

Nový domov, nezisková organizácia

Prievidza



Výročná správa

2017

„Aby sme zmenili svet, stačí málo. Iba tri veci : dobre vychovať deti, byť poctivý, a ak sa dá, pomôcť niekomu, kto to potrebuje.“

(Lorenzo Licalzi)

Nový domov, nezisková organizácia

Legislatívny rámec pre výročnú správu

Organizácia má povinnosť auditu podľa § 19 zákona č.431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a preto má aj povinnosť vyhotoviť výročnú správu podľa § 20 zákona o účtovníctve.

Táto výročná správa podlieha tiež overeniu audítorm do jedného roka od skončenia účtovného obdobia. Táto výročná správa bude elektronicky uložená do registra účtovných závierok.

Obsah výročnej správy:

- 1) Identifikačné údaje
- 2) Povinné informácie
- 3) Ďalšie informácie
- 4) Povinné prílohy
- 5) Ďalšie prílohy

1) Identifikačné údaje – základné informácie

Obchodné meno	Nový domov, n.o.
IČO	31940366
DIČ	2021144851
IČ DPH	
Adresa sídla	K.Kuzmányho 35, Prievidza
Register neziskových organizácií	Výpis z registra neziskových organizácií, Registračné číslo: OVVS/NO-1/97
Riaditeľka	Bc.Škuráková Gabriela
Štatutár	Bc.Škuráková Gabriela
Webové sídlo spoločnosti	www.novy-domov.sk

Ciele organizácie

- Organizácia vznikla účelovo, na pomoc ľažko zdravotne postihnutým deťom, mládeži a dospelým s krajskou pôsobnosťou. Pracuje na neziskovom princípe, získavané finančné a materiálne prostriedky v plnej miere využíva na zabezpečovanie všeobecne prospěšných služieb.
- Sociálne a doplnkové služby znevýhodneným osobám poskytuje prevádzkovaním Domova sociálnych služieb Nový domov v Prievidzi na ulici K. Kuzmányho 35, ambulantnou a pobytovou týždennou formou.
- Službu včasnej intervencie poskytuje terénnou formou priamo v domácom prostredí dieťaťa s vývinovým oneskorením najmä vo veku od 0 - 7 rokov.

Naše úlohy

- Poskytovať pomoc a podporu rodinám s deťmi so špeciálnymi potrebami s cieľom dosiahnutia čo najbežnejšieho spôsobu života takýchto rodín .
- Podporovať vývojovú úroveň dieťaťa aj v rodinnom prostredí.
- Poskytovať kvalitné služby reagujúce na individuálne potreby klientov.
- Odborná a komplexná starostlivosť, presadzovanie rovnosti práv všetkých bez zreteľa na vek, pohlavie, fyzický a duševný stav.
- Profilovať Nový domov, neziskovú organizáciu, ako silnú, transparentnú a dôveryhodnú organizáciu.

Štruktúra organizácie

Správna rada :

- **Škuráková Gabriela Be.** – štatutárny zástupca neziskovej organizácie, narodená v roku 1954, bytom v Prievidzi, vzdelanie vysokoškolské 1. stupňa v študijnom odbore „majster odbornej výchovy“ a doplnkového vysokoškolského štúdia špeciálno – liečebnej pedagogiky pre deti vyžadujúcu osobitnú starostlivosť. V n.o. pracuje od roku 1994.
- **Mgr. Lúdiková Lenka** – zástupca štatutára n.o., narodená v roku 1981, bytom v Bojniciach, okres Prievidza, vzdelanie vysokoškolské 2. stupňa – odbor pedagogika mentálne postihnutých. V n.o. pracuje od roku 2009. Od 1. 1. 2017 zodpovedná pracovníčka pre poskytovanie sociálnej služby včasnej intervencie.
- **Mgr. Krčík Jozef** – člen rady n.o. , narodený v roku 1957, bytom v Prievidzi, vzdelanie vysokoškolské 2. stupňa – odbor učiteľ matematiky a Tv. V n.o. je členom správnej rady od roku 1995.
- **Mgr. Miháliková Miroslava** – členka rady n. o., narodená v roku 1970, bytom Čereňany, Školská 385/42, vzdelanie vysokoškolské 2. stupňa – odbor sociálna práca. V n.o. pracuje od roku 1995.

Revízor :

- **Havranová Zuzana, Be.**, narodená v roku 1965, bytom v Bojniciach, okres Prievidza, vzdelanie vysokoškolské 1. stupňa odbor ekonomika. V n.o. pôsobi od roku 1996.

Sídlo organizácie :

Sídlo neziskovej organizácie Nový domov je v objekte Domova sociálnych služieb v Prievidzi, ulica K.Kuzmányho 35.

Kontakty : tel. 046/5406752

e-mail : info@novy-domov.sk

webová stránka n.o.: www.novy-domov.sk



Úvodné slovo :

Od chvíle ako sa otvorila brána nášho Nového domova sme prešli spoločne kúsok životnej cesty – 23 rokov.

V každom časovom období plynú dni všedné ale aj neobyčajné, plné očakávania, prekvapení, radosti i starostí. Opäť máme za sebou jeden rok. Rok 2017, v ktorom bolo ukrytých mnoho príjemných zážitkov, ale aj množstvo úspešných pracovných výsledkov, ktoré nás posúvajú vpred. Členovia našej veľkej „rodiny“ zamestnanci, rodičia, dobrovoľníci a sponzori boli tu celý uplynulý rok pre tých, ktorí nás potrebujú, pre deti so špeciálnymi potrebami. Chcem podakovať všetkým, ktorí denne prekračujú prah nášho domova a zaželať zdravie, pohodu, pokoj, silu, dobrých priateľov a veľa dôvodov na úsmev a radosť.

Škuriaková Gabriela Bc., riaditeľka n.o.

Výročná správa o činnosti neziskovej organizácie Nový Domov v Prievidzi

za rok 2017

Odborné činnosti

- poskytovanie sociálnej starostlivosti v DSS

Nový domov, n. o. prevádzkuje DSS pre detí a mládež so špeciálnymi potrebami z dôvodu ich ľažkého zdravotného postihnutia. V roku 2017 navštevovalo zariadenie 26 klientov, z toho 13 formou týždenného pobytu a 13 ambulantnou, dennou formou. V DSS poskytujeme základnú sociálnu starostlivosť ale aj doplnkové služby vyplývajúce zo Zákona 488/2008 a jeho noviel o sociálnej pomoci.

Starostlivosť aj odbornú činnosť zabezpečujeme prostredníctvom stabilizovaného tímu kvalifikovaných zamestnancov, ktorý tvoria 1 špeciálno-liečebný pedagóg, 4 špeciálni pedagógovia, 1 sociálny pracovník, 1 pracovný terapeut, 1 SZP a 1 opatrovateľka.

Aplikujeme v praxi novú metódu poskytovania sociálnych služieb, ktorej cieľom je zameriť sa priamo na problém klienta a ponúknut' mu komplexné riešenie jeho nepriaznivej situácie.

Našou snahou je vytvárať pre deti a rodinu podmienky pre ich sociálnu integráciu. Vytvárame podporné aktivity pre vývoj dieťaťa, zabezpečujeme výchovné poradenstvo, rehabilitáciu aj poradenskú pomoc pri uplatňovaní práv rodín s postihnutým dieťaťom. Štandardné poskytovanie sociálnych služieb v DSS týždennou a ambulantnou formou rozširujeme aj o tzv. terénné konzultácie v prirodzenom domácom prostredí, prípadne aj ambulantne v našich priestoroch. Frekvencia takýchto konzultácií je individuálna podľa potreby a náročnosti vyskytnutých problémov.

- poskytovanie sociálnej služby včasnej intervencie

Táto sociálna služba je vymedzená odbornými činnosťami ako sú sociálne poradenstvo, sociálna rehabilitácia, ale aj stimulácia vývoja dieťaťa so zdravotným postihnutím.

Včasné intervencie poskytujeme terénnou formou rodinám s deťmi vo veku od 0-7 rokov ako nenahraditeľnú súčasť komplexnej starostlivosti o tieto deti. Chceme podporiť ich čo najoptimálnejší vývoj a zabezpečovať pomoc dieťaťu a rodine aj pri posilňovaní svojich vlastných schopností pri prekonávaní každodenných problémov. Službu poskytujeme z časti aj ambulantnou formou s cieľom socializácie ale najmä terénnou formou v prirodzenom rodinnom prostredí tzv. „mobilným“ odborným tímom pracovníkov.

