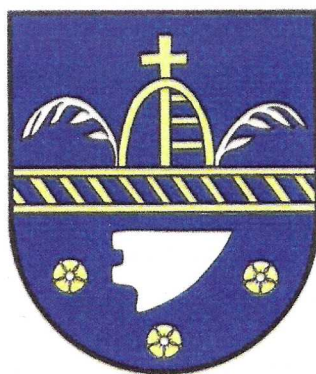


Výročná správa obce Považany

za rok 2022

POVAŽANY



**Spojená výročná správa
za konsolidovaný celok**




Mgr. Eva Ninisová
starostka obce

OBSAH	str.
1. Úvodné slovo starostu obce	3
2. Identifikačné údaje obce	5
3. Organizačná štruktúra obce a identifikácia vedúcich predstaviteľov	5
4. Poslanie, vízie, ciele	7
5. Základná charakteristika konsolidovaného celku	8
5.1. Geografické údaje	8
5.2. Demografické údaje	8
5.3. Ekonomické údaje	8
5.4. Symboly obce	9
5.5. História obce	10
6. Plnenie úloh obce (prenesené kompetencie, originálne kompetencie)	
6.1. Výchova a vzdelávanie	10
6.2. Sociálne zabezpečenie	10
6.3. Kultúra	10
6.4. Hospodárstvo	10
6.5 Doprava	11
6.6. Územné plánovanie	11
7. Informácia o vývoji obce z pohľadu rozpočtovníctva	12
7.1. Plnenie príjmov a čerpanie výdavkov za rok 2022	13
7.2. Prebytok/schodok rozpočtového hospodárenia za rok 2022	14
7.3. Rozpočet na roky 2022 - 2024	15
8. Informácia o vývoji obce z pohľadu účtovníctva za materskú účtovnú jednotku a konsolidovaný celok	15
8.1. Majetok	16
8.2. Zdroje krytia	17
8.3. Pohľadávky	19
8.4. Záväzky	19
9. Hospodársky výsledok za rok 2022 - vývoj nákladov a výnosov za materskú účtovnú jednotku a konsolidovaný celok	19
10. Ostatné dôležité informácie	21
10.1. Prijaté granty a transfery	22
10.2. Poskytnuté dotácie	23
10.3. Významné investičné akcie v roku 2022	23
10.4. Predpokladaný budúci vývoj činnosti	24
10.5.,10.6. Udalosti osobitného významu, riziká ÚJ	26

1. Úvodné slovo starostky obce

Vážení spoluobčania,

predložením Výročnej správy obce Považany za rok 2022, si môžete vytvoriť obraz o výsledkoch hospodárenia našej samosprávy.

Uplynulý rok sa niesol v duchu rekonštrukcií a modernizácií a volieb. Najväčšia a najrozsiahlejšou rekonštrukciu prešla kuchyňa kultúrneho domu, kde bolo inštalované nové rozvody studenej a teplej vody, doplnená elektroinštalácia, zrealizované nové odpady. Steny dostali moderný vzhľad novými obkladmi a položená bola nová podlaha, splňajúca všetky bezpečnostné podmienky. Stavebné práce boli vo výške 9656,92 EUR. V rámci nového zariadenia -vybavenia kuchyne boli zakúpené antikorové stoly a umývadlá, nový profesionálny plynový sporák, fritéza a konvektomat, v celkovej hodnote 15425,23 EUR. Samostatnou prístavbou prešli zatekajúce priestory hlavného vchodu a únikových východov, spolu so zabezpečením zákonnej požiadavky zabezpečenia bezbariérovosti vstupov do verejných budov. Celkové náklady na odstránenia havarijného stavu a vybudovania bezbariérového vstupu do KD boli 14.332,15 EUR.

V prvej polovici roka prestali fungovať chladiace zariadenia v Dome smútku Kríž, ktoré tam boli v prevádzke od 80-tich rokov minulého storočia. Keďže rovnaké boli zakúpené i do Domu smútku v Mošovciach a spotrebou elektrickej energie boli vysoko energeticky náročné, zakúpili sme nové chladiace boxy (2x2miesta) do oboch domov smútku v celkovej hodnote 12.720,- EUR s DPH.

