



SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

z auditu účtovnej závierky

a

**Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov pre
verejnoprávnu inštitúciu**

**Slovenská národná akreditačná služba,
Bratislava**

za rok 2023

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

**Pre riaditeľa a dozornú radu verejnoprávnej inštitúcie Slovenská národná akreditačná služba,
Bratislava**

I. Správa z auditu účtovnej závierky

Názor

Uskutočnili sme audit účtovnej závierky verejnoprávnej inštitúcie Slovenská národná akreditačná služba (ďalej len „Verejnoprávna inštitúcia“), so sídlom v Bratislave, IČO: 30809673, ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2023, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa nášho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie Verejnoprávnej inštitúcie k 31. decembru 2023 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit sme vykonali podľa medzinárodných auditorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od Verejnoprávnej inštitúcie sme nezávislí podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre náš audit účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že auditorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu a osôb poverených spravovaním za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti Verejnoprávnej inštitúcie nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle Verejnoprávnú inštitúciu zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Osoby poverené spravovaním sú zodpovedné za dohľad nad procesom finančného výkazníctva Verejnoprávnej inštitúcie.

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných auditorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivito alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných auditorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachováame profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnosti účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme auditorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame auditorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia

významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.

- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť auditorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol Verejnoprávnej inštitúcie.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných auditorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť Verejnoprávnej inštitúcie nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z auditorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že Verejnoprávna inštitúcia prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

S osobami poverenými spravovaním komunikujeme okrem iného o plánovanom rozsahu a harmonograme auditu a o významných zisteniach auditu, vrátane všetkých významných nedostatkov internej kontroly, ktoré počas nášho auditu zistíme.

II. Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Naš vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Posúdili sme, či výročná správa Verejnoprávnej inštitúcie obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve.

Na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, podľa nášho názoru:

- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2023 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.

Okrem toho, na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, sme povinní uviesť, či sme zistili významné nesprávnosti vo výročnej správe, ktorú sme obdržali pred dátumom vydania tejto správy audítora. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by sme mali uviesť.

Banská Bystrica, 26.3.2024

ER Consulting s.r.o.

Tatranská 35, 974 11 Banská Bystrica

Licencia UDVA č. 435

Obchodný register Okresného súdu Banská Bystrica

Oddiel: Sro, Vložka číslo: 16236/S, IČO: 44672667



Ing. Radovan Reguli

Kľúčový auditorský partner

Licencia UDVA č. 968



**VÝROČNÁ SPRÁVA
O HOSPODÁRENÍ SNAS
za rok 2023**

Bratislava, marec 2024

Obsah

1	Identifikácia organizácie SNAS	3
2	Výsledok hospodárenia	4
3	Výnosy	5
4	Náklady	6
5	Majetok a vlastné zdroje krytia majetku	8
6	Pohľadávky	8
7	Záväzky	9
8	Údaje o stave zamestnancov	9
9	Sociálny fond	10
10	Návrh na použitie výsledku hospodárenia	10
11	Ďalšie informácie	10

1 Identifikácia organizácie SNAS

Názov organizácie: Slovenská národná akreditačná služba (SNAS)

Logo:



Sídlo organizácie: Slovenská národná akreditačná služba
Karloveská 63
840 00 Bratislava 4

Kontakt: tel. +421 948 349 517
e-mail: snas@snas.sk
www.snas.sk

Typ organizácie: verejnoprávna inštitúcia zapísaná v registri organizácií
Štatistického úradu Slovenskej republiky

IČO: 308 096 73

Zriadenie: zriadená zákonom č. 505/2009 Z. z. o akreditácii
orgánov posudzovania zhody a o zmene a doplnení
niektorých zákonov

Hlavná činnosť: Ostatné odborné, vedecké a technické činnosti i. n.

DIČ: 2020815115

IČDPH: SK2020815115

Orgány SNAS k 31. decembru 2023:

Riaditeľ: Ing. Štefan Král, PhD.

Dozorná rada: Ing. Emil Košút, predseda
Ing. Dušan Butaš
Ing. Katarína Rýdza
JUDr. Juraj Vondrášek
PhDr. Ivona Mesíková, PhD.

2 Výsledok hospodárenia

V roku 2023 SNAS hospodáril podľa schváleného rozpočtu nákladov a výnosov.

Výnosy v roku 2023 dosiahli výšku 2 508 518 EUR, čo predstavuje 108 % plnenia upraveného rozpočtu. Najväčší podiel zaznamenali tržby za akreditačné služby - dohľady v celkovej výške 951 453 EUR (44 %).

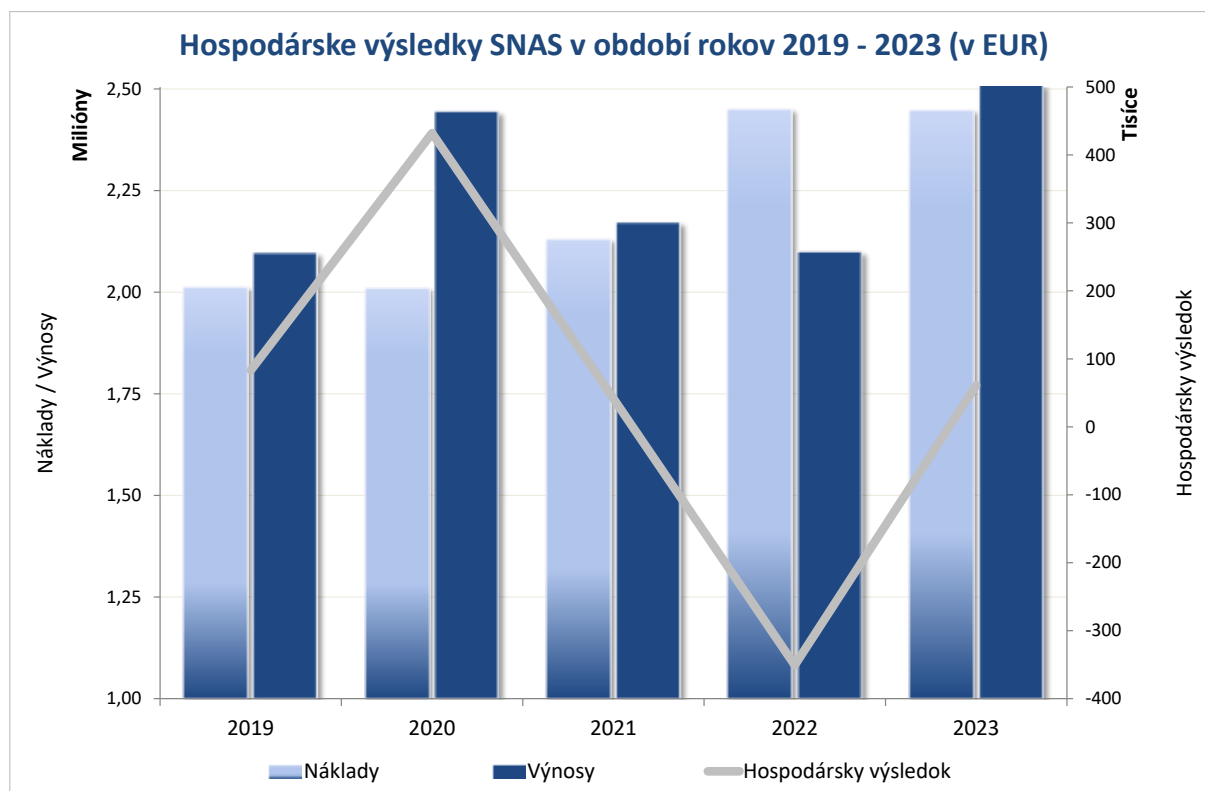
Náklady v roku 2023 dosiahli výšku 2 447 633 EUR, čo predstavuje 106 % plnenia upraveného rozpočtu. Najväčší podiel na nákladoch mali osobné náklady vo výške 1 606 646 EUR (66 %).

