

## Poznámky k 31.12.2014

### Čl. I

#### Všeobecné údaje

##### 1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

|                                                                 |                                                                                   |
|-----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| a)                                                              |                                                                                   |
| Názov účtovnej jednotky                                         | Školský internát                                                                  |
| Sídlo účtovnej jednotky                                         | Námestie A. Hlinku 76, 034 01 Ružomberok                                          |
| IČO                                                             | 00163767                                                                          |
| Dátum zriadenia                                                 | 01.09.1950                                                                        |
| Spôsob zriadenia                                                | Zriaďovacia listina                                                               |
| Názov zriaďovateľa                                              | Žilinský samosprávny kraj                                                         |
| Sídlo zriaďovateľa                                              | Komenského 48, 011 09 Žilina                                                      |
| b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky                 | <input checked="" type="checkbox"/> riadna<br><input type="checkbox"/> mimoriadna |
| c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku           | <input checked="" type="checkbox"/> áno<br><input type="checkbox"/> nie           |
| d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy | <input checked="" type="checkbox"/> áno<br><input type="checkbox"/> nie           |

##### 2. Opis činnosti účtovnej jednotky

|                                  |                                  |
|----------------------------------|----------------------------------|
| Hlavná činnosť účtovnej jednotky | Ubytovanie a stravovanie mládeže |
|----------------------------------|----------------------------------|

##### 3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

|                                                                                               |                                       |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)                                                       | Mgr.Katarína Gombáriková – riaditeľka |
| Funkcia                                                                                       |                                       |
| Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)                                                       |                                       |
| Funkcia                                                                                       |                                       |
| Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia                                          | 34                                    |
| Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho: | 36                                    |
| - počet vedúcich zamestnancov                                                                 | 4                                     |

### Čl. II

#### Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ áno ☐ nie

##### 2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐ áno ☒ nie

### 3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

| Položky                                                                    | Spôsob oceňovania                                                                                                                                            |
|----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný                                    | obstarávacou cenou                                                                                                                                           |
| b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou                  | vlastnými nákladmi                                                                                                                                           |
| c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný                                      | obstarávacou cenou                                                                                                                                           |
| d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou                    | vlastnými nákladmi                                                                                                                                           |
| e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne | reprodukčnou obstarávacou cenou                                                                                                                              |
| f) dlhodobý finančný majetok                                               | obstarávacou cenou                                                                                                                                           |
| g) zásoby nakupované                                                       | obstarávacou cenou                                                                                                                                           |
| h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou                                     | vlastnými nákladmi                                                                                                                                           |
| i) zásoby získané bezodplatne                                              | reprodukčnou obstarávacou cenou                                                                                                                              |
| j) pohľadávky                                                              | menovitou hodnotou                                                                                                                                           |
| k) krátkodobý finančný majetok                                             | menovitou hodnotou                                                                                                                                           |
| l) časové rozlíšenie na strane aktív                                       | náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím. |
| m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov                           | menovitou hodnotou                                                                                                                                           |
| n) rezervy                                                                 | oceňujú sa v očakávanej výške záväzku                                                                                                                        |
| o) časové rozlíšenie na strane pasív                                       | výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím. |
| p) deriváty pri nadobudnutí                                                | obstarávacou cenou                                                                                                                                           |

### 4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína:

☒ odo dňa jeho zaradenia do používania

☐ prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do používania

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna. Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

| Odpisová skupina | Predpokladaná doba používania v rokoch | Ročná odpisová sadzba |
|------------------|----------------------------------------|-----------------------|
| 1                | 5 rokov                                | 1/5                   |
| 2                | 8 rokov                                | 1/8                   |
| 3                | 20 rokov                               | 1/20                  |
| 4                | 80 rokov                               | 1/80                  |

Drobný nehmotný majetok od 0,- Eur do 2 400,- €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 0,- Eur do 1 700,- €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby. V prípade doby použiteľnosti dlhšej ako 1 rok sa vedie operatívna evidencia a zároveň je majetok evidovaný na podsúvahovom účte.

#### 5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Opravné položky sa tvoria na základe zásady opatrnosti, ak je opodstatnené predpokladať, že nastalo zníženie hodnoty majetku oproti jeho pôvodnému oceneniu, okrem trvalého zníženia hodnoty majetku. Opravnou položkou sa odhaduje predpokladané zníženie hodnoty majetku. Predpoklad zníženia hodnoty majetku je opodstatnený, ak sa udiala skutočnosť, ktorá je dôvodom na odhad zníženia budúcich ekonomických úžitkov z tohto majetku.

