



Výročná správa
2019

„Deti milujú toho, kto ich miluje. A kto nemôže milovať, ten dosiahne veľmi málo pri ich výchove.“

(Johann Wolfgang Goethe)

Legislatívny rámec pre výročnú správu

Spoločnosť má povinnosť auditu podľa § 19 zákona č.431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a preto má aj povinnosť vyhotoviť výročnú správu podľa § 20 zákona o účtovníctve.

Táto výročná správa podlieha tiež overeniu audítorom do jedného roka od skončenia účtovného obdobia. Táto výročná správa bude elektronicky uložená do registra účtovných závierok a jeho cestou aj do obchodného registra tak, ako to ustanovuje § 23 ods. 2 a § 23b ods. 4 zákona o účtovníctve.

Obsah výročnej správy:

- 1) Identifikačné údaje
- 2) Povinné informácie
- 3) Ďalšie informácie
- 4) Povinné prílohy
- 5) Ďalšie prílohy

1) Identifikačné údaje – základné informácie

Obchodné meno	Nový domov, n.o.
IČO	31940366
DIČ	2021144851
IČ DPH	
Adresa sídla	K.Kuzmányho 35, Prievidza
Register neziskových organizácií	Výpis z registra neziskových organizácií, Registračné číslo: OVVS/NO-1/97
Riaditeľka	Mgr.Lúdiková Lenka
Štatutár	Mgr.Lúdiková Lenka
Webové sídlo spoločnosti	www.novy-domov.com

Ciele organizácie

- Organizácia vznikla účelovo, na pomoc ťažko zdravotne postihnutým deťom, mládeži a dospelým s krajskou pôsobnosťou. Pracuje na neziskovom princípe, získavané finančné a materiálne prostriedky v plnej miere využíva na zabezpečovanie všeobecne prospešných služieb.
- Sociálne a doplnkové služby znevýhodneným osobám poskytuje prevádzkovaním Domova sociálnych služieb Nový domov v Prievidzi na ulici K. Kuzmányho 35, ambulantnou a pobytovou týždennou formou.
- Službu včasnej intervencie poskytuje terénnou formou priamo v domácom prostredí dieťaťa s vývinovým oneskorením najmä vo veku od 0 - 7 rokov.

Naše úlohy

- Poskytovať pomoc a podporu rodinám s deťmi so špeciálnymi potrebami s cieľom dosiahnutia čo najbežnejšieho spôsobu života takýchto rodín .
- Podporovať vývojovú úroveň dieťaťa aj v rodinnom prostredí.
- Poskytovať kvalitné služby reagujúce na individuálne potreby klientov.
- Odborná a komplexná starostlivosť, presadzovanie rovnosti práv všetkých bez zreteľa na vek, pohlavie, fyzický a duševný stav.
- Profilovať Nový domov, neziskovú organizáciu, ako silnú, transparentnú a dôveryhodnú organizáciu.

Štruktúra organizácie

1. Správna rada (5 členovia):

Mgr. Miháliková Miroslava – predsedkyňa správnej rady n. o., narodená v roku 1970, bytom Čereňany, Školská 385/42, vzdelanie vysokoškolské 2. stupňa – odbor sociálna práca. V n.o. pracuje od roku 1995.

Mgr. Krčík Jozef – člen rady n.o. , narodený v roku 1957, bytom v Prievidzi, vzdelanie vysokoškolské 2. stupňa – odbor učiteľ matematiky a Tv. V n.o. je členom správnej rady od roku 1995.

Bc. Škuráková Gabriela – člen správnej rady narodená v roku 1954, bytom v Prievidzi, vzdelanie vysokoškolské 1. stupňa v študijnom odbore „majster odbornej výchovy“ a doplnkového vysokoškolského štúdia špeciálne – liečebnej pedagogiky pre deti vyžadujúce osobitnú starostlivosť. V n.o. pracovala od roku 1994 do roku 2018 ako riaditeľka a štatutár n.o.

Bc. Herchelová Petra – člen správnej rady, narodená v roku 1976, bytom v Prievidzi, vzdelanie vysokoškolské 1. stupňa v študijnom odbore špeciálna pedagogika, v špecializácii pedagogika mentálne postihnutých. V n.o. pracuje od roku 2012.

Gyeneš Július – člen správnej rady od roku 2018, bytom Prievidza, konateľ spoločnosti GKV & Ac, spol. s r.o.,

Zmena člena správnej rady k 09.05.2019:

Bc. Škuráková Gabriela – na vlastnú žiadosť odstúpila z členstva v správnej rade

Ing. Halenkovičová Monika – menovaná za člena správnej rady n.o., narodená v roku 1978, bytom v Prievidzi, Na Karasíny 65/14, vzdelanie vysokoškolské 2. stupňa – odbor ekonómia. V n.o. pracuje od roku 2008 ako ekonóm.

Zmena člena správnej rady k 23.09.2019:

Mgr. Miháliková Miroslava – na vlastnú žiadosť odstúpila z členstva v správnej rade.

Darina Čavojská – menovaná za člena správnej rady n.o., narodená v roku 1969, bytom Poruba 20, v n.o. pôsobí od roku 1995 – ako zdravotná sestra.

2. Riaditeľ

Lúdiková Lenka, Mgr. – štatutár neziskovej organizácie, narodená v roku 1981, bytom v Bojniciach, okres Prievidza, vzdelanie vysokoškolské 2. stupňa – odbor pedagogika mentálne postihnutých. V n.o. pracuje od roku 2009. Od 1. 1. 2017 zodpovedná pracovníčka pre poskytovanie sociálnej služby včasnej intervencie. Od 01.04.2018 riaditeľka DSS NOVÝ DOMOV Prievidza.

3. Dozorná rada (3- členná):

Havranová Zuzana, Bc. narodená v roku 1965, bytom v Bojniciach, okres Prievidza, vzdelanie vysokoškolské 1. stupňa odbor ekonomika. V n.o. pôsobí od roku 1996.

Orlíková Dagmar Ing. – bytom Zemianske Kostofany, okres Prievidza, vzdelanie vysokoškolské 2. stupňa,. V n.o. pôsobí od roku 2010

Gebrlínová Daša, Bc. – narodená v roku 1978 , bytom Poruba, okres Prievidza, vzdelanie vysokoškolské 1. st. odbor špeciálna pedagogika v špecializácii pedagogika mentálne postihnutých. V n.o. pracuje od roku 2012.

Poskytovateľ sociálnej služby poskytuje relevantné, hodnoverné informácie o činnosti a hospodárení v zariadení prostredníctvom vypracovanej výročnej správy, ktorá je zverejnená na webovej stránke.

V záujme zvyšovania kvality sociálnych služieb poskytovateľ vytvára podmienky na rozvoj ďalšieho vzdelávania zamestnancov a zvyšovania ich odbornej spôsobilosti.

Sídlo organizácie :

Sídlo neziskovej organizácie Nový domov je v objekte Domova sociálnych služieb v Prievidzi, ulica K. Kuzmányho 35.

Kontakty : tel. 046/5406752, 0907 572 375

e-mail : info@novy-domov.com

webová stránka n.o.: www.novy-domov.com



História zariadenia

Na základe požiadaviek a iniciatívy rodičov detí so zdravotným postihnutím bola v roku 1994 založená Nadácia Nový domov. Približne v priebehu roka za podpory dobrovoľníkov (najmä rodičov týchto detí) a sponzorov sa podarilo v prenajatých priestoroch v objekte bývalej materskej škôlky na ul. Enegetikov 1 v Prievidzi zriadiť zariadenie pre deti a mládež s mentálnym a telesným postihnutím s denným a týždenným pobytom, ktoré bolo otvorené 03.04.1995. V tom čase zariadenie navštevovalo 16 detí. Išlo o zariadenie „rozličného typu“, ktoré bolo v tomto období veľkým prínosom pre rodiny s deťmi so ZP v rámci mesta aj regiónu. Otvoreniu tohto zariadenia predchádzala rozsiahla rekonštrukcia budovy. V roku 1997 sa Nadácia Nový domov pretransformovala na neziskovú organizáciu NOVÝ DOMOV (Registrovaná na Krajskom úrade v Trenčíne – odbor všeobecnej vnútornej správy pod reg. číslom OVVS/NO-1/97-NO).

Počas uplynulých rokov sa zariadenie zveľaďovalo, rozšírila sa kapacita miest pre deti, mládež a dospelých na týždenný aj denný pobyt.

V roku 2011 sa podarilo neziskovej organizácii kúpiť budovu do osobného vlastníctva aj s prislúchajúcim pozemkom, kde bolo vytvorené parkovisko pre zamestnancov a rodičov prijímateľov sociálnej služby. Zároveň bol upravený a skrášlený areál výsadbou okrasných drevín.

V roku 2013 bola zateplená časť budovy aj s novou fasádou.

V júli 2019 sme investovali do zvýšenia kvality bývania a užívania vnútorných priestorov zariadenia tým, že sme dali namontovať exteriérové hliníkové žalúzie v spoločenskej triede na dolnom a j hornom oddelení za účelom zníženia interiérovej teploty a prehrievania budovy v letných mesiacoch.

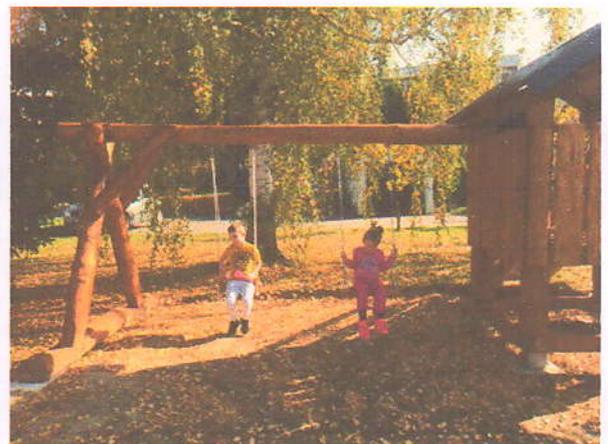


Zariadenie sa postupne rekonštruuje, vďaka čomu sa neustále zvyšuje úroveň poskytovania sociálnych služieb našim prijímateľom.

V súčasnosti poskytuje zariadenie DSS sociálne služby 14 prijímateľom v týždennej pobytovej forme a 11 prijímateľov navštevuje denný stacionár. Počas teplých dní, najmä na jar a v letných mesiacoch veľa času trávim práve v areáli zariadenia, kde sú vytvorené príjemné podmienky na relax, odpočinok ale i zábavu a športové aktivity.



V októbri 2019 sa nám podarilo realizovať projekt na detské exteriérové ihrisko.



Od apríla 2017 poskytujeme službu včasnej intervencie terénnou formou. V uplynulom roku sme chceli sprevádzkovať priestory na Ul. Gorkého 1, ktorý máme v prenájme od Mesta Prievidza. v zdravotnom stredisku Sever na ul. Gorkého 1 v Prievidzi. Detašované pracovisko bolo zriadené za účelom rozšírenia poskytovaných sociálnych služieb zariadenia Domova sociálnych služieb (ďalej len DSS) Nový domov. I napriek veľkému úsiliu sa nepodarilo v roku 2019 dosiahnuť zaregistrovanie týchto priestorov z dôvodu nesúhlasu prenajímateľa na zmenu účelu stavby, čo bolo podmienkou registrácie. I naďalej prebiehajú rokovania, ako túto situáciu vyriešiť.

Druhy poskytovaných služieb

Domov sociálnych služieb poskytuje sociálne služby v zmysle zákona NR SR č. 448/2008 z.z. v znení neskorších predpisov.

