

Poznámky k 31.12.2022

Čl. I

Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola, Novozámocká 300, Ivanka pri Nitre
Sídlo účtovnej jednotky	Novozámocká 300, Ivanka pri Nitre
IČO	37865536
Dátum zriadenia	01.05.2002
Spôsob zriadenia	Rozhodnutím zriaďovateľa v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy
Názov zriaďovateľa	Obec Ivanka pri Nitre
Sídlo zriaďovateľa	Novozámocká 326, Ivanka pri Nitre
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna ☐ mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	☒ áno ☐ nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	☒ áno ☐ nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Základné vzdelanie v zmysle platných predpisov, vedenie k tvorivému a kritickému mysleniu, tímová práca, rešpektovanie, riešenie problémov, všeobecná orientácia, výchovné pôsobenie
----------------------------------	--

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Iveta Ovečková
Funkcia	Riaditeľka školy
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	PaedDr. Mário Tantoš
Funkcia	Zástupca riaditeľky školy

	Bežné účtovné obdobie	Predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov počas účtovného obdobia z toho: - počet vedúcich zamestnancov	26	26
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	0	0

Informácie o organizáciách zriadených a založených účtovnou jednotkou:

Obec má v zriaďovateľskej a zakladateľskej pôsobnosti:

Názov organizácie	Sídlo	Právna forma	IČO	Štatutárny zástupca
Základná škola	Novozámocká 300	Rozpočtové organizácie	37865536	Mgr. Iveta Ovečková

Organizačná štruktúra účtovnej jednotky: napr.:

Rozpočtová organizácia Základná škola, Novozámocká 300, Ivanka pri Nitre sa člení na:

Základná škola 1-4. ročníky, Základná škola 5-9. ročníky

Školský klub pri Základnej škole, Novozámocká 300, Ivanka pri Nitre

Školská jedáleň pri Základnej škole, Novozámocká 300, Ivanka pri Nitre

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐ áno ☒ nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
c) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
d) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
e) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
f) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
g) pohľadávky	menovitou hodnotou
h) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
i) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
j) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku alebo poistno-matematickými metódami
k) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s

	účtovným obdobím.
--	-------------------

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca, v ktorom bol dlhodobý majetok uvedený do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Ak sa v priebehu používania majetku zistí, že doba odpisovania nezodpovedá opotrebeniu majetku, upravia sa odpisy majetku a doba odpisovania od 1.1. nasledujúceho roka.

Drobný nehmotný majetok od 100 Eur do 1700 eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby. Drobný hmotný majetok od 100 Eur do 1700 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka podľa vnútorného predpisu tvorila opravné položky k:

- odpisovanému dlhodobému majetku
- neodpisovanému dlhodobému majetku
- nedokončeným investíciám
- dlhodobému finančnému majetku
- zásobám
- pohľadávkam

☐ áno	☒ nie
☐ áno	☒ nie
☐ áno	☒ nie
☐ áno	☒ nie
☐ áno	☒ nie
☐ áno	☒ nie

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi účtovanými v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti obce/mesta.

Čl. III Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Textová časť k tabuľke č.

Účet	Opis významnej položky prírastkov a úbytkov dlhodobého majetku	Prírastok	Úbytok
022	Zaradenie dlhodobého hmotného majetku	0	0

b) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Pozemky	
Budovy, stavby	152762
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	28018
Dopravné prostriedky	
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/	180780

Čl. IV Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky Účet	Zostatok k 31.12.2021	Prírastky	Úbytky	Presuny	Zostatok k 31.12.2022	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
428 - Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	-21051,54	14739,82			-6311,72	
Výsledok hospodárenia (431)	-6311,72		-18671		-24982,71	

B Závazky

1. Závazky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8

Závazky	Zostatok k 31.12.2022	Zostatok k 31.12.2021
Dlhodobé záväzky z toho:		
- záväzky zo sociálneho fondu	1197	1376
Krátkodobé záväzky z toho:		
- záväzky voči zamestnancom	43053	44794
- záväzky voči poisťovniam	27004	28617
- záväzky voči daňovému úradu	6857	7693

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8
Textová časť k tabuľke č.8

Záväzky	Zostatok k 31.12.2022	Zostatok k 31.12.2021
Záväzky z toho:		
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho:	136845	115549
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov z toho:	1197	1376