Naše projekty :

Uvádzané projekty a činnosti sú obsahom každodenného života detí v Novom domove a aj v uplynulom roku sme aplikovali dve najnovšie a to : projekt bazálnej stimulácie a snoezelen terapiu.

Bazálna stimulácia

Bazálna znamená ponuku elementárnych podnetov vo svojej najjednoduchšej podobe. Stimulácia znamená ponúkanie podnetov všade tam, kde si jednotlivec nedokáže zabezpečiť dostatočný prísun podnetov. Je to forma celostnej, na telo sa vzťahujúcej komunikácie u ľudí s výraznými obmedzeniami.

Snoezelen terapia

Tento nový spôsob terapie spočiatku využívame na doplnenie aktivít a využitia času najmä pre deti s fažkým mentálnym postihnutím, kombinovaným postihnutím, pre deti s prvkami autizmu, prejavmi hyperaktivity alebo pre deti s poruchami správania. Snoezelen terapiu praktizujeme v pokojnej, uvoľnenej a príjemnej atmosfére , kde sú zmysly stimulované hudbou, svetelnými efektami, príjemnými vôňami

s možnosťou polohovania a bazálnej stimulácie. Tento program využívame na upokojenie, odbúravanie nepozornosti, agresivity alebo iného nevhodného správania. Tento program využívame aj ako formu „pravej“ terapie a tiež ako pedagogicko-podporný prístup. Snoezelen terapia má pozitívne výsledky najmä v oblasti zmyslového vnímania, schopnosti relaxovať, redukcie stresu a stereotypného správania, a pod.



Ergoterapia

Prostredníctvom ergoterapie sa snažíme o maximálne udržanie sebestačnosti detí s najrôznejšími, najmä telesnými postihnutiami. Základným cieľom je umožniť im zúčastniť sa zamestnania – práce, ktorá je pre život zmysluplná a nepostrádateľná. Ergoterapia – liečenie prácou, sa snaží podporovať zdravie a duševnú pohodu prostredníctvom pracovných aktivít, ktoré následne udržujú a zlepšujú ich fyzický a psychický stav. Terapeutické prístupy v ergoterapii sa snažia zapojiť klientov do bežných denných aktivít aj napriek ich hendikepu.

Záhradná terapia ako súčasť ergoterapie: záhrada ako terapeutické médium ponúka priestor pre stretávanie sa, spomínanie, pozorovanie, tvorivosť i moment prekvapenia. Záhrada pomôže klientom vyskúšať si

v bezpečnom a podpornom prostredí svoj pracovný potenciál, vytrvalosť a sústredenosť na aktivitu – klienti si preveria svoje vlastné zdroje a limity.

Fyzioterapia

Spolupracujeme s externými odborníkmi, najmä fyzioterapeutom, neurológom, psychiatrom, ortopédom a pediatrom. Fyzioterapeut denne rehabilituje deti, najmä po DMO, priamo v zariadení DSS. Venujeme sa poradenstvu v oblasti sociálnej starostlivosti, chceme pomáhať rodinám s hendikepovanými deťmi, aby sa zlepšila kvalita života ich dieťaťa ale aj rodiny. Pomáhame pri výbere vhodnej kompenzačnej pomôcky prípadne invalidného vozíka, ktoré majú eliminovať dôsledky zdravotného postihnutia našich detí.

Edukácia

Do procesu výchovy a vzdelávania detí sa pokúšame vniest' nové prvky z **pedagogiky typu Montessori**, ktorej základom je rozvoj dieťaťa podľa jeho individuálnych potrieb. Zahŕňa v sebe nielen filozofiu rozvoja dieťaťa, ale hlavne konkrétné praktické postupy s množstvom pomôcok. Jedným zo základných princípov tejto metódy je prispievať k tomu, aby dieťa vlastnými silami a svojim tempom získavalo nové vedomosti, skúsenosti a schopnosti, pričom mu vytvárame preto tie najlepšie podmienky. Jedným z vhodných podmienok je napr. vytvoriť dieťaťu taký priestor, v ktorom sa môže venovať takej činnosti , v ktorej sa cíti byť najúspešnejší.



Pre kvalitnú výuku detí metódou Montessori pedagogikou sa všetci pedagogickí zamestnanci našej organizácie zúčastnili školenia na danú problematiku a budú sa aj ďalej vzdelávať, aby cez pozorovanie dieťaťa

vedeli odhadnúť, čím je dieťa pri svojej činnosti motivované a vedeli mu ponúknut' aktivity v súvislosti s jeho tempom vývoja a v súlade s jeho potrebami. Z dôvodu skvalitnenia spolupráce našich zamestnancov a rodičov detí sme v priebehu roka uskutočnili niekoľko návštev v rodinách. Vzdelávanie školopovinných detí zabezpečujeme v spolupráci so Špeciálnou základnou školou v Prievidzi. Externá pracovníčka- špeciálno- liečebná pedagogička Mgr. Mária Nová, vyučuje priamo v našom DSS.

Starších klientov zapájame formou pracovných aktivít do ergoterapeútickej činnosti, čo im dodáva pocit sebauspokojenia a užitočnosti.

Neustále hľadáme a zabezpečujeme nové formy práce s deťmi, také, ktoré vychádzajú z ich možností, schopnosti a tiež rešpektujú ich záujmy. Osvedčili sa nám tzv. **psychorelaxačné aktivity**. Patria sem rôzne spoločensko-zábavné aktivity, výlety a exkurzie, vzdelávacie aktivity spojené s primeranými prednáškami a ukážkami a podobne. Medzi tie najzaujímavejšie v minulom roku patrili napr.:

- fašiangový maškarný ples v domove
- návšteva divadla („Palculienka“) v Dome kultúry
- kúpanie sa v krytej plavárni Chalmová
- prednáška zamestnancov ZOO u nás
- niekoľko predstavení bábkohercov, kúzelníkov a klaunov z nadácie Dr. Klauna
- výlet do Podhradia „Sivý kameň“



- návšteva prísluš. policaj. zložiek s ukážkami ich práce

- športovo – zábavné dopoludnie k MDD
- návšteva múzea (maľovanie pohárov)
- stretnutie s Dr. Klaunom v ZOO Bojnice
- bábkové divadlo „Anima“ (rozpr. O veternom kráľovi)
- Halloween v Novom domove
- vystúpenie speváčky Dominiky so sprievodom hry na gitaru
- návšteva ZOO Bojnice
- Návšteva členov „Červený nos“ (terapeutické predstavenie „Fidlikácia“)



- pečenie perníkov
- Mikuláš s OBI
- Vianočné posedenie so sponzormi (nácvik predst. „Šípková ruženka“)



Navštívili nás :

Lektorka Montessori pedagogiky Monika Kupcová
prednosta Okr. úradu v Prievidzi JUDr. Jozef Stopka
prednosta MÚ v Prievidzi MVDr. Norbert Turanovič
vedúca sociálneho oddelenia Mgr. Jana Králová

Hospodárska činnosť

... čo sa podarilo ...

- aktívne sme sa zapojili do získavania 2% podielu zo zapatených daní za rok 2016
- zaregistrovali sme sa k poskytovaniu novej sociálnej služby včasnej intervencie od 1. marca 2017 na TSK
- zúčastnili sme sa Valného zhromaždenia „asociácie poskytovateľov a podporovateľov včasnej intervencie“ v Liptovskom Mikuláši, kde bola naša organizácia prijatá za člena
- vypracovali sme projekty a získali sme finančné prostriedky na vybudovanie a zariadenie novej terapeutickej miestnosti „snoezelen“. Dňa 23. novembra 2017 za prítomnosti pozvaných hostí (za TSK Mgr. Bierovská a Mgr Filová, za MÚ Prievidza Mgr. Králová, MUDr. Garajová, rodičov a zamestnancov DSS) sme miestnosť slávnostne otvorili a sprevádzkovali. Túto úlohu sa nám podarilo splniť najmä vďaka finančnej podpory nadácie Volkswagen, Nestlé s.r.o. Prievidza, SE Zem. Kostoľany, Mesta Prievidze, Agrodanu Koš, pána Boboka a z časti aj z vlastných prostriedkov našej n. o.
- pedagogické zamestnankyne a sociálna pracovníčka sa zúčastnili školenia v Trenčíne pre získanie kvalifikácie na výkon terapeutickej činnosti v multisenzorickej miestnosti snoezelen
- zrekonštruovali a zriadili sme miestnosť na účel „učebne“ pre individuálnu výuku školopovinných detí, ktoré navštevujú DSS
- vybudovali sme zastrešenie pre nádoby na komunálny odpad

- terénnymi úpravami a výsadbou sme skrášlili vonkajšie prostredie nášho DSS
- vypracovali sme projekt – žiadosť o poskytnutie dotácie na podporu rozvoja sociálnych služieb (na zakúpenie osobného motorového vozidla pre potreby poskytovania terénej sociálnej služby včasnej intervencie), ktorú sme postúpili na MP SV a rodiny

Naše poděkovanie patří spol. Agrodan Koš – Ing. D. Leitman, Fy IZING –Ing. I. Hromada v neposlednom rade fy Stavba Plus pána J. Boboka a fy Revmont – Kmet' a tiež projektantom Ing. Slávke a Ivanovi Leitmanovcom.

