

V Ý R O Č N Á S P R Á V A

neziskovej organizácie

Domov n. o. Veľké Pole

za rok 2014

Schválené Správnou radou dňa: 31. 03. 2015

Predseda Správnej rady:

Ing. Ján Mlynár

Riaditeľka Domov n. o.:

Ing. Milena Demeterová



OBSAH VÝROČNEJ SPRÁVY

- I. Identifikácia organizácie**
- II. Prehľad činností vykonávaných v kalendárnom roku**
- III. Ročná účtovná závierka a zhodnotenie jej základných údajov**
- IV. Prehľad o peňažných príjmoch a výdavkoch**
- V. Prehľad rozsahu príjmov (výnosov) v členení podľa zdrojov**
- VI. Stav a pohyb majetku a záväzkov**
- VII. Správa nezávislého audítora**
- VIII. Zmeny v zložení orgánov Správnej a Dozornej rady**
- IX. EON za kalendárny rok 2014 – DSS**
- X. EON za kalendárny rok 2014 – ZPB**
- XI. Rozpočet za rok 2014 a jeho plnenie**

I. Identifikácia organizácie

Názov:	Domov n. o.
Sídlo:	Veľké Pole č. 5, 966 74
Riaditeľka:	Ing. Milena Demeterová
Kontakt:	
Tel.:	045/68 95 128
Fax:	045/68 95 127
Mobil:	0911 240 111
E-mail:	<u>dss.velkepole@stonline.sk</u>
Poslanie organizácie:	poskytovanie sociálnej služby v zmysle zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách, podľa § 38 a § 34
Počet klientov / kapacita:	82 klientov / 83 klientov
z toho:	
Domov sociálnych služieb:	58 klientov / 59 klientov
Zariadenie podporovaného bývania:	24 klientov / 24 klientov
Počet zamestnancov:	39
Priemerná mesačná mzda:	531,02 €

II. Prehľad činností vykonávaných v kalendárnom roku 2014

Nezisková organizácia Domov n. o. Veľké Pole zriaďovacou listinou zriadila poskytovanie sociálnych služieb formou Zariadenia podporovaného bývania a Domova sociálnych služieb s celoročnou starostlivosťou od 01. 01. 2005. Dňom 01. 07. 2005 bola organizácia zapísaná pod číslom 47. 1. do Registra subjektov Banskobystrického kraja, ktoré poskytujú sociálne služby.

V domove sociálnych služieb poskytujeme starostlivosť klientom – mužom so zdravotným postihnutím, ktorým je telesné postihnutie, duševné poruchy a poruchy správania alebo zmyslovým postihnutím alebo kombináciou postihnutí. Kapacita domova sociálnych služieb je 59 klientov. V zariadení podporovaného bývania poskytujeme starostlivosť pre mužov a ženy so zdravotným postihnutím, ktorým je telesné postihnutie, duševné poruchy a poruchy správania alebo zmyslovým postihnutím alebo kombináciou postihnutí. Kapacita zariadenia podporovaného bývania je 24 klientov.

Klientom sme poskytovali nevyhnutnú starostlivosť a to:

- a) **Stravovanie** – príprava a podávanie stravy je realizované v stravovacej prevádzke. Strava je podávaná 4-6 krát denne, pripravovali sa minimálne dva druhy jedál /racionálna, diabetická, neslaná, redukčná a pod./ podľa zdravotného stavu klientov. Dva krát do týždňa mali klienti možnosť výberu z dvoch jedál.
- b) **Bývanie** – klienti sú ubytovaní v 1 až 3 lôžkových izbách umiestnených v 5 budovách. Každá miestnosť je vybavená príslušenstvom /lôžko, stôl, stolička, skriňa, vešiak nástenný, nádoba na odpadky, zrkadlo, nočná lampa/ a rôznymi doplnkami zodpovedajúcim postihnutiu klientov. Izby alebo spoločné priestory sú vybavené televízormi.
- c) **Zaopatrenie** – zabezpečujeme upratovanie izieb a spoločných priestorov, poskytujeme posteľnú bielizeň a jej pranie, žehlenie a mangľovanie; pranie, čistenie a žehlenie osobného šatstva, údržbu a opravu osobného vybavenia; poskytovanie pomoci na zabezpečenie nevyhnutných životných úkonov ak to vyžaduje nepriaznivý zdravotný stav klientov.

Okrem nevyhnutnej starostlivosti sa klientom v **Domove sociálnych služieb**:

a) poskytuje:

- 1. pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby
- 2. sociálne poradenstvo
- 3. sociálna rehabilitácia

4. ošetrovateľská starostlivosť
5. upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva
6. osobné vybavenie

b) zabezpečuje:

1. pracovná terapia
2. záujmová činnosť

c) utvárajú podmienky na:

1. úschovu cenných vecí

Spolu s uvedenými činnosťami sa vykonáva kultúrna, rekreačná a rehabilitačná činnosť, biblioterapia, činnosťná terapia a arteterapia.

Okrem nevyhnutnej starostlivosti sa klientom v **Zariadení podporovaného bývania:**

a) poskytuje:

1. pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby
2. sociálne poradenstvo
3. sociálna rehabilitácia
4. osobné vybavenie

b) zabezpečuje:

1. pracovná terapia
2. záujmová činnosť
3. rekreačná činnosť

c) utvárajú podmienky na:

1. úschovu cenných vecí

Spolu s uvedenými činnosťami sa vykonáva kultúrna a rehabilitačná činnosť, biblioterapia, činnosťná terapia a arteterapia.

DOMOV SOCIÁLNYCH SLUŽIEB

Prehľad činností za I. štvrťrok:

Pracovná činnosť: zber druhotného materiálu, odhrňanie snehu a posýpanie chodníkov, úprava parkov a chodníkov počas zimných mesiacov, starostlivosť o zvieratká, upratovanie – umývanie jedálne, pomoc na zdravotnom úseku, pomoc pri ustielaní postelí, prezliekanie posteľného prádla, práca s drevom a s papierom, pomoc v práci (nosenie košov), pomoc upratovačkám, príprava materiálu na výrobu dekoračných výrobkov, pečenie na oslavy, odkladanie vianočných dekorácií, príprava kostýmov a zhotovovanie masiek na maskarný ples, zhotovovanie výrobkov a dekorácií s fašiangovou tematikou, zdobenie Kultúrneho domu, úprava krojov a príprava dekorácií k uvítaniu jari.

Kultúrne – záujmová, športová a výchovná činnosť: Novoročné posedenie - zhodnotenie činnosti v predošlom roku, návrhy a plány v Novom roku, Spoločná sv. omša klientov a zamestnancov, nácvičovanie programu, pochovávanie basy, príprava na Maskarný ples, víťanie jari - „Pálenie Moreny“, spoločenské hry, čítanie dennej tlače, výroba papierových ruží pre ženy na MDŽ, účasť klientov na voľbách, klienti s pomocou zamestnancov pripravili pohostenie pri príležitosti narodenín formou kávy a torty /oslávenci: Šimon Ján, Salay Juraj, Baláž Jaroslav, Kubačka Jozef/.

Prehľad činností za II. štvrťrok:

Pracovná činnosť: údržba a úprava areálu, úprava parkov, vyhrabovanie záhrady, príprava skleníka, výsev letničiek, čistenie kvetinových záhonov, kosenie a hrabanie trávniku, okopávanie parkov, polievanie skleníka, sušenie a hrabanie sena, zametanie chodníkov, zber druhotného materiálu, starostlivosť o zvieratká, pomoc na zdravotnom úseku (pri holení, prezliekni postelí a bežných denných prácach), pomoc v práci, práca s drevom, upratovanie dreva, pomoc upratovačkám, výtvarná činnosť a činnosti s papierom, ručné práce s textilom, zber a sušenie liečivých rastlín, výroba prezentov a dekoratívnych predmetov, výroba darčiekov pre deti MDD z Materskej školy, aranžovanie Veľkonočných ikebán.

Kultúrne – záujmová, športová a výchovná činnosť: počúvanie hudby, sledovanie TV,

spoločenské hry (pexeso, žolík, sedma, človeče nehnevaj sa, šachy), nacvičovaniu programu k MDD a spoločné dopoludnie pri príležitosti MDD: „ Červená čiapočka“ , celodenné vychádzky do prírody, Športové dopoludnie, príprava programu a nacvičovanie spevu k akcii: „ Stavanie mája“, oslava narodenín (55. rokov - Ščasár Jozef), účať klientov na „Obecnej vatre“, výlet do Ladomerskej Viesky – na koncert: Ladomerský anjel, kde sa prezentovali vlastnými výrobkami, účasť na Futbalovom turnaji pre hendikepovaných občanov Seni Cup 2014 v obci Trnavá Hora, ktorú organizovala Bella Sk, s.r.o., na tejto akcii sme sa prezentovali i ako hráči, cieľom bolo aby klienti sociálnych zariadení ukázali svoje schopnosti a športové nadanie čím sa stimuluje ich fyzický rozvoj..

