

Poznámky k 31.12.2016

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Materská škola
Sídlo účtovnej jednotky	Stará Turá, Hurbanova 142/46
IČO	39129453
Dátum zriadenia	22.6.2002
Spôsob zriadenia	rozhodnutím zriaďovateľa v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy
Názov zriaďovateľa	Mesto Stará Turá
Sídlo zriaďovateľa	Stará Turá, SNP 1/2
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna ☐ mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	☒ áno ☐ nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	☒ áno ☐ nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Materská škola je predškolské zariadenie, ktoré zabezpečuje výchovu a vzdelávanie pre 263 detí v predškolskom veku. Dopĺňa rodinnú výchovu o výchovno-vzdelávaciu činnosť zameranú na všestranný rozvoj detí. Súčasťou materskej školy sú školské kuchyne a výdajňa jedál. Sú to účelové zariadenia na výrobu a konzumáciu jedál, nápojov pre deti v čase pobytu v materskej škole a pre zamestnancov materskej školy, ktoré spolupôsobia pri utváraní zdravých výživových, hygienických a spoločenských návykov.
----------------------------------	---

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Ľubica Hučková, riaditeľka
Funkcia	
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	
Funkcia	
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	46
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	45
- počet vedúcich zamestnancov	4
Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:	Materská škola má elokované pracoviská na Hurbanovej ul. 153/62 a na Komenského ul. 320/1.

- rozpočtové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (počet)	Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.
- príspevkové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (počet)	Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.
- neziskové organizácie založené/zriadené účtovnou jednotkou (počet)	Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.
- právnické osoby založené účtovnou jednotkou (počet)	Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐ áno ☒ nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou
n) rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
o) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
p) deriváty pri nadobudnutí	obstarávacou cenou

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia.

Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č.595/2003 Z.z. o dani z príjmov v z.n.p. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1. - 6. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania.

Odpisovať sa začína **v nasledujúci mesiac**, po dni zaradenia do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené vnútorným predpisom:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	25,00
2	6	16,66
3	8	12,50
4	12	8,33
5	20	5,00
6	40	2,50

Drobný nehmotný majetok od 0,00 eur do 1000 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby. Drobný hmotný majetok od 100 Eur do 1000 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- | | | |
|-------------------------------------|------------------------------|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - nedokončeným investíciám | ☐ áno | ☒ nie |
| - dlhodobému finančnému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - zásobám | ☐ áno | ☒ nie |
| - pohľadávkam | ☐ áno | ☒ nie |

Účtovná jednotka netvorila opravné položky k pohľadávkam v rámci hlavnej činnosti, nakoľko nemala žiadne rizikové pohľadávky.

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Materská škola v roku 2016 nenadobudla žiadny dlhodobý hmotný a nehmotný majetok a ani nevyradila žiadny dlhodobý majetok.

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Spôsob poistenia	Výška poistenia
Poistenie zodpovednosti za škodu, Kooperativa a.s.	707,71 eur

c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Pozemky	35 082,32
Budovy, stavby	1 009 413,24
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	85 347,04
Dopravné prostriedky	

Materská škola Stará Turá
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2016

Spolu	1 129 842,60
Majetok v správe účtovnej jednotky	

d) opis a hodnota majetku, ku ktorému účtovná jednotka nemá vlastnícke právo

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Majetok, ktorý využíva účtovná jednotka na základe zmluvy o výpožičke - počítače 5 ks, interaktívne tabule 2 ks, tlačiarne 2 ks, notebooky 2 ks	2 916,00
Majetok, ktorý využíva účtovná jednotka na základe zmluvy o finančnom prenájme	Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.

B Obežný majetok

1. Pohľadávky

a) opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok	Opis
Dobropis - PreVak, s.r.o.	065	147,40	Vyúčtovacia faktúra za spotrebu vody
- Elektra Slovakia, a.s.	065	225,67	Vyúčtovania faktúra za spotrebu elektriny
- LAMA energy a.s.	065	93,52	Vyúčtovacia faktúra za spotrebu plynu

b) pohľadávky podľa doby splatnosti (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Textová časť k tabuľke č.4

Účtovná jednotka má v evidencii iba pohľadávky z vratiek za odobraté energie do lehoty splatnosti vo výške 466,59 eur.

c) pohľadávky podľa zostatkovej doby splatnosti (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Textová časť k tabuľke č.4

Účtovná jednotka má v evidencii iba pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane.