SNAS dosiahol v roku 2023 hospodársky výsledok vo výške 60 885 EUR.

Tabuľka č. 1: Výsledok hospodárenia

Ukazovateľ	Upravený rozpočet na rok 2023	Skutočnosť k 31.12.2023	% plnenia rozpočtu	Skutočnosť k 31.12.2022	Skutočnosť k 31.12.2021
Výnosy	2 314 000	2 508 518	108	2 097 999	2 170 432
Náklady	2 314 000	2 447 633	106	2 448 722	2 129 154
Hospodársky výsledok	-	60 885	-	-350 723	41 278

Oproti roku 2022 došlo k výraznému nárastu výnosov o 410 519 EUR (20 %). Náklady medziročne poklesli o 1 089 EUR. Hospodársky výsledok za rok 2023 stúpol oproti roku 2022 o 411 608 EUR.



3 Výnosy

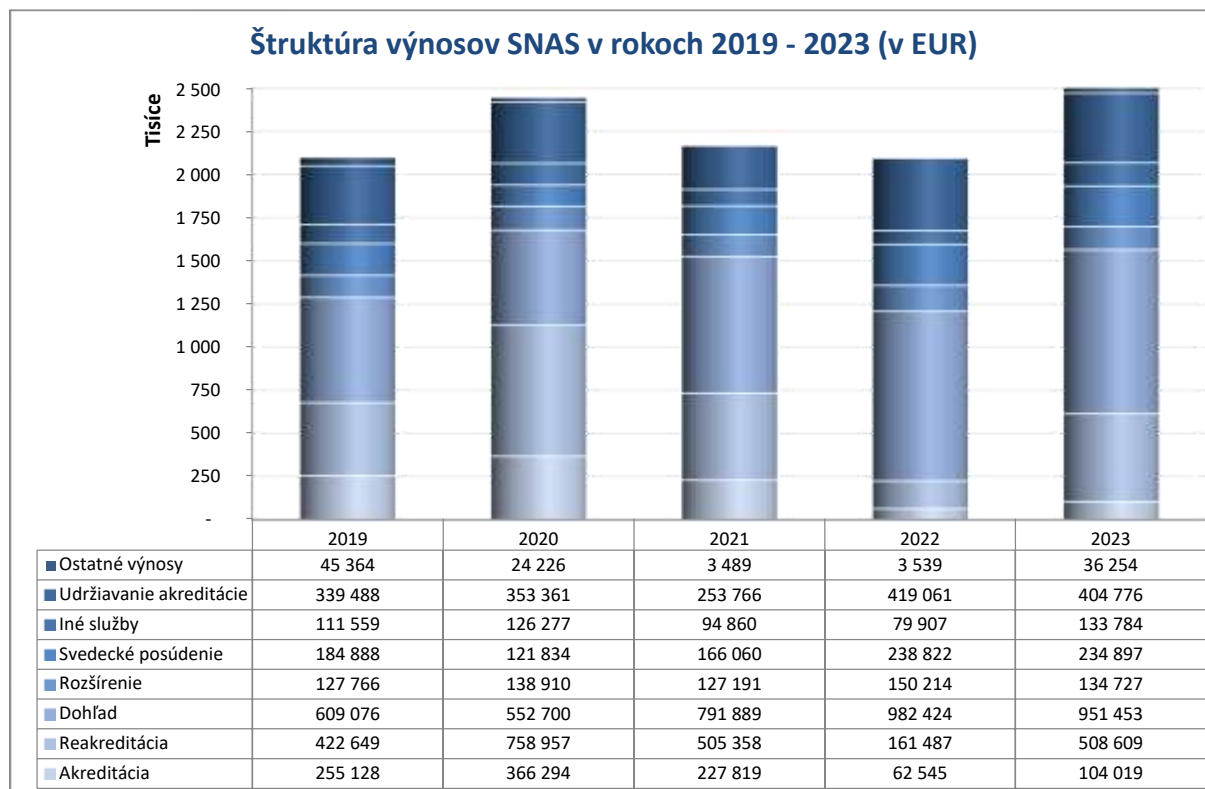
Výnosy dosiahnuté v roku 2023 vo výške 2 508 518 EUR boli oproti upravenému rozpočtu vyššie o 194 518 EUR (8 %). Oproti dosiahnutej skutočnosti roku 2022 boli výnosy vyššie o 410 519 EUR, oproti roku 2021 o 338 086 EUR.

Tabuľka č. 2: Výnosy

Účet	Popis (číslo účtu a názov)	Suma
602	Tržby z predaja služieb	2 472 265
641	Kurzové zisky	167
644	Úroky	35 982
649	Iné ostatné výnosy	105
	Výnosy spolu	2 508 518

Tržby z predaja služieb v roku 2023 boli oproti upravenému rozpočtu vyššie o 176 265 EUR. Najvyššie výnosy boli dosiahnuté z tržieb za vykonané akreditačné služby - dohľady (vo výške 951 453 EUR – vrátane rozpracovanosti). Úroky z prostriedkov na účtoch v Štátnej pokladnici dosiahli 35 982 EUR.