Domov sociálnych služieb NOVÝ DOMOV je právnickou osobou zriadenou neziskovou organizáciou za účelom riešenia nepriaznivej sociálnej situácie z dôvodu ťažkého zdravotného postihnutia, alebo nepriaznivého zdravotného stavu fyzickej osoby a sociálne služby na podporu rodiny s deťmi.

Nezisková organizácia NOVÝ DOMOV zabezpečuje v rámci svojej činnosti úlohy:

1. Domov sociálnych služieb – poskytovanie soc. služieb je možné iba na základe rozhodnutia o odkázanosti na soc. službu v DSS, pričom stupeň odkázanosti na pomoc inej osoby je najmenej V podľa prílohy č. 3 alebo nevidiaca alebo prakticky nevidiaca a jej stupeň odkázanosti je najmenej III podľa prílohy č. 3 Zákona č. 448/2008 z.z.

V DSS sa **poskytuje** - pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby, sociálne poradenstvo, sociálna rehabilitácia, ubytovanie, stravovanie, upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne, osobné vybavenie,

zabezpečuje – ošetrovateľskú starostlivosť, pracovnú terapiu, záujmovú činnosť,

utvára podmienky na – vzdelávanie (vzdelávanie školopovinných detí je zabezpečené prostredníctvom špeciálneho pedagóga so Spojenej školy internátnej v Prievidzi v priestoroch DSS NOVÝ DOMOV).

DSS NOVÝ DOMOV poskytuje **pobytovú a ambulantnú formu** sociálnej služby.

Kapacity poskytovania sociálnych služieb v DSS je 25.

Týždenný pobyt – 14 prijímateľov sociálnej služby

Denný pobyt – 11 prijímateľov sociálnej služby

2. Služba včasnej intervencie - sa poskytuje dieťaťu do siedmich rokov jeho veku, ak je jeho vývoj ohrozený z dôvodu zdravotného postihnutia a rodine tohto dieťaťa. V rámci služby včasnej intervencie sa **poskytuje** – špecializované sociálne poradenstvo a sociálna rehabilitácia. **Vykonáva** - stimuláciu komplexného vývinu dieťaťa so zdravotným postihnutím a preventívnu aktivitu. Vykonáva sa aj komunitná rehabilitácia. Nezisková organizácia NOVÝ DOMOV poskytuje službu včasnej intervencie od 01.03.2017 terénnou formou v prirodzenom prostredí dieťaťa.

Organizačná štruktúra

Riaditeľ DSS – je zároveň aj štatutárnym zástupcom neziskovej organizácie NOVÝ DOMOV, je volený správnou radou. Riadi, koordinuje a kontroluje činnosť zariadenia i prácu podriadených zamestnancov tak, aby sa plynulo zabezpečovala prevádzka a úlohy vyplývajúce z poskytovania sociálnych služieb.

Úsek ekonomicko- prevádzkový (5 zamestnancov) – zabezpečuje plynulú prevádzku zariadenia, spracováva účtovnú evidenciu a mzdovú agendu, zabezpečuje nákup materiálu jeho príjem a výdaj, stravovanie, pranie, upratovanie, prepravu služobným autom, údržbu a úpravu zariadenia a jeho areálu ...

Úsek zdravotnícky, sociálny a úsek výchovy (11 zamestnancov)

Zdravotnícky úsek (3 sestry, 1 opatrovateľka) – zabezpečuje komplexnú ošetrovateľskú starostlivosť, vedenie ošetrovateľských záznamov, záznamov plnenia hygienického štandardu uplatňovaním jednotného dezinfekčného systému v rámci komunálnej hygieny.

Sociálny úsek (2 sociálny pracovníci, 1 psychológ) – poskytuje pre prijímateľov sociálnych služieb a zákonným zástupcom, resp. opatrovníkom sociálne poradenstvo, vedie osobnú agendu prijímateľov sociálnych služieb, sociálnu rehabilitáciu, spolupracuje na výchovno-vzdelávacom procese, záujmových a kultúrno-spoločenských podujatiach. Odporúča terapie.

Úsek výchovy - poskytuje výchovu a zabezpečuje vzdelávanie prostredníctvom špeciálnej základnej školy prijímateľovi sociálnej služby, vytvára podmienky na výchovnú činnosť, plánuje a vyhodnocuje individuálny plán prijímateľov sociálnej služby, zodpovedá a zabezpečuje organizáciu práce podľa príslušného vzdelania a následných kompetencií. Zameriava sa na stimuláciu komplexného vývinu dieťaťa zo zdravotným postihnutím. Vykonáva terapiu v Snoezelen miestnosti.

Služba včasnej intervencie (6 zamestnancov) – poskytuje špeciálne sociálne poradenstvo, sociálnu rehabilitáciu, stimuláciu komplexného vývinu dieťaťa so zdravotným postihnutím, terapiu Snoezelen, poradenskú činnosť pre rodičov, vytváranie komunity a pomoc pri začleňovaní do spoločnosti. Službu včasnej intervencie vykonávajú špeciálny pracovníci, pracovníci sociálnej rehabilitácie a sociálna pracovníčka

Ciele a vízie Domova sociálnych služieb NOVÝ DOMOV

Hlavným cieľom nášho zariadenia je poskytovanie kvalitných sociálnych služieb na odbornej úrovni s dôrazom na individuálne potreby a spokojnosť prijímateľa soc. služieb a jeho rodiny. Vytvárať náhradný domov pre naše „deti“, ktoré sú na týždennom pobyte, aby nepocítovali sociálnu frustráciu z toho, že nie sú počas týždňa so svojimi blízkymi, ale aby sa tešili do zariadenia za svojimi kamarátmi a tetami. Život v NOVOM DOMOVE je prispôsobený individuálnym potrebám prijímateľov. Cieľom je vytvárať rodinné prostredie, kde je cítiť teplo domova. Plánujeme pravidelné stretávanie sa rodičov napríklad na workshopoch a akciách poriadaných v Novom domove. Odborné vzdelávanie zamestnancov a zvyšovanie ich odbornosti a kvalifikácie.

Ďalším našim cieľom je vytvoriť komunitu s rodinami prijímateľov soc. služieb, aby boli aktívny a spolupodievali sa na dianie v Novom domove. Vytvárať spoločné aktivity, aby aj oni boli súčasťou Nového domova ako jednej veľkej rodiny. Zlepšovať informovanosť o poskytovaní sociálnych služieb v Novom domove. Aktívne zapájať do získavania 2 % z podielu zo zaplatených daní.

Vízia – zlepšovanie kvality poskytovaných služieb, vytvorenie komunity, zvýšiť počet prijímateľov soc. služieb, orientovať sa viac na menšie deti s cieľom poskytovať odbornú pomoc a špeciálnu starostlivosť už v rannom veku dieťaťa. Mať stály tím pracovníkov, ktorí sa budú v maximálnej miere podieľať na zlepšovaní kvality poskytovaných služieb, naďalej odborne napredovať vo svojej oblasti a stanú sa dušou nášho zariadenia.

V našom zariadení sú pravidelne realizované supervízie s cieľom napomôcť skvalitneniu poskytovaných sociálnych služieb. Supervízie poskytujú priestor pre uvoľnenie a ventilovanie stresu a napätia zamestnancov, pomáhajú získať správny nadhľad a pohľad na výkon svojho povolania. Zároveň pomáhajú udržať pozitívny vzťah k práci, prijímateľom sociálnej služby, kolegom a k sebe samému.

Ciele a vízie Služby včasnej intervencie

Služba včasnej intervencie vznikla s cieľom pomoci a podpory rodinám, ktorým sa narodilo dieťa so zdravotným postihnutím, ktorých vývoj je ohrozený z dôvodu zdravotného postihnutia v ranom veku od 0 do 7 rokov. Čím skôr je včasná intervencia indikovaná, tým je väčšia pravdepodobnosť, že pomôže skvalitniť život dieťaťa v zmysle zlepšenia jeho vývoja, prípadne môže zabrániť spomaleniu vývoja. Na základe našej dlhoročnej skúsenosti s deťmi so zdravotným postihnutím, sme boli presvedčení o tom, že dokážeme pomôcť rodinám a deťom so zdravotným postihnutím.

Cieľom je sprevádzať rodinu v období nepriaznivej situácie, pomáhať jej pri vyrovnávaní sa s postihnutím dieťaťa. Znižovať negatívny vplyv zdravotného postihnutia dieťaťa na fungovanie rodiny, podporovať rozvíjanie schopností dieťaťa s ohľadom na jeho špecifické potreby. Zároveň pomáhať pri vytváraní stimulujúceho prostredia v rámci rodiny, podporovať rodinu ako celok, pomáhať pri posilňovaní rodičovskej kompetencie a integrácie rodiny do bežného života.

Poslaním služby včasnej intervencie je podpora a pomoc rodinám s dieťaťom so zdravotným znevýhodnením od chvíle, kedy sa rodina dozvedela o tejto skutočnosti do veku 7 rokov dieťaťa. Služba je poskytovaná terénnou formou v prirodzenom rodinnom prostredí, resp. konzultáciou na pracovisku alebo telefonickou a mailovou komunikáciou. Služba včasnej intervencie je poskytovaná bezplatne.

V roku 2018 sa nám podarilo prenajať nebytové priestory v zdravotnom stredisku na sídlisku Sever, kde plánujeme v roku 2019 poskytovať službu včasnej intervencie aj ambulantnou formou.

Vízia - víziou je poskytovať včasnú intervenciu väčšiemu počtu rodín, vytvoriť komunitu, poskytovať včasnú intervenciu aj ambulantnou formou. Dostať sa do povedomia ľudí, šíriť osvetu o včasnej intervencii a spolupodieľať sa na tvorení siete poskytovateľov včasnej intervencie, odborných lekárov, detských psychológov, pediatrov, logopédov.

Poskytovanie sociálnej starostlivosti v DSS NOVÝ DOMOV

Nový domov, n. o. prevádzkuje DSS pre deti, mládež a dospelých s mentálnym a viacnásobným postihnutím. V roku 2018 navštevovalo zariadenie 25 klientov, z toho 14 formou týždenného pobytu a 11 ambulantnou, dennou formou. V DSS poskytujeme základnú sociálnu starostlivosť, ale aj doplnkové služby vyplývajúce zo Zákona č. 448/2008 a jeho noviel o sociálnej pomoci.

Starostlivosť aj odbornú činnosť zabezpečujeme prostredníctvom stabilizovaného tímu kvalifikovaných zamestnancov, ktorými sú: 4 špeciálni pedagógovia, 1 psycholog, 2 sociálni pracovníci, 3 sestry a 1 opatrovateľka.

Našou snahou je vytvárať pre deti a rodinu podmienky pre ich sociálnu integráciu. Vytvárame podporné aktivity pre vývoj dieťaťa, zabezpečujeme výchovné poradenstvo, sociálnu rehabilitáciu, edukáciu, rôzne druhy terapie, vytvárame voľnočasové aktivity a zároveň ich vedieme k samostatnosti a rodinnému životu.

Pre školopovinné deti je zabezpečený program vzdelávania prostredníctvom špeciálneho pedagóga zo Spojenej školy internátnej v Prievidzi v priestoroch DSS.

