

**Poznámky  
k individuálnej účtovnej závierke k 31.12.2015 Ministerstva spravodlivosti SR  
Bratislava**

**Čl. I.**

**1. Všeobecné údaje**

Ministerstvo spravodlivosti Slovenskej republiky, Župné námestie 13, 813 11 Bratislava, zriadené zákonom č.207/1968 Zb.

IČO 00166073

DIČ 202830196

Dôvod na zostavenie riadnej účtovnej závierky:

Účtovná individuálna závierka k 31.12.2015 bola zostavená ako riadna účtovná závierka podľa § 17 zákona číslo 431/2002 Z.z. o účtovníctve za účtovné obdobie od 1. januára 2015 do 31. decembra 2015.

Informácie o činnosti organizácie:

Ministerstvo spravodlivosti Slovenskej republiky je ústredným orgánom štátnej správy pre súdy a väzenstvo.

Ministerstvo spravodlivosti Slovenskej republiky pripravuje právnu úpravu v oblasti ústavného práva, trestného práva, občianskeho práva, obchodného práva, rodinného práva, konkurzného práva a medzinárodného práva súkromného.

Ministerstvo spravodlivosti Slovenskej republiky vykonáva štátny dohľad nad činnosťou Slovenskej komory exekútorov, nad činnosťou Notárskej komory Slovenskej republiky, v zákonom ustanovenom rozsahu nad činnosťou súdnych exekútorov a nad činnosťou notárov.

Ministerstvo spravodlivosti Slovenskej republiky vykonáva v zákonom ustanovenom rozsahu kontrolu nad dodržiavaním podmienok organizovania a priebehu dobrovoľných dražieb.

Ministerstvo spravodlivosti Slovenskej republiky zabezpečuje výkon znaleckej činnosti, prekladateľskej činnosti a tlmočnickej činnosti a vydávanie Zbierky zákonov Slovenskej republiky a Obchodného vestníka.

Ministerstvo spravodlivosti Slovenskej republiky zabezpečuje zastupovanie Slovenskej republiky na Európskom súde pre ľudské práva a zastupovanie Slovenskej republiky v konaní pred Súdnym dvorom Európskych spoločenstiev a Súdom prvého stupňa Európskych spoločenstiev.

Ministerstvo spravodlivosti Slovenskej republiky zabezpečuje plnenie úloh súvisiacich s členstvom Slovenskej republiky v Eurojuste.

## **2. Informácie o vedúcich predstaviteľoch a organizačnej štruktúre účtovnej jednotky**

### **Vedúci zamestnanci Ministerstva spravodlivosti Slovenskej republiky k 31. decembru 2015**

1. JUDr. Tomáš BOREC, minister spravodlivosti
2. JUDr. Monika JANKOVSKÁ, štátna tajomníčka
3. JUDr. Ľubomíra Kubišová, vedúca služobného úradu

#### *generálni riaditelia sekcie:*

4. Mgr. Michal KOTLÁRIK - sekcia medzinárodného práva
5. doc. JUDr. Marek ŠTEVČEK, PhD. - sekcia civilného práva
6. JUDr. Juraj PALÚŠ –sekcia legislatívy
7. Ing. Renáta HLAVENKOVÁ - sekcia ekonomiky
8. Ing. Vladimír IVANTYŠYN - sekcia informatiky a riadenia projektov
9. prof. JUDr. Ján SVÁK, DrSc. - sekcia edičných činností

#### *riaditelia odboru:*

10. JUDr. Peter ŠKRIEČKA - kancelária ministra
11. Mgr. Barbora MALIAROVÁ - odbor znaleckej, tlmočnickej a prekladateľskej činnosti
12. Ing. Mária HASSANOVÁ - odbor kontroly a sťažností
13. JUDr. Marica PIROŠÍKOVÁ - kancelária zástupcu SR pred Európskym súdom pre ľudské práva (zástupkyňa SR pred ESĽP)
14. JUDr. Beatrix RICZIOVÁ - kancelária zástupcu SR pred súdmi Európskej únie (zástupkyňa SR pred SEÚ)
15. JUDr. Vladimír KITTA - odbor legislatívy občianskeho a obchodného práva
16. JUDr. Richard SVIEŽENÝ - odbor legislatívy trestného práva
17. Mgr. Lucia PATKOLOOVÁ – odbor trestného súdnictva
18. JUDr. Monika MLYNÁRIKOVÁ – odbor milostí
19. JUDr. Ján EVIN – odbor probácie, mediácie a prevencie kriminality
20. Mgr. Mariana ŽURACKÁ – odbor správy súdov
21. JUDr. Denisa VARGOVÁ – odbor dohľadu nad právnickými profesiami
22. Mgr. Anna HESKOVÁ – odbor rozvoja rezortných ľudských zdrojov
23. Mgr. Soňa DOBŠOVIČOVÁ – kancelária vedúcej služobného úradu
24. Ing. Juliana SUCHÁROVÁ – odbor hospodárskej správy a verejného obstarávania
25. Ing. Martina MINAROVICHOVÁ – odbor rozpočtu a financovania kapitoly
26. Mgr. Silvia BOROVSÁ – odbor financovania úradu
27. Mgr. Marek ČANECKÝ – odbor eJustice, koordinácie a projektovej prípravy
28. Ing. Vladimír KARABA – odbor implementácie projektov
29. Ing. Miroslav GÁBORČÍK – odbor prevádzky informačných systémov
30. JUDr. Miloš MATÚŠEK – redakcia Slov-Lex
31. JUDr. Zuzana KRESÁK KAMENSKÁ, PhD. – redakcia Obchodného vestníka (šéfredaktor)
32. Mgr. Jana EL HELO – právny odbor