Poděkovanie patří aj všetkým členom n. o., dobrovoľníkom, rodičom detí, zamestnancom DSS za aktívnu účasť pri získavaní 2% podielu zo zaplatených daní za rok 2016. Aj vďaka takto získaným finančným prostriedkom môže naša organizácia skvalitňovať interiérové a exteriérové prostredie DSS, aby sa v ňom naše deti čo najlepšie cítili.

Kontrolná činnosť

Hospodárenie organizácie s poskytnutými finančnými príspevkami podlieha kontrole – pravidelnému štvrtročnému vyúčtovaniu nákladov súvisiacich s poskytovaním sociálnych služieb voči TSK a s evidenciou dochádzky klientov do zariadenia. Kontrolou neboli zistené nedostatky.

Pravidelne sa vykonáva aj audit účtovnej závierky n.o. Nový domov za predchádzajúci rok.

V uplynulom roku 2017 bola vykonaná kontrola odvodovej povinnosti voči Sociálnej poisťovni za zamestnancov n. o. za roky 2016 a do 30. 9. 2017. Kontrolou neboli zistené nedostatky.

2) Povinné informácie

a) Informácie o vývoji účtovnej jednotky

Domov sociálnych služieb Nový domov je denným a pobytovým zariadením aj pre imobilné deti, mládež a dospelých občanov s mentálnym postihnutím. Zriaďovateľom a prevádzkovateľom zariadenia, ktoré vzniklo v roku 1995 je nezisková organizácia Nový domov. Domov začal písat svoju história 3. apríla 1995 a v súčasnosti poskytol služby už 68 klientom vo veku od 2 rokov do 50 rokov. Kapacita zariadenia je 24 miest. Komplexnú starostlivosť o klientov zabezpečuje tím pracovníkov s pedagogickým, zdravotným a iným vzdelaním. Pôsobenie organizácie je zamerané na poskytovanie sociálnych služieb v tuzemsku.

Organizácia vznikla na podnet rodičov detí so špeciálnymi potrebami a zároveň na podnet dobrovoľníkov, ktorým osud takýchto detí neboli ľahostajný. Bola deklarovaná potreba pomôcť najmä deťom a mládeži v našom regióne s ťažkým zdravotným postihnutím (mentálnym a viacnásobným postihnutím). V tom čase poskytovali sociálne služby pätnásťim klientom deviati kvalifikovaní zamestnanci.

Od svojho založenia si n.o. udržiava stabilné postavenie vo svojej oblasti pôsobenia. Prognóza pre ďalšie obdobie je stabilná, napokoľko za uplynulých dvadsať jeden rokov existovania a prevádzkovania DSS sme sa dostali do povedomia ľudí z blízkeho i ďalekého okolia odkázaných na sociálnu pomoc nášho zariadenia ako i ľudí, ktorým život zdravotne postihnutých spoluobčanov nie je ľahostajný.

Nový domov n.o. poskytovaním služieb nemá významný vplyv na životné prostredie, nevypúšťa exhaláty do vzduchu, nevytvára znečistenie vody ani neprodukuje nebezpečné odpady. Stabilne a dlhodobo zamestnáva 14 zamestnancov, z toho vo vedúcich poziciách troch.

SÚVAHA

Vybrané ukazovatele o majetku a záväzkoch

STRANA AKTÍV SÚVAHY (netto aktíva v celých eurách)	ROK 2017	ROK 2016
MAJETOK SPOLU	190251	197588
A. Neobežný majetok	150460	157549
A.I Dlhodobý nehmotný majetok	0	0
A.II Dlhodobý hmotný majetok	150460	157549
A.III Dlhodobý finančný majetok	0	0
B. Obežný majetok	38025	39498
B.I Zásoby	1230	1220
B.II Dlhodobé pohľadávky	0	0
B.III Krátkodobé pohľadávky	1763	1502
B.IV Krátkodobý finančný majetok	0	0
B. V Finančné účty	35032	36776
C. Časové rozlíšenie – Náklady+príjmy bud. obdobia	1766	541

STRANA PASÍV SÚVAHY (údaje v celých eurách)	ROK 2017	ROK 2016
VLASTNÉ IMANIE A ZÁVÄZKY SPOLU	190251	197588
A. Vlastné zdroje krytie	160599	167573
A.I Základné imanie	44549	44549
A.II Rezervný fond	2010	2011
A.III Účet ziskov a strát	-6974	10286
A.IV Nerozdelený zisk/strata minulých rokov	121014	110727
B. Cudzie zdroje	9151	8090
B.I Ostatné dlhodobé záväzky (Strapáková)	486	486
B.II Záväzky zo Sociálneho fondu	149	292
B.III Krátkodobé záväzky	1065	1356
B.IV Krátkodobé zákonné rezervy	7451	5956
C. Časové rozlíšenie – Výnosy budúcich období	20501	21925

Komentár k súvahie - aktíva:

Nezisková organizácia hospodári s vlastným dlhodobým hmotným majetkom (nie prenajatým). Dlhodobý nehmotný majetok predstavuje najmä softvér.

Organizácia nevlastní akcie ani obchodný podiel v inej spoločnosti.

Vývoj stavu zásob je priaznivý, nedošlo k zvýšeniu ich stavu ani nárastu zásob bez pohybu nad jeden rok. Opravná položka k zásobám nebola tvorená.

Krátkodobé pohľadávky predstavujú neuhradené služby od klientov za mesiac december 2017, splatné v januári 2018 po odpočítaní preplatkov za sociálne služby za 2.polrok 2017.

Časové rozlíšenie aktív predstavujú náklady budúcich období, a to najmä – poistné nehnuteľnosti za rok 2018 a PZZ za automobil. Príjmy budúcich období predstavujú vyúčtovacie faktúry (preplatok) za rok 2017 splatné v januári 2018.

Komentár k súvahe - pasíva:

Celé základné imanie spoločnosti v sume 44549,17 eur zapísané v registri je splatené. Vlastné zdroje sú v sume 160599 eur, a celkové záväzky sú v sume 9151 eur, čo značí, že organizácia hospodári prevažne z vlastnými zdrojmi. Organizácia vytvára zákonný rezervný fond v súlade so Stanovami n.o..

Krátkodobé rezervy v sume 7451 eur sú nevyčerpané dovolenky zamestnancov za rok 2017 vrátane odvodov do zdravotnej a sociálnej poisťovne za rok 2017 a audit ÚZ za rok 2017.

Spoločnosť nemá žiadne bankové úvery.

Časové rozlíšenie pasív predstavujú výnosy budúcich období, je to položka ktorá zahŕňa finančný príspevok od Ing. Jaroslava Bašku na vybavenie kuchyne DSS a zároveň výnos z inventúrneho prebytku dlhodobého majetku – prístupová cesta.