Prehľad činností za III. štvrťrok:

Pracovná činnosť: zametanie chodníkov; kosenie a hrabanie parkov; sušenie a hrabanie sena; zber a sušenie liečivých rastlín, práca s drevom; okopávanie kvetinových záhonov; polievanie skleníka; úprava hrobov; zber druhotného materiálu, starostlivosť o zvieratká, pomoc na zdravotnom úseku (pri holení, prezliekaní postelí a bežných denných prác), pomoc v práci a upratovačkám, príprava materiálu na pletenie z papiera (strihanie novín na pásiky a ich šúľanie), pletenie z novinového papiera (košíky, venčeky, zajace, vázičky), maľovanie upletených výrobkov, zhotovovanie nástieniek, príprava a výroba pomôcok na branno – športový deň, tvorba pohľadníc k úcte k starším a výroba plstených výrobkov – stromčeky, čižmy, srdiečka, sovičky a technika paverpoll - srdiečka.

Kultúrno – záujmová, športová a výchovná činnosť: Celodenná akcia: „ Branno športový deň – 4.ročník“ (rôzne atrakcie v rámci dňa: jazda na bicykli, skateboard, pílenie dreva, lukostreľba, pozemný hokej, preťahovanie lanom, skok do diaľky, streľba na bránu, jazda na koni, streľba zo vzduchovky, country zábava “Orion“), rozhovory s klientami, precvičovanie pamäti, spev, tanec, čítanie dennej tlače, nácvik kultúrneho programu k úcte k starším, náučné popoludnie formou prezentácie z časopisu EDITORIÁL.

Prehľad činností za IV. štvrťrok:

Pracovná činnosť: zhotovenie a dokončenie oddychovej zóny, zametanie chodníkov; hrabanie lístia, celodenná brigáda na cintoríne (čistenie, hrabanie, strihanie kríkov a pod.), úprava hrobov,

zhotovenie ikebán na hroby, zber druhotného materiálu, starostlivosť o zvieratká, pomoc na zdravotnom úseku (pri holení, prezliekaní postelí a bežných denných prác), pomoc v práčovni a upratovačkám, maľovanie upletených výrobkov, príprava výrobkov na výstavu, zhotovovanie násteniek; výroba pohľadníc a písanie pohľadníc a listov, výroba odliatkov zo sádry, ich opracovanie a maľovanie, práca s drevom, výroba pozvánok pre bývalých zamestnancov k úcte k starším, príprava skleníka na zimné obdobie, voľná výtvarná tvorba, koláže, vyšívanie, príprava materiálov k adventným dekoráciám, adventná výzdoba, odhrňanie snehu, starostlivosť o ošípané, zber druhotného materiálu, výroba vianočných ozdôb, zhotovenie svietnikov k štedrej večeri, zhotovenie ikebán klientom do izieb a spoločenskej miestnosti, zhotovovanie pohľadníc k Vianociam, ozdobenie stromčekov, vianočná výzdoba v celom areáli, pečenie drobného pečiva, medovníčkov, pečenie torty;

Kultúrno – záujmová, športová a výchovná činnosť: oslava narodenín (65. rokov - Kalai, Lacko), športové dopoludnie, príprava a nacvičovanie programu k úcte k starším, vystúpenie k úcte k starším, návšteva a vystúpenie detí z Materskej školy pri úcte k starším, náučné popoludnie formou prezentácie z časopisu, Víťanie Mikuláša, zdobenie stromčekov, štedrá večera.

ZARIADENIE PODPOROVANÉHO BÝVANIA

Prehľad činností za I. štvrťrok:

Pracovná činnosť: pílenie, kálenie a ukladanie dreva, vozenie dreva do kotolne, drvenie haluziny, práca v dielni, čistenie kotolne a pecí, odhrňanie snehu, posýpanie chodníkov, nakladanie a skladanie dreva, dezinfekčné práce, žehlenie, pranie, obšívanie, upratovanie vianočných ozdôb a výzdoby, vyšívanie, výroba aranžmánov k Veľkej noci, upratovanie pivníc a garáží, príprava masiek na maškarný ples, umývanie okien, čistenie muškátov a výsadba, presádzanie kvetov, oprava náradia, práca s drevom a keramické práce, práca s prírodnými materiálmi a ostatné pracovné činnosti v exteriéry.

Kultúrno – záujmová, športová a výchovná činnosť: zhodnotenie roku 2013 a plány na rok 2014, spoločná svätá omša klientov a zamestnancov, rozhovory na tému: „Valentín“, „Veľká noc“, medziľudské vzťahy, osobná hygiena, udržiavanie poriadku na bytoch, príprava na „Maškarný

ples“, pálenie Moreny, spoločenské hry, sledovanie športových prenosov.

Prehľad činností za II. štvrťrok:

Pracovná činnosť: bežné údržby spojené s chodom zariadenia, pílenie, kálenie a ukladanie dreva, vozenie dreva do kotolne, drvenie haluziny, práca v dielni, čistenie lúky pri zariadení, upratovanie okolo bytovky, príprava záhradky, sadenie zeleniny + polievanie, výroba veľkonočných ozdôb, pečenie koláčov k Veľkej noci, presádzanie kvetov, sadenie zemiakov a inej zeleniny, úprava areálu, okopávanie a úprava skalky, úprava ihriska, kosenie, dezinfekcie bytov a riadov, práca s drevom, zbieranie húb

Kultúrno – záujmová, športová a výchovná činnosť: rozhovory s klientami na rôzne témy, oslavy sviatkov klientov, návšteva kostola cez Veľkú noc, účasť na „Obecnej vatre“, sledovanie TV, počúvanie hudby, čítanie kníh a časopisov, práca a hry na internete, spoločenské hry, vyšívanie, štrikovanie, stavanie mája spojené s opekačkou, stolno - tenisový turnaj, vychádzky, volejbal, športové popoludnia, zber liečivých rastlín, hranie stolného tenisu, turnaj vo futbale – Seni Cup, pravidelný futbalový tréning – príprava na futbalový turnaj, rozhovory na tému: deň kozmonautiky a letectva.

Prehľad činností za III. štvrťrok:

Pracovná činnosť: pílenie, kálenie a ukladanie dreva, vozenie dreva do kotolne, drvenie haluziny, práca v dielni, kosenie a sušenie sena, okopávanie záhradky a skalky, pranie, žehlenie, obšívanie odevov, maľovanie bytov, zber zeleniny zo záhrady, výroba darčkových predmetov, dezinfekcia, dokončenie výmeny okien a stým spojené murárske a maliarske práce, zber zeleniny, umývanie okien, príprava na Branno - športový deň / výroba medaile, príprava potrebných rekvizít, chystanie ražňov na opekanie/.

Kultúrno – záujmová, športová a výchovná činnosť: rozhovory s klientami na rôzne témy – hygiena, samostatnosť, disciplína, zapájanie sa do pracovných činností, pitný režim, slušné správanie, turnaj v stolnom futbale, hranie kolkov, hry s loptou, vychádzky do prírody a zbieranie húb a liečivých rastlín, oslavy sviatkov klientov pri hudbe, vyšívanie, štrikovanie, sledovanie TV,

počúvanie hudby, čítanie kníh a časopisov, spoločenské hry, návštevy obecných podujatí, návštevy kostola, Branno – športový deň 4.ročník, /streľba zo vzduchovky, jazda na bicykli, skateboard, pílenie dreva, lukostreľba, pozemný hokej, preťahovanie lanom, streľba na bránu, jazda na koni, country zábava "Orion,, /.

Prehľad činností za IV. štvrťrok:

Pracovná činnosť: pílenie, kálanie a ukladanie dreva, vozenie dreva do kotolne, drvenie haluziny, práca v dielni, upratovanie okolo zariadenia, pravidelná dezinfekcia, výroba a aranžovanie vencov (k sviatku všetkých svätých), umývanie okien, uskladnenie vecí a náradia nepotrebných v zimných mesiacoch, zber šípok, upratovanie pivníc a garáží, príprava záhradky a skalky na zimné obdobie, zazimovanie kvetov, muškátov, oprava náradia, odpratávanie snehu, výroba sádrových odliatkov, pečenie oblátok a koláčov, zhotovenie vianočnej výzdoby, prinesenie, osadenie a ozdobenie vianočných stromčekov, oprava balkónov, úprava basketbalového ihriska, brigáda na cintoríne, výroba výrobkov na výstavu.

Kultúrne – záujmová, športová a výchovná činnosť: príprava a nacvičovanie predstavenia-rozprávky „Mrázik“, ktorá mala veľký úspech, rozhovory s klientami na rôzne témy – hygiena, samostatnosť, disciplína, zapájanie sa do pracovných činností, slušné správanie, udržiavanie poriadku po bytoch a v osobných veciach, dodržiavanie domáceho poriadku, hranie stolného futbalu, vychádzky do prírody podľa počasia, hranie futbalu alebo hokeja, sledovanie športových prenosov, oslavy sviatkov klientov, vyšívanie, štrikovanie, sledovanie TV, počúvanie hudby, čítanie kníh a časopisov, spoločenské hry, oslava narodenín /50. rokov – Lycius, 40. rokov – Pročka /, návštevy obecných podujatí, vychádzky na cintorín a pálenie sviečok k sviatku všetkých svätých, návštevy kostola, spoveď, oslávenie Vianoc, privítanie Nového roka.