Projektom, ktorý potešil najmä našich najmenších bolo zakúpenie novej lezeckej zostavy a hojdačiek na detské ihrisko, ktoré sa nachádza v areáli TJ Družstevník Považany v celkovej hodnote 7.920,- Eur. Pôvodné drevené detské ihrisko bolo na viacerých miestach poškodené, dokonca, nefunkčné. Dosať bola i dopadová plocha a tak nové detské ihrisko spĺňa všetky bezpečnostné prvky prevádzky detských ihrísk.

V uplynulom roku sme modernizáciou neobišli ani Zariadenie opatrovateľskej služby, kde poskytujeme celoročnú opatrovateľskú službu pre 12 klientov. Pre ich väčšiu bezpečnosť sme v letných mesiacoch zakúpili a dali nainštalovať požiarne hlásiče do každej miestnosti zariadenia a do priestorov kotolne i dymové hlásiče s prepojením na mobilné telefóny vedenia v celkovej hodnote 2892,46 EUR.

Našu každodennú pozornosť si vyžadovala starostlivosť o údržbu a úpravu verejnej zelene, miestnych komunikácií, verejného osvetlenia,

miestneho rozhlasu, domov smútku, či zabezpečovanie vývozu a separovanie odpadov.

Po štyroch kalendárnych rokoch bola jeseň opäť volebná a občania si mali možnosť zvoliť v komunálnych voľbách nových predstaviteľov miestnej samosprávy obce Považany.

Za účasť na voľbách Vám úprimne ďakujem. Poďakovať sa chcem i za Vašu voľbu, čo sa týka poslancov obecného zastupiteľstva. Obzvlášť som v opäť v zastupiteľskom zbore s radosťou privítala druhú pani poslankyňu.

Funkcia poslanca OZ je veľmi náročná. Svojou obetavosťou a zápalom, vykonávajú zverené úlohy mnoho-krát s obetovaním vlastného voľna, či času tráveného s rodinou. Využitie ich pracovných skúseností určite prispeje k dynamickejšiemu rozhodovaniu o veciach každodenného života občanov Považian. Preto dúfam, že naša spolupráca bude prebiehať v duchu vysokej profesionality.

Vieru v dobrú spoluprácu opätovne dúfam i s čelnými predstaviteľmi našich rozpočtových organizácií obce. Základná škola s materskou školou kardinála Alexandra Rudnaya ako i Zariadenie opatrovateľskej služby sú vedené fundovanými odborníkmi, ktorí vykonávajú svoju prácu nielen pragmaticky s rozumom, ale i srdcom a s citom. A práve výchova detí, mladej generácie, či starostlivosť o chorých a prestárlych sú prácami, ktoré nik nedokáže robiť bez srdca a bez obety.

V neposlednom rade nemôžem zabudnúť na podnikateľské subjekty etablované na území našej obce ako i na tých občanov, ktorí nám v priebehu roka poskytli pomoc pri rozvoji a vytváraní vhodných podmienok pre život v našej obci a podporu nášho kultúrno-spoločenského a športového života.

Na záver mi prosím dovoľte, Vážení spoluobčania, vysloviť poďakovanie všetkým zamestnancom za zodpovedné plnenie si svojich pracovných povinností, rovnako i poslancom obecného zastupiteľstva obce Považany za spoluprácu a pomoc pri príprave a plnení stanovených úloh. I ich zásluhou Obec Považany dosiahla za rok 2022 opäť prebytkový rozpočet, čo vytvára podmienky a zdroje pre jej ďalší rozvoj.