VÝKAZ ZISKOV A STRÁT

Vybrané ukazovatele o výsledku hospodárenia

(údaje v celých eurách)	ROK 2017	ROK 2016
ČISTÝ OBRAT		
Výnosy z hospodárskej činnosti spolu	205864	214834
I. Tržby z predaja tovaru		
II. Tržby z predaja vlastných výrobkov		
III. Tržby z predaja služieb	38888	40030
IV. Aktivácia	1572	1600
V. Prijaté dary	2086	1948
VI. Dotácie	150083	158487
VII. Ostatné výnosy z hospodárskej činnosti	13235	12769
Náklady na hospodársku činnosť spolu	212838	204548
A. Náklady na obstaranie predaného tovaru		
B. Spotreba materiálu, energie a neskladovateľné dodávky	26914	25283
C. Mzdové N+soc.a zdrav.poist.+ostatné soc.N	170882	161209
D. Služby	5125	3213
E. Osobné náklady		
G. Odpisy a opravné položky k dlhodobému majetku	7628	12386
H. Zostatková cena predaného majetku a zásob		
J. Ostatné náklady na hospodársku činnosť	2289	2456
Výsledok hospodárenia z hospodárskej činnosti		
Výnosy z finančnej činnosti	0	0
Náklady na finančnú činnosť	0	0

Výsledok hospodárenia z finančnej činnosti	0	0
Celkový výsledok hospodárenia pred zdanením	-6974	10286
Daň z príjmov splatná	0	0,40
Daň z príjmov odložená		
CELKOVÝ VÝSLEDOK HOSPODÁREŇIA PO ZDANENÍ	-6974	10286

Komentár k výkazu ziskov a strát (výsledovka):

Organizácia zaznamenala stratu z hlavnej činnosti vo výške 6974 eur.

b) Informácie o udalostiach osobitného významu, ktoré nastali po skončení účtovného obdobia.

Pani Bc.Škuráková Gabriela sa dňa 31.01.2018 vzdala funkcie riaditeľky a štatutárneho zástupcu organizácie. Na zasadnutí správnej rady konanej dňa 01.02.2018 bola pani Bc. Škuráková Gabriela odvolaná z funkcie a menovaná do funkcie riaditeľky a štatutárneho zástupcu organizácie Nový domov n.o. bola Mgr. Lúdiková Lenka. Na základe tohto uznesenia a žiadosti na Okresnom úrade v Trenčíne bolo vykonané rozhodnutie dňa 28.03.2018 s platnosťou od 01.04.2018 pod číslom rozhodnutia: OU-TN-OVVS1-2018/007759, ktorým vymazáva Bc. Škurákovú Gabrielu z funkcie štatutárneho orgánu organizácie a zapisuje Mgr.Lúdikovú Lenku do funkcie štatutárneho orgánu organizácie Nový domov n.o. Na zasadnutí správnej rady dňa 01.02.2018 boli vykonané zmeny v zložení správnej rady.

c) Informácie o predpokladanom budúcom vývoji účtovnej jednotky.

Budúci vývoj spoločnosti bude ovplyvnený požiadavkami trhu, na ktoré musíme primerane pružne reagovať. Očakávané celkové oživenie ekonomiky môže priaznivo ovplyvniť aj dopyt obyvateľstva po sociálnych službách.

d) Informácie o nákladoch na činnosť v oblasti výskumu a vývoja - bez náplne.

e) Informácie o nadobúdaní vlastných akcií, dočasných listov, obchodných podielov a akcií, dočasných listov a obchodných podielov materskej účtovnej jednotky - bez náplne.

f) Informácie o návrhu na rozdelenie zisku alebo vyrovnanie straty.

Organizácia vytvorila za rok 2017 účtovnú stratu vo výške 6974 eur. Rezervný fond je už vytvorený v maximálnej výške podľa Stanov n.o. Dosiahnutá strata účtovnej jednotky bude zaúčtovaná na základe Zápisnice z členskej výročnej schôdze na účet 429 ako Neuhradená strata minulých rokov.

g) Informácie o údajoch požadovaných podľa osobitných predpisov – bez náplne.

h) Informácie o tom, či účtovná jednotka má organizačnú zložku v zahraničí.

Organizácia nemá organizačnú zložku v zahraničí.

i) Finančné nástroje (§ 20 ods. 5 zákona o účtovníctve)

Organizácia nepoužíva finančné nástroje (napr. prevoditeľné cenné papiere, finančné rozdielové zmluvy, deriváty) podľa zákona č.566/2001 Z.z. o cenných papieroch v znení neskorších predpisov – preto nemá povinnosť uviesť špecifické **informácie o metódach riadenia rizík.**

j) Cenné papiere obchodované na regulovanom trhu (§ 20 ods. 6 a 7 zákona o účtovníctve).

Organizácia neemitovala cenné papiere (akcie), ktoré by boli prijaté na obchodovanie na regulovanom trhu (napr. Burza cenných papierov Bratislava). Preto spoločnosť nemá povinnosť vo výročnej správe uvádzat štruktúrované informácie podľa § 20 ods. 6 a 7 zákona o účtovníctve, napríklad – vyhlásenie o správe a riadení.

3) Ďalšie informácie – bez náplne

4) Povinné prílohy

Prílohou tejto výročnej správy sú:

Účtovná závierka organizácie za rok 2017 Súvaha, Výkaz ziskov a strát a Poznámky)

5) Ďalšie prílohy – bez náplne

Správa auditora z overenia účtovnej závierky za rok 2017

V Prievidzi, 10. apríl 2018


Mgr. Lúdiková Lenka, štatutár

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA¹
zakladateľom a správnej rade neziskovej organizácie

Nový domov, n.o.
K. Kuzmányho 35
971 01 Prievidza
IČO: 31 940 366

Správa z auditu účtovnej závierky

Názor

Uskutočnili sme audit účtovnej závierky neziskovej organizácie Nový domov, n.o. (ďalej len „Organizácia“), ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2017, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa nášho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie Organizácie k 31. decembru 2017 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit sme vykonali podľa medzinárodných auditorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť auditora za audit účtovnej závierky. Od Organizácie sme nezávislí podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu auditora, relevantných pre náš audit účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že auditorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti Organizácie nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opisanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle Organizáciu zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Zodpovednosť auditora² za audit účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane

¹ Tento vzor sa použije, keď je výročná správa k dispozícii v čase výkonu auditu a vydania správy audítora.

² Pod pojmom „audítora“ sa rozumie „statutárny auditor“ alebo „auditorská spoločnosť“ definovaní v §2, ods.2 a 3 zákona o štatutárnom audite.

názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných auditorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnenie očakávať, že jednotlivco alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomicke rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných auditorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachovávame profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnosti účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme auditorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame auditorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre nás názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahrňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obidenie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť auditorské postupy vhodné za daných okolnosti, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektivnosť interných kontrol Organizácie.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robime záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných auditorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť Organizácie nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe auditora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať nás názor. Naše závery vychádzajú z auditorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy auditora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že Organizácia prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý viedie k ich vernému zobrazeniu.

Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Nás vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Posúdili sme, či výročná správa Organizácie obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve.

Na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, podľa nášho názoru:

- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2017 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.

Okrem toho, na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, sme povinní uviesť³, či sme zistili významné nesprávnosti vo výročnej správe, ktorú sme obdržali pred dátumom vydania tejto správy auditora.³ V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by sme mali uviesť.

10. apríla 2018
Ing. Peter Rambala
Číslo licencie 878
Hlavná 632/120
Nitrianske Rudno



³ V prípade významných nesprávností vo výročnej správe uvedie auditor aj charakter každej takejto nesprávnosti.

ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

neziskovej účtovnej jednotky
v sústave podvojného účtovníctva

zostavená k 3 1. 12. 2017

Číselné údaje sa zarovňávajú vpravo, ostatné údaje sa pišu zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čierom alebo tmavomodrou farbou.

A A B Č D Ě F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Y Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo	Účtovná závierka	Mesiac	Rok
2 0 2 1 1 4 4 8 5 1	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input checked="" type="checkbox"/> zostavená	od 0 1	2 0 1 7
IČO 3 1 9 4 0 3 6 6	<input type="checkbox"/> mimoriadna <input type="checkbox"/> schválená	do 1 2	2 0 1 7
SID SK NACE 8 7 . 2 0 . 0	(vyznači sa x)	Bezprostredne predchádzajúce obdobie	od 0 1 2 0 1 6
		do 1 2	2 0 1 6

Priložené súčasti účtovnej závierky

 Sôvaha (Úč NUJ 1-01) Poznámky (Úč NUJ 3-01) Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01)

(vyznači sa x)

Obchodné meno alebo názov účtovnej jednotky

Nový domov n.o.

