

POZNÁMKY

individuálnej účtovnej závierky

mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 3 1 . 1 2 . 2 0 1 6

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo	Účtovná závierka	Účtovná závierka	Mesiac	Rok
2 0 2 1 9 0 1 3 5 4	☒ riadna	☒ zostavená	Za obdobie	od 0 1 2 0 1 6
IČO	☐ mimoriadna	☐ schválená	do 1 2 2 0 1 6	
3 6 5 6 5 6 7 9	☐ priebežná	(vyznačí sa x)		
SK NACE	☒ v eurocentoch		Bezprostredne predchádzajúce obdobie	od 0 1 2 0 1 5
4 6 . 4 2 . 0	☐ v celých eurách	(vyznačí sa x)	do 1 2 2 0 1 5	

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

M L o n g a u e r , s . r . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica	Číslo
F a r s k á	1 2
PSČ	Obec
9 4 9 0 1	N i t r a
Číslo telefónu	Číslo faxu
0 /	0 /
E-mailová adresa	

Zostavené dňa:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:
1 4 . 0 3 . 2 0 1 7			
Schválené dňa:			
. . 2 0			

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

2. Informácie o konsolidovanom celku

3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov.....

4. Informácie o prijatých postupoch

Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

Spôsob oceňovania:

Firma v bežnom roku nakupovala dlhodobý hmotný majetok, ktorý oceňovala obstarávacou cenou,

zásoby oceňoval obstarávacou cenou plus dopravou,

úbytok zásob účtoval spôsobom B účtovania zásob,

Spôsob zostavenia odpisového plánu dlhodobého majetku:

majetok je odpisovaný rovnomerne podľa zaradenia do odpisových skupín v súlade s dobou odpisovania.

Technické zhodnotenie prenajatého hmotného majetku uhradeného nájomcom odpisuje nájomca na základe písomnej zmluvy s vlastníkom pričom výška odpisu sa určila rovnomerne pomernou časťou pripadajúcou na každý kalendárny mesiac doby prenájmu.

5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát