

Poznámky k 31.12.2022

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola
Sídlo účtovnej jednotky	Kubranská 80, Trenčín 911 01
IČO	312 014 31
Dátum zriadenia	01.01.1997
Spôsob zriadenia	Zriaďovacou listinou OÚ v Trenčíne
Názov zriaďovateľa	Mesto Trenčín
Sídlo zriaďovateľa	Mierové námestie 2, Trenčín 911 64
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna ☐ mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	☒ áno ☐ nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	☒ áno ☐ nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Poskytovať základné vzdelanie
----------------------------------	-------------------------------

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Milan Marton
Funkcia	riaditeľ
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Zdenka Hricková
Funkcia	zástupkyňa riaditeľa
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	65
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	75
- počet vedúcich zamestnancov	4
Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:	Základná škola, školský klub detí, školská jedáleň

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐ áno ☒ nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
n) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca, v ktorom bol dlhodobý majetok uvedený do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Ak sa v priebehu používania majetku zistí, že doba odpisovania nezodpovedá opotrebeniu majetku, upraví sa odpisy majetku a doba odpisovania od 1.1. nasledujúceho roka.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené vnútorným predpisom:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	25,0
2	6	16,7
3	8	12,5
4	12	8,4
5	20	5,0
6	40	2,5
7	36	2,8
8	2	50,0

Drobný nehmotný majetok od 0,00 € do 2 400,00 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom, sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 – Ostatné služby.
Drobný hmotný majetok od 0,00 € do 1 700,00 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom, sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 501 – Spotreba materiálu.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka podľa vnútorného predpisu tvorila opravné položky k:

- | | | |
|-------------------------------------|------------------------------|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - nedokončeným investíciám | ☐ áno | ☒ nie |
| - dlhodobému finančnému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - zásobám | ☐ áno | ☒ nie |
| - pohľadávkam | ☐ áno | ☒ nie |

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov – sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa – sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov – sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa – sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom

určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

V tabuľke č.1 je vykázaný prírastok na účte 021 v sume 30 167,20 €, ktorý vznikol vybudovaním nových tried a prírastok v sume 10 273,33 € vznikol zverením do správy rekonštrukcie odbornej učebne. Suma 58 644,94 je len presun medzi analytikami účtu 021. Prírastok na účte 022 je zaobstaranie schodolezu pre zdravotne znevýhodneného žiaka v sume 5 170,00 €. Na účte 042 prírastky sú zaobstaranie vybudovanie nových tried a zaobstaranie schodolezu, sumy úbytkov je zaradenie nových tried a schodolezu do používania.

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Spôsob poistenia	Výška poistenia
živelné a vodovodné nebezpečenstvo, náraz vozidla, dymu, nárazovej vlny, krádež, vandalizmus, sklá	1 260,24 €
Poškodenie, zničenie živelnou udalosťou	303,29 €

c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Nehmotný majetok	270,06 €
Budovy, stavby	1 167 081,66 €
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	226 149,34 €
Drobný dlhodobý majetok	5 291,50 €
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/	1 400 562,50 €

B Obežný majetok

1. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2022	Zostatok k 31.12.2021
Náklady budúcich období spolu z toho:	34 294,43 €	30 802,65 €
- poisťné	205,53 €	1 457,78 €
- predplatné	579,00 €	2 160,65 €
- hospodárenie ŠJ	33 509,90 €	27 184,22 €

Čl. IV Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie – tabuľka č.5

Názov položky	Zostatok k 31.12.2019	Zvýšenie	Zníženie	Presun	Zostatok k 31.12.2020	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
428 – nerozdelený HV min. období	-6 482,66 €			-5 690,81 €	-12 173,47	Presun HV 2021
431 – VH za účt. obdobie	-5 690,81 €	-69 998,94		5 690,81	-69 998,94	HV za rok 2022 a presun HV za rok 2021

B Závazky

1. Závazky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

V sume 142 424,20 € sú záväzky zo sociálneho fondu vo výške 10 226,72 €, ktoré sú dlhodobé a zvyšná suma sa skladá z prijatých finančných prostriedkov na stravné, záväzkov voči zamestnancom a orgánom sociálneho a zdravotného zabezpečenia.