Mgr. Eva Ninisová
starostka obce

2. Identifikačné údaje obce

Názov: Obec Považany

Adresa pre poštový styk : Obec Považany, 916 26 Považany 187

IČO: 00311944

DIČ: 2021079918

Telefón: 032/7462911, 7462912, 7462913

Mail: podatelna@obec-povazany.sk

Webová stránka: www.obec-povazany.sk

Právna forma : právnická osoba

Kraj: Trenčiansky

Okres: Nové Mesto nad Váhom

Svoj terajší názov získala Obec Považany dňa 17. novembra 1960, zlúčením samostatných obcí: Kríž nad Váhom, Mošovce, Vieska. Viac informácií získate na www.obec-povazany.sk

Obec ako samostatný územný samosprávny a správny celok sa riadi zákonom č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov a Ústavou Slovenskej republiky.

3. Organizačná štruktúra obce a identifikácia vedúcich predstaviteľov

Starosta obce: Mgr. Eva Ninisová

Zástupca starostu obce: Ing. Ladislav Mišura

Hlavný kontrolór obce: Ľubica Miháliková

Obecné zastupiteľstvo:

Ing. Andrej Jambor

Ivan Pekarovič

Ing. Rastislav Trebatický

Daniel Cibulka

Ing. Jozef Jambor

Mgr. Miriam Miklovičová

Ing. Ladislav Mišura

Ing. Karol Brna

Lukáš Michálik

Dňa 11.11.2022 sa konalo ustanovujúce zasadnutie obecného zastupiteľstva, na ktorom zložili sľub poslanci, ktorí boli zvolení dňa 29. 10.2022 vo voľbách do orgánov samosprávy obcí na obdobie 4 rokov, v počte 9 poslancov :

Mário Rojkovič
Ivan Pekarovič
Lukáš Krajčík
Mgr. Miriam Miklovičová
Daniel Cibulka
Ing. Rastislav Trebatický
Mgr. Erik Jambor
Ing. Ladislav Mišura
Bc. Martina Kubicová

Obecné zastupiteľstvo v Považanoch rozhodovalo na svojich zasadnutiach o základných otázkach života obce.

Zasadnutia sa konali v dňoch: 16.2.2022, 31.3.2022, 4.5.2022, 1.6.2022, 22.6.2022, 19.9.2022, 11.10.2022, 11.11.2022, 9.12.2022.
Zasadnutia OZ sa konali v zasadačke obecného úradu pri dodržiavaní pandemických opatrení v súvislosti s COVID-19.

Pozvánky na zasadnutia boli zverejnené na úradnej tabuli najneskôr 3 dni pred konaním zasadnutia. Zasadnutia boli verejné.

Komisie pri OZ:

- Komisia finančná, dopravy a výstavby
- Komisia verejného poriadku
- Komisia sociálna a školská
- Komisia kultúry a športu
- Komisia životného prostredia a poľnohospodárstva

Obecný úrad:

Je výkonným orgánom obecného zastupiteľstva a starostu obce, zabezpečuje organizačné a administratívne veci. Prácu obecného úradu organizuje starostka obce.

Zamestnanci Obce Považany:

- 1/ Irena Brnová - účtovníčka, prenesený výkon – školstvo, ZOS, matrika, opatrov. služba, personalistika – mzdy, majetok obce, matrikárka
- 2/ Ing. Emília Jamborová - sekretariát, stavebný poriadok, evidencia obyv., dane, evidencia HM, zástupkyňa matrikárky
- 3/ Ľubica Miháliková – kontrolórka obce
- 4/ Mgr. Magdaléna Hudecová – zdravotná sestra ZOS Považany
- 5/ Lucia Stanková – opatrovatel'ka ZOS Považany
- 6/ Jarmila Kusendová – opatrovatel'ka ZOS Považany/od 21.2.2022/
- 7/ Viera Seewaldová – opatrovatel'ka ZOS Považany /od 1.4.2022/
- 8/ Renáta Páleniková – opatrovatel'ka ZOS Považany /od 1.6.2022/
- 9/ Tatiana Nováková – opatrovatel'ka ZOS Považany /od 11.10.2022/
- 10/ Marie Krajčíková – práce v KD/svadobka
- 11/ Július Krajčík – údržbár – malé obecné práce
- 12/ Katarína Blahovcová – vedenie miestnej knižnice
- 13/ Soňa Joštáková Hrevúšová – opatrovatel'ka ZOS Považany /do 31.3.2022/
- 14/ Eva Vavrová – opatrovatel'ka ZOS Považany /do 1.4.2022/

Rozpočtové organizácie zriadené obcou Považany :

Základná škola kardinála Alexandra Rudnaya v Považanoch bola dňom 1.9.2018 spojená s Materskou školou Považany do jedného právneho subjektu: Základná škola s materskou školou kardinála Alexandra Rudnaya, Považany 216.