Na rozdiel od minulosti, v roku 2023 nebol SNAS poskytnutý príspevok zo štátneho rozpočtu na náklady spojené so zastupovaním SNAS v medzinárodných organizáciách ILAC, IAF a EA.



Najvyšší podiel na výnosoch (vrátane rozpracovanosti) mali tržby za akreditačné služby - dohľady (44 % v roku 2023, 47 % v roku 2022, 36 % v roku 2021). V roku 2023 tvorili tržby za udelenie akreditácie 5 % podiel na celkových výnosoch (3 % v roku 2022, 10 % v roku 2021) a tržby za reakreditáciu 23 % (8 % v roku 2022, 23 % v roku 2021). Tržby za svedecké posudzovanie v roku 2023 tvorili 11 % a tržby za rozšírenie akreditácie 6 % podiel na celkových výnosoch. Úhrady za udržiavanie akreditácie sa podieľajú na výnosoch 19 %. Rozpracovanosť akreditačných služieb k 31. 12. 2023 predstavuje 253 803 EUR (10 % podiel na celkových výnosoch).

4 Náklady

Náklady v roku 2023 dosiahli výšku 2 447 633 EUR a oproti upravenému rozpočtu boli vyššie o 133 633 EUR. Oproti roku 2022 boli nižšie o 1 089 EUR a oproti roku 2021 vyššie o 318 479 EUR.

Tabuľka č. 3: Náklady

Druh nákladov	Popis (číslo účtu a názov)	Suma v EUR
Spotrebované nákupy	501 – Spotreba materiálu	12 358
	502 – Spotreba energie	18 335
Služby	511 – Opravy a udržiavanie	1 563
	512 – Cestovné	40 406
	513 – Náklady na reprezentáciu	13 648
	518 – Ostatné služby	669 496
Osobné náklady	521 – Mzdové náklady	1 137 864
	524 – Zákonné a sociálne poistenie	396 560
	525 – Ostatné sociálne poistenie	28 089
	527 – Zákonné a sociálne náklady	50 961
	528 – Ostatné sociálne náklady	7 172
Dane a poplatky	531 – Daň z motorových vozidiel	808
	532 – Daň z nehnuteľností	101
	538 – Ostatné dane a poplatky	1 025
Ostatné náklady	541 – Zmluvné pokuty a penále	8 906
	545 – Kurzové straty	125
	549 – Ostatné náklady na prev. činnosť	9 735

Odpisy, rezervy a opravné položky z prev. a finančnej činn. a zúčtovanie časového rozlíšenia	551 – Odpisy dlhodobého hmot. a nehm. maj.	14 273
	558 – Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	4 845
Finančné náklady	562 – Poskyt. príspevky iným účt.jedn.	24 640
Daň z príjmov	591 – Daň z príjmov	6 723
	Náklady spolu	2 447 633

Spotrebované nákupy v roku 2023 dosiahli výšku 30 694 EUR a oproti schválenému rozpočtu boli vyššie o 794 EUR (3 %).

Služby boli v roku 2023 čerpané vo výške 725 112 EUR a oproti schválenému rozpočtu boli vyššie o 90 112 EUR (14 %). Najväčší podiel predstavujú náklady na externých posudzovateľov v sume 310 321 EUR (43 %), náklady služieb IT 98 347 EUR (14 %) a nájomné 55 766 EUR (8%).

Osobné náklady v roku 2023 dosiahli hodnotu 1 620 646 EUR a oproti schválenému rozpočtu boli vyššie o 24 646 EUR (2 %).

Odpisy v roku 2023 dosiahli výšku 14 273 EUR. Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám predstavujú členské príspevky do medzinárodných organizácií ILAC, IAF, EA a v roku 2023 dosiahli výšku 24 640 EUR.



Najvyšší podiel na nákladoch majú osobné náklady (66 %), ich podiel sa v uplynulom roku oproti predchádzajúcemu obdobiu zmenil len nepatrne. Podiel služieb na celkových nákladoch predstavuje 30 % (25 % v roku 2022, 26 % v roku 2021). Odpisy dlhodobého majetku predstavujú 1 %. Spotrebované nákupy sa v roku 2023 podieľali na nákladoch 1 %.

5 Majetok a vlastné zdroje krytia majetku

Tabuľka č. 4: Majetok (netto v EUR)

Druh majetku	Stav k 31.12.2022	Prírastky (obstaranie)	Úbytky (odpisy)	Stav k 31.12.2023
Softvér	14		14	-
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	29 000		4 000	25 000
<i>Dlhodobý nehmotný majetok spolu</i>	<i>29 014</i>		<i>4 014</i>	<i>25 000</i>
Samostatné hnutelné veci	2 013		779	1 234
Dopravné prostriedky	17 808		6 346	11 462
Drobný dlhodobý hmotný majetok	10 774	6 479	7 134	10 119
<i>Dlhodobý hmotný majetok spolu</i>	<i>30 595</i>	<i>6 479</i>	<i>14 259</i>	<i>22 815</i>
Neobežný majetok spolu	59 609	6 479	18 273	47 815

V roku 2023 SNAS obstaral a uviedol do používania drobný dlhodobý hmotný majetok – notebooky.

Tabuľka č. 5: Vlastné zdroje krytia majetku SNAS (v EUR)

Druh	Stav k 31.12.2022	Prírastky +	Úbytky -	Presuny + / -	Stav k 31.12.2023
Základné imanie	260 566				260 566
Rezervný fond	1 593 324			-719 687	873 637
Fond investícií a rozvoja	-			368 964	368 964
VH za účtovné obdobie	-350 723	60 885		350 723	60 885
Spolu	1 503 167	60 885			1 564 052

V zmysle prechodných ustanovení Zákona č. 53/2023 Z. z. o akreditácii orgánov posudzovania zhody bolo k 30. aprílu 2023 z Rezervného fondu do Fondu investícií a rozvoja presunutých 368 964 EUR. Výsledok hospodárenia za rok 2022, strata vo výške 350 723 EUR bola v zmysle rozhodnutia DR SNAS uhradená z Rezervného fondu.