Závazky	Zostatok k 31.12.2022	Zostatok k 31.12.2021
Dlhodobé záväzky z toho:	10 226,72 €	2 053,24 €
- záväzky zo sociálneho fondu	10 226,72 €	2 053,24 €
Krátkodobé záväzky z toho:	132 207,48 €	192 963,57 €
- prijaté preddavky	33 509,90 €	27 184,22 €
- záväzky voči zamestnancom	53 088,41 €	90 152,47 €
- záväzky voči poisťovniam	34 626,92 €	59 076,90 €
- záväzky voči daňovému úradu	7 553,18 €	15 678,55 €
- iné záväzky	2 468,40 €	

Dlhodobé záväzky sú tvorené zostatkom sociálneho fondu, u ktorého nie je určená doba splatnosti, ale predpokladá sa doba použitia rok 2023 a krátkodobé záväzky sú splatné v roku 2023.

2. Časové rozlíšenie

a) opis významných položiek časového rozlíšenia **výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období**

Opis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2022	Zostatok k 31.12.2021
Výnosy budúcich období spolu z toho:	14 948,16 €	20 267,81 €
- dotácia zo ŠR na stroje, prístroje	13 876,83 €	16 419,03 €
- nespotrebovaná dotácia ŠR v roku 2021	784,53 €	3 618,43 €

Čl. V Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - opis a výška významných položiek výnosov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2022	Suma k 31.12.2021
a) tržby za vlastné výkony a tovar	126 015,64 €	1 675 450,60 €
602 – Tržby z predaja služieb z toho:	126 015,64 €	68 162,78 €
- školné	22 884,70 €	17 151,42 €
- strava	71 113,44 €	29 533,26 €
- režijné náklady	32 017,50 €	21 478,10 €

Základná škola, Kubranská 80, 911 01 Trenčín
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2022

b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	1 819 618,40 €	1 599 475,67 €
691 – Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho:	519 107,35 €	423 862,18 €
- bežný transfer na ZŠ	157 080,69 €	97 902,07 €
- bežný transfer na školský klub	170 630,73 €	135 396,80 €
- bežný transfer na školskú jedáleň	191 395,93 €	190 563,31 €
692 – Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho:		
- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa	48 763,03 €	38 420,84 €
693 – Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR bežný transfer	1 320 880,06 €	1 134 600,50 €
694 – Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR z toho:		
- zúčtovanie kapitálového transferu zo ŠR	2 706,96 €	2 430,96 €
c) ostatné výnosy	6 711,04 €	7 812,15 €
648 – Ostatné výnosy z toho:	6 711,04 €	7 812,15 €
- výnosy z prenájmu	2 814,69 €	965,48 €
- výnosy z dobropisov	3 896,35 €	6 846,67 €

Celková výška výnosov k 31.12.2022 bola vykázaná vo výške 2 024 345,08 €, čo predstavuje nárast výnosov oproti roku 2021, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 1 675 450,60 €.

Najväčší podiel na výnosoch tvorili výnosy:

- výnosy z bežných transferov zo ŠR, subjektov verejnej správy vo výške 1 320 880,06 € (účet 693)
- výnosy z kapitálových transferov zo ŠR, subjektov verejnej správy o výške 2 706,96 € (účet 694)
- výnosy z bežných transferov od zriaďovateľa vo výške 519 107,35 € (účet 691)
- výnosy z kapitálových transferov od zriaďovateľa vo výške 48 763,03 € (účet 692)