#### *vedúci oddelenia:*

33. Ing. Jana GRIŠLOVÁ - Inštitút vzdelávania (výkon práce vo verejnom záujme)

Ministerstvo spravodlivosti SR - ústredie malo k 31. decembru 2015:

|                                               |     |
|-----------------------------------------------|-----|
| - evidenčný počet zamestnancov:               | 326 |
| - z toho vedúci zamestnanci:                  | 33  |
| - priemerný evidenčný počet od začiatku roka: | 326 |

K 31. decembru 2015 bolo sedem štátnych zamestnancov vymenovaných na zastupovanie vedúceho štátneho zamestnanca:

1. JUDr. Tatiana HAČKOVÁ - vymenovaná na zastupovanie riaditeľa odboru medzinárodného práva súkromného
2. Mgr. Zuzana ŠTOFOVÁ - vymenovaná na zastupovanie riaditeľa odboru justičnej spolupráce v trestných veciach
3. Mgr. Mária MICHALKOVÁ – vymenovaná na zastupovanie riaditeľa odboru občianskeho práva procesného
4. Mgr. Marián FILČÍK – vymenovaný na zastupovanie riaditeľa odboru ľudských práv
5. JUDr. Eva KOSTOLÁNYIOVÁ – vymenovaná na zastupovanie šéfredaktora redakcie Zbierky zákonov
6. Ing. Vladimír ŠAFÁRIK – vymenovaný na zastupovanie riaditeľa odboru Service Desk
7. Mgr. Eva ŠULKOVÁ – vymenovaná na zastupovanie generálneho riaditeľa právnej sekcie

K 31. decembru 2015 boli dvaja sudcovia na stáži, ktorí nie sú zaradení do evidenčného počtu zamestnancov, poverení riadením príslušných útvarov:

1. Mgr. Zuzana MARUNIAKOVÁ - poverená riadením kancelárie štátnej tajomníčky a riadením sekcie dohľadu
2. Mgr. Gabriela REPKOVÁ - poverená riadením sekcie trestného práva

## Čl. II.

### Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

**1. Účtovná závierka je zostavená za predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti.**

#### **2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásadách**

Účtovná jednotka nezmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu obdobiu.

#### **3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek**

Dlhodobý nehmotný a dlhodobý hmotný majetok

Dlhodobý majetok nakupovaný sa oceňuje obstarávacou cenou.

Obstarávacia cena zahŕňa cenu, za ktorú sa majetok obstaral a náklady súvisiace s jeho obstaraním. Vyskytujúce sa náklady súvisiace s obstaraním v účtovnej jednotke:

dopravné, montáž, provízia, poistné, iné

Súčasťou obstarávacej ceny nie sú:

úroky z omeškania, pokuty, výdavky na školenie pracovníkov

### **Zásoby**

Účtovná jednotka pri účtovaní materiálu účtuje spôsobom B

Nakupované zásoby sa oceňujú obstarávacou cenou.

Obstarávacia cena zahŕňa cenu, za ktorú sa zásoby obstarali a náklady súvisiace s ich obstaraním.

### **Pohľadávky**

Pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú ich menovitou hodnotou.

Od roku 2008 sa uplatňuje zásada opatrnosti – prechodné zníženie hodnoty pohľadávok sa vyjadruje vytvorením opravnej položky.

### **Náklady budúcich období a príjmy budúcich období**

Od roku 2008 sa pri účtovaní nákladov a výnosov uplatňuje zásada časového rozlíšenia. Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

### **Záväzky**

Záväzky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou.