Ak došlo k trvalému zníženiu hodnoty majetku, zníženie sa účtuje na ťarchu nákladov, napríklad odpis pohľadávky na základe súdneho rozhodnutia o jej vyrovnaní, mimoriadny odpis dlhodobého majetku.

Opravné položky pri odpisovanom dlhodobom majetku, ktorého úžitková hodnota sa znižuje opotrebovaním, sa tvoria, ak jeho úžitková hodnota zistená pri inventarizácii je výrazne nižšia ako jeho ocenenie v účtovníctve po odpočítaní oprávok a toto zníženie hodnoty nemožno považovať za zníženie trvalého charakteru.

Opravné položky k zásobám sa účtujú pri dočasnom znížení úžitkovej hodnoty zásob, napríklad, ak sa pri inventarizácii zistí, že čistá realizačná hodnota zásob je nižšia, než je cena použitá na ich ocenenie v účtovníctve a toto zníženie hodnoty nemožno považovať za zníženie trvalého charakteru.

Opravné položky k pohľadávkam sa tvoria najmä k pohľadávkam, pri ktorých je opodstatnené predpokladať, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí, k sporným pohľadávkam voči dlžníkom, s ktorými sa vedie spor o ich uznanie.

Tvorba opravných položiek v rámci hlavnej činnosti - k pohľadávkam, pri ktorých je riziko, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí, ak od splatnosti pohľadávky uplynula doba dlhšia ako:

|        |                                                                      |
|--------|----------------------------------------------------------------------|
| 1 rok  | najviac do výšky 25 % menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva |
| 2 roky | najviac do výšky 50 % menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva |
| 3 roky | najviac do výšky 75 % menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva |

Tvorba opravnej položky sa účtuje na ťarchu nákladov v prospech príslušného účtu opravných položiek. Opravné položky sa zúčtujú znížením alebo zrušením v prospech výnosov, ak toto opatrenie neustanovuje inak a na ťarchu príslušného účtu opravných položiek, ak inventarizácia v nasledujúcom účtovnom období nepreukáže opodstatnenosť ich existencie alebo výšky, alebo ak pominuli dôvody ich existencie v priebehu účtovného obdobia.

#### 6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

##### Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

##### Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi účtovanými v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti obce/mesta.

## 7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

## Čl. III

### Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

#### A Neobežný majetok

##### 1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

###### a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

###### b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

| Spôsob poistenia             | Výška poistenia |
|------------------------------|-----------------|
| Nehnuteľnosti                | 687,07          |
| Hnuteľný prevádzkový majetok | 28,21           |
| Technologické zariadenia     | 9,96            |
| Pevne vsadené sklo           | 19,92           |
|                              |                 |
| Celkom:                      | 745,16          |

###### c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

| Majetok,<br>ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo | Suma       |
|---------------------------------------------------------------|------------|
| Pozemky                                                       |            |
| Budovy, stavby                                                |            |
| Stroje, prístroje, zariadenia, inventár                       |            |
| Majetok, v správe účtovnej jednotky /RO, PO/                  | 295 970,12 |

## B Obežný majetok

### 1. Zásoby

a) vývoj opravnej položky k zásobám - tabuľka č.2

### 2. Finančný majetok

a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

| Krátkodobý finančný majetok | Zostatok k 31.12.2014 |
|-----------------------------|-----------------------|
| Bankové účty                | 14 077,46             |

### 3. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

| Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia | Zostatok k 31.12.2014 |
|-----------------------------------------------------------|-----------------------|
| Náklady budúcich období spolu z toho:                     | 2 416,95              |
| Príjmy budúcich období spolu z toho:                      |                       |

## Čl. IV

### Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

### B Záväzky

#### 1. Rezervy - tabuľka č.6-7

Predpokladaný rok použitia rezerv a opis významných položiek rezerv

| Názov položky | Predpokladaný rok použitia |
|---------------|----------------------------|
|               |                            |

#### 2. Záväzky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

b) záväzky podľa zostatkovej doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

