

*Nový domov, nezisková organizácia*

*Príehľadza*



**Výročná správa**

**2016**

„ Jedno z najhlbších tajomstiev života spočíva v tom, že len to, čo robíme pre druhých, má naozaj cenu.“  
(Lewis Carroll)

**SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA<sup>1</sup>**  
zakladateľom a správnej rade neziskovej organizácie

**Nový domov, n.o.**  
**K. Kuzmányho 35**  
**971 01 Prievidza**  
**IČO: 31 940 366**

### **Správa z auditu účtovnej závierky**

#### Názor

Uskutočnili sme audit účtovnej závierky neziskovej organizácie Nový domov, n.o. (ďalej len „Organizácia“), ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2016, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa nášho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie Organizácie k 31. decembru 2016 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

#### Základ pre názor

Audit sme vykonali podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od Organizácie sme nezávislí podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre náš audit účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že auditorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

#### Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti Organizácie nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opisanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle Organizáciu zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

#### Zodpovednosť audítora<sup>2</sup> za audit účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu auditora, vrátane

---

<sup>1</sup> Tento vzor sa použije, keď je výročná správa k dispozícii v čase výkonu auditu a vydania správy auditora.

<sup>2</sup> Pod pojmom „audítora“ sa rozumie „štatutárny auditor“ alebo „auditorská spoločnosť“ definovaní v §2, ods.2 a 3 zákona o štatutárnom audite.

názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonany podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnenie očakávať, že jednotlivo alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachovávame profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnosti účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol Organizácie.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranost účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť Organizácie nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že Organizácia prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý viedie k ich vernému zobrazeniu.

## Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

### Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Náš vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Posúdili sme, či výročná správa Organizácie obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve.

Na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, podľa nášho názoru:

- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2016 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.

Okrem toho, na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, sme povinní uviesť, či sme zistili významné nesprávnosti vo výročnej správe, ktorú sme obdržali pred dátumom vydania tejto správy audítora.<sup>3</sup> V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by sme mali uviesť.

27. apríla 2017

Ing. Peter Rambala  
Číslo licencie 878  
Hlavná 632/120  
Nitrianske Rudno



---

<sup>3</sup> V prípade významných nesprávností vo výročnej správe uvedie auditor aj charakter každej takejto nesprávnosti.

## **Legislatívny rámec pre výročnú správu**

Spoločnosť má povinnosť auditu podľa § 19 zákona č.431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a preto má aj povinnosť vyhotoviť výročnú správu podľa § 20 zákona o účtovníctve a podľa § 34 zákona č. 213/1997 Z.z. v znení zákona č. 443/2008 Z.z. o neziskových organizáciách.

Táto výročná správa podlieha tiež overeniu audítorm do jedného roka od skončenia účtovného obdobia. Táto výročná správa bude elektronicky uložená do registra účtovných závierok .

### **Obsah výročnej správy:**

- 1) Identifikačné údaje
- 2) Povinné informácie
- 3) Ďalšie informácie
- 4) Povinné prílohy
- 5) Ďalšie prílohy

### **1) Identifikačné údaje – základné informácie**

Obchodné meno	Nový domov, n.o.
IČO	31940366
DIČ	2021144851
IČ DPH	
Adresa sídla	K.Kuzmányho 35, Prievidza
Register neziskových organizácií	Výpis z registra neziskových organizácií, Registračné číslo: OVVS/NO-1/97
Riaditeľka	Bc.Škuráková Gabriela
Štatutár	Bc.Škuráková Gabriela
Webové sídlo spoločnosti	<a href="http://www.novy-domov.sk">www.novy-domov.sk</a>

## *Ciele organizácie*

- Organizácia vznikla účelovo, na pomoc ľažko zdravotne postihnutým deťom, mládeži a dospelým s krajskou pôsobnosťou. Pracuje na neziskovom princípe, získavané finančné a materiálne prostriedky v plnej miere využíva na zabezpečovanie všeobecne prospiešných služieb.
- Sociálne a doplnkové služby znevýhodneným osobám poskytuje prevádzkovaním Domova sociálnych služieb Nový domov v Prievidzi na Ulici K. Kuzmányho 35, formou denného a týždenného pobytu.
- Sociálnu službu včasnej intervencie poskytuje terénnou formou priamo v domácom prostredí dieťaťa s vývinovým oneskorením najmä vo veku od 0 - 7 rokov.

## *Naše úlohy*

- Poskytovať pomoc a podporu rodinám s deťmi so špeciálnymi potrebami s cieľom dosiahnutia čo najbežnejšieho spôsobu života takýchto rodín .
- Podporovať vývojovú úroveň dieťaťa aj v rodinnom prostredí.
- Poskytovať kvalitné služby reagujúce na individuálne potreby klientov.
- Odborná a komplexná starostlivosť, presadzovanie rovnosti práv všetkých bez zreteľa na vek, pohlavie, fyzický a duševný stav.
- Profilovať Nový domov, neziskovú organizáciu, ako silnú, transparentnú a dôveryhodnú organizáciu.

## **Štruktúra organizácie**

### *Správna rada :*

- **Škuráková Gabriela Bc.** – štatutárny zástupca neziskovej organizácie, narodená v roku 1954, bytom v Prievidzi, vzdelanie vysokoškolské 1. stupňa v študijnom odbore „majster odbornej výchovy“ a doplnkového vysokoškolského štúdia špeciálno – liečebnej pedagogiky pre deti vyžadujúcu osobitnú starostlivosť. V n.o. pracuje od roku 1994.

- **Mgr. Lúdiková Lenka** – zástupca štatutára n.o., narodená v roku 1981, bytom v Bojniciach, okres Prievidza, vzdelanie vysokoškolské 2. stupňa – odbor pedagogika mentálne postihnutých. V n.o. pracuje od roku 2009. Od 1. 1. 2017 zodpovedná pracovníčka pre poskytovanie sociálnej služby včasnej intervencie.
- **Mgr. Krčík Jozef** – člen rady n.o. , narodený v roku 1957, bytom v Prievidzi, vzdelanie vysokoškolské 2. stupňa – odbor učiteľ matematiky a Tv. V n.o. je členom správnej rady od roku 1995.
- **Mgr. Miháliková Miroslava** – členka rady n. o., narodená v roku 1970, bytom Čereňany, Školská 385/42, vzdelanie vysokoškolské 2. stupňa – odbor sociálna práca. V n.o. pracuje od roku 1995
- **Revízor :** **Havranová Zuzana, Bc.** Narodená v roku 1965, bytom v Bojniciach, okres Prievidza, vzdelanie vysokoškolské 1. stupňa odbor ekonomika. V n.o. pôsobí od roku 1996.

### Sídlo organizácie :

Sídlo neziskovej organizácie Nový domov je v objekte Domova sociálnych služieb v Prievidzi, Ulica K.Kuzmányho 35.

**Kontakty :** tel. 046/5406752

**e-mail :** [info@novy-domov.sk](mailto:info@novy-domov.sk)

**webová stránka n.o.:** [www.novy-domov.sk](http://www.novy-domov.sk)



**Úvodom :**

**Príhovor riaditeľky :**

*Ked' sa stretne rok s rokom je čas bilancovať. Čo sa podarilo, čo očakávame od toho nového roku, aké máme ambície. Teším sa , že každý predošlý rok počas uplynulých 22 rokov priniesol veľa nového a dobrého, ale aj z toho, že aj nastávajúci rok 2017 bude plnohodnotný a snáď ešte lepší ako ten predchádzajúci. Viera v dobro je to, čo nám všetkým pomáha napredovať. Čo nám dáva silu prekonávať prekážky, viera v dobro je to, čo nás posúva vpred. Mala som to šťastie a stále ho mám, že som členkou takého pracovného tímu, ktorý má prívlastky ako sú : tvorivý, obetavý, pracovitý, svedomitý a priateľský. Smelo môžem nazvať tento pracovný kolektív spolu s našimi deťmi „ rodinou“. Rodinou, v ktorej radi pracujeme, zabávame sa alebo len tak jednoducho trávime čas. Dve desiatky rokov nie je až tak veľa v živote človeka, ale z pohľadu spoločného prežitia v jednom spoločenstve ako napríklad u nás v Novom domove, nás to už s istotou oprávňuje nazvať tento kolektív familiárne, jednou veľkou rodinou“. Chcem vyjadriť svoje presvedčenie a zároveň aj želanie, že Nový domov bude aj v budúcnosti druhým domovom pre naše deti v čase odluky od rodičov, a že sa naďalej budú všetci u nás cítiť ako v jednej veľkej rodine, v ktorej budú nachádzať priateľstvo, lásku, oporu a porozumenie. Prajam všetkým deťom a zamestnancom do nového roku 2017 dobré zdravie , dostatok šťastia a lásky a veľa úprimných priateľov.*

*Škuráková Gabriela Bc.*

*riaditeľka n. o.*



# **Výročná správa o činnosti neziskovej organizácie**

## **Nový Domov v Prievidzi**

### **za rok 2016**

#### **Odborné činnosti**

##### **- poskytovanie sociálnej starostlivosti v DSS**

Nový domov, n. o. prevádzkuje DSS pre deti a mládež so špeciálnymi potrebami z dôvodu ich ťažkého zdravotného postihnutia. V roku 2016 navštevovalo zariadenie 29 klientov, z toho 17 formou týždenného pobytu a 12 ambulantnou, dennou formou. V DSS poskytujeme základnú sociálnu starostlivosť ale aj doplnkové služby vyplývajúce zo Zákona 488/2008 o sociálnej pomoci.

