

Poznámky

Čl. I

Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

Názov účtovnej jednotky :	Úrad jadrového dozoru Slovenskej republiky
Sídlo ÚJ :	Bajkalská 27, 820 07 Bratislava
Dátum zriadenia ÚJ :	zriadená zákonom č. 2/1933 Z. .z.
IČO :	30844185
DIČ :	2020869224
Právna forma :	rozpočtová organizácia
Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky :	riadna
Informácia, či je ÚJ súčasťou konsolidovaného celku :	áno

2. Opis účtovnej jednotky

Výkon štátneho dozoru nad bezpečnosťou jadrových zariadení vrátane dovozu, nad nakladaním s rádioaktívnymi odpadmi, vyhoreným palivom, ako aj nad jadrovými materiálmi vrátane ich kontroly, evidencie a ďalšími fázami palivového cyklu.

3. Informácie o vedúcich predstaviteľoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Organizačná štruktúra ÚJ k **31.12.2022**

Štatutárny orgán / meno a priezvisko	Ing. Marta Žiaková, CSc.
Zástupca štatutár. orgánu / meno a priezvisko	Ing. Eduard Metke
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia/počet ZCov k 31.12.2022	118/120
Z toho počet vedúcich zamestnancov	17
Organizačné členenie účtovnej jednotky	Predseda Podpredseda Generálny tajomník úradu Osobný úrad Sekcia dozorných činností – 4 odbory Sekcia hodnotenia bezpečnosti a kontrolných činností – 5 odborov Do pôsobností predsedu patria 4 útvary : vnútorná kontrola, vnútorný audit, odbor ekonomiky, kancelária úradu Do pôsobností podpredsedu patrí referát zvláštnych úloh.

- zúčtovanie z financovania zo štátneho rozpočtu (účet 352) : účtuje sa do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s čerpaním rozpočtových prostriedkov, ktoré boli použité na úhradu výdavkov ÚJ

- zúčtovanie transferov štátneho rozpočtu (účet 353) : účtuje sa zúčtovanie kapitálového transferu poskytnutého zo štátneho rozpočtu na nákup dlhodobého majetku.

5.Spôsob zostavenia odpisového plánu dlhodobého nehmotného a dlhodobého hmotného majetku odpisovania

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku vyjadrujú trvalé zníženie hodnoty majetku. Dlhodobý hmotný majetok sa odpisuje s ohľadom na opotrebenie zodpovedajúce bežným podmienkam jeho užívania. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania. Úrad používa lineárnu metódu odpisovania a odpisuje podľa odpisového plánu. Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto :

Odpisová skupina	Doba odpisovania v rokoch	Ročná odpisová sadzba
1	4	1/ 4
2	6	1/6
3	8	1/8
4	12	1/12
6	40	1/40

Výnimku tvoria motorové vozidlá, ktoré patria do odpisovej skupiny 1, ale doba odpisovania bola predĺžená na 8 rokov.

V roku **2022** ÚJ o opravných položkách (prechodné zníženie hodnoty majetku) k majetku neúčtovala, nakoľko nenastala skutočnosť, ktorá by bola dôvodom na odhad zníženia budúcich ekonomických úžitkov z majetku. Trvalé opotrebenie je v účtovníctve zaznamenané formou odpisov.

Drobný nehmotný majetok, ktorého obstarávací cena je nižšia ako 2400 €, ktorý podľa rozhodnutia ÚJ nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518-Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok, ktorého obstarávací cena je nižšia ako 1700 €, ktorý podľa rozhodnutia ÚJ nie je dlhodobým majetkom sa účtuje do nákladov na účet 501-Spotreba materiálu.

6.Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu Euro

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene prepočítava účtovná jednotka na eurá referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou, alebo Národnou bankou Slovenska:

v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu, alebo v iný deň, ak tak ustanovuje osobitný predpis a ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka. Kurzové straty sa účtujú do nákladov na účet 563 a kurzové zisky do výnosov na účet 663.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A. Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

- Prehľad o pohybe dlhodobého majetku, pohybe obstarávacích cien, pohybe oprávok a opravných položiek, pohybe zostatkových cien podľa **Tabuľky č. 1**
- Spôsob a výška poistenia majetku. Majetok je poistený pre prípad poškodenia živelnou, alebo vodovodnou udalosťou až do výšky **1 126 759,98 €**. Dopravné prostriedky sú poistené havarijným poistením až do výšky **392 601,70 €**.
- Na dlhodobý majetok úradu nebolo zriadené žiadne záložné právo, ani žiadne obmedzenie práva nakladať s ním.
- Opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky :

