

Dodatok správy nezávislého audítora pre štatutárny orgán a správnu radu neziskovej organizácie Dom seniorov Brodské, n.o. k výročnej správe

v zmysle § 27 odsek 6 zákona č.423/2015 Z.z. o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“).

- I. Overili sme účtovnú závierku neziskovej organizácie Dom seniorov Brodské, n.o. (ďalej aj „nezisková organizácia“), k 31. decembru 2022, ktorá je súčasťou priloženej výročnej správy neziskovej organizácie Dom seniorov Brodské, n.o., ku ktorej sme dňa 22.2.2023 vydali správu nezávislého audítora z auditu účtovnej závierky v nasledujúcom znení:

Správa z auditu účtovnej závierky

Názor

Uskutočnili sme audit účtovnej závierky neziskovej organizácie Dom seniorov Brodské, n.o. (ďalej aj „nezisková organizácia“), ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2022, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa nášho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie neziskovej organizácie k 31. decembru 2022 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit sme vykonali podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od neziskovej organizácie sme nezávislí podľa ustanovení zákona o štatutárnom audite týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre náš audit účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti neziskovej organizácie nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle neziskovú organizáciu zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivito alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachováваме profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnosti účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol neziskovej organizácie.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť neziskovej organizácie nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že nezisková organizácia prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

II. Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe - dodatok správy nezávislého audítora

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o sociálnych službách. Naš vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Posúdili sme, či výročná správa neziskovej organizácie Dom seniorov Brodské, n.o. obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o sociálnych službách.

Na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, podľa nášho názoru:

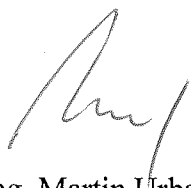
- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2022 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o sociálnych službách.

Okrem toho, na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, sme povinní uviesť, či sme zistili významné nesprávnosti vo výročnej správe, ktorú sme obdržali pred dátumom vydania tejto správy audítora. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by sme mali uviesť.

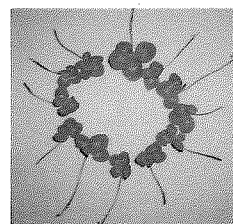
Senica, 12. mája 2023

RVC Senica s.r.o.
M. Nešpora 925/8
905 01 Senica
Licencia SKAU č.302
OR Okresného súdu Trnava
odd. Sro, vložka č.14727/T




Ing. Martin Urban
Kľúčový štatutárny audítor
Licencia UDVA č.1239

**Dom seniorov Brodské, n. o., Školská 1086/8, 90885
Brodské**



VÝROČNÁ SPRÁVA

ZA ROK 2022

Apríl 2023

Obsah	strana
1. Úvod	2
2. Identifikácia organizácie	3
3. Prehľad sociálnych služieb poskytovaných v r. 2022 a aktivity obyvateľov	4
4. Poskytované všeobecne prospešné služby v zmysle zákona 213/1997 v priebehu roka 2022	13
5. Prijímatelia sociálnych služieb v priebehu roka 2022	14
Ekonomicky oprávnené náklady	17
6. Zadané projekty v roku 2022	18
7. Personálne podmienky a organizačná štruktúra poskytovateľa sociálnych služieb	19
8. Kontrolné orgány neziskovej organizácie	22
9. Informácie o hospodárení, majetku a záväzkoch	24
10. Audit ročnej účtovnej závierky	27
11. Schválenie ročnej účtovnej závierky	27
12. Finančné výkazy	28
13. Záver	33

1. Úvod

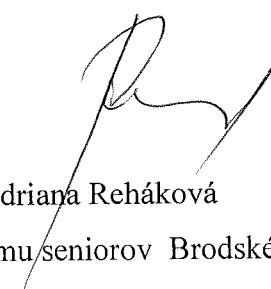
*Všetko má svoj čas a každé
počínanie pod nebom má svoju chvíľu....*

Podľa odvekého zákona je čas sa narodiť, čas dospieť, čas aktívneho života a aj čas starnutia. Priemerný vek sa predlžuje a starých ľudí pribúda. Je preto na mieste a nevyhnutné klásť si otázky týkajúce sa starnutia a požiadavky v oblasti sociálnej, zdravotnej a ekonomickej. Život človeka v starobe sa mení, priority a záujmy klesajú a znižuje sa aj schopnosť plniť bežné denné úlohy. Nastane čas a človek sa nevie sám o seba postarať, je odkázaný na pomoc iných osôb. Ak rodina nedokáže plniť funkciu podpornú a ochrannú o svojho blízkeho človeka, vtedy pomáhame a podávame pomocnú ruku my prostredníctvom nášho zariadenia.

Dom seniorov Brodské, n.o. poskytuje sociálne služby už 15 rokov. Dokáže vytvoriť priateľské, dôstojné miesto pre kvalitný a plnohodnotný život každého človeka, ktorý je odkázaný na pomoc inej osoby. Záujem o naše zariadenie je aj za hranice okresu ale aj kraja. To nás nesmierne teší, ale zároveň aj zaväzuje k neustálemu sa zlepšovaniu a skvalitňovaniu našich poskytovaných služieb.

Spokojnosť našich klientov a ich príbuzných je naším najvyšším kritériom.

Veríme, že vám výročná správa poskytne ucelený pohľad na našu prácu. Ďakujem všetkým, s ktorými sme spolupracovali a ktorí nám boli v našej práci nápomocní. Je úžasné mať pocit, že sme boli obklopení ľudskosťou, láskou a úctou k hodnotám človeka.



Mgr. Adriana Reháková
riaditeľka Domu seniorov Brodské, n.o.

2. Identifikácia organizácie

Názov: Dom seniorov Brodské, n.o.

Sídlo: 908 85 Brodské, Školská 1086/8

IČO: 37986830

Zakladateľ: Obec Brodské

sídlo: Školská 1030/2, 908 85 Brodské

IČO: 309 451

Dátum a miesto registrácie: 19. marca 2007

Krajský úrad v Trnave

pod č. VVS/NO-88/2007

Štatutárny orgán – riaditeľ: menovaný 7.11.2007

Mgr. Adriana Reháková

Účel a druh všeobecne prospešných služieb:

Nezisková organizácia poskytuje nasledovné všeobecne prospešné služby :

- 1) poskytovanie sociálnych služieb v zmysle zákona č.448/2008 Z.z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č.455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov a to :
 - a) sociálne služby na riešenie nepriaznivej sociálnej situácie z dôvodu ťažkého zdravotného postihnutia, nepriaznivého zdravotného stavu alebo z dôvodu dovŕšenia dôchodkového veku, ktorými sú
 - poskytovanie sociálnej služby v zariadení pre fyzické osoby, ktoré sú odkázané na pomoc inej fyzickej osoby a pre fyzické osoby, ktoré dovŕšili dôchodkový vek
 - v zariadení pre seniorov
- 2) poskytovanie všeobecne prospešných služieb v zmysle zákona č.213/1997 Z.z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov a to :

- a) tvorba, rozvoj, ochrana, obnova a prezentácia duchovných a kultúrnych hodnôt,
- b) vzdelávanie, výchova a rozvoj telesnej kultúry.

3. Prehľad sociálnych služieb poskytovaných v priebehu roka 2022 a aktivity obyvateľov

*Obetuj seba a miluj iných, obetuj seba ľuďom, čo ťa
obklopujú, obetuj seba a vytvor niečo, čo ti dáva cieľ
a zmysel.*

Morrie Schwartz

V zariadení poskytujeme sociálnu službu fyzickým osobám, v zmysle zákona č.448/2008 o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č.455/1991 o živnostenskom podnikaní v znení neskorších predpisov ktoré dovŕšili dôchodkový vek a odkázané na pomoc inej osoby a ich stupeň odkázanosti je najmenej IV. podľa prílohy č.3, alebo fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a poskytovanie sociálnej služby v zariadení potrebuje z iných vážnych dôvodov. Sme zariadením s kapacitou 18 miest, rodinného typu, vytvorené z pavilónu niekdajšej materskej školy.