Starostlivosť aj odbornú činnosť zabezpečujeme prostredníctvom stabilizovaného tímu kvalifikovaných zamestnancov, ktorý tvoria 1 špeciálno-liečebný pedagóg, 4 špeciálni pedagógovia, 1 sociálny pracovník, 2 SZP a 1 opatrovateľka.

Aplikujeme v praxi novú metódu poskytovania sociálnych služieb, ktorej cieľom je zamerať sa priamo na problém klienta a ponúknuť mu komplexné riešenie jeho nepriaznivej situácie.

Našou snahou je vytvárať pre deti a rodinu podmienky pre ich sociálnu integráciu. Vytvárame podporné aktivity pre vývoj dieťaťa, zabezpečujeme výchovné poradenstvo, rehabilitáciu aj poradenskú pomoc pri uplatňovaní práv rodín s postihnutým dieťaťom. Štandardné poskytovanie sociálnych služieb v DSS týždennou a ambulantnou formou rozširujeme aj o tzv. terénné konzultácie v prirodzenom domácom prostredí, prípadne aj ambulantne v našich priestoroch. Frekvencia takýchto konzultácií je individuálna podľa potreby a náročnosti vyskytnutých problémov.

### **- poskytovanie sociálnej služby včasnej intervencie**

Táto sociálna služba je vymedzená odbornými činnosťami ako sú sociálne poradenstvo, sociálna rehabilitácia, ale aj stimulácia vývoja dieťaťa so zdravotným postihnutím.

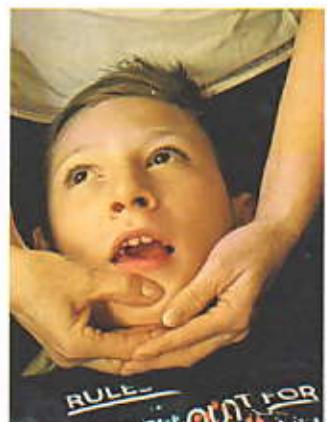
Včasnú intervenciu poskytujeme terénnou formou rodinám s deťmi vo veku od 0-7 rokov ako nenahraditeľnú súčasť komplexnej starostlivosti o tieto deti. Chceme podporiť ich čo najoptimálnejší vývoj a zabezpečovať pomoc dieťaťu a rodine aj pri posilňovaní svojich vlastných schopností pri prekonávaní každodenných problémov. Službu poskytujeme z časti aj ambulantnou formou s cieľom socializácie ale najmä terénnou formou v prirodzenom rodinnom prostredí tzv. „mobilným“ odborným tímom pracovníkov.

### **Naše projekty :**

Uvádzané projekty a činnosti sú obsahom každodenného života detí v Novom domove a aj v uplynulom roku sme aplikovali tri novšie a to : projekt bazálnej stimulácie, oxygénoterapie a snoezelen terapiu.

### **- bazálna stimulácia**

Bazálna znamená ponuku elementárnych podnetov vo svojej najjednoduchšej podobe. Stimulácia znamená ponúkanie podnetov všade tam, kde si jednotlivec nedokáže zabezpečiť dostatočný prísun podnetov. Je to forma celostnej, na telo sa vzťahujúcej komunikácie u ľudí s výraznými obmedzeniami.



### - oxygenoterapia

Je to liečebná a regeneračná metóda založená na inhalácii primeraných dávok kyslíka. Po oxygenoterapii sa upokojuje nervový systém, dokáže zbaviť únavy, zlepšuje látkovú výmenu, posilňuje imunitu a telo čistí od toxínov. Pomáha pri bolestiach hlavy a migrénach.

### - snoezelen terapia

Tento nový spôsob terapie spočiatku využívame na doplnenie aktivít a využitia času najmä pre deti s ťažkým mentálnym postihnutím, kombinovaným postihnutím, pre deti s prvkami autizmu, prejavmi hyperaktivity alebo pre deti s poruchami správania. Snoezelen terapiu praktizujeme v pokojnej, uvoľnenej a príjemnej atmosfére, kde sú zmysly stimulované hudbou, svetelnými efektami, príjemnými vôňami s možnosťou polohovania a bazálnej stimulácie. Tento program využívame na upokojenie, odbúravanie nepozornosti, agresivity alebo iného nevhodného správania. Postupne budeme tento program využívať ako formu „pravej“ terapie a tiež ako pedagogicko-podporný prístup. Snoezelen terapia má pozitívne výsledky najmä v oblasti zmyslového vnímania, schopnosti relaxovať, redukcie stresu a stereotypného správania, a pod.

### - ergoterapia

Prostredníctvom ergoterapie sa snažíme o maximálne udržanie sebestačnosti detí s najrôznejšími, najmä telesnými postihnutiami. Základným cieľom je umožniť im zúčastniť sa zamestnania – práce, ktorá je pre život zmysluplná a nepostrádateľná. Ergoterapia – liečenie prácou, sa snaží podporovať zdravie a duševnú pohodu prostredníctvom pracovných aktivít, ktoré následne udržujú a zlepšujú ich fyzický a psychický stav. Terapeutické prístupy v ergoterapii sa snažia zapojiť klientov do bežných denných aktivít aj napriek ich hendikepu.



Záhradná terapia ako súčasť ergoterapie: záhrada ako terapeutické médium ponúka priestor pre stretávanie sa, spomínanie, pozorovanie, tvorivosť i moment prekvapenia. Záhrada pomôže klientom vyskúšať si v bezpečnom a podpornom prostredí svoj pracovný potenciál, vytrvalosť a sústredenosť na aktivitu – klienti si preveria svoje vlastné zdroje a limity.

#### - fyzioterapia

Spolupracujeme s externými odborníkmi, najmä fyzioterapeutom, neurológom, psychiatrom, ortopédom a pediatrom. Fyzioterapeut denne rehabilituje deti, najmä po DMO, priamo v zariadení DSS. Venujeme sa poradenstvu v oblasti sociálnej starostlivosti, chceme pomáhať rodinám s hendikepovanými deťmi, aby sa zlepšila kvalita života ich dieťaťa ale aj rodiny. Pomáhame pri výbere vhodnej kompenzačnej pomôcky prípadne invalidného vozíka, ktoré majú eliminovať dôsledky zdravotného postihnutia našich detí.

#### - edukácia

Do procesu výchovy a vzdelávania detí sa pokúšame vniest nové prvky **z pedagogiky typu Montessori**, ktorej základom je rozvoj dieťaťa podľa jeho individuálnych potrieb. Zahŕňa v sebe nielen filozofiu rozvoja dieťaťa, ale hlavne konkrétné praktické postupy s množstvom pomôcok. Jedným zo základných princípov tejto metódy je prispievať k tomu, aby dieťa vlastnými silami a svojim tempom získavalo nové vedomosti, skúsenosti a schopnosti, pričom mu vytvárame preto tie najlepšie podmienky. Jedným z vhodných podmienok je napr. vytvoriť dieťaťu taký priestor, v ktorom sa môže venovať takej činnosti, v ktorej sa cíti byť najúspešnejší.





Pre kvalitnú výuku detí metódou Montessori pedagogikou sa všetci pedagogickí zamestnanci našej organizácie zúčastnili školenia na danú problematiku a budú sa aj ďalej vzdelávať, aby cez pozorovanie dieťaťa vedeli odhadnúť, čím je dieťa pri svojej činnosti motivované a vedeli mu ponúknuť aktivity v súvislosti s jeho tempom vývoja a v súlade s jeho potrebami. Z dôvodu skvalitnenia spolupráce našich zamestnancov a rodičov detí sme v priebehu roka uskutočnili niekoľko návštev v rodinách. Vzdelávanie školopovinných detí zabezpečujeme v spolupráci so Špeciálnou základnou školou v Prievidzi. Externá pracovníčka-špeciálno-liečebná pedagogička vyučuje priamo v našom DSS. Starších klientov zapájame formou pracovných aktivít do ergoterapeutickej činnosti, čo im dodáva pocit sebauspokojenia a užitočnosti.

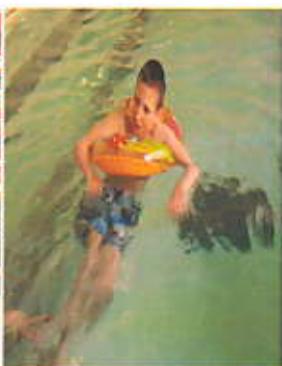


Neustále hľadáme a zabezpečujeme nové formy práce s deťmi, také, ktoré vychádzajú z ich možností, schopností a tiež rešpektujú ich záujmy. Osvedčili sa nám tzv. **psychorelaxačné aktivity**. Patria sem rôzne spoločensko-zábavné aktivity, výlety a exkurzie, vzdelávacie aktivity spojené s primeranými prednáškami a ukážkami a podobne. Medzi tie najzaujímavejšie v minulom roku patria: napr.