IČO: 51906236

Telefón: 032/7797228

Mail: zspovazany.edu@gmail.com

Webová stránka: www.zspovazany.edupage.org

Hodnota majetku: 133 180,79 €

Výška vlastného imania: 55 624,20 €

Výsledok hospodárenia: 2 238,41 €

Škola nesie čestný názov kardinála Alexandra Rudnaya. V súčasnosti má 9 tried. Riaditeľom školy je od 1.9.2016 Mgr. Bc. Ján Kotyra, PhD. Pod správu školy patrí školská jedáleň, školský klub detí a materská škola.

Základná škola kardinála Alexandra Rudnaya v Považanoch hospodári s vlastnými finančnými prostriedkami a je napojená na rozpočet obce.

Rozpočtové organizácie zriadené obcou bez právnej subjektivity

- Zariadenie opatrovateľskej služby v Považanoch
- Obecná knižnica v Považanoch

4. Poslanie, vízie, ciele

Poslanie obce : Starostlivosť o všestranný rozvoj obce a obyvateľov žijúcich na jej území.

Vízie obce:

- Zvýšená kvalita života s využitím prírodného, geografického potenciálu a podnikateľského prostredia
- Dobudovaná infraštruktúra s vytvorenými podmienkami pre IBV
- Vytvorený dostatočný priestor na bývanie v čistom, zdravom prostredí, s dostatkom príležitostí na trávenie voľnočasových aktivít

Ciele obce:

- Podporiť rozvoj obce, vytvoriť priaznivé životné podmienky pre obyvateľov
- Zvýšiť kvalitu životného prostredia obce, zlepšiť kvalitu života jej obyvateľov
- Zachovávať a rozvíjať kultúrne dedičstvo
- Racionalizovať riadenie finančného hospodárenia a ekonomického života obce

5. Základná charakteristika obce Považany

Obec Považany je samostatný územný samosprávny a správny celok Slovenskej republiky.

Združuje osoby, ktoré majú na jej území trvalý pobyt. Obec je právnickou osobou, ktorá za podmienok ustanovených zákonom samostatne hospodári s vlastným majetkom a s vlastnými príjmami. Základnou úlohou obce pri výkone samosprávy je starostlivosť o všestranný rozvoj jej územia a potreby jej obyvateľov.

5.1 Geografické údaje

Obec Považany leží v severnej časti považského výbežku Podunajskej nížiny, po pravej strane rieky Váh. Na severe susedí s okresným mestom Nové Mesto nad Váhom, na juhu s obcou Potvorice.

Nadmorská výška v strede obce je 176 m. Kataster obce má rozlohu 1 200 ha, poľnohospodárskej pôdy 876 ha.

5.2 Demografické údaje obyvateľov obce

Demografické údaje	
počet obyvateľov k 31. 12. 2022	1245
počet mužov	625
počet žien	620
priemerný vek	42,7
počet detí do 15 rokov	190

Národnostná štruktúra podľa sčítania obyvateľov v roku 2021	
Národnosť slovenská	1231
Národnosť - iná	5

Náboženské vyznanie podľa sčítania obyvateľov v roku 2011	
Rímskokatolícke	72,82 %
Evanjelické	4,77 %
Bez vyznania	17,31 %
Iné	2,03 %
Nezistené	3,07 %
S p o l u	100 %

5.3 Ekonomické údaje obyvateľov obce

Štruktúra obyvateľstva podľa vekových skupín		
Predproduktívny vek / 0-14 rokov/	179	14,38 %

Produktívny vek /15-64 rokov/	829	66,59 %
Poproduktívny vek /65 a viac rokov/	237	19,03 %