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica

Číslo

K. Kuzmányho

35

PSČ

Obec

9 7 1 0 1 P r i e v i d z a

Číslo telefónu

Číslo faxu

0 0 4 6 / 5 4 0 6 7 5 2 0 /

E-mailová adresa

info@novy-domov.sk

Zostavená dňa:

2 8 . 0 3 . 2 0 1 8

Podpisový zápis osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:

Podpisový zápis osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:

Podpisový zápis
štatúrneho orgánu alebo člena štatúrneho orgánu účtovnej jednotky:

Schválená dňa:

, . 2 0

Nový domov, n.o.,
K. Kuzmányho 35, 971 01 Prievidza
IČO: 31 949 356
Tel.: 046/540 87 52

Be. Glazbán!

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odťačok prezentácie pečiatky daňového úradu

Strana aktiv	č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie	
		Brutto	Korekcia	Netto		
		a	b	1	2	3
A. NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU	r. 002 + r. 009 + r. 021	001	249496,00	99036,00	150460,00	157548,54
1. Dlhodobý nehmotný majetok	r. 003 až r. 008	002	814,00	814,00	0,00	
Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti 012-(072+091AÚ)		003				
Softvér	013 - (073+091AÚ)	004	814,00	814,00	0,00	
Oceniteľné práva	014 - (074 + 091AÚ)	005				
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018+ 019)-(078 + 079 + 091 AÚ)		006				
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041-093)		007				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051- 095AÚ)		008				
2. Dlhodobý hmotný majetok	r. 010 až r. 020	009	248682,00	98222,00	150460,00	157548,54
Pozemky	(031)	010	22193,00	x	22193,00	22193,50
Umelecké diela a zbierky	(032)	011		x		
Stavby	021 - (081 + 092AÚ)	012	165580,00	49091,00	116469,00	121139,16
Samostatné hnuteľné veci a súbory hnuteľných vecí 022 - (082 + 092AÚ)		013	33874,00	22616,00	11258,00	14215,88
Dopravné prostriedky	023 - (083 + 092AÚ)	014	26515,00	26515,00	0,00	0,00
Pestovateľské celky trvalých porastov	025 - (085 + 092AÚ)	015				
Základné stádo a ľaňné zvieratá	026 - (086 + 092AÚ)	016				
Drobný dlhodobý hmotný majetok	028 - (088 + 092AÚ)	017				
Ostatný dlhodobý hmotný majetok	029 - (089 + 092AÚ)	018				
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042 - 094)		019	540,00		540,00	
Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052 - 095AÚ)		020				
3. Dlhodobý finančný majetok	r. 022 až r. 028	021				
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe (061- 096 AÚ)		022				
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062 - 096 AÚ)		023				
Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (065 - 096 AÚ)		024				
Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066 + 067) - 096 AÚ		025				
Ostatný dlhodobý finančný majetok (069 - 096 AÚ)		026				
Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043 - 096 AÚ)		027				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053 - 096 AÚ)		028				

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	
a	b		1	2	3	4
B. OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 030+ r. 037+ r. 042 + r. 051	029		38025,00		38025,00	39498,73
1. Zásoby r. 031 až r. 036	030		1230,00		1230,00	1220,60
Materiál (112 + 119) - 191	031		1230,00		1230,00	1220,60
Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121 +122)-(192+193)	032					
Výrobky (123 - 194)	033					
Zvieratá (124 - 195)	034					
Tovar (132 + 139) - 196	035					
Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby (314 AÚ - 391 AÚ)	036					
2. Dlhodobé pohľadávky r. 038 až r. 041	037					
Pohľadávky z obchodného styku (311 AÚ až 314 AÚ) - 391 AÚ	038					
Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391AÚ)	039					
Pohľadávky voči účastníkom združení (358AÚ - 391AÚ)	040					
Iné pohľadávky (335 AÚ + 373 AÚ + 375 AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	041					
3. Krátkodobé pohľadávky r. 043 až r. 050	042		1763,00		1763,00	1502,04
Pohľadávky z obchodného styku (311AÚ až 314 AÚ) - 391AÚ	043		29,00		29,00	
Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391 AÚ)	044					14,92
Zúčtovanie so Sociálnou poistovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	045			x		
Daňové pohľadávky (341 až 345)	046			x		0,69
Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátному rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+ 348)	047			x		
Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391AÚ)	048					
Spojovací účet pri združení (396 - 391AÚ)	049					
Iné pohľadávky (335AÚ + 373AÚ + 375AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	050		1734,00		1734,00	1486,23
4. Finančné účty r. 052 až r. 056	051		35032,00		35032,00	36776,09
Pokladnica (211 + 213)	052		575,00	x	575,00	766,03
Bankové účty (221 AÚ + 261)	053		34457,00	x	34457,00	36010,06
Bankové účty s doboru viazanosti dlhšou ako jeden rok (221 AÚ)	054			x		
Krátkodobý finančný majetok (251+ 253 + 255 + 256 + 257) - 291AÚ	055					
Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259 - 291AÚ)	056					
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 058 a r. 059	057		1766,00		1766,00	540,89
1. Náklady budúcich období (381)	058		492,00		492,00	540,89
Príjmy budúcich období (355)	059		1274,00		1274,00	
MAJETOK SPOLU r. 001 + r. 029 + r. 057	060		289287,00	99036,00	190251,00	197588,16

Strana pasív		č.r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
	B	b	5	6
A. VLASTNE ZDROJE KRYTIA MAJETKU SPOLU				
r. 062+ r. 068 + r. 072 + r. 073		061	160599,00	167573,52
1. Imanie a peňažné fondy	r. 063 až r. 067	062	44549,00	44549,17
Základné imanie	(411)	063	44549,00	44549,17
Peňažné fondy tvorené podľa osobitného predpisu	(412)	064		
Fond reprodukcie	(413)	065		
Ocenovacie rozdiely z prečenenia majetku a záväzkov	(414)	066		
Ocenovacie rozdiely z prečenenia kapitálových účastí	(415)	067		
2. Fondy tvorené zo zisku	r. 069 až r. 071	068	2010,00	2010,56
Rezervný fond	(421)	069	2010,00	2010,56
Fondy tvorené zo zisku	(423)	070		
Ostatné fondy	(427)	071		
3. Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+/- -428)		072	121014,00	110727,50
4. Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie r. 060 - (r. 062 + r. 068 + r. 072 + r. 074 + r. 101)		073	-6974,00	10286,29
B. CUDZIE ZDROJE SPOLU r. 075 + r. 079 + r. 087 + r. 097		074	9151,00	8089,30
1. Rezervy	r. 076 až r. 078	075	7451,00	5955,54
Rezervy zákonné	(451AÚ)	076		
Ostatné rezervy	(459AÚ)	077		
Krátkodobé rezervy	(323 + 451AÚ + 459AÚ)	078	7451,00	5955,54
2. Dlhodobé záväzky	r. 080 až r. 086	079	635,00	777,86
Záväzky zo sociálneho fondu	(472)	080	149,00	291,44
Vydané dlhopisy	(473)	081		
Záväzky z nájmu	(474 AÚ)	082		
Dlhodobé prijaté preddavky	(475)	083		
Dlhodobé nevyfakturované dodávky	(476)	084		
Dlhodobé zmenky na úhradu	(478)	085		
Ostatné dlhodobé záväzky	(373 AÚ + 479 AÚ)	086	486,00	486,42
3. Krátkodobé záväzky	r. 088 až r. 096	087	1065,00	1355,90
Záväzky z obchodného styku	(321 až 326) okrem 323	088	503,00	335,77
Záväzky voči zamestnancom	(331+ 333)	089		
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotními poisťovňami	(336)	090		
Daňové záväzky	(341 až 345)	091		
Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátному rozpočtu a		092		
rozpočtom územnej samosprávy	(346+348)			
Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov	(367)	093		
Záväzky voči účastníkom združení	(368)	094		
Spojovaci účet pri združení	(396)	095		
Ostatné záväzky	(379 + 373 AÚ + 474 AÚ + 479 AÚ)	096	562,00	1020,13
4. Bankové výpomoci a pôžičky	r. 098 až r. 100	097		
Dlhodobé bankové úvery	(461AÚ)	098		
Bežné bankové úvery	(231+ 232 + 461AÚ)	099		
Prijaté krátkodobé finančné výpomoci	(241+ 249)	100		
C. ČASOVÉ ROZLÍŠENIE SPOLU	r. 102 a r. 103	101	20501,00	21925,34
1. Výdavky budúcih období	(383)	102		
Výnosy budúcih období	(384)	103	20501,00	21925,34
VLASTNÉ ZDROJE A CUDZIE ZDROJE SPOLU r.061+ r.074 + r.101		104	190251,00	197588,16