Čl. V Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - opis a výška významných položiek výnosov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2022	Suma k 31.12.2021
a) tržby za vlastné výkony a tovar		
602 - Tržby z predaja služieb z toho:	59320	42235
b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC		
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho:	182991	152905
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho: - zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa	8624	7164
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR z toho: - bežný transfer na -	537934	546372
c) ostatné výnosy		
648 - Ostatné výnosy z toho: -	8775	13201

2. Náklady - opis a výška významných položiek nákladov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2021	Suma k 31.12.2020
a) spotrebované nákupy		
501 - Spotreba materiálu z toho: -	116577	89545
502 - Spotreba energie z toho:	30639	22614
b) služby		
512 – Cestovné	232	5
513 - Náklady na reprezentáciu z toho: -	44	
518 - Ostatné služby z toho: -	23945	18874
c) osobné náklady		
521 - Mzdové náklady	435925	419027
524 - Záonné sociálne náklady	150641	144740
527 - Záonné sociálne náklady	19640	14513
d) odpisy, rezervy a opravné položky		
551 - Odpisy DNM a DHM z toho:	8624	7164
e) finančné náklady		
568 - Ostatné finančné náklady z toho:	791	1055
f) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov		

Názov organizácie
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2022

588 - Náklady z odvodu príjmov z toho: - predpis odvodu príjmov RO	29256	28080
g) ostatné náklady		
545 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania z toho:	0	1294
548 – Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	0	224

Čl. VI
Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený:

Rozpočtovým opatrením č. 04/2022 z 16.02.2022

základný normatívny rozpočet - **prenesené kompetencie**

474 365 €

Zmeny rozpočtu

Rozpočtovým opatrením č. 142/2022 z 27.10.2022

- úprava rozpočtu

506 848 €

Rozpočtovým opatrením č. 3/2022 z 17.03.2022 - AU

4572 €

Rozpočtovým opatrením č. 33/2022 z 01.04.2022 -AU

4572 €

Rozpočtovým opatrením č. 87/2022 z 08.07.2022- AU

3048 €

Rozpočtovým opatrením č. 113/2022 z 12.09.2022-AU

6375 €

Rozpočtovým opatrením č. 18/2022 z 17.03.2022-VP

1277 €

Rozpočtovým opatrením č. 50/2022 z 11.05.2022-VP

1277 €

Rozpočtovým opatrením č. 157/2022 z 10.11.2022-VP

1664 €

Rozpočtovým opatrením č. 109/2022 z 15.08.2022 – škola v prírode

1700 €

Rozpočtovým opatrením č. 55/2022 z 11.05.2022- učebnice

3061 €

Rozpočtovým opatrením č. 40/2022 z 22.04.2022 – POO učebnice
vratka nevyčerpaných finančných prostriedkov

2759
-16,38

Rozpočtovým opatrením č. 123/2022 z 26.09.2022 dofinancovanie
osobných nákladov

14459 €

Rozpočtovým opatrením č. 127/2022 z 04.10.2022 dofinancovanie
energií

12250€

Rozpočtovým opatrením č. 173/2022 z 02.12.2022 – špecifiká

Podpora integrácie žiakov z Ukrajiny EŠIF

3270 €

Rozpočtovým opatrením č. 194/2022 z 23.12.2022 – špecifiká

Podpora integrácie žiakov z Ukrajiny EŠIF

3052 €

Rozpočtovým opatrením č. 201/2022 z 23.12.2022 – navýšenie osobných
nákladov škôl

1785 €

Uznesením OZ č. 113/26/2021 -OZ zo dňa 08.12.2021 - **Originálne kompetencie**
školský klub 53150 €
školská jedáleň 91080 €

Zmeny rozpočtu
dofinancovanie nadčasovej práce v ŠKD - pandemické opatrenia 819,53
odmeny KZ - ŠKD 2833,95
odmeny KZ ŠJ 1133,58

Uznesením OZ - dotácia pre prvákov 400 €

Príjmy:

212003	prenájmy	998
223002	ŠKD	6540
223001	zber papiera	137
223001	réžia	20230
223003	stravné	64325
292012	dobropisy	473,83
292017	vratky	876,03
spolu:		93580,75

Výdavky:	09121	09211	0950	09601	09602	09603
610	144298	193514	36422		38735	21885
620	50336	67510	12060		12926	7810
630	38238	30568	7955	3050	8145	4136
640	919	1792	285		405	416
SPOLU:	233790	293385	56723	3505	60210	34247

Čl. VII

**Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka
do dňa zostavenia účtovnej závierky**

Po 31. decembri 2022 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2022.