#### c) popis významných položiek záväzkov

| Záväzok                  | Hodnota záväzku  | Opis                                                  |
|--------------------------|------------------|-------------------------------------------------------|
| Dlhodobé záväzky - 472   | 765,97           | Záväzky zo sociálneho fondu                           |
| Krátkodobé záväzky - 321 | 1 789,62         | Neuhradené faktúry                                    |
| Krátkodobé záväzky - 333 | 14 858,16        | Záväzky voči zamestnancom                             |
| Krátkodobé záväzky - 336 | 9 579,35         | Zúčt. s orgánmi sociálneho a zdravotného zabezpečenia |
| Krátkodobé záväzky - 342 | 1 342,38         | Ostatné priame dane                                   |
| <b>SPOLU</b>             | <b>28 335,48</b> |                                                       |

#### 3. Bankové úvery a ostatné prijaté návratné finančné výpomoci

a) dlhodobé bankové úvery a krátkodobé bankové úvery - tabuľka č.9

#### 4. Časové rozlíšenie

a) popis významných položiek časového rozlíšenia výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období

| Popis významnej položky časového rozlíšenia | Zostatok k 31.12.2014 |
|---------------------------------------------|-----------------------|
| Výdavky budúcich období spolu z toho:       | 436,80                |
| Výnosy budúcich období spolu z toho:        | 3 054,99              |

**Čl. V**  
**Informácie o výnosoch a nákladoch**

**1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov**

| Popis /číslo účtu a názov/                                                                                 | Suma       |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| <b>a) tržby za vlastné výkony a tovar</b>                                                                  |            |
| 602 - Tržby z predaja služieb                                                                              | 251 003,40 |
| - školné                                                                                                   |            |
| - strava                                                                                                   |            |
| - kopírovacie služby                                                                                       |            |
| - vyhlasovanie rozhlasom                                                                                   |            |
| <b>b) zmena stavu vnútroorganizačných zásob</b>                                                            |            |
| <b>c) aktívacia</b>                                                                                        |            |
| 624 - Aktivácia DHM                                                                                        |            |
| <b>d) daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov</b>                                                       |            |
| 632 - Daňové výnosy samosprávy                                                                             |            |
| - podielové dane                                                                                           |            |
| - daň z nehnuteľností                                                                                      |            |
| - daň za psa                                                                                               |            |
| 633 - Výnosy z poplatkov                                                                                   |            |
| - správne poplatky                                                                                         |            |
| - KO a DSO                                                                                                 |            |
| <b>e) finančné výnosy</b>                                                                                  |            |
| 661 - Tržby z predaja CP                                                                                   |            |
| - predaj akcií                                                                                             |            |
| 662 - Úroky                                                                                                | 2,31       |
| 668 - Ostatné finančné výnosy                                                                              |            |
| <b>f) mimoriadne výnosy</b>                                                                                |            |
| 672 - Náhrady škôd                                                                                         |            |
| <b>g) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC</b> |            |
| 691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC                                                     | 327 389,07 |
| - bežný transfer na školský klub                                                                           |            |
| - bežný transfer na školskú jedáleň                                                                        |            |
| 692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC                                                | 6 828,46   |
| - zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa                                                           |            |
| 693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR                                                         | 7 089,70   |
| - bežný transfer na                                                                                        |            |
| 694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR                                                    |            |
| - zúčtovanie kapitálového transferu zo ŠR                                                                  |            |
| 695 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od EÚ                                                         |            |
| -                                                                                                          |            |
| 696 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od EÚ                                                    |            |
| - zúčtovanie kapitálového transferu od EÚ                                                                  |            |
| 697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy                   |            |
| -                                                                                                          |            |
| 698 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy              |            |
| - zúčtovanie kapitálového transferu od ostatných subjektov mimo verejnej správy                            |            |
| 699 - Výnosy samosprávy z odvodu rozpočtových príjmov                                                      |            |
| - zinkasované príjmy RO                                                                                    |            |
| <b>h) ostatné výnosy</b>                                                                                   |            |
| 644 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania                                                           |            |
| 645 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania                                                           |            |
| 648 - Ostatné výnosy                                                                                       | 3 359,03   |
| <b>i) zúčtovanie rezerv, opravných položiek, časového rozlíšenia</b>                                       |            |

# Školský internát, Nám. A. Hlinku 76, 03401 Ružomberok

Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2014

|                                                                       |          |
|-----------------------------------------------------------------------|----------|
| 653 - Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti             | 7 130,52 |
| 658 - Zúčtovanie ostatných opravných položiek z prevádzkovej činnosti |          |