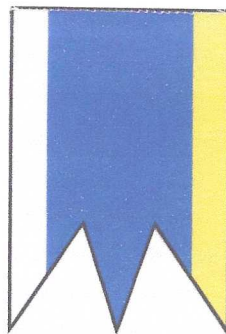
Vzdelanostná úroveň podľa sčítania obyvateľov v roku 2021	
Základné vzdelanie	165
Stredné odborné bez maturity	320
Úplné stredné odborne, všeob. s maturitou	346
Vyššie odborné	59
Vysokoškolské	195
Bez vzdelania	120
Nezistené	28
Bez školského vzdelania – osoby 15 r. a viac	3

Počet obyvateľov k 31.12.2022 : 1245

V roku 2022 sa :

- narodilo 8 detí
- zomrelo 13 občanov
- prihlásilo sa 36 občanov
- odhlásilo sa 16 občanov

5.4 Symboly obce



Obecné symboly sú: erb, vlajka a pečať.

Erb obce Považany tvorí:

V modrom poli štítu medzi dvoma striebornými (bielymi) ratolesťami zlatá (žltá) brána s krížom, pod ňou zlatá (žltá) ohrada. V dolnej časti strieborný (biely lemeš) a tri zlaté (žlté) ruže, so striebornými (bielymi) semenníkmi.

Štít je neskorogotický. Ideový návrh vypracoval PhDr. Peter Kónya.

Podkladom pre tento návrh boli obecné pečate Mošoviec a Viesky, pochádzajúce z 18. storočia.

Vlajku tvoria žltý, modrý a biely pruh.

Erb je aj súčasťou obecnej pečate, ktorú dopĺňa nápis - OBEC POVAŽANY.

5.5 História obce:

Najstaršie údaje o založení, osídlení a vývoji obce predpokladáme, že existovali už v 13. storočí.

Medzi najstaršie archívne doklady patrí listina, vydaná 6. októbra 1297 Nitrianskou kapitulou. V nej sa píše o tom, že majiteľ Svätého Kríža nad Váhom, Mikuláš, syn Jakuba de Santa Cruce, predáva Athlykovi, synovi Ota Keresztúryho majetok Sv. Kríž nad Váhom za 64 hrivien v zlate. Originál listiny je v Maďarskom krajinskom archíve v Budapešti.

6. Plnenie úloh obce

6.1 Výchova a vzdelávanie

V súčasnosti výchovu a vzdelávanie detí v obci poskytuje:

- Základná škola s materskou školou kardinála A. Rudnaya Považany

6.2 Sociálne zabezpečenie

Sociálne služby v obci zabezpečuje:

- Zariadenie opatrovateľskej služby Považany

6.3 Kultúra

Spoločenský a kultúrny život v obci zabezpečuje:

- Kultúrny dom Považany

6.4 Hospodárstvo

Najvýznamnejší poskytovatelia služieb v obci:

- Predajňa COOP Jednota Považany
- Predajňa mäsa p. Markech
- Pohostinstvo Karavan Považany
- Relaxačné centrum Považany
- Šport club Považany
- Metalvis Slovakia, s.r.o. Považany – predajňa spojovacieho materiálu
- GM servis – M. Gurica – oprava automobilov
- Kaderníctvo Žanet
- Kaderníctvo Denisa
- Pizza La Regina
- Ubytovanie - Vieska

Najvýznamnejší priemysel v obci:

- HP s.r.o. Považany
- Metalvis Slovakia s.r.o. Považany
- REFIMA s.r.o. Považany
- Antec s.r.o. Považany
- Unimex, Považany

- AQUAPET, s.r.o. Považany
- NIKOMI, s.r.o. Považany
- Kol-Metal s.r.o. Považany
- Art-tech s.r.o. Považany
- Techsur-Marcel Glasnák, Považany
- SUZAR, s.r.o. Považany
- MAJTECH SLOVAKIA, s.r.o. Potvorice

Najvýznamnejšia poľnohospodárska výroba v obci:

- Podielnicke družstvo Považie Považany
- SHR Ing. Stanislav Trebatický Považany
- SHR Ing. Rastislav Trebatický Považany
- SHR Kristýna Trebatická Považany

6.5. Doprava

Riešenie dopravy v obci je riešený Územným plánom sídelného útvaru Považany v znení jeho zmien a doplnkov č. 1 a 2. ako i súčasťou Pasportu miestnych komunikácií, schváleného Obecným zastupiteľstvom obce Považany. V priebehu roku 2022 obec neinvestovala finančné prostriedky do riešenia miestnych komunikácií a chodníkov, kdeže tieto boli obnovené zhotoviteľom diela v rámci spätných úprav po výstavbe kanalizácie.

6.6. Územné plánovanie

Riešenie územného plánovania v obci Považany realizuje obec ako prenesený výkon štátnej správy na úseku územného rozhodovania a stavebného poriadku a je orgánom územného plánovania. Územnoplánovacia dokumentácia je základným nástrojom územného rozvoja a starostlivosti o životné prostredie štátu, regiónov a obcí. Odvetvové koncepcie ústredných orgánov štátnej správy, programy hospodárskeho a sociálneho rozvoja a koncepcie rozvoja obcí musia byť v súlade so záväznými časťami ÚPD. ÚPD komplexne rieši priestorové usporiadanie a funkčné využívanie územia, zosúladuje záujmy a činnosti ovplyvňujúce územný rozvoj, životné prostredie a ekologickú stabilitu a ustanovuje regulatívy priestorového usporiadania a funkčného využívania územia.

Proces prípravy a tvorby ÚPN obce vo všetkých jeho etapách je dlhodobý a závisí od prírodných, územnotechnických a sociálno-ekonomických podmienok územia regiónu a obce, medzi ktoré patria predovšetkým význam obce v sídelnej štruktúre regiónu, veľkostnej kategórie obce, väzby na ťažiská osídlenia, veľkosti katastrálneho a terénneho reliéfu katastrálneho územia, súčasnej krajinnej štruktúry, existencie chránených území a ochrany prírodných zdrojov. Pri príprave územno-plánovacej dokumentácie obec vychádza zo svojich špecifických podmienok s rozdielnou náročnosťou na ich identifikáciu, poznanie ich súvislostí a vzťahov, existenciu dostupných územnoplánovacích podkladov vrátane územnotechnických podkladov, možnosti využitia odborného potenciálu a vedomostí zástupcov samosprávy obce. Obec ako orgán územného plánovania pre realizáciu zmien a doplnkov ÚPN-SÚ úzko spolupracuje s osobou odborne

spôsobilých pre obstarávanie ÚPD a spracovateľom – kolektívu, t.j. osobou s oprávnením podľa osobitného predpisu, ktorá je zároveň členom Slovenskej komory architektov.

V roku 2022 obec pokračovala v príprave zmien a doplnkov č. 3 Územného plánu sídelného útvaru Považany, kde Predmet ZaD č.3 ÚPN-SÚ Považany v rozsahu:

- zmena 3/1 – návrh cyklistickej komunikácie Nové Mesto nad Váhom - Považany
- zmena 3/2 - návrh cyklistickej komunikácie Čachtice - Považany
- zmena 3/3 - lokalita č.11 zmena funkčného využitia časti lokality č.11 z plôch výroby na bývanie
- zmena 3/4 - rozšírenie plochy cintorína v miestnej časti Mošovce.

Schvaľovanie zmien a doplnkov č. 3 ÚPN-SÚ by malo prebehnúť na rokovaní v Obecného zastupiteľstva v priebehu roku 2023.

7. Informácia o vývoji obce z pohľadu rozpočtovníctva

Schválenie a úpravy rozpočtu

Základným nástrojom finančného hospodárenia obce bol rozpočet obce na rok 2022. Obec v roku 2022 zostavila rozpočet podľa ustanovenia § 10 odsek 7) zákona č.583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Rozpočet obce na rok 2022 bol zostavený ako vyrovnaný.