III. Ročná účtovná závierka a zhodnotenie jej základných údajov

Organizácia Domov n. o. Veľké Pole spracovala účtovnú závierku v súlade s účtovnými postupmi a zásadami platnými v Slovenskej republike. Zákon č. 431/2002 Z. z. v znení zákona č. 562/2003 Z. z. a zákona č. 561/2004 Z. z. (ďalej zákon) a Opatrenia MFSR č. 22 502/2002-92 z 10. 12. 2002, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a účtovej osnovy pre účtovné jednotky, ktoré nie sú založené alebo zriadené za účelom podnikania v znení opatrenia z 11. 11. 2003 č. 20896/2003-92 a v znení opatrenia z 8. 12. 2004 č. MF/10648/2004-74/.

Nezisková organizácia Domov n. o. Veľké Pole účtovala v sústave podvojného účtovníctva. Účtovným obdobím je kalendárny rok.

Samotná účtovná závierka pozostávala:

➤ Prípravné práce pred uzatvorením účtovných kníh:

1. Inventarizácia – kontrola vecnej správnosti účtovníctva:

- a) inventúra
- b) porovnanie účtovného stavu so skutočným

Pri inventarizácii sa postupovalo v zmysle zákona a vydaných vnútropodnikových smerníc. Rozdiely neboli zistené.

2. Kontrola správnosti zaúčtovania počiatočných stavov (kontrola princípu bilančnej kontinuity)

Začiatočné stavy k začiatku účtovného obdobia účet 701 sa rovnali konečnému zostatku účtovného obdobia účet 702.

3. Zaúčtovanie účtovných prípadov na účtoch, ktoré nesmú mať konečný zostatok

4. Kontrola tvorby a čerpania rozpočtu

Organizácia získavala prostriedky z týchto zdrojov:

- a) z vlastných príjmov (príjmy od klientov za služby, stravné)
- b) z výnosov vedľajšieho hospodárstva
- c) z dotácií BBSK, BSK, TTSK, TSK
- d) z podielu zaplatených daní
- e) z darov a príspevkov

5. Časové rozlíšenie nákladov

Organizácia účtovala na účte 381 – Náklady budúcich období za predplatné novín a časopisov, poistné a nájomné.

6. Doúčtovanie účtovných prípadov bežného roka

Zauúčtovanie účtovných prípadov, ktorými sa zabezpečila úplnosť účtovníctva bežného roka. (Dodávateľské faktúry za splnené dodávky do 31. 12. 2014).

7. Výpočet hospodárskeho výsledku v účtovníctve

Organizácia mala príjmy z hlavnej nezdaňovanej činnosti, ktoré pozostávali zo zdrojov uvedených v bode 4.

8. Kontrola formálnej správnosti účtovných zápisov

Zabezpečené formou predvahy, ktorá obsahuje obraty a zostatky všetkých účtov používaných v hlavnej knihe.

➤ Uzatvorenie účtovných kníh

1. Zistenie obrátov strán MD a D jednotlivých syntetických účtov.
2. Zistenie konečných zostatkov aktívnych a pasívnych účtov a konečné zostatky účtov nákladov a výnosov.
3. Zistenie základu dane za účtovné obdobie.
4. Zistenie výsledku hospodárenia.
5. Uzavretie účtovníctva prevodom zostatkov súvahových účtov a zostatku účtu 710 – Účet ziskov a strát na účet 702 – Konečný účet súvahový.
6. Súčasť účtovnej závierky
 - a) Súvaha
 - b) Výkaz ziskov a strát
 - c) Poznámky

- a) z vlastných príjmov (príjmy od klientov za služby, stravné)
- b) z výnosov vedľajšieho hospodárstva
- c) z dotácií BBSK, BSK, TTSK, TSK
- d) z podielu zaplatených daní
- e) z darov a príspevkov

5. Časové rozlíšenie nákladov

Organizácia účtovala na účte 381 – Náklady budúcich období za predplatné novín a časopisov, poistné a nájomné.

6. Doúčtovanie účtovných prípadov bežného roka

Zauúčtovanie účtovných prípadov, ktorými sa zabezpečila úplnosť účtovníctva bežného roka. (Dodávateľské faktúry za splnené dodávky do 31. 12. 2014).

7. Výpočet hospodárskeho výsledku v účtovníctve

Organizácia mala príjmy z hlavnej nezdaňovanej činnosti, ktoré pozostávali zo zdrojov uvedených v bode 4.

8. Kontrola formálnej správnosti účtovných zápisov

Zabezpečené formou predvahy, ktorá obsahuje obraty a zostatky všetkých účtov používaných v hlavnej knihe.

➤ Uzatvorenie účtovných kníh

1. Zistenie obrátov strán MD a D jednotlivých syntetických účtov.
2. Zistenie konečných zostatkov aktívnych a pasívnych účtov a konečné zostatky účtov nákladov a výnosov.
3. Zistenie základu dane za účtovné obdobie.
4. Zistenie výsledku hospodárenia.
5. Uzavretie účtovníctva prevodom zostatkov súvahových účtov a zostatku účtu 710 – Účet ziskov a strát na účet 702 – Konečný účet súvahový.
6. Súčasť účtovnej závierky
 - a) Súvaha
 - b) Výkaz ziskov a strát
 - c) Poznámky

IV. Prehľad o peňažných príjmoch a nákladoch v celých eurách

Celkové príjmy k 31. 12. 2014	583 127
Celkové výdavky k 31. 12. 2014	608 659
Hospodársky výsledok	- 25 532

Členenie príjmov podľa jednotlivých položiek uvádzaných vo výkaze ziskov a strát:

Účet 602 – Tržby z predaja služieb	246 356
---	----------------

Jedná sa o príjmy z úhrad klientov, stravné a prepravné.

Účet 614 – Zmena stavu zásob zvierat	-950
---	-------------

Účet 621 – Aktivácia materiálu a tovaru	2 183
--	--------------

Jedná sa o aktiváciu zásob potravín – vedľajšie hospodárstvo

Účet 644 – Úroky	8
-------------------------	----------

Úrok v banke

Účet 646 – Prijaté dary	12 213
--------------------------------	---------------

Prijaté dary – fyzické osoby

Účet 649 – Iné ostatné výnosy	0
--------------------------------------	----------

Účet 662 – Prijaté príspevky od iných organizácií	527
--	------------

Účet 663 – Prijaté príspevky od fyzických osôb	100
---	------------

Účet 665 – Príspevky z podielu zaplatenej dane	2 265
---	--------------

2 % dane z príjmu

Účet 691 – Dotácie	320 425
---------------------------	----------------

Dotácie od BBSK vo výške	107 380
--------------------------	---------

Dotácia z BSK	57 171
Dotácia z TTSK	11 730
Dotácia z TSK	10 866
Dotácia z MPSVaR	133 278

Členenie výdavkov podľa jednotlivých položiek uvádzaných vo výkaze ziskov a strát:

Účet 501 – Spotreba materiálu 103 287

Nákup kancelárskych potrieb, vybavenie prevádzkových priestorov, čistiace, hygienické a dezinfekčné prostriedky, bielizeň, odev, obuv, potraviny, elektrospotrebiče, palivo, pohonné hmoty, knihy, noviny, časopisy.

Účet 502 – Spotreba energie 83 337

Spotreba elektrickej energie, plynu.

Účet 511 – Opravy a udržovanie 3 516

Hradené len z vlastných zdrojov na opravu elektrických zariadení /práčky, kuchynské zar., kancelárska technika/, oprava, údržba vozidiel, výpočtovej techniky, stravovacích zariadení, ubytovacích a ostatných zariadení.

Účet 518 – Ostatné služby 64 468

Hradené len z vlastných zdrojov – poštovné, telefón, fax, odvoz odpadov, poistné motorových vozidiel, poistné ostatné, rozhlas, televízia

Účet 521 – Mzdové náklady 248 520

Náklady na mzdy zamestnancov.

Účtovná skupina - Sociálne náklady 98 421

Účet – 524 88 569

Účet – 525 2 333

Účet – 527 7 519

Odvody do jednotlivých poisťovní podľa jednotlivých miezd, zákonné sociálne náklady a ostatné sociálne poistenie.

Účet 532 – Daň z nehnuteľnosti 56

Účet 538 – Ostatné dane a poplatky 1 032

Poplatky za zneškodnenie odpadu, kolky, notárske poplatky. Hradené z vlastných prostriedkov.

Účet 541 – Zmluvné pokuty a penále **0**

Účet 547 – Osobitné náklady **2 880**

Špecifické náklady n.o. pri výchovnej činnosti klientov, výlety klientov, pohrebné trovy klientov.

