

DOM Božieho milosrdenstva, n. o.



**VÝROČNÁ SPRÁVA
2018**

Identifikačné údaje

Názov organizácie: DOM Božieho milosrdenstva
Sídlo: ul. Tibora Andrašovana č. 44, 974 01 Banská Bystrica
Právna forma: nezisková organizácia
Zriaďovateľ: Rímskokatolícka cirkev, Biskupstvo Banská Bystrica
Registrovaná: Obvodný úrad Banská Bystrica pod č. OVVS/NO-7/2008
Vznik: 31.3.2008
IČO: 42000912
DIČ: 2022583079
Telefonický kontakt: 048/420 44 01; 0907 885 989
Web: www.dombm.sk

PROFIL NEZISKOVEJ ORGANIZÁCIE

DOM Božieho milosrdenstva, n. o. je nezisková organizácia založená jediným zakladateľom Rímskokatolíckou cirkvou Biskupstvom Banská Bystrica.

POSLANIE

Poslaním neziskovej organizácie je poskytovanie všeobecne prospešných služieb podľa zákona č. 213/1997 Z.z. v platnom znení.

ÚČEL NEZISKOVEJ ORGANIZÁCIE

Nezisková organizácia poskytuje všeobecne prospešné služby v oblasti:

- a/ sociálnej pomoci a humanitárnej starostlivosti
- b/ zdravotnej starostlivosti

a v tom najmä:

- 1/ poskytovanie komplexnej paliatívnej starostlivosti formou ústavnej zdravotnej starostlivosti osobe s chronickou, nevyliciteľnou a zároveň pokročilou a aktívne progresujúcou chorobou s časovo obmedzeným prežívaním v neštátnom zdravotníckom zariadení, hospici v Banskej Bystrici. Zdravotnícka starostlivosť sa poskytuje v zmysle ust. zákona č. 576/2004 Z.z. o zdravotníckej starostlivosti, službách súvisiacich s poskytovaním zdravotnej starostlivosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- 2/ poskytovanie sociálnych služieb podľa zákona NR SR č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní v znení neskorších predpisov:
 - poskytovanie sociálnych služieb v Zariadení pre seniorov § 35
 - a) fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej IV, alebo
 - b) fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a poskytovanie sociálnej služby v tomto zariadení potrebuje z iných vážnych dôvodov.

Služby uvedené v odsekoch 1/ a 2/ sa poskytujú za vopred zmluvne určených podmienok všetkým užívateľom v rovnakom rozsahu a kvalite.

ORGÁNY NEZISKOVEJ ORGANIZÁCIE

SPRÁVNA RADA

Mgr. Radoslav Bujdoš, predseda od 10.9.2012

Mgr. Margaréta Pacalajová od 21.3.2012

Ing. Lukáš Novák od 5.9.2016

RIADITEĽ

Ing. Andrej Dobrota

REVÍZOR

JUDr. Peter Štrpka



SPONZORI

Rímskokatolícka cirkev, Biskupstvo Banská Bystrica



Rímskokatolícka cirkev,
Farnosť Božieho milosrdenstva
Banská Bystrica - Belveder

Ružencové Bratstvo

Bohu známi darcovia – fyzické osoby



DOM Božieho milosrdenstva, nezisková organizácia

ĎAKUJE

všetkým sponzorom,
ktorí podporujú jej činnosť finančnými darmi!

DOM Božieho milosrdenstva, nezisková organizácia

ĎAKUJE

všetkým dobrovoľníkom a priaznivcom za pomoc pri napĺňaní jej poslania!

Stav zamestnancov k 31.12.2018

HOSPIC

Lekári:	2
Zdravotné sestry:	9
Sanitári:	3
Zdravotný asistent:	6
Pomocný zdrav.personál:	1
SPOLU	21

ZpS

Sociálne pracovníčky:	1
Zdravotné sestry:	5
Sanitári:	3
Opatrovatelia:	12
Zdravotný asistent:	3
SPOLU	24

ADMINISTRATÍVA A SPRÁVA

Vedúci zamestnanci:	3
Administratíva:	2
Kuchyňa:	4
Práčovňa:	1
Upratovačky:	3
Vrátnica:	1
SPOLU	14

POČET ZAMESTANCOV SPOLU **59**

ŠTATUTÁRNY ZÁSTUPCA: 1

HOSPIC

„ Hodnota človeka nie je v tom, čo urobil pre seba, ale pre iných "

Umieranie je prirodzenou súčasťou nášho života. Napriek pokroku medicíny a vyššiemu životnému štandardu, každý z nás raz ukončí svoju púť týmto životom. Človek je jedinečnou bytosťou a v každej chvíli svojho života má právo na zachovanie svojej ľudskej dôstojnosti a udržanie maximálnej kvality svojho života v blízkosti najbližšej rodiny a priateľov.



Paliatívna starostlivosť je komplexná starostlivosť o chorých, ktorých život sa neodvratne blíži ku koncu.

Cieľom paliatívnej starostlivosti nie je predĺženie života chorého, ale zlepšenie kvality jeho života pred smrťou. Ide o starostlivosť o pacienta nielen po stránke fyzickej, ale aj psychickej a duchovnej.

Každý z nás sa môže ocitnúť v životnej situácii, v ktorej buď on sám, alebo niekto z jeho blízkych bude potrebovať starostlivosť a podporu v posledných chvíľach života. Napriek dosiahnutým pokrokom medicíny v oblasti liečby chorôb existujú situácie, keď lekár stanoví diagnózu aktívne progredujúcej choroby s časovo obmedzeným prežívaním. A aj

v tejto situácii človek ostáva človekom s právom na dôstojné a kvalitné prežívanie každej minúty svojho zostávajúceho života v kruhu svojich najbližších.



V minulosti ľudia zväčša zomierali doma, obklopení rodinou a priateľmi. Moderná medicína v záujme poskytnutia maximálnej zdravotnej starostlivosti premiestnila pacientov do vysokošpecializovaných nemocníc s odbornou ošetrovateľskou a medicínskou starostlivosťou, avšak bez komplexného prístupu k pacientovi a jeho rodine. Keď človek zomiera, bolesť, ktorú pociťuje, nikdy nie je len telesnou záležitosťou. Preto okrem fyzickej bolesti poznáme tiež bolesť psychickú, sociálnu, duchovnú a aj tzv. celostnú (úplnú) bolesť. Bolesť, ktorá trvá bez úľavy viac dní, vzbudzuje pochopiteľne strach, úzkosť, nespavosť a podráždenosť. Je rovnako pochopiteľné, že toto citové vyčerpanie spätne vyživuje bolesť a zvyšuje utrpenie chorého človeka.

Paliatívna starostlivosť poskytovaná v našom hospici je hradená zdravotnými poisťovňami. V hospici zdravotné poisťovne uhrádzajú tzv. lôžkodeň, čo v r. 2018 predstavuje sumu 48,50 € (VŠZP), čo však pokrýva zhruba 60 % nákladov, ktoré táto starostlivosť vyžaduje. Vzhľadom na to, že financie zo zdravotných poisťovní za zdravotnú starostlivosť nestačia pokryť náklady, ďalšími zdrojmi financovania sú finančné príspevky klientov a ich príbuzných, zriaďovateľa a iných fyzických a právnických osôb, príspevky z podielu zaplatenej dane.

Pacient v hospici spravidla nie je obmedzený, avšak zdravotné poisťovne opakovane v 3-mesačných intervaloch individuálne prehodnocujú odôvodnenosť pobytu.

V roku 2018 sme prijali do nášho zariadenia 126 pacientov z toho 7 sa vrátilo do domáceho prostredia, 14 bolo umiestnených do Zariadenia pre seniorov, 30 do nemocnice a 73 pacientov zomrelo.

U nás nie sú prísne pravidlá pre pacientov v oblasti ranného vstávania alebo stravovania. Hospicový tím je veľmi flexibilný aj z hľadiska zabezpečenia rannej hygieny, ktorá môže byť vykonaná aj neskôr, ak pacient ešte spí.

Taktiež návštevy sú v našom hospici dovolené tak často, ako si ich pacient a jeho rodina želajú – to znamená 24 hodín denne. Svojich chorých príbuzných smú navštevovať aj deti a na rozdiel od zaužívaných pravidiel v nemocniciach, nie sú obmedzené žiadnou vekovou hranicou.

Príbuzní a priatelia, ktorí trávajú posledné chvíle života so svojím blízkym, sú nenahraditeľnou súčasťou starostlivosti o ťažko chorého človeka a ich prítomnosť je prínosom nielen pre pacienta, ale aj pre hospicový tím odborníkov a v neposlednom rade aj pre nich samotných.

Máme umiestnených aj pacientov so zmeneným stavom vedomia až v kóme (v bezvedomí), ktorých životné funkcie nie je potrebné podporovať dýchacími prístrojmi. V tomto prípade nemusí ísť o terminálne štádium, avšak je potrebná náležitá zdravotná starostlivosť, ktorá je ťažko realizovateľná v domácom prostredí. Aj tu je dôležitá



prítomnosť príbuzných, ktorí sa opakovane pacientom prihovárajú a aj keď zriedka, stane sa, že títo pacienti sa z kómy prebudia.

Náš zdravotný tím sa pravidelne vzdeláva účasťou na rôznych odborných seminároch, konferenciách zameraných na starostlivosť o nevyyliečiteľných pacientov.

Paliatíva je komplexná starostlivosť o chorých, ktorých život sa neodvratne blíži ku koncu.

ZARIADENIE PRE SENIOROV

Poslanie – v oblasti sociálnych služieb zabezpečiť pre našich klientov dôstojné a zmysuplné prežitie jesene svojho života.

Cieľom ZpS – zvyšovať spokojnosť našich klientov a rodinných príslušníkov s poskytovanými službami, aby v našom zariadení nachádzali prostredie lásky, porozumenia a pokoja.

Nezisková organizácia DBM, n. o. so sídlom v Banskej Bystrici poskytuje sociálne služby :

1. Fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej IV.
2. Fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a poskytovanie sociálnej služby potrebuje z iných vážnych dôvodov.