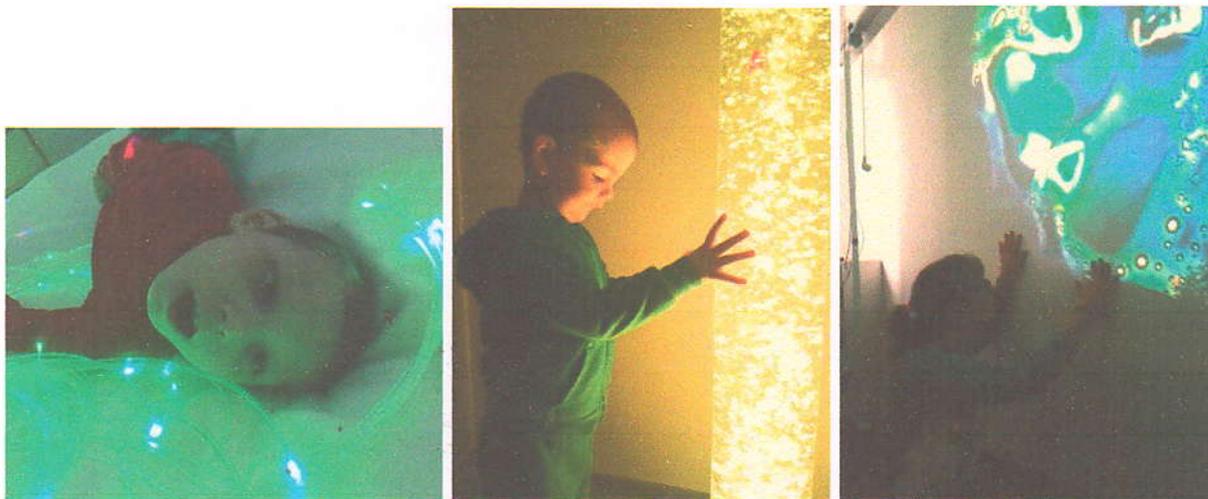
Terapie a prvky terapie v rámci poskytovania soc. služieb

Bazálna stimulácia

Bazálna stimulácia je komunikačný, interakčný a vývoj podporujúci stimulačný koncept, ktorý sa orientuje na všetky oblasti ľudských potrieb. Bazálne stimulujúca ošetrovateľská starostlivosť sa prispôsobuje veku a stavu klienta. Uplatňuje sa hlavne pri starostlivosti o deti a dospelých v oblasti zmyslového vnímania, deti a dospelých s ťažkými zmenami v oblasti hybnosti a komunikácie. Dôležitý je jednotný prístup všetkých zamestnancov ku prijímateľovi. Stimulácia znamená ponúkanie podnetov všade tam, kde si jednotlivec nedokáže zabezpečiť dostatočný prísun podnetov. Je to forma celostnej, na telo sa vzťahujúcej komunikácie u ľudí s výraznými obmedzeniami. Vykonáva ju zaškolený pracovník, ktorý usmerňuje ostatných zamestnancov v prístupe k jednotlivým prijímateľom.

Snoezelen terapia

Snoezelen ako terapeutický orientovaný prístup sa vykonáva prostredníctvom špeciálneho odborníka (pedagóg s doplnkovou kvalifikáciou pre Snoezelen). Tento nový spôsob terapie spočítku využívame na doplnenie aktivít a využitia času najmä pre deti s ťažkým mentálnym postihnutím, kombinovaným postihnutím, pre deti s prvkami autizmu, prejavmi hyperaktivity alebo pre deti s poruchami správania. Snoezelen terapiu praktizujeme v pokojnej, uvoľnenej a príjemnej atmosfére, kde sú zmysly stimulované hudbou, svetelnými efektami, príjemnými vôňami s možnosťou polohovania, bazálnej stimulácie a stimulovania vestibulárneho systému.



Tento program využívame na upokojenie, odbúravanie nepozornosti, agresivity alebo iného nevhodného správania. Tento program využívame aj ako formu „pravej“ terapie a tiež ako pedagogicko-podporný prístup. Snoezelen terapia má pozitívne výsledky najmä v oblasti zmyslového vnímania, schopnosti relaxovať, redukcie stresu a stereotypného správania, a pod. Z dôvodu odlišnosti jednotlivých klientov je využitie Snoezelenu ako terapeutického prístupu veľmi individuálne, jeho ciele a techniky závisia od cieľov terapie a možností

klientov. Slúži ako opatrenie na prekonávanie, poprípade kompenzáciu porúch a na podporu osobnosti a kompetencií prijímateľa.

Prvky ergoterapie

Prostredníctvom prvkov ergoterapie sa snažíme o maximálne udržanie sebestačnosti detí s najrôznejšími, najmä telesnými postihnutiami. Základným cieľom je umožniť im zúčastniť sa zamestnania – práce, ktorá je pre život zmysluplná a nepostrádateľná. Ergoterapia – liečenie prácou, sa snaží podporovať zdravie a duševnú pohodu prostredníctvom pracovných aktivít, ktoré následne udržujú a zlepšujú ich fyzický a psychický stav. Terapeutické prístupy v ergoterapii sa snažia zapojiť prijímateľov do bežných denných aktivít aj napriek ich hendikepu. Činnosti sú vždy vyberané podľa možností prijímateľa.



Záhradná terapia ako súčasť ergoterapie: záhrada ako terapeutické médium ponúka priestor pre stretávanie sa, spomínanie, pozorovanie, tvorivosť i moment prekvapenia. Záhrada pomôže klientom vyskúšať si v bezpečnom a podpornom prostredí svoj pracovný potenciál, vytrvalosť a sústredenosť na aktivitu – klienti si preveria svoje vlastné zdroje a limity.

Prvky fyzioterapie

Fyzioterapia je nelekársky odbor, ktorý sa zaoberá diagnostikou, liečbou a prevenciou porúch pohybového systému človeka. Je jednou z oblastí rehabilitácie. Je liečbou smerujúcou k udržaniu, podpore, obnove maximálnej funkčnej zdatnosti alebo spomaleniu progresie u osoby s vrodenuou chybou s cieľom prinavrátiť stratené schopnosti alebo funkcie ľudského organizmu ako celku. Fyzioterapeut pri svojej práci využíva v liečbe špeciálne manuálne postupy, techniky, metodiky a fyzikálnu terapiu.



Prvky muzikoterapie- liečba zvukom a hudbou

Hudobná terapia (liečenie prostredníctvom hudby) – terapeutická metóda, systematicky riadená a cielene využívajúca medziľudský zvukový priestor a hudbu s cieľom zlepšenia, stabilizovania alebo aj znovuoobnovenia zdravia.

Prostredníctvom muzikoterapie sa pôsobí na fyzické, duševné, emocionálne a sociálne problémy u zdravých, ako i postihnutých, narušených a ohrozených ľudí. Hudba im otvára široké možnosti sebaujadrnenia, intuitívne hudobné tvorenie, kreslenie pocitov prirodzeným a spontánnym spôsobom hry na jednoduchých hudobných nástrojoch. Poskytuje hlboký zážitok relaxácie, čo napomáha k celkovému uvoľneniu spazmov v tele, upokojeniu mysle a emócií.



Prvky biblioterapie

Biblioterapia využíva literárne diela, ale aj vlastnú tvorbu. Predpokladá sa, že v literatúre sa postupne odrazili všetky problémy ľudstva v rôznom vekovom období. Takto môžu klienti konfrontovať vlastné názory s názormi hrdinov, ale aj s ostatnými v skupine a spoločne hľadať rozličné riešenia konfliktov. Spoločné čítanie vyvoláva pocit blízkosti a príležitosť k dôverným rozhovorom. Často sa využíva technika nedokončených príbehov, kde klient môže pokračovať a hodnotiť aký význam by malo pre hrdinu dané riešenie alebo iné, ktoré sa navrhne..

Prvky arteterapie

V arteterapii je dôležitá tvorba, proces vzniku, zážitok z výtvarného vyjadrenia. Ľuďom s mentálnym postihnutím však prináša i určité obohatenie ich života. Aby sme u nich dosiahli pozitívne zmeny, musíme mať na pamäti, že výtvarné zručnosti nie sú dôležité, ale cieľ, ktorý si počas procesu arteterapie určíme a snažíme sa ho naplniť. Chápeme to ako podpornú terapiu v realizujúcej spolupráci s inými metódami: s muzikoterapiou, pohybovou terapiou alebo verbálnou terapiou, nie ako jediný, samostatne stojaci liečebný prostriedok.

Valenta (1997) vidí hlavný cieľ v arteterapii u mentálne postihnutých reedukáciu, resocializáciu, integráciu osobnosti, rozvoj kreativity, nácvik empatie, odblokovanie komunikácie, nácvik sebareflexie a sebaovládania. Valenta (2003) vymedzil arteterapiu, ako zámerné upravovanie činnosti organizmu psychologickými a špeciálno-pedagogickými prostriedkami, ktoré zodpovedajú pravidlám výtvarného umenia. Pre potrebu mentálneho postihnutia konkretizujeme uvedené ciele ako uvoľnenie kreativity, odblokovanie komunikačných kanálov,

relaxáciu, odreagovanie, nácvik sebareflexie (Valenta, Müller, 2003). U nás v zariadení sa využívajú prvky arteterapie.



Edukácia

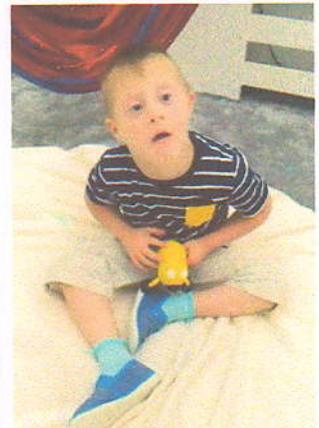
Do procesu výchovy a vzdelávania detí vnášame aj prvky z pedagogiky typu Montessori, ktorej základom je rozvoj dieťaťa podľa jeho individuálnych potrieb. Zahŕňa v sebe nielen filozofiu rozvoja dieťaťa, ale hlavne konkrétne praktické postupy s množstvom pomôcok. Jedným zo základných princípov tejto metódy je prispievať k tomu, aby dieťa vlastnými silami a svojim tempom získavalo nové vedomosti, skúsenosti a schopnosti, pričom mu vytvárame preto tie najlepšie podmienky. Jedným z vhodných podmienok je napr. vytvoriť dieťaťu taký priestor, v ktorom sa môže venovať takej činnosti, v ktorej sa cíti byť najúspešnejší. Vzdelávanie školopovinných detí zabezpečujeme v spolupráci so špeciálnou základnou školou v Prievidzi – Spojená škola internátna v Prievidzi. Starších prijímateľov zapájame formou pracovných aktivít do ergoterapeutickej činnosti, čo im dodáva pocit sebauspokojenia a užitočnosti.



Neustále hľadáme a zabezpečujeme nové formy práce s deťmi, také, ktoré vychádzajú z ich možností, schopností a tiež rešpektujú ich záujmy.

Poskytovanie Služby včasnej intervencie

Táto sociálna služba je vymedzená odbornými činnosťami ako sú sociálne poradenstvo, sociálna rehabilitácia, ale aj stimulácia vývoja dieťaťa so zdravotným postihnutím. Štandardné poskytovanie sociálnych služieb v DSS týždennou a ambulantnou formou sme rozšírili o službu včasnej intervencie, vykonávanú terénnou formou v prirodzenom prostredí dieťaťa. V prípade potreby a záujmu sa vykonávajú aj konzultácie s rodičmi v priestoroch DSS. Frekvencia takýchto konzultácií je individuálna podľa potreby a náročnosti problémov v rodine, nakoľko služba včasnej intervencie je určená práve aj pre rodinu, nielen pre dieťa so zdravotným znevýhodnením. V rámci včasnej intervencie ponúkame poradenskú podporu rodičom a ďalším blízkym osobám v rovine špecializovaného sociálneho poradenstva, psychologického a liečebno-pedagogického poradenstva, sociálnu rehabilitáciu. Sprostredkujeme kontakty so spoločenským prostredím, s lekármi a zdravotníckymi zariadeniami. Ďalej ponúkame komplexnú stimuláciu vývinu dieťaťa, najmä inštruktážou pri nácviku a upevňovaní zručnosti dieťaťa s cieľom maximálne využiť zdroje dieťaťa a rodiny v oblasti kognitívnej, senzorickej, motorickej a sociálnej. Sociálnu inklúziu a sociálnu rehabilitáciu, najmä pomoc rodine nájsť si svoje miesto v komunite, kde žije a pomoc pri obnovení alebo upevnení kontaktov v rodine. Ponúkame požičiavanie didaktických a stimulačných pomôcok, poskytujeme možnosť návštevy stimulačnej a relaxačnej miestnosti Snoezelen.