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
501	Spotreba materiálu	01	21812,00		21812,00	19066,29
502	Spotreba energie	02	5102,00		5102,00	6216,85
504	Predaný tovar	03				
511	Opravy a udržiavanie	04	621,00		621,00	465,77
512	Cestovné	05	275,00		275,00	36,30
513	Náklady na reprezentáciu	06				
518	Ostatné služby	07	4229,00		4229,00	2711,32
521	Mzdové náklady	08	124513,00		124513,00	117595,89
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09	42926,00		42926,00	40410,16
525	Ostatné sociálne poistenie	10	979,00		979,00	937,32
527	Zákonné sociálne náklady	11	2462,00		2462,00	2265,43
528	Ostatné sociálne náklady	12				
531	Dai z motorových vozidiel	13				
532	Dai z nehnuteľnosti	14	784,00		784,00	784,38
538	Ostatné dane a poplatky	15	322,00		322,00	494,01
541	Zmluvné pokuty a penále	16				
542	Ostatné pokuty a penále	17	10,00		10,00	60,00
543	Odpisanie pohľadávky	18				
544	Úroky	19				
545	Kurzové straty	20				
546	Dary	21				
547	Osobitné náklady	22				
548	Manká a škody	23	48,00		48,00	
549	Iné ostatné náklady	24	1125,00		1125,00	1117,97
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	25	7628,00		7628,00	12386,00
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	26				
553	Predané cenné papierne	27				
554	Predaný materiál	28				
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	29				
556	Tvorba fondov	30				
557	Náklady na precenenie cenných papierov	31				
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	32				
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	33				
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	34				
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	35				
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	36				
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	37				
Účtová trieda 5 spolu		r. 01 až r. 37	38	212838,00	212838,00	204547,70

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výrobky	39				
602	Tržby z predaja služieb	40	36888,00		36888,00	40030,57
604	Tržby za predaný tovar	41				
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	42				
612	Zmena stavu zásob polotovarov	43				
613	Zmena stavu zásob výrobkov	44				
614	Zmena stavu zásob zvierat	45				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	46				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	47	1572,00		1572,00	1600,48
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	48				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	49				
641	Zmluvné pokuty a penále	50				
642	Ostatné pokuty a penále	51				
643	Platby za odpísané pohľadávky	52				
644	Úreky	53				3,23
645	Kurzové zisky	54				
646	Prijaté dary	55	2086,00		2086,00	1948,16
647	Oсобitné výnosy	56				
648	Zákonné poplatky	57				
649	Iné ostatné výnosy	58	95,00		95,00	121,43
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	59				
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	60				
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	61				
654	Tržby z predaja materiálu	62				
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	63				
656	Výnosy z použitia fondu	64				
657	Výnosy z preocenenia cenných papierov	65				
658	Výnosy z nájmu majetku	66				
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	67	500,00		500,00	500,00
662	Prijaté príspevky od iných organizácií	68	2550,00		2550,00	2000,00
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	69	94,00		94,00	128,00
664	Prijaté členské príspevky	70				
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	71	9996,00		9996,00	10015,20
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	72				
691	Dotácie	73	150083,00		150083,00	158487,32
Účtová trieda 6 spolu r. 39 až r. 73		74	205864,00		205864,00	214834,39
Výsledok hospodárenia pred zdanením r. 74 - r. 38		75	-6974,00		-6974,00	10286,69
591	Daní z príjmov	76				0,40
595	Dodatočné odvody dane z príjmov	77				
Výsledok hospodárenia po zdanení (r. 75 - (r. 76 + r. 77)) (+/-)		78	-6974,00		-6974,00	10286,29

Čl. I
Všeobecné údaje

Základné informácie o účtovnej jednotke

Obchodné meno:	Nový domov, n.o.
Sídlo:	971 01 Prievidza, K. Kuzmányho 35
Právna forma:	Nezisková organizácia
Dátum vzniku:	Zápis do registra neziskových organizácií: 27.8.1997.
Hlavný predmet činnosti:	Poskytovanie sociálnych služieb.
Subjekt verejného záujmu:	Spoločnosť nie je subjektom verejného záujmu (§ 2/14 ZoU).
Účtovné obdobie:	Kalendárny rok 2017

(1) Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky, dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky.

Zakladateľmi účtovnej jednotky sú: Mináriková Gabrela, Trepáčová Helena a Ďurejová Agnesa a bola založená 30.7.1997.

(2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky; uvádzajú sa mena a priezviská členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky.

Štatutárnym orgánom účtovnej jednotky je riaditeľ – Bc. Gabriela Škuráková.

(3) Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva. Hlavným predmetom činnosti je poskytovanie sociálnych služieb. Podnikateľskú činnosť nevykonáva.

(4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka (dalej len „bežné účtovné obdobie“) a za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie. Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou a počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas bežného účtovného obdobia a bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia.

(5) Informácia o organizáciach v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky. Účtovná jednotka nemá organizácie v zriaďovacej pôsobnosti.

(6) Údaje podľa odseku 4 a čl. III a IV sa uvádzajú v textovej podobe a tabuľkovej podobe.

Čl. II**Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach**

(1) Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

(2) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a výčislením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky.

(3) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov v členení na

- | | |
|--|--------------------|
| a) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou, | obstarávacou cenou |
| b) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou, | bez náplne |
| c) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom, | bez náplne |
| d) dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou, | obstarávacou cenou |
| e) dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou, | bez náplne |

- f) dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom, reprodukčou obstarávacou cenou
- g) dlhodobý finančný majetok, bez náplne
- h) zásoby obstarané kúpou, obstarávacou cenou
- i) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou, vlastnými nákladmi
- j) zásoby obstarané iným spôsobom, reprodukčou obstarávacou cenou
- k) pohľadávky, obstarávacou cenou
- l) krátkodobý finančný majetok, v nominálnej hodnote
- m) časové rozlišenie na strane aktiv, v nominálnej hodnote
- n) záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov, v nominálnej hodnote,
- o) časové rozlišenie na strane pasív, v nominálnej hodnote
- p) deriváty, bez náplne
- r) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi, bez náplne.

(4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádzajú doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení odpisov.

Dlhodobý hmotný a nehmotný odpisovaný majetok	číslo účtu	doba odpisovania (počet rokov)	odpisová sadzba (%)
Software	013	4	25
Stavby	021	40	2,50
Samostatné hnuteľné veci	022AU	4	25
Dopravné prostriedky	023AU	4	25

(5) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku. Uvádzajú sa, či účtovná jednotka uplatňuje opravné položky a rezervy. Účtovná jednotka vytvára rezervy na nevyčerpanú dovolenkou a poistné a na služby auditora.

Čl. III

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahе

- (1) Údaje o dlhodobom nehmotnom majetku a dlhodobom hmotnom majetku za bežné účtovné obdobie, a to
 - a) prehľad o dlhodobom majetku podľa položiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádzajú sa stav dlhodobého majetku v prvotnom ocenení na začiatku bežného účtovného obdobia, prirastky, úbytky a presuny tohto majetku a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,
 - b) prehľad oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku podľa jednotlivých položiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádzajú sa stav oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku na začiatku bežného účtovného obdobia, ich prirastky a úbytky počas bežného účtovného obdobia a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,
 - c) prehľad o zostatkových cenách dlhodobého majetku na začiatku bežného účtovného obdobia a na konci bežného účtovného obdobia.
- (2) Prehľad dlhodobého majetku, na ktorý je zriadené záložné právo a dlhodobého majetku, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať.
- (3) Údaje o spôsobe a výške poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku.
- (4) Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku za bežné účtovné obdobie a jeho umiestnenie v členení podľa položiek súvahy a o zmenach, ktoré sa uskutočnili v priebehu bežného účtovného obdobia v jednotlivých položkách dlhodobého finančného majetku.

(5) Informácia o výške tvorby, zniženia a zúčtovania opravných položiek k dlhodobému finančnému majetku a opis dôvodu ich tvorby, zniženia a zúčtovania.

(6) Prehľad o významných položkách krátkodobého finančného majetku a o ocenení krátkodobého finančného majetku reálnou hodnotou ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, príčom sa uvádza vplyv takého ocenenia na výsledok hospodárenia účtovnej jednotky.

(7) Prehľad opravných položiek k zásobám, príčom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zniženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zniženia alebo zúčtovania opravných položiek k zásobám.

