

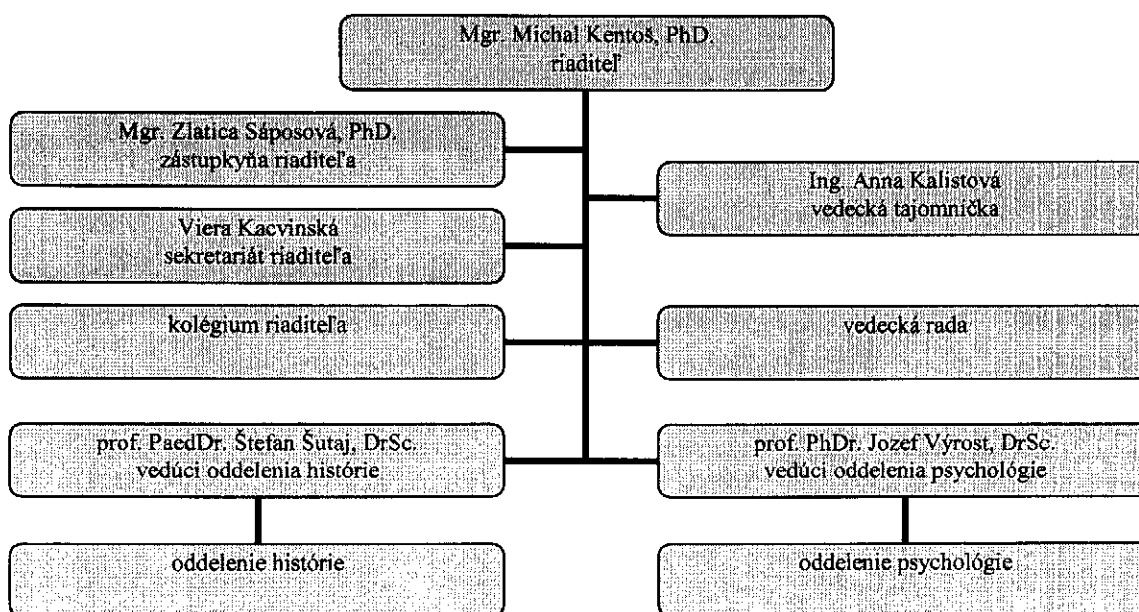
Čl. I. Všeobecné údaje

Hlavná činnosť účtovnej jednotky: vedeckovýskumná činnosť

- Ústav je zameraný na základný výskum v oblasti sociálnej psychológie, histórie a sociológie. Zameriava sa aj na interdisciplinárny výskum sociálno-kultúrnych a sociálno-politických aspektov a súvislostí vývinu Slovenska z hľadiska stredoeurópskeho kontextu.
- Výsledky výskumu nachádzajú uplatnenie v rôznych inštitúciách a organizáciách.
- Ústav poskytuje poradenské a ďalšie expertízne služby pre štátne orgány, domáce a medzinárodné kultúrne inštitúcie.
- Ústav uskutočňuje vedeckú výchovu v zmysle všeobecne platných právnych predpisov.
- Ústav zabezpečuje publikáciu výsledkov vedeckovýskumnej činnosti prostredníctvom periodickej a neperiodickej tlače. Vydávanie periodickej a neperiodickej tlače sa riadi uzneseniami P SAV.

Priemerný počet zamestnancov : 17 pracovníkov

Čl. II. Informácie o účtovných zásadách a metódach



Štruktúra zamestnancov:

Riaditeľ:	Mgr. Michal Kentoš, PhD.
Zástupca riaditeľa:	Mgr. Zlatica Sáposová, PhD.
Predsedníčka vedeckej rady:	Mgr. Denisa Fedáková, PhD.
Podpredseda vedeckej rady:	PhDr. Stanislav Konečný, CSc.
Vedecká rada:	PhDr. Anna Jurová, CSc. prof. PaedDr. Štefan Šutaj, DrSc. prof. PhDr. Jozef Výrost, DrSc.
Externí členovia:	prof. PhDr. Ján Gbúr, CSc. prof. PhDr. Peter Švorc, CSc. prof. PhDr. Vladimír Varinský, CSc.
Vedecká tajomníčka:	Ing. Anna Kalistová
Kolégium riaditeľa:	Mgr. Michal Kentoš, PhD. prof. PhDr. Jozef Výrost, DrSc. prof. PaedDr. Štefan Šutaj, DrSc. Mgr. Zlatica Sáposová, PhD. Mgr. Denisa Fedáková, PhD. Ing. Anna Kalistová
Sekretariát:	Viera Kacvinská
Knižnica:	Monika Nickelová

Čl. II.