- návšteva sokoliara v DSS spojená s prednáškou o živote dravcov v našich horách



- pobyt v Hornonitrianskej knižnici-tvorivé dielne
- fašiangový karneval
- športový deň – súťaženie v rôznych disciplínach
- návšteva ošetrovateľov zo ZOO Bojnice-rozprávanie o živote plazov s ukážkou
- návšteva divadelného predstavenia v RKC
- exkurzia u Prievidzských požiarnikov
- pobyyty v krytej plavárni v Chalmovej



- návšteva zo Štátnych lesov- rozprávanie o živej a neživej prírode s propagačným materiálom

- oslava Dňa matiek s kultúrnym programom



- vystúpenie bábkohercov z nadácie Dr. klauna
- návšteva Mestskej polície so služobným psom-ukážky
- účasť na Dni polície na letisku
- výlet do Lesoparku-hra na indiánov



- Návšteva jazdeckého areálu „pod skalkou“-jazdenie
- Výlet na farmu dojníc Agrodanu Koš-exkurzia



- Výlet do Podhradia „Sivý kameň“ obed+diskotéka
- Hallowen pártu s opekaním v altánku



- Čajové posedenie s vlastnoručne pripravenými dobrotami
- Oslava Dňa bez bariér návštevou v ZOO bojnici
- Popoludňajší hudobný koncert v DSS – študentka z gymnázia Dominika zahrála a zaspievala piesne
- Návšteva Mikuláša z fy OBI-sladkosti pre deti
- Vianočné posedenie so sponzormi-kultúrny program



### **Navštívili nás :**

- Predseda TSK a poslanec NR SR Ing. Jaroslav Baška
- Lektorka Montessori pedagogiky Monika Kupcová
- Prednosta Okr. úradu v Prievidzi JUDr. Jozef Stopka



### **Arteterapia:**

## **Ekonomicke činnosti**

### **... čo sa podarilo ...**

V priebehu vlaňajšieho roku sme sa sústredili najmä na zabezpečenie rekonštrukcie kuchyne v DSS, nakoľko prostredie ale aj vnútorné vybavenie už nevyhovovalo technickým a hygienickým požiadavkám . Bolo potrebné dať vypracovať projekty v súvislosti obnovy elektroinštalácie, rozvodov vody, plynu a tiež vzduchotechniky. Po prevedení stavebných prác sme zabezpečili nové vybavenie kuchyne a tiež následne revíznu správu elektroinštalácie pre bezpečnosť v nej vykonávaných prác.

V prízemnej časti budovy sme zabezpečili výmenu dvier a zárubní. Pre klientov, ktorí navštevujú DSS týždenou formou pobytu sme zakúpili kvalitné antialergické vankúše.

Naše poděkovanie patrí spol. Agrodan Koš – Ing. D. Leitman, Fy IZING –Ing. I. Hromada v neposlednom rade fy Stavba Plus pána J. Boboka a fy Revmont – Kmeť. Na rekonštrukciu kuchyne sme použili aj finančný dar od pána Ing. J. Bašku, poslance NR SR, pána J. Boboka, pána Ing. D. Leitmana a taktiež finančné prostriedky z 2% podielu zo zaplatených daní za rok 2015.



Počas celého roka sme v našich tvorivých dielňach vyrábali rôzne darčekové predmety (tkaním, šitím, vyšívaním, aranžovaním, maľovaním, dekorovaním a pod.), ktoré sme použili na obdarovanie sponzorov a hostí ale aj na zviditeľnenie sa formou výstavky v priestoroch veľkopredajne OBI .

Naša dlhoročná spolupráca so spoločnosťou ENEL – Z. Kostoľany vyvrcholila v minulom roku aj možnosťou realizácie výstavky výrobkov (darčekových a dekoračných predmetov) z našej tvorivosti s ich predajom priamo v ich spoločnosti. Vďaka tomu sme sa zoznámili aj s vedúcim manažmentom a so zamestnancami ENELu, ktorí kúpou našich výrobkov podporili ďalšiu tvorivosť našich detí.



**Poděkovanie** patrí všetkým členom n. o., dobrovoľníkom, rodičom detí, zamestnancom DSS za aktívnu účasť pri získavaní 2% podielu zo zaplatených daní za rok 2015. Aj vďaka takto získaným finančným prostriedkom môže naša organizácia skvalitňovať interiérové a exteriérové prostredie DSS, aby sa v ňom naše deti čo najlepšie cítili.

#### **...naše plány...**

Prioritným cieľom neziskovej organizácie Nový domov je možné zabezpečenie ambulantnej formy poskytovania novej sociálnej služby „včasnej intervencie“. Po uverejnení výzvy na stránke MP SR sme pripravení podať žiadosť o nenávratný finančný príspevok na výstavbu samostatnej jednopodlažnej budovy, v ktorej by sme radi v budúcnosti poskytovali deťom so zdravotným znevýhodnením od 0- 7 rokov a ich rodinám VI aj ambulantnou formou. Dlhodobo si uvedomujeme, že takáto sociálna služba je veľmi žiadúca.

Zvyšovaním si profesijnej kvalifikácie, získavaním dostupných odborných materiálov, samovzdelávaním, konzultáciami s už výkonnými centrami včasnej intervencie na Slovensku a inými dostupnými formami (napr. v minulom roku sme sa zúčastnili Medzinárodnej konferencie v Trenčíne na danú problematiku) sa snažíme byť pripravení na poskytovanie tejto sociálnej služby.

## Kontrolná činnosť

Hospodárenie organizácie s poskytnutými finančnými príspevkami podlieha kontrole – pravidelnému štvorročnému vyúčtovaniu nákladov súvisiacich s poskytovaním sociálnych služieb voči TSK a s evidenciou dochádzky klientov do zariadenia. Kontrolou neboli zistené nedostatky.

Pravidelne sa vykonáva aj audit účtovnej závierky n.o. Nový domov za predchádzajúci rok.

## 2) Povinné informácie

### a) Informácie o vývoji účtovnej jednotky

Domov sociálnych služieb Nový domov je denným a pobytovým zariadením aj pre imobilné deti, mládež a dospelých občanov s mentálnym postihnutím. Zriaďovateľom a prevádzkovateľom zariadenia, ktoré vzniklo v roku 1995 je nezisková organizácia Nový domov. Domov začal písať svoju história 3.apríla 1995 a v súčasnosti poskytol služby už 68 klientom vo veku od 2 rokov do 50 rokov. Kapacita zariadenia je 24 miest. Komplexnú starostlivosť o klientov zabezpečuje tím pracovníkov s pedagogickým, zdravotným a iným vzdelaním. Pôsobenie organizácie je zamerané na poskytovanie sociálnych služieb v tuzemsku.

Organizácia vznikla na podnet rodičov detí so špeciálnymi potrebami a zároveň na podnet dobrovoľníkov, ktorým osud takýchto detí neboli ľahostajný. Bola deklarovaná potreba pomôcť najmä deťom a mládeži v našom regióne s ťažkým zdravotným postihnutím (mentálnym a viacnásobným postihnutím). V tom čase poskytovali sociálne služby pätnásťim klientom deviati kvalifikovaní zamestnanci.

Od svojho založenia si n.o. udržiava stabilné postavenie vo svojej oblasti pôsobenia. Prognóza pre ďalšie obdobie je stabilná, nakol'ko za uplynulých dvadsať jeden rokov existovania a prevádzkovania DSS sme sa dostali do povedomia ľudí z blízkeho i ďalekého okolia odkázaných na sociálnu pomoc nášho zariadenia ako i ľudí, ktorým život zdravotne postihnutých spoluobčanov nie je ľahostajný.

Nový domov n.o. poskytovaním služieb nemá významný vplyv na životné prostredie, nevypúšťa exhaláty do vzduchu, nevytvára znečistenie vody ani neprodukuje nebezpečné odpady. Stabilne a dlhodobo zamestnáva 14 zamestnancov, z toho vo vedúcich pozíciach troch.