Účet 549 – Iné ostatné náklady **810**

Poplatky hradené bankám.

Účet 551 – Odpisy majetku **2 224**

Vyúčtovanie BBSK

V roku 2014 sme vykonali vyúčtovanie finančného príspevku z Úradu Banskobystrického samosprávneho kraja v Banskej Bystrici poskytnutého v zmysle zmluvy o poskytovaní finančného príspevku na úhradu nákladov za sociálne služby v zmysle zákona 448/2008 Zb. a zákona 455/1991 Zb.

Poskytnutý finančný príspevok vo výške **107 380 EUR** sme čerpali na:

1. Mzdy, platy a ost. osob. vyrovnania	74 959 €
2. Poistné a prís. zamestnávateľa do poisťovní a NÚP	30 517 €
3. Elektrická energia	716 €
4. Prevádzkové náklady	1 105 €
5. Poplatky banke	83 €

Vyúčtovanie TTSK

V roku 2014 sme vykonali vyúčtovanie finančného príspevku z úradu Trnavského samosprávneho kraja poskytnutého v zmysle zmluvy o poskytovaní finančného príspevku na úhradu nákladov za sociálne služby v zmysle zákona č. 448/2008 Z.z. a o zmene a doplnení zákona 455/1991 Zb., vo výške **11 730 €**, ktorý sme čerpali na:

- mzdy 610	9 639
- odvody	2 003
- poplatky banke	88

Vyúčtovanie BSK

V roku 2014 sme vykonali vyúčtovanie finančného príspevku z úradu Bratislavského samosprávneho kraja poskytnutého v zmysle zmluvy o poskytovaní finančného príspevku na úhradu nákladov za sociálne služby v zmysle zákona 448/2008 Z. z. a o zmene a doplnení zákona č.455/1991 Zb., vo výške **57 165 €**, ktorý sme použili na:

- mzdy 610	42 387
- odvody 620	14 670
- poplatky banke	108

Vyúčtovanie TSK

V roku 2014 sme vykonali vyúčtovanie finančného príspevku z úradu Trenčianskeho samosprávneho kraja poskytnutého v zmysle zmluvy o poskytovaní finančného príspevku na úhradu nákladov za sociálne služby v zmysle zákona 448/2008 Z. z. a o zmene a doplnení zákona č.455/1991 Zb., vo výške **10 866 €**, ktorý sme použili na:

- mzdy 610	8 037
- odvody 620	2 829

V. Prehľad rozsahu príjmov (výnosov) v členení podľa zdrojov (v celých EUR)

Domov n.o. Veľké Pole získala nasledovné príjmy:

- vlastné príjmy (príjmy od klientov za služby, stravné)
- výnosy z vedľajšieho hospodárstva
- dotácie BBSK, BSK, TTSK, TSK, MPSVaR
- podiely zaplatených daní
- dary
- ostatné výnosy (úrok) + vratky poisťovní
- iné ostatné výnosy
- príspevky od PO a FO

Vlastné príjmy tvorili výšku	246 356
------------------------------	----------------

z toho:

- úhrady od klientov v zmysle

uzatvorených zmlúv	241 324
--------------------	----------------

- stravné zamestnancov	5 032
------------------------	--------------

- výnosy za vlastné výkony	0
----------------------------	----------

Ostatné výnosy	0
----------------	----------

Výnosy z vedľajšieho hospodárstva vo výške	1 233
--	--------------

Dotácia z BBSK	107 380
----------------	----------------

Dotácia z TTSK	11 730
----------------	---------------

Dotácia z BSK	57 171
---------------	---------------

Dotácia z TSK	10 866
---------------	---------------

Dotácia z MPSVaR	133 278
------------------	----------------

Príjmy z podielu zaplatených daní	2 265
-----------------------------------	--------------

- použité na nákup materiálu pre výchovnú činnosť
klientov zariadenia

Dary

12 213

- dary od fyzickej osoby

Príspevky

- od právnických osôb
- od fyzických osôb

527

100

VI. Stav a pohyb majetku a záväzkov

Členenie jednotlivých položiek majetku a záväzkov uvádzaných v súvahe:

	Stav k 01.01.	Oprávky	Stav k 31.12. bež.obdobia
Dlhodobý hmotný majetok spolu	53 257 €	43 618 €	9 639 €
Z toho:			
Účet 022 - Stroje, prístroje a zariadenia	17 723 €	11 237 €	6 486 €
Účet 023 – Dopravné prostriedky	32 382 €	32 382 €	0
Účet 042 – Obstaranie DHM	3 153 €	0	3 153 €

1. Na účte 022 - Stroje, prístroje, zariadenia máme evidovaný Drvič DH10 S, ktorý používame na drvenie dreva, drevoštíepky. Sprchovacia kabína a zdvíhacia hygienická stolička obstarané v roku 2011 z dotácie MPSVaR v hodnote **13 344 €**.
2. Na účte 023 – Dopravné prostriedky evidujeme nasledovné dopravné prostriedky: Osobný automobil Dacia Logan v nadobúdacej cene **10 286,60 €** formou finančného leasingu, ktorý skončil v mesiaci máj 2010, v zostatkovej cene 0 € .
3. Úžitkové vozidlo PREGIO 6 VAN v nadobúdacej cene **17 397,70 €** formou finančného leasingu, ktorý skončil v mesiaci október 2010 v zostatkovej cene 0 € .
Doba leasingu u obidvoch dopravných prostriedkov bola 36 mesiacov, počet splátok 36, periodicita splácania – mesačná. Uvedené dopravné prostriedky boli nakúpené v roku 2005.
4. Osobné mot. Vozidlo Mitsubishi L 200 vo výške znaleckého posudku **4 697,04 €**, v zostatkovej cene 0 € .
5. Na účte 042 – Obstaranie dlhodobého hmotného majetku evidujeme zameranie skutkového stavu a vypracovanie architektonickej štúdie na rekonštrukciu a dostavbu ubytovacej budovy na kotolňu. Ide o obstaranie budúcej investície vo výške **3 058 €**.
6. Obstarávacie náklady na projekt na sprchováciu kabínu a manipulačnú hyg. stoličku 95 €.

Obežný majetok	87 189 €
1. Zásoby	3 707 €
z toho:	
- materiál	3 707 €

- zvieratá 0 €

Zásoby tvoria výšku jednotlivých skladov neziskovej organizácie ako potraviny, prádlo, odev, obuv, čistiace prostriedky, PHM, stavebný materiál, DHM, ostatný materiál.

2. Krátkodobé pohľadávky 191 €

- pohľadávka za odobratú stravu 191 €

3. Finančný majetok 83 291 €

z toho:

- pokladnica 0

- bankové účty 83 291 €

z toho:

- účet sociálneho fondu 5 819 €

Zostatky na účtoch finančného majetku tvorili finančné prostriedky z vlastných zdrojov

- darovacie prostriedky, ktoré budú slúžiť v nasledujúcom období na úhradu nákladov súvisiacich s poskytovaním sociálnej pomoci.

4. Prechodné účty aktív 2 708 €

Ide o náklady budúcich období, ktoré sa týkajú roku 2015 (predplatné, nájomné, poistné) vo výške 2 708 €.

	Stav k 01.01.	Stav k 31.12.
A. Vlastné zdroje krytia	-59 707 €	- 85 239 €
z toho:		
- základné imanie	27 306 €	27 306 €
- výsledok hospodárenia		
v schvaľovaní	- 38 414 €	-
- výsledok hospodárenia b. o.	-	- 25 532 €
- nerozdelený HV	-48 599 €	- 87 013 €

B. Cudzie zdroje	160 300 €	183 815 €
– rezerva na nevyč. dovolenku	3 189 €	4 282 €
– sociálny fond	4 961 €	5 819 €
– záväzky z obchodného styku	88 119 €	89 067 €
– ostatné záväzky	61 877 €	82 850 €
– záväzky voči rozpočtu samosprávy	0 €	1 797 €
– zúčtovanie so SP a ZP	9 653 €	-
– daňové záväzky	652 €	-

Záväzky z obchodného styku – jedná sa o neuhradené dodávateľské faktúry (zásobovanie potravinami a službami) vo výške **26 452 €** preddavok úhrad od klientov vo výške **62 615 €**.

C. Časové rozlíšenie	960 €	960 €
-----------------------------	--------------	--------------

Výdavky budúcich období – audit	960 €
---------------------------------	--------------

VIII. Zmeny v zložení orgánov Správnej a Dozornej rady

Správna rada na svojom zasadnutí dňa 31. 03. 2014 odvolala z funkcie člena dozornej rady p. Mgr. Zuzanu Matejovú a schválila nového člena dozornej rady p. Luptákovú Ninu (doložený výpis z registra trestov).