(8) Opis významných pohľadávok v nadváznosti na položky súvahy a v členení na pohľadávky za hlavnú nezdaňovanú činnosť, zdaňovanú činnosť a podnikateľskú činnosť.

(9) Prehľad opravných položiek k pohľadávkam, príčom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zniženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zniženia alebo zúčtovania opravných položiek k pohľadávkam.

(10) Prehľad pohľadávok do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti.

(11) Prehľad významných položiek časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období.

(12) Opis a výška zmien vlastných zdrojov krytie neobežného majetku a obežného majetku podľa položiek súvahy za bežné účtovné obdobie, a to

a) opis základného imania, nádačného imania v nadáciach, výška vkladov zakladateľov alebo zriaďovateľov, prioritný majetok v neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospiešné služby, prevody zdrojov z fondov účtovnej jednotky a podobne; za jednotlivé položky sa uvádza stav na začiatku bežného účtovného obdobia, jednotlivé prírastky, úbytky, presuny a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,

b) opis jednotlivých druhov fondov, ktoré tvoria účtovná jednotka, stav na začiatku bežného účtovného obdobia, prírastky, úbytky, presuny a zostatok na konci bežného účtovného obdobia.

(13) Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadani účtovnej straty vykázané v minulých účtovných obdobiah.

(14) Opis a výška cudzích zdrojov, a to

a) údaje o jednotlivých druhoch rezerv, ktoré tvoria účtovná jednotka; uvádza sa stav rezerv na začiatku bežného účtovného obdobia, ich tvorba, zniženie, použitie alebo zrušenie počas bežného účtovného obdobia a zostatok rezervy na konci bežného účtovného obdobia, príčom sa uvedie predpokladaný rok použitia rezervy,

b) údaje o významných položkách na útoči 325 – Ostatné záväzky a 379 – Iné záväzky; uvádza sa začiatočný stav, prírastky, úbytky a konečný zostatok podľa jednotlivých druhov záväzkov,

c) prehľad o výške záväzkov do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti,

d) prehľad o výške záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti v členení podľa položiek súvahy

1. do jedného roka vrátane,

2. od jedného roka do piatich rokov vrátane,

3. viac ako päť rokov;

e) prehľad o záväzkoch zo sociálneho fondu; uvádza sa začiatočný stav, tvorba a čerpanie sociálneho fondu počas účtovného obdobia a zostatok na konci účtovného obdobia,

f) prehľad o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach s uvedením meny, v ktorej boli poskytnuté, druhu, hodnoty v cudzej mene a hodnoty v eurách ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, výšky úroku, splatnosti a formy zabezpečenia,

g) prehľad o významných položkách časového rozlíšenia výdavkov budúcich období.

(15) Prehľad o významných položkách výnosov budúcich období v členení najmä na

a) zostatkovú hodnotu bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku,

b) zostatkovú hodnotu dlhodobého majetku obstaraného z dotácie,

- c) zostatok nepoužitej dotácie alebo grantu,
- d) zostatok nepoužitej časti podielu zaplatenej dane,
- e) zostatkovú hodnotu dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane.

(16) Údaje o majetku prenajatom formou finančného prenájmu, a to

- a) celková suma dohodnutých platieb ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, v členení na istinu a finančný náklad,
- b) suma istiny a finančného nákladu podľa doby splatnosti
 - 1. do jedného roka vrátane,
 - 2. od jedného roka do piatich rokov vrátane,
 - 3. viac ako päť rokov.

Čl. IV

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

- (1) Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčislením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej činnosti a podnikateľskej činnosti účtovnej jednotky.
- (2) Opis a vyčislenie hodnoty významných položiek priatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov a iných ostatných výnosov.
- (3) Prehľad dotácií a grantov, ktoré účtovná jednotka prijala v priebehu bežného účtovného obdobia.
- (4) Opis a suma významných položiek finančných výnosov; uvádzajú aj celkovú sumu kurzových ziskov, pričom osobitne sa uvádzajú hodnota kurzových ziskov účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.
- (5) Opis a vyčislenie hodnoty významných položiek nákladov, nákladov na ostatné služby, osobitných nákladov a iných ostatných nákladov.
- (6) Prehľad o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane za bežné účtovné obdobie.
- (7) Opis a suma významných položiek finančných nákladov; uvádzajú aj celkovú sumu kurzových strát, pričom osobitne sa uvádzajú hodnota kurzových strát účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.
- (8) V účtovnej jednotke, ktorá má povinnosť overenia účtovnej závierky auditorom, sa uvedie vymedzenie a suma nákladov za účtovné obdobie v členení na náklady za
 - a) overenie účtovnej závierky,
 - b) uistovacie auditorské služby okrem overenia účtovnej závierky,
 - c) súvisiace auditorské služby,
 - d) daňové poradenstvo,
 - e) ostatné neauditorské služby.

Čl. V

Opis údajov na podsúvahových účtoch

Významné položky prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy, odpisané pohľadávky a pripadné ďalšie položky.

Čl. VI

Ďalšie informácie

- (1) Opis a hodnota iných aktív, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky; týmito inými aktivami sú napríklad práva zo servisných zmlúv, poistných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv, práva z investovania prostriedkov získaných oslobodením od dane z príjmov.

(2) Opis a hodnota iných pasív vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia; takýmito inými pasívami sú:

a) možná povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo ne nastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo

b) povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spopisivo oceniť.

(3) Opis významných položiek ostatných finančných povinností, ktoré sa nesledujú v účtovníctve a neuvádzajú sa v súvahe; pri každej položke sa uvádzajú jej opis, výška a údaj, či sa týka spriaznených osôb, a to

a) povinnosť z devizových terminovaných obchodov a iných finančných derivátov,

b) povinnosť z opčných obchodov,

c) zákonná povinnosť alebo zmluvná povinnosť odobrať určité produkty alebo služby, napríklad z dodávateľských alebo odberateľských zmlúv,

d) povinnosť z leasingových, nájomných, servisných, poistných, koncesionárskych, licenčných zmlúv a podobných zmlúv,

e) iné povinnosti.

(4) Prehľad nehnuteľných kultúrnych pamiatok, ktoré sú v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky.

(5) Informácie o významných skutočnostiach, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia.

Tabuľka k čl. I ods. 4 o počte zamestnancov a dobrovoľníkov

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	14	14
z toho počet vedúcich zamestnancov	3	3
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou		
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia		

Tabuľka k čl. III ods. 1 o stave a pohybe dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Tabuľka č. 1

	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti	Softver	Oceniteľné práva	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	Poskytnuté proddavky na dlhodobý nehmotný majetok	Spolu
* Prvotné ocenenie – stav k 01.01.				814,53		814,53	814,53
priprasky							
úbytky							
Presuny							
Stav k 31.12.				814,53		814,53	814,53
Oprávky – stav k 01.01.				814,53		814,53	814,53
priprasky							
úbytky							
Stav k 31.12.				814,53		814,53	814,53
Opravné položky – stav k 01.01.							
priprasky							
úbytky							
Stav k 31.12.							
Zostatková hodnota							
Stav k 01.01.				0		0	0
Stav k 31.12.				0		0	0

Tabuľka č. 2

	Pozemky	Umelecké dieľa a zbierky	Stavby	Sam.hnuteľné večia a súbory hnut. vecí	Dopravné prostriedky	Pestovateľské celky trvalých porastov	Základné stádo a ľažné zvieratá	Drobný a ostatný dlhodobý hm.majetok	Obslarnie dlhodobého hmotného majetku	Poskytnuté predč. na dlhodobý hm.majetok	Spolu
Prvotné ocenenie -	22193,50		166559,91	33874,30	26515,00						248142,71
stav k 01.01.											
priplatky											
úbytky											
Presuny											
Stav k 31.12.	22193,50		166559,91	33874,30	26515,00						248682,71
Oprávky –			44420,75	19658,42	26515,00						90594,17
Slav k 01.01.											
priplatky			4670,00	2958,00							
úbytky											
Stav k 31.12.			49090,75	22616,42	26515,00						98222,17
Opravné položky –											
stav k 01.01.											
priplatky											
úbytky											
Slav k 31.12.											
Zostatková hodnota											
Slav k 01.01.	22193,50		121139,16	14215,88	0						157548,54
Slav k 31.12.	22193,50		116469,16	11257,88	0						150460,54

Tabuľka k čl. III ods. 4 a 5 o štruktúre a o zmenách jednotlivých položiek dlhodobého finančného majetku

	Podielové cenné papiere a podiely v obchodnej spoločnosti s podstatným vplyvom	Dlhové cenne papiere držané do splatnosti	Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky	Ostatný dlhodobý finančný majetok	Obstaranie dlhodobého finančného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie							
Stav k 01.01.							
Prirasťky							
Úbytky							
Presuny							
Stav k 31.12.							
Opravné položky							
Stav k 01.01.							
Prirasťky							
Úbytky							
Stav k 31.12.							
Zostatková hodnota							
Stav k 01.01.							
Stav k 31.12.							