### SÚVAHA

#### Vybrané ukazovatele o majetku a záväzkoch

<b>STRANA AKTÍV SÚVAHY</b>  (netto aktíva v celých eurách)	<b>ROK 2016</b>	<b>ROK 2015</b>
<b>MAJETOK SPOLU</b>	197588	193047
A. Neobežný majetok	157549	152266
A.I Dlhodobý nehmotný majetok	0	0
A.II Dlhodobý hmotný majetok	157549	152266
A.III Dlhodobý finančný majetok	0	0
B. Obežný majetok	39498	40077
B.I Zásoby	1220	1207
B.II Dlhodobé pohľadávky	0	0
B.III Krátkodobé pohľadávky	1502	2812
B.IV Krátkodobý finančný majetok	0	0
B. V Finančné účty	36776	36058
C. Časové rozlíšenie – Náklady budúcich období	541	704

<b>STRANA PASÍV SÚVAHY</b>  (údaje v celých eurách)	<b>ROK 2016</b>	<b>ROK 2015</b>
<b>VLASTNÉ IMANIE A ZÁVÄZKY SPOLU</b>	197588	193047
A. Vlastné zdroje krytie	167573	157288
A.I Základné imanie	44549	44549
A.II Rezervný fond	2011	2011
A.III Účet ziskov a strát	10286	-1398
A.IV Nerozdelený zisk/strata minulých rokov	110727	112126
B. Cudzie zdroje	8090	7694
B.I Ostatné dlhodobé záväzky (Strapáková)	486	486
B.II Záväzky zo Sociálneho fondu	292	346
B.III Krátkodobé záväzky	1356	3382
B.IV Krátkodobé zákonné rezervy	5956	3480
C. Časové rozlíšenie – Výnosy budúcich období	21925	28065

Komentár k súvahie - aktíva:

Nezisková organizácia hospodári s vlastným dlhodobým hmotným majetkom (nie prenajatým). Dlhodobý nehmotný majetok predstavuje najmä softvér.

Organizácia nevlastní akcie ani obchodný podiel v inej spoločnosti.

Vývoj stavu zásob je priaznivý, nedošlo k zvýšeniu ich stavu ani nárastu zásob bez pohybu nad jeden rok. Opravná položka k zásobám nebola tvorená.

Krátkodobé pohľadávky predstavujú neuhradené služby od klientov za mesiac december 2016, splatné v januári 2017 po odpočítaní preplatkov za sociálne služby za 2.polrok 2016 .

Časové rozlíšenie aktív predstavujú náklady budúcich období, a to najmä – predplatné za zákony a publikácie na rok 2017, poplatok za hosting-doména na rok 2017, poistné nehnuteľnosti za rok 2017 a up date NOD 32. Nevyfakturované dodávky predstavujú vyúčtovacie faktúry za rok 2016 splatné v januári 2017.

Komentár k súvahe - pasíva:

Celé základné imanie spoločnosti v sume 44549,17 eur zapísané v obchodnom registri je splatené. Vlastné imanie spoločnosti je v sume 167573 eur, a celkové záväzky sú v sume 8090 eur, čo značí, že spoločnosť hospodári prevažne z vlastnými zdrojmi. Spoločnosť vytvára zákonny rezervný fond v súlade so Stanovami n.o. a Obchodným zákonníkom.

Krátkodobé rezervy v sume 5956 eur sú predstavujú nevyčerpané dovolenky zamestnancov za rok 2016 vrátane odvodov do zdravotnej a sociálnej poisťovne za rok 2016 a audit ÚZ za rok 2016.

Spoločnosť nemá žiadne bankové úvery.

Časové rozlíšenie pasív predstavujú výnosy budúcich období, je to položka ktorá zahŕňa dotácia Ministerstva práce sociálnych vecí a rodiny na automobil Fiat , finančný príspevok od Ing.Jaroslava Bašku na vybavenie kuchyne DSS a zároveň výnos z inventúrneho prebytku dlhodobého majetku – prístupová cesta.

**VÝKAZ ZISKOV A STRÁT**

**Vybrané ukazovatele o výsledku hospodárenia**

(údaje v celých eurách)	ROK 2016	ROK 2015
<b>ČISTÝ OBRAT</b>		
<b>Výnosy z hospodárskej činnosti spolu</b>	214834	201132
I. Tržby z predaja tovaru		
II. Tržby z predaja vlastných výrobkov		
III. Tržby z predaja služieb	40030	40269
IV. Aktivácia	1600	1618

V. Prijaté dary	1948	1731
VI. Dotácie	158487	145018
VII. Ostatné výnosy z hospodárskej činnosti	12769	12496
<b>Náklady na hospodársku činnosť spolu</b>	<b>204548</b>	<b>202530</b>
A. Náklady na obstaranie predaného tovaru		
B. Spotreba materiálu, energie a neskladovateľné dodávky	25283	30595
C. Opravné položky k zásobám	0	0
D. Služby	3213	8996
E. Osobné náklady	161209	148233
G. Odpisy a opravné položky k dlhodobému majetku	12386	12340
H. Zostatková cena predaného majetku a zásob		
J. Ostatné náklady na hospodársku činnosť	2457	2366
<b>Výsledok hospodárenia z hospodárskej činnosti</b>	<b>10283</b>	<b>-1402</b>
Výnosy z finančnej činnosti	3	4
Náklady na finančnú činnosť	0	0
<b>Výsledok hospodárenia z finančnej činnosti</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
Celkový výsledok hospodárenia pred zdanením	10286	-1398
Daň z príjmov splatná	0,40	0,53
Daň z príjmov odložená		
<b>CELKOVÝ VÝSLEDOK HOSPODÁREŇIA PO ZDANENÍ</b>	<b>10286</b>	<b>-1398</b>

Komentár k výkazu ziskov a strát (výsledovka):

Spoločnosť zaznamenala vzrást výnosov z hospodárskej činnosti. Vo finančnej oblasti spoločnosť dosiahla zisk vo výške 10286 eur.

Prehľad rozsahu príjmov (výnosov) v členení podľa zdrojov:

- Dotácie zo samosprávnych krajov v celkovej výške 158487 eur v tom Trenčiansky samosprávny kraj 145340 a Banskobystrický samosprávny kraj 5553 eur a Nitriansky samosprávny kraj 2323 eur
- Dotácie z MPSVaR 5271 eur
- Za služby od klientov v celkovej výške 38773 eur
- Za služby od zamestnancov za stravovanie vo výške 1258 eur
- Príspevky od právnických osôb
  - mesto Prievidza vo výške 500 eur
  - Slovenské elektrárne Zemianske Kostoľany vo výške 2000 eur
- Príspevky od fyzických osôb
  - Ing. Jaroslav Baška vo výške 500 eur
- Príspevok z 2% podielu zaplatenej dane vo výške 10015 eur
- Prijaté materiálové dary v čiastke 1948 v tom Agrodan Koš a cukrovinárske výrobky Coop Jednota s.r.o. a Nestle Slovensko a.s.

b) Informácie o udalostiach osobitného významu, ktoré nastali po skončení účtovného obdobia.

V januári 2017 organizácia zaznamenala úbytok dvoch klientov a v apríli jedného klienta bez vplyvu na hospodársky výsledok a Účtovnú závierku za rok 2016. Iné významné udalosti neboli zaznamenané.

c) Informácie o predpokladanom budúcom vývoji účtovnej jednotky.

Budúci vývoj spoločnosti bude ovplyvnený požiadavkami trhu, na ktoré musíme primerane pružne reagovať. Očakávané celkové oživenie ekonomiky môže priažnivo ovplyvniť aj dopyt obyvateľstva po sociálnych službách

d) Informácie o nákladoch na činnosť v oblasti výskumu a vývoja - *bez náplne*.

e) Informácie o nadobúdaní vlastných akcií, dočasných listov, obchodných podielov a akcií, dočasných listov a obchodných podielov materskej účtovnej jednotky - *bez náplne*.

f) Informácie o návrhu na rozdelenie zisku alebo vyrovnanie straty.

Spoločnosť vytvorila za rok 2016 účtovný zisk po zdanení vo výške 10286 eur. Rezervný fond je už vytvorený v maximálnej výške podľa Stanov n.o. Dosiahnutý zisk účtovnej jednotky bude zaúčtovaná na základe Zápisnice z členskej výročnej schôdze na účet 428 ako nerozdelený zisk minulých rokov.

g) Informácie o údajoch požadovaných podľa osobitných predpisov – bez náplne.

h) Informácie o tom, či účtovná jednotka má organizačnú zložku v zahraničí.

Spoločnosť nemá organizačnú zložku v zahraničí.

i) Finančné nástroje (§ 20 ods. 5 zákona o účtovníctve)

Spoločnosť nepoužíva finančné nástroje (napr. prevoditeľné cenné papiere, finančné rozdielové zmluvy, deriváty) podľa zákona č.566/2001 Z.z. o cenných papieroch v znení neskorších predpisov – preto nemá povinnosť uviesť špecifické informácie o metódach riadenia rizík.

j) Cenné papiere obchodované na regulovanom trhu (§ 20 ods. 6 a 7 zákona o účtovníctve).

Spoločnosť neemitovala cenné papiere (akcie), ktoré by boli prijaté na obchodovanie na regulovanom trhu (napr. Burza cenných papierov Bratislava). Preto spoločnosť nemá povinnosť vo výročnej správe uvádzat štruktúrované informácie podľa § 20 ods. 6 a 7 zákona o účtovníctve, napríklad – vyhlásenie o správe a riadení.

