

DOSS – Dom sociálnych služieb n.o., J. Majlátha 1111/11, 077 01 Kráľovský Chlmec
IČO: 312 57 135

**VÝROČNÁ SPRÁVA
O ČINNOSTI A HOSPODÁRENÍ
ZA ROK 2014**

V Kráľovskom Chlmci, apríl - máj 2015

1. Identifikačné údaje organizácie

Názov organizácie: DOSS – Dom sociálnych služieb n.o.

Právna forma: nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby v zmysle Z.č. 213/1997 Z.z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení Z.č. 35/2002 Z.z.

Nezisková organizácia poskytuje sociálne služby v **zariadení pre seniorov a v špecializovanom zariadení** (§ 35 a § 39 Z.č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách v platnom znení) pobytovou formou celoročne. Nezisková organizácia je neverejným poskytovateľom sociálnych služieb.

IČO: 312 571 35, DIČ: 202 176 3205, zapísaná v registri neziskových organizácií na ObÚ v Košiciach pod č. OVVS/34/2003 a v registri poskytovateľov sociálnych služieb na ÚKSK pod č. 3/2009 - OSV.

Štatutárny orgán: Ing. Pavol Horváth, riaditeľ.

Kontakt: 0907 159 636 – Ing. Pavol Horváth, riaditeľ, 0908 144 916 – Ing. Renáta Horváthová, zástupkyňa riaditeľa, ekonómka, e-mail: dossno@gmail.com, www.pokojnastaroba.eu.

2. História organizácie

História činnosti našej organizácie siaha do roku 1998 - 1999, kedy začala fungovať opatrovateľská služba v domácnostiach klientov v obciach južného Zemplína. Tieto služby sme poskytovali ako fyzická osoba do roku 2003. V roku 2004 vznikla nezisková organizácia a od roku 2008 sme začali poskytovať sociálne služby v zariadení.

3. Predmet činnosti a kapacita zariadenia

Naša organizácia v súčasnosti poskytuje sociálne služby klientom v špecializovanom zariadení a v zariadení pre seniorov celoročne pobytovou formou. Kapacita zariadenia je 20 prijímateľov sociálnych služieb (9 prijímateľov zariadenie pre seniorov a 11 prijímateľov špecializované zariadenie).

K 1.4.2014 sa zvýšila kapacita pre ŠpZ z 10 klientov na 11 klientov a v Zps sa znížila kapacita z 10 klientov na 9 klientov.

K 31.12.2014 bolo v zariadení pre seniorov 9 prijímateľov sociálnych služieb a v špecializovanom zariadení 11 prijímateľov sociálnych služieb. Priemerný počet klientov v roku 2014 v špecializovanom zariadení 10,6 a v zariadení pre seniorov 9,1.

4. Organizačná a kvalifikačná štruktúra zamestnancov

Organizačná a kvalifikačná štruktúra zamestnancov organizácie s uvedením počtu a zaradenia je uvedená v prílohe č. 1 a č. 2.

5. Činnosť organizácie

Činnosť organizácie je zameraná na poskytovanie sociálnych služieb pobytovou formou celoročne v zariadení pre seniorov a v špecializovanom zariadení.

V špecializovanom zariadení poskytujeme sociálne služby fyzickým osobám, ktoré sú odkázané na pomoc inej fyzickej osoby a ich stupeň odkázanosti je najmenej V podľa príl. č. 3 k zákonu o sociálnych službách a majú zdravotné postihnutie:

- Parkinsonova choroba,
- Alzheimerova choroba,
- demencie.

V špecializovanom zariadení sa poskytuje: pomoc pri odkázanosti na pomoc inej FO, sociálne poradenstvo, ošetrovateľská starostlivosť cestou ADOS, ubytovanie, stravovanie, upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva, osobné vybavenie, zabezpečuje sa záujmová činnosť, úschova cenných vecí.

V zariadení pre seniorov sa poskytuje sociálna služba fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a je odkázaná na pomoc inej FO a jej stupeň je najmenej IV podľa príl. č. 3 k zákonu o sociálnych službách. Klientom poskytujeme: pomoc pri odkázanosti na pomoc inej FO, sociálne poradenstvo, ošetrovateľskú starostlivosť cestou ADOS, ubytovanie, stravovanie, upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva, osobné vybavenie, zabezpečuje sa záujmová činnosť, úschova cenných vecí.