Bežný rozpočet bol zostavený ako prebytkový a kapitálový rozpočet ako schodkový.

Obecné zastupiteľstvo uznesením č. 89/2013 zo dňa 20.12.2013 schválilo zostavenie a predkladanie rozpočtu bez programovej štruktúry.

Hospodárenie obce sa riadilo podľa schváleného rozpočtu na rok 2022.

Rozpočet obce bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 10. decembra 2021, uznesením č. 54/2021/A.

Rozpočet bol zmenený štyrikrát

- Rozpočtové opatrenie č. 1 zo dňa 31.3.2022, uznesením č. 12/2022
- Rozpočtové opatrenie č. 2 zo dňa 1.6.2022, uznesením č. 26/2022
- Rozpočtové opatrenie č. 3 zo dňa 19.9.2022, uznesením č. 44/2022
- Rozpočtové opatrenie č. 4 zo dňa 9.12.2022, uznesením č. 10/2022/N

Rozpočet transferov zo ŠR bol upravený podľa skutočných príjmov zo štátneho rozpočtu.

Po poslednej zmene bol rozpočet nasledovný :

Rozpočet obce k 31. 12. 2022 v celých €

	Schválený rozpočet	Schválený rozpočet po poslednej zmene	Skutočné plnenie príjmov/čerpanie výdavkov k 31.12.2022	% plnenia príjmov/ % čerpania výdavkov
Príjmy celkom	1 259 540	1 497 612	1 522 822,47	101,8
z toho :				
Bežné príjmy	1 155 497	1 349 474	1 377 906,34	102,1
Kapitálové príjmy	-	-	-	-
Finančné príjmy	51 980	78 799	64 576,14	83,8
Fin.príjmy a príjmy RO s právnou subjektivitou	52 063	69 339	80 339,99	115,8
Výdavky celkom	1 316 235	1 497 612	1 473 211,34	98,4
z toho :				
Bežné výdavky	423 589	567 489	546 822,51	96,3
Kapitálové výdavky	128 502	63 535	50 792,58	79,9
Finančné výdavky	29 978	30 483	29 483,25	97,7
Výdavky RO s právnou subjektivitou	734 166	836 105	846 113,--	98,4
Rozpočtové hospodárenie obce	0	0	49 611,13	

7.1. Plnenie príjmov a čerpanie výdavkov za rok 2022

Rekapitulácia plnenia príjmov za rok 2022

Pr í j m y	Upravený rozpočet r.2022	Skutočnosť za rok 2022	% plnenia
Bežné príjmy vr.dotácií	1 417 561	1 456 994,34	103
Kapitálové príjmy	0	0	0
Rozpočtové príjmy:	1 417 561	1 456 994,34	103
Príjm. fin. operácie spolu	80 051	67 307,95	84
Spolu:	1 497 612	1 524 302,29	102

Rekapitulácia plnenia výdavkov za rok 2022

V ý d a v k y	Upravený rozpočet 2022	Plnenie za 2022	% plnenia
Bežné výdavky	567 489	546 822,51	96
Bežné výdavky RO	836 105	846 113,00	101
Kapit. výdavky	63 535	50 792,58	80
Kapit.výdavky RO	0	0	0
Rozpočt. výdavky:	1 467 129	1 443 728,09	96
Výdavkové fin. operácie	30 483	29 988,28	98
Spolu:	1 497 612	1 473 716,37	98

7.2 Prebytok/schodok rozpočtového hospodárenia za rok 2022

Hospodárske obdobie roka 2022 obec uzatvorila s nasledovným výsledkom:

Hospodárenie obce	Skutočnosť k 31.12.2022
Bežné príjmy spolu	1 456 994,34
z toho : bežné príjmy obce	1 377 906,34
bežné príjmy RO	79 088,--
Bežné výdavky spolu	1 392 935,51
z toho : bežné výdavky obce	546 822,51
bežné výdavky RO	846 113,--
Bežný rozpočet	64 058,83
Kapitálové príjmy spolu	-
z toho : kapitálové príjmy obce	-
kapitálové príjmy RO	-