### **3) Ďalšie informácie – bez náplne**

#### **4) Povinné prílohy**

Prílohou tejto výročnej správy sú:

**Účtovná závierka spoločnosti za rok 2016 Súvaha, Výkaz ziskov a strát a Poznámky)**

## Správa audítora z overenia účtovnej závierky za rok 2016

Nový domov, n.o.  
K. Kuzmányho 35, 971 01 Prievidza  
IČO: 31 940 366  
Tel.: 046/ 540 67 52

*Mr. Škuráková*

V Prievidzi, 27.04.2017

Bc. Škuráková Gabriela, štatutár

**SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA**  
zakladateľom a správnej rade neziskovej organizácie Nový domov, n.o.  
so sídlom Prievidza, ul. K. Kuzmányho 35  
IČO 31940366

**Správa z auditu účtovnej závierky**

**Názor**

Uskutočnili sme audit účtovnej závierky neziskovej organizácie Nový domov, n.o. („Organizácia“), ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2016, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa nášho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie Organizácie k 31. decembru 2016 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

**Základ pre názor**

Audit sme vykonali podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od Organizácie sme nezávislí podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre nás audit účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre nás názor.

**Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku**

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti Organizácie nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opisanie skutočnosti týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle Organizácia zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

**Zodpovednosť audítora<sup>1</sup> za audit účtovnej závierky**

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonalý podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnenie očakávať, že jednotlivo alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomicke rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

<sup>1</sup> Pod pojmom „auditor“ sa rozumie „štatutárny auditor“ alebo „audítorská spoločnosť“ definovaní v §2, ods.2 a 3 zákona o štatutárnom audite.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachovávame profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnosti účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falošovanie, úmyselné vyniechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol Organizácie.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť Organizácie nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že Organizáciu prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

Nitrianske Rudno 27. aprila 2017

Ing. Peter Rambala

Licencia číslo 878

Nitrianske Rudno

Hlavná 632/120



## ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

neziskovej účtovnej jednotky  
v sústave podvojného účtovníctva



zostavená k 3 1 . 1 2 . 2 0 1 6

Čiselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšu zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázne.  
Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čierom alebo tmavomodrou farbou.

A Ä B Č D É F G H I J K L M N O P Q R Š T Ú V X Y Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo	Účtovná závierka	Mesiac	Rok
2 0 2 1 1 4 4 8 5 1	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input checked="" type="checkbox"/> zostavená	od 0 1	2 0 1 6
IČO 3 1 9 4 0 3 6 6	<input type="checkbox"/> mimoriadna <input type="checkbox"/> schválená	do 1 2	2 0 1 6
SID SK NACE .	(vyznači sa x)	Bezprostredne predchádzajúce obdobie	od 0 1 2 0 1 5
			do 1 2 2 0 1 5

## Priložené súčasti účtovnej závierky

Súvaha (Úč NUJ 1-01)  Poznámky (Úč NUJ 3-01)

Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01)

(vyznači sa x)

## Obchodné meno alebo názov účtovnej jednotky

Nový domov n.o.

Sídlo účtovnej jednotky		Číslo
Ulica	K. Kuzmányho	3 5
PSČ	971 01 Prievidza	Obec
Číslo telefónu	0 4 6 / 5 4 0 6 7 5 2	Číslo faxu
E-mailová adresa	i n f o @ n o v y - d o m o v . s k	

Zostavená dňa: 2 8 . 0 3 . 2 0 1 7	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky: Nový domov, n.o. K. Kuzmányho 35, 971 01 Prievidza IČO: 31 940 366 Tel.: 048/540 67 62
Schválená dňa: . . 2 0			<i>Mr. Skurkovič</i>

## Záznamy daňového úradu

Strana aktiv		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	
a	b	1	2	3	4	
A. NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU	r. 002 + r. 009 + r. 021	001	248957,24	91408,70	157548,54	152265,63
1. Dlhodobý nehmotný majetok	r. 003 až r. 008	002	814,53	814,53	0,00	
Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti 012-(072+091AÚ)		003				
Softvér	013 - (073+091AÚ)	004	814,53	814,53	0,00	
Oceniteľné práva	014 - (074 + 091AÚ)	005				
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018+ 019)-(078 + 079 + 091 AÚ)		006				
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041-093)		007				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051-095AÚ)		008				
2. Dlhodobý hmotný majetok	r. 010 až r. 020	009	248142,71	90594,17	157548,54	152265,63
Pozemky	(031)	010	22193,50	x	22193,50	22193,50
Umelecké diela a zbierky	(032)	011		x		
Stavby	021 - (081 + 092AÚ)	012	165559,91	44420,75	121139,16	118483,13
Samostatné hnuteľné veci a súbory hnuteľných vecí 022 - (082 + 092AÚ)		013	33874,30	19658,42	14215,88	5535,00
Dopravné prostriedky	023 - (083 + 092AÚ)	014	26515,00	26515,00	0,00	6054,00
Pestovateľské celky trvalých porastov	025 - (085 + 092AÚ)	015				
Základné stádo a tlažné zvieratá	026 - (086 + 092AÚ)	016				
Drobný dlhodobý hmotný majetok	028 - (088 + 092AÚ)	017				
Ostatný dlhodobý hmotný majetok	029 - (089 + 092AÚ)	018				
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042 - 094)		019				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052 - 095AÚ)		020				
3. Dlhodobý finančný majetok	r. 022 až r. 028	021				
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe (061- 096 AÚ)		022				
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062 - 096 AÚ)		023				
Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (065 - 096 AÚ)		024				
Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066 + 067) - 096 AÚ		025				
Ostatný dlhodobý finančný majetok (069 - 096 AÚ)		026				
Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043 - 096 AÚ)		027				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053 - 096 AÚ)		028				

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	
a	b		1	2	3	4
B. OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 030+ r. 037+ r. 042 + r. 051	029		39498,73		39498,73	40077,13
1. Zásoby r. 031 až r. 036	030		1220,60		1220,60	1206,98
Materiál (112 + 119) - 191	031		1220,60		1220,60	1206,98
Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121+122)- (192+193)	032					
Výrobky (123 - 194)	033					
Zvieratá (124 - 195)	034					
Tovar (132 + 139) - 196	035					
Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby (314 AÚ - 391 AÚ)	036					
2. Dlhodobé pohľadávky r. 038 až r. 041	037					
Pohľadávky z obchodného styku (311 AÚ až 314 AÚ) - 391 AÚ	038					
Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391AÚ)	039					
Pohľadávky voči účastníkom združení (358AÚ - 391AÚ)	040					
Iné pohľadávky ( 335 AÚ + 373 AÚ + 375 AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	041					
3. Krátkodobé pohľadávky r. 043 až r. 050	042		1502,04		1502,04	2812,33
Pohľadávky z obchodného styku (311AÚ až 314 AÚ) - 391AÚ	043					1156,33
Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391 AÚ)	044		14,92		14,92	
Zúčtovanie so Sociálnou poistovňou a zdravotnými poistovňami (336 )	045		x			0,90
Daňové pohľadávky (341 až 345)	046		0,89	x	0,89	
Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátному rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+ 348)	047		x			
Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391AÚ)	048					
Spojovací účet pri združení (396 - 391AÚ)	049					
Iné pohľadávky (335AÚ + 373AÚ + 375AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	050		1486,23		1486,23	1655,10
4. Finančné účty r. 052 až r. 056	051		36776,09		36776,09	36057,82
Pokladnica (211 + 213)	052		766,03	x	766,03	1806,34
Bankové účty (221 AÚ + 261)	053		36010,06	x	36010,06	34251,48
Bankové účty s doboru viazanosti dĺžšou ako jeden rok (221 AÚ)	054		x			
Krátkodobý finančný majetok (251+ 253 + 255 + 256 + 257) - 291AÚ	055					
Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259 - 291AÚ)	056					
C. ČASOVÉ ROZLÍŠENIE SPOLU r. 058 a r. 059	057		540,89		540,89	703,88
1. Náklady budúcich období (381)	058		540,89		540,89	703,88
Prijmy budúcich období (385)	059					
MAJETOK SPOLU r. 001 + r. 029 + r. 057	060		288996,86	91408,70	197588,16	193046,64