Človek má svoje miesto na svete, v živote, v rodine, v srdci blízkych, je doma v tom čo robí čo žije. Preto dávame našim prijímateľom sociálnej služby istotu domova, že sú tu na správnom mieste a že sú tu vítaní. Podporujeme ich po telesnej i duševnej stránke a dávame im pocit bezpečia. Stimulujeme rodinné prostredie. Zabezpečujeme kontinuitu stávajúceho života prijímateľa sociálnej služby s ich doterajším prostredím a uľahčuje lepšiu adaptáciu. Srdcom a stredom zariadenia je spoločenská miestnosť, v ktorej prijímatelia sociálnej služby trávajú svoj čas.

V zariadení poskytujeme :

Pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby

Prijímateľom sociálnej služby sa poskytuje kvalitná nepretržitá starostlivosť vo všetkých činnostiach, pri ktorých si vyžadujú pomoc inej fyzickej osoby podľa stupňa odkázanosti a podľa úkonov sebaobsluhy, zoznamu úkonov starostlivosti a podľa rozsahu určeného v posudku odkázanosti na sociálnu službu. Rozsah pomoci pri odkázanosti je závislý od schopnosti prijímateľa sociálnej služby vykonávať tieto služby samostatne. Pomoc pri odkázanosti poskytujeme 24 hodinovou komplexnou starostlivosťou a vykonáva ju odborný tím pod vedením zdravotnej sestry. Personál poskytuje pomoc prijímateľom sociálnej služby najmä pri : osobnej hygienom kúpeľi, obliekaní, stravovaní a pitnom režime, zmene polohy, pohybe, orientácii v prostredí,

dodržiavani liečebného režimu a vykonávaní dohľadu nad uvedenými činnosťami. Kvalita činností pri manipulácii s prijímateľmi sociálnej služby sa zvyšuje používaním elektrického zdvižného systému, hydraulickým systémom na manipuláciu a na polozenie do vane. Je to veľká pomoc pre odkázaných ale aj pre zamestnancov.

Sociálne poradenstvo

Poradenstvo zabezpečuje riaditeľka zariadenia. Cieľovou skupinou sú prijímatelia sociálnej služby umiestnení v zariadení, alebo príbuzní potencionálnych záujemcov o poskytovanie sociálnej služby. Poradenstvo je individuálne prevažne osobne, telefonicky, alebo písomne. Prijímateľovi sociálnej služby poskytujeme pomoc pri riešení problémov prostredníctvom informácií, sprostredkovaním ďalšej odbornej pomoci a sociálnych kontaktov. Vytvárame prostredie dôvery. Máme veľký záujem spolupodieľať sa pri riešení nepriaznivých životných situácií a podať pomocnú ruku, keď sa to potrebuje a žiada.

Sociálnu rehabilitáciu

Podporujeme samostatnosť, nezávislosť, sebestačnosť prijímateľa sociálnej služby. Formou individuálneho a skupinového cvičenia rehabilitáciou, chôdzou G aparátu, cvičením, nácvikom orientácie, pohybu. Počas aktivít precvičujeme pamäť, komunikáciu a sociálne kontakty.

Ubytovanie

Prijímatelia sociálnej služby sú ubytovaní v dvojposteľových a trojposteľových izbách s možnosťou dodatočného vybavenia televízorom. Izby sú vybavené účelovým nábytkom. Každé lôžko je napojené na komunikačný systém, ale prijímatelia ho využívajú zriedka. Prijímatelia sociálnej služby majú k dispozícii ešte spoločenskú miestnosť, ktorá slúži zároveň ako jedáleň, kúpeľňu a WC, ktoré sú spoločné. Vykurovanie a teplá voda je zabezpečená plynovým kotlom.

Stravovanie

Stravu poskytujeme dodávateľsky materskou školou v súlade so zásadami zdravej výživy s prihliadaním na vek a zdravotný stav. Poskytujeme celodenné stravovanie. Počas letných prázdnin, keď materská škola nefunguje máme stravu zabezpečenú dodávateľsky z reštaurácie. Prijímateľom sociálnej služby, ktorých zdravotný stav si to vyžaduje podávame stravu na lôžku, prípadne sa im strava mixuje. Strava sa pripravuje

podľa jedálneho lístka, pri ktorého zostavovaní sa rešpektujú aj požiadavky prijímateľov sociálnej služby. V stravovacej komisii je zástupca prijímateľov sociálnej služby. Zachovávame miestne zvyky a dbá sa na dodržiavanie stravnej jednotky

Upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva

Tieto činnosti sa riadia prevádzkovým poriadkom, ktorého súčasťou je aj hygienický program. Pranie sa vykonáva aj nad rámec stanoveného časového režimu, ak si to vyžaduje aktuálne situácia.

Osobné vybavenie

Poskytuje sa prijímateľovi sociálnej služby v prípade, že si osobné vybavenie ako šatstvo, obuv, hygienické potreby a iné veci nedokáže zabezpečiť sám. Máme zabehnutý systém nákupov utorok a štvrtok. Počas núdzové ho stavu v štáte zabezpečovala nákupy aj riaditeľka zariadenia nákupmi v supermarketoch pre rýchlejší postup.

Vytvárame podmienky na **úschovu cenných vecí**, ktoré sú podložené písomnou zmluvou.

Zabezpečujeme :

Záujmovú činnosť

Je zameraná, aby zaujala a mala svoj cieľ. Jej realizácia závisí od zdravotných a psychických schopností, možností a vôle každého prijímateľa sociálnej služby. Počas aktivít sme vytvorili ozdobné predmety rôznymi technikami, lepili sme, skladali. Precvičoval sa tréning pamäti, precvičovanie úsudku, zlepšovanie orientácie, relaxačné programy a individuálne terapeuticky orientované rozhovory. Tí, ktorí mali záujem a umožňoval to zdravotný stav sa zapojili aj do úpravy okolia a boli nápomocní pri brigádach.

Ošetrovateľskú starostlivosť

Je realizovaná u prijímateľov sociálnej služby, ktorí si starostlivosť o svoje zdravie nedokážu zabezpečiť sami. Tkz.lekárske vizity a prítomnosť lekára sa ukázala skoe neoceniteľná a nenahraditeľná služba pre prospech prijímateľov soc.slужby. Je zabezpečovaná ošetrovateľským praktickým lekárom. O jej poskytovaní je vedená príslušná lekárska dokumentácia. Na základe ordinácií lekára sa realizovalo polohovanie, prevencia dekubitov, pričom sa účinne využívali elektrické antidekubitné matrace, preväzovanie rán, podávanie liekov, aplikácie inj... Pri denných opatrovateľských úkonoch bol veľký dôraz kladený na pravidelné polohovanie, dodržiavanie pitného režimu a dôslednú hygienu našich prijímateľov sociálnej služby.

Prevažná väčšina prijímateľov má okrem základného ochorenia pridružené aj iné ochorenia, najväčšie sú choroby srdca a ciev, stavy po náhlej mozgovej príhode, choroby obličiek, gastroenterologické ochorenia, nedoslýchavosť a ochorenia krvotvorby.

V priebehu roka 2022 absolvovali prijímatelia sociálnej služby odborné vyšetrenia : 4 na diabetologickej, 2 na nefrologickej, 1 ORL, 4 kardiologickej, 6 neurologickej, 1 internej, 1 očnej, 2 kožnej , 1 chirurgickej, 1 URO, 2 endokrinologickej, 4 ortopedickej ambulancii. Hospitalizácií prijímateľov sociálnej služby v nemocnici sme mali v roku 2022 5.