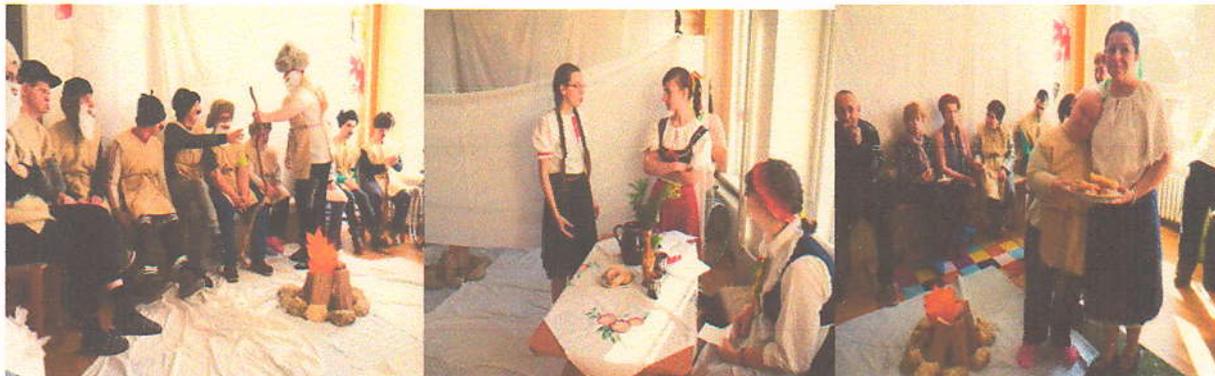


V roku 2019 sme službu včasnej intervencie poskytli 8 rodinám a 9 deťom so zdravotným postihnutím.

Kultúrno- spoločenské aktivity v NOVOM DOMOVE

Február 2019 – Program nacvičený s prijímateľmi, určený pre rodičov a rodinu prijímateľov soc. služby

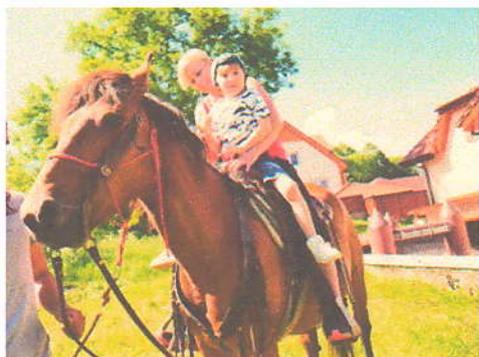
Fašiangová rozprávka: O Dvanástich mesiačikoch



Marec 2019 - hudobné vystúpenie Dominika Rybárová – spev moderné piesne a hra na gitare

Apríl 2019 – Nadácia Dr. Klauna – bábkové divadielko o Psíčkovi a Mačičke

Jún 2019 – Oslava MDD – Výlet do Podhradia, „Penzión Sivý kameň“



Jún 2019 – Stretnutie s kamarátmi s CSS DOMINO u nás v areáli Nového domova spojené s programom – ukážka poslušnosti a výcviku služobných psov OO PZ Prievidza, koncert- Dominika Rybárová



Jún 2019 – Športovo-zábavné dopoludnie s našimi kamarátmi v CSS DOMINO



Jún 2019 – Nadácia Dr. Klauna – predstavenie kúzelník

Júl 2019 – Nadácia Dr. Klauna – predstavenie Jarmok rozprávok

Október 2019 – Športový deň v Novom domove



Október 2019 – Halloween



Október 2019 – Divadielko Severka – O chorej žabke

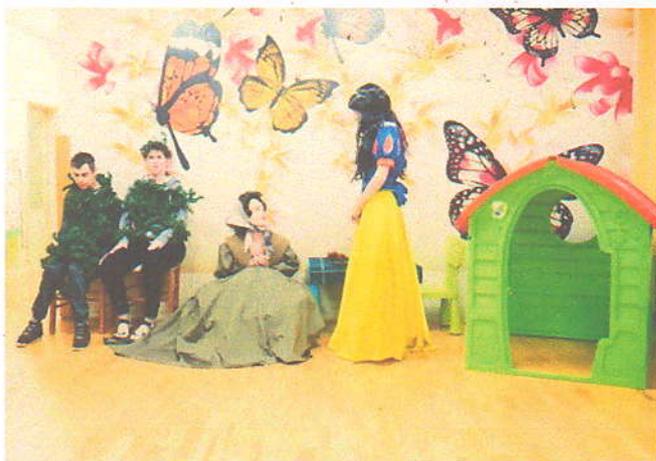
November 2019 – Fond Dr. Kluna –

predstavenie „Kráľ Šašo“

December – Mikuláš s čertom a anjelom



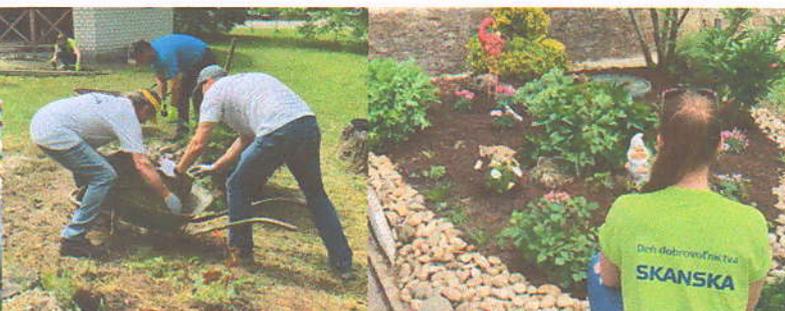
December 2019 – Vianočný program pre rodičov (divadelné predstavenie v podaní našich detí) Rozprávka Snehulienka a sedem trpaslíkov



Hospodárska činnosť

... čo sa podarilo ...

- aktívne sme sa zapojili do získavania 2% podielu zo zaplatených daní za rok 2019
- s príchodom jari sme sa pustili do skrášľovania areálu, usporiadali sme brigádu zamestnancov v DSS NOVÝ DOMOV
- Dobrovoľníci – zamestnanci firmy SKANSKA nás v júni oslovili s ponukou pomoci prostredníctvom svojich zamestnancov „Deň dobrovoľníctva“. Pracovníci z firmy Skanska nám pomohli pri úpravách a spoločne sme skrášľili celý areál zariadenia. Zároveň osadili betonové nášlapnice, aby sa spevnil chodníček k vonkajšiemu detskému kútiku.



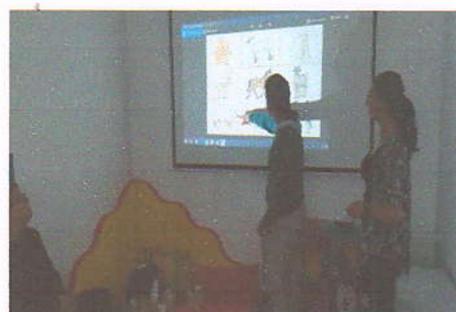
S úpravou a skrášľovaním areálu sme pokračovali aj svojpomocne. Vysadili sme ovocné stromčeky a kvety. Začiatkom letných

mesiacov sme investovali do vonkajších elektrických žaluzí na dolnej aj hornej triede, čím sa znížila vnútorná teplota v triedach a predišlo sa prehrievaniu budovy.

Skrášľili sme aj vnútorné vybavenie zariadenia DSS tým, že sme dali zrenovovať a nanovo očalúniť sedacie súpravy a stoličky na hornom oddelení.

V roku 2019 sme vypracovali tieto projekty, ktoré boli úspešné.

Mesto Prievidza nám i tento rok schválilo projekt na nákup vizuálno-auditívnych pomôcok v sume 700



eur. Jedná sa o materiálne didaktické pomôcky – projektor a premietacie plátno.

Exteriérové detské ihrisko – spoločnosť IKEA Bratislava nám venovala tržby z predaja hračiek SAGOSKATT v sume 1685,67 eur, ktoré boli použité na realizáciu projektu - Exteriérové detské ihrisko- prostredníctvom firmy DREVO-STAV, s.r.o sa nám podarilo tento projekt úspešne zrealizovať.

Zamestnanci absolvovali školenia na zvyšovanie svojej kvalifikácie a zároveň na zvyšovanie kvality poskytovaných služieb a to:

- Február 2019 – interpersonálne školenie na tému- Bazálna stimulácia – školiaca Darina Čavojská (pre zdravotný a pedagogický personál)
- Február 2019 – Agrotech Nitra – školenie v programe SUNSOFT – ročné zúčtovanie dane z príjmu (ekonomický a riadiaci úsek)
- Február 2019 – AZZP Trenčín – Štandardy kvality pre denné stacionáre
- Jún 2019 – TSK – Ošetrovateľská starostlivosť – tvorenie ošetrovateľskej dokumentácie (zdravotný personál)
- September 2019 – Vzťahová väzba (pedagogický personál)
- September 2019 – Prvá pomoc – školenie zabezpečené cez Červený kríž (všetci zamestnanci n.o.)
- Október 2019 – Školenie UPSVaR (2 pedagogické pracovníčky)
- Október 2019 – vymedzenie a výpočet rizík v DSS (sociálny pracovník a riaditeľka)
- November 2019 – Supervízia
- November 2019 – Trenčín – Psychologické a psychiatrické minimum (3 ped. pracovníčky)

Čo plánujeme v roku 2020.

- Dať vypracovať svetlotechnické výpočty - horné oddlenie a následne realizovať nové osvetlenie
- Skrášliť a zútulniť izby prijímateľov na týždennom pobyte
- Vytvorenie hravého ihriska na rozvoj hrubej motoriky, koordinácie celého tela, lokomócie, edukácie na betonovej ploche
- Dotvorenie detského vonkajšieho kútika medzi budovou a kočikárňou – multifunkčné terapeutické ihrisko
- Zvýšiť počet prijímateľov sociálnej služby v DSS a zároveň aj počet prijímateľov služby včasnej intervencie
- Usporiadavať spoločné akcie aj pre rodičov, zákonných zástupcov prípadne súrodencov prijímateľov soc. služby (Športové popoludnie, opekačka, divadelné predstavenie)
- Oslava 25. výročia otvorenia zariadenia NOVÝ DOMOV
- I naďalej skrášľovať a zveľaďovať areál a zariadenie DSS NOVY DOMOV
- Aktívne sa zapájať do projektov
- Vytvárať podmienky pre vzdelávanie sa zamestnancov a tým zvyšovať aj kvalitu poskytovania sociálnych služieb
- Aktívne sa zapájať do získavania 2 % podielu zo zaplatených daní

Pod'akovanie za pomoc a podporu ...

Naše pod'akovanie patrí najmä:

- Agrodan s.r.o. – Ing. D. Leitman
- Jozef Bobok – Stavba plus
- Ondrej Kmeť - REVMONT
- Viliam Perniš - DOMBYT
- Peter Jarkovsky Design
- SKANSKA SK a.s.
- Reštaurácia TROKADERO
- MESTO PRIEVIDZA
- COOP Jednota, s.d.
- NESTLÉ SLOVENSKO, s.r.o.
- IKEA Bratislava, s.r.o.
- LIDL Slovenská republika, v.o.s.