V ZpS sa snažíme svojím klientom poskytovať „druhý domov“. Všetkým klientom vytvárame také podmienky, aby mohli aj naďalej žiť ako boli zvyknutí. K tomu pridávame 24-hodinovú odbornú starostlivosť s komplexnými doplnkovými službami od celodenného stravovania až po záujmové činnosti. Návštevy rodiny a priateľov sú kedykoľvek samozrejmosťou. Dominantou bývania pre seniorov je kostol, ktorý má predovšetkým slúžiť k tomu, aby nám staroba nezanechala vrásky na duši, keď ich už robí na tvári. V priebehu roka 2018 prešlo z časnosti do večnosti 10 klientov. K 31.12.2018 vykazujeme plnú obsadenosť. O obyvateľov sa stará kolektív odborných zamestnancov, ktorí zabezpečujú sociálne služby: odborné činnosti- obslužné činnosti a ďalšie činnosti.

Odborné činnosti

- Základné sociálne poradenstvo spočíva v poskytovaní základných informácií o možnostiach riešenia problémov prijímateľov sociálnej služby a v sprostredkovaní ďalšej odbornej pomoci (psychologickej, právnej, inej). Sociálne poradenstvo je poskytované individuálne, podľa potrieb jednotlivých prijímateľov sociálnej služby. Súčasťou sociálno-poradenskej činnosti je aj spolupráca s rodinnými príslušníkmi prijímateľov sociálnej služby, čo vedie k skvalitneniu poskytovaných služieb.

- pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby zabezpečuje úsek opatrovateľov a sanitárov, ktorých prácu koordinuje vedúca sestra.

- sociálna rehabilitácia je odborná činnosť zameraná na podporu samostatnosti, nezávislosti, sebestačnosti fyzickej osoby. Cieľom je podporovať samostatnosť prijímateľov pri všetkých činnostiach a aktivitách. To sa realizuje nácvikom a rozvojom sociálnych zručností, posilňovaním samostatných návykov pri sebaobslužke a pri sociálnych aktivitách (napr. samostatná orientácia v novom prostredí, nácvik používania kompenzačných pomôcok, nácvik priestorovej orientácie a samostatného pohybu, samostatné vybavovanie jednoduchých úradných záležitostí a podobne). V neposlednom rade úlohou sociálnej rehabilitácie je socializácia prijímateľa sociálnej služby v novom sociálnom prostredí, do ktorého prichádza.

- ošetrovateľská činnosť v zariadení je súbor pracovných činností, ktoré vykonáva odborne vzdelaný zdravotný personál zariadenia s cieľom predĺžiť a skvalitniť život klientov. Zabezpečenie zdravotnej starostlivosti je vykonávané prostredníctvom všeobecných a odborných lekárov. Obyvateľom zostáva zachovaná slobodná voľba lekára. Vedúca sestra zabezpečuje klientom ordinované lieky, ich dávkovanie a podávanie. Taktiež zaobstará klientom kompenzačné pomôcky a prostriedky pre činnosť opatrovateľského úseku (prostriedky osobnej ochrany zamestnancov, dezinfekčné prostriedky ap.). V neposlednom rade komunikuje s príbuznými, zabezpečuje dopravu a sprevádzanie klientov na pravidelné kontroly v zdravotníckych zariadeniach.

Obslužné činnosti:

- Budova zariadenia vyhovuje všetkým hygienickým, estetickým a úžitkovým požiadavkám. Ponúka našim klientom ubytovanie v 2-lôžkových izbách. Každá izba má balkón, kúpeľňu so sprchou a WC. Izby sú vybavené elektricky polohovateľnou posteľou, špeciálnym nočným stolíkom, komodou, skriňou, stolíkom a kreslom. V každej izbe je signalizačné zariadenie prepojené do miestnosti sestier. Kedykoľvek zazvoníte, príde kvalifikovaný a hlavne ochotný personál, ktorý vám rád pomôže. Pre dosiahnutie vyššieho komfortu je celé zariadenie bezbariérové.

- Podľa individuálnych požiadaviek zabezpečujeme klientom racionálnu, ako aj špeciálnu diétu stravu 5-6 x denne. Zabezpečený je aj celodenný pitný režim. Samozrejmosťou je pomoc klientom pri podávaní stravy, trpezlivá obsluha a podávanie stravy ležiacim klientom. Celodenná strava je pripravovaná v modernej kuchyni priamo v zariadení.

- o čistotu, upratovanie izieb a celého zariadenia sa starajú upratovačky. Pranie, žehlenie, údržbu bielizne a šatstva zabezpečujeme v našom zariadení, v práčovni.

Okrem veľkej jedálne majú klienti k dispozícii spoločenskú miestnosť, kuchynku, telocvičňu, knižnicu a veľkú presklenú terasu. Je tu dostatok miesta na spoločné posedenia, je tu miesto, kde sa dá nad čajom zaspomínať na staré dobré časy. Zároveň sa dohliada na to, aby každý mohol byť chvíľu sám, keď bude chcieť. Niektorej duši ulahodí priestranné okolie a prekrásny výhľad na Banskú Bystricu, inej kostolík priamo v objekte zariadenia. Pri pohľade na hrajúce sa deti na ihrisku z tunajšej materskej škôlky si zaspomínajú na svoje detstvo.

Záujmové činnosti

Jednou z dôležitých činností v zariadení je organizácia voľného času klientov a jeho vyplňanie zmysluplnými aktivitami. Záujmové činnosti sú zamerané hlavne na rozvoj telesných, psychických a sociálnych zručností a znalostí, a na podporu tvorivej činnosti/schopnosti obyvateľov. Vychádzajú z potrieb a záujmov klienta. Klient má právo slobodného rozhodnutia o účasti na aktivitách a právo výberu z ich ponuky.

- záujmové činnosti – výtvarné a iné ručné činnosti ako strihanie, maľovanie, montáž a demontáž stavebníc, spoločenské hry, čítanie a počúvanie čítaného a podobne zamerané aktivity na tréning a zachovávanie jemnej a hrubej motoriky

- cvičenie, prechádzky – zachovávať a podporovať fyzickú kondíciu klienta, pobyt na čerstvom vzduchu, kontakty so širším okolím
- posedenie pri rozhovore – sprostredkovanie informácií zo sociálnej, kultúrnej, medicínskej a rôznych iných oblastí života
- kultúrne programy – vystúpenia detí, súborov, spoločenské akcie a pod.
- vhodnou aktivitou je aj duševná práca, premýšľanie, meditácia, počúvanie hudby, sledovanie TV. Ide hlavne o sledovanie náboženských programov /sv. omší/ a pravidelné sledovanie televíznych novín.
- činnosti každodenného života, akými sú napríklad: upratovanie, pomoc pri žehlení, údržbe šatstva, pri organizovaní rôznych akcií, polievanie muškátov, pomoc v kuchyni a pod. K upevneniu rodinného prostredia prispieva aktívna pomoc medzi klientmi, kedy fyzicky zdatnejší klienti pomáhajú slabším pri stravovaní ('kŕmenie), sprevádzaní pri vychádzkach, doprovoďte do jedálne, príp. kaplnky.

Zariadenie disponuje bohato vybavenou knižnicou, ktorá sa nachádza na 2 poschodí.

Organizovaním aktivít rôzneho žánru, sa snažíme o zníženie alebo odstránenie citovej deprivácie a uspokojenie vyšších potrieb, ktoré pozitívne ovplyvňujú celkové prežívanie a správanie človeka.

Tímová práca sa uskutočňuje na základe individuálnych programov za aktívnej účasti klienta. Vypracovávajú sa individuálne plány klientov, ktoré sú založené na spolupráci s rodinou klienta. Zmyslom pôsobenia je dosiahnuť čo najvyššiu mieru samostatnosti, rozvoj osobnosti vo všetkých oblastiach a spokojnosť klienta. Kvalitne vypracovaný individuálny plán pomáha nájsť klientovi vlastné limity, pričom zohľadňuje jeho zdravotný a psychický stav, individuálne potreby, zvyky, osobné ciele a aspirácie. Plán sa priebežne vyhodnocuje a upravuje podľa vzniknutých zmien a potrieb klienta.

Zariadenie je certifikované podľa normy ISO 9001:2008. Má vypracovaný plán interných auditov, pravidelne monitoruje a vyhodnocuje všetky procesy v DBM, n.o.

Vízia do budúcnosti

- neustále skvalitňovanie nami poskytovaných sociálnych služieb prostredníctvom dodržiavania štandardov manažérstva kvality,
- zachovanie idey založenia zariadenia – aby bolo zariadenie dostupné aj pre sociálne slabších,
- vzdelávanie zamestnancov,
- výmena skúsenosti s podobnými zariadeniami,

PLÁN KULTÚRNO – ZÁUJMOVEJ ČINNOSTI DBM, n. o. v roku 2018

Január:

- slávnostné privítanie Nového roka, novoročné gratulácie
- Traja Králi – duchovné posedenie modlitby, čítanie z Biblie
- ručné práce – háčkovanie, štrikovanie, vyšívanie
- spoločenské hry – karty, človeče, šachy
- premietanie videofilmov a počúvanie bibl. príbehov
- kondičná RHB – stacionárny bicykel, loptové hry, rebriny, individuálne cvičenia

Február:

- krúžok šikovných rúk – vyšívanie, štrikovanie, háčkovanie
- tréning pamäte – krížovky, osemšmerovky, čísla, slová
- Fašiangová zábava
- príprava veľkonočných ozdôb
- kondičná RHB

Marec:

- Popolcová streda - duchovné posedenie, modlitby
- spoločenské hry – karty, človeče, šachy
- premietanie videofilmov a počúvanie
- mesiac knihy, čítanie, obsah, ponaučenie
- výzdoba zariadenia k Veľkej noci
- kondičná RHB

Apríl:

- Veľkonočné sviatky
- ergoterapia – presádzanie muškátov, úprava okolia zariadenia
- arteterapia – maľovanie, lepenie, práca s papierom a textilom
- prechádzky, premietanie videofilmov
- duchovné modlitby a piesne v kolektíve
- Slávnosť – Nedeľa Božieho milosrdenstva
- kondičná RHB

Máj:

- Deň matiek – vystúpenie detí z MŠ,
- rozdávanie darčiekov, gratulácie
- modlitby sv. Ruženca v komunite a na izbách

- starostlivosť o kvety na oknách,
- prechádzky v okolí DBM, n. o.