Okrem základných služieb realizujeme pre prijímateľov sociálnych služieb také aktivity, ktoré posilňujú ich psychomotorické schopnosti, trénujú pamäť a myslenie. Je to dôležité práve u cieľovej skupiny seniorov s demenciou, resp. postihnutých Alzheimerovou chorobou. Dvakrát do týždňa sa klienti stretávajú na 45 – 60 minútových sedeniach so sociálnou pracovníčkou, ktorá pre nich pripravuje cvičenia a aktivity zamerané na tréning pamäte a psychomotoriku. Okrem toho každý deň pred podávaním obeda si zopakujú aktuálny dátum, aký je deň, mesiac, ročné obdobie, dátum narodenia a pod. Každý deň sa realizuje krátka rozvička v rámci individuálnych možností každého klienta buď v spoločenskej miestnosti, na chodbe alebo za teplého počasia vonku na terase.

Okrem toho sa snažíme zapájať klientov do bežných činností spojených s prípravou osláv sviatkov, narodenín (príprava pohostenia, výzdoby, programu), ozdobovanie vianočného stromčeka, spievanie kolied, starostlivosť o kvetinovú a zeleninovú záhradku, altánok, pomoc pri udržiavaní poriadku a pod.

V zariadení zabezpečujeme bežné sociálne poradenstvo, sociálnu rehabilitáciu, pracovnú terapiu a rôzne sociálne terapie napr. muzikoterapia, biblioterapia, arteterapia, dramatoterapia, terapia hrou a činnosťná terapia.

Všetky činnosti sú prispôsobené schopnostiam a individuálnym možnostiam klientov. Aktivity sú skupinové aj individuálne. Pre každého klienta vypracovávame individuálny plán, kde si klient určí ciele, ktoré chce dosiahnuť s našou pomocou a je to zároveň nástroj sociálnej práce s klientom. Do tvorby individuálneho plánu sú zapojení nielen klienti a sociálna pracovníčka, ale aj ostatný personál a rodinní príslušníci.

Klienti si veľmi obľúbili vystúpenia detí, či už z materskej školy, základnej školy alebo základnej umeleckej školy, ktoré pravidelne prichádzajú do nášho zariadenia s programom pri príležitosti dňa matiek, MDŽ, Vianoc a pod. Napríklad v októbri, kedy je mesiac úcty k starším, vždy prídu s malým vlastnoručne vyhotoveným darčekom a to našich seniorov nesmierne poteší.

Čo sa týka materiálneho vybavenia, v roku 2013 sme do pracovne zakúpili novú profesionálnu práčku. K nej sme v roku 2014 plánovali zabezpečiť novú sušičku, čo sa nám však z dôvodu komplikovaného prístupu a z dôvodu nedostatku financií nepodarilo. Chceli by sme to však zrealizovať v roku 2015.

Okrem toho sme zefektívnili sociálnu prácu využitím nového programu Cygnus – sociálna agenda a vedenie dokumentácie klienta. Na zlepšovaní práce s týmto programom neustále pracujeme. Zabezpečili sme objekt novým zabezpečovacím systémom s elektronickým vrátnikom, vzhľadom na to, že sa v minulosti vyskytli opakované nedovolené vstupy do vonkajšieho areálu zariadenia a z dôvodu ochrany klientov aj zamestnancov zariadenia. Z dôvodu nevyužívania kúpeľne s vaňou, sme túto vymenili za sprchový kút a namiesto sprchového kúta sme pridali 1 WC pre klientov.

Realizovali sme aktivačnú činnosť formou dobrovoľníckej služby prostredníctvom ÚPSVaR pre 7 UoZ.

Pre klientov sme zorganizovali maškarný ples, na základe požiadaviek ženskej časti klientov boli stredajšie popoludnia venované „salónu krásy“, kde sa klientky zúčastnili skrášľovacích procedúr a rozprávaníu o zdravom životnom štýle, zorganizovali sme návštevu múzea pre klientov, grilovačku, oslavu okrúhlych 80. narodenín.