2. Náklady – opis a výška významných položiek nákladov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2022	Suma k 31.12.2021
a) spotrebované nákupy	148 291,43 €	155 788,08 €
501 – Spotreba materiálu, z toho:	119 483,59 €	119 483,59 €
- kancelárske potreby	970,83 €	3 235,69 €
- údržbársky materiál	7 281,31 €	8 957,85 €
- knihy, učebné pomôcky	7 223,14 €	15 452,99 €
- obstaranie DHM	7 696,72 €	33 107,36 €
- čistiace prostriedky	10 373,15 €	11 355,28 €
- potraviny ŠJ	75 056,76 €	47 434,98 €
502 – Spotreba energie, z toho:	41 809,44 €	36 304,49 €
- elektrická energia	31 142,95 €	10 340,22 €
- voda	1 084,49 €	1 297,50 €
- plyn	9 582,00 €	24 467,03 €
b) služby	32 910,46 €	138 899,53 €
511 – Opravy a udržiavanie z toho:	4 252,81 €	42 853,24 €
- oprava strojov	922,56 €	949,05 €
- oprava vodoinštalácie	3 330,25 €	41 904,19 €
518 – Ostatné služby z toho:	28 368,00 €	96 022,09 €
- stočné	1 185,39 €	1 636,44 €
- Telekomunikácie a poštovné	1 655,92 €	3 872,65 €
- Maľovanie, elektroinštalácie práce, revízie	18 257,72 €	81 055,76 €
- Škola v prírode, lyžiarsky výcvik	0,00 €	3 200,00 €
- školenia	554,00 €	1 024,44 €
c) osobné náklady	1 711 870,38 €	1 270 049,18 €
521 – Mzdové náklady	1 318 246,87 €	914 093,64 €
524 – Záonné sociálne náklady	334 198,54 €	315 443,43 €
525 – Ostatné sociálne náklady	9 999,21 €	9 826,08 €
527 – Záonné sociálne náklady	49 425,76 €	30 686,03 €
d) dane a poplatky	1 240,43 €	1 240,43 €
538 – Ostatné dane a poplatky z toho:		
- poplatok za komunálny odpad	1 240,43 €	1 240,43 €
e) ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	1 333,00 €	227,48 €
545 – Ostatné pokuty a penále	1 333,00 €	0,00 €

Základná škola, Kubranská 80, 911 01 Trenčín
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2022

f) odpisy, rezervy a opravné položky	51 630,99 €	41 012,99 €
551 – Odpisy DNM a DHM z toho:	51 630,99 €	41 012,99 €
- odpisy z vlastných zdrojov	48 763,03 €	38 420,84 €
- odpisy z cudzích zdrojov	2 867,96 €	2 430,96 €
g) finančné náklady	2 610,41 €	2 894,12 €
568 – Ostatné finančné náklady z toho:	2 610,41 €	2 894,12 €
- poistenie budovy	2 320,20 €	1 885,32 €
- bankové poplatky	934,55 €	1 008,80 €
h) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	144 456,92 €	71 029,60 €
588 – Náklady z odvodu príjmov z toho:		
- predpis odvodu príjmov RO	144 456,92 €	71 029,60 €

Celková výška nákladov k 31.12.2022 bola vykázaná vo výške 2 094 344,02 €, čo predstavuje nárast nákladov oproti roku 2021, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 1 681 141,41 €.

Najväčší podiel na nákladoch tvorili náklady:

- spotreba materiálu: spotreba ochranných prostriedkov a dezinfekčných prostriedkov v súvislosti so šíriacim sa ochorením COVID – 19 vo výške 106 481,99 €
- mzdové náklady vo výške 1 318 246,87 €
- sociálne náklady vo výške 334 198,54 €
- služby za prenájom tlačiarne a kopírovanie, telekomunikačné služby, internet, stočné, maľovanie, licencie vo výške 28 368,00 €
- odpisy vo výške 51 630,99 €
- náklady z odvodu príjmov RO vo výške 144 456,92 € (účet 588, 589)

Čl. IX

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený mestským zastupiteľstvom dňa 01.12.2021 uznesením č. 16.

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 18.05.2022 uznesením č. 1207
- druhá zmena schválená dňa 22.06.2022 uznesením č. 1274
- tretia zmena schválená dňa 28.09.2022 uznesením č. 1338
- štvrtá zmena schválená dňa 30.12.2022 rozhodnutím primátora

Čl. X

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2022 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2022.