Prijímatelia majú zabezpečenú preventívnu lekársku starostlivosť, dispenzarizáciu , liečebný režim, lieky, zdravotné pomôcky. Preventívne prehliadky vykonáva praktický lekár jedenkrát za dva roky. Praktický lekár navštevoval zariadenie podľa potreby. Psychiater navštevoval každý mesiac zariadenie, čo bolo výhodou, že prijímatelia sociálnej služby nemuseli chodiť do ambulancie a lepšie znášať obmedzenia a zmeny .

Zdravotná sestra zabezpečovala objednávku liekov, zdravotníckeho materiálu a pomôcok pre inkontinenčných prijímateľov sociálnej služby. Vykonávala sa kontrola expirácie a uloženie liekov, meranie vitálnych funkcií, meranie hmotnosti, glykémie, kyslíka a iné. V období pokračovania pandémie sme niektoré vyšetrenia riešili len odberom krvi, moču bez prítomnosti pacienta, aby sme tak zabránili šíreniu vírusu Covid – 19. Pokračovali sme v osвете a edukácii pokračujúcej pandémie, nutnosti testovania každé dva týždne , dodržiavania opatrení a správnom používaní ochranných pomôcok a prostriedkov, zmenách denného režimu spôsobom čo najviac zrozumiteľným a dostupným pre porozumenie našim prijímateľom sociálnej služby. Je to pre nás trvalá úloha, ktorá vyžaduje veľa trpezlivosti, vytrvalosti a citlivý prístup.

Kvalita zdravia prijímateľov sociálnej služby sa podporovala pravidelnou činnosťou za používania vhodných techník, rehabilitačných pomôcok, biolampy. Bezpečnosť sme zvýšili zabezpečením pásov na vozíku a posteli. Imobilní prijímatelia mali k dispozícii elektrické polohovacie postele, elektrické zdvíhacie zariadenie, invalidné vozíky, servírovacie vozíky , antidekubitné podložky a matrace a rôzne pomôcky k polohovaniu. Čiastočne imobilní prijímatelia používali G- aparát a chodítka.

Zariadenie pracovalo s programom supervízie. Cieľom supervízie je zvyšovanie kvality poskytovaných sociálnych služieb, zvyšovanie odbornej úrovne starostlivosti

o prijímateľov a osobný rozvoj zamestnanca. Pomáha predchádzať syndrómu vyhorenia u zamestnancov, ktorý sa prejavuje menšou citlivosťou k prijímateľom, formálnym prístupom, nezáujmom.

Pri všetkých činnostiach sme sa riadili štandardami kvality. Opatrovateľská a ošetrovateľská činnosť bola vykonávaná a zabezpečovaná podľa individuálnych potrieb a zdravotného stavu prijímateľa sociálnej služby.

Naším hlavným cieľom je zabezpečovanie kvalitnej starostlivosti, s humánnym a etickým prístupom k prijímateľom služieb, vytvorenie ovzdušia a pocitu domova a súkromia, s rešpektovaním a dodržiavaním charty práv a slobôd starých občanov. K naplneniu duchovných potrieb prispievali spoločné modlitby, pobožnosti a sväté omše, ktoré tento rok sledovali prijímatelia sociálnej služby v televízii. Podľa potreby slúžili svätú omšu v zariadení dôstojný pán farár.

Hodnoty, ktoré sú veľmi dôležité sú zdravie, láska a možnosť sa realizovať. V tomto roku prijímatelia sociálnej služby mali návštevy podľa nastaveného harmonogramu a nahlasovania návštev vopred z dôvodu obmedzenia stretávania sa viac osôb.

Harmonogram aktivít na rok 2022 bol naplánovaný a čiastočne plnený. Aktivity boli súčasťou vnútorného života zariadenia, aby hodnotne prežívali voľný čas, osobné rozvíjanie v oblasti kultúry a nielen jej. Realizovali sa aktivity hrami, cestovaním, prechádzkami, zábavou, súťažami a to formou individuálnou a skupinovou. Nacvičoval sa program k 15.výročiu otvorenia zariadenia, k Mesiacu Úcty k starším...

Jednou z veľmi obľúbených činností bola **kulinoterapia**, v rámci ktorej prijímatelia spoločne pripravovali jedlá podľa osvedčených receptov.

Terapia hrou bola využívaná na hranie spoločenských hier a súťaží. Tieto hry sú sprevádzané dobrou náladou, povzbudzovaním.

Športový deň, na ktorý sme získali financie z projektu sme si urobili aj s okolitými zariadeniami.

Gardenterapia : Človek je súčasťou prírody. Menšia či väčšia záhrada je spôsob ako preniesť kúsok prírody do svojho domova. My máme záhradku len v mobilných záhradách, ale pre našich prijímateľov to má obrovský liečebný potenciál. Sú nápomocní pri brigádach a aj úprave okolia. Samotný pobyt na čerstvom vzduchu pôsobí upokojujúco a pokojne si oddychujú pod altánom a na dvore zariadenia.

Ďalšou spoločnou akciou čo sme tradične pripravujeme bola spoločná opekačka.

Akcie sa zúčastnili všetci zamestnanci a aj príbuzní. Vládla dobrá nálada, pocit rodinnej atmosféry .

V rámci **muzikoterapie** prijímatelia veľmi radi spievajú piesne svojej mladosti nacvičujú programy. Máme 90 ročnú prijímateľku, ktorá na vystúpení v KD svojimi piesňami rozplakala celé obecnstvo.

Naši prijímatelia sa radi starajú o mačiatka a vtáčiky. **Animoterapia** pozitívne vplýva na ich pohodu, podporuje komunikáciu a rozvíja sociálne cítenie.

Absolvovali sme prechádzky do okolia, na návštevu cintorína, kaplniek, na zmrzlinu, do prírody.

Počas celého roku zamestnanci postupne pracujú so svojimi pridelenými klientami a snažia sa dosiahnuť vytýčené ciele, ktoré si určili pri individuálnych plánoch. Starostlivosť sa snažíme zabezpečovať s citlivým ľudským prístupom, s plnou zodpovednosťou a na profesionálnej úrovni.

Doplňkovými službami, ktoré zabezpečujeme podľa požiadaviek boli pravidelné pedikérske a kadernícke služby priamo v zariadení.

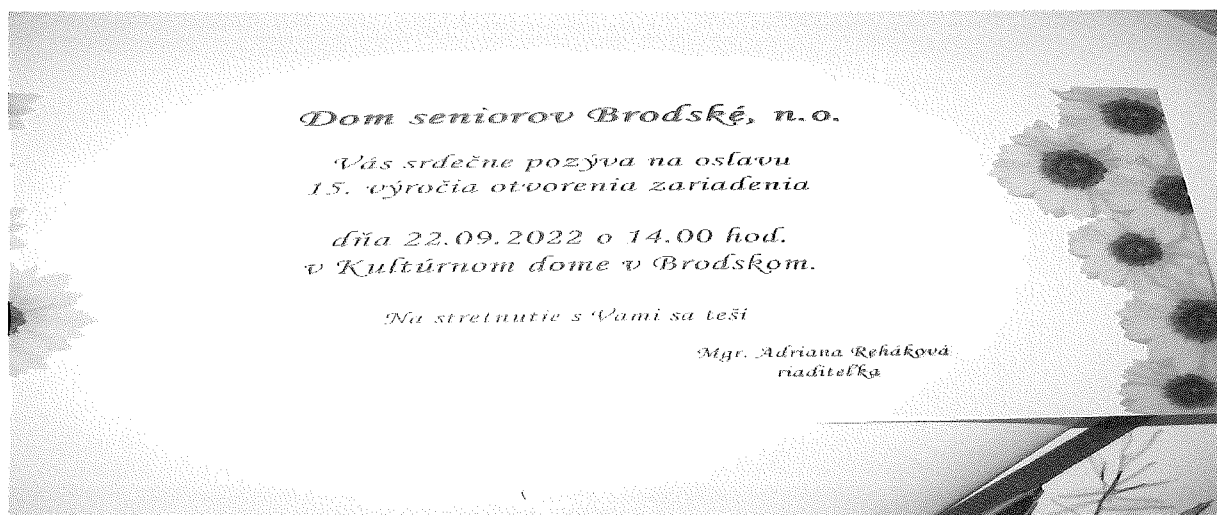
V letnom období sme využívali náš areál ako oddychovú zónu na prechádzky, rôzne pohybové aktivity, relaxačné cvičenia , opekačky. Snažili sme sa organizovať tradičné obľúbené podujatia, ktoré klienti s radosťou očakávajú avšak každým rokom sa ich snažíme inovovať a vylepšovať. Úsmev, milý pohľad, poďakovanie, spokojnosť klienta je odozva nášho úsilia a našej práce, ktorá zohráva dôležitú stránku kvality života našich seniorov. V letnom období boli návštevy príbuzných v areále, na čerstvom vzduchu.