Strana pasív	č.r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a	b	5	6
<b>A. VLASTNE ZDROJE KRYTIA MAJETKU SPOLU r. 062+ r. 068 + r. 072 + r. 073</b>	<b>061</b>	<b>167573,52</b>	<b>157287,23</b>
1. Imanie a peňažné fondy r. 063 až r. 067	062	44549,17	44549,17
Základné imanie (411)	063	44549,17	44549,17
Peňažné fondy tvorené podľa osobitného predpisu (412)	064		
Fond reprodukcie (413)	065		
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov (414)	066		
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastí (415)	067		
2. Fondy tvorené zo zisku r. 069 až r. 071	068	2010,56	2010,56
Rezervný fond (421)	069	2010,56	2010,56
Fondy tvorené zo zisku (423)	070		
Ostatné fondy (427)	071		
3. Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+, - 428)	072	110727,50	112126,08
4. Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie r. 060 - (r. 062 + r. 068 + r. 072 + r. 074 + r. 101)	073	10286,29	-1398,58
<b>B. CUDZIE ZDROJE SPOLU r. 075 + r. 079 + r. 087 + r. 097</b>	<b>074</b>	<b>8089,30</b>	<b>7694,23</b>
1. Rezervy r. 076 až r. 078	075	5955,54	3480,26
Rezervy zákonné (451AÚ)	076	5955,54	
Ostatné rezervy (459AÚ)	077		
Krátkodobé rezervy (323 + 451AÚ + 459AÚ)	078		3480,26
2. Dlhodobé záväzky r. 080 až r. 086	079	777,86	831,76
Záväzky zo sociálneho fondu (472)	080	291,44	345,34
Vydané dlhopisy (473)	081		
Záväzky z nájmu (474 AÚ)	082		
Dlhodobé prijaté preddavky (475)	083		
Dlhodobé nevyfakturované dodávky (476)	084		
Dlhodobé zmenky na úhradu (478)	085		
Ostatné dlhodobé záväzky (373 AÚ + 479 AÚ)	086	486,42	486,42
3. Krátkodobé záväzky r. 088 až r. 096	087	1355,90	3382,21
Záväzky z obchodného styku (321 až 326) okrem 323	088	335,77	1799,22
Záväzky voči zamestnancom (331+ 333)	089		
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotními poisťovňami (336)	090		
Daňové záväzky (341 až 345)	091		18,71
Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátному rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+348)	092		
Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)	093		
Záväzky voči účastníkom združení (368)	094		
Spojovací účet pri združení (396)	095		
Ostatné záväzky (379 + 373 AÚ + 474 AÚ + 479 AÚ)	096	1020,13	1564,28
4. Bankové výpomoci a pôžičky r. 098 až r. 100	097		
Dlhodobé bankové úvery (461AÚ)	098		
Bežné bankové úvery ( 231+ 232 + 461AÚ)	099		
Prijaté krátkodobé finančné výpomoci (241+ 249)	100		
<b>C. ČASOVÉ ROZLÍŠENIE SPOLU r. 102 a r. 103</b>	<b>101</b>	<b>21925,34</b>	<b>28065,18</b>
1. Výdavky budúcich období (383)	102		
Výnosy budúcich období (384)	103	21925,34	28065,18
<b>VLASTNÉ ZDROJE A CUDZIE ZDROJE SPOLU r.061+ r.074 + r.101</b>	<b>104</b>	<b>197588,16</b>	<b>193046,64</b>

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
501	Spotreba materiálu	01	19066,29		19066,29	25220,37
502	Spotreba energie	02	6216,85		6216,85	5374,71
504	Predaný tovar	03				
511	Opravy a udržiavanie	04	465,77		465,77	5391,20
512	Cestovné	05	36,30		36,30	34,58
513	Náklady na reprezentáciu	06				
518	Ostatné služby	07	2711,32		2711,32	3570,28
521	Mzdové náklady	08	117595,89		117595,89	109222,70
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09	40410,16		40410,16	35849,68
525	Ostatné sociálne poistenie	10	937,32		937,32	902,70
527	Zákonné sociálne náklady	11	2265,43		2265,43	2257,74
528	Ostatné sociálne náklady	12				
531	Daň z motorových vozidiel	13				
532	Daň z nehnuteľnosti	14	784,39		784,39	784,39
538	Ostatné dane a poplatky	15	494,01		494,01	445,73
541	Zmluvné pokuty a penále	16				
542	Ostatné pokuty a penále	17	60,00		60,00	
543	Odpisanie pohľadávky	18				
544	Úroky	19				
545	Kurzové straty	20				
546	Dary	21				
547	Osobitné náklady	22				
548	Manká a škody	23				
549	Iné ostatné náklady	24	1117,97		1117,97	1135,57
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	25	12386,00		12386,00	12340,00
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	26				
553	Predané cenné papiere	27				
554	Predaný materiál	28				
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	29				
556	Tvorba fondov	30				
557	Náklady na precenenie cenných papierov	31				
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	32				
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	33				
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	34				
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	35				
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	36				
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	37				
Účtová trieda 5 spolu		r. 01 až r. 37	38	204547,70	204547,70	202529,65

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výrobky	39				
602	Tržby z predaja služieb	40	40030,57		40030,57	40269,32
604	Tržby za predaný tovar	41				
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	42				
612	Zmena stavu zásob polotovarov	43				
613	Zmena stavu zásob výrobkov	44				
614	Zmena stavu zásob zvierat	45				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	46				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	47	1600,48		1600,48	1617,56
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	48				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	49				
641	Zmluvné pokuty a penále	50				
642	Ostatné pokuty a penále	51				
643	Platby za odpísané pohľadávky	52				
644	Úroky	53	3,23		3,23	4,08
645	Kurzové zisky	54				
646	Prijaté dary	55	1948,16		1948,16	1730,78
647	Osobitné výnosy	56				50,00
648	Zákonné poplatky	57				
649	Iné ostatné výnosy	58	121,43		121,43	
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	59				
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	60				
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	61				
654	Tržby z predaja materiálu	62				
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	63				
656	Výnosy z použitia fondu	64				
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	65				
658	Výnosy z nájmu majetku	66				
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	67	500,00		500,00	700,00
662	Prijaté príspevky od iných organizácií	68	2000,00		2000,00	500,00
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	69	128,00		128,00	110,00
664	Prijaté členské príspevky	70				
665	Prispevky z podielu zaplatenej dane	71	10015,20		10015,20	11131,54
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	72				
691	Dotácie	73	158487,32		158487,32	145018,32
<b>Účtová trieda 6 spolu r. 39 až r. 73</b>		74	214834,39		214834,39	201131,60
<b>Výsledok hospodárenia pred zdanením r. 74 - r. 38</b>		75	10286,69		10286,69	-1398,05
591	Daň z príjmov	76	0,40		0,40	0,53
595	Dodatočné odvody dane z príjmov	77				
<b>Výsledok hospodárenia po zdanení (r. 75 - (r. 76 + r. 77)) (+/-)</b>		78	10286,29		10286,29	-1398,58

**Čl. I**  
**Všeobecné údaje**

**Základné informácie o účtovnej jednotke**

Obchodné meno:	Nový domov, n.o.
Sídlo:	971 01 Prievidza, K. Kuzmányho 35
Právna forma:	Nezisková organizácia
Dátum vzniku:	Zápis do registra neziskových organizácií: 27.8.1997.
Hlavný predmet činnosti:	Poskytovanie sociálnych služieb.
Subjekt verejného záujmu:	Spoločnosť nie je subjektom verejného záujmu (§ 2/14 ZoU).
Účtovné obdobie:	Kalendárny rok 2016

(1) Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky, dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky.

Zakladateľmi účtovnej jednotky sú: Mináriková Gabriela, Trepáčová Helena a Ďurejová Agnesa a bola založená 30.7.1997.

(2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky; uvádzajú sa mena a priezviská členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky.

Štatutárnym orgánom účtovnej jednotky je riaditeľ – Bc. Gabriela Škuráková.

(3) Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva. Hlavným predmetom činnosti je poskytovanie sociálnych služieb. Podnikateľskú činnosť nevykonáva.

(4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka (ďalej len „bežné účtovné obdobie“) a za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie. Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou a počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas bežného účtovného obdobia a bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia.

(5) Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky. Účtovná jednotka nemá organizácie v zriaďovacej pôsobnosti.

(6) Údaje podľa odseku 4 a čl. III a IV sa uvádzajú v textovej podobe a tabuľkovej podobe.

**Čl. II****Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach**

(1) Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

(2) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky.

(3) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov v členení na

- |  |                    |
|--|--------------------|
| a) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou,              | obstarávacou cenou |
| b) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou, | bez náplne         |
| c) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom,      | bez náplne         |
| d) dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou,                | obstarávacou cenou |
| e) dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou,   | bez náplne         |

- f) dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom, reprodukčnou obstarávacou cenou
- g) dlhodobý finančný majetok, bez náplne
- h) zásoby obstarané kúpou, obstarávacou cenou
- i) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou, vlastnými nákladmi
- j) zásoby obstarané iným spôsobom, reprodukčnou obstarávacou cenou
- k) pohľadávky, obstarávacou cenou
- l) krátkodobý finančný majetok, v nominálnej hodnote
- m) časové rozlišenie na strane aktív, v nominálnej hodnote
- n) záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov, v nominálnej hodnote,
- o) časové rozlišenie na strane pasív, v nominálnej hodnote
- p) deriváty, bez náplne
- r) majetok a záväzky zabezpečené derivátm, bez náplne.

(4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení odpisov.

Dlhodobý hmotný a nehmotný odpisovaný majetok	číslo účtu	doba odpisovania (počet rokov)	odpisová sadzba (%)
Software	013	4	25
Stavby	021	40	2,50
Samostatné hnuteľné veci	022AÚ	4	25
Dopravné prostriedky	023AÚ	4	25

(5) Zásady pre zohľadnenie zniženia hodnoty majetku. Uvádza sa, či účtovná jednotka uplatňuje opravné položky a rezervy. Účtovná jednotka vytvára rezervy na nevyčerpanú dovolenkú a poistné a na služby auditora.