2. Finančný majetok

a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2016
Účet sociálneho fondu	847,88
Účet depozitný	40 540,49
Účty školských jedální	778,37

3. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2016	Zostatok k 31.12.2015
Náklady budúcich období spolu z toho:	1 290,34	1 303,42
predplatné	209,44	163,74
poistné	635,61	514,15
ostatné	445,29	625,53

Materská škola Stará Turá
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2016

Príjmy budúcich období spolu z toho:		215,25
Nedoplatok príjmov od rodičov - školné		215,25

Čl. IV
Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Vlastné imanie účtovnej jednotky vzniká iba z bežných transferov od zriaďovateľa a ku dňu 31.12.2016 dosahuje hodnotu – 2 422,71 eur, z toho nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov vo výške -5 261,56 eur a výsledok hospodárenia za bežné obdobie v sume 2 838,85 eur.

Názov položky	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
321-Dodávatelia v hlavnej činnosti	- 423,73
323-Ostatné rezervy	- 3 298,05
381-Náklady budúcich období	+1 290,34
213-Ceniny	+ 6,80
ostatné	+ 1,93

Zaučtovaním položiek výsledku hospodárenia za rok 2015 na výnosové účty 602, 693 a nákladové účty 501, 518, 527 a zároveň zaučtovanie položiek, ktoré vytvorili zisk za rok 2016, na nákladové účty 501, 518, 568 a výnosový účet 693, vzniklo vlastné imanie účtovnej jednotky vo výške – 2 422,71 eur.

Položky/obdobie	2015	2016	
Dodávatelia v HČ	-6 409,23	5985,5	-423,73
323-Rezervy	0,00	-3298,05	-3 298,05
381-Náklady budúcich období	1 303,42	-13,08	1 290,34
381-NBO-školné vopred	-251,50	251,5	0,00
213-Ceniny	88,20	-81,4	6,80
ostatné	7,55	-5,62	1,93
spolu	-5 261,56	2838,85	-2 422,71

B Záväzky

1. Rezervy - tabuľka č.6-7

Predpokladaný rok použitia rezerv a opis významných položiek rezerv

Názov položky / Suma v €	Predpokladaný rok použitia
MŠ vytvorila ostatné rezervy na vyplácanie plnení pre zamestnancov pri životných jubileách a to na vyplatenie odmien vo výške 2 443 eur a odvodov do poisťovní vo výške 855,05 eur, spolu 3 298,05 eur.	2017

2. Záväzky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8

Účtovná jednotka vykazuje záväzky vo výške 44 824,82 eur, ktoré sú v lehote splatnosti.

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8

Účtovná jednotka má záväzky vo výške 43 976,94 eur so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka, voči dodávateľom, záväzky z pracovnoprávných vzťahov za december 2016 a záväzky so zostatkovou

Materská škola Stará Turá
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2016

dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane vo výške 847,88 eur a to sú záväzky zo sociálneho fondu.

c) popis významných položiek záväzkov

Záväzok	Hodnota záväzku k 31.12.2016 v €	Hodnota záväzku k 31.12.2015 v €	Opis
Dodávatelia - 321	423,73	7 533,17	Faktúry, ktoré boli doručené v januári 2017
Zamestnanci - 331	23 042,89	22 469,66	Neuhradené mzdy za 12/2016 – prostriedky presunuté na depozitný účet
Zúčtovanie s orgánmi sociálneho a zdravotného poistenia -336	14 421,26	13 525,51	Neuhradené odvody z poistného z miezd za 12/2016 – prostriedky presunuté na depozitný účet
Ostatné priame dane - 342	2 134,44	1 868,61	Neuhradené preddavky dane z príjmu z miezd za 12/2016 – prostriedky presunuté na depozitný účet
Zrážky zamestnancov - 379	1 173,94	1 676,44	Zrážky v prospech OH a DDS-presunuté na depozitný účet

3. Časové rozlíšenie

a) popis významných položiek časového rozlíšenia výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období

Popis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2016	Zostatok k 31.12.2015
Výdavky budúcich období spolu z toho:		
Výnosy budúcich období spolu z toho:	10 024,09	14 300,59
Vecné dary od rodičovských združení zaradených do dlhodobého majetku zúčtovaného do výnosov v súlade s odpismi	10 024,09	14 049,09
Príjmy školného od rodičov na rok 2016 - preplatok		251,50

b) informácia o prijatých kapitálových transferoch zaúčtovaných na účte 384

Kapitálový transfer	Stav k 31.12.2016	Stav k 31.12.2015
Dlhodobý hmotný majetok darovaný rodičovským združením	10 024,09	14 049,09