Jún:

- športový deň pre klientov, grilovanie a opekanie spojené s piesňami
- čítanie príbehov, obsah, ponaučenie,
- individuálne rozhovory
- posedenie na lavičkách, spoločenské hry loptové hry
- kondičná RHB
- Jánska oslava

Júl:

- spoločné vychádzky aj imobilných klientov, posedenie v okolí DBM,
- dodržiavanie pitného režimu, športové hry
- Annabál
- kondičná RHB

August:

- posedenie pri ľudovej hudbe, „zaspievajte si“
- spoločenské hry v kolektíve aj individuálne
- banskobystrické kultúrne leto – účasť na vystúpeniach
- návšteva cukrárne spojená s nákupmi
- kondičná RHB

September:

- úprava okolia zariadenia DBM
- Sedembolestná Panna Mária – modlitby
- ručné práce – posedenie pri čaji
- premietanie videofilmov
- kondičná RHB

Október:

- mesiac úcty k starším – kultúrny program
- tréning pamäte – osemšmerovky, čísla, slová
- poďakovanie za úrodu – výzdoba kostola
- arteterapia – práca s papierom, textilom, maľovanie, lepenie
- kondičná RHB

November:

- pietna slávnosť v DBM – spomienka na zosnulých, modlenie a návšteva cintorína
- relaxovanie pri čaji a ezoterickej hudbe
- čítanie a obsah článku, diskusia
- Katarínska zábava – príprava programu
- kondičná RHB

December:

- príprava mikulášskych darčiekov, pozdravov
- zhotovovanie Vianočných ozdôb a výzdoba DBM
- pečenie a zdobenie medovníkov, čajového pečiva, opekancov
- spoločná oslava Štedrej večere, príhovor p. farára, večera, gratulácie a rozdávanie darčiekov
- slávnostné ukončenie Starého roka a posedenie so zamestnancami DBM, n. o.
- kondičná RHB

ROZPIS DENNÝCH AKTIVÍT:

Deň	Aktivity (spoločenská miestnosť 10:00 – 11:30)
Pondelok	Sedenie s liečebným pedagógom PaedDr. Michalom Mikulom počúvanie hudobného pásma pásma ľudových misíí príbehov - podľa záujmu klientov
Utorok	- Pohybové aktivity v telocvični - biblioterapia - podľa záujmu klientov
Streda	Krúžok šikovných rúk - štrikovanie - háčkovanie - precvičovanie jemnej motoriky - vystrihovanie, lepenie - modelovanie - tvorba dekorácií - pečenie - pomoc pri tvorbe nástieniek - pomoc pri vedení kroniky - podľa záujmu klientov
Štvrtok	- Tréning pamäte - Katechéza – duchovné cvičenie v mesiaci júl a august
Piatok	- Pohybové aktivity v telocvični - Videotéka- podľa výberu klientov – slovenská klasika, komédia, náboženská tematika

Život v našom zariadení v roku 2018

Fašiangy a folklórny súbor Matičiarik



V utorok, pred Popolcovou stredou sme pre našich seniorov pripravili už tradičnú fašiangovú zábavu s folklórnym súborom Prvosienka a detičkami z našej škôlky. Priestory jedálne sa na chvíľu zmenili na tanečný parket. Detičky nám zatancovali, zaspievali, zahrali ale aj zarecitovali. Skvelá atmosféra pohltila aj tých, ktorí sa nestratili vo víre tanca a iba sa zblízka prizerali. Na stoloch nechýbali tradičné fašiangové šišky a iné dobroty, ktoré sú neodmysliteľnou súčasťou fašiangových slávností. Fašiangová zábava bola príjemným spestrením každodenného života seniorov žijúcich v našom zariadení a zároveň záverom radovánok pred vstupom do pôstneho predveľkonočného obdobia.

Veľká noc

Každoročné prípravy na Veľkú noc sa nesú v duchu tradičných zvyklostí v zariadení. Klienti zhotovujú veľkonočnú výzdobu v rámci celého zariadenia. Neodmysliteľnou súčasťou sú aj bohoslužby, ktoré sa realizujú v kaplnke. Na zelený štvrtok sme na obed jedli niečo zelené: špenát so zemiakmi a vajíčkami. A na Veľký piatok sme držali prísny pôst. Veľkonočná nedeľa - Ježiš Kristus zmŕtvychvstalý, Aleluja! Premohol smrť. Je to

najväčší kresťanský sviatok. Je to väčší sviatok ako Vianoce. Aj my slávime Veľkú noc v našom kostolíku....



Návšteva z Indie



V máji naše zariadenie poctila vzácna návšteva z Indie. Prešli sa po našom zariadení, navštívili kostol, hospic, škôlku a s našimi klientmi sa vybrali na prechádzku. Na záver pred obedom sme sa všetci spoločne pomodlili ich modlitbu a potom aj našu.

Kvíz



Posledný školský mesiac sme pozvali k nám študentov z gymnázia a zorganizovali súťaž. Vytvorili sme 4 skupiny – kde boli študenti aj klienti a súťažili sme v rôznych otázkach, ktoré sme zapisovali na papier. Na záver nám pani vedúca z kuchyne ukázala bábiky v krojoch, súťažiaci mali hádať, ktorý kroj z akej oblasti pochádza. Odmenou za snahu a účasť bola zmrzlina. Bolo to krásne doobedie, kde sme sa aj niečo nové dozvedeli a bábiky vrátili klientov do mladosti, lebo mnohí také kroje nosili.

Výlet do OC Európa



Jeden pekný, slnečný deň nám prišli študenti z katolíckeho gymnázia spríjemniť doobedie a zobrali nás na výlet do OC Európa. Ukázali nám celé obchodné centrum a na záver sme si pochutili na zmrzline a na koláči. Veľmi príjemne strávené dopoludnie a po návrate do zariadenie na nás čakal už vynikajúci obed.



Športový deň



S klientmi sme si v júlový deň zorganizovali športové dopoludnie a grilovačku. Bol to deň plný zábavy, športu a maškrtenia. Hádzali sa kužele, loptičky do vody, kruhy, beh

s vajíčkom na lyžici. Na záver sme si ugrilovali klobásy. Siska, naša kuchárka, pre nás upiekla výborný ovocný koláčik. Všetkým chutilo, obed sme potom nevládali zjesť.

Prechádzka s dobrovoľníkmi



Mladí dobrovoľníci z Oravy prišli navštíviť naše zariadenie aj našich klientov. Najprv sme sa zoznámili, porozprávali a potom sme sa spoločne vybrali na prechádzku. Tento projekt realizuje žilinské dobrovoľnícke centrum a jeho zmyslom je motivovať mladých k práci, ktorou môžu pomáhať iným ľuďom, prostredníctvom čoho môžu rozvíjať svoje talenty a realizovať sa.

„Čas strávený v zariadení bol pre nás neskutočne vzácny. Odchádzali sme naplnení vďačnosťou a prijatím.“

Hudba na terase



Teplé letné dni sme využili vonku na terase pri hudbe a speve. Pán Strmeň nás poctil svojou návštevou a tak nám zlepšil náladu a aj deň krásnou hudbou.

Rehabilitační pracovníci



3 krát do týždňa v priebehu jedného mesiaca sa našim klientom venovali rehabilitační pracovníci – študenti, ktorí v našom zariadení vykonávali prax s nimi precvičovali ruky, nohy, chôdzu....

Pod'akovanie za úrodu



Dňa 21.9.2018 bola v našom kostole Dom Božieho milosrdenstva slávená sv. omša s poďakovaním za úrodu. Šikovné ruky našich žien vyzdobili Boží chrám rozmanitými plodmi z našich záhrad, lesov a lúk, ktoré nám pripomenuli Božiu dobrotu s akou sa stará o človeka. Na záver sv. omše sa pán farár poďakoval všetkým tým, ktorí sa na výzdobe Božieho chrámu podieľali.

Vystúpenie detí zo škôlky



Naše detičky zo škôlky nás chceli potešiť a spríjemniť doobedie, tak nám prišli zarecitovať, zaspievať a zatancovať.

Vystúpenie: Matičiarik a Janko Mak



Nádherne vystúpenie pred Vianocami, ktoré nás aj rozplakalo. Bolo to krásne pripravené a na ten zážitok sme dlho nemohli zabudnúť a rezonoval nám ešte veľmi dlho v pamäti.



Mikuláš



Ako každý rok tak aj tento nás do zariadenia prišiel navštíviť Mikuláš. Prišli aj detičky zo škôlky. Zarecitovali básničku, zaspievali a za odmenu všetci dostali sladké darčeky.

Vianočný spev a poďakovanie pre zamestnancov od klientov



Takto pekne sa nám poďakovali klienti za našu starostlivosť, na záver nám zaspievali a my sme sa potom k nim samozrejme pridali.

Vianočné vystúpenie študentov



Sprijemniť predvianočné dni nám prišli aj študenti z katolíckeho gymnázia, ktorí nám zarecitovali a zaspievali.

ROČNÁ ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA A ZHODNOTENIE ZÁKLADNÝCH ÚDAJOV OBSIAHNUTÝCH V ÚČTOVNEJ ZÁVIERKE

Ročná účtovná závierka DBM n.o. bola zostavená dňa 27.6.2019 a bola overená audítorom.

Schválená bola na Správnej rade n.o. dňa 04.07.2019.

Dosiahnutý výsledok hospodárenia je nasledovný:

Náklady spolu: 1 027 970,28 €

Výnosy spolu: 986 316,44 €

Výsledok hospodárenia pred zdanením: -41 653,84€

DBM, n.o. tvoria dve strediská – Zariadenie pre seniorov a Hospic.

Výsledok hospodárenia ZPS:

Náklady spolu: 591 552,85€

Výnosy spolu: 588 861,46€

Výsledok hospodárenia ZPS: -2691,39€

Výsledok hospodárenia Hospic:

Náklady spolu: 395 254,11€

Výnosy spolu: 355 854,18€

Výsledok hospodárenia Hospic: -39399,93€

DBM, n.o. v roku 2018 zo zdaňovanej činnosti mala nasledovné výsledky:

Náklady spolu: 41 163,32€

Výnosy spolu: 41 600,80€

Výsledok hospodárenia pred zdanením: 437,48€

Daň z príjmov: 91,87€

Výsledok hospodárenia po zdanení: 345,61€

Najvyššiu nákladovú položku tvoria mzdové náklady a zákonné sociálne a zdravotné poistenie, ktoré oproti roku 2017 vzrástli o 95857,53€, potom spotreba materiálu – predovšetkým zdravotný materiál, lieky a potraviny, služby a energie, podrobnejšie údaje viď. tabuľky.