### ČI. III

#### Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahе

- (1) Údaje o dlhodobom nehmotnom majetku a dlhodobom hmotnom majetku za bežné účtovné obdobie, a to
  - a) prehľad o dlhodobom majetku podľa položiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav dlhodobého majetku v prvotnom ocenení na začiatku bežného účtovného obdobia, prirastky, úbytky a presuny tohto majetku a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,
  - b) prehľad oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku podľa jednotlivých položiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku na začiatku bežného účtovného obdobia, ich prirastky a úbytky počas bežného účtovného obdobia a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,
  - c) prehľad o zostatkových cenách dlhodobého majetku na začiatku bežného účtovného obdobia a na konci bežného účtovného obdobia.
- (2) Prehľad dlhodobého majetku, na ktorý je zriadené záložné právo a dlhodobého majetku, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať.
- (3) Údaje o spôsobe a výške poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku.
- (4) Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku za bežné účtovné obdobie a jeho umiestnenie v členení podľa položiek súvahy a o zmenách, ktoré sa uskutočnili v priebehu bežného účtovného obdobia v jednotlivých položkách dlhodobého finančného majetku.

(5) Informácia o výške tvorby, zniženia a zúčtovania opravných položiek k dlhodobému finančnému majetku a opis dôvodu ich tvorby, zniženia a zúčtovania.

(6) Prehľad o významných položkách krátkodobého finančného majetku a o ocenení krátkodobého finančného majetku reálou hodnotou ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, pričom sa uvádza vplyv takého ocenenia na výsledok hospodárenia účtovnej jednotky.

(7) Prehľad opravných položiek k zásobám, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zniženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zniženia alebo zúčtovania opravných položiek k zásobám.

(8) Opis významných pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy a v členení na pohľadávky za hlavnú nezdaňovanú činnosť, zdaňovanú činnosť a podnikateľskú činnosť.

(9) Prehľad opravných položiek k pohľadávkam, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zniženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zniženia alebo zúčtovania opravných položiek k pohľadávkam.

(10) Prehľad pohľadávok do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti.

(11) Prehľad významných položiek časového rozlišenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období.

(12) Opis a výška zmien vlastných zdrojov krytie neobežného majetku a obežného majetku podľa položiek súvahy za bežné účtovné obdobie, a to

a) opis základného imania, nedačného imania v nadáciach, výška vkladov zakladateľov alebo zriaďovateľov, prioritný majetok v neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby, prevody zdrojov z fondov účtovnej jednotky a podobne; za jednotlivé položky sa uvádza stav na začiatku bežného účtovného obdobia, jednotlivé prirastky, úbytky, presuny a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,

b) opis jednotlivých druhov fondov, ktoré tvorí účtovná jednotka, stav na začiatku bežného účtovného obdobia, prirastky, úbytky, presuny a zostatok na konci bežného účtovného obdobia.

(13) Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadani účtovnej straty vykázanej v minulých účtovných obdobiah.

(14) Opis a výška cudzích zdrojov, a to

a) údaje o jednotlivých druhoch rezerv, ktoré tvorí účtovná jednotka; uvádza sa stav rezerv na začiatku bežného účtovného obdobia, ich tvorba, zniženie, použitie alebo zrušenie počas bežného účtovného obdobia a zostatok rezervy na konci bežného účtovného obdobia, pričom sa uvedie predpokladaný rok použitia rezervy,

b) údaje o významných položkách na účtoch 325 - Ostatné záväzky a 379 – Iné záväzky; uvádza sa začiatočný stav, prirastky, úbytky a konečný zostatok podľa jednotlivých druhov záväzkov,

c) prehľad o výške záväzkov do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti,

d) prehľad o výške záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti v členení podľa položiek súvahy

1. do jedného roka vrátane,

2. od jedného roka do piatich rokov vrátane,

3. viac ako päť rokov,

e) prehľad o záväzkoch zo sociálneho fondu; uvádza sa začiatočný stav, tvorba a čerpanie sociálneho fondu počas účtovného obdobia a zostatok na konci účtovného obdobia,

f) prehľad o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach s uvedením meny, v ktorej boli poskytnuté, druhu, hodnoty v cudzej mene a hodnoty v eurách ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, výšky úroku, splatnosti a formy zabezpečenia,

g) prehľad o významných položkách časového rozlišenia výdavkov budúcich období.

(15) Prehľad o významných položkách výnosov budúcich období v členení najmä na

a) zostatkovú hodnotu bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku,

b) zostatkovú hodnotu dlhodobého majetku obstaraného z dotácie,

- c) zostatok nepoužitej dotácie alebo grantu,
- d) zostatok nepoužitej časti podielu zaplatenej dane,
- e) zostatkovú hodnotu dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane.

(16) Údaje o majetku prenajatom formou finančného prenájmu, a to

- a) celková suma dohodnutých platieb ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, v členení na istinu a finančný náklad,
- b) suma istiny a finančného nákladu podľa doby splatnosti
  - 1. do jedného roka vrátane,
  - 2. od jedného roka do piatich rokov vrátane,
  - 3. viac ako päť rokov.

#### Čl. IV

##### **Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát**

- (1) Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčislením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej činnosti a podnikateľskej činnosti účtovnej jednotky.
- (2) Opis a vyčislenie hodnoty významných položiek priatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov a iných ostatných výnosov.
- (3) Prehľad dotácií a grantov, ktoré účtovná jednotka prijala v priebehu bežného účtovného obdobia.
- (4) Opis a suma významných položiek finančných výnosov; uvádza sa aj celková suma kurzových ziskov, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových ziskov účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.
- (5) Opis a vyčislenie hodnoty významných položiek nákladov, nákladov na ostatné služby, osobitných nákladov a iných ostatných nákladov.
- (6) Prehľad o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane za bežné účtovné obdobie.
- (7) Opis a suma významných položiek finančných nákladov; uvádza sa aj celková suma kurzových strát, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových strát účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.
- (8) V účtovnej jednotke, ktorá má povinnosť overenia účtovnej závierky auditorom, sa uvedie vymedzenie a suma nákladov za účtovné obdobie v členení na náklady za
  - a) overenie účtovnej závierky,
  - b) uistovacie auditorské služby okrem overenia účtovnej závierky,
  - c) súvisiace auditorské služby,
  - d) daňové poradenstvo,
  - e) ostatné neauditorské služby.

#### Čl. V

##### **Opis údajov na podsúvahových účtoch**

Významné položky prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy, odpísané pohľadávky a pripadné ďalšie položky.

#### Čl. VI

##### **Ďalšie informácie**

- (1) Opis a hodnota iných aktív, ktorími sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky; týmito inými aktívami sú napríklad práva zo servisných zmlúv, poistných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv, práva z investovania prostriedkov získaných oslobodením od dane z prijmov.

(2) Opis a hodnota iných pasív vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia; takýmito inými pasivami sú:

- a) možná povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo
- b) povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceňiť.

(3) Opis významných položiek ostatných finančných povinností, ktoré sa nesledujú v účtovníctve a neuvádzajú sa v súvahe; pri každej položke sa uvádza jej opis, výška a údaj, či sa týka spriaznených osôb, a to

- a) povinnosť z devízových termínovaných obchodov a iných finančných derivátov,
- b) povinnosť z opčných obchodov,
- c) zákonná povinnosť alebo zmluvná povinnosť odobrať určité produkty alebo služby, napríklad z dodávateľských alebo odberateľských zmlúv,
- d) povinnosť z leasingových, nájomných, servisných, poistných, koncesionárskych, licenčných zmlúv a podobných zmlúv,
- e) iné povinnosti.

(4) Prehľad nehnuteľných kultúrnych pamiatok, ktoré sú v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky.

(5) Informácie o významných skutočnostiach, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia.