Čl. V
Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2016	Suma k 31.12.2015
a) tržby za vlastné výkony a tovar	85 108,29	89 164,75
602 - Tržby z predaja služieb	85 108,29	89 164,75
- školné	24 465,30	22 587,00
- strava	60 642,99	54 734,25
- kopírovacie služby		
- vyhlasovanie rozhlasom		
-		
b) zmena stavu vnútroorganizačných zásob		
c) aktívacia		

Materská škola Stará Turá
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2016

624 - Aktivácia DHM		
d) daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov		
632 - Daňové výnosy samosprávy - podielové dane - daň z nehnuteľností - daň za psa -		
633 - Výnosy z poplatkov - správne poplatky - KO a DSO -		
e) finančné výnosy		
661 - Tržby z predaja CP - predaj akcií		
662 - Úroky		
668 - Ostatné finančné výnosy -		
f) mimoriadne výnosy		
672 - Náhrady škôd		
g) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	715 310,77	696 285,26
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC - bežný transfer na školský klub - bežný transfer na školskú jedáleň -	647 990,85	620 209,15
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC - zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa	44 312,18	54 067,00
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR - bežný transfer na -	18 982,74	17 984,11
694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR - zúčtovanie kapitálového transferu zo ŠR		
695 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od EÚ -		
696 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od EÚ - zúčtovanie kapitálového transferu od EÚ		
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy -		
698 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy - zúčtovanie kapitálového transferu od ostatných subjektov mimo verejnej správy	4 025,00	4 025,00
699 - Výnosy samosprávy z odvodu rozpočtových príjmov - zinkasované príjmy RO		
h) ostatné výnosy	6 622,80	3 464,74
644 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania		
645 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania		
648 - Ostatné výnosy -	6 622,80	3 464,75
i) zúčtovanie rezerv, opravných položiek, časového rozlíšenia		
653 - Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti -		
658 - Zúčtovanie ostatných opravných položiek z prevádzkovej činnosti -		

Tržby za vlastné výkony poklesli oproti predchádzajúcemu obdobiu 4 056,46 eur, avšak tržby za ostatné výnosy sú vyššie prijatím preplatku za energie v sume 5 389,93 eur.

Materská škola Stará Turá
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2016

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2016	Suma k 31.12.2015
a) spotrebované nákupy	128 579,40	136 498,91
501 - Spotreba materiálu	80 587,96	82 098,51
502 - Spotreba energie	47 961,45	54 400,40
- elektrická energia	4 140,90	4 710,00
- voda	1 570,42	6 858,00
- plyn	4 594,44	3 843,40
- teplo, dodávka teplej vody	37 655,69	38 989,00
b) služby	26 808,13	31 592,54
511 - Opravy a udržiavanie	4 110,05	7 330,49
- oprava budov a priestorov	2956,74	4 758,07
- oprava prístrojov, strojov a zariadení	1153,31	2 572,42
512 - Cestovné	566,72	1 670,30
- cestovné zamestnancov	566,72	892,30
- cestovné predškolákov		778,00
513 - Náklady na reprezentáciu		
518 - Ostatné služby	22 131,36	22 591,75
- školenia a semináre	715,00	262,00
- telekomunikačné, internetové služby a poštové služby	2 661,92	2 226,44
- režijné náklady na stravu pre predškolákov	8 209,20	9 555,60
- náklady na softvér, poradenstvo a údržbu, zálohovanie údajov	2570,43	2597,56
c) osobné náklady	552 190,79	522 410,17
521 - Mzdové náklady	389 589,02	371 738,26
524 - Zákonné sociálne náklady	133 106,86	125 956,31
527 - Zákonné sociálne náklady	22 685,99	17 642,04
d) dane a poplatky	735,00	639,00
532 - Daň z nehnuteľností		
538 - Ostatné dane a poplatky	735,00	639,00
- Poplatok mestu za smeti a drobný odpad	633,00	633,00
e) odpisy, rezervy a opravné položky	51 635,23	58 092,00
551 - Odpisy DNM a DHM	48 337,18	58 092,00
- odpisy z vlastných zdrojov	44 312,18	54 067,00
- odpisy z cudzích zdrojov	4 025,00	4 025,00
553 - Tvorba ostatných rezerv	3 298,05	
- rezerva na odmeny pri životných jubileách	3 298,05	
558 - Tvorba ostatných opravných položiek		
- k daňovým pohľadávkam		
- k nedaňovým pohľadávkam		
f) finančné náklady	1 640,13	1 873,35
561 - Predané CP a podiely		
562 - Úroky		
568 - Ostatné finančné náklady	1 640,13	1 873,35
- poplatky banke	975,90	776,00
- poistenie	664,23	1 097,22
g) mimoriadne náklady		
572 - Škody		
h) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	42 043,68	37 680,94
584 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC do RO, PO zriadených obcou alebo VÚC		
- bežný transfer 2016		
- zúčtovanie kapitálového transferu u zriaďovateľa		
585 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC ostatným subjektom verejnej správy		
- bežný transfer 2016		
586 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC subjektov mimo verejnej správy		
- bežný transfer 2016		
587 - Náklady na ostatné transfery		