Vypracovali sme štandardy kvality poskytovaných sociálnych služieb a postupne realizujeme ich zavádzanie do praxe, zoznamujeme s podmienkami kvality všetkých zamestnancov na pravidelných poradách, oboznamujeme s podmienkami kvality aj samotných klientov, snažíme sa v rámci možností o humanizáciu a deinštitucionalizáciu poskytovaných sociálnych služieb: prispôbenie poskytovaných služieb potrebám a individuálnym požiadavkám klientov, a to napr. prispôbením režimu dňa, podávania stravy a pod.

Naším cieľom je naďalej skvalitňovať poskytované služby a vytvárať dôstojné a príjemné podmienky na pobyt našich klientov, aby sa u nás cítili ako doma.

6. Vzdelávanie zamestnancov a účasť na školeniach

Naša organizácia dbá na neustále zvyšovanie kvalifikácie svojich zamestnancov, na dopĺňanie si nielen teoretických, ale aj praktických vedomostí a zručností.

V roku 2014 sme absolvovali niekoľko odborných vzdelávacích aktivít:

- Zvyšovanie kvalifikácie štúdiom v odbore zdravotnícky asistent – 1 zamestnanec, sestra zvyšujúca si kvalifikáciu vysokoškolským štúdiom v odbore ošetrovateľstvo,
- všetci zamestnanci absolvovali akreditovaný kurz prvej pomoci v trvaní 8 hodín a vzdelávaciu aktivitu „Neodkladná podpora životných funkcií“ v trvaní 8 hodín,
- 2-dňový seminár „Aktuálne zmeny v sociálnej oblasti“ organizovaný RVC Martin s Mgr. Lýdiou Brychtovou, PhD.,
- seminár „Kvalita v sociálnych službách“ s Mgr. Cangárom, zameraný na plnenie podmienok kvality poskytovanej sociálnej služby,
- účasť na konferencii „Cesta k humanizácii sociálnych služieb“ organizovanej KSK,
- zúčastnili sme sa na pracovných stretnutiach organizovaných KSK, sociálnou poisťovňou, ÚPSVaR.

V minulosti absolvované školenia a semináre: tréning pamäte, bazálna stimulácia, klienti s Alzheimerovou chorobou v sociálnych službách, senior s demenciou, tvorba individuálnych plánov rozvoja, ochrana osobných údajov, sprevádzanie umierajúcich, a pod.

Pripravované zvyšovanie kvalifikácie, semináre a školenia: vedúci a odborní zamestnanci účasť na vzdelávacích programoch a seminároch, asistent sociálnej rehabilitácie, zvyšovanie kvalifikácie opatrovateliek minimálne na kvalifikáciu sanitár, resp. zdravotnícky asistent a ďalšie vzdelávanie podľa ponuky a potrieb zariadenia predovšetkým na zvýšenie kvality poskytovaných sociálnych služieb.

Informácie o našich službách a činnosti sú publikované na našom webovom sídle www.pokojnastaroba.eu. Okrem toho, ak máme zaujímavú akciu, pozývame redaktorov

regionálnej tlače, resp. TV, kde sú zverejnené príspevky z činnosti našej neziskovej organizácie.

7. Zameranie organizácie

Ako už bolo uvedené v odseku činnosť organizácie, naše aktivity sú zamerané predovšetkým na cieľovú skupinu seniorov s demenciou, resp. s Alzheimerovou chorobou. Dôležité sú pre nich tréningy pamäte a snažíme sa tieto činnosti realizovať aj s pomocou napr. muzikoterapie, ergoterapie, biblioterapie a bazálnej stimulácie.

8. Spolupráca s verejnosťou a realizované projekty

Pri našej činnosti musíme samozrejme spolupracovať s orgánmi štátnej a verejnej správy (MPSVaR SR, VÚC, ObÚ v Košiciach, MsÚ Kráľovský Chlmec, ÚPSVaR Trebišov, sociálna poisťovňa, zdravotné poisťovne, daňový úrad, regionálne vzdelávacie centrá a pod.). Spolupracujeme s obcami v regióne južného Zemplína pri riešení sociálnej situácie ich občanov, s inštitúciami v meste Kráľovský Chlmec: materské a základné školy, základná umelecká škola, folklórne a detské spevácke skupiny, múzeum. Máme dobré skúsenosti s farármi jednotlivých vierovyznaní podľa požiadaviek klientov, ktorí k nám prichádzajú cca dvakrát do týždňa, posväcujú napr. pokrmy počas Veľkej noci, svedávajú klientov. Pri poskytovaní zdravotnej starostlivosti spolupracujeme s lekármi prvého kontaktu, s odbornými lekármi, NsP v Kráľovskom Chlmcí a v Trebišove. V neposlednom rade sú to rodinní príslušníci nielen našich súčasných klientov, ale aj potenciálnych klientov, ktorí sa prichádzajú informovať a možnostiach poskytovania sociálnych služieb.