Informácie o účtovných zásadách a metódach

- 1/ Účtovné metódy a účtovné zásady sa v priebehu roka nemenili.
- 2/ **Spôsoby oceňovania majetku:**
Dlhodobý hmotný a nehmotný majetok oceňujeme v obstarávacích cenách a to :
 - dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný,
 - dlhodobý hmotný majetok nakupovaný,
 - dlhodobý hmotný majetok získaný darovaním alebo delimitáciou,
 - dlhodobý finančný majetok.
- 3/ **Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doby odpisovania,**

sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov.

Odpisovanie hmotného a nehmotného majetku v roku 2013 prebiehalo v zmysle § 22 - 28, zákona č. 593/03 Z. z. o dani z príjmov a to rovnomerným odpisovaním majetku.

Ročný odpis sa určil ako podiel vstupnej ceny hmotného majetku a doby odpisovania ustanovenej pre príslušnú odpisovú skupinu v § 26, ods. 1 takto:

Odpisová skupina	Doba odpisovania	Ročný odpis
1	4 roky	1/4
2	6 rokov	1/6
3	12 rokov	1/12
4	20 rokov	1/20

Prepočet údajov v cudzích menách na euro

- Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa prepočítavajú na euro kurzom vyhláseným Európskou centrálnou bankou platným ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu, ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka. Pri kúpe a predaji cudzej meny za euro použije účtovná jednotka kurz, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Pri prevode peňažných prostriedkov z účtu zriadeného v cudzej mene na účet zriadený v euro a z účtu zriadeného v euro na účet zriadený v cudzej mene sa použije kurz, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané.

Postupy účtovania:

Účtovná jednotka pri účtovaní materiálu účtuje spôsobom B.

Drobný hmotný majetok do 20,-€ sa účtuje priamo do spotreby na účet 501 – Spotreba

DHM, DHM do 20,- € sa nevedie v operatívnej evidencii.

DHM a DNM od 20,-€ do 1 700,- € sa účtuje priamo do spotreby, vedie sa v operatívnej evidencii a eviduje sa na podsúvahovom účte v účtovníctve.

- účtovná závierka bola zostavená ako riadna podľa § 17 Zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve.

Čl. III.
Doplňujúce informácie k súvahe a výkazu ziskov a strát

A. Neobežný majetok

1. Dlhodobo nehmotný a dlhodobý hmotný majetok /tab.6/

B. Obežný majetok

3. Finančný majetok

Na účtoch je zostatok finančných grantových prostriedkov , ktoré budú čerpané v roku 2014 v súlade so zák.523/2004 z.z. v platnom znení.

Čl. IV.
Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A. Vlastné imanie

Je to hospodársky výsledok /tab.3/

B. Záväzky

1. Rezerva je vytvorená na nevyčerpanú dovolenku za rok 2013. /tab.
2. Záväzky podľa doby splatnosti: tab.

1 240,71 € zostatok na účte SF
33 171,74 € sú to prostriedky zahraničného grantu , ktoré budú čerpané v roku 2013

4. Časové rozlíšenie

Na účte 384 sú zúčtované odpisy majetku z kapitálových transferov z mimorozpočtových Prostriedkov.

Čl. V. Informácia o nákladoch a výnosoch

1. Výnosy

Ústav mal v roku len nahodilé príjmy z dobropisov za minulý rok a z mimorozpočtových grantových prostriedkov.

2. Náklady

Náklady sú na nákup materiálu, prístrojov a služieb ktoré sú potrebné na vedeckú činnosť ústavu a náklady na zabezpečenie réžie ústavu.

Čl. VI.

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

Na podsúvahových účtoch sa eviduje drobný hmotný a nehmotný majetok, podľa smernice ústavu

Čl. VII

Komentár k účtovnej uzávierke za rok 2013

Finančné prostriedky pridelené v roku 2013 boli čerpané v súlade s uzavretými zmluvami a rozpočtom organizácie.