6 Pohľadávky

Pohľadávky z obchodného styku k 31. decembru 2023 predstavujú sumu 152 704 EUR, čo je o 93 589 EUR menej ako v predchádzajúcom roku, z toho:

- 94 384 EUR sú neuhradené faktúry do lehoty splatnosti (oproti roku 2022 je to menej o 68 596 EUR),

- 53 820 EUR sú neuhradené faktúry po lehote splatnosti (oproti roku 2022 je to menej o 24 993 EUR).

Aj počas roka 2023 postupoval SNAS pri vymáhaní pohľadávok podľa interného predpisu IS-05 upravujúceho túto problematiku. V priebehu roku 2023 bolo zaslaných 40 e-mailových upozornení vo veci úhrady dlžnej sumy. V súlade so zákonom o nakladaní s majetkom verejnoprávných inštitúcií bolo uzatvorených 12 dohôd o splátkach a 1 dohoda o odklade platenia.

7 Závazky

Závazky z obchodného styku evidované k 31.12.2023 v celkovej hodnote 68 360 EUR predstavujú faktúry doručené SNAS koncom decembra 2023 a začiatkom roka 2024 za tovary a služby dodané v roku 2023 resp. členské poplatky na rok 2024.

Dlhodobé záväzky predstavujú záväzky zo sociálneho fondu vo výške 8 257 EUR.

8 Údaje o stave zamestnancov

Počet zamestnancov k 31. 12. 2023:

Tabuľka č. 6: Počet zamestnancov

Ukazovateľ	k 31.12.2023	k 31.12.2022
Priemer. prepočítaný stav zamestnancov	38,4	36,4
Fyzický počet zamestnancov celkom	40	41
- z toho zamestnanci na dobu určitú	-	6
zamestnanci so zdravotným postihnutím	3	2

Veková štruktúra zamestnancov k 31. 12. 2023:

Tabuľka č. 7: Veková štruktúra

Veková hranica	Ženy	Muži	Celkom
do 30	-	1	1
31-40	3	4	7
41-50	6	3	9
51-60	9	3	12
nad 60	8	3	11
Celkom	26	14	40

Analýza pracovnej neschopnosti:

Počet kalendárnych dní pracovnej neschopnosti za rok 2023: 12

9 Sociálny fond

Tvorba a použitie Sociálneho fondu v roku 2023:

Tabuľka č. 8: Sociálny fond

Tvorba SF:	EUR	Použitie SF:	EUR
Zostatok k 1.1. 2023	7 034		
prídely z nákladov (1,5 % z miezd)	14 883	príspevok na stravovanie	13 660
Spolu tvorba SF	14 883	Spolu použitie SF	13 660
Zostatok k 31. 12. 2023			8 257

Podmienky čerpania Sociálneho fondu v roku 2023 boli dohodnuté v Kolektívnej zmluve medzi SNAS, zastúpenou jeho riaditeľom a ZO SLOVES SNAS zo dňa 12. decembra 2022. Finančný príspevok zamestnávateľa na stravovanie zamestnancov bol dohodnutý v celkovej výške 7,00 EUR; z toho zo Sociálneho fondu 2,00 EUR.

10 Návrh na použitie výsledku hospodárenia

SNAS za rok 2023 dosiahol kladný hospodársky výsledok a jeho vedenie navrhuje DR SNAS, aby prijala uznesenie: „SNAS dosiahnutý kladný hospodársky výsledok za rok 2023 v sume 60 885,30 EUR vloží do Rezervného fondu“.

11 Ďalšie informácie

Po skončení účtovného obdobia, za ktoré je vyhotovená táto výročná správa, nenastali žiadne udalosti osobitného významu.

SNAS bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti aj v roku 2024.

SNAS nemal v roku 2023 náklady na činnosť v oblasti výskumu a vývoja.

V Bratislave 25. marca 2024



Ing. Štefan Král, PhD.
riaditeľ

ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

neziskovej účtovnej jednotky účtujúcej
v sústave podvojného účtovníctva

zostavená k . . 2 0

Daňové identifikačné číslo	Účtovná závierka	Mesiac Rok	
		od	2 0
IČO	riadna	Za obdobie	
		do	2 0
SK NACE	mimoriadna		
		Bezprostredne predchádzajúce obdobie	2 0
	priebežná	do	2 0
	(vyznačí sa x)		

Priložené súčasti účtovnej závierky

☒ Súvaha (Úč NUJ 1-01)
(v eurocentoch)☒ Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01)
(v eurocentoch)☒ Poznámky (Úč NUJ 3-01)
(v celých eurách alebo eurocentoch)

Názov účtovnej jednotky

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica

Číslo

PSČ Obec

Telefónne číslo

E-mailová adresa

Zostavená dňa:

. . 2 0

Schválená dňa:

. . 2 0

Podpisový záznam
štatutárneho orgánu alebo
člena štatutárneho orgánu
účtovnej jednotky:

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
A. NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 002 + r. 009 + r. 021		001				
A.I.	Dlhodobý nehmotný majetok r. 003 až r. 008	002				
A.I.1.	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti 012 - (072+091AÚ)	003				
2.	Softvér 013 - (073+091AÚ)	004				
3.	Oceniťelné práva 014 - (074 + 091AÚ)	005				
4.	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018+ 019)-(078 + 079 + 091 AÚ)	006				
5.	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041-093)	007				
6.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051-095AÚ)	008				
A.II.	Dlhodobý hmotný majetok r. 010 až r. 020	009				
A.II.1.	Pozemky (031)	010				
2.	Umelecké diela a zbierky (032)	011				
3.	Stavby 021 - (081 + 092AÚ)	012				
4.	Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí 022 - (082 + 092AÚ)	013				
5.	Dopravné prostriedky 023 - (083 + 092AÚ)	014				
6.	Pestovateľské celky trvalých porastov 025 - (085 + 092AÚ)	015				
7.	Základné stádo a ťažné zvieratá 026 - (086 + 092AÚ)	016				
8.	Drobný dlhodobý hmotný majetok 028 - (088 + 092AÚ)	017				
9.	Ostatný dlhodobý hmotný majetok 029 - (089 +092AÚ)	018				
10.	Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042 - 094)	019				
11.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052 - 095AÚ)	020				
A.III.	Dlhodobý finančný majetok r. 022 až r. 028	021				
A.III.1.	Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe (061- 096 AÚ)	022				
2.	Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062 - 096 AÚ)	023				
3.	Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (065 - 096 AÚ)	024				
4.	Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066 + 067) - 096 AÚ	025				
5.	Ostatný dlhodobý finančný majetok (069 - 096 AÚ)	026				
6.	Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043 - 096 AÚ)	027				
7.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053 - 096 AÚ)	028				