Výnosy boli zabezpečené predovšetkým dotáciou od štátu, tržbami od klientov a zdravotných poisťovní a tiež príspevkami od fyzických osôb a právnických osôb a príspevkami z podielu zaplatenej dane. Napriek tomu, že oproti roku 2017 stúpili tržby za naše služby a dotácie o 95685,40€, celkové výnosy nestačili pokryť celkové náklady zariadenia.

PREHEAD O PEŇAŽNÝCH PRÍJMOCH A VÝDAVKOCH

P.č.	Obsah položky	rok 2018	rok 2017
Peňažné toky z prevádzkovej činnosti:			
A.1	Príjmy z predaja služieb	669 632,71	617 246,17
A.2	Iné príjmy z prevádzkovej činnosti (hlavne nájomné)	30 852,09	29 079,53
A.3	Prijaté príspevky od právnických a fyzických osôb	30 385,00	56 069,50
A.4	Prijaté dotácie	247 167,00	203 520,00
A.5	Príspevky z podielu zaplatenej dane	4 564,32	6 264,58
A.6	Prijaté príspevky zriaďovateľa na úhradu strát m.r.	-	-
A.7	Prevádzkové výdavky	- 968 094,48	- 908 593,44
	Spolu peňažné toky z prevádzkovej činnosti	14 506,64	3 586,34
Peňažné toky z investičnej činnosti:			
B.1	Nákup dlhodobého majetku	2 400,00	-
B.2	Príjmy z predaja majetku	-	-
B.3	Dotácia na nákup majetku	-	-
	Spolu peňažné toky z investičnej činnosti	2 400,00	-
Peňažné toky z finančnej činnosti			
C.1	Príjmy zo splatenej pôžičky poskytnutej zamestnancom	-	-
C.2	Príjmy z prijatej pôžičky	-	-
C.3	Výdavky na splatenie prijatej pôžičky	-	-
C.4	Úroky		0,03
	Spolu peňažné toky z finančnej činnosti	-	0,03
	Čisté zvýšenie alebo čisté zníženie peňažných prostriedkov +/-	16 906,64	3 586,37
	Stav peňažných prostriedkov a peňažných ekvivalentov na začiatku účtovného obdobia (r. 051 súvahy)	4 630,15	1 043,78
	Stav peňažných prostriedkov a peňažných ekvivalentov na konci účtovného obdobia (r. 051 súvahy)	21 536,79	4 630,15

OBLASŤ ZDRAVOTNEJ STAROSTLIVOSTI - HOSPIC

Náklady	rok 2017 /€/	na deň /€/	%	rok 2018 /€/	na deň /€/	%
Mzdové náklady	189 470,38	39,01	52,46	215 738,98	42,68	54,58
Zákonné soc. a zdravot. Poistenie	65 848,43	13,56	18,23	75 064,31	14,85	18,99
Zákonné soc. náklady	3 948,93	0,81	1,09	4 071,25	0,81	1,03
Lieky a zdravotnícky materiál	52 665,97	10,84	14,58	45 658,36	9,03	11,55
Potraviny	10 106,92	2,08	2,80	10 372,92	2,05	2,62
Čistiace prostriedky apotreby	2 805,76	0,58	0,78	3 373,48	0,67	0,85
Spotreba materiálu ostatná	6 406,49	1,32	1,77	5 066,68	1,00	1,28
Energie	6 858,99	1,41	1,90	7 715,25	1,53	1,95
Služby	18 449,30	3,80	5,11	22 460,36	4,44	5,68
Odpisy	836,50	0,17	0,23	1 234,06	0,24	0,31
Ostatné a osobitné náklady	1 315,21	0,27	0,36	1 139,75	0,23	0,29
Tvorba a zúčtovanie OP	2 449,57	0,50	0,68	3 358,71	0,66	0,85
Náklady spolu	361162,45	74,36	100,00	395254,11	78,19	100,00

Príjmy	rok 2017 /€/	na deň /€/	%	rok 2018 /€/	na deň /€/	%
Príjmy ZP	218 023,00	44,89	61,37	244 775,00	48,42	68,79
Tržby za služby - klienti hosp	92 730,00	19,09	26,10	100 025,00	19,79	28,11
Tržby iné	2 414,47	0,50	0,68	887,26	0,18	0,25
Dary PO + FO	35 207,87	7,25	9,91	7 260,04	1,44	2,04
Príspevky z podielu zaplatenej dane	6 264,58	1,29	1,76	1 437,42	0,28	0,40
Ostatné výnosy	596,10	0,12	0,17	1 469,46	0,29	0,41
Príjmy spolu	355236,02	73,14	100,00	355854,18	70,40	100,00
rozdiel	-5926,43	- 1,22		-39399,93	- 7,79	
Počet klientodní za rok	4857,00			5055,00		

POSKYTOVANIE SOCIÁLNYCH SLUŽIEB

Náklady	rok 2017 /€/	na deň /€/	%	rok 2018 /€/	na deň /€/	%
Mzdové náklady	235 978,55	11,15	45,03	280 086,39	12,98	47,35
Zákonné soc. a zdravot. Poistenie,	81 825,38	3,87	15,62	94 994,45	4,40	16,06
zsn	13 009,64	0,61	2,48	11 610,11	0,54	1,96
Lieky a zdravotnícky materiál	18 025,74	0,85	3,44	17 353,03	0,80	2,93
Potraviny	44 056,66	2,08	8,41	45 216,13	2,10	7,64
Čistiace prostriedky apotreby	7 918,42	0,37	1,51	11 037,88	0,51	1,87
Spotreba materiálu ostatná	9 792,06	0,46	1,87	9 029,17	0,42	1,53
Energie	29 898,70	1,41	5,71	33 474,34	1,55	5,66
Služby	74 257,02	3,51	14,17	79 704,02	3,69	13,47
Odpisy	2 286,35	0,11	0,44	2 209,41	0,10	0,37
Ostatné a osobitné náklady	5 740,31	0,27	1,10	4 952,92	0,23	0,84
Tvorba a zúčtovanie OP	1 225,26	0,06	0,23	1 885,00	0,09	0,32
Náklady spolu	524 014,09	24,76	100,00	591 552,85	27,42	100,00

EON klient/rok

10 006,80

Príjmy	rok 2017 /€/	na deň /€/	%	rok 2018 /€/	na deň /€/	%
Tržby za soc. služby	279 033,82	13,18	53,44	303 471,72	14,06	51,54
Ostatné tržby	10 504,03	0,50	2,01	3 861,84	0,18	0,66
Príspevky MPSVaR-dotácia	203 520,00	9,61	38,98	247 167,00	11,46	41,97
Aktivácia dobrovoľ.činnosti	2 640,00	0,12	0,51	3 476,34	0,16	0,59
Ostatné výnosy	5 558,44	0,26	1,06	4 632,70	0,21	0,79
Príspevky z podielu zaplatenej dane	-	-	-	3 126,90	0,14	0,53
Dary od FO + PO	20 861,63	0,99	4,00	23 124,96	1,07	3,93
Príjmy spolu	522 117,92	24,67	100,00	588 861,46	27,29	100,00

rozdiel	- 1 896,17	-0,09		- 2 691,39	-0,12	
----------------	-------------------	--------------	--	-------------------	--------------	--

Počet klientodní za rok	21 168		21 577
--------------------------------	---------------	--	---------------

**PREHLAD ROZSAHU VÝNOSOV V ČLENENÍ PODĽA ZDROJOV
ROK 2018**

Druh výnosu	Suma /€/	%
Tržby za vlastné výkony od klientov	403 496,72	40,91%
Stravné - externí odberatelia	15 792,47	1,60%
Stravné - zamestnanci	4 749,10	0,48%
Príjmy od poisťovní za klientov	244 775,00	24,82%
Tržby - predaj DHM	0,00	0,00%
aktivácia - dobrovoľ. činnosť	3 476,34	0,35%
Úroky	0,00	0,00%
MPSVaR - zúčtovanie dotácií na nákup majetku	0,00	0,00%
Iné výnosy - preplatky ZP, výnosy z grantu	6 102,16	0,62%
Príjmy z podielu zaplatenej dane	4 564,32	0,46%
Nájomné	25 808,33	2,62%
Dary PO	10 000,00	1,01%
Dary FO	20 385,00	2,07%
Dotácia - MPSVaR pre ZPS	247 167,00	25,06%
SPOLU:	986 316,44	100,00%

Prehľad o dlhodobom majetku :

Majetok	Obstarávacía cena /€/	Oprávky /€/	Zostatková cena/€/
Automobil Peugeot Partner	13 377,15	13 377,15	0,00
<i>dopravné prostriedky</i>	<i>13 377,15</i>	<i>13 377,15</i>	<i>0,00</i>
Kopírka Minolta	1 394,38	1 394,38	0,00
Kotlík	998,14	998,14	0,00
Krovinorez	1 166,10	1 166,10	0,00
Bioptron	1 444,80	1 444,80	0,00
Vákuový zdvihák	4 948,95	4 948,95	0,00
Obývacía stena	3 801,95	3 801,95	0,00
Sara el. vozík	4 956,96	4 956,96	0,00
Sitra kreslo	2 240,00	2 240,00	0,00
Práčka PW5065	2 446,08	2 446,08	0,00
Sušička PT5136LW	1 905,12	1 905,12	0,00
Elektrická odsávačka MEVACS	1 864,28	1 820,00	44,28
Sterilizátor TUTTNAUER 2340	2 490,00	415,20	2 074,80
<i>samostatne hnuťel. veci a súbor hnuťel. vecí</i>	<i>29 656,76</i>	<i>27 537,68</i>	<i>2 119,08</i>
Technické zhodnotenie prenajat.m.	24 786,78	12 506,79	12 279,99
Zaslenie terasy	24 882,62	2 491,20	22 391,42
<i>stavby</i>	<i>49 669,40</i>	<i>14 997,99</i>	<i>34 671,41</i>
Spolu:	92 703,31	55 912,82	36 790,49

Prehľad pohľadávok :

Druh pohľadávky	k 31.12.2018/€/	k 31.12.2017 /€/
Odberatelia	23 670,29	30 528,26
Iné pohľadávky	11 956,56	11 447,76
Spolu:	35 626,85	41 976,02

Časové rozlíšenie aktív:

Druh časového rozlíšenia	k 31.12.2018 /€/	k 31.12.2017 /€/
Náklady budúcich období	5054,54	14,28
Prijmy BO - Tržby za vlastné výkony	7554,00	3056,4
SPOLU:	12608,54	3070,68