### **Rezervy**

Rezervy sú záväzky s neistým časovým vymedzením alebo výškou. Tvorja sa na základe zásady opatrnosti t.j. tvoria sa na krytie známych rizík alebo strát. Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku. Tvorba rezerv sa uplatňuje od roku 2008.

### **Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období**

Od roku 2008 sa pri účtovaní nákladov a výnosov uplatňuje zásada časového rozlíšenia. Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

**Majetok obstaraný z transferov** sa oceňuje obstarávacou cenou.

Účtovná jednotka nie je platiteľom dane z pridanej hodnoty. V prípadoch, keď dodávateľia sú platiteľmi DPH, fakturovaná DPH je súčasťou ocenenia dlhodobého majetku, zásob, nákladov.

Od 1.3.2011 MS SR je platiteľom DPH podľa zákona č. 222/2004 § 7a .

### **Podstata odpisovania dlhodobého nehmotného a dlhodobého hmotného majetku**

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania. Metóda odpisovania sa používa lineárna. Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené zákonom č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov.

V roku 2012 Drobný hmotný majetok (DdHM) do 34 € sa účtuje priamo do spotreby na účet 501 DdHM od 34 € do 1700 € sa vedie v operatívnej evidencii a podsúvahovom účte. Drobný nehmotný majetok (DdNM) od 0 € do 2400 € a dobou použiteľnosti dlhšou ako 1 rok sa účtuje priamo do spotreby na účet 518 a vedie sa v operatívnej evidencii a podsúvahových účtoch.

### **Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro**

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa prepočítavajú na eurá kurzom vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska platným ku dňu

uskutočnenia účtovného prípadu, ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka. Od roku 2008 sa kurzové straty účtujú do nákladov a kurzové zisky do výnosov.

### Čl. III.

#### Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

##### A. Neobežný majetok

###### 1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

Prehľad o pohybe dlhodobého nehmotného majetku obstarávacích cien, pohybe oprávok, pohybe zostatkových cien podľa jednotlivých zložiek tohto majetku obsahuje v prílohe tabuľka č.8.

##### B. Obežný majetok

Zásoby účet 112

Počiatočný stav k 1. 1. 2015 53 099,67 € na konci účtovného obdobia k 31.12.2015 28 752,22 €.

###### 2. Pohľadávky

###### Pohľadávky vo výške € k 31.12.2015

Stav účtov 314,315, 316, 378, 335 k 31.12.2015

Účet 314 : Preddavok 38 949,66 €

Účet 315: ostatné preddavky 35,28 € nezaplatené dobropisy zo Slovenskej pošty

Účet 316 : Pohľadávky znalcov vo výške 83 353,89 €

Účet 378 : Za nezaplatené náklady za prenájom 0,0 €

Účet 335 : Pohľadávky voči zamestnancom pozostávajú z prekročenia telefónneho limitu za mobilný telefón za IV.Q. 2015 vo výške 1103,29 € , neuhradená škoda Vargová vo výške 27,08 EUR, neuhradená škoda za auto Kroupa vo výške 500,00 € ostatné pohľadávky 0,0 €

Riadok v súvahy 060

###### 1. Pohľadávky - opravná položka účet 391.

Nevymožiteľná pohľadávka za prenájom z roku 2005 Zlesák vo výške 5 420,90 €.

##### 3. Finančný majetok

Bežné účty 310 378,17 €

Depozitný účet 689 839,20 €

Účet sociálneho fondu 11 001,07 €

Riadok súvahy 088

##### 5. Časové rozlíšenie

Riadok súvahy 111

Účet 381 k 31.12.2015:

Predplatné knižnica 22 369,39 € na rok 2016

Poistné autá 662,92 € na rok 2016

Riadok súvahy 110

## Čl. IV.

### Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

#### A. Vlastné imanie

428 Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov je -12 991 367,38 €  
Riadok súvahy 124

431- Výsledok hospodárenia k 31.12.204 je vo výške -4 907 098,76 €  
Riadok súvahy 125