Pripomínali sme si Deň žien, Deň matiek, Príchod Mikuláša, Stavanie máje... Počas

vianočných sviatkov sme sa zúčastnili výstavy Únie žien – vianočné ozdoby , vianočné pečivo. Po komunálnych voľbách prvé kroky nášho nového starostu viedli do nášho zariadenia.







Výrobky našich príjmateľov soc.služby



Kolektív zamestnancov 2022

15.výročie otvorenia zariadenia sme oslávili v KD. Pozvali sme klientov a zamestnancov z okolitých zariadení Nezábudka Kúty, Domov MUDr.Dallosa Moravský Svätý Ján , Dom pokojnej staroby Gbely, Barborka Unín. Pozvanie prijali členovia správnej rady . Naši príjmatelia sa predstavili pekným programom. Pásmom piesní a tancov náš program obohatili aj deti materskej školy pod vedením pedagógov.. Prišli nám zaspievať manželia Mišovci zo Skalice so sprievodom harmoniky. Do tanca a na počúvanie hral muzikant Ivan Skúpy. Pri tejto príležitosti sme sa rozlúčili aj so starostkou obce Annou Krídlovou a zároveň predsedkaňou Správnej rady Domu seniorov Brodské. PodĎakovali sme jej za dlhoročnú spoluprácu, spolupatričnosť a za veľku ochotu nám pomáhať.

4. Poskytované všeobecne prospešné služby v zmysle zákona 213/1997

Z.z. v priebehu roka 2022

V zmysle zakladacej listiny máme zaregistrované poskytované všeobecne prospešné služby v zmysle zákona č.213/1997 Z.z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby a to :

- a) tvorba, rozvoj, ochrana, obnova a prezentácia duchovných a kultúrnych hodnôt*
- b) vzdelávanie, výchova a rozvoj telesnej kultúry*

V roku 2022 sme sa venovali bezpečnosti dôchodcov ohľadom nevyžiadaných telefonátov. Príslušník polície klientom predstavoval modelové situácie a oni museli reagovať.

Zorganizovali ako každoročne posedenie pri knihe, kde pracovníčka miestnej knižnice prišla do zariadenia , priniesla rôzne knihy, rozprávali sme si o nich. Klienti rozprávali zážitky s mladosti o zvykoch. Na konci kalendárneho roka sme navštívili obecnú knižnicu s prijímateľmi sociálnej služby , ktorí sú chodiaci.

Pre zamestnancov z okolitých zariadení sme pripravili prednášku Prvá pomoc s Mgr.Kažimírovou. Zúčastnilo sa 85 osôb.

Pokračovali sme v prednáškach o inkontinenčných pomôckach , ktoré sme organizovali s firmou Akfa Agent.

V máji sme už každoročne pripravili pre klientov tkz. Stavanie máje. Pred zariadením sme v dopoludňajších hodinách postavili májku. Boli prítomní prijímatelia sociálnej služby, zamestnanci zariadenia, členovia správnej rady a zamestnanci obecného úradu.

V máji sme uskutočnili posedenie „Máj lásky čas“, kde boli prijímatelia sociálnej služby obdarovaní pozdravmi od detí a žiakov.

V rámci mesiaca Úcty k starším sme v spolupráci s obcou pripravili v kultúrnom dome pre občanov posedenie, kde sa naši prijímatelia predstavili aj krátkym programom.

5. Prijímatelia sociálnych služieb v priebehu roka 2022

Kapacita zariadenia je 18 miest. Ku dňu 31.12.2022 bolo obsadených 18 miest, z toho 16 žien a 2 muži, vekový priemer prijímateľov sociálnej služby 82,3 rokov. V roku 2022 Dom seniorov Brodské, n.o. prijal 6 prijímateľov sociálnej služby. Z toho 5 žien. Snažíme sa miesta čo najrýchlejšie obsadiť, pretože čakatelia sociálnej služby potrebujú našu pomoc. Zdravotné stavy sú z roka na rok ťažšie.

Dlhodobu zdravotne postihnutých počas roku 2022 sme mali 18 prijímateľov sociálnej služby, z nich boli 3 trvalo pripútaní na lôžko a ostatní prijímatelia sociálnej služby si vyžadovali dlhodobu pravidelnú pomoc druhej osoby pri hlavných životných úkonoch. Diabetikov k 31.12.2022, ktorí sú pod kontrolou poradne sme evidovali 2. Všetci prijímatelia soc. služby sú posúdení ako dlhodobu ťažko zdravotne postihnutí, odkázaní na pomoc inej osoby pri všetkých životných úkonoch. Každý prijímateľ sociálnej služby, ktorý súhlasí má vedený individuálny plán zameraný na zdokumentovanie jeho schopností a záujmov s vytýčením hlavných a čiastkových cieľov na zlepšenie celkovej kvality života. Tieto plány sa pravidelne vyhodnocujú a vytyčujú sa nové ciele a úlohy. Cieľ a úlohu si určuje a udáva prijímateľ sociálnej služby sám, nie personál. Opatrovateľský personál je odborne vyškolený na prípravu týchto plánov. Nikto z prijímateľov sociálnej služby nie je pozbavení spôsobilosti na právne úkony. Stále sa zvyšuje počet prijímateľov sociálnej služby s Alzheimerovou chorobou a stareckou demenciou.

Tabuľka:

Veková štruktúra prijímateľov sociálnej služby Domu seniorov Brodské, n.o. k 31.12.2022:

Obyvatelia	Ženy	Muži	Celkom	%
do 62 rokov	0	0	0	0%
63-74 rokov	2	2	4	22%
75-79 rokov	2	0	2	11%
80-84 rokov	6	0	6	34%
85-89	2	0	2	11%
Nad 90 rokov	4	0	4	22%
Spolu	16= 89%	2= 11 %	18	100 %

Tabuľka: Štruktúra prijímateľov sociálnej služby Domu seniorov Brodské, n.o.
k 31.12.2022 podľa trvalého pobytu :

<i>Trvalý pobyt</i>	<i>počet</i>
Obec Brodské	9
Iné	9
Spolu	18

Priestorové vybavenie zariadenia

<i>Interiér</i>	<i>počet</i>
Dvojlôžkové izby	3
Trojlôžkové	4
Spoločenská miestnosť	1

Štruktúra stupňa odkázanosti k 31.12.2022

<i>Stupeň odkázanosti</i>	<i>Počet</i>
I.	0
II.	0
III.	0
VI.	0
V.	0
VI.	18

Štruktúra chorôb

<i>Počet prijímateľov soc.slужby , u ktorých prevládajú :</i>	
Duševné choroby	14
Telesné poruchy	13
Imobilní	10

Štruktúra prijímateľov so.služby podľa výšky dôchodku :

<i>Výška dôchodku</i>	<i>Počet</i>
Do 250	0
Do 300	1
Do 350	2
Do 400	3
Do 450	1
Do 500	3
Viac ako 500	8
S p o l u	18

Prijímatelia sociálnej služby boli v roku 2022 povinní platiť úhradu za poskytované sociálne služby podľa VZN Obce Brodské 100/2019 o úhradách za poskytovanie sociálnej služby.