## 2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

| Popis /číslo účtu a názov/                                                           | Suma       |
|--------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| <b>a) spotrebované nákupy</b>                                                        |            |
| 501 - Spotreba materiálu                                                             | 128 472,79 |
| 502 - Spotreba energie                                                               | 44 780,62  |
| - elektrická energia                                                                 |            |
| - voda                                                                               |            |
| - plyn                                                                               |            |
| <b>b) služby</b>                                                                     |            |
| 511 - Opravy a udržiavanie                                                           | 1 168,35   |
| 512 - Cestovné                                                                       | 656,14     |
| 513 - Náklady na reprezentáciu                                                       |            |
| 518 - Ostatné služby                                                                 | 23 384,88  |
| <b>c) osobné náklady</b>                                                             |            |
| 521 - Mzdové náklady                                                                 | 194 041,76 |
| 524 - Záonné sociálne náklady                                                        | 68 686,62  |
| 527 - Záonné sociálne náklady                                                        | 8 754,88   |
| <b>d) dane a poplatky</b>                                                            |            |
| 532 - Daň z nehnuteľností                                                            | 8,80       |
| 538 - Ostatné dane a poplatky                                                        | 2 517,70   |
| <b>e) odpisy, rezervy a opravné položky</b>                                          |            |
| 551 - Odpisy DNM a DHM                                                               | 6 828,46   |
| - odpisy z vlastných zdrojov                                                         |            |
| - odpisy z cudzích zdrojov                                                           |            |
| 553 - Tvorba ostatných rezerv                                                        |            |
| 558 - Tvorba ostatných opravných položiek                                            |            |
| - k daňovým pohľadávkam                                                              |            |
| - k nedaňovým pohľadávkam                                                            |            |
| <b>f) finančné náklady</b>                                                           |            |
| 561 - Predané CP a podiely                                                           |            |
| 562 - Úroky                                                                          |            |
| 568 - Ostatné finančné náklady                                                       | 738,45     |
| <b>g) mimoriadne náklady</b>                                                         |            |
| 572 - Škody                                                                          |            |
| <b>h) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov</b>                           |            |
| 584 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC do RO, PO zriadených obcou alebo VÚC |            |
| 585 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC ostatným subjektom verejnej správy   |            |
| 586 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC subjektov mimo verejnej správy       |            |
| 587 - Náklady na ostatné transfery                                                   |            |
| 588 - Náklady z odvodu príjmov                                                       | 122 866,86 |
| - predpis odvodu príjmov RO                                                          |            |
| 589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov                                              | 128,-      |
| - predpis budúceho odvodu príjmov RO                                                 |            |

## Čl. VII

### Informácie o iných aktívach a iných pasívach

#### 1. Iné aktíva a iné pasíva

- a) **opis a hodnota iných aktív**, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky - tabuľka č.10.

b) **opis a hodnota iných pasív**, vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia, takýmito inými pasívami sú:

1. **možná povinnosť**, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo
2. **povinnosť**, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť

- tabuľka č.10.

c) zoznam **nehnutel'ných kultúrnych pamiatok** v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky - tabuľka č.11

d) informácia, či sú **iné aktíva a iné pasíva vykázané** voči účtovnej jednotke súhrnného celku

## **2. Ostatné finančné povinnosti** - tabuľka č.10

Významné položky ostatných finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v účtovných výkazoch.

## **Čl. VIII**

### **Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb**

## **Čl. IX**

### **Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu**

#### **Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu** - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený obecným/mestským zastupiteľstvom dňa 05.11.2013 uznesením č. 5/26

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 30.04.2014 uznesením č. 1758/2014/OŠaŠ-013
- druhá zmena schválená dňa 26.06.2014 uznesením č. 1758/2014/OŠaŠ-022
- tretia zmena schválená dňa 11.09.2014 uznesením č. 1758/2014/OŠaŠ-029
- štvrtá zmena schválená dňa 30.10.2014 uznesením č. 1758/2014/OŠaŠ-031
- piata zmena schválená dňa 22.12.2014 uznesením č. 1758/2014/OŠaŠ-042
- šiesta zmena schválená dňa 31.12.2014 uznesením č. 1713/2015/OŠaŠ-001

## **Čl. X**

### **Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky**

Po 31. decembri 2014 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2014.