EKONOMICKY OPRÁVNENÉ NÁKLADY ZA ROK

2014

Názov organizácie	Domov n. o. Veľké Pole		
Druh poskytovanej sociálnej služby (DSS, RS, ZPB, atď.)	DSS		
Forma poskytovanej sociálnej služby (ambulantná, týždenná, celoročná)	Celoročná		
Počet mesiacov poskytovania uvedenej sociálnej služby v roku	12		
Kapacita podľa registra	59		
Skutočná obsadenosť - priemerný počet klientov (prepočet osobodní na 2 desatinné miesta)	57,06		
Položky	Celkové EON uvedenej sociálnej služby za rok	EON na mesiac na klienta podľa kapacity	EON na mesiac na klienta podľa skutočnej obsadenosti
a) mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania vo výške, ktorá zodpovedá výške platu a ostatných osobných vyrovnaní podľa osobitného predpisu	197 524,19	278,98	288,47
b) poisťné na verejné zdravotné poistenie, poisťné na sociálne poistenie a povinné príspevky na starobné dôchodkové sporenie platné zamestnávateľom v rozsahu určenom podľa písmena a)	73 106,67	103,26	106,77
c) tuzemské cestovné náhrady	51,30	0,07	0,08
d) výdavky na energie, vodu a komunikácie	53 606,50	75,72	78,29
e) výdavky na materiál okrem reprezentačného vybavenia nových interiérov	79 159,31	111,81	115,61
f) dopravné	10 657,01	15,05	15,56
g) výdavky na rutinnú údržbu a štandardnú údržbu okrem jednorazovej údržby objektov alebo ich častí a riešenia havarijných stavov	3 377,61	4,77	4,93
h) nájomné za prenájom nehnuteľností alebo inej veci okrem dopravných prostriedkov a špeciálnych strojov, prístrojov, zariadení, techniky, náradia a materiálu najviac vo výške obvyklého nájomného, za aké sa v tom čase a na tom mieste prenechávajú do nájmu na dohodnutý účel veci toho istého druhu alebo porovnateľné veci	38 400,00	54,24	56,08
i) výdavky na služby	15 396,01	21,75	22,49
j) výdavky na bežné transfery v rozsahu vreckového, odstupného, odchodného, náhrady príjmu pri dočasnej pracovnej neschopnosti zamestnanca	947,85	1,34	1,38
k) odpisy hmotného majetku a nehmotného majetku podľa účtovných predpisov	2 224,00	3,14	3,25
EON náklady spolu	474 450,45	670,13	692,91

Prepočet EON na 1 klienta na mesiac = Celkové EON : počet mesiacov poskytovania sociálnej služby : kapacita podľa registra/resp. skutočná obsadenosť

Dátum: 27. 01. 2015

Vypracoval (meno, priezvisko, telefón, e-mail): Detvan Jaroslav, Barborová Martina, 045/6895128, detvan.jaroslav@azet.sk

Verifikoval (meno, priezvisko, telefón, e-mail): Ing. Milena Demeterová, 045/6895127, dss.velkepole@stonline.sk

EKONOMICKY OPRAVNENÉ NÁKLADY ZA ROK

2014

Názov organizácie	Domov n.o. Veľké Pole		
Druh poskytovanej sociálnej služby (DSS, RS, ZPB, atď.)	ZPB		
Forma poskytovanej sociálnej služby (ambulantná, týždenná, celoročná)	Celoročná		
Počet mesiacov poskytovania uvedenej sociálnej služby v roku	12		
Kapacita podľa registra	24		
Skutočná obsadenosť - priemerný počet klientov (prepočet osobodní na 2 desatinné miesta)	22,9		
Položky	Celkové EON uvedenej sociálnej služby za rok	EON na mesiac na klienta podľa kapacity	EON na mesiac na klienta podľa skutočnej obsadenosti
a) mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania vo výške, ktorá zodpovedá výške platu a ostatných osobných vyrovnaní podľa osobitného predpisu	50 996,27	177,07	185,57
b) poistné na verejné zdravotné poistenie, poistné na sociálne poistenie a povinné príspevky na starobné dôchodkové sporenie platné zamestnávateľom v rozsahu určenom podľa písmena a)	17 795,70	61,79	64,76
c) tuzemské cestovné náhrady	51,30	0,18	0,19
d) výdavky na energie, vodu a komunikácie	33 882,02	117,64	123,29
e) výdavky na materiál okrem reprezentačného vybavenia nových interiérov	14 515,30	50,40	52,82
f) dopravné	1 602,58	5,56	5,83
g) výdavky na rutinnú údržbu a štandardnú údržbu okrem jednorazovej údržby objektov alebo ich častí a riešenia havarijných stavov	1 805,96	6,27	6,57
h) nájomné za prenájom nehnuteľností alebo inej veci okrem dopravných prostriedkov a špeciálnych strojov, prístrojov, zariadení, techniky, náradia a materiálu najviac vo výške obvyklého nájomného, za aké sa v tom čase a na tom mieste prenechávajú do nájmu na dohodnutý účel veci toho istého druhu alebo porovnateľné veci	12 000,00	41,67	43,67
i) výdavky na služby	1 532,02	5,32	5,58
j) výdavky na bežné transfery v rozsahu vreckového, odstupného, odchodného, náhrady príjmu pri dočasnej pracovnej neschopnosti zamestnanca	25,38	0,09	0,09
k) odpisy hmotného majetku a nehmotného majetku podľa účtovných predpisov	-	-	-
EON náklady spolu	134 206,53	465,99	488,37

Prepočet EON na 1 klienta na mesiac = Celkové EON : počet mesiacov poskytovania sociálnej služby : kapacita podľa registra/resp. skutočná obsadenosť

Dátum: 27. 01. 2015

Vypracoval (meno, priezvisko, telefón, e-mail): Jaroslav Detvan, Martina Barborová,
045/6895128, detvan.jaroslav@azet.sk

Verifikoval (meno, priezvisko, telefón, e-mail): Ing. Milena Demeterová , 045/6895127, dss.velkepole@stonline.sk

Plnenie plánu nákladov a výnosov - triedené podľa SU, Stredisko, Zákazka v eurách na dve desatinné miesta

Strana : 1 / 5

SU 1...4.5...6.7	8...10.11.12.1	Stredisko	Zákazka	Názov účtu	Plnenie	Schválený	%schválený	Upravený	%upravený
501.1.1.633011.	.	.	.	Spotreba materiálu potr.	58 976,90	59 000,00	99,96	59 000,00	99,96
501.1.1.633011.	.	.	.	Spotreba materiálu potr.	12 543,66	12 500,00	100,35	12 500,00	100,35
501.1.1.633011.	.	.	.	Spolu za SY	71 520,56	71 500,00	100,03	71 500,00	100,03
501.1.10.634002.	.	.	.	Spotreba materiálu na opr. automobilov	1 213,85	1 200,00	101,15	1 200,00	101,15
501.1.10.634002.	.	.	.	Spotreba materiálu na opr. automobilov	386,40	390,00	99,08	390,00	99,08
501.1.10.634002.	.	.	.	Spolu za SY	1 600,25	1 590,00	100,64	1 590,00	100,64
501.1.10.633004.	.	.	.	Spoit. mater. na udržbu	2 347,42	2 350,00	99,89	2 350,00	99,89
501.1.10.633004.	.	.	.	Spoit. mater. na udržbu	841,16	840,00	100,14	840,00	100,14
501.1.10.633004.	.	.	.	Spolu za SY	3 188,58	3 190,00	99,96	3 190,00	99,96
501.1.12.633004.	.	.	.	Spotreba dhm	346,98	350,00	99,14	350,00	99,14
501.1.13.633006.	.	.	.	spoit. mat. pre výchovu	906,27	900,00	100,70	900,00	100,70
501.1.13.633006.	.	.	.	spoit. mat. pre výchovu	871,08	875,00	99,55	875,00	99,55
501.1.13.633006.	.	.	.	Spolu za SY	1 777,35	1 775,00	100,13	1 775,00	100,13
501.1.12.633004.	.	.	.	Vybavenie prevádzkových priesto	641,76	640,00	100,28	640,00	100,28
501.1.12.633004.	.	.	.	Vybavenie prevádzkových priesto	35,98	40,00	89,95	40,00	89,95
501.1.12.633004.	.	.	.	Spolu za SY	677,74	680,00	99,67	680,00	99,67
501.1.13.633004.	.	.	.	Kancelarske potreby a material	5 798,03	5 800,00	99,97	5 800,00	99,97
501.1.13.633004.	.	.	.	Kancelarske potreby a material	27,00	25,00	108,00	25,00	108,00
501.1.13.633004.	.	.	.	Spolu za SY	5 825,03	5 825,00	100,00	5 825,00	100,00
501.1.13.633006.	.	.	.	Spotreba materiálu výpoč. tech	35,00	35,00	100,00	35,00	100,00
501.1.4.633006.	.	.	.	Papier	98,99	100,00	98,99	100,00	98,99
501.1.5.633006.	.	.	.	Cistiace a dezinf. potreby	6 068,98	6 065,00	100,07	6 065,00	100,07
501.1.5.633006.	.	.	.	Cistiace a dezinf. potreby	517,00	520,00	99,42	520,00	99,42
501.1.5.633006.	.	.	.	Spolu za SY	6 585,98	6 585,00	100,01	6 585,00	100,01
501.1.6.633008.	.	.	.	Knihy noviny a casopisy	896,13	890,00	100,69	890,00	100,69
501.1.7.633010.	.	.	.	Bielizen obuv odov	3 149,52	3 150,00	99,98	3 150,00	99,98
501.1.7.633010.	.	.	.	Bielizen obuv odov	35,15	35,00	100,43	35,00	100,43
501.1.7.633010.	.	.	.	Spolu za SY	3 184,67	3 185,00	99,99	3 185,00	99,99
501.1.9.634001.	.	.	.	Palivo poh. hmoty a mazadla	6 333,87	6 335,00	99,98	6 335,00	99,98
501.1.9.634001.	.	.	.	Palivo poh. hmoty a mazadla	1 216,18	1 215,00	100,10	1 215,00	100,10
501.1.9.634001.	.	.	.	Spolu za SY	7 550,05	7 550,00	100,00	7 550,00	100,00
502.1.1.632001.	.	.	.	spoit. el. energie	103 287,31	103 255,00	100,03	103 255,00	100,03
502.1.1.632001.	.	.	.	spoit. el. energie	25 191,40	25 200,00	99,97	25 200,00	99,97
502.1.1.632001.	.	.	.	Spolu za SY	5 805,62	27 430,00	21,17	27 430,00	21,17
502.1.1.632001.	.	.	.	Spolu za SY	30 997,02	52 630,00	58,90	52 630,00	58,90
502.1.2.632001.	.	.	.	spotreba plynu	1 158,80	1 160,00	99,90	1 160,00	99,90