Vzorová tabuľka k čl. I ods. 4 o počte zamestnancov a dobrovoľníkov

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	14	14
z toho počet vedúcich zamestnancov	3	3
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou		
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia		

**Vzorová tabuľka k čl. III ods. 1 o stave a pohybe dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku**

**Tabuľka č. 1**

	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti	Softvér	Oceniteľné práva	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok	Spolu
<b>Prvotné ocenenie - stav na začiatku bežného účtovného obdobia</b>		814,53				814,53	
prirástky							
úbytky							
presuny							
Stav na konci bežného účtovného obdobia		814,53				814,53	
<b>Oprávky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia</b>		814,53				814,53	
prirástky							
úbytky							
Stav na konci bežného účtovného obdobia		814,53				814,53	
<b>Opravné položky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia</b>							
prirástky							
úbytky							
Stav na konci bežného účtovného obdobia		0				0	
<b>Zostatková hodnota</b>							
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia		0				0	
Stav na konci bežného účtovného obdobia		0				0	

Tabuľka č. 2

	Pozemky	Umelecké diela a zbierky	Stavby	Samostatné hnuteľné veci a súbory hnuteľných vecí	Dopravné prostriedky	Pestovateľské celky trvalých porastov	Základné stádo a tražné zvieratá	Drobny a ostatny dlhodobý hmotny majetok	Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok	Spolu
<b>Prvotné ocenenie - stav na začiatku bežného účtovného obdobia</b>	22193,50		158365,88	23399,42	26515						230473,80
prirástky			7194,03	10474,88							17668,91
úbytky											
presuny											
Stav na konci bežného účtovného obdobia	22193,50		165559,91	33874,30	26515						230473,80
Oprávky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia			39882,75	17864,42	20461						78208,17
prirástky			4570	1794	6054						12418
úbytky			32								32
Stav na konci bežného účtovného obdobia		44420,75	19658,42	26515							90594,17
Oprávne položky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia											
prirástky											

<b>úbytky</b>				
Stav na konci bežného účtovného obdobia				152265,63
<b>Zostatková hodnota</b>				
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	22193,50	118483,13	5535	6054
Stav na konci bežného účtovného obdobia	22193,50	121139,16	14215,88	0

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 4 a 5 o štruktúre a o zmenách jednotlivých položiek dlhodobého finančného majetku

Prvotné ocenenie	Podielové cenné papiere a podiely v obchodnej spoločnosti s podstatným vplyvom	Podielové cenné papiere a podiely v obchodnej spoločnosti	Dlhové cenné papiere dřzané do splatnosti	Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky	Ostatný dlhodobý finančný majetok	Poskytnuté predavky na dlhodobý finančný majetok	Spolu
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
Priastky							
Úbytky							
Presuny							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							
<b>Opravné položky</b>							
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
Priastky							
Úbytky							

Stav na konci bežného účtovného obdobia				
<b>Zostatková hodnota</b>				
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia				
Stav na konci bežného účtovného obdobia				

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 4 o štruktúre dlhodobého finančného majetku

Názov spoločnosti	Podiel na základnom imaní (v %)	Hodnota vlastrného imania ku koncu		Účtovná hodnota ku koncu bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
		Podiel účtovnej jednotky na hlasovacích právach (v %)	bežného účtovného obdobia	

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 6 o položkách krátkodobého finančného majetku

Tabuľka č. 1

Krátkodobý finančný majetok	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Priprasy	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Pokladnica	1806,34	15858,79	16899,10	766,03
Bežné bankové účty	34252,64	397383,62	395668,33	35967,93

Bankové účty s dobowou viazanosťou dlhšou ako jeden rok				
Peniaze na cestie	-1,16	202297,62	202254,33	42,13
Krátkodobý finančný majetok spolu	36057,82	615540,03	614821,76	36057,82

Tabuľka č. 2

Krátkodobý finančný majetok	Zvýšenie/ zniženie hodnoty (+/-)	Vplyv ocenenia na výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia	Vplyv ocenenia na vlastné imanie
Majetkové cenné papiere na obchodovanie			
Dlhové cenné papiere na obchodovanie			
Ostatné realizovateľné cenné papiere			
<b>Krátkodobý finančný majetok spolu</b>			

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 7 o vývoji opravných položiek k zásobám

Druh zásob	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zniženie opravnej položky	Zúčtovanie opravnej položky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Materiál					
Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby					
Výrobky					
Zvieratá					

Tovar		
Poskytnutý preddavok na zásoby		
Zásoby spolu		

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 9 o vývoji opravných položiek k pohľadávkam

Druh pohľadávok	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky (zvyšenie)	Zniženie opravnej položky	Zúčtovanie opravnej položky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Pohľadávky z obchodného styku					
Ostatné pohľadávky					
Pohľadávky voči účastníkom združení					
Iné pohľadávky					
Pohľadávky spolu					

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 10 o pohľadávkach do lehoty splatnosti a po lehotе splatnosti

	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci
Pohľadávky do lehoty splatnosti	1502,04	2812,33	
Pohľadávky po lehotе splatnosti			
Pohľadávky spolu	1502,04	2812,33	

**Vzorová tabuľka k čl. III ods. 12 o zmenách vlastných zdrojov krycia neobežného majetku a oběžného majetku**

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Priastatky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
<b>Imanie a fondy</b>					
Základné imanie	44549,17				44549,17
z toho:					
nadáčné imanie v nadácii					
vkladы zakladateľov	6957,61				6957,61
prioritný majetok	37591,56				37591,56
Fondy tvorené podľa osobitného predpisu					
Fond reprodukcie					
Oceňovacie rozdiely z prečerenia majetku a záväzkov					
Oceňovacie rozdiely z prečerenia kapitálovych účastí					
<b>Fondy zo zisku</b>					
Rezervný fond	2010,56				2010,56
Fondy tvorené zo zisku					
Ostatné fondy					
Nevysporiadany výsledok hospodárenia minulých rokov	112126,08			-1398,58	110727,50
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	-1398,58			10286,29	10286,29
<b>Spolu</b>	<b>157287,23</b>			<b>-1398,58</b>	<b>167573,52</b>

**Vzorová tabuľka k čl. III ods. 13 o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadani účtovnej straty**

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovný zisk	
<b>Rozdelenie účtovného zisku</b>	
Pridel do základného imania	
Pridel do fondu tvoreného podľa osobitného predpisu	
Pridel do fondu reprodukcie	
Pridel do rezervného fondu	
Pridel do fondu tvoreného zo zisku	
Pridel do ostatných fondov	
Úhrada straty minulých období	
Prevod do sociálneho fondu	
Prevod do nevysporiadanej výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	1398,58
<b>Účtovná strata</b>	
Vysporiadanie účtovnej straty	
Zo základného imania	
Z rezervného fondu	
Z fondu tvoreného zo zisku	
Z ostatných fondov	
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	
Prevod do nevysporiadanej výsledku hospodárenia minulých rokov	1398,58
Iné	

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 14 písm. a) o tvorbe a použití rezerv

Druh rezervy	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie alebo zniženie rezerv	Stav na konci bežného účtovného obdobia
--------------	--	---------------	-----------------	--------------------------------	---

Jednotlivé druhy krátkodobých zákoníckych rezerv	3480,26	5955,54	3480,26		5955,54
Jednotlivé druhy dlhodobých zákoníckych rezerv					
Zákonné rezervy spolu	3480,26	5955,54	3480,26		5955,54
Jednotlivé druhy krátkodobých ostatních rezerv					
Jednotlivé druhy dlhodobých ostatních rezerv					
Ostatné rezervy spolu					
Rezervy spolu	3480,26	5955,54	3480,26		5955,54

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 14 písm. c) a d) o záväzkoch

Druh záväzkov	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Záväzky po lehotre splatnosti		
Záväzky do lehoty splatnosti so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka	1355,90	3382,21
Krátkodobé záväzky spolu	1355,90	3382,21
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane		
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti viac ako päť rokov		
Dlhodobé záväzky spolu	777,86	831,76
Krátkodobé a dlhodobé záväzky spolu	2133,76	4213,97

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 14 písm. e) o vývoji sociálneho fondu

Sociálny fond	Bežné účtovné obdobia	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobia

<b>Stav k prvému dňu účtovného obdobia</b>	<b>345,34</b>	<b>208,89</b>
Tvorba na ťažku nákladov	607,22	541,09
Tvorba zo zisku		
Čerpanie	660,12	404,64
<b>Stav k poslednému dňu účtovného obdobia</b>	<b>291,44</b>	<b>345,34</b>

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 14 písm. f) o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach

Druh cudzieho zdroja	Mena	Výška úroku v %	Splatnosť	Forma zabezpečenia	Suma istiny na konci bežného účtovného obdobia	Suma istiny na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Krátkodobý bankový úver						
Pôžička						
Návratná finančná vý pomoc						
Dlhodobý bankový úver						
<b>Spolu</b>						

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 15 o významných položkách výnosov budúcich období

Položky výnosov budúcich období z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Priprasky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
bezodplátne nadobudnutého dlhodobého majetku	22794,26		1368,92	21925,34
dlhodobého majetku obstaraného z dotácie	5270,92		5270,92	0
dlhodobého majetku obstaraného z finančného daru				

dotácie zo štátneho rozpočtu alebo z prostriedkov Európskej únie	
dotácie z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku	
grantu	
podielu zaplatenej dane	
dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane	

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 16 o majetku prenajatom formou finančného prenájmu

Záväzok	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Istina	Finančný náklad	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Celková suma dohodnutých platieb do jedného roka vrátane				
od jedného roka do piatich rokov vrátane				
viac ako päť rokov				

Vzorová tabuľka k čl. IV ods. 6 o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane

Účel použitia podielu zaplatenej dane	Použitá suma z bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Použitá suma bežného účtovného obdobia
	11131,54	10015,20
Zostatok podielu zaplatenej dane bežného účtovného obdobia		

Vzorová tabuľka k čl. IV ods. 8 o nákladoch vymalozených v súvislosti s auditom účtovnej závierky

Jednotlivé druhy nákladov za	Suma
overenie účtovnej závierky	450
uistovacie auditorské služby okrem overenia účtovnej závierky	
súvisiace auditorské služby	
daňové poradenstvo	
ostatné neauditorské služby	
<b>Spolu</b>	<b>450</b>