9. Správa o hospodárení

Činnosť organizácie v roku 2014 bola financovaná z týchto zdrojov:

- Finančný príspevok na poskytovanie služieb v špecializovanom zariadení z Košického samosprávneho kraja
- Finančný príspevok na poskytovanie sociálnych služieb v zariadení pre seniorov z MPSVaR SR
- Jednorazový finančný príspevok na poskytovanie sociálnych služieb v špecializovanom zariadení z MPSVa R SR
- Úhrady za služby od klientov

Prehľad príjmov v členení podľa zdrojov je uvedený v nasledujúcej tabuľke.

	Výška príjmu v celých EUR	Účel použitia
1. Finančný príspevok z KSK	61831	Poskytovanie sociálnych služieb v špecializovanom zariadení – úhrada ekonomicky oprávnených nákladov
2. Finančný príspevok MPSVaR SR	35089	Poskytovanie sociálnych služieb v zariadení pre seniorov – úhrada ekonomicky oprávnených nákladov
3. Jednorazový finančný príspevok MPSVaR SR	16800	Spoluфинancovanie sociálnej služby poskytovanej v špecializovanom zariadení
4. Úhrady za služby od klientov v ZpS	26962	Prevádzkové náklady ZpS
5. Úhrady za služby od klientov ŠpZ	32927	Prevádzkové náklady ŠpZ
6. Ostatné príjmy (úhrada za stravovanie od zamestnancov, úroky, spätný bonus od dodávateľov, plnenie z poisťovne)	3293	Príprava stravy, ostatné bežné prevádzkové náklady ŠpZ a ZpS
7. Finančný príspevok ÚPSVaR	4248	Refundácia miezd, výdavky na aktivačnú činnosť formou dobrovoľníckej služby
8. Príspevky z 2% dane	261	Zakúpenie rehabilitačných a zdravotníckych pomôcok pre klientov

Prehľad peňažných príjmov a výdavkov je uvedený v nasledujúcich tabuľkách

PRÍJMY	Zariadenie pre seniorov /ZpS/ v EUR	Špecializované zariadenie /ŠpZ/ v EUR
1. Úhrady od klientov	26961,9	32926,5
2. Fin. príspevok KSK		61831,14
3. Fin. príspevok MPSVaR SR	35088,68	
4. Jednorazový fin. príspevok MPSVaR SR		16800
5. ÚPSVaR		4248,16
8. Iné príjmy		3749,34
Celkové príjmy		181605,72

VÝDAVKY	Zariadenie pre seniorov /ZpS/ v EUR	Špecializované zariadenie /ŠpZ/ v EUR
1. Mzdové náklady	34293,86	59848,76
2. Záonné sociálne a zdravotné poistenie	12055,41	20055,78
3. Záonné sociálne náklady	762,07	1408,12
4. Spotreba materiálu	13058,81	16233,11
v tom		
- čistiace a dezinfekčné prostriedky	486,83	728,89
- kancelárske potreby	45,36	120,79
- PHM	461,01	691,52
- prac. odevy, obuv a pomôcky	86,32	129,49
- výpočt. a telekomunikač. technika	1875,15	1989,4
- materiál na opravu a údržbu	102,13	83,34
- drobný hmotný majetok	261,82	895,81
- potraviny	9271,23	10890,42
- aktivačná činnosť	189,94	284,92
- ostatné	279,02	418,53
5. Spotreba energií	2911,65	4367,48
6. Opravy a udržiavanie	593,37	1527,57
7. Cestovné	0	13,3
8. Ostatné služby	3094,65	5730,29
v tom		
- poštovné	45	36,5
- telefón, internet	235,33	268,15
- nájomné	552	828
- školenia, BOZP	499,96	738,56
- iné	1762,36	3859,08
9. Dane a poplatky	294,17	441,26
10. Odpisy DHM	4616,59	6924,89
Celkové výdavky		188231,14