Prehľad záväzkov a rezerv:

Druh záväzku	k 31.12.2018 /€/	k 31.12.2017 /€/
Dodávatelia	116 713,87	67 599,04
Rezerva na audit		
Sociálny fond	86,81	261,78
Zamestnanci	36 342,55	30 467,33
Sociálna poisťovňa	17 170,85	14 647,27
VšZP	4 525,92	3 796,42
Dôvera ZP	1 670,29	1 455,30
UNION ZP	315,85	464,31
Dane	5 649,16	4 506,86
Ostatné záväzky	5 339,15	6 176,09
Spolu:	187 814,45	129 374,40

Časové rozlíšenie pasív:

Druh časového rozlíšenia	k 31.12.2018 /€/	k 31.12.2017 /€/
Výdavky budúcich období	0	0
Výnosy budúcich období	19038,73	20097,13
SPOLU:	19 038,73	20 097,13



Správa nezávislého audítora k účtovnej závierke a výročnej správe a riadna
individuálna účtovná závierka zostavená za rok, ktorý sa skončil 31. decembra 2018

DOM Božieho milosrdenstva, n. o.
Ul. Tibora Andrašovana č. 44, 974 01 Banská Bystrica

Sídlo:

KLT AUDIT, spol. s r.o.
Vajanského 23/B
917 01 Trnava
tel., fax +421(0)33 551 30 10
kltaudit@kltaudit.sk

Pracovisko:

kancelária Bratislava
Sabinovská 10
821 02 Bratislava
kltaudit@kltaudit.sk

IČO: 36 017 710

DIČ: 2020181559

zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Trnava

Oddiel: Sro, vložka č. 11169/T

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA pre správnú radu neziskovej organizácie DOM Božieho milosrdenstva, n. o.

Správa z auditu účtovnej závierky

Názor

Uskutočnili sme audit priloženej účtovnej závierky neziskovej organizácie DOM Božieho milosrdenstva, n.o. (ďalej len „Nezisková organizácia“), ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2018, výkaz ziskov a strát za rok končiaci k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú prehľad významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa nášho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie neziskovej organizácie DOM Božieho milosrdenstva, n.o. k 31. decembru 2018 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit sme vykonali podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od Neziskovej organizácie sme nezávislí podľa ustanovení zákona č. 423/2015 Z. z. o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre náš audit účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Zdôraznenie skutočnosti

Bez toho, aby sme podmienili naše stanovisko upozorňujeme na skutočnosť, že Nezisková organizácia vykazuje na riadku 061 súvahy záporné vlastné imanie vo výške – 105 536,49 €. Krátkodobé záväzky prevyšujú obežný majetok o 135 809,98 €, čo vyvoláva potrebu dodatočných finančných zdrojov zo strany zriaďovateľa.

Zodpovednosť vedenia Neziskovej organizácie za účtovnú závierku

Vedenie Neziskovej organizácie je zodpovedné za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné pre zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je vedenie Neziskovej organizácie zodpovedné za zhodnotenie schopnosti Neziskovej organizácie nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle Neziskovú organizáciu zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivo alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachováваме profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnosti účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce

na tieto riziká a získavame auditorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.

- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť auditorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol Neziskovej organizácie.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnených vedením Neziskovej organizácie.
- Robíme záver o tom, či Nezisková organizácia vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných auditorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť Neziskovej organizácie nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z auditorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že Nezisková organizácia prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Vedenie Neziskovej organizácie je zodpovedné za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Náš vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Posúdili sme, či výročná správa Neziskovej organizácie obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve.

Na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, podľa nášho názoru:

- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2018 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.

Okrem toho, na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, sme povinní uviesť, či sme zistili významné nesprávnosti vo výročnej správe, ktorú sme dostali pred dátumom vydania tejto správy audítora. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by sme mali uviesť.

Trnava, 11. júla 2019

KLT AUDIT, spol. s r. o.
Vajanského 23/B
917 01 Trnava
licencia SKAU č. 212



Ing. Mária Plešková
Zodpovedný audítor
č. licencie: 817



Úč NUJ

ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

neziskovej účtovnej jednotky
v sústave podvojného účtovníctva

zostavená k 3 1 . 1 2 . 2 0 1 8

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć D Ě F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo	Účtovná závierka	Mesiac Rok
2 0 2 2 5 8 3 0 7 9	☒ riadna ☒ zostavená	Za obdobie od 0 1 2 0 1 8
IČO	☐ mimoriadna ☐ schválená	do 1 2 2 0 1 8
4 2 0 0 0 9 1 2	(vyznačí sa x)	Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 1 2 0 1 7
SID		do 1 2 2 0 1 7
SK NACE		
8 7 . 3 0 . 0		

Priložené súčasti účtovnej závierky

☒ Súvaha (Úč NUJ 1-01)☒ Poznámky (Úč NUJ 3-01)☒ Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01)

(vyznačí sa x)

Obchodné meno alebo názov účtovnej jednotky

D O M B o ž i e h o m i l o s r d e n s t v a , n . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica T i b o r a A n d r a š o v a n a Číslo 4 4

PSČ Obec 9 7 4 0 1 B a n s k á B y s t r i c a

Číslo telefónu 0 4 8 / 4 7 2 0 8 1 6 Číslo faxu 0 /

E-mailová adresa u c t a r e n . b b 2 @ r c c . s k

Zostavená dňa:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky:
2 7 . 0 6 . 2 0 1 9			
Schválená dňa:			
. . 2 0			

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
A. NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 002 + r. 009 + r. 021		001	92703,31	55912,82	36790,49	37932,79
1. Dlhodobý nehmotný majetok r. 003 až r. 008		002				
Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti 012-(072+091AÚ)		003				
Softvér 013 - (073+091AÚ)		004				
Oceniteľné práva 014 - (074 + 091AÚ)		005				
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018+ 019)-(078 + 079 + 091 AÚ)		006				
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041-093)		007				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051- 095AÚ)		008				
2. Dlhodobý hmotný majetok r. 010 až r. 020		009	92703,31	55912,82	36790,49	37932,79
Pozemky (031)		010		x		
Umelecké diela a zbierky (032)		011		x		
Stavby 021 - (081 + 092AÚ)		012	49669,40	14997,99	34671,41	37157,81
Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí 022 - (082 + 092AÚ)		013	29656,76	27537,68	2119,08	774,98
Dopravné prostriedky 023 - (083 + 092AÚ)		014	13377,15	13377,15	0,00	0,00
Pestovateľské celky trvalých porastov 025 - (085 + 092AÚ)		015				
Základné stádo a ťažné zvieratá 026 - (086 + 092AÚ)		016				
Drobný dlhodobý hmotný majetok 028 - (088 + 092AÚ)		017				
Ostatný dlhodobý hmotný majetok 029 - (089 +092AÚ)		018				
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042 - 094)		019				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052 - 095AÚ)		020				
3. Dlhodobý finančný majetok r. 022 až r. 028		021				
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe (061- 096 AÚ)		022				
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062 - 096 AÚ)		023				
Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (065 - 096 AÚ)		024				
Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066 + 067) - 096 AÚ		025				
Ostatný dlhodobý finančný majetok (069 - 096 AÚ)		026				
Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043 - 096 AÚ)		027				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053 - 096 AÚ)		028				

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
B. OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 030+ r. 037+ r. 042 + r. 051		029	58515,87	6598,21	51917,66	44677,28
1. Zásoby r. 031 až r. 036		030	1352,23		1352,23	2798,94
Materiál (112 + 119) - 191		031	1352,23		1352,23	2798,94
Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121 +122)-(192+193)		032				
Výrobky (123 - 194)		033				
Zvieratá (124 - 195)		034				
Tovar (132 + 139) - 196		035				
Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby (314 AÚ - 391 AÚ)		036				
2. Dlhodobé pohľadávky r. 038 až r. 041		037				
Pohľadávky z obchodného styku (311 AÚ až 314 AÚ) - 391 AÚ		038				
Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391AÚ)		039				
Pohľadávky voči účastníkom združení (358AÚ - 391AÚ)		040				
Iné pohľadávky (335 AÚ + 373 AÚ + 375 AÚ + 378AÚ) - 391AÚ		041				
3. Krátkodobé pohľadávky r. 043 až r. 050		042	35626,85	6598,21	29028,64	37248,19
Pohľadávky z obchodného styku (311AÚ až 314 AÚ) - 391AÚ		043	23670,29		23670,29	30528,26
Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391 AÚ)		044				
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)		045		x		
Daňové pohľadávky (341 až 345)		046		x		
Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+ 348)		047		x		
Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391AÚ)		048				
Spojovací účet pri združení (396 - 391AÚ)		049				
Iné pohľadávky (335AÚ + 373AÚ + 375AÚ + 378AÚ) - 391AÚ		050	11956,56	6598,21	5358,35	6719,93
4. Finančné účty r. 052 až r. 056		051	21536,79		21536,79	4630,15
Pokladnica (211 + 213)		052	1967,94	x	1967,94	1763,25
Bankové účty (221 AÚ + 261)		053	19568,85	x	19568,85	2866,90
Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (221 AÚ)		054		x		
Krátkodobý finančný majetok (251+ 253 + 255 + 256 + 257) - 291AÚ		055				
Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259 - 291AÚ)		056				
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 058 a r. 059		057	12608,54		12608,54	3070,68
1. Náklady budúcich období (381)		058	5054,54		5054,54	14,28
Príjmy budúcich období (385)		059	7554,00		7554,00	3056,40
MAJETOK SPOLU r. 001 + r. 029 + r. 057		060	163827,72	62511,03	101316,69	85680,75