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma v Euro
Softvér	1 410 770,46
Drobný dlhodobý nehmotný majetok	2 389,20
Stavby	1 063 815,94
Samost. hnutelné veci a súbory hnutel. vecí	804 520,99
Dopravné prostriedky	368 811,85
Drobný dlhodobý hmotný majetok	6 146,60
Obstaranie DLHM	

B. Obežný majetok

1. Zásoby

K 31.12. boli v zásobách len pohonné látky v celkovej výške **1 346,93**

2. Pohľadávky

Pohľadávky podľa doby splatnosti **Tabuľka č. 4** **12.829,10**

Tvorba opravnej položky **Tabuľka č. 3** 182,56

3. Finančný majetok

Finančné prostriedky na účtoch v štátnej pokladnici vo výške : **194 703,60**

- Sociálny fond 32 195,93
- Depozitný účet (mzdy a odvody 201912) 0,00
- Dary a granty 162.507,67

4. Časové rozlíšenie

Náklady budúcich období v sume : **694 171,48**

- Poistné 7 406,82
- Predplatné 7 638,81
- Príspevky medzinárodným organizáciám 679 125,85

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A. Vlastné imanie

Prehľad o pohybe vlastného imania podľa jednotlivých položiek súvahy podľa *Tabuľky č. 5*

B. Záväzky

1. Krátkodobé záväzky

43 537,33

Záväzky podľa doby splatnosti *Tabuľka č. 8*

Z toho :

○ Nevyfakturované dodávky	3 489,43
○ Záväzky voči dodávateľom	40 014,70
○ Zamestnanci	0,00
○ Ostatné záväzky voči zamestnancom	33,20
○ Zúčtovanie s orgánmi sociálneho a zdravotného poistenia	0,00
○ Ostatné dane	0,00
○ DPH	0,00
2. Časové rozlíšenie	197 798,77
Výnosy budúcich období v sume	
○ Zahraničné granty	162.507,77
○ Prijaté dary	35 291,00
3. Dlhodobé záväzky	32 061,72
○ Záväzky zo sociálneho fondu	32 061,72
4. Rezervy krátkodobé ostatné <i>Tabuľka č. 7</i>	22 348,15

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

A. Výnosy v sume

18 491 067,93

z toho :

1. Výnosy z poplatkov

- administratívne poplatky (výkon štátneho dozoru) 9 203 680,94

2. Výnosy z transferov

-výnosy z bežných transferov 8 908 938,71

-výnosy z kapitálových transferov ŠR 203 800,15

-výnosy z bežných transferov od EÚ 3 281,00

- výnosy z kapitálových transferov mimo VS 8 864,00

3. Ostatné prevádzkové výnosy

2 318,00

4. Finančné výnosy

1 040,23

B. Náklady v sume

18 465 595,51

z toho :

1. Spotrebované nákupy	157 121,59
2. Služby	1 851 527,98
3. Osobné náklady	5 818 164,87
4. Dane a poplatky	1 596,47
5. Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	1 190 570,32
z toho : <i>zahraničné vzťahy</i>	1 030 266,23
6. Odpisy, rezervy, opravné položky	226 330,86
z toho : <i>rezervy</i>	22 530,71
7. Finančné náklady	14 617,28
8. Náklady na transfery a náklady z odvodu príjmov	9 205 666,14

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

Úrad vedie na podsúvahových účtoch evidenciu drobného hmotného a nehmotného majetku, ktorý sa neodpisuje, podľa internej smernice:

- hmotný majetok, ktorého obstarávacía cena je vyššia ako 250 € a nižšia ako 1 700 €, bez ohľadu na dobu jeho použitia
- nehmotný majetok, ktorého obstarávacía cena je vyššia ako 250 € a nižšie ako 2 400 €, ak má prevádzkovo-technickú funkciu dlhšiu ako 1 rok.

Úrad má na podsúvahových účtoch majetok v celkovej výške **841 882,91 €**.

Čl. VII

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

- | | |
|----------------------|----------------------------|
| a) Príjmy rozpočtu | <i>podľa tabuľky č. 12</i> |
| b) Výdavky rozpočtu | <i>podľa tabuľky č. 13</i> |
| c) Finančné operácie | <i>podľa tabuľky č. 14</i> |

Čl. VII

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky.

Účtovná závierka bola zostavená **25.1.2023**

Po **31.12.2022** nenastali také udalosti, ktoré by vyžadovali zverejnenie.

Účtovná jednotka uvádza len tie časti poznámok, pre ktoré má obsahovú náplň.

Prílohy :

Tabuľka č. 1, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 12-14