Prehľad záväzkov a pohľadávok

1. Pohľadávky krátkodobé: 307,64 EUR
2. Záväzky: 1498,69 EUR

Ekonomicky oprávnené náklady na 1 klienta/rok

1. Zariadenie pre seniorov: 7751,62 EUR (645,97 EUR/klienta/mesiac)
2. Špecializované zariadenie: 10750,92 EUR (895,91 EUR/klienta/mesiac)

Ročná účtovná závierka: príl. č. 3

10. Ciele a aktivity na nasledujúci rok

Už v roku 2013 sme plánovali rozšírenie kapacity zariadenia a skvalitnenie poskytovaných služieb kompletnou rekonštrukciou. Vzhľadom na to, že sa práve končilo staré programové obdobie a nové výzvy na čerpanie eurofondov neboli vyhlásené, tieto plány zostali vo fáze prípravy.

V roku 2014 sme spolu s projektantom vypracovali predbežné 2 štúdie rekonštrukcie, čakáme však na vyjadrenie stavebného úradu ohľadom územného konania.

Je niekoľko variánt prípravy projektu, nakoľko nechceme ísť do veľkého zvyšovania kapacity, ale zamerať sa skôr na kvalitu. Určite však plánujeme rozšírenie kuchyne a jej technologického vybavenia, presťahovanie skladu potravín z pivničných priestorov, výmena strechy, vybudovanie menších 1- alebo 2-lôžkových izieb so sociálnym zariadením, vybudovanie oddychovej zóny pre klientov, rehabilitačnej miestnosti atď..

Na účely zvýšenia odbornej úrovne a kvality poskytovanej sociálnej služby plánujeme vypracovať a uskutočňovať program supervízie, plniť podmienky kvality poskytovaných sociálnych služieb, plniť normatív zamestnancov v zmysle zákona a smerovať poskytovanie sociálnych služieb k ich humanizácii.

11. Predkladanie a zverejnenie výročnej správy

Výročná správa za predchádzajúci rok sa ukladá najneskôr do 15. júla do verejnej časti registra účtovných závierok.

Výročnú správu organizácia v zmysle štatútu zverejňuje na svojom webovom sídle a je prístupná v sídle organizácie.

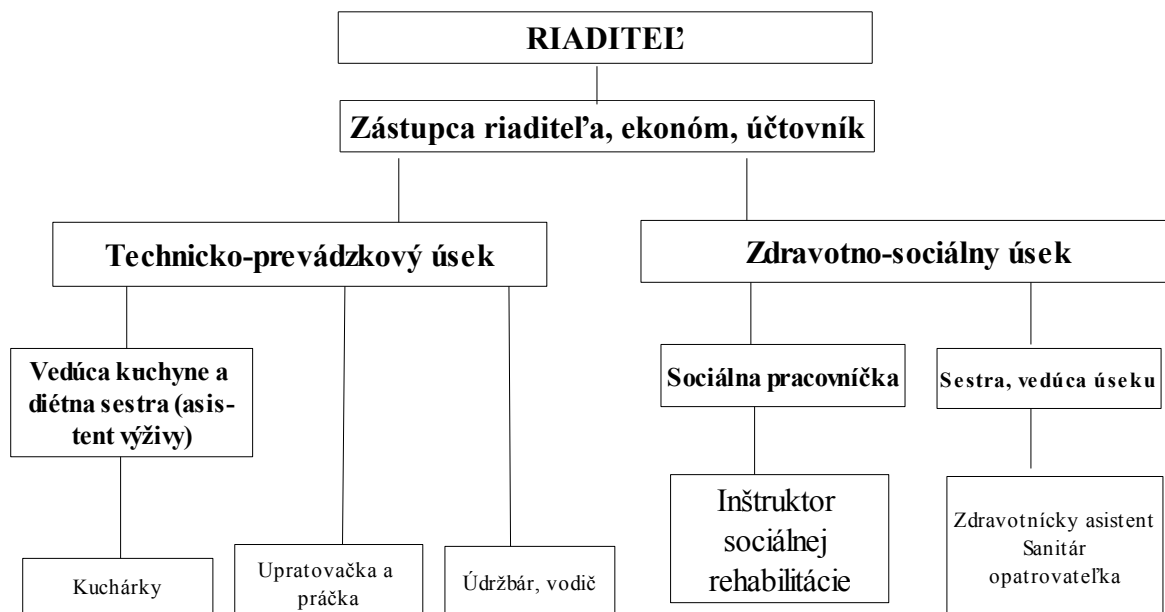
12. Uzavreté partnerstvá

„Poskytovanie sociálnych služieb v špecializovanom zariadení je spolufinancované Košickým samosprávnym krajom.“