Pod'akovanie patrí aj všetkým členom n. o., dobrovoľníkom, rodičom detí, zamestnancom DSS za aktívnu účasť pri získavaní 2% podielu zo zaplatených daní za rok 2019.

Aj vďaka takto získaným finančným prostriedkom môže naša organizácia skvalitňovať interiérové a exteriérové prostredie DSS, aby sa v ňom naše deti čo najlepšie cítili.

2) Povinné informácie

a) Informácie o vývoji účtovnej jednotky

Domov sociálnych služieb Nový domov je denným a pobytovým zariadením aj pre imobilné deti, mládež a dospelých občanov s mentálnym postihnutím. Zriaďovateľom a prevádzkovateľom zariadenia, ktoré vzniklo v roku 1995 je nezisková organizácia Nový domov. Domov začal písať svoju históriu 3.apríla 1995 a v súčasnosti poskytol služby už 68 klientom vo veku od 2 rokov do 55 rokov. Kapacita zariadenia je 24 miest. Komplexnú starostlivosť o klientov zabezpečuje tím pracovníkov s pedagogickým, zdravotným a iným vzdelaním. Pôsobenie organizácie je zamerané na poskytovanie sociálnych služieb v tuzemsku.

Organizácia vznikla na podnet rodičov detí so špeciálnymi potrebami a zároveň na podnet dobrovoľníkov, ktorým osud takýchto detí nebol ľahostajný. Bola deklarovaná potreba pomôcť najmä deťom a mládeži v našom regióne s ťažkým zdravotným postihnutím (mentálnym a viacnásobným postihnutím). V tom čase poskytovali sociálne služby pätnástim klientom deväti kvalifikovaní zamestnanci.

Od svojho založenia si n.o. udržiava stabilné postavenie vo svojej oblasti pôsobenia. Prognóza pre ďalšie obdobie je stabilná, nakoľko za uplynulých dvadsať jeden rokov existovania a prevádzkovania DSS sme sa dostali do povedomia ľudí z blízkeho i ďalekého okolia odkázaných na sociálnu pomoc nášho zariadenia ako i ľudí, ktorým život zdravotne postihnutých spoluobčanov nie je ľahostajný.

Nový domov n.o. poskytovaním služieb nemá významný vplyv na životné prostredie, nevypúšťa exhaláty do vzduchu, nevytvára znečistenie vody ani neprodukuje nebezpečné odpady. Stabilne a dlhodobo zamestnáva 16 zamestnancov, z toho vo vedúcich pozíciách troch.

SÚVAHA**Vybrané ukazovatele o majetku a záväzkoch**

STRANA AKTÍV SÚVAHY (netto aktíva v celých eurách)	ROK 2019	ROK 2018
MAJETOK SPOLU	209184,28	239087,14
A. Neobežný majetok	144814,96	149687,02
A.1 Dlhodobý nehmotný majetok	0	0
A.II Dlhodobý hmotný majetok	144814,96	149687,02
A.III Dlhodobý finančný majetok	0	0
B. Obežný majetok	62591,44	86851,30
B.I Zásoby	1672,93	1398,32
B.II Dlhodobé pohľadávky	0	0
B.III Krátkodobé pohľadávky	2337,18	1570,70
B.IV Krátkodobý finančný majetok	0	0
B. V Finančné účty	58581,33	83882,28
C. Časové rozlíšenie – Náklady+příjmy bud. období	1777,88	2548,82

STRANA PASÍV SÚVAHY (údaje v celých eurách)	ROK 2019	ROK 2018
VLASTNÉ IMANIE A ZÁVÄZKY SPOLU	209184,28	239087,14
A. Vlastné zdroje krytia	173008,39	173839,43
A.1 Základné imanie	44549,17	44549,17
A.II Rezervný fond	2010,56	2010,56
A.III Hospodársky výsledok za bežné účt.obdobie	-831,04	13239,79
A.IV Nerozdelený zisk/strata minulých rokov	127279,70	114039,91
B. Cudzie zdroje	16909,40	46171,89
B.I Ostatné dlhodobé záväzky	0	0
B.II Záväzky zo Sociálneho fondu	595,22	162,40
B.III Krátkodobé záväzky	7010,16	41023,93
B. IV Krátkodobé zákonné rezervy	9304,02	4985,56
C. Časové rozlíšenie – Výnosy budúcich období	19266,49	19075,82

Komentár k súvahe - aktíva:

Nezisková organizácia hospodári s vlastným dlhodobým hmotným majetkom (nie prenajatým). Dlhodobý nehmotný majetok predstavuje najmä softvér.

Organizácia nevlastní akcie ani obchodný podiel v inej spoločnosti.

Vývoj stavu zásob je priaznivý, nedošlo k zvýšeniu ich stavu ani nárastu zásob bez pohybu nad jeden rok. Opravná položka k zásobám nebola tvorená.

Krátkodobé pohľadávky predstavujú neuhradené služby od klientov za mesiac december 2019, splatné v januári 2020 po odpočítaní preplatkov za sociálne služby za 2.polrok 2019.

Časové rozlíšenie aktív predstavujú náklady budúcich období, a to najmä – poisťné nehnuteľností za rok 2020 a PZP za automobil. Príjmy budúcich období predstavujú vyúčtovacie faktúry (preplatok) za rok 2019 splatné v januári 2020.

Komentár k súvahe - pasíva:

Celé základné imanie organizácie v sume 44549,17 eur zapísané v registri. Vlastné imanie organizácie je v sume 173008,39 eur, a celkové záväzky sú v sume 16909,40 eur čo značí, že organizácia hospodári prevažne s vlastnými zdrojmi. Organizácia vytvára zákonný rezervný fond.

Krátkodobé rezervy v sume 9304,02 eur sú nevyčerpané dovolenky zamestnancov za rok 2019 vrátane odvodov do zdravotnej a sociálnej poisťovne za rok 2019 a audit ÚZ za rok 2019.

Organizácia nemá žiadne bankové úvery.

Časové rozlíšenie pasív predstavujú výnosy budúcich období, je to položka ktorá zahŕňa finančný príspevok od Ing.Jaroslava Bašku na vybavenie kuchyne DSS a zároveň výnos z inventúrneho prebytku dlhodobého majetku – prístupová cesta i finančný príspevok IKEA Bratislava s.r.o. na zrealizovanie detského ihriska v areáli DSS NOVÝ DOMOV.

VÝKAZ ZISKOV A STRÁT**Vybrané ukazovatele o výsledku hospodárenia**

(údaje v celých eurách)	ROK 2019	ROK 2018
ČISTÝ OBRAT		
Výnosy z hospodárskej činnosti spolu	296611,84	232526,58
I. Tržby z predaja tovaru	0	0
II. Tržby z predaja vlastných výrobkov	0	0
III. Tržby z predaja služieb	39473,16	39490,88
IV. Aktivácia	1760,92	1589,88
V. Prijaté dary	1622,72	1860,71
VI. Dotácie	236302,16	172713,37
VII. Príspevky z podielu zaplatenej dane	11599,80	10098
VIII. Príspevky od fyzických osôb	5134	5264
IX. Ostatné výnosy z hospodárskej činnosti	719,08	1509,74
Náklady na hospodársku činnosť spolu	297442,88	219286,79
A. Náklady na obstaranie predaného tovaru	0	0
B. Spotreba materiálu, energie a neskladovateľné dodávky	37542,87	31368,55
C. Mzdové N+soc.a zdrav.poišt.+ostatné soc.N	236447,06	168577,47
D. Služby	11686,99	9791,64
E. Osobné náklady	0	0
G. Odpisy a opravné položky k dlhodobému majetku	8825	7671
H. Zostatková cena predaného majetku a zásob	0	0
J. Ostatné náklady na hospodársku činnosť	2940,96	1878,13
Výsledok hospodárenia z hospodárskej činnosti		

Výnosy z finančnej činnosti	0	0
Náklady na finančnú činnosť	0	0
Výsledok hospodárenia z finančnej činnosti	0	0
Celkový výsledok hospodárenia pred zdanením	-831,04	13239,79
Daň z príjmov splatná	0	0
Daň z príjmov odložená	0	0
CELKOVÝ VÝSLEDOK HOSPODÁRENIA PO ZDANENÍ	-831,04	13239,79

Komentár k výkazu ziskov a strát (výsledovka):

Organizácia zaznamenala stratu z hospodárskej činnosti vo výške 831,04 eur.

b) Informácie o udalostiach osobitného významu, ktoré nastali po skončení účtovného obdobia.

Pandémia z dôvodu korona vírusu COVID-19 v roku 2020 mala za dôsledok opatrenia vlády, ktoré pre klientov prerušili poskytovanie sociálnych služieb neziskovej organizácie. Prerušenie poskytovania sociálnych služieb nemá vplyv na financovanie zo strany samosprávnych krajov dohodnuté zmluvami v roku 2020, čím je fungovanie v roku 2020 zabezpečené.

c) Informácie o predpokladanom budúcom vývoji účtovnej jednotky.

Budúci vývoj organizácie bude ovplyvnený požiadavkami trhu, na ktoré musíme primerane pružne reagovať. Očakávané celkové oživenie ekonomiky môže priaznivo ovplyvniť aj dopyt obyvateľstva po sociálnych službách

d) Informácie o nákladoch na činnosť v oblasti výskumu a vývoja - *bez náplne.*

e) Informácie o nadobúdaní vlastných akcií, dočasných listov, obchodných podielov a akcií, dočasných listov a obchodných podielov materskej účtovnej jednotky - *bez náplne.*

f) Informácie o návrhu na rozdelenie zisku alebo vyrovnanie straty.

Organizácia za rok 2019 dosiahla účtovnú stratu vo výške 831,04 eur. Rezervný fond je už vytvorený v maximálnej výške podľa Stanov n.o. Dosiadnutá strata účtovnej jednotky bude zaúčtovaná na základe Zápisnice z členskej výročnej schôdze na účet 429 ako neuhradená strata minulých rokov.

g) Informácie o údajoch požadovaných podľa osobitných predpisov – bez náplne.

h) Informácie o tom, či účtovná jednotka má organizačnú zložku v zahraničí.

Organizácia nemá organizačnú zložku v zahraničí.

i) Finančné nástroje (§ 20 ods. 5 zákona o účtovníctve)

Organizácia nepoužíva finančné nástroje (napr. prevoditeľné cenné papiere, finančné rozdielové zmluvy, deriváty) podľa zákona č.566/2001 Z.z. o cenných papieroch v znení neskorších predpisov – preto nemá povinnosť uviesť špecifické **informácie o metódach riadenia rizík.**

j) Cenné papiere obchodované na regulovanom trhu (§ 20 ods. 6 a 7 zákona o účtovníctve).

Organizácia neemitovala cenné papiere (akcie), ktoré by boli prijaté na obchodovanie na regulovanom trhu (napr. Burza cenných papierov Bratislava). Preto organizácia nemá povinnosť vo výročnej správe uvádzať štruktúrované informácie podľa § 20 ods. 6 a 7 zákona o účtovníctve, napríklad – **vyhlásenie o správe a riadení.**

3) Ďalšie informácie

Kontrolná činnosť

Hospodárenie organizácie s poskytnutými finančnými príspevkami podlieha kontrole – pravidelnému štvrťročnému vyúčtovaniu nákladov súvisiacich s poskytovaním sociálnych služieb voči TSK a s evidenciou dochádzky klientov do zariadenia.

Kontrolou neboli zistené nedostatky.

Pravidelne sa vykonáva aj audit účtovnej závierky n.o. NOVÝ DOMOV za predchádzajúci rok.