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
B. OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 030+ r. 037+ r. 042 + r. 051		029				
B.I.	Zásoby r. 031 až r. 036	030				
B.I.1.	Materiál (112 + 119) - 191	031				
2.	Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121+122) - (192 +193)	032				
3.	Výrobky (123 - 194)	033				
4.	Zvieratá (124 - 195)	034				
5.	Tovar (132 + 139) - 196	035				
6.	Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby (314 AÚ - 391 AÚ)	036				
B.II.	Dlhodobé pohľadávky r. 038 až r. 041	037				
B.II.1.	Pohľadávky z obchodného styku (311 AÚ až 314 AÚ) - 391 AÚ	038				
2.	Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391AÚ)	039				
3.	Pohľadávky voči účastníkom združení (358AÚ - 391AÚ)	040				
4.	Iné pohľadávky (335 AÚ + 373 AÚ + 375 AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	041				
B.III.	Krátkodobé pohľadávky r. 043 až r. 050	042				
B.III.1.	Pohľadávky z obchodného styku (311AÚ až 314 AÚ) - 391AÚ	043				
2.	Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391 AÚ)	044				
3.	Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	045		x		
4.	Daňové pohľadávky (341 až 345)	046		x		
5.	Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+ 348)	047		x		
6.	Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391AÚ)	048				
7.	Spojovací účet pri združení (396 - 391AÚ)	049				
8.	Iné pohľadávky (335AÚ + 373AÚ + 375AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	050				
B.IV.	Finančné účty r. 052 až r. 056	051				
B.IV.1.	Pokladnica (211 + 213)	052		x		
2.	Bankové účty (221 AÚ + 261)	053		x		
3.	Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (221 AÚ)	054		x		
4.	Krátkodobý finančný majetok(251+ 253 + 255AÚ+ 256 + 257) - 291AÚ	055				
5.	Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259 - 291AÚ)	056				
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 058 a r. 059		057				
C.1.	Náklady budúcich období (381)	058				
2.	Príjmy budúcich období (385)	059				
MAJETOK SPOLU r. 001 + r. 029 + r. 057		060				

Strana pasív		č.r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a		b	5	6
A. VLASTNÉ IMANIE r. 062+ r. 067 + r. 071 + r. 072		061		
A.I. Imanie a fondy r. 063 až r. 066		062		
A.I.1. Základné imanie (411)		063		
2. Fondy tvorené podľa osobitných predpisov (412)		064		
3. Fond reprodukcie (413)		065		
4. Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastí (415)		066		
A.II. Fondy tvorené zo zisku r. 068 až r. 070		067		
A.II.1. Rezervný fond (421)		068		
2. Fondy tvorené zo zisku (423)		069		
3. Ostatné fondy (427)		070		
A.III. Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+; - 428)		071		
A.IV. Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie r. 060 - (r. 062 + r. 067 + r. 071 + r. 073 + r. 100)		072		
B. ZÁVÄZKY r. 074 + r. 078 + r. 086 + r. 096		073		
B.I.1. Rezervy r. 075 až r. 077		074		
2. Rezervy zákonné (451AÚ)		075		
3. Ostatné rezervy (459AÚ)		076		
4. Krátkodobé rezervy (323 + 451AÚ + 459AÚ)		077		
B.II. Dlhodobé záväzky r. 079 až r. 085		078		
B.II.1. Záväzky zo sociálneho fondu (472)		079		
2. Vydané dlhopisy (473 - 255 AÚ)		080		
3. Záväzky z nájmu (474 AÚ)		081		
4. Dlhodobé prijaté preddavky (475)		082		
5. Dlhodobé nevymaturované dodávky (476 AÚ)		083		
6. Dlhodobé zmenky na úhradu (478)		084		
7. Ostatné dlhodobé záväzky (373 AÚ + 479 AÚ)		085		
B.III. Krátkodobé záväzky r. 087 až r. 095		086		
B.III.1. Záväzky z obchodného styku (321 až 326) okrem 323		087		
2. Záväzky voči zamestnancom (331+ 333)		088		
3. Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)		089		
4. Daňové záväzky (341 až 345)		090		
5. Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+348)		091		
6. Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)		092		
7. Záväzky voči účastníkom združení (368)		093		
8. Spojovací účet pri združení (396)		094		
9. Ostatné záväzky (379 + 373 AÚ + 474 AÚ + 476AÚ + 479 AÚ)		095		
B.IV. Bankové úvery a iné výpomoci a pôžičky r. 097 až r. 099		096		
B.IV.1. Dlhodobé bankové úvery (461AÚ)		097		
2. Bežné bankové úvery (231+ 232 + 461AÚ)		098		
3. Prijaté krátkodobé finančné výpomoci (241+ 249)		099		
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 101 až r. 103		100		
C.I.1. Výdavky budúcich období (383)		101		
2. Výnosy budúcich období krátkodobé (384 AÚ)		102		
3. Výnosy budúcich období dlhodobé (384 AÚ)		103		
SPOLU VLASTNÉ IMANIE, ZÁVÄZKY A ÚČTY ČASOVÉHO ROZLIŠENIA r.061+ r.073 + r.100		104		

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
501	Spotreba materiálu	01				
502	Spotreba energie	02				
504	Predaný tovar	03				
511	Opravy a udržiavanie	04				
512	Cestovné	05				
513	Náklady na reprezentáciu	06				
518	Ostatné služby	07				
521	Mzdové náklady	08				
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09				
525	Ostatné sociálne poistenie	10				
527	Zákonné sociálne náklady	11				
528	Ostatné sociálne náklady	12				
531	Daň z motorových vozidiel	13				
532	Daň z nehnuteľností	14				
538	Ostatné dane a poplatky	15				
541	Zmluvné pokuty a penále	16				
542	Ostatné pokuty a penále	17				
543	Odpísanie pohľadávky	18				
544	Úroky	19				
545	Kurzové straty	20				
546	Dary	21				
547	Osobitné náklady	22				
548	Manká a škody	23				
549	Iné ostatné náklady	24				
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	25				
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	26				
553	Predané cenné papiere	27				
554	Predaný materiál	28				
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	29				
556	Tvorba fondov	30				
557	Náklady na precenenie cenných papierov	31				
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	32				
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	33				
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	34				
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	35				
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	36				
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	37				
Účtovná trieda 5 spolu		r. 01 až r. 37	38			