„Poskytovanie sociálnych služieb v zariadení pre seniorov je spolufinancované MPSVaR SR.“

Vypracovala: Ing. Renáta Horváthová

ORGANIZAČNÁ ŠTRUKTÚRA



Úväzky zamestnancov k 31.12.2014

P.č.	Pozícia	Špecializované zariadenie			Zariadenie pre seniorov		
		Úväzok %	Počet zamestnancov		Úväzok %	Počet zamestnancov	
1	Riaditeľ	60	0,75	0,45	40	0,75	0,3
2	Zástupca riaditeľa, ekonóm	60	1	0,6	40	1	0,4
3	Sociálny pracovník	70	1,5	1,05	30	1,5	0,45
4	Vedúca soc.-zdrav. úseku	70	0,5	0,35	30	0,5	0,15
5	Vedúca kuchyne, diétna sestra	60	1	0,6	40	1	0,4
6	Sestra	70	0,25	0,18	30	0,25	0,08
7	Zdravotnícky asistent, sanitár, opatrovateľka	70	5,75	4,03	30	5,75	1,73
8	Kuchárka	60	2	1,2	40	2	0,8
9	Upratovačka	60	1	0,6	40	1	0,4
10	Údržbár, vodič, administratíva	60	0,25	0,15	40	0,25	0,1
		Počet z-cov 9,21, z toho 6,21 odborných			Počet z-cov 4,81 z toho 2,81 odborných		

Normatív zamestnancov podľa Z.č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách:

- ŠpZ:** 1,3 klienta/1 zamestnanca, t.j. 8,46 zamestnancov na 11 klientov, z toho 5,5 odborných zamestnancov
- ZpS:** 2 klienti/1 zamestnanca, t.j. 4,5 zamestnancov na 9 klientov, z toho 2,34 odborných zamestnancov

KVALIFIKAČNÁ ŠTRUKTÚRA ZAMESTNANCOV

Pozícia	Kvalifikačný predpoklad vzdelania	Skutočné vzdelanie
Riaditeľ	VŠ II. stupňa	VŠ II. stupňa
Ekonom	VŠ ekonomického zamerania	VŠ technického zamerania, kurz účtovníctva, miezd a personalistiky
Sociálny pracovník	VŠ v odbore sociálna práca (II. stupeň)	VŠ v odbore sociálna práca (II. stupeň)
Vedúca soc.-zdr. úseku	VŠ v odbore ošetrovateľstvo alebo sociálna práca, vyššie odborné vzdelanie	SZŠ, VŠ v odbore sociálna práca (I. stupeň)
Vedúca kuchyne	SŠ s maturitou a hygienické minimum	VŠ a hygienické minimum
Diétna sestra (asistent výživy)	SZŠ – študijný odbor asistent výživy	SZŠ – študijný odbor asistent výživy
Sestra	SZŠ – študijný odbor sestra, vyššie odborné vzdelanie, VŠ v odbore ošetrovateľstvo	SZŠ – študijný odbor sestra, vyššie odborné vzdelanie, prebiehajúce VŠ vzdelanie
Zdravotnícky asistent	SZŠ – študijný odbor zdravotnícky asistent	SZŠ – študijný odbor zdravotnícky asistent
Sanitár	SZŠ – študijný odbor sanitár	SZŠ – študijný odbor sanitár
Opatrovateľka	SŠ s maturitou a opatrovateľský kurz v rozsahu 220 hodín	SŠ s maturitou a opatrovateľský kurz v rozsahu 220 hodín
Kuchárka	SŠ s maturitou v odbore kuchár, hygienické minimum	SŠ s maturitou v odbore kuchár, hygienické minimum
Upratovačka	Nepožaduje sa	SOU
Údržbár, šofér	Nepožaduje sa	VŠ



Salón krásy



Karneval



Karneval



Oslava narozenin