Za predaj služieb sme získali do rozpočtu 90 247,00 EUR .

Za rok 2022 bola priemerná výška úhrady 417,81 EUR / mesačne. Priemerná výška dôchodku je 455,15 EUR.

Úhrada za služby:

Mesačné úhrady za celodennú starostlivosť

- a) úhrada za odkázanosť fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby
- b) úhrada za bývanie podľa izby
- c) úhrada za stravovanie , pozostávajúca z finančného limitu na nákup potravín na deň 3,43 EUR a z celodennej réžie stravovacej jednotky 2,50 EUR na deň
- d) úhrada za upratovanie, pranie, žehlenie a údržbu bielizne a šatstva

Mesačná úhrada sa upravuje - zvyšuje v mesiacoch s 31 kalendárnymi dňami alebo znižuje v mesiaci február príslušného roka.

Ekonomicko - oprávnené náklady za rok 2022 sú 1187,00 EUR na prijímateľa sociálnej služby na mesiac.

1. PRÍJMY

Druh príjmov		ZPS 18 klientov	
Úhrady za sociálnu službu	90247	90247	
z toho	klienti s celoročným pobytom(18)	90247	
	klienti s ambulantným pobytom	0,00	
Priemerné skutočné dosiahnuté príjmy z platenia úhrad na 1 prijímateľa sociálnej služby za rozpočtový rok 2022		5014,00	
Poskytnutý FP		141264,00	
Priemerné príjmy z poskytnutého finančného príspevku na jedného prijímateľa sociálnej služby za rozpočtový rok 2022		7848,00	
Príjmy spolu		231511,00	

2. VÝDAVKY

Druh výdavkov	ZPS 18 klientov	Priemer 1 klient
Mzdy, platy a ostatné vyrovnania....	136819,00	7601,00
Odvody do poisťovní	47848,00	2687,00
Tuzemské cestovné náhrady	0,00	0,00
Výdavky na energie, vodu a komunikácie	5445,00	302,50
Výdavky na materiál	18930,00	1052,00
Nájomné	658,00	36,50
Výdavky na opravy	520,00	29,00
Výdavky na služby	45349,00	2515,00
Výdavky na bežné transfery, odchodné, náhrada príjmu pri DPN	521,00	29,00
Odpisy hmotného majetku	248,00	14,00
Výdavky spolu	256338,00	
Priemerné bežné výdavky na prijímateľa sociálnej služby za rozpočtový rok 2022	1187,00	

1 klient 1187,00 EUR EON

6. Zadané projekty a výzvy v roku 2022

Využili sme výzvu Trnavského samosprávny kraja, podali 3 projekty , s ktorých 2 boli úspešné - získali sme 1320,00 EUR.

Zakúpili sme 1 zdvižný systém a zorganizovali športový deň .

Podali sme žiadosť na dotáciu na energie, kde sme získali 2610,00 EUR

V rámci inflačnej pomoci – november 2022 sme dostali dotáciu na energie a inú pomoc.

Od spoločnosti Alla Palla sme získali kozmetické prípravky pre našich klientov v hodnote 4000,00 EUR

Adventistická agentúra pre pomoc a rozvoj ADRA nám darovala pre prijímateľov sociálnej služby obuv, oblečenie, terapeutické pomôcky, dezinfekčné prostriedky.

Pravidelne sme dostávali z TTSK ochranné pomôcky, dezinfekciu, antigénne testy.

Počas roka sme sa pravidelne testovali v dvojtýždenných intervaloch.

V mesiaci máj sme sa zapojili do projektu „Máj lásky čas“, kde prijímateľom sociálnej služby prichádzali pozdravy od detí a žiakov .

Pred Vianocami sme sa zapojili do projektu Vianočný zázrak a

„Čo všetko sa zmestí do krabice od topánok“. Na základe zoznamu prianí klientov, každý klient dostal darček od cudzieho človeka s veľkým srdcom.



7. Personálne podmienky a organizačná štruktúra poskytovateľa sociálnych služieb

Trvalou snahou celého kolektívu zamestnancov je poskytovanie komplexných sociálnych služieb na odbornom, kvalifikovanom a ľudskom princípe so zámerom vytvoriť príjemné prostredie pre našich prijímateľov sociálnej služby. Súčasťou hodnotenia oblasti ľudských zdrojov je i hodnotenie a odmeňovanie zamestnancov. Naši zamestnanci sú odmeňovaní podľa zákona 553/ 2003 Z.z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Zamestnanci tvoria tím, dopĺňajú sa a tímovou prácou prijímateľom sociálnej služby poskytujú nepretržitú komplexnú starostlivosť. Obetavá práca, trpezlivosť a láskavosť zamestnancov dáva záruku k pokojnosti zverených ľudí a napĺňa ich pocitom bezpečia, istoty, dôvery. Na vytvorenie dobrého tímu je výber správnych ľudí.

Činnosť organizácie je zabezpečená dvoma úsekmi, ktoré riadi, koordinuje a kontroluje riaditeľka zariadenia.

K 31.12.2022 zabezpečovalo komplexnú starostlivosť 10 stálych zamestnancov / z toho 10 žien/.

Zaškolenie novoprijatých zamestnancov zabezpečuje zdravotná sestra a riaditeľka.

V priebehu roka 2022 bol skončený pracovný pomer s 3 zamestnancami.

Zamestnanci sa počas roka postupne vzdelávali, všetci zamestnanci boli preškolení na novú legislatívu ochrany osobných údajov GDPR, a priebežne sa školili online na témy, ktoré súvisia s našou prácou. Organizácia pravidelne vykonáva školenia zamestnancov v oblasti BOZP, PO, CO.

Vzdelanostná štruktúra zamestnancov

<i>Vzdelanie</i>	<i>Počet zamestnancov</i>
Základné vzdelanie	0
Stredné odborné	6
Úplne stredné všeobecné s maturitou	0
Úplne stredné odborné s maturitou	3
Vysokoškolské I.stupňa	0
Vysokoškolské II.stupňa	1

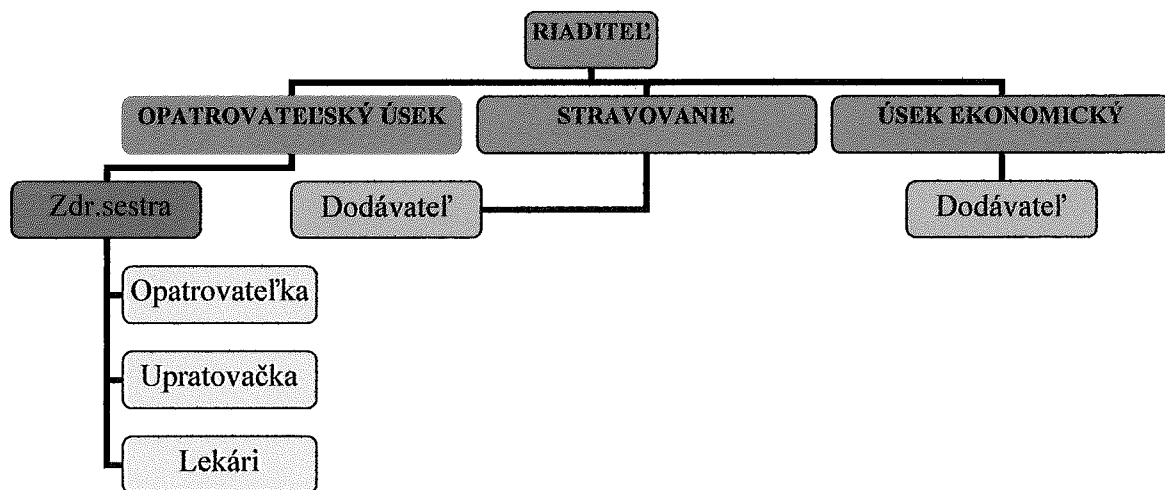
Každý zamestnanec sa musí riadiť Etickým kódexom, s ktorým sa oboznamuje pri podpísaní pracovnej zmluvy.