#### B. Záväzky

1. Rezervy podľa jednotlivých položiek súvahy v 6 392 487,42 €  
Riadok súvahy 131

#### 2. Záväzky

1. Záväzky podľa doby splatnosti

Dlhodobé 19 025,40€

Riadok súvahy 140

Krátkodobé 12 645 637,63€

Riadok svahy 151

#### 4. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období podľa jednotlivých položiek súvahy v 2 595 512,53 €

Riadok súvahy 182

## Čl. V.

### Informácie o výnosoch a nákladoch

#### 1. Výnosy – popis a výška významných položiek v €

| Druh výnosov            | Popis/číslo účtu a názov/     | Suma v €  |
|-------------------------|-------------------------------|-----------|
| Tržby za vlasné výrobky | 602 – Tržby z predaja služieb | 10 252,50 |
|                         | 604 – Tržby za tovar          | 50 502,47 |

|                                                                                     |                                                                 |               |
|-------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|---------------|
| Daňové a colné výnosy z poplatkov                                                   | 633 – Výnosy z poplatkov                                        | 213 078,66    |
| Ostatné výnosy                                                                      | 641 – Tržby z predaja majetku                                   | 4006,00       |
|                                                                                     | 645 – Ostatné pokuty, penále a úroky                            | 79 736,49     |
|                                                                                     | 646 – Výnosy z odpísaných pohľadávok                            | 59,74         |
|                                                                                     | 648 – Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti                    | 35 536,36     |
| Zúčtovanie rezerv a oprav. položiek z prev. a fin.činn. a zúčt. časového rozlíšenia | 653 – Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádz. činnosti           | 2 982 403,01  |
| Výnosy z transferov a rozpočt. príjmov v štátnych RO a PO                           | 681 – Výnosy z bežných transferov zo štátneho rozpočtu          | 34 501 006,57 |
|                                                                                     | 682 – Výnosy z kapitálových transferov zo štátneho rozpočtu     | 13 493 375,15 |
|                                                                                     | 683 – Výnosy z bež.. transf. od ost. subjekt. VS                | 245 172,59    |
|                                                                                     | 684 – Výnosy z kapit. transf. od ost. subj mimo verejnej správy | 583 266,85    |

1. Náklady – popis a výška významných položiek v €

| Druh nákladov       | Popis /číslo účtu a názov/       | Suma v €      |
|---------------------|----------------------------------|---------------|
| Spotrebované nákupy | 501 – Spotreba materiálu         | 6 623 561,01  |
|                     | 502 – Spotreba energie           | 161 498,54    |
|                     | 504 – Predaný tovar              |               |
| Služby              | 511 – Opravy a udržiavanie       | 36 951,72     |
|                     | 512 - Cestovné                   | 131 518,15    |
|                     | 513- Náklady na reprezentáciu    | 38 324,47     |
|                     | 518 – Ostatné služby             | 13 279 706,15 |
| Osobné náklady      | 521 – Mzdové náklady             | 4 973 795,25  |
|                     | 524 – Zákonné sociálne poistenie | 1 716 697,03  |
|                     | 525 – Ostatné sociálne poistenie | 24 411,72     |
|                     | 527 – Zákonné sociálne náklady   | 2 594 172,11  |

|                                                                                             |                                                                  |               |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|---------------|
| Dane a poplatky                                                                             | 532 – Daň z nehnuteľnosti                                        | 34 517,77     |
|                                                                                             | 538 – Ostatné dane a poplatky                                    | 37 525,78     |
|                                                                                             | 544 – Zmluvné pokuty a penále                                    | 114,37        |
|                                                                                             | 545 – Ostatné pokuty, penále a úroky                             | 7 395,50      |
|                                                                                             | 548 – Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť                     | 3 700 995,00  |
| Odpisy, rezervy a opravné položky z prev. a fin. činnosti a zaúčtovanie časového rozlíšenia | 551 – Odpisy dlhodobého nehmotného a dlhodobého hmotného majetku | 16 977 995,45 |
|                                                                                             | 553 - Tvorba ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti            | 6 392 487,42  |
|                                                                                             | 568 – Ostatné finančné náklady                                   | 19 140,23     |
| Náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov                                            | 588 – Náklady z odvodov príjmov                                  | 331 227,75    |
|                                                                                             | 589 – Náklady z budúceho Odvodu príjmov                          | 23 459, 75    |

## Čl. VI.

### Informácie o transferoch a vzťahoch so subjektami verejnej správy

1. Závazky z prijatých transferov v členení podľa jednotlivých položiek súvahy v tejto štruktúre 109 743 876,84 €

Riadok súvahy 044

## Čl. VII.

### Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch v €

3. Ďalšie informácie na podsúvahových účtoch

Druh položky v názvu Ine sa nachádzajú:

Podsúvahový účet 781 2 Drobný krátkodobý majetok nehmotný suma 7 727 329,76 €



Podsúvahové účty 781 10-961 Drobný krátkodobý majetok hmotný suma 14 880 810,41 €

## **Čl. XI.**

### **Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu**

FIN 1-12 k 31.12.2015

V Bratislave dňa 20.04.2016

Vyhotovila: Mgr. Borovská  
Ing. Malá