SU 1..4.5...6.7	8...10.11	12.1	Stredisko	Zakazka	Nazov účtu	Pienie	Schválený	%schválený	Upravený	%upravený
502.1.4..632015.	.	.	.	.	Paliva na vykurovanie	23 750,96	23 750,00	100,00	23 750,00	100,00
502.1.4..632015.	.	.	.	.	Paliva na vykurovanie	27 430,26	3 300,00	831,22	3 300,00	831,22
502.1.4..632015.	.	.	.	.	Spolu za SY	51 181,22	27 050,00	189,21	27 050,00	189,21
	.	.	.	.	Spolu za SU	83 337,04	80 840,00	103,09	80 840,00	103,09
511.1.1..634002.	.	.	.	.	Opravy a udrzovanie vozidiel	1 521,11	1 520,00	100,07	1 520,00	100,07
511.1.3..633006.	.	.	.	.	Opravy a udr.kanc. str. a zar.	161,35	160,00	100,84	160,00	100,84
511.1.3..633006.	.	.	.	.	Opravy a udr.kanc. str. a zar.	238,56	240,00	99,40	240,00	99,40
511.1.3..633006.	.	.	.	.	Spolu za SY	399,91	400,00	99,98	400,00	99,98
511.1.4..633004.	.	.	.	.	opr. a udr.stravov. zariadeni	208,50	210,00	99,29	210,00	99,29
511.1.4..633004.	.	.	.	.	opr. a udr.stravov. zariadeni	220,32	220,00	100,15	220,00	100,15
511.1.4..633004.	.	.	.	.	Spolu za SY	428,82	430,00	99,73	430,00	99,73
511.1.5..633006.	.	.	.	.	opr. a udr.ubytkov. zariadeni	505,92	505,00	100,18	505,00	100,18
511.1.6..633200.	.	.	.	.	Opr. a udr.ost.zariadeni domova	660,34	660,00	100,05	660,00	100,05
	.	.	.	.	Spolu za SU	3 516,10	3 515,00	100,03	3 515,00	100,03
512.1..631001.	.	.	.	.	Cestovne	51,30	52,00	98,65	52,00	98,65
512.1..631001.	.	.	.	.	Cestovne	51,30	51,00	100,59	51,00	100,59
512.1..631001.	.	.	.	.	Spolu za SY	102,60	103,00	99,61	103,00	99,61
512.1..631001.	.	.	.	.	Spolu za SU	102,60	103,00	99,61	103,00	99,61
518.1.10..633002.	.	.	.	.	Nakup progr. vybava a udrzba pv	66,94	70,00	95,63	70,00	95,63
518.1.2..632003.	.	.	.	.	Telefon fax internet	3 236,19	3 240,00	99,88	3 240,00	99,88
518.1.2..632003.	.	.	.	.	Telefon fax internet	576,24	570,00	101,09	570,00	101,09
518.1.2..632003.	.	.	.	.	Spolu za SY	3 812,43	3 810,00	100,06	3 810,00	100,06
518.1.3..632003.	.	.	.	.	postovne	269,15	270,00	99,69	270,00	99,69
518.1.3..632003.	.	.	.	.	postovne	69,90	70,00	99,86	70,00	99,86
518.1.3..632003.	.	.	.	.	Spolu za SY	339,05	340,00	99,72	340,00	99,72
518.1.4..637015.	.	.	.	.	poistenie ostatne	1 563,14	1 560,00	100,20	1 560,00	100,20
518.1.4..637015.	.	.	.	.	poistenie ostatne	71,46	75,00	95,28	75,00	95,28
518.1.4..637015.	.	.	.	.	Spolu za SY	1 634,60	1 635,00	99,98	1 635,00	99,98
518.1.51..637011.	.	.	.	.	Rozbor vody	129,40	130,00	99,54	130,00	99,54
518.1.51..637011.	.	.	.	.	Rozbor vody	129,41	130,00	99,55	130,00	99,55
518.1.51..637011.	.	.	.	.	Spolu za SY	258,81	260,00	99,54	260,00	99,54
518.1.6..634003.	.	.	.	.	Poistne zmluvne mot. vozidiel	1 585,18	1 585,00	100,01	1 585,00	100,01
518.1.7..633009.	.	.	.	.	Predplatne knih a casopisov	0,00	100,00	0,00	100,00	0,00
518.1.7..633009.	.	.	.	.	Predplatne knih a casopisov	3,50	0,00	0,00	0,00	0,00
518.1.7..633009.	.	.	.	.	Spolu za SY	3,50	100,00	3,50	100,00	3,50
518.1.8..637004.	.	.	.	.	Ostatne sluzby inde nezariadenie	732,67	735,00	99,68	735,00	99,68
518.1.81..637004.	.	.	.	.	Kominarske prace	208,24	205,00	101,58	205,00	101,58
518.1.81..637004.	.	.	.	.	Kominarske prace	185,76	185,00	100,41	185,00	100,41
518.1.81..637004.	.	.	.	.	Spolu za SY	394,00	390,00	101,03	390,00	101,03
518.1.82..637001.	.	.	.	.	Skolenie	511,20	510,00	100,24	510,00	100,24
518.1.82..637001.	.	.	.	.	Skolenie	240,00	240,00	100,00	240,00	100,00
518.1.82..637001.	.	.	.	.	Spolu za SY	751,20	750,00	100,16	750,00	100,16