Keďže sú kladené zvýšené nároky na personál, pretože zdravotný stav niektorých prijímateľov sociálnej služby si vyžaduje pripraviť pre nich individuálny plán práce s každým prijímateľom sociálnej služby, zameraný na uchovanie jeho schopností a zručností je povinnosťou nás všetkých sa vzdelávať.

V rámci zariadenia bola vykonaná supervízia, ktorej sa zúčastnili všetci zamestnanci. Bola zameraná najmä na predchádzanie syndrómu vyhorenia, overenia správnosti komunikácie a verbálne agresívnym prijímateľom, výcviková supervízia pre novoprijatých zamestnancov. Cieľom supervízie je zvyšovanie kvality poskytovaných sociálnych služieb, zvyšovanie odbornej úrovne starostlivosti o prijímateľov a osobný rozvoj zamestnanca. Pomáha predchádzať syndrómu vyhorenia u zamestnancov, ktorý sa prejavuje menšou citlivosťou k prijímateľom, formálnym prístupom, nezáujmom. Pre zamestnancov sme zorganizovali návštevu muzikálu Muzikál Bodyguard na Novej scéne v Bratislave.

Prehľad absolvovaných vzdelávacích aktivít

Názov vzdelávacej aktivity zamestnancov Domu seniorov v roku 2022	Počet zúčastnených zamestnancov
GDP	10
Novela zákona 448/2008	2
Samospráva registratúry komplexne	2
Zmeny v pravidlách predpisovania liekov ZO po 1.1.2022	2
Prvá pomoc	10
Odborný seminár Ochrana osobných údajov	2
Školenie vodičov	3
Paliatívna starostlivosť o klienta v ZPS	1
Supervízia	10
Zážitkové workshopy	3
Prezentácia komunikačného systému	2
Školenie oprávnenej osoby	10
Konferencia APSSvSR	2
Nové povinnosti a šance poskytovateľov sociálnych služieb	2
Odborné online stretnutie s MPSVaR	2
Deň sestier	1
Povinnosti mzdovej účtovníčky	1
Práca so zdvižným systémom	10
Školenie BOZP, PO	10
Dodržiavanie základných ľudských práv a slobôd v ZPS	5



8. Kontrolné orgány neziskovej organizácie

V roku 2022 prišlo k zmenám Správnej rady Domu seniorov Brodské, n.o. Činnosť Domu seniorov Brodské, n.o. je riadená a kontrolovaná Správnou radou, revízorom, kontrolórom obce a riaditeľkou v zmysle štatútu. Každoročne sa vykonáva audit.

Správna rada počas roka zasadala 4 krát z toho 6 krát. Na zasadnutiach členovia schvaľovali výročnú správu, hospodárenie, rozpočtové opatrenia, rozpočet na rok 2023, členovia boli oboznamovaní s činnosťou a chodom organizácie. Nevyskytli si závažné problémy, ktoré by museli členovia Správnej rady riešiť. Revízor vykonal kontrolu počas roka 2 krát. Boli preskúmané : účtovná závierka za rok 2021, plnenie rozpočtu počas kalendárneho roka, hospodárenie, účtovné doklady. V oblasti kontroly neboli zistené odchýlky z predpísaných postupov.

Odvolaní členovia Správnej rady Domu seniorov Brodské, n.o.v

Anna Krídlová, predseda

MUDr.Stanislava Hnátová, člen

Eva Hnátová, člen

Ing.Adrián Berec, člen

Ing.Peter Hnát, člen

Novozvolení členovia Správnej rady Domu seniorov Brodské, n.o.

Ing.Vladimír Kocúr, predseda

Anna Krídlová, člen

MUDr.Stanislava Hnátová, člen

Mgr.Božena Bílková, člen

Martin Praženka, člen

Revízor Domu seniorov Brodské, n.o.v roku 2022

Lenka Mrázová

Hlavný kontrolór obce Mgr.Pavol Mihál vykonal kontrolu zákonitosti, účinnosti, hospodárnosti a efektívnosti pri hospodárení a nakladaní s majetkom a majetkovými právami Domu seniorov Brodské, ako aj s majetkom zakladateľa, ktorý Dom seniorov užíva, kontrola príjmov, výdajov a finančných operácií.

Trnavský samosprávny kraj vykonal kontrolu o finančných prostriedkoch projektu. **MPSVaR** vykonal kontrolu o finančných prostriedkoch vyúčtovania dotácie na sociálne služby.

9. Informácie o hospodárení, majetku a záväzkoch

K finančnému zabezpečeniu činnosti zariadenia bol za obdobie rozpočtového roka 2022 vypracovaný rozpočet, ktorý bol schválený správnu radou dňa 16.12.2021.

Počas kalendárneho roka bol 1 krát rozpočet upravovaný. /15.11.2022/

Náklady na svoju prevádzku Domu seniorov Brodské, n.o. v roku 2022 boli pokrývané viaczdrojovo.

Dotáciami z MPSVaR Bratislava, úhradami od klientov, príspevkami od fyzických osôb, dotáciou z obce.

Dotácie boli pokryté Ministerstvom práce, sociálnych vecí a rodiny vo výške 153999,00 EUR, Obec Brodské 23 260,00 EUR, dotácie TTSK 1320,00 , úhrady od klientov 90248,00 EUR a z iných príspevkov vo výške 6762,00 EUR.

Nefinančným zdrojom pre organizáciu je práca dobrovoľníkov a materiálne dary od firemných a individuálnych darcov.

Prehľad o nákladoch a výnosoch v roku 2022 (v €)

NÁKLADY v €		260880
501	Spotreba materiálu	19722
502	Spotreba energie	4161
511	Opravy a údržba	836
512	Cestovné	0
513	Náklady na reprezentáciu	38
518	Ostatné služby	48114
521	Mzdové náklady	136819
524	Zákonné sociálne poistenie	48362
527	Zákonné sociálne náklady	1890
531	Daň z motorových vozidiel	0
538	Ostatné dane a poplatky	195
545	Kurzové straty	0
548	Manká a škody	0
549	Iné ostatné náklady a bankové poplatky	494
551	Odpisy hmotného a nehmotného majetku	249
591	Daň z príjmov	0

Nákladové položky pozostávajú zo:

- spotreby potravín, materiálov, hygienických a čistiacich potrieb, potrieb pre

terapeutickú činnosť, kancelárskych potrieb a bežných potrieb súvisiacich s údržbou zariadenia

- náklady na pracovné oblečenie a obuv zamestnancov
- náklady na nákup dezinfekcie, ochranných pomôcok,
- spotreby elektrickej energie, plynu a vody
- prenájom
- ostatných služieb, ktoré sa týkajú prevádzky zariadenia
- mzdových nákladov zamestnancov
- mzdových nákladov spojených s KZ
- sociálnych nákladov, týkajúcich sa povinných odvodov do zdravotných poisťovní a sociálnej poisťovne
- zákonných sociálnych nákladov vzhľadom na príspevky zamestnancom na stravu,
- tvorbu sociálneho fondu
- iných nákladov, týkajúcich sa napr. bankových poplatkov a poistenia
- dane z príjmov z kreditných úrokov

VÝNOSY

275589 €

602	Tržby z predaja služieb	90248
644	Kreditné úroky	2
646	Prijaté dary	0
648	Zákonné poplatky	0
649	Iné výnosy	0
654	Tržby z predaja materiálu	0
662	Prijaté príspevky od právnických osôb	4879
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	492
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	1389
691	Dotácie MPSVa R	153999
691	Dotácia obec	23260
691	Dotácia TTSK	1320

Výnosové položky pozostávajú zo:

- tržieb za sociálne služby (pozostávajú z tržieb za manipulačné poplatky, úhrad za poskytované služby)
- dotácie od obce ,
- dotácie TTSK
- dotácie od Ministerstva práce , soc.vecí a rodiny Bratislava

- kreditných úrokov z bankových účtov
- príspevkov od fyzických osôb (2% dane z príjmov)
- iných výnosov, časového rozlíšenia darovaného majetku

Nezisková organizácie nevykázala v roku 2022 základ dane, ktorý by podliehal dani z príjmov právnických osôb.