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výrobky	39				
602	Tržby z predaja služieb	40				
604	Tržby za predaný tovar	41				
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	42				
612	Zmena stavu zásob polotovarov	43				
613	Zmena stavu zásob výrobkov	44				
614	Zmena stavu zásob zvierat	45				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	46				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	47				
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	48				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	49				
641	Zmluvné pokuty a penále	50				
642	Ostatné pokuty a penále	51				
643	Platby za odpísané pohľadávky	52				
644	Úroky	53				
645	Kurzové zisky	54				
646	Prijaté dary	55				
647	Osobitné výnosy	56				
648	Zákonné poplatky	57				
649	Iné ostatné výnosy	58				
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	59				
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	60				
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	61				
654	Tržby z predaja materiálu	62				
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	63				
656	Výnosy z použitia fondu	64				
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	65				
658	Výnosy z nájmu majetku	66				
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	67				
662	Prijaté príspevky od právnických osôb	68				
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	69				
664	Prijaté členské príspevky	70				
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	71				
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	72				
691	Dotácie	73				
Účtová trieda 6 spolu r. 39 až r. 73		74				
Výsledok hospodárenia pred zdanením r. 74 - r. 38		75				
591	Daň z príjmov	76				
595	Dodatočné odvody dane z príjmov	77				
Výsledok hospodárenia po zdanení (r. 75 - (r. 76 + r. 77)) (+/-)		78				

Čl. I

Všeobecné informácie

(1) Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky, dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky.

Slovenská národná akreditačná služba (SNAS) bola zriadená dňom 1. januára 2010 zákonom NR SR č. 505/2009 Z. z. o akreditácii orgánov posudzovania zhody a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

(2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky; uvádzajú sa mená a priezviská členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky.

Štatutárnym orgánom SNAS je riaditeľ – Štefan Král. Členovia dozornej rady k 31.12.2023: Emil Košút, Dušan Butaš, Katarína Rýdza, Juraj Vondrášek, Ivona Mesíková.

(3) Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva.

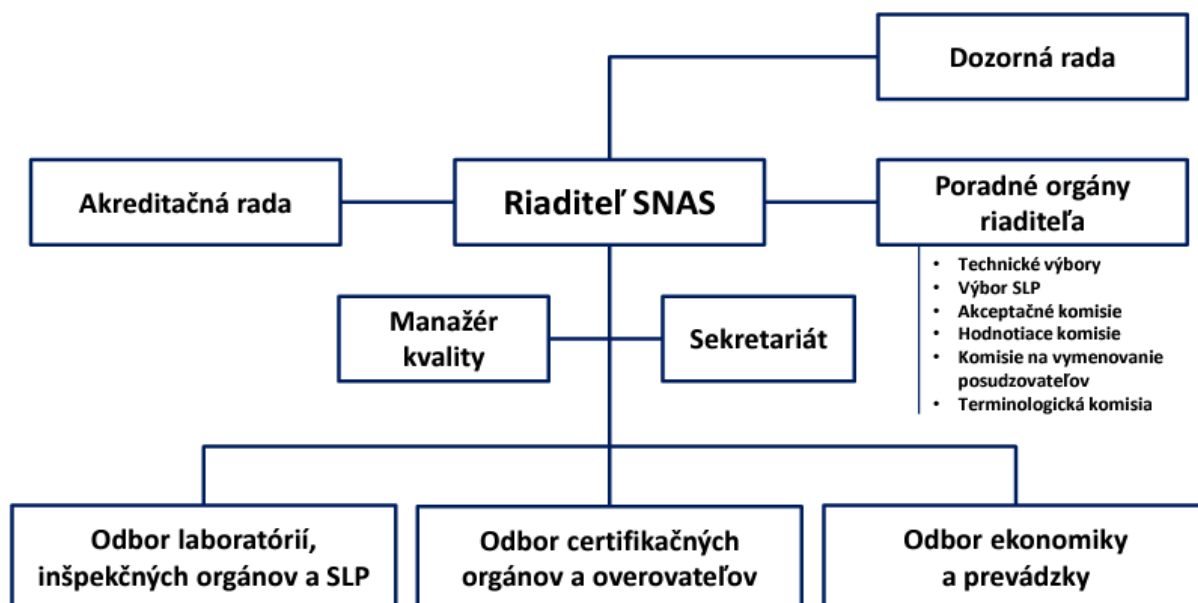
SNAS je medzinárodne uznaný, jediný akreditačný orgán v Slovenskej republike. Vykonáva akreditáciu orgánov posudzovania zhody a dohľad nad dodržiavaním akreditačných kritérií. SNAS zároveň plní povinnosti, ktoré pre Slovenskú republiku vyplývajú v oblasti správnej laboratórnej praxe (SLP).

(4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka (ďalej len „bežné účtovné obdobie“). Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou a počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas bežného účtovného obdobia.

Počet zamestnancov SNAS k 31.12. 2023 predstavoval 40 zamestnancov.

	Bežné účtovné obdobie	Počet hodín vykonávania dobrovoľníckej činnosti
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	38,4	x
z toho počet vedúcich zamestnancov	4	x
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou		
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia		

(5) Organizačná štruktúra účtovnej jednotky.



(6) Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky.

SNAS nemá organizácie v zriaďovateľskej pôsobnosti.

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

(1) Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

SNAS bude pokračovať vo svojej činnosti aj v roku 2024.

(2) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky.

SNAS nezmenila účtovné zásady ani účtovné metódy oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu.

(3) Spôsoby ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov.

Dlhodobý majetok a zásoby obstarané kúpou sú oceňované obstarávacou cenou.

Pohľadávky a záväzky sú oceňované menovitou hodnotou.

Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

Rezervy sa oceňujú v očakávanej výške záväzku.

Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

(4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení odpisov.

Odpisy sú ustanovené na základe predpokladanej doby používania jednotlivých druhov dlhodobého majetku, pričom je použitá rovnomerná odpisová metóda.

(5) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku. Uvádza sa, či účtovná jednotka uplatňuje opravné položky a rezervy.

SNAS tvorí opravné položky k pohľadávkam po lehote splatnosti:

- nad 90 dní - vo výške 30%,
- nad 180 dní - vo výške 50 %,
- nad 1 rok - vo výške 100 %.