4) Povinné prílohy

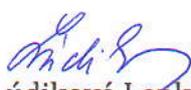
Prílohou tejto výročnej správy sú:

Účtovná závierka spoločnosti za rok 2019 Súvaha, Výkaz ziskov a strát a Poznámky)

Správa audítora z overenia účtovnej závierky za rok 2019

5) Ďalšie prílohy - bez náplne

V Prievidzi, 30.apríl 2020


Mgr. Lúdiková Lenka, riaditeľ

ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

neziskovej účtovnej jednotky
v sústave podvojného účtovníctva



zostavená k 3 1 . 1 2 . 2 0 1 9

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć D Ě F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 1 1 4 4 8 5 1	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input checked="" type="checkbox"/> zostavená	Mesiac Rok od 0 1 2 0 1 9
IČO 3 1 9 4 0 3 6 6	<input type="checkbox"/> mimoriadna <input checked="" type="checkbox"/> schválená	Za obdobie do 1 2 2 0 1 9
SID SK NACE 8 7 . 2 0 . 0	(vyznačí sa x)	Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 1 2 0 1 8
		do 1 2 2 0 1 8

Priložené súčasti účtovnej závierky

Súvaha (Úč NUJ 1-01)

Poznámky (Úč NUJ 3-01)

Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01)

(vyznačí sa x)

Obchodné meno alebo názov účtovnej jednotky

N o v ý d o m o v , n . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica

K . K u z m á n y h o

Číslo

3 5

PSČ

Obec

9 7 1 0 1 P r i e v i d z a

Číslo telefónu

Číslo faxu

0 0 4 6 / 5 4 0 6 7 5 2 0 /

E-mailová adresa

i n f o @ n o v y - d o m o v . c o m

Zostavená dňa: 1 0 . 0 3 . 2 0 2 0	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky:
Schválená dňa: . . 2 0			

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

Strana aktív	č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
		Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a	b	1	2	3	4
A. NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 002 + r. 009 + r. 021	001	260347,66	115532,70	144814,96	149687,02
1. Dlhodobý nehmotný majetok r. 003 až r. 008	002	814,53	814,53	0,00	
Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti 012-(072+091AÚ)	003				
Softvér 013 - (073+091AÚ)	004	814,53	814,53	0,00	
Oceneniteľné práva 014 - (074 + 091AÚ)	005				
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018+ 019)-(078 + 079 + 091 AÚ)	006				
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041-093)	007				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051- 095AÚ)	008				
2. Dlhodobý hmotný majetok r. 010 až r. 020	009	259533,13	114718,17	144814,96	149687,02
Pozemky (031)	010	22193,50	x	22193,50	22193,50
Umelecké diela a zbierky (032)	011		x		
Stavby 021 - (081 + 092AÚ)	012	168787,85	58472,75	110315,10	111799,16
Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí 022 - (082 + 092AÚ)	013	42036,78	29730,42	12306,36	11299,36
Dopravné prostriedky 023 - (083 + 092AÚ)	014	26515,00	26515,00	0,00	
Pestovateľské celky trvalých porastov 025 - (085 + 092AÚ)	015				
Základné stádo a ťažné zvieratá 026 - (086 + 092AÚ)	016				
Drobný dlhodobý hmotný majetok 028 - (088 + 092AÚ)	017				
Ostatný dlhodobý hmotný majetok 029 - (089 +092AÚ)	018				
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042 - 094)	019				4395,00
Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052 - 095AÚ)	020				
3. Dlhodobý finančný majetok r. 022 až r. 028	021				
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe (061- 096 AÚ)	022				
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062 - 096 AÚ)	023				
Dlhové cenné papiere držané do splátnosti (065 - 096 AÚ)	024				
Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066 + 067) - 096 AÚ	025				
Ostatný dlhodobý finančný majetok (069 - 096 AÚ)	026				
Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043 - 096 AÚ)	027				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053 - 096 AÚ)	028				

Strana aktív	č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
		Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a	b	1	2	3	4
B. OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 030+ r. 037+ r. 042 + r. 051	029	62591,44		62591,44	86851,30
1. Zásoby r. 031 až r. 036	030	1672,93		1672,93	1398,32
Materiál (112 + 119) - 191	031	1672,93		1672,93	1398,32
Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121 +122)-(192+193)	032				
Výrobky (123 - 194)	033				
Zvieratá (124 - 195)	034				
Tovar (132 + 139) - 196	035				
Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby (314 AÚ - 391 AÚ)	036				
2. Dlhodobé pohľadávky r. 038 až r. 041	037				
Pohľadávky z obchodného styku (311 AÚ až 314 AÚ) - 391 AÚ	038				
Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391AÚ)	039				
Pohľadávky voči účastníkom združení (358AÚ - 391AÚ)	040				
Iné pohľadávky (335 AÚ + 373 AÚ + 375 AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	041				
3. Krátkodobé pohľadávky r. 043 až r. 050	042	2337,18		2337,18	1570,70
Pohľadávky z obchodného styku (311AÚ až 314 AÚ) - 391AÚ	043				57,63
Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391 AÚ)	044				
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	045		x		
Daňové pohľadávky (341 až 345)	046		x		
Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+ 348)	047		x		
Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391AÚ)	048				
Spojovací účet pri združení (396 - 391AÚ)	049				
Iné pohľadávky (335AÚ + 373AÚ + 375AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	050	2337,18		2337,18	1513,07
4. Finančné účty r. 052 až r. 056	051	58581,33		58581,33	83882,28
Pokladnica (211 + 213)	052	491,73	x	491,73	289,16
Bankové účty (221 AÚ + 261)	053	58089,60	x	58089,60	83593,12
Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (221 AÚ)	054		x		
Krátkodobý finančný majetok (251+ 253 + 255 + 256 + 257) - 291AÚ	055				
Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259 - 291AÚ)	056				
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 058 a r. 059	057	1777,88		1777,88	2548,82
1. Náklady budúcich období (381)	058	659,20		659,20	1076,90
Prijmy budúcich období (385)	059	1118,68		1118,68	1471,92
MAJETOK SPOLU r. 001 + r. 029 + r. 057	060	324716,98	115532,70	209184,28	239087,14

Strana pasív	č.r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a	b	5	6
A. VLASTNÉ ZDROJE KRYTIA MAJETKU SPOLU r. 062+ r. 068 + r. 072 + r. 073	061	173008,39	173839,43
1. Imanie a peňažné fondy r. 063 až r. 067	062	44549,17	44549,17
Základné imanie (411)	063	44549,17	44549,17
Peňažné fondy tvorené podľa osobitného predpisu (412)	064		
Fond reprodukcie (413)	065		
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov (414)	066		
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín (415)	067		
2. Fondy tvorené zo zisku r. 069 až r. 071	068	2010,56	2010,56
Rezervný fond (421)	069	2010,56	2010,56
Fondy tvorené zo zisku (423)	070		
Ostatné fondy (427)	071		
3. Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+; - 428)	072	127279,70	114039,91
4. Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie r. 060 - (r. 062 + r. 068 + r. 072 + r. 074 + r. 101)	073	-831,04	13239,79
B. CUDZIE ZDROJE SPOLU r. 075 + r. 079 + r. 087 + r. 097	074	16909,40	46171,89
1. Rezervy r. 076 až r. 078	075	9304,02	4985,56
Rezervy zákonné (451AÚ)	076		
Ostatné rezervy (459AÚ)	077		
Krátkodobé rezervy (323 + 451AÚ + 459AÚ)	078	9304,02	4985,56
2. Dlhodobé záväzky r. 080 až r. 086	079	595,22	162,40
Záväzky zo sociálneho fondu (472)	080	595,22	162,40
Vydané dlhopisy (473)	081		
Záväzky z nájmu (474 AÚ)	082		
Dlhodobé prijaté preddavky (475)	083		
Dlhodobé nevyfakturované dodávky (476)	084		
Dlhodobé zmenky na úhradu (478)	085		
Ostatné dlhodobé záväzky (373 AÚ + 479 AÚ)	086		
3. Krátkodobé záväzky r. 088 až r. 096	087	7010,16	41023,93
Záväzky z obchodného styku (321 až 326) okrem 323	088	627,80	1265,26
Záväzky voči zamestnancom (331+ 333)	089		
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	090	51,28	3705,85
Daňové záväzky (341 až 345)	091		
Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+348)	092	5745,93	34428,40
Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)	093		
Záväzky voči účastníkom združení (368)	094		
Spojovací účet pri združení (396)	095		
Ostatné záväzky (379 + 373 AÚ + 474 AÚ + 479 AÚ)	096	585,15	1624,42
4. Bankové výpomoci a pôžičky r. 098 až r. 100	097		
Dlhodobé bankové úvery (461AÚ)	098		
Bežné bankové úvery (231+ 232 + 461AÚ)	099		
Prijaté krátkodobé finančné výpomoci (241+ 249)	100		
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 102 a r. 103	101	19266,49	19075,82
1. Výdavky budúcich období (383)	102		
Výnosy budúcich období (384)	103	19266,49	19075,82
VLASTNÉ ZDROJE A CUDZIE ZDROJE SPOLU r.061+ r.074 + r.101	104	209184,28	239087,14

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
501	Spotreba materiálu	01	32479,22		32479,22	26128,02
502	Spotreba energie	02	5063,65		5063,65	5240,53
504	Predaný tovar	03				
511	Opravy a udržiavanie	04				1090,32
512	Cestovné	05	334,24		334,24	354,40
513	Náklady na reprezentáciu	06				
518	Ostatné služby	07	11352,75		11352,75	8346,92
521	Mzdové náklady	08	171762,11		171762,11	122536,72
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09	60721,12		60721,12	43146,71
525	Ostatné sociálne poistenie	10	565,27		565,27	581,46
527	Zákonné sociálne náklady	11	3398,56		3398,56	2312,58
528	Ostatné sociálne náklady	12				
531	Daň z motorových vozidiel	13				
532	Daň z nehnuteľností	14	353,46		353,46	353,46
538	Ostatné dane a poplatky	15	321,93		321,93	321,93
541	Zmluvné pokuty a penále	16				
542	Ostatné pokuty a penále	17				3,60
543	Odpísanie pohľadávky	18				
544	Úroky	19				
545	Kurzové straty	20				
546	Dary	21				
547	Osobitné náklady	22				
548	Manká a škody	23	1040,00		1040,00	
549	Iné ostatné náklady	24	1225,57		1225,57	1199,14
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	25	8825,00		8825,00	7671,00
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	26				
553	Predané cenné papiere	27				
554	Predaný materiál	28				
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	29				
556	Tvorba fondov	30				
557	Náklady na precenenie cenných papierov	31				
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	32				
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	33				
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	34				
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	35				
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	36				
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	37				
Účtová trieda 5 spolu	r. 01 až r. 37	38	297442,88		297442,88	219286,79

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výrobky	39				
602	Tržby z predaja služieb	40	39473,16		39473,16	39490,88
604	Tržby za predaný tovar	41				
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	42				
612	Zmena stavu zásob polotovarov	43				
613	Zmena stavu zásob výrobkov	44				
614	Zmena stavu zásob zvierat	45				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	46				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	47	1760,92		1760,92	1589,88
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	48				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	49				
641	Zmluvné pokuty a penále	50				
642	Ostatné pokuty a penále	51				
643	Platby za odpísané pohľadávky	52				
644	Úroky	53				
645	Kurzové zisky	54				
646	Prijaté dary	55	1622,72		1622,72	1860,71
647	Osobitné výnosy	56				
648	Zákonné poplatky	57				
649	Iné ostatné výnosy	58	19,08		19,08	809,74
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	59				
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	60				
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	61				
654	Tržby z predaja materiálu	62				
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	63				
656	Výnosy z použitia fondu	64				
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	65				
658	Výnosy z nájmu majetku	66				
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	67	700,00		700,00	700,00
662	Prijaté príspevky od iných organizácií	68				
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	69	5134,00		5134,00	5264,00
664	Prijaté členské príspevky	70				
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	71	11599,80		11599,80	10098,00
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	72				
691	Dotácie	73	236302,16		236302,16	172713,37
Účtová trieda 6 spolu r. 39 až r. 73		74	296611,84		296611,84	232526,58
Výsledok hospodárenia pred zdanením r. 74 - r. 38		75	-831,04		-831,04	13239,79
591	Daň z príjmov	76				
595	Dodatočné odvody dane z príjmov	77				
Výsledok hospodárenia po zdanení (r. 75 - (r. 76 + r. 77)) (+/-)		78	-831,04		-831,04	13239,79

Čl. I

Všeobecné údaje

Základné informácie o účtovnej jednotke

Obchodné meno:	Nový domov, n.o.
Sídlo:	971 01 Prievidza, K. Kuzmányho 35
Právna forma:	Nezisková organizácia
Dátum vzniku:	Zápis do registra neziskových organizácií: 27.8.1997.
Hlavný predmet činnosti:	Poskytovanie sociálnych služieb.
Subjekt verejného záujmu:	Spoločnosť nie je subjektom verejného záujmu (§ 2/14 ZoU).
Účtovné obdobie:	Kalendárny rok 2019

(1) Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky, dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky.

