

Čl. I. Všeobecné údaje

1. Názov spoločnosti a jej sídlo

VIP Považský Chlmec s.r.o.
Cementárska 15
900 81 Stupava

Spoločnosť VIP Považský Chlmec s.r.o. (ďalej len „Spoločnosť“) bola založená 14.2.2001 a do Obchodného registra bola zapísaná 27.2.2001 (Obchodný register Okresného súdu Bratislava I, oddiel Sro, vložka č. 69010/B).

2. Údaje o konsolidovanom celku

Spoločnosť sa nezahrňuje do konsolidovaného celku..

3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Spoločnosť v sledovanom roku mala 2 zamestnancov.

Čl. II. Informácie o prijatých postupoch

- 1) Účtovná závierka bola zostavená k 31.12.2019 a to za splnenia predpokladu, že Spoločnosť bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.
- 2) Spôsob oceňovania jednotlivých zložiek majetku a záväzkov

Obstarávacou cenou

- dlhodobý nehmotný majetok
- dlhodobý hmotný majetok vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním
- zásoby vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním. Nákup a úbytok zásob je oceňovaný metódou FIFO
- cenné papiere, podiely na ZI obchodných spoločností vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním
- pohľadávky pri odplatnom nadobudnutí alebo pohľadávky nadobudnuté vkladom do ZI
- záväzky pri ich prevzatí

Menovitou hodnotou

- peňažné prostriedky a ceniny
- pohľadávky pri ich vzniku
- záväzky pri ich vzniku

Výdavky budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

Rezervy sú záväzky s neurčitým časovým vymedzením alebo výškou; tvoria sa na krytie známych

rizík alebo strát z podnikania. Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku.

Prenajatý majetok a majetok obstaraný na základe zmluvy o kúpe prenajatej veci sa eviduje v ocenení rovnajúcom sa istine a nákladov súvisiacich s obstaraním.

Daň z príjmov splatná – daň sa určuje z účtovného zisku pred zdanením, po úpravách na daňové účely podľa zákona o daniach z príjmov pri sadzbe 22 %.

Náklady a výnosy sa časovo rozlišujú. Časovo sa nerozlišujú náklady a výnosy, ak ide o nevýznamný a stále sa opakujúci účtovný prípad týkajúci sa časového rozlíšenia nákladov alebo výnosov medzi dvoma účtovnými obdobiami.

- 3) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení odpisov

Odpisy nehmotného majetku sú stanovené vychádzajúc z predpokladanej doby jeho používania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína dňom zaradenia dlhodobého majetku do používania.

Spoločnosť nemá nehmotný majetok.

Odpisy dlhodobého hmotného majetku / nad 1 700 EUR/ sú stanovené vychádzajúc z predpokladanej doby jeho používania a predpokladaného priebehu jeho opotrebovania. Ak sa táto doba nedá jednoznačne stanoviť, používajú sa pre odpisovanie metódy, sadzby a doby odpisovania podľa zákona o dani z príjmov. Dlhodobý hmotný majetok sa začína odpisovať v tom mesiaci, v ktorom bol zaradený do užívania. Ročný daňový odpis tohto majetku sa určuje s presnosťou na celé kalendárne mesiace počnúc mesiacom jeho zaradenia do užívania až do uplynutia doby jeho odpisovania podľa zákona o dani z príjmov t.j. ročný daňový odpis sa stanovuje na mesačnej báze.

Spoločnosť nemá hmotný majetok.

- 4) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia ÚJ sa nerealizovali.
- 5) Spoločnosť nemá dotácie.
- 6) Spoločnosť neúčtovala o významných opravách chýb minulých účtovných období.

ČI. III.

Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

- 1) Dlhodobý nehmotný majetok, ktorým je goodwill alebo záporný goodwill – spoločnosť nemá. Spoločnosť nevlastní žiadne materiálové zásoby, na ktorých by bolo zriadené záložné právo.
- 2) Spoločnosť nemá záväzky so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov.
- 3) Spoločnosť nemá vlastné akcie.
- 4) Pre členov štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky neboli poskytnuté záruky, žiadne zabezpečenia a pôžičky.
- 5) Spoločnosť neúčtuje na podsúvahových účtoch.
- 6) Spoločnosť nemá udelené výlučné právo poskytovať služby vo verejnom záujme.