Tabuľka k čl. III ods. 4 o štruktúre dlhodobého finančného majetku

Názov spoločnosti	Podiel na základnom imani (v %)	Podiel účtovnej jednotky na hlasovacích právach (v %)	Hodnota vlastného imania ku koncu		Účtovná hodnota ku koncu bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
			bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	

* Tabuľka k čl. III ods. 6 o položkách krátkodobého finančného majetku

Tabuľka č. 1

Krátkodobý finančný majetok	Stav k 01.01.	Priprasky	Úbytky	Stav k 31.12.
Pokladnička	766,03	17234,10	17424,98	575,15
Bežné bankové účty	35963,59	450894,89	452400,98	34457,50
Bankové účty s doborou viazanosti dlhšou ako jeden rok				
Peniaze na ceste	42,13	261578,24	261621,53	-1,16
Krátkodobý fin. majetok spolu	36771,75	729707,23	731447,49	35031,49

Tabuľka č. 2

Krátkodobý finančný majetok	Zvyšenie / zníženie hodnoty (+/-)	Vplyv ocenenia na výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia	Vplyv ocenenia na vlastné imanie
Majetkové cenné papiere na obchodovanie			
Dlhové cenné papiere na obchodovanie			
Ostatné reálizované cenné papiere			
Krátkodobý finančný majetok spolu			

Tabuľka k čl. III ods. 7 o vývoji opravných položiek k zásobám

Druh zásob	Stav k 01.01.	Tvorba opr. položky (+)	Zniženie opr. položky	Zúčtovanie opravnej položky	Stav k 31.12.
Material					
Nedokončená výroba a polohovaný výrobky					
Výrobky					
Zvieratá					
Tovar					
Poskytnutý predľavok na zásoby					
Zásoby spolu					

Tabuľka k čl. III ods. 9 o vývoji opravných položiek k pohľadávkam

Druh pohľadávok	Stav k 01.01.	Tvorba opr. položky (+)	Zniženie opr. položky	Zúčtovanie opr. položky	Stav k 31.12.
Pohľadávky z obchodného styku					
Ostatné pohľadávky					
Pohľadávky voči účastníkom združení					
Iné pohľadávky					
Pohľadávky spolu					

Tabuľka k čl. III ods. 10 o pohľadávkach do lehoty splatnosti a po lehotre splatnosti

Stav na konci	bezňeho účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho úč. obdobia
Pohľadávky do lehoty splatnosti	1763,31	1502,04
Pohľadávky po lehotre splatnosti		
Pohľadávky spolu	1763,31	1502,04

Tabuľka k čl. III ods. 12 o zmenách vlastných zdrojov krycia neobežného majetku a obežného majetku

	Stav k 01.01.	Priprasky (+)	Úbytky (-)	Presumy (+, -)	Stav k 31.12.
Imanie a fondy					
Základné imanie	44549,17				44549,17
z toho:					
nadačné imanie v nadáčii					
vklady zakladateľov	6957,61				6957,61
prioritný majetok	37591,56				37591,56
Fondy tvorené podľa osobitného predpisu					
Fond reprodukcie					
Oceňovacie rozdiely z precerenia majetku a záväzkov					
Oceňovacie rozdiely z precerenia kap. účastí					
Fondy zo zisku					
Rezervný fond	2010,56				2010,56
Fondy tvorené zo zisku					
Ostatné fondy					
Nevysporiadany výsledok hospodárenia minulých rokov	110727,50		-21,83	+10308,12	121013,79
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	10303,78	-6973,88	-10303,78		-6973,88
Spolu	167591,01	-6973,88	-10325,61	+10308,12	160599,64

Tabuľka k čl. III ods. 13 o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadani účtovnej straty

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovný zisk	
Rozdelenie účtovného zisku	
Pridel do základného imania	
Pridel do fondu tvoreného podľa osobitného predpisu	
Pridel do fondu reprodukcie	
Pridel do rezervného fondu	
Pridel do fondu tvoreného zo zisku	
Pridel do ostatných fondov	
Úhrada straty minulých období	
Prevod do sociálneho fondu	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	10303,78
Účtovná strata	
Vysporiadanie účtovnej straty	
Zo základného imania	
Z rezervného fondu	
Z fondu tvoreného zo zisku	
Z ostatných fondov	
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	10303,78
Iné	

Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. a) o tvorbe a použití rezerv

Druh rezervy	Stav k 01.01.	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie / zniženie	Stav k 31.12.
Jednotlivé druhy krátkodobých zákonných rezerv	5955,54	7450,56	5955,54		7450,56
Jednotlivé druhy dlhodobých zákonných rezerv					
Zákonné rezervy spolu	5955,54	7450,56	5955,54		7450,56
Jednotlivé druhy krátkodobých ostatných rezerv					
Ostatné rezervy spolu	5955,54	7450,56	5955,54		7450,56
Rezervy spolu	5955,54	7450,56	5955,54		7450,56

Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. c) a d) o záväzkoch

Druh záväzkov	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účt. obdobia
Záväzky po lehotre splatnosti		
Záv. do lehoty splatnosti so zost. dobou splatnosti do 1 roka	1065,25	1355,90
Krátkodobé záväzky spolu	1065,25	1355,90
Záväzky so zost. dobou splatnosti od jedného do 5 rokov vrátane		
Záväzky so zost. dobou splatnosti viac ako 5 rokov		
Dlhodobé záväzky spolu	635,86	777,86
Krátkodobé a dlhodobé záväzky spolu	1701,11	2133,76

Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. e) o vývoji sociálneho fondu

Sociálny fond	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účt. obdobie
Stav k prvemu dňu účtovného obdobia	291,44	345,34
Tvorba na ťažku nákladov	647,12	607,22
Tvorba zo zisku		
Čerpanie	789,12	660,12
Stav k poslednému dňu účtovného obdobia	149,44	291,44

Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. f) o bankových úveroch, pôžičkach a návratných finančných výpomocach

Druh cudzleho zdroja	Mena	Výška úroku v %	Splatnosť	Forma zabezpečenia	Suma istiny na konci bežného účtovného obdobia	Suma istiny na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Krátkodobý bankový úver						
Pôžička						
Návratná finančná výpomoc						
Dlhodobý bankový úver						
Spolu						

Tabuľka k čl. III ods. 15 o významných položkách výnosov budúci obdobi

Položky výnosov budúci obdobi z dôvodu	Stav k 01.01.	Priprasky	Úbytky	Stav k 31.12.
bezodplatne nadobudnutého dňohodobého majetku	21925,34		1424,76	20500,58
dňohodobého majetku obstaraného z dotácie				
dňohodobého majetku obstaraného z finančného daru				
dotácie zo štátneho rozpočtu alebo z prostriedkov Európskej únie				
dotácie z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku				
grantu				
podielu zaplatenej dane				
dňohodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane				

Tabuľka k čl. III ods. 16 o majetku prenajatom formou finančného prenájmu

Záväzok	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účt. obdobia	Istina	Finančný náklad	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Celková suma dohodnutých platieb				
do jedného roka vrátane				
od jedného roka do piatich rokov				
wráthane				
viac ako päť rokov				

Tabuľka k čl. IV ods. 6 o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane

Účel použitia podielu zaplatenej dane	Použitá suma z bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Použitá suma bežného účtovného obdobia
	10015,20	9983,86
Zostatok podielu zaplatenej dane bežného účtovného obdobia		

* Tabuľka k čl. IV ods. 8 o nákladoch vynaložených v súvislosti s auditom účtovnej závierky

Jednotlivé druhy nákladov za:	Suma
overenie účtovnej závierky	450
uisťovacie auditorské služby okrem overenia účtovnej závierky	
súvisiace auditorské služby	
daňové poradenstvo	
ostatné neauditorské služby	
Spolu	450