

Poznámky Úč MÚJ 3 - 01

IČO 5 3 0 4 6 4 4 7

DIČ 2 1 2 1 2 5 4 3 1 1

**Čl. I**  
**Všeobecné údaje**

1. **Názov právnickej osoby:** PRIMA drogéria farby-laky s.r.o.  
**Sídlo:** Hlavná 339, 90041 Rovinka  
**Účtovné obdobie:** 01.01.2022 - 31.12.2022

2. **Informácie o konsolidovanom celku, ak je účtovná jednotka jeho súčasťou:**

- 2.a) Obchodné meno a sídlo konsolidujúcej účtovnej jednotky, ktorá zostavuje konsolidovanú účtovnú závierku za tú skupinu účtovných jednotiek konsolidovaného celku, ktorého súčasťou je aj účtovná jednotka; uvádza sa aj obchodné meno a sídlo účtovnej jednotky, ktorá je bezprostredne konsolidujúcou účtovnou jednotkou:

**Spoločnosť sa nezahŕňa do konsolidovanej účtovnej závierky spoločnosti**

- 2.b) Oslobodenie materskej účtovnej jednotky od povinnosti zostavenia konsolidovanej účtovnej závierky a konsolidovanej výročnej správy

☐ V zmysle § 22 ods. 8 ZoÚ (oslobodenie od konsolidácie na medzistupni):

Obchodné meno a sídlo materskej účtovnej jednotky zostavujúcej konsolidovanú účtovnú závierku podľa IFRS EÚ, do ktorej je zahrňovaná účtovná jednotka a všetky jej dcérske účtovné jednotky:

**Spoločnosť nemá náplň pre túto časť**

☐ V zmysle § 22 ods. 12 ZoÚ (oslobodenie pri nevýznamnosti dcérskych spoločností):

3. **Informácie o počte zamestnancov:**

| Názov položky                            | Bežné účtovné obdobie |
|------------------------------------------|-----------------------|
| Priemerný prepočítaný počet zamestnancov | 3                     |

**Čl. II**  
**Informácie o prijatých postupoch**

1. **Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:**

☒ áno ☐ nie

**2. Spôsob oceňovania jednotlivých zložiek majetku a záväzkov:**

| Druh majetku / záväzkov                    | Spôsob ocenenia   |
|--------------------------------------------|-------------------|
| Dlhodobý nehmotný majetok                  | Obstarávacia cena |
| Dlhodobý hmotný majetok                    | Obstarávacia cena |
| Dlhodobý finančný majetok                  | Obstarávacia cena |
| Zásoby obstarané kúpou                     | Obstarávacia cena |
| Zásoby obstarané vlastnou činnosťou        | Vlastné náklady   |
| Pohľadávky                                 | Menovitá hodnota  |
| Krátkodobý finančný majetok                | Obstarávacia cena |
| Záväzky vr. rezerv, dlhopisov, pôžičiek... | Menovitá hodnota  |
| Derivátové operácie                        | Menovitá hodnota  |

**3. Spôsob zostavenia odpisového plánu dlhodobého majetku:**

Spôsob zostavenia účtovného odpisového plánu pre dlhodobý hmotný majetok a dlhodobý nehmotný majetok, doba odpisovania a použité sadzby a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov:

| Druh majetku                           | Doba odpisovania | Sadzba odpisov | Odpisová metóda |
|----------------------------------------|------------------|----------------|-----------------|
| <b>Dlhodobý nehmotný majetok</b>       | 4                | 25             | rovnomerne      |
| <b>Stavby</b>                          | 20               | 5              | rovnomerne      |
| <b>Stroje, prístroje a zariadenia</b>  | 4 až 12          | 8,3 až 25      | rovnomerne      |
| <b>Dopravné prostriedky</b>            | 4 až 6           | 16 až 25       | rovnomerne      |
| <b>Ostatný dlhodobý hmotný majetok</b> | rôzne            | 100            | rovnomerne      |

☐ Odpisový plán účtovných odpisov **dlhodobého nehmotného majetku** vychádzal z odpisového plánu zostaveného účtovnou jednotkou, ktorý vychádzal z predpokladanej doby použiteľnosti dlhodobého nehmotného majetku alebo iných objektívnych predpokladov.

☐ Odpisový plán bol ovplyvnený týmito rozhodnutiami:  
Odpisy dlhodobého majetku sú stanovené vychádzajúc z predpokladanej doby jeho používania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína v mesiaci uvedenia dlhodobého majetku do používania.

- ☐ Odpisový plán účtovných odpisov **dlhodobého hmotného majetku** podnikateľ zostavil interným predpisom tak, že za základ vzal metódy používané pri vyčísľovaní daňových odpisov. Odpisové sadzby pre účtovné a daňové odpisy podnikateľa sa **rovnajú**.

**4. Zmeny účtovných zásad a účtovných metód:**

Účtovné metódy a zásady boli aplikované v rámci platného zákona o účtovníctve počas celého účtovného obdobia.

**5. Dotácie poskytnuté na obstaranie majetku:**

NIE

**Čl. III**

**Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát**

**2. Informácie o záväzkoch:**

| Názov položky                                                   | Bežné účtovné obdobie |
|-----------------------------------------------------------------|-----------------------|
| <b>Dlhodobé záväzky spolu</b>                                   | <b>303</b>            |
| Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti nad päť rokov           | 0                     |
| Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti jeden rok až päť rokov  | 303                   |
| <b>Krátkodobé záväzky spolu</b>                                 | <b>103 812</b>        |
| Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane | 103 812               |
| Záväzky po lehote splatnosti                                    | 0                     |

**2. Informácie o pohľadávkach:**

| Názov položky                                                      | Bežné účtovné obdobie |
|--------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| <b>Dlhodobé pohľadávky spolu</b>                                   |                       |
| Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti nad päť rokov           | 0                     |
| Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti jeden rok až päť rokov  | 0                     |
| <b>Krátkodobé pohľadávky spolu</b>                                 | <b>11 429</b>         |
| Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane | 11 429                |
| Pohľadávky po lehote splatnosti                                    | 0                     |

**3. Informácie o orgánoch účtovnej jednotky:**

Štatutárny orgán:

Mgr. Katarína Huliaková – konateľ, vznik funkcie 04.09.2020

Dozorný orgán:

Mgr. Katarína Huliaková – vznik funkcie 04.09.2020