Zakladateľmi účtovnej jednotky sú: Mináriková Gabriela, Trepáčová Helena a Ďurejová Agnesa a bola založená 30.7.1997.

(2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky; uvádzajú sa mená a priezviská členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky.

Štatutárnym orgánom účtovnej jednotky je riaditeľ – Mgr.Lúdiková Lenka.

(3) Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva. Hlavným predmetom činnosti je poskytovanie sociálnych služieb. Podnikateľskú činnosť nevykonáva.

(4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka (ďalej len „bežné účtovné obdobie“) a za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie. Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou a počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas bežného účtovného obdobia a bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia.

(5) Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky. Účtovná jednotka nemá organizácie v zriaďovacej pôsobnosti.

(6) Údaje podľa odseku 4 a čl. III a IV sa uvádzajú v textovej podobe a tabuľkovej podobe.

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

(1) Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

(2) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky.

(3) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov v členení na

- | | |
|--|--------------------|
| a) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou, | obstarávacou cenou |
| b) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou, | bez náplne |
| c) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom, | bez náplne |
| d) dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou, | obstarávacou cenou |
| e) dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou, | bez náplne |

- f) dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom, reprodukčnou obstarávacou cenou
- g) dlhodobý finančný majetok, bez náplne
- h) zásoby obstarané kúpou, obstarávacou cenou
- i) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou, vlastnými nákladmi
- j) zásoby obstarané iným spôsobom, reprodukčnou obstarávacou cenou
- k) pohľadávky, obstarávacou cenou
- l) krátkodobý finančný majetok, v nominálnej hodnote
- m) časové rozlíšenie na strane aktív, v nominálnej hodnote
- n) záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov, v nominálnej hodnote,
- o) časové rozlíšenie na strane pasív, v nominálnej hodnote
- p) deriváty, bez náplne
- r) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi, bez náplne.

(4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení odpisov.

Dlhodobý hmotný a nehmotný odpisovaný majetok	číslo účtu	doba odpisovania (počet rokov)	odpisová sadzba (%)
Software	013	4	25
Stavby	021	40	2,50
Samostatné hnuiteľné veci	022AÚ	4	25
Dopravné prostriedky	023AÚ	4	25

(5) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku. Uvádza sa, či účtovná jednotka uplatňuje opravné položky a rezervy. Účtovná jednotka vytvára rezervy na nevyčerpanú dovolenku a poistné a na služby audítora.

Čl. III

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

- (1) Údaje o dlhodobom nehmotnom majetku a dlhodobom hmotnom majetku za bežné účtovné obdobie, a to
 - a) prehľad o dlhodobom majetku podľa položiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav dlhodobého majetku v prvotnom ocenení na začiatku bežného účtovného obdobia, prírastky, úbytky a presuny tohto majetku a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,
 - b) prehľad oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku podľa jednotlivých položiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku na začiatku bežného účtovného obdobia, ich prírastky a úbytky počas bežného účtovného obdobia a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,
 - c) prehľad o zostatkových cenách dlhodobého majetku na začiatku bežného účtovného obdobia a na konci bežného účtovného obdobia.
- (2) Prehľad dlhodobého majetku, na ktorý je zriadené záložné právo a dlhodobého majetku, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať.
- (3) Údaje o spôsobe a výške poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku.
- (4) Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku za bežné účtovné obdobie a jeho umiestnenie v členení podľa položiek súvahy a o zmenách, ktoré sa uskutočnili v priebehu bežného účtovného obdobia v jednotlivých položkách dlhodobého finančného majetku.

- (5) Informácia o výške tvorby, zníženia a zúčtovania opravných položiek k dlhodobému finančnému majetku a opis dôvodu ich tvorby, zníženia a zúčtovania.
- (6) Prehľad o významných položkách krátkodobého finančného majetku a o ocenení krátkodobého finančného majetku reálnou hodnotou ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, pričom sa uvádza vplyv takéhoto ocenenia na výsledok hospodárenia účtovnej jednotky.
- (7) Prehľad opravných položiek k zásobám, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k zásobám.
- (8) Opis významných pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy a v členení na pohľadávky za hlavnú nezdaňovanú činnosť, zdaňovanú činnosť a podnikateľskú činnosť.
- (9) Prehľad opravných položiek k pohľadávkam, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k pohľadávkam.
- (10) Prehľad pohľadávok do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti.
- (11) Prehľad významných položiek časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období.
- (12) Opis a výška zmien vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku podľa položiek súvahy za bežné účtovné obdobie, a to
- a) opis základného imania, nadačného imania v nadáciách, výška vkladov zakladateľov alebo zriaďovateľov, prioritný majetok v neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby, prevody zdrojov z fondov účtovnej jednotky a podobne; za jednotlivé položky sa uvádza stav na začiatku bežného účtovného obdobia, jednotlivé prírastky, úbytky, presuny a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,
 - b) opis jednotlivých druhov fondov, ktoré tvorí účtovná jednotka, stav na začiatku bežného účtovného obdobia, prírastky, úbytky, presuny a zostatok na konci bežného účtovného obdobia.
- (13) Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty vykázanej v minulých účtovných obdobiach.
- (14) Opis a výška cudzích zdrojov, a to
- a) údaje o jednotlivých druhoch rezerv, ktoré tvorí účtovná jednotka; uvádza sa stav rezerv na začiatku bežného účtovného obdobia, ich tvorba, zníženie, použitie alebo zrušenie počas bežného účtovného obdobia a zostatok rezervy na konci bežného účtovného obdobia, pričom sa uvedie predpokladaný rok použitia rezervy,
 - b) údaje o významných položkách na účtoch 325 - Ostatné záväzky a 379 – Iné záväzky; uvádza sa začiatkový stav, prírastky, úbytky a konečný zostatok podľa jednotlivých druhov záväzkov,
 - c) prehľad o výške záväzkov do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti,
 - d) prehľad o výške záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti v členení podľa položiek súvahy
 1. do jedného roka vrátane,
 2. od jedného roka do piatich rokov vrátane,
 3. viac ako päť rokov,
 - e) prehľad o záväzkoch zo sociálneho fondu; uvádza sa začiatkový stav, tvorba a čerpanie sociálneho fondu počas účtovného obdobia a zostatok na konci účtovného obdobia,
 - f) prehľad o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach s uvedením meny, v ktorej boli poskytnuté, druhu, hodnoty v cudzej mene a hodnoty v eurách ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, výšky úroku, splatnosti a formy zabezpečenia,
 - g) prehľad o významných položkách časového rozlíšenia výdavkov budúcich období.
- (15) Prehľad o významných položkách výnosov budúcich období v členení najmä na
- a) zostatkovú hodnotu bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku,
 - b) zostatkovú hodnotu dlhodobého majetku obstaraného z dotácie,

- c) zostatok nepoužitej dotácie alebo grantu,
- d) zostatok nepoužitej časti podielu zaplatenej dane,
- e) zostatkovú hodnotu dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane.

(16) Údaje o majetku prenajatom formou finančného prenájmu, a to

- a) celková suma dohodnutých platieb ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, v členení na istinu a finančný náklad,
- b) suma istiny a finančného nákladu podľa doby splatnosti
 - 1. do jedného roka vrátane,
 - 2. od jedného roka do piatich rokov vrátane,
 - 3. viac ako päť rokov.

Čl. IV

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

- (1) Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej činnosti a podnikateľskej činnosti účtovnej jednotky.
- (2) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek prijatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov a iných ostatných výnosov.
- (3) Prehľad dotácií a grantov, ktoré účtovná jednotka prijala v priebehu bežného účtovného obdobia.
- (4) Opis a suma významných položiek finančných výnosov; uvádza sa aj celková suma kurzových ziskov, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových ziskov účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.
- (5) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek nákladov, nákladov na ostatné služby, osobitných nákladov a iných ostatných nákladov.
- (6) Prehľad o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane za bežné účtovné obdobie.
- (7) Opis a suma významných položiek finančných nákladov; uvádza sa aj celková suma kurzových strát, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových strát účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.
- (8) V účtovnej jednotke, ktorá má povinnosť overenia účtovnej závierky audítorom, sa uvedie vymedzenie a suma nákladov za účtovné obdobie v členení na náklady za
 - a) overenie účtovnej závierky,
 - b) uisťovacie auditorské služby okrem overenia účtovnej závierky,
 - c) súvisiace auditorské služby,
 - d) daňové poradenstvo,
 - e) ostatné neauditorské služby.

Čl. V

Opis údajov na podsúvahových účtoch

Významné položky prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy, odpísané pohľadávky a prípadné ďalšie položky.

Čl. VI

Ďalšie informácie

- (1) Opis a hodnota iných aktív, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky; týmito inými aktívami sú napríklad práva zo servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv, práva z investovania prostriedkov získaných oslobodením od dane z príjmov.

(2) Opis a hodnota iných pasív vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia; takýmito inými pasívami sú:

a) možná povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo

b) povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť.

(3) Opis významných položiek ostatných finančných povinností, ktoré sa nesledujú v účtovníctve a neuvádzajú sa v súvahe; pri každej položke sa uvádza jej opis, výška a údaj, či sa týka spriaznených osôb, a to

a) povinnosť z devízových termínovaných obchodov a iných finančných derivátov,

b) povinnosť z opčných obchodov,

c) zákonná povinnosť alebo zmluvná povinnosť odobrať určité produkty alebo služby, napríklad z dodávateľských alebo odberateľských zmlúv,

d) povinnosť z leasingových, nájomných, servisných, poisťných, koncesionárskych, licenčných zmlúv a podobných zmlúv,

e) iné povinnosti.

(4) Prehľad nehnuteľných kultúrnych pamiatok, ktoré sú v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky.

(5) Informácie o významných skutočnostiach, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia. Pandémia z dôvodu korónového vírusu COVID-19 v roku 2020 mala za dôsledok opatrenia vlády, ktoré pre klientov prerušili poskytovanie sociálnych služieb neziskovej organizácie. Prerušenie poskytovania sociálnych služieb nemá vplyv na financovanie zo strany samosprávnych krajov dohodnuté zmluvami v roku 2020, čím je fungovanie v roku 2020 zabezpečené.