SNAS tvorí opravné položky k pohľadávkam voči dlžníkom v konkurze a reštrukturalizácii vo výške 100 %.

(6) Informácie o účtovaní opráv významných chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na výsledok hospodárenia minulých rokov; súčasne sa môže uviesť aj informácia o účtovaní opráv nevýznamných chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia.

Čl. III

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

(1) Významné sumy prírastkov a úbytkov dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku.

V roku 2023 SNAS obstarával a uviedol do používania drobný dlhodobý hmotný majetok – notebooky.

(2) Prehľad dlhodobého majetku, na ktorý je zriadené záložné právo a prehľad dlhodobého majetku, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať.

(3) Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku za bežné účtovné obdobie a jeho umiestnenie v členení podľa položiek súvahy v riadkoch 022 a 023.

Názov účtovnej jednotky	Podiel na základnom imaní (v %)	Podiel účtovnej jednotky na hlasovacích právach (v %)

(4) Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku a krátkodobého finančného majetku v členení podľa položiek súvahy v riadkoch 024, 026 a 055.

Opis druhu finančného majetku	Stav na konci bezprostredne účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia

(5) Údaje o štruktúre dlhodobých pôžičiek.

Poskytnuté dlhodobé pôžičky	Stav na konci bezprostredne účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia

(6) Prehľad o vývoji významných súm opravných položiek podľa jednotlivých druhov majetku.

Druh majetku, ku ktorému sa tvorí opravná položka	Stav opravnej položky na konci bezprostredne predchádzajúceho	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zúčtovanie opravnej položky (použitie, zrušenie)	Stav opravnej položky na konci bežného účtovného obdobia

	účetného obdobia			
Pohľadávky z obchodného styku	6 687	6 021	1 176	11 532

(7) Opis významných súm pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy, v členení na pohľadávky za hlavnú nezdaňovanú činnosť a zdaňovanú činnosť za bežné účtovné obdobie.

Druh a opis významných položiek pohľadávok	Hlavná nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť
Pohľadávky z obchodného styku – faktúry za akreditačné služby	145 164	
Pohľadávky voči zamestnancom – finančný príspevok na stravovanie 01/24	6 632	

(8) Prehľad pohľadávok do uplynutia lehoty splatnosti a po uplynutí lehoty splatnosti.

Pohľadávky	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
- do uplynutia lehoty splatnosti	162 980	87 702
- po uplynutí lehoty splatnosti	83 313	58 320
Spolu	246 293	146 022

(9) Prehľad o významných položkách časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období.

Náklady budúcich období predstavujú najmä členské poplatky v medzinárodných akreditačných organizáciách v sume 18 279 EUR

Príjmy budúcich období predstavujú najmä rozpracovanosť akreditačných služieb v sume 253 803 EUR.

(10) Opis a výška zmien vlastného imania v priebehu bežného účtovného obdobia podľa položiek súvahy.

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Vlastné imanie					
Základné imanie	260 566				260 566
z toho:					
- nadačné imanie v nadácii					
- vklady zakladateľov					
- prioritný majetok					
Fondy tvorené podľa osobitných predpisov					
Fond reprodukcie					
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastí					

Fondy tvorené zo zisku					
Rezervný fond	1 593 324			-719 687	873 637
Fondy tvorené zo zisku				368 964	368 964
Ostatné fondy - Fond investícií a rozvoja					
Výsledok hospodárenia					
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov					
Výsledok hospodárenia účtovného obdobia	-350 723	60 885		350 723	60 885
Spolu	1 503 167	60 885			1 564 052

(11) Opis a vyčíslenie jednotlivých druhov fondov tvorených podľa osobitných predpisov.

Opis fondov tvorených podľa osobitných predpisov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Rezervný fond	1 593 324		719 687	873 637
Fond investícií a rozvoja	-	368 964		368 964

(12) Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo o vysporiadaní účtovnej straty za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie.

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovný zisk	
Prídel do základného imania	
Prídel do fondov tvorených podľa osobitných predpisov	
Prídel do fondu reprodukcie	
Prídel do rezervného fondu	
Prídel do fondov tvorených zo zisku	
Prídel do ostatných fondov	
Úhrada straty minulých období	
Prevod do sociálneho fondu	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	
Účtovná strata	350 723
Vysporiadanie účtovnej straty	
Zo základného imania	

Z rezervného fondu	350 723
Z fondov tvorených zo zisku	
Z ostatných fondov	
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	

(13) Údaje o jednotlivých druhoch rezerv v členení na stav rezerv na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia a stav rezerv na konci bežného účtovného obdobia, ich tvorbu, použitie alebo zrušenie v priebehu bežného účtovného obdobia.

Druh rezervy	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie rezerv	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Zákonné rezervy spolu	-	-	-	-	-
Nevyčerpané dovolenky	10 195	7 688	4 484	5 711	7 688
Odmeny	95 234	93 128	77 837	17 397	93 128
Vernostné	5 968	8 100	5 968	-	8 100
Odstupné	-	2 100	-	-	2 100
Odchodné	6 542	-	4 376	2 166	-
Prikazné zmluvy - rozpracovanosť	30 605	33 143	30 605	-	33 143
Audit účtovnej závierky	3 100	3 100	3 100	-	3 100
Pracovno-právny spor	227 029	8 906	-	-	235 935
Ostatná rezerva – odchodné	5 154	11 999	1 352	3 802	11 999
Ostatná rezerva – vernostné	16 370	9 786	8 100	-	18 056
Ostatné rezervy spolu	400 197	177 950	135 822	29 076	413 249
Rezervy spolu	400 197	177 950	135 822	29 076	413 249

(14) Údaje o významných sumách záväzkov v nadväznosti na položky súvahy, v členení na záväzky za hlavnú nezdaňovanú činnosť a zdaňovanú činnosť.

Druh a opis významných položiek záväzkov	Hlavná nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť
Záväzky zo sociálneho fondu	8 257	
Záväzky z obchodného styku	68 711	
Záväzky voči zamestnancom	63 913	
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami	48 410	
Daňové záväzky	32 679	

(15) Prehľad záväzkov do uplynutia lehoty splatnosti a po uplynutí lehoty splatnosti.

Závazky	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
- do uplynutia lehoty splatnosti	199 596	222 131
- po uplynutí lehoty splatnosti		
Spolu	199 596	222 131

(16) Prehľad o začiatocnom stave, tvorbe, čerpaní a konečnom zostatku sociálneho fondu v priebehu bežného účtovného obdobia.