SU	1..4.5...6.7	8...	10	11	12	1	Stredisko	Zakazka	Názov účtu	Pĺnenie	Schválený	%schválený	Upravený	%upravený
518.1	83.	.637005	.	.	.	.	.	.	PZS paušál	288,00	290,00	99,31	290,00	99,31
518.1	84.	.637005	.	.	.	.	.	.	Ostatné služby bozp a opp	483,00	485,00	99,59	485,00	99,59
518.1	85.	.637005	.	.	.	.	.	.	Ostatné služby školenia	907,60	905,00	100,29	905,00	100,29
518.1	86.	.637005	.	.	.	.	.	.	Ostatné služby audit	960,00	960,00	100,00	960,00	100,00
518.1	86.	.637011	.	.	.	.	.	.	Ostatné služby Overenia posudky a i	662,95	665,00	99,69	665,00	99,69
518.1	86.	.637011	.	.	.	.	.	.	Ostatné služby Overenia posudky a i	230,00	230,00	100,00	230,00	100,00
518.1	86.	.637011	.	.	.	.	.	.	Spolu za SY	892,95	895,00	99,77	895,00	99,77
518.1	87.	.637003	.	.	.	.	.	.	Ostatné služby propagacia a inzercia	808,80	810,00	99,85	810,00	99,85
518.1	87.	.637003	.	.	.	.	.	.	Ostatné služby propagacia a inzercia	150,00	150,00	100,00	150,00	100,00
518.1	87.	.637003	.	.	.	.	.	.	Spolu za SY	958,80	960,00	99,88	960,00	99,88
518.1	9.	.638004	.	.	.	.	.	.	Najomne	38 400,00	38 400,00	100,00	38 400,00	100,00
518.1	9.	.638004	.	.	.	.	.	.	Najomne	12 000,00	12 000,00	100,00	12 000,00	100,00
518.1	9.	.638004	.	.	.	.	.	.	Spolu za SY	50 400,00	50 400,00	100,00	50 400,00	100,00
521.1	.610	.	.	.	.	.	.	.	Spolu za SU	64 468,73	64 570,00	99,84	64 570,00	99,84
521.1	.610	.	.	.	.	.	.	.	Mzdove naklady ostatne	197 524,19	197 600,00	99,96	197 600,00	99,96
521.1	.610	.	.	.	.	.	.	.	Mzdove naklady ostatne	50 996,27	50 990,00	100,01	50 990,00	100,01
521.1	.610	.	.	.	.	.	.	.	Spolu za SY	248 520,46	248 590,00	99,97	248 590,00	99,97
521.1	.610	.	.	.	.	.	.	.	Spolu za SU	248 520,46	248 590,00	99,97	248 590,00	99,97
524.1	.	.	.	.	.	.	.	.	Zakonne soc. poistenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
524.1	.	.	.	.	.	.	.	.	Zakonne soc. poistenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
524.1	.	.	.	.	.	.	.	.	Zakonne soc. poistenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
524.1	.625	.	.	.	.	.	.	.	Zakonne soc. pois. hrad z dot.BBSK	70 773,08	70 775,00	100,00	70 775,00	100,00
524.1	.625	.	.	.	.	.	.	.	Zakonne soc. pois. hrad z dot.BBSK	17 795,70	17 795,00	100,00	17 795,00	100,00
524.1	.625	.	.	.	.	.	.	.	Zakonne soc. pois. hrad z dot.BBSK	88 568,78	88 570,00	100,00	88 570,00	100,00
524.1	.625	.	.	.	.	.	.	.	Spolu za SY	88 568,78	88 570,00	100,00	88 570,00	100,00
524.1	.625	.	.	.	.	.	.	.	Spolu za SU	88 568,78	88 570,00	100,00	88 570,00	100,00
525.1	.625	.	.	.	.	.	.	.	Ost.soc.poisit.hrad. z dot. BBSK	2 333,59	2 335,00	99,94	2 335,00	99,94
525.1	.625	.	.	.	.	.	.	.	Spolu za SU	2 333,59	2 335,00	99,94	2 335,00	99,94
527.1	.637014	.	.	.	.	.	.	.	Zakonne socialne naklady 55% h. odobr. stravy	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
527.1	.637014	.	.	.	.	.	.	.	Zakonne socialne naklady 55% h. odobr. stravy	3 400,24	3 400,00	100,01	3 400,00	100,01
527.1	.637014	.	.	.	.	.	.	.	Spolu za SY	3 400,24	3 400,00	100,01	3 400,00	100,01
527.1	.637016	.	.	.	.	.	.	.	Zakonne soc. nakl. tvorba sf povinnã	1 926,19	1 925,00	100,06	1 925,00	100,06
527.1	.637016	.	.	.	.	.	.	.	Zakonne soc. nakl. tvorba sf povinnã	249,32	250,00	99,73	250,00	99,73
527.1	.637016	.	.	.	.	.	.	.	Spolu za SY	2 175,51	2 175,00	100,02	2 175,00	100,02
527.1	.637016	.	.	.	.	.	.	.	Zakonne socialne naklady prispewok na ošalenie	750,00	750,00	100,00	750,00	100,00
527.1	.637016	.	.	.	.	.	.	.	Zakonne socialne naklady prispewok na ošalenie	220,00	220,00	100,00	220,00	100,00
527.1	.637016	.	.	.	.	.	.	.	Spolu za SY	970,00	970,00	100,00	970,00	100,00
527.1	.642013	.	.	.	.	.	.	.	Zakonne socialne naklady	234,65	235,00	99,85	235,00	99,85
527.1	.642015	.	.	.	.	.	.	.	Zakonne soc. nahr. príjmu	713,20	715,00	99,75	715,00	99,75
527.1	.642015	.	.	.	.	.	.	.	Zakonne soc. nahr. príjmu	25,38	25,00	101,52	25,00	101,52
527.1	.642015	.	.	.	.	.	.	.	Spolu za SY	738,58	740,00	99,81	740,00	99,81
527.1	.642015	.	.	.	.	.	.	.	Spolu za SU	7 518,98	7 520,00	99,99	7 520,00	99,99
532.1	.637012	.	.	.	.	.	.	.	Dan z nehnuteľnosti	56,07	56,00	100,13	56,00	100,13
532.1	.637012	.	.	.	.	.	.	.	Spolu za SU	56,07	56,00	100,13	56,00	100,13

SU 1...4.5...6.7	8...10.11	12.1	Sredisko	Zakazka	Nazov účtu		Pienie	Schválený	%schválený	Upravený	%upravený
538.1	.637012	.	.	.	100	Ostatné dane a poplatky líkv odpadu	1 029,60	1 030,00	99,96	1 030,00	99,96
538.2	.634006	.	.	.	100	Ostatné dane a poplatky	3,00	5,00	60,00	5,00	60,00
547.1	.633006	.	.	.	100	Spolu za SU	1 032,60	1 035,00	99,77	1 035,00	99,77
547.1	.633006	.	.	.	750	Osobitné náklady vznik. v n.o.	1 823,73	1 825,00	99,93	1 825,00	99,93
547.1	.633006	.	.	.	100	Osobitné náklady vznik. v n.o.	485,43	485,00	100,09	485,00	100,09
547.1	.633011	.	.	.	100	Spolu za SY	2 309,16	2 310,00	99,96	2 310,00	99,96
547.1.2	.637006	.	.	.	100	Osobitné náklady potraviny	346,58	345,00	100,46	345,00	100,46
549.1	.637012	.	.	.	100	osobit. nakl. pohrebné a ostatné služby	224,60	225,00	99,82	225,00	99,82
549.1	.637012	.	.	.	100	Spolu za SU	2 880,34	2 880,00	100,01	2 880,00	100,01
549.1	.637012	.	.	.	100	lne ostatné náklady	337,93	340,00	99,39	340,00	99,39
549.1.1	.637012	.	.	.	100	Poplatky na účte dotov. z BBSK	152,65	150,00	101,77	150,00	101,77
549.1.5	.637012	.	.	.	100	Poplatky na účte dotov z TTSK osobitné	103,10	105,00	98,19	105,00	98,19
549.1.6	.637012	.	.	.	100	Poplatky na účte dot. z BSK	108,80	105,00	103,62	105,00	103,62
551.1.104	.	.	.	.	100	Poplatky na účte dot. z TNSK	107,90	105,00	102,76	105,00	102,76
591.1	.	.	.	.	100	Spolu za SU	810,38	805,00	100,67	805,00	100,67
591.1	.	.	.	.	100	Odpisy zo strojov a zariadení	2 224,00	2 224,00	100,00	2 224,00	100,00
602.1	.	.	.	.	100	Spolu za SU	2 224,00	2 224,00	100,00	2 224,00	100,00
602.1.1	.	.	.	.	100	Dan z urokov	1,32	0,00	0,00	0,00	0,00
602.1.2	.	.	.	.	100	Spolu za SU	1,32	0,00	0,00	0,00	0,00
602.1.3	.	.	.	.	100	Tržby z predaja služieb	170 718,75	170 719,00	100,00	170 719,00	100,00
602.1.4	.	.	.	.	100	Hodnota odbr. stravy	1 104,98	1 105,00	100,00	1 105,00	100,00
602.1.4	.	.	.	.	750	55% hodnota odobr. stravy	3 400,24	3 400,00	100,01	3 400,00	100,01
602.1.5	.	.	.	.	100	Cerpanie sf na stravu	525,46	525,00	100,09	525,00	100,09
614.1	.	.	.	.	100	Za služby nie sociálne CHB	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
621.1	.	.	.	.	750	Za služby nie sociálne CHB	67 608,18	67 608,00	100,00	67 608,00	100,00
621.1	.	.	.	.	100	Spolu za SY	67 608,18	67 608,00	100,00	67 608,00	100,00
621.1	.	.	.	.	100	Za služby prepravné klienti	2 998,11	2 998,00	100,00	2 998,00	100,00
644.1	.	.	.	.	100	Spolu za SU	246 355,72	246 355,00	100,00	246 355,00	100,00
644.1	.	.	.	.	100	Zmena stavu zasob zvierat	-950,00	0,00	0,00	0,00	0,00
644.1	.	.	.	.	100	Spolu za SU	-950,00	0,00	0,00	0,00	0,00
644.1	.	.	.	.	750	Aktivacia materiálu a tovaru VH	0,00	2 185,00	0,00	2 185,00	0,00
644.1	.	.	.	.	100	Aktivacia materiálu a tovaru VH	2 183,46	0,00	0,00	0,00	0,00
644.1	.	.	.	.	100	Spolu za SY	2 183,46	2 185,00	99,93	2 185,00	99,93
644.1	.	.	.	.	100	Spolu za SU	2 183,46	2 185,00	99,93	2 185,00	99,93
646.2	.	.	.	.	100	Uroky	6,53	5,00	130,60	5,00	130,60
646.2	.	.	.	.	100	urok na účte bbsk	0,55	1,00	55,00	1,00	55,00
646.2	.	.	.	.	100	Úroky na účte tnsk	0,02	0,00	0,00	0,00	0,00
646.2	.	.	.	.	100	Úroky na účte trnsk	0,11	0,00	0,00	0,00	0,00
646.2	.	.	.	.	100	Úroky na účte BSK	0,61	1,00	61,00	1,00	61,00
646.2	.	.	.	.	100	Spolu za SU	7,82	7,00	111,71	7,00	111,71
646.2	.	.	.	.	100	Prijaté dary z úhrad. od klientov	8 515,31	8 515,00	100,00	8 515,00	100,00