Stav a pohyb majetku a záväzkov

Stav a pohyb majetku (v €)

		k 31. 12. 2022	k 31. 12. 2021
021	Stavby	1493	1742
022	Samostatné hnut. veci a súbory hnut. vecí	0	0
028	Drobný dlhodobý hmotný majetok	0	0
311	Pohľadávky z obchodného styku	388	0
211	Pokladnica	955	2145
221	Bankové účty	49640	37329
315	Ostatné krátkodobé pohľadávky	0	0
381	Náklady budúcich období	1339	660
385	Príjmy budúcich období	0	0
	Majetok spolu	53815	41876

Stav a pohyb záväzkov (v €)

		k 31. 12. 2022	k 31. 12. 2021
411	Základné imanie	332	332
	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	14709	2105
423	Fondy tvorené zo zisku	11096	8991
428	Nevysporiadaný výsledok hospodárenia		0
323	Krátkodobé zákonné rezervy	400	420
472	Sociálny fond	237	540
475	Dlhodobé prijaté preddavky	11288	11288
321	Závazky obchodného styku	1434	866
331	Závazky voči zamestnancom	7999	9787
336	Závazky voči inštitúciám sociálneho zab.	5420	6231
342	Ostatné priame dane	900	1316
346	Závazky z dôvodu finanč.vzťahov k SR		0
379	Ostatné záväzky		0
383	Výdavky budúcich období		0
384	Výnosy budúcich období		0
	Závazky spolu	53815	41876

Údaje uvedené v účtovných výkazoch s výnimkou vlastných zdrojov, podliehajú inventarizácii majetku a záväzkov.

Všetky dary sú podložené darovacími zmluvami, ktoré sú založené v zariadení a taktiež sú zverejnené na web stránke.

Inventarizáciou sa overuje, či stav majetku a záväzkov v účtovníctve zodpovedá skutočnosti. Skutočné stavy majetku a záväzkov sa zisťujú fyzickou alebo dokladovou inventúrou a všetky inventúrne spisy sú uložené v Dome seniorov Brodské, n.o.

Nezisková organizácia Dom seniorov Brodské, n.o. mala za rok 2022 povinnosť overenia ročnej účtovnej závierky audítorom v zmysle zákona 213/1997 Z.z., a to z dôvodu prekročenia hodnoty prijatých dotácií stanovenej zákonom.

10. Audit ročnej účtovnej závierky

Audit ročnej závierky je uskutočňovaný v súlade s Medzinárodnými audítorskými štandardami. Správa nezávislého audítora o overení ročnej účtovnej závierky zostavovanej 31.12.2022 pre správnu radu neziskovej organizácie Domu seniorov Brodské, n.o. tvorí prílohu tejto výročnej správy.

11. Schválenie ročnej účtovnej závierky

Ročnú účtovnú závierku za rok 2022 schválila Správna rada Domu seniorov Brodské, n.o. dňa 08.02.2023.

12.Finančné výkazy

Súvaha k 31.12.2022

Výkaz ziskov a strát k 31.12.2022

SÚVAHA

v €

Strana aktív	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
	Brutto	Korekcia	Netto	Netto
A. NEOBEŽNÝ MAJETOK	23195,48	21702,29	1493,19	1742,14
Dlhodobý nehmotný majetok	0	0	0	0
Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti	0	0	0	0
Softvér	0	0	0	0
Oceniteľné práva	0	0	0	0
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	0	0	0	0
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	0	0	0	0
Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok	0	0	0	0
Dlhodobý hmotný majetok	23195,48	21702,29	1493,19	1742,14
Pozemky	0	0	0	0
Umelecké diela a zbierky	0	0	0	0
Stavby	4979,09	3485,90	1493,19	1742,14
Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	16526,39	16526,39	0	0
Dopravné prostriedky	0	0	0	0
Pestovateľské celky trvalých porastov	0	0	0	0
Základné stádo a ťažné zvieratá	0	0	0	0
Drobný dlhodobý hmotný majetok	1690,00	1690,00	0	0
Ostatný dlhodobý hmotný majetok	0	0	0	0
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	0	0	0	0
Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok	0	0	0	0
Dlhodobý finančný majetok súčet	0	0	0	0
Podielové cenné papiere a podiely v obch.spoločnostiach v ovládanej osobe	0	0	0	0
Podielové cenné papiere a podiely v obch.spoločnosť. s podstatným vplyvom	0	0	0	0
Dlhové cenné papiere držané do splatnosti	0	0	0	0
Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky	0	0	0	0
Ostatný dlhodobý finančný majetok	0	0	0	0
Obstaranie dlhodobých finančného majetku	0	0	0	0
Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok	0	0	0	0

v €

Strana aktív	Účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
	Brutto	Korekcia	Netto	Netto
B. OBEŽNÝ MAJETOK	50982,45	0	50982,45	39473,78
Zásoby súčet	0	0	0	0
Materiál	0	0	0	0
Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby	0	0	0	0
Výrobky	0	0	0	0
Zvieratá	0	0	0	0
Tovar	0	0	0	0
Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby	0	0	0	0
Dlhodobé pohľadávky	0	0	0	0
Pohľadávky z obchodného styku	0	0	0	0
Ostatné pohľadávky	0	0	0	0
Pohľadávky voči účastníkom združení	0	0	0	0
Iné pohľadávky	0	0	0	0
Krátkodobé pohľadávky	388,00	0	388,00	0
Pohľadávky z obchodného styku	388,00	0	388,00	0
Ostatné pohľadávky	0	0	0	0
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisť.	0	0	0	0
Daňové pohľadávky	0	0	0	0
Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu územnej samosprávy	0	0	0	0
Pohľadávky voči účastníkom združení	0	0	0	0
Spojovací účet pri združení	0	0	0	0
Iné pohľadávky	0	0	0	0
Finančné účty	50594,45	0	50594,45	39473,78
Pokladnica	954,50	0	954,50	2145,09
Bankové účty	49639,95	0	49639,95	37328,69
Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok	0	0	0	0
Krátkodobý finančný majetok	0	0	0	0
Obstaranie krátkodobého finančného majetku	0	0	0	0
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU	1339,19	x	1339,19	659,77
Náklady budúcich období	1339,19	x	1339,19	659,77
Príjmy budúcich období	0	x	0	
MAJETOK spolu	75517,12	21702,29	53814,83	41875,69