Strana pasív	č.r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a	b	5	6
A. VLASTNÉ ZDROJE KRYTIA MAJETKU SPOLU r. 062+ r. 068 + r. 072 + r. 073	061	-105536,49	-63790,78
1. Imanie a peňažné fondy r. 063 až r. 067	062		
Základné imanie (411)	063		
Peňažné fondy tvorené podľa osobitného predpisu (412)	064		
Fond reprodukcie (413)	065		
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov (414)	066		
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín (415)	067		
2. Fondy tvorené zo zisku r. 069 až r. 071	068		
Rezervný fond (421)	069		
Fondy tvorené zo zisku (423)	070		
Ostatné fondy (427)	071		
3. Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+; - 428)	072	-63790,78	-55673,25
4. Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie r. 060 - (r. 062 + r. 068 + r. 072 + r. 074 + r. 101)	073	-41745,71	-8117,53
B. CUDZIE ZDROJE SPOLU r. 075 + r. 079 + r. 087 + r. 097	074	187814,45	129374,40
1. Rezervy r. 076 až r. 078	075		
Rezervy zákonné (451AÚ)	076		
Ostatné rezervy (459AÚ)	077		
Krátkodobé rezervy (323 + 451AÚ + 459AÚ)	078		
2. Dlhodobé záväzky r. 080 až r. 086	079	86,81	261,78
Záväzky zo sociálneho fondu (472)	080	86,81	261,78
Vydané dlhopisy (473)	081		
Záväzky z nájmu (474 AÚ)	082		
Dlhodobé prijaté preddavky (475)	083		
Dlhodobé nevyfakturované dodávky (476)	084		
Dlhodobé zmenky na úhradu (478)	085		
Ostatné dlhodobé záväzky (373 AÚ + 479 AÚ)	086		
3. Krátkodobé záväzky r. 088 až r. 096	087	187727,64	129112,62
Záväzky z obchodného styku (321 až 326) okrem 323	088	116713,87	67599,04
Záväzky voči zamestnancom (331+ 333)	089	36342,55	30467,33
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	090	23682,91	20363,30
Daňové záväzky (341 až 345)	091	5649,16	4506,86
Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+348)	092		
Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)	093		
Záväzky voči účastníkom združení (368)	094		
Spojovací účet pri združení (396)	095		
Ostatné záväzky (379 + 373 AÚ + 474 AÚ + 479 AÚ)	096	5339,15	6176,09
4. Bankové výpomoci a pôžičky r. 098 až r. 100	097		
Dlhodobé bankové úvery (461AÚ)	098		
Bežné bankové úvery (231+ 232 + 461AÚ)	099		
Prijaté krátkodobé finančné výpomoci (241+ 249)	100		
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 102 a r. 103	101	19038,73	20097,13
1. Výdavky budúcich období (383)	102		
Výnosy budúcich období (384)	103	19038,73	20097,13
VLASTNÉ ZDROJE A CUDZIE ZDROJE SPOLU r.061+ r.074 + r.101	104	101316,69	85680,75

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
501	Spotreba materiálu	01	147107,65	14873,34	161980,99	162237,35
502	Spotreba energie	02	41189,59	3808,07	44997,66	43009,82
504	Predaný tovar	03				
511	Opravy a udržiavanie	04	2842,90	108,71	2951,61	1717,90
512	Cestovné	05				
513	Náklady na reprezentáciu	06				
518	Ostatné služby	07	99321,48	7714,27	107035,75	105199,50
521	Mzdové náklady	08	495825,37	10262,29	506087,66	433287,58
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09	170058,76	3410,53	173469,29	150411,87
525	Ostatné sociálne poistenie	10				
527	Zákonné sociálne náklady	11	15681,36	407,84	16089,20	17428,60
528	Ostatné sociálne náklady	12				
531	Daň z motorových vozidiel	13				
532	Daň z nehnuteľností	14				
538	Ostatné dane a poplatky	15	5200,88	361,57	5562,45	5572,35
541	Zmluvné pokuty a penále	16				
542	Ostatné pokuty a penále	17	37,40		37,40	312,77
543	Odpísanie pohľadávky	18				
544	Úroky	19	0,22		0,22	0,28
545	Kurzové straty	20				
546	Dary	21				
547	Osobitné náklady	22				
548	Manká a škody	23				
549	Iné ostatné náklady	24	854,17	27,87	882,04	722,03
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	25	3443,47	188,83	3632,30	3524,40
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	26				
553	Predané cenné papiere	27				
554	Predaný materiál	28				
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	29				
556	Tvorba fondov	30				
557	Náklady na precenenie cenných papierov	31				
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	32	5243,71		5243,71	3674,83
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	33				
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	34				
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	35				
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	36				
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	37				
Účtová trieda 5 spolu r. 01 až r. 37		38	986806,96	41163,32	1027970,28	927099,28

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výrobky	39				
602	Tržby z predaja služieb	40	653020,82	15792,47	668813,29	616774,98
604	Tržby za predaný tovar	41				
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	42				
612	Zmena stavu zásob polotovarov	43				
613	Zmena stavu zásob výrobkov	44				
614	Zmena stavu zásob zvierat	45				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	46				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	47	3476,34		3476,34	2640,00
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	48				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	49				
641	Zmluvné pokuty a penále	50				
642	Ostatné pokuty a penále	51				
643	Platby za odpísané pohľadávky	52				
644	Úroky	53	0,00		0,00	0,31
645	Kurzové zisky	54				
646	Prijaté dary	55				
647	Osobitné výnosy	56				
648	Zákonné poplatky	57				
649	Iné ostatné výnosy	58	6102,16		6102,16	6154,23
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	59				
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	60				
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	61				
654	Tržby z predaja materiálu	62				
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	63				
656	Výnosy z použitia fondu	64				
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	65				
658	Výnosy z nájmu majetku	66		25808,33	25808,33	27562,90
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	67				
662	Prijaté príspevky od iných organizácií	68	10000,00		10000,00	25788,70
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	69	20385,00		20385,00	30280,80
664	Prijaté členské príspevky	70				
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	71	4564,32		4564,32	6264,58
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	72				
691	Dotácie	73	247167,00		247167,00	203520,00
Účtová trieda 6 spolu r. 39 až r. 73		74	944715,64	41600,80	986316,44	918986,50
Výsledok hospodárenia pred zdanením r. 74 - r. 38		75	-42091,32	437,48	-41653,84	-8112,78
591	Daň z príjmov	76		91,87	91,87	4,75
595	Dodatočné odvody dane z príjmov	77				
Výsledok hospodárenia po zdanení (r. 75 - (r. 76 + r. 77)) (+/-)		78	-42091,32	345,61	-41745,71	-8117,53

Čl. I. Všeobecné údaje

(1) Údaje o zakladateľovi alebo zriaďovateľovi účtovnej jednotky:

Údaje o zakladateľovi alebo zriaďovateľovi účtovnej jednotky:	Rímskokatolícka cirkev Biskupstvo Banská Bystrica
	do registra neziskových organizácií bola zapísaná 31.3.20108 (OÚ Banská Bystrica, odbor Všeobecnej vnútornej správy
	odbor Všeobecnej vnútornej správy, pod č. OVVS/NO-7/2008)
Dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky	15.03.2008

(2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky; uvádzajú sa mená a priezviská členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky.

Štatutárne orgány: (Štatutár, správna rada, predsedníctvo)	riadiť:	Ing. Andrej Dobrota (od 24.3.2012)
	Správna rada:	Mgr. Radoslav Bujdoš - predseda
		Mgr. Margaréta Pacalajová - člen
		ng. Lukáš Novák - člen
Dozorný orgán: (Dozorná rada, revízor)	Revízor:	JUDr. Peter Štrpka (od 15.3.2008)

(3) Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva.

Hlavná činnosť:	poskytovanie sociálnej pomoci a humanitárnej starostlivosti
	poskytovanie zdravotnej starostlivosti
Podnikateľská činnosť:	prenájom nebytových a bytových priestorov
	pohostinská činnosť a výroba hotových jedál pre výdajne, ubytovacie služby do 10 lôžok

(4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka (ďalej len „bežné účtovné obdobie“) a za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie. Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou a počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia.

Tabuľka k čl. I ods. 4 o počte zamestnancov a dobrovoľníkov:

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	47,00	48,00
z toho počet vedúcich zamestnancov	4,00	4,00
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou		
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	9,00	12,00

(5) ☐ Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky: ☒ žiadne

(6) Údaje podľa čl. I, III a IV sa uvádzajú v textovej podobe a tabuľkovej podobe.

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

(1) Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

☒ ÁNO ☐ NIE

(2) ☐ Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky. ☒ bez zmien

Druh zmeny	Dôvod	Vplyv na hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia

(3) ☒ Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov v členení na ☐ žiaden

Majetok a záväzky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou	žiaden
b) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou	žiaden
c) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom	žiaden
d) dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou	obstarávacia cena
e) dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou	žiaden
f) dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom	žiaden
g) dlhodobý finančný majetok	žiaden
h) zásoby obstarané kúpou	obstarávacia cena
i) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	žiaden
j) zásoby obstarané iným spôsobom	žiaden
k) pohľadávky	menovitá hodnota
l) krátkodobý finančný majetok	menovitá hodnota
m) časové rozlíšenie na strane aktív súvahy	menovitá hodnota
n) záväzky, vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitá hodnota
o) časové rozlíšenie na strane pasív súvahy	menovitá hodnota
p) deriváty	žiaden
q) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	žiaden
r) prenajatý majetok a majetok obstaraný na základe finančného prenájmu	žiaden

(4) ☒ Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení účtovných odpisov. ☐ žiadne

Druh dlhodobého majetku	Doba odpisovania [v rokoch]	Sadzby odpisov	Odpisová metóda
Stavby - TZ prenajatého majetku	20	5	rovnomerná
Dopravné prostriedky	4	25	rovnomerná
Stroje, prístroje	6	16,66	rovnomerná
Nábytok, inventár	6	16,66	rovnomerná

(5) ☒ Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku – účtovná jednotka uplatňuje: ☐ žiaden

Opravné položky	Rezervy

Čl. III

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

- (1) ☒ Údaje o dlhodobom nehmotnom majetku a dlhodobom hmotnom majetku za bežné účtovné obdobie: ☐ žiadne
- a) prehľad o dlhodobom majetku podľa položiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav dlhodobého majetku v prvotnom ocenení na začiatku bežného účtovného obdobia, prírastky, úbytky a presuny tohto majetku a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,
- b) prehľad oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku podľa jednotlivých položiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku na začiatku bežného účtovného obdobia, ich prírastky a úbytky počas bežného účtovného obdobia a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,
- c) prehľad o zostatkových cenách dlhodobého majetku na začiatku bežného účtovného obdobia a na konci bežného účtovného obdobia.