Materská škola Stará Turá
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2016

- bežný transfer 2016		
588 - Náklady z odvodu príjmov	42 043,68	37 680,94
- predpis odvodu príjmov RO	42 043,68	37 680,94
589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov	466,59	271,79
- predpis budúceho odvodu príjmov RO	466,59	271,79
i) ostatné náklady	105,50	76,00
541 - ZC predaného DNM a DHM		
544 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania		
545 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania		
546 - Odpis pohľadávky		
-		
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	105,50	76,00
- strava žiakov v hmotnej núdzi hrazená z dotácie ÚPSVaR		
549 - Manká a škody		
-		
j) dane z príjmov		
591 - Splatná daň z príjmov		

Celkové náklady narástli oproti predchádzajúcemu obdobiu o 1,91 %.

Najväčšou položkou z nákladov na ostatné služby sú výdaje na stravu predškolákov vo výške 8 209,20 eur, ktorá je obstarávaná dodávateľsky od Základnej školy Stará Turá.

Nárast miezd a odvodov do poisťovní oproti minulému roku bol 5,02 %, kde malo vplyv zvýšenie platov u pedagogických zamestnancov o 6 %, zvýšením 2. zložky platu v závislosti od praxe, uznaním kreditových príplatkov pre pedagógov a zvýšením minimálnej mzdy u upratovačiek a pomocných kuchárov.

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Ďalšie informácie

Významné položky	Hodnota	Účet
Prenajatý majetok		
Majetok prijatý do úschovy		
Odpísané pohľadávky		
Prísne zúčtovateľné tlačivá		
Materiál v skladoch civilnej ochrany		
Prijaté depozitá a hypotéky		
Iné-drobný hmotný majetok v hodnote od 33,30 eur do 1000 eur vrátane zapožičaného majetku od MŠVVaŠ a k nemu vytvorený vyrovnávací účet 799	125 668,32 eur	771-Drobný hmotný majetok

Čl. IX

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Príjmy rozpočtu Materskej školy boli plnené na 100,44 %. Údaje v tabuľke za skutočnosť zahŕňajú i príjem poplatkov a platieb za stravné školskej jedálne v sume 51 178,93 eur, ktoré sa predchádzajúcim obdobím nevykazovali a ani nerozpočtovali.

Výdavky rozpočtu sa splnili na 100 % a taktiež údaje v tabuľke za skutočnosť zahŕňajú nákup potravín pre školskú jedáleň vo výške 50 808,05 eur, ktoré sa v predchádzajúcom období nevykazovali a ani nerozpočtovali.

Finančnou operáciou vo výške 407,49 eur sa previedol počiatočný stav zostatkov účtov školských jedální.

Rozpočet Materskej školy bol schválený mestským zastupiteľstvom dňa 3. decembra 2015 uznesením č.21-XIII/2015.

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 28.4.2016 uznesením č. 24-XVI/2016
- druhá zmena schválená dňa 25.8.2016 uznesením č. 22-XVIII/2016
- tretia zmena schválená dňa 27.10.2016 uznesením č. 19-XX/2016
- štvrtá zmena schválená dňa 15.12.2016 uznesením č. 20-XXII/2016.

Čl. X

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2016 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2016.