v €

Strana pasív	Účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
A. VLASTNÉ IMANIE	26136,23	11427,56
Imanie a fondy	331,93	331,93
Základné imanie	331,93	331,93
Fondy tvorené podľa osobitných predpisov	0	0
Fond reprodukcie	0	0
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín	0	0
Fondy tvorené zo zisku	11095,63	8991,14
Rezervný fond	0	0
Fondy tvorené zo zisku	11095,63	8991,14
Ostatné fondy	0	0
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	0	0
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	14708,67	2104,49
B. ZÁVÄZKY	27678,60	30448,13
Rezervy	400,00	420,00
Rezervy zákonné	0	0
Ostatné rezervy	0	0
Krátkodobé rezervy	400,00	420,00
Dlhodobé záväzky	11525,06	11827,75
Záväzky zo sociálneho fondu	237,18	539,87
Vydané dlhopisy	0	0
Záväzky z nájmu	0	0
Dlhodobé prijaté preddavky	11287,88	11287,88
Dlhodobé nevyfakturované dodávky	0	0
Dlhodobé zmenky na úhradu	0	0
Ostatné dlhodobé záväzky	0	0
Krátkodobé záväzky	15753,54	18200,38
Záväzky z obchodného styku	1434,57	865,92
Záväzky voči zamestnancom	7999,01	9787,28
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami	5419,82	6230,76
Daňové záväzky	900,14	1316,42
Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy	0	0
Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov	0	0
Záväzky voči účastníkom združení	0	0
Spojovací účet pri združení	0	0
Ostatné záväzky	0	0
Bankové úvery a iné výpomoci a pôžičky	0	0
Dlhodobé bankové úvery	0	0
Bežné bankové úvery	0	0
Prijaté krátkodobé finančné výpomoci	0	0
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU	0	0
Výdavky budúcich období	0	0
Výnosy budúcich období krátkodobé	0	0
Výnosy budúcich období dlhodobé		
SPOLU VLASTNÉ IMANIE , ZÁVÄZKY A ÚČTY ČASOVÉHO ROZLIŠENIA	53814,83	41875,69

VÝKAZ ZISKOV A STRÁT

Náklady	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
	Hlavná nezdaňovaná	Podnikateľská zdaňovaná	Spolu	
Spotreba materiálu	19721,80	0	19721,80	14939,80
Spotreba energie	4160,95	0	4160,95	4468,83
Predaný tovar	0	0	0	0
Opravy a udržiavanie	835,66	0	835,66	491,00
Cestovné	0	0	0	0
Náklady na reprezentáciu	37,60	0	37,60	161,99
Ostatné služby	48113,95	0	48113,95	41013,10
Mzdové náklady	136819,36	0	136819,36	133347,19
Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	48362,58	0	48362,58	46966,03
Ostatné sociálne poistenie	0	0	0	0
Zákonné sociálne náklady	1889,60	0	1889,60	1635,34
Ostatné sociálne náklady	0	0	0	0
Daň z motorových vozidiel	0	0	0	0
Daň z nehnuteľností	0	0	0	0
Ostatné dane a poplatky	195,00	0	195,00	123,00
Zmluvné pokuty a penále	0	0	0	0
Ostatné pokuty a penále	0	0	0	0
Odpísanie pohľadávky	0	0	0	0
Úroky	0	0	0	0
Kurzové straty	0	0	0	0
Dary	0	0	0	0
Osobitné náklady	0	0	0	0
Manká a škody	0,04	0	0,04	0
Iné ostatné náklady	494,13	0	494,13	490,57
Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	248,95	0	248,95	248,95
Zostatková cena predaného nehm. majetku a hm. majetku	0	0	0	0
Predané cenné papiere	0	0	0	0
Predaný materiál	0	0	0	0
Náklady na krátkodobý finančný majetok	0	0	0	0
Tvorba fondov	0	0	0	0
Náklady na precenenie cenných papierov	0	0	0	0
Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	0	0	0	0
Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	0	0	0	0
Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	0	0	0	0
Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	0	0	0	0
Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	0	0	0	0
Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	0	0	0	0
Účtovná trieda 5 spolu	260879,62	0	260879,62	243885,80

v €

Výnosy	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
	Hlavná nezdaňovaná	Podnikateľská zdaňovaná	Spolu	
Tržby za vlastné výroby	0	0	0	0
Tržby z predaja služieb	90247,44	0	90247,44	82933,49
Tržby za predaný tovar	0	0	0	0
Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	0	0	0	0
Zmena stavu zásob polotovarov	0	0	0	0
Zmena stavu zásob výrobkov	0	0	0	0
Zmena stavu zásob zvierat	0	0	0	0
Aktivácia materiálu a tovaru	0	0	0	0
Aktivácia vnútroorganizačných služieb	0	0	0	0
Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	0	0	0	0
Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	0	0	0	0
Zmluvné pokuty a penále	0	0	0	0
Ostatné pokuty a penále	0	0	0	0
Platby za odpísané pohľadávky	0	0	0	0
Úroky	1,88	0	1,88	14,10
Kurzové zisky	0	0	0	0
Prijaté dary	0	0	0	0
Osobitné výnosy	0	0	0	0
Zákonné poplatky	0	0	0	0
Iné ostatné výnosy	0	0	0	0
Tržby z predaja dlhodobého nehm.majetku a dlhodobého hm.majetku	0	0	0	0
Výnosy z dlhodobého finančného majetku	0	0	0	0
Tržby z predaja cenných papierov a podielov	0	0	0	0
Tržby z predaja materiálu	0	0	0	0
Výnosy z krátkodobého finančného majetku	0	0	0	0
Výnosy z použitia fondu	0	0	0	0
Výnosy z precenenia cenných papierov	0	0	0	0
Výnosy z nájmu majetku	0	0	0	0
Prijaté príspevky od organizačných zložiek	0	0	0	0
Prijaté príspevky od právnických osôb	4879,00	0	4879,00	1050,00
Prijaté príspevky od fyzických osôb	492,00	0	492,00	345,00
Prijaté členské príspevky	0	0	0	0
Príspevky z podielu zaplatenej dane	1389,33	0	1389,33	2232,38
Prijaté príspevky z verejných zbierok	0	0	0	0
Dotácie	178579,00	0	178579,00	159418,00
Účtovná trieda 6 spolu	275588,65	0	275588,65	245992,97
Výsledok hospodárenia pred zdanením	14709,03	0	14709,03	2107,17
Daň z príjmov	0,36	0	0,36	2,68
Dodatočné odvody dane z príjmov	0	0	0	0
Výsledok hospodárenia po zdanení	14708,67	0	14708,67	2104,49

13. Záver

Predložená správa zobrazuje poskytovanie služieb v Dome seniorov Brodské, n.o. . Neustále sa snažíme o skvalitňovanie poskytovaných služieb, o spríjemnenie života ľuďom v dôchodkovom veku, ktorí sú odkázaní na našu starostlivosť. Kvalifikovanými pracovníkmi zabezpečujeme komplexné ošetrovateľské, rehabilitačné, pracovno-terapeutické služby na odbornej úrovni a s individuálnym prístupom ku každému prijímateľovi sociálnej služby.

Naše zariadenie sa stalo vyhľadávané najmä vďaka snahe všetkých zamestnancov o spokojnosť a pohodu našich klientov – prijímateľov sociálnej služby.

Touto cestou chceme poďakovať všetkým zamestnancom, ktorí pristupovali k svojej práci zodpovedne, cieľavedome a vytvárali príjemnú atmosféru i v zložitej situácii. Svoju prácu vykonávali s láskou, empatiou, trpezlivosťou a veľkým srdcom. Ďakujem za finančné príspevky a nefinančnú pomoc všetkým sympatizantom a prispievateľom 2% z daní FO a PO, ktoré slúžia ku skvalitneniu poskytovaných sociálnych služieb.

Veríme, že výročná správa poskytne ucelený pohľad na našu činnosť a uskutočňované aktivity. Budeme vďační za každý námet a pripomienku, ktorá nám pomôže robiť našu prácu ešte kvalitnejšie a zmysluplnejšie a uspokojovať potreby tých, ktorí potrebujú našu pomoc.

[/www.dssbrodske.sk/](http://www.dssbrodske.sk/)

Brodské, 24.04. 2023

Vypracoval : Mgr.Adriana Reháková

Prílohy :

Príloha č.1 – Správa audítora

Príloha č.2 - Účtovná závierka