Tabuľka k čl. III ods. 1 o stave a pohybe dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku:

Tabuľka č. 1

	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti	Softvér	Oceneniteľné práva	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie - stav na začiatku bežného účtovného obdobia							0,00 €
prírastky							0,00 €
úbytky							0,00 €
presuny							0,00 €
Stav na konci bežného účtovného obdobia	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Oprávky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia							0,00 €
prírastky							0,00 €
úbytky							0,00 €
Stav na konci bežného účtovného obdobia	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Opravné položky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia							0,00 €
prírastky							0,00 €
úbytky							0,00 €
Stav na konci bežného účtovného obdobia	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Zostatková hodnota							
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Stav na konci bežného účtovného obdobia	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Tabuľka č. 2

	Pozemky	Umelecké diela a zbierky	Stavby	Samost. hnutelné veci a súbory hnut. vecí	Dopravné prostriedky	Pestovateľské celky trvalých porastov	Základné stádo a ťažné zvieratá	Drobný a ostatný dlhodobý hmotný majetok	Obst. dlhodob. hmotného majetku	Poskyt. predd. na dlhodobý hmotný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie - stav na začiatku bežného účtovného obdobia			49669,40 €	27166,76 €	13377,15 €				0,00 €		90213,31 €
prírastky				2490,00 €					2490,00 €		4980,00 €
úbytky									2490,00 €		2490,00 €
presuny											0,00 €
Stav na konci bežného účtovného obdobia	0,00 €	0,00 €	49669,40 €	29656,76 €	13377,15 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	92703,31 €

Oprávky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia			12511,59 €	26391,78 €	13377,15 €						52280,52 €
prírastky			2486,40 €	1145,90 €							3632,30 €
úbytky											0,00 €
Stav na konci bežného účtovného obdobia	0,00 €	0,00 €	14997,99 €	27537,68 €	13377,15 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	55912,82 €
Opravné položky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia											0,00 €
prírastky											0,00 €
úbytky											0,00 €
Stav na konci bežného účtovného obdobia	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Zostatková hodnota											
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	0,00 €	0,00 €	37157,81 €	774,98 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	37932,79 €
Stav na konci bežného účtovného obdobia	0,00 €	0,00 €	34671,41 €	2119,08 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	36790,49 €

- (2) ☐ Prehľad dlhodobého majetku, na ktorý je zriadené záložné právo a dlhodobého majetku, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať: ☒ žiaden

Prehľad dlhodobého majetku	Výška majetku

- (3) ☒ Údaje o spôsobe a výške poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku. ☐ žiaden

Dlhodobý majetok	Spôsob poistenia	Výška poistenia
Peugeot Partner	PZP, komerčná poisťovňa	89
Majetok - zodpovednosť za škodu	komerčná poisťovňa	232,09

- (4) ☐ Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku za bežné účtovné obdobie a jeho umiestnenie v členení podľa položiek súvahy a o zmenách, ktoré sa uskutočnili v priebehu bežného účtovného obdobia v jednotlivých položkách dlhodobého finančného majetku. ☒ žiaden

Tabuľka k čl. III ods. 4 o zmenách jednotlivých položiek dlhodobého finančného majetku:

	Podielové cenné papiere a podiely v obchodnej spoločnosti v ovládanej osobe	Podielové cenné papiere a podiely v obchodnej spoločnosti s podstatným vplyvom	Dlhové cenné papiere držané do splatnosti	Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky	Ostatný dlhodobý finančný majetok	Obstaranie dlhodobého finančného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie								
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia								
Prírastky								
Úbytky								
Presuny								
Stav na konci bežného účtovného obdobia								

Opravné položky								
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia								
Prírastky								
Úbytky								
Stav na konci bežného účtovného obdobia								
Zostatková hodnota								
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia								
Stav na konci bežného účtovného obdobia								

Tabuľka k čl. III ods. 4 o štruktúre dlhodobého finančného majetku

Názov spoločnosti	Podiel na základnom imaní (v %)	Podiel účtovnej jednotky na hlasovacích právach	Hodnota vlastného imania ku koncu		Účtovná hodnota ku koncu	
		(v %)	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia

- (5) ☐ Informácia o výške tvorby, zníženia a zúčtovania opravných položiek k dlhodobému finančnému majetku a opis dôvodu ich tvorby, zníženia a zúčtovania. ☒ žiaden

Dlhodobý finančný majetok	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zníženie opravnej položky	Zúčtovanie opravnej položky	Stav na konci bežného účtovného obdobia	Opis dôvodu ich tvorby, zníženia a zúčtovania

- (6) ☒ Prehľad o významných položkách krátkodobého finančného majetku a o ocenení krátkodobého finančného majetku reálnou hodnotou ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, pričom sa uvádza vplyv takéhoto ocenenia na výsledok hospodárenia účtovnej jednotky.
☐ bezvýznamné

Tabuľka k čl. III ods. 6 o položkách krátkodobého finančného majetku

Tabuľka č. 1

Krátkodobý finančný majetok	Stav na konci bežného účtovného obdobia	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pokladnica	1952,94 €	1593,25 €
Ceniny	15,00 €	170,00 €
Bežné bankové účty	19568,85 €	2866,90 €
Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok		
Peniaze na ceste		
Spolu	21536,79 €	4630,15 €

Tabuľka č. 2

Krátkodobý finančný majetok	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Majetkové cenné papiere na obchodovanie				0,00 €
Dlhové cenné papiere na obchodovanie				0,00 €
Dlhové cenné papiere so splatnosťou do jedného roka držané do splatnosti				0,00 €
Ostatné realizovateľné cenné papiere				0,00 €
Obstarávanie krátkodobého finančného majetku				0,00 €
Krátkodobý finančný majetok spolu	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Tabuľka č. 3

Krátkodobý finančný majetok	Zvýšenie/ zníženie hodnoty (+/-)	Vplyv ocenenia na výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia	Vplyv ocenenia na vlastné imanie
Majetkové cenné papiere na obchodovanie			
Dlhové cenné papiere na obchodovanie			
Ostatné realizovateľné cenné papiere			
Krátkodobý finančný majetok spolu			

- (7) ☐ Prehľad opravných položiek k zásobám, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k zásobám. ☒ žiaden

Tabuľka k čl. III ods. 7 o vývoji opravných položiek k zásobám

Druh zásob	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zníženie opravnej položky	Zúčtovanie opravnej položky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby					
Výrobky					
Zvieratá					
Tovar					
Poskytnutý preddavok na zásoby					
Zásoby spolu					

- (8) ☐ Opis významných pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy a v členení na pohľadávky za hlavnú činnosť a podnikateľskú činnosť.
☒ bezvýznamné

Významné pohľadávky	Opis	Suma

- (9) ☒ Prehľad opravných položiek k pohľadávkam, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k pohľadávkam. ☐ žiadne

Tabuľka k čl. III ods. 9 o vývoji opravných položiek k pohľadávkam

Druh pohľadávok	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zníženie opravnej položky	Zúčtovanie opravnej položky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Pohľadávky z obchodného styku					0,00 €
Ostatné pohľadávky					0,00 €
Pohľadávky voči účastníkom združení					0,00 €
Iné pohľadávky	4727,83 €	5243,71 €		-3373,33 €	6598,21 €
Pohľadávky spolu	4727,83 €	5243,71 €	0,00 €	-3373,33 €	6598,21 €

(10) ☒ Prehľad pohľadávok do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti. ☐ žiadne

Tabuľka k čl. III ods. 10 o pohľadávkach do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti

	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pohľadávky do lehoty splatnosti	23740,93 €	26754,64 €
Pohľadávky po lehote splatnosti	11885,92 €	15221,38 €
Pohľadávky spolu	35626,85 €	41976,02 €

(11) ☒ Prehľad významných položiek časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období. ☐ bezvýznamné

Významné položky časového rozlíšenia nákladov	Opis	Suma
• časové rozlíšenie nákladov	zdravotný materiál na r.2019	5040,26 €
• príjmy budúcich období	VšZP-poskytnutá zdravot.starostlivosť	7554,00 €

(12) Opis a výška zmien vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku podľa položiek súvahy za bežné účtovné obdobie, a to

- opis základného imania, nadačného imania v nadáciách, výška vkladov zakladateľov alebo zriaďovateľov, prioritný majetok v neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby, prevody zdrojov z fondov účtovnej jednotky a podobne; za jednotlivé položky sa uvádza stav na začiatku bežného účtovného obdobia, jednotlivé prírastky, úbytky, presuny a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,
- opis jednotlivých druhov fondov, ktoré tvorí účtovná jednotka, stav na začiatku bežného účtovného obdobia, prírastky, úbytky, presuny a zostatok na konci bežného účtovného obdobia.

Tabuľka k čl. III ods. 12 o zmenách vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Imanie a fondy					
Základné imanie					0,00 €
z toho:					0,00 €
• nadačné imanie v nadácii					0,00 €
• vklady zakladateľov					0,00 €
• prioritný majetok					0,00 €
					0,00 €
Fondy tvorené podľa osobitného predpisu					0,00 €
Fond reprodukcie					0,00 €
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov					0,00 €
Fondy zo zisku					
Rezervný fond					0,00 €
Fondy tvorené zo zisku					0,00 €
Ostatné fondy					0,00 €
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	-55673,25 €			-8117,53 €	-63790,78 €
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	-8117,53 €	-41745,71 €		8117,53 €	-41745,71 €
Spolu	-63790,78 €	-41745,71 €	0,00 €	0,00 €	-105536,49 €

(13) Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty vykázanej v minulých účtovných obdobiach.