Tabuľka k čl. I ods. 4 o počte zamestnancov a dobrovoľníkov

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	16	14
z toho počet vedúcich zamestnancov	3	3
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou		
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia		

Tabuľka k čl. III ods. 1 o stave a pohybe dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Tabuľka č. 1

	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti	Softvér	Oceniteľné práva	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie – stav k 01.01.		814,53					814,53
prírastky							
úbytky							
Presuny							
Stav k 31.12.		814,53					814,53
Opravy – stav k 01.01.		814,53					814,53
prírastky							
úbytky							
Stav k 31.12.		814,53					814,53
Opravné položky – stav k 01.01.							
prírastky							
úbytky							
Stav k 31.12.							
Zostatková hodnota							
Stav k 01.01.		0					0
Stav k 31.12.		0					0

Tabuľka č. 2

	Pozemky	Umelecké diela a zbierky	Stavby	Sam.hnuteľné veci a súbory hnut. vecí	Dopravné prostriedky	Pestovateľské celky trvalých porastov	Základné stádo a ťažné zvieratá	Drobný a ostatný dlhodobý hm.majetok	Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	Poskytnuté predd. na dlhodobý hm.majetok	Spolu
Prvotné ocenenie - stav k 01.01.	22193,50		165559,91	36916,78	26515,00				4395,00		255580,19
prírastky			3227,94	5120,00					4992,94		10112,94
úbytky									9387,94		9387,94
Presuny											
Stav k 31.12.	22193,50		168787,85	42036,78	26515,00				0,00		259533,13
Oprávky - Stav k 01.01.			53760,75	25617,42	26515,00						105893,17
prírastky			5166,00	4113,00							9279,00
úbytky			454,00								454,00
Stav k 31.12.			58472,75	29730,42	26515,00						114718,17
Opravné položky - stav k 01.01.											
prírastky											
úbytky											
Stav k 31.12.											
Zostatková hodnota											
Stav k 01.01.	22193,50		111799,16	11299,36	0				4395,00		149687,02
Stav k 31.12.	22193,50		110315,10	12306,36	0				0,00		144814,96

Tabuľka k čl. III ods. 4 a 5 o štruktúre a o zmenách jednotlivých položiek dlhodobého finančného majetku

	Podielové cenné papiere a podiely v ovládanej obchodnej spoločnosti	Podielové cenné papiere a podiely v obchodnej spoločnosti s podstatným vplyvom	Dlhové cenné papiere držané do splatnosti	Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky	Ostatný dlhodobý finančný majetok	Obstaranie dlhodobého finančného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie								
Stav k 01.01.								
Prírastky								
Úbytky								
Presuny								
Stav k 31.12.								
Opravné položky								
Stav k 01.01.								
Prírastky								
Úbytky								
Stav k 31.12.								
Zostatková hodnota								
Stav k 01.01.								
Stav k 31.12.								

Tabuľka k čl. III ods. 4 o štruktúre dlhodobého finančného majetku

Názov spoločnosti	Podiel na základnom imaní (v %)	Podiel účtovnej jednotky na hlasovacích právach (v %)	Hodnota vlastného imania ku koncu		Účtovná hodnota ku koncu	
			bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia

Tabuľka k čl. III ods. 6 o položkách krátkodobého finančného majetku

Tabuľka č. 1

Krátkodobý finančný majetok	Stav k 01.01.	Prírastky	Úbytky	Stav k 31.12.
Pokladnica	-289,16	18196,47	17993,90	491,73
Bežné bankové účty	83594,16	576070,47	601567,63	58097,00
Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok				
Peniaze na ceste	-1,04	286493,41	286499,77	-7,40
Krátkodobý fin. majetok spolu	83882,28	880760,35	906061,13	58581,33

Tabuľka č. 2

Krátkodobý finančný majetok	Zvýšenie / zníženie hodnoty (+/-)	Vplyv ocenenia na výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia	Vplyv ocenenia na vlastné imanie
Majetkové cenné papiere na obchodovanie			
Dlhové cenné papiere na obchodovanie			
Ostatné realizovateľné cenné papiere			
Krátkodobý finančný majetok spolu			

Tabuľka k čl. III ods. 7 o vývoji opravných položiek k zásobám

Druh zásob	Stav k 01.01.	Tvorba opr. položky (+)	Zníženie opr. položky	Zúčtovanie opravnej položky	Stav k 31.12.
Material					
Nedokončená výroba a polotovary v l. výroby					
Výrobky					
Zvieratá					
Tovar					
Poskytnutý preddavok na zásoby					
Zásoby spolu					

Tabuľka k čl. III ods. 9 o vývoji opravných položiek k pohľadávkam

Druh pohľadávok	Stav k 01.01.	Tvorba opr. položky (+)	Zníženie opr. položky	Zúčtovanie opr. položky	Stav k 31.12.
Pohľadávky z obchodného styku					
Ostatné pohľadávky					
Pohľadávky voči účastníkom združení					
Iné pohľadávky					
Pohľadávky spolu					

Tabuľka k čl. III ods. 10 o pohľadávkach do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti

Stav na konci	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účt. obdobia
Pohľadávky do lehoty splatnosti	2337,18	1570,70
Pohľadávky po lehote splatnosti		
Pohľadávky spolu	2337,18	1570,70

Tabuľka k čl. III ods. 12 o zmenách vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku

	Stav k 01.01.	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav k 31.12.
Imanie a fondy					
Základné imanie - 411	44549,17				44549,17
z toho:					
nadačné imanie v nadácii					
vkłady zakladateľov	6957,61				6957,61
prioritný majetok	37591,56				37591,56
Fondy tvorené podľa osobitného predpisu					
Fond reprodukcie					
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov					
Oceňovacie rozdiely z precenenia kap. účastín					
Fondy zo zisku					
Rezervný fond	2010,56				2010,56
Fondy tvorené zo zisku					
Ostatné fondy					
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	114039,91			13239,79	127279,70
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	13239,79	-831,04	13239,79		-831,04
Spolu	173839,43	-831,04	13239,79	13237,79	173008,39

Tabuľka k čl. III ods. 13 o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovný zisk	13239,79
Rozdelenie účtovného zisku	
Pridel do základného imania	
Pridel do fondu tvoreného podľa osobitného predpisu	
Pridel do fondu reprodukcie	
Pridel do rezervného fondu	
Pridel do fondu tvoreného zo zisku	
Pridel do ostatných fondov	
Úhrada straty minulých období	
Prevod do sociálneho fondu	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	13279,79
Iné	
Účtovná strata	
Vysporiadanie účtovnej straty	
Zo základného imania	
Z rezervného fondu	
Z fondu tvoreného zo zisku	
Z ostatných fondov	
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	

Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. a) o tvorbe a použití rezerv

Druh rezerv	Stav k 01.01.	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie / zníženie	Stav k 31.12.
Jednotlivé druhy krátkodobých zákonných rezerv	4985,56	9304,02	4985,56		9304,02
Jednotlivé druhy dlhodobých zákonných rezerv					
Zákonné rezervy spolu	4985,56	9304,02	4985,56		9304,02
Jednotlivé druhy krátkodobých ostatných rezerv					
Jednotlivé druhy dlhodobých ostatných rezerv					
Ostatné rezervy spolu					
Rezervy spolu	4985,56	9304,02	4985,56		9304,02

Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. c) a d) o záväzkoch

Druh záväzkov	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účt. obdobia
Záväzky po lehote splatnosti		
Záv. do lehoty splatnosti so zost. dobou splatnosti do 1 roka	7010,16	41023,93
Krátkodobé záväzky spolu	7010,16	41023,93
Záv. so zost. dobou splatnosti od jedného do 5 rokov vrátane		
Záväzky so zost. dobou splatnosti viac ako 5 rokov		
Dlhodobé záväzky spolu – účet 472	595,22	162,40
Krátkodobé a dlhodobé záväzky spolu	7605,38	41186,33

Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. e) o vývoji sociálneho fondu

Sociálny fond	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účt. obdobie
Stav k prvému dňu účtovného obdobia	162,40	149,44
Tvorba na ťarchu nákladov	1186,90	633,28
Tvorba zo zisku		
Čerpanie	754,08	620,32
Stav k poslednému dňu účtovného obdobia	595,22	162,40

Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. f) o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach

Druh cudzieho zdroja	Mena	Výška úroku v %	Splatnosť	Forma zabezpečenia	Suma istiny na konci bežného účtovného obdobia	Suma istiny na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Krátkodobý bankový úver						
Pôžička						
Návratná finančná výpomoc						
Dlhodobý bankový úver						
Spolu						

Tabuľka k čl. III ods. 15 o významných položkách výnosov budúcich období

Položky výnosov budúcich období z dôvodu	Stav k 01.01.	Prírastky	Úbytky	Stav k 31.12.
bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku	19075,82	1685,67	1495,00	19266,42
dlhodobého majetku obstaraného z dotácie				
dlhodobého majetku obstaraného z finančného daru				
dotácie zo štátneho rozpočtu alebo z prostriedkov Európskej únie				
dotácie z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku				
grantu				
podielu zaplatenej dane				
dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane				

Tabuľka k čl. III ods. 16 o majetku prenájatom formou finančného prenájmu

Závazok	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účt. obdobia	Istina	Finančný náklad	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Celková suma dohodnutých platieb				
do jedného roka vrátane				
od jedného roka do piatich rokov vrátane				
viac ako päť rokov				

Tabuľka k čl. IV ods. 6 o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane

Účel použitia podielu zaplatenej dane	Použitá suma z bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Použitá suma bežného účtovného obdobia
Zostatok podielu zaplatenej dane bežného účtovného obdobia	10098	11599,8

Tabuľka k čl. IV ods. 8 o nákladoch vynaložených v súvislosti s auditom účtovnej závierky

Jednotlivé druhy nákladov za	Suma
overenie účtovnej závierky	500
uistovacie auditorské služby okrem overenia účtovnej závierky	
súvisiace auditorské služby	
daňové poradenstvo	
ostatné neauditorské služby	
Spolu	500

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA
zakladateľom a správnej rade neziskovej organizácie Nový domov, n.o.
so sídlom Prievidza, ul. K. Kuzmányho 35
IČO 31940366

I. Správa z auditu účtovnej závierky

Názor

Uskutočnil som audit účtovnej závierky neziskovej organizácie Nový domov, n.o. („Organizácia“), ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2019, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa môjho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie Organizácie k 31. decembru 2019 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit som vykonal podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Moja zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od Organizácie som nezávislý podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre môj audit účtovnej závierky a splnil som aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Som presvedčený, že audítorské dôkazy, ktoré som získal, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre môj názor.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti Organizácie nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle Organizácia zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Mojou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivito alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujem odborný úsudok a zachovávam profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujem a posudzujem riziká významnej nesprávnej účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujem a uskutočňujem audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavam audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre môj názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnej účtovnej závierky je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídanie internej kontroly.
- Oboznamujem sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby som mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol Organizácie.
- Hodnotím vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robím záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť Organizácie nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejem k záveru, že významná neistota existuje, som povinný upozorniť v mojej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať môj názor. Moje závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania mojej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že Organizácia prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotím celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

II. Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Môj vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je mojou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo mojimi poznatkami, ktoré som získal počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Posúdil som, či výročná správa Organizácie obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve.

Na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, podľa môjho názoru:

- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2019 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,

- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.

Okrem toho, na základe mojich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré som získal počas auditu účtovnej závierky, som povinný uviesť, či som zistil významné nesprávnosti vo výročnej správe, ktorú som obdržal pred dátumom vydania tejto správy audítora. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by som mal uviesť.

Nitrianske Rudno, 17. júna 2020
Ing. Peter Rambala
Licencia číslo 878
Nitrianske Rudno
Hlavná 632/120