Sociálny fond	Suma
Stav k prvému dňu bežného účtovného obdobia	7 034
Tvorba na ťarchu nákladov	14 883
Tvorba zo zisku	
Čerpanie	13 660
Stav k poslednému dňu bežného účtovného obdobia	8 257

(17) Prehľad o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach s uvedením meny.

Druh cudzieho zdroja	Mena	Výška úroku v %	Splatnosť	Forma zabezpečenia	Suma istiny na konci bežného účtovného obdobia
Krátkodobý bankový úver					
Pôžička					
Návratná finančná výpomoc					
Dlhodobý bankový úver					
Spolu					

(18) Prehľad o významných položkách časového rozlíšenia výdavkov budúcich období.

(19) Prehľad výnosov budúcich období v členení podľa jednotlivých druhov a v členení na dlhodobé výnosy budúcich období a krátkodobé výnosy budúcich období.

Položky výnosov budúcich období - dlhodobé z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku		
dlhodobého majetku obstaraného z verejných zdrojov		
dlhodobého majetku obstaraného z finančného daru		
dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane		

dlhodobého majetku obstaraného zo sponzorského		
nepoužitého sponzorského		
iné		
Spolu		

Položky výnosov budúcich období - krátkodobé z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
dotácie zo štátneho rozpočtu a z prostriedkov Európskej únie		
dotácie z rozpočtu obce a z rozpočtu vyššieho územného celku		
zostatku podielu zaplatenej dane		
nepoužitého sponzorského		
iné	190	121
Spolu	190	121

(20) Údaje o druhoch majetku a záväzkoch z lízingových zmlúv.

Druh majetku	Hodnota záväzku	
	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia

Čl. IV

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

(1) Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej nezdaňovanej činnosti a zdaňovanej činnosti účtovnej jednotky za bežné účtovné obdobie.

V roku 2023, rovnako ako v predchádzajúcich rokoch, výnosy SNAS tvoria najmä tržby z predaja služieb – za poskytované akreditačné služby v sume 2 472 265 EUR.

Druh a opis tržieb	Hlavná nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť
Akreditácia	104 019	
Reakreditácia	508 609	

Dohľad	951 453	
Rozšírenie	134 727	
Svedecké posúdenie	234 897	
Iné služby	133 784	
Udržiavanie akreditácie	404 776	

- (2) Opis a vyčíslenie hodnoty významných súm v nadväznosti na položky výkazu ziskov a strát v členení na nepeňažné dary, osobitné výnosy, zákonné poplatky a iné ostatné výnosy za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie a za bežné účtovné obdobie.

Druh a opis významných súm výnosov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Úroky	0	35 982

- (3) Prehľad významných súm dotácií zo štátneho rozpočtu, štátnych fondov, z prostriedkov Európskej únie, dotácií z rozpočtu obce a z rozpočtu vyššieho územného celku, ktoré účtovná jednotka prijala v bezprostredne predchádzajúcom účtovnom období a v bežnom účtovnom období.

V roku 2023 nebol SNAS poskytnutý príspevok zo štátneho rozpočtu na pokrytie nákladov spojených so zastupovaním SNAS v medzinárodných organizáciách ILAC, IAF a EA.

Druh a opis významných súm dotácií a grantov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia

- (4) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek príjmov z reklám, ktoré sú určené na charitatívne účely, a charitatívnej lotérie prijatých v bezprostredne predchádzajúcom účtovnom období a v bežnom účtovnom období.

Druh a opis významných položiek charitatívnej reklamy a charitatívnej lotérie	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia

- (5) Opis a vyčíslenie hodnoty významných súm v nadväznosti na položky výkazu ziskov a strát v členení na nepeňažné dary, náklady na ostatné služby, osobitné náklady a iné ostatné náklady poskytnuté v bežnom účtovnom období.

Druh a opis významných položiek nákladov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Ostatné služby - Externí posudzovatelia	291 412	310 321
Ostatné služby - IT služby	72 834	98 347
Ostatné služby - Nájomné	48 353	55 766

(6) Prehľad o účele a výške použitia zostatku prijatého podielu zaplatenej dane v minulých účtovných obdobiach a prijatého podielu zaplatenej dane v bežnom účtovnom období.

Účel použitia prijatého podielu zaplatenej dane	Použitá suma zostatku z predchádzajúceho účtovného obdobia	Použitá suma z bežného účtovného obdobia
Zostatok podielu zaplatenej dane		

Čl. V

Opis údajov na podsúvahových účtoch

Významné položky zásob prijatých na komisionálny predaj, prenájatého majetku, majetku prijatého do úschovy, odpísané pohľadávky a prípadné ďalšie položky.

Číslo účtu	Názov podsúvahové účtu	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
751	Drobný dlhodobý hmotný majetok	42 437	42 099
755	Odpísané pohľadávky	-60 243	-60 243
799	Spolu podsúvahové účty	17 806	18 144

Čl. VI

Ďalšie informácie

(1) Opis a hodnota iných aktív, ktorými sa rozumie majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky; týmito inými aktívami sú napríklad práva zo servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv, práva z investovania prostriedkov získaných oslobodením od dane z príjmov.

(2) Opis a hodnota iných pasív vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia; takýmito inými pasívami sú:

a) povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo

b) povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť.

(3) Opis významných položiek ostatných finančných povinností, ktoré sa nesledujú v účtovníctve a neuvádzajú sa v súvahe; pri každej položke sa uvádza jej opis, výška a údaj, či sa týka spriaznených osôb, a to

- a) povinnosť z devízových termínovaných obchodov a iných finančných derivátov,
 - b) povinnosť z opčných obchodov,
 - c) zákonná povinnosť alebo zmluvná povinnosť odobrať určité produkty alebo služby, napríklad z dodávateľských zmlúv alebo odberateľských zmlúv,
 - d) povinnosť z lízingových zmlúv, nájomných zmlúv, servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv a podobných zmlúv,
 - e) iné povinnosti.
- (4) Prehľad nehnuteľných kultúrnych pamiatok, ktoré sú v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky, a to názov, adresa a číslo kultúrnej pamiatky v Ústrednom zozname pamiatkového fondu.
- (5) Informácie o významných skutočnostiach, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia.

Medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia nenastali žiadne významné skutočnosti.