Tabuľka k čl. III ods. 13 o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovný zisk	
Rozdelenie účtovného zisku	
Prídel do základného imania	
Prídel do fondu tvoreného podľa osobitného predpisu	
Prídel do fondu reprodukcie	
Prídel do rezervného fondu	
Prídel do fondu tvoreného zo zisku	
Prídel do ostatných fondov	

Úhrada straty minulých období	
Prevod do sociálneho fondu	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	
Účtovná strata	8117,53 €
Vysporiadanie účtovnej straty	
Zo základného imania	
Z rezervného fondu	
Z fondu tvoreného zo zisku	
Z ostatných fondov	
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	8117,53 €
Iné	

(14) Opis a výška cudzích zdrojov, a to:

- a) ☐ údaje o jednotlivých druhoch rezerv, ktoré tvorí účtovná jednotka; uvádza sa stav rezerv na začiatku bežného účtovného obdobia, ich tvorba, zníženie, použitie alebo zrušenie počas bežného účtovného obdobia a zostatok rezervy na konci bežného účtovného obdobia, pričom sa uvedie predpokladaný rok použitia rezervy ☒ bezvýznamné

Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. a) o tvorbe a použití rezerv

Druh rezervy	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie alebo zníženie rezerv	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Jednotlivé druhy krátkodobých zákonných rezerv					
Jednotlivé druhy dlhodobých zákonných rezerv					
Zákonné rezervy spolu					
Jednotlivé druhy krátkodobých ostatných rezerv					
Jednotlivé druhy dlhodobých ostatných rezerv					
Ostatné rezervy spolu					
Rezervy spolu					

- b) ☒ údaje o významných položkách na účtoch 325 - Ostatné záväzky a 379 – Iné záväzky; uvádza sa začiatkový stav, prírastky, úbytky a konečný zostatok podľa jednotlivých druhov záväzkov, ☐ bezvýznamné

Významné položky ostatných a iných záväzkov	Začiatkový stav	Prírastky	Úbytky	Konečný zostatok
pôžička	5000,00 €			5000,00 €
				0,00 €
				0,00 €
				0,00 €
				0,00 €
				0,00 €

- c) ☒ prehľad o výške záväzkov do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti, ☐ bezvýznamné

- d) ☒ prehľad o výške záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti v členení podľa položiek súvahy ☐ bezvýznamné

1. do jedného roka vrátane,
2. od jedného roka do piatich rokov vrátane,
3. viac ako päť rokov

Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. c) a d) o záväzkoch

Druh záväzkov	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Záväzky po lehote splatnosti	93883,99 €	45284,44 €
Záväzky do lehoty splatnosti so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka	93843,65 €	83828,18 €
Krátkodobé záväzky spolu	187727,64 €	129112,62 €
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane	86,81 €	261,78 €
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti viac ako päť rokov		0,00 €
Dlhodobé záväzky spolu	86,81 €	261,78 €
Krátkodobé a dlhodobé záväzky spolu	187814,45 €	129374,40 €

- e) ☒ prehľad o záväzkoch zo sociálneho fondu; uvádza sa začiatkový stav, tvorba a čerpanie sociálneho fondu počas účtovného obdobia a zostatok na konci účtovného obdobia, ☐ žiadne

Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. e) o vývoji sociálneho fondu

Sociálny fond	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Stav k prvému dňu účtovného obdobia	261,78 €	384,52 €
Tvorba na ťarchu nákladov	2799,38 €	2486,61 €
Tvorba zo zisku		
Čerpanie	2974,35 €	2609,35 €
Stav k poslednému dňu účtovného obdobia	86,81 €	261,78 €

- f) ☐ prehľad o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach s uvedením meny, v ktorej boli poskytnuté, druhu, hodnoty v cudzej mene a hodnoty v eurách ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, výšky úroku, splatnosti a formy zabezpečenia, ☒ žiadne

Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. f) o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach

Druh cudzieho zdroja	Mena	Výška úroku v %	Splatnosť	Forma zabezpečenia	Suma istiny na konci bežného účtovného obdobia	Suma istiny na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Krátkodobý bankový úver						
Pôžička						
Návratná finančná výpomoc						
Dlhodobý bankový úver						
Spolu						

- g) ☐ prehľad o významných položkách časového rozlíšenia výdavkov budúcich období, ☒ bezvýznamné

Významné položky časového rozlíšenia výdavkov budúcich období	Opis	Suma

- (15) ☒ Prehľad o významných položkách výnosov budúcich období v členení najmä na ☐ žiadne
- zostatkovú hodnotu bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku,
 - zostatkovú hodnotu dlhodobého majetku obstaraného z dotácie,
 - zostatok nepoužitej dotácie alebo grantu,
 - zostatok nepoužitej časti podielu zaplatenej dane,
 - zostatkovú hodnotu dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane,
 - zostatok nepoužitého peňažného plnenia na základe zmluvy o sponzorstve v športe (ďalej len „sponzorské“),
 - zostatková hodnota dlhodobého majetku obstaraného zo sponzorského.

Tabuľka k čl. III ods. 15 o významných položkách výnosov budúcich období

Položky výnosov budúcich období z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku				0,00 €
dlhodobého majetku obstaraného z dotácie				0,00 €
dlhodobého majetku obstaraného z finančného daru				0,00 €
dotácie zo štátneho rozpočtu alebo z prostriedkov Európskej únie				0,00 €
dotácie z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku				0,00 €
grantu	20097,13 €		1058,40 €	19038,73 €
podielu zaplatenej dane				0,00 €
dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane				0,00 €
sponzorského v športe				0,00 €
dlhodobého majetku obstaraného zo sponzorského				0,00 €
ostatné				0,00 €

(16) ☐ Údaje o majetku prenájomom formou finančného prenájmu, a to ☒ žiadne

a) celková suma dohodnutých platieb ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, v členení na istinu a finančný náklad,

Suma istiny	Finančný náklad

b) suma istiny a finančného nákladu podľa doby splatnosti

1. do jedného roka vrátane,
2. od jedného roka do piatich rokov vrátane,
3. viac ako päť rokov.

Tabuľka k čl. III ods. 16 o majetku prenájomom formou finančného prenájmu

Závazok	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Istina	Finančný náklad	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Celková suma dohodnutých platieb				
do jedného roka vrátane				
od jedného roka do piatich rokov vrátane				
viac ako päť rokov				

Čl. IV

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

(1) Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej činnosti a podnikateľskej činnosti účtovnej jednotky.

Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar	Hlavná činnosť	Podnikateľská činnosť
Tržba od klientov ZPS, hospic	403496,72 €	
Tržby od ZP	244775,00 €	
Tržby iné	4749,10 €	
zdaňovaná činnosť-výroba jedál		15792,47 €

(2) ☒ Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek prijatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov a iných ostatných výnosov. ☐ bezvýznamné

Opis významných položiek prijatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov a iných ostatných výnosov	Suma
Prijaté fin. príspevky od FO	20385,00 €
Príspevky z podielu zaplatenej dane	4564,32 €
RKC Biskupstvo -dar	10000,00 €

(3) ☒ Prehľad dotácií a grantov, ktoré účtovná jednotka prijala v priebehu bežného účtovného obdobia. ☐ žiadne

Prehľad dotácií a grantov	Suma
MPSVR SR dotácia - finančný príspevok na poskytovanie sociálnej služby podľa § 78a zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č.455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní v z.n.p.	247167,00 €

(4) ☐ Opis a suma významných položiek finančných výnosov; uvádza sa aj celková suma kurzových ziskov, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových ziskov účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka. ☒ bezvýznamné

Opis významných položiek finančných výnosov	Suma
• celková hodnota kurzových ziskov	
• hodnota kurzových ziskov ku dňu účtovnej závierky	
• ostatné	

(5) ☒ Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek nákladov, nákladov na ostatné služby, osobitných nákladov a iných ostatných nákladov. ☐ bezvýznamné

Opis významných nákladov, nákladov na ostatné služby, osobitné náklady a iné ostatné náklady	Suma
zdravotný materiál, lieky	63011,39 €
potraviny	67798,37 €
čistiace, dezinfik. prostr, dogéria	18769,40 €
nájomné	44200,00 €
odvoz a zneškodnenie odpadu	4328,52 €
pranie	20420,00 €
služby RKCB	12480,00 €
ostat. nákup.služby -IT služby, strav.služby,a i.	18203,50 €

(6) ☒ Prehľad o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane za bežné účtovné obdobie. ☐ žiaden

Tabuľka k čl. IV ods. 6 o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane

Účel použitia podielu zaplatenej dane	Použitá suma z bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Použitá suma bežného účtovného obdobia
nákup potravín		2944,32 €
zdravotnícke pomôcky		1620,00 €
Zostatok podielu zaplatenej dane bežného účtovného obdobia		0,00 €

(7) ☒ Opis a suma významných položiek finančných nákladov; uvádza sa aj celková suma kurzových strát, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových strát účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka. ☐ bezvýznamné

Opis významných položiek finančných nákladov	Suma
• celková hodnota kurzových strát	
• hodnota kurzových strát ku dňu účtovnej závierky	
• ostatné	

(8) ☒ V účtovnej jednotke, ktorá má povinnosť overenia účtovnej závierky auditorom, sa uvedie vymedzenie a suma nákladov za účtovné obdobie v členení na náklady za ☐ nemá povinnosť

- overenie účtovnej závierky,
- uistovacie auditorské služby s výnimkou overenia účtovnej závierky,
- daňové poradenstvo,
- ostatné neauditorské služby.

Tabuľka k čl. IV ods. 8 o nákladoch vynaložených v súvislosti s auditom účtovnej závierky

Jednotlivé druhy nákladov za	Suma
overenie účtovnej závierky	600,00 €
uistovacie auditorské služby s výnimkou overenia účtovnej závierky	
daňové poradenstvo	
ostatné neauditorské služby	
Spolu	600,00 €

Čl. V

Opis údajov na podsúvahových účtoch

☐ Významné položky prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy, odpísané pohľadávky a prípadné ďalšie položky. ☒ bezvýznamné

Významné položky	Hodnota majetku

Čl. VI

Ďalšie informácie

- (1) ☐ Opis a hodnota iných aktív, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky; týmito inými aktívami sú napríklad práva zo servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv, práva z investovania prostriedkov získaných oslobodením od dane z príjmov.
- ☒ žiadne

Opis iných aktív	Hodnota

- (2) ☐ Opis a hodnota iných pasív vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia; takýmito inými pasívami sú: ☒ žiadne
- a) možná povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo
- b) povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť.

Opis iných pasív	Hodnota

- (3) ☐ Opis významných položiek ostatných finančných povinností, ktoré sa nesledujú v účtovníctve a neuvádzajú sa v súvahe; pri každej položke sa uvádza jej opis, výška a údaj, či sa týka spriaznených osôb, a to ☒ bezvýznamné
- a) povinnosť z devízových termínovaných obchodov a iných finančných derivátov,
- b) povinnosť z opčných obchodov,
- c) zákonná povinnosť alebo zmluvná povinnosť odobrať určité produkty alebo služby, napríklad z dodávateľských alebo odberateľských zmlúv,
- d) povinnosť z leasingových, nájomných, servisných, poisťných, koncesionárskych, licenčných zmlúv a podobných zmlúv,
- e) iné povinnosti.

Opis významných položiek ostatných finančných povinností	Výška	Spriaznené osoby

(4) ☐ Prehľad nehnuteľných kultúrnych pamiatok, ktoré sú v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky. ☒ **žiadne**

(5) ☐ Informácie o významných skutočnostiach, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia. ☒ **bezvýznamné**