SU 1..4.5...6.7	8...	10.11	12.1	Stredisko	Zakazka	Nazov účtu	Plnenie	Schválený	%schválený	Upravený	%upravený
646.2	-	-	-	-	-	Prijaté dary z úhrad. od klientov	3 697,81	3 698,00	99,99	3 698,00	99,99
646.2	-	-	-	-	-	Spolu za SY	12 213,12	12 213,00	100,00	12 213,00	100,00
662.1	-	-	-	-	-	Spolu za SU	12 213,12	12 213,00	100,00	12 213,00	100,00
662.1	-	-	-	-	-	Prijaté príspevky od iných org.	388,00	388,00	100,00	388,00	100,00
662.1	-	-	-	-	-	Prijaté príspevky od iných org.	139,00	139,00	100,00	139,00	100,00
662.1	-	-	-	-	-	Spolu za SY	527,00	527,00	100,00	527,00	100,00
662.1	-	-	-	-	-	Spolu za SU	527,00	527,00	100,00	527,00	100,00
663.1	-	-	-	-	-	Prijaté príspevky do fyz. osob	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
663.1	-	-	-	-	-	Spolu za SU	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
665.1	-	-	-	-	-	Príspevky z podielu zapl. dane	2 264,56	2 265,00	99,98	2 265,00	99,98
691.1	-	-	-	-	-	Spolu za SU	2 264,56	2 265,00	99,98	2 265,00	99,98
691.1	-	-	-	-	-	Prevádzkové dotácie z bžsk	96 700,00	96 700,00	100,00	96 700,00	100,00
691.1	-	-	-	-	-	Prevádzkové dotácie z bžsk	10 680,00	10 680,00	100,00	10 680,00	100,00
691.1	-	-	-	-	-	Spolu za SY	107 380,00	107 380,00	100,00	107 380,00	100,00
691.1	-	-	-	-	-	Dotácia od TTSK	11 730,00	11 730,00	100,00	11 730,00	100,00
691.1	-	-	-	-	-	Dotácia od trnsk hr. na bez. učet z ur. vlády	9 125,64	9 125,00	100,01	9 125,00	100,01
691.1	-	-	-	-	-	Dotácia od trnsk hr. na bez. učet z ur. vlády	1 739,90	1 740,00	99,99	1 740,00	99,99
691.1	-	-	-	-	-	Spolu za SY	10 865,54	10 865,00	100,00	10 865,00	100,00
691.1	-	-	-	-	-	Dotácia od bžsk	37 889,44	37 890,00	100,00	37 890,00	100,00
691.1	-	-	-	-	-	Dotácia od bžsk	19 281,38	19 280,00	100,01	19 280,00	100,01
691.1	-	-	-	-	-	Spolu za SY	57 170,82	57 170,00	100,00	57 170,00	100,00
691.1	-	-	-	-	-	Dotácie	94 734,20	95 900,00	98,78	95 900,00	98,78
691.1	-	-	-	-	-	Dotácie	38 544,40	38 780,00	99,39	38 780,00	99,39
691.1	-	-	-	-	-	Spolu za SY	133 278,60	134 680,00	98,96	134 680,00	98,96
691.1	-	-	-	-	-	Spolu za SU	320 424,96	321 825,00	99,56	321 825,00	99,56
Spolu náklady							608 658,30	606 298,00	100,39	606 298,00	100,39
Spolu výnosy							583 126,64	585 477,00	99,60	585 477,00	99,60
Hospodársky výsledok							-25 531,66	-20 821,00	122,62	-20 821,00	122,62

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

Pre Správnu radu a riaditeľa neziskovej organizácie Domov n. o. Veľké Pole

Uskutočnila som audit priloženej účtovnej závierky neziskovej organizácie Domov n. o. Veľké Pole, ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2014, výkaz ziskov a strát a poznámky za rok končiaci k tomuto dátumu, ako aj prehľad významných účtovných zásad a účtovných metód a ďalších vysvetľujúcich poznámok.

Zodpovednosť vedenia spoločnosti za účtovnú závierku

Riaditeľ neziskovej organizácie je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky, ktorá poskytuje pravdivý a verný obraz v súlade s medzinárodnými štandardmi finančného výkazníctva a za interné kontroly, ktoré riaditeľ n. o. považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti z dôvodu podvodu alebo chyby.

Zodpovednosť audítora

Mojou zodpovednosťou je vyjadriť stanovisko k tejto účtovnej závierke na základe môjho auditu. Audit som vykonala v súlade s medzinárodnými audítorskými štandardmi. Podľa týchto štandardov mám dodržiavať etické požiadavky, naplánovať a vykonať audit tak, aby som získala primerané uistenie, že účtovná závierka neobsahuje významné nesprávnosti.

Súčasťou auditu je uskutočnenie postupov na získanie audítorských dôkazov o sumách a údajoch vykázaných v účtovnej závierke. Zvolené postupy závisia od rozhodnutia audítora, vrátane posúdenia rizík významnej nesprávnosti v účtovnej závierke, či už v dôsledku podvodu alebo chyby. Pri posudzovaní tohto rizika audítor berie do úvahy interné kontroly relevantné na zostavenie účtovnej závierky v účtovnej jednotke, aby mohol navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, nie však na účely vyjadrenia stanoviska k účinnosti interných kontrol účtovnej jednotky. Audit ďalej zahŕňa vyhodnotenie vhodnosti použitých účtovných pravidiel a primeranosti účtovných odhadov, ktoré urobil štatutárny orgán, ako vyhodnotenie celkovej prezentácie účtovnej závierky.

Som presvedčená, že audítorské dôkazy, ktoré som získala, poskytujú dostatočné a vhodné východisko pre môj názor.

Názor

Podľa môjho názoru účtovná závierka poskytuje vo všetkých významných súvislostiach pravdivý a verný obraz finančnej situácie neziskovej organizácie Domov n. o. Veľké Pole k 31. decembru 2014, na výsledky jej hospodárenia a peňažné toky za rok končiaci k uvedenému dátumu v súlade so zákonom o účtovníctve.

Nová Baňa, 27.03.2015

Ing. Margita Marková
Licencia SKAU č. 000405



maulom

DODATOK SPRÁVY AUDÍTORA

o overení súladu výročnej správy s účtovnou závierkou
v zmysle zákona č. 540/2007 Z.z. § 23 odsek 5

Pre vedenie neziskovej organizácie Domov n. o. so sídlom vo Veľkom Poli

- I. Overila som účtovnú závierku neziskovej organizácie Domov, n. o. k 31. decembru 2014, ku ktorej som vyjadrila názor dňa 27.03.2015 stanovisko v nasledujúcom znení:

Stanovisko

Podľa môjho názoru účtovná závierka poskytuje vo všetkých významných súvislostiach pravdivý a verný obraz finančnej situácie neziskovej organizácie Domov, n. o. so sídlom vo Veľkom Poli k 31. decembru 2014 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci k uvedenému dátumu v súlade so zákonom o účtovníctve.

- II. Overila som taktiež súlad výročnej správy s vyššie uvedenou účtovnou závierkou. Za správnosť zostavenia výročnej správy je zodpovedný štatutárny orgán spoločnosti. Mojou úlohou je vydať na základe overenia stanovisko o súlade výročnej správy s účtovnou závierkou.

Overenie som vykonala v súlade s medzinárodnými audítorskými štandardami. Tieto štandardy požadujú, aby audítor naplánoval a vykonal overenie tak, aby získal primeranú istotu, že informácie uvedené vo výročnej správe, ktorú sú predmetom zobrazenia v účtovnej závierke, sú vo všetkých významných súvislostiach v súlade s príslušnou ročnou účtovnou závierkou. Informácie uvedené vo výročnej správe som posúdila s informáciami uvedenými v účtovnej závierke k 31. decembru 2014. Iné údaje a informácie, ako účtovné informácie získané z účtovnej závierky a účtovných kníh som neoverovala. Som presvedčená, že vykonané overovanie poskytuje primeraný podklad pre vyjadrenie stanoviska audítora.

Podľa môjho stanoviska uvedené účtovné informácie vo výročnej správe neziskovej organizácie Domov, n. o. poskytujú vo všetkých významných súvislostiach pravdivý a verný obraz o účtovnej závierke k 31. decembru 2014, a sú v súlade so zákonom o účtovníctve č. 431/2002 Z.z. v znení neskorších prepisov.

Nová Baňa, 27. marca 2015

Ing. Margita Marková
Nová Baňa, Viničná I/70
Licencia SKAU č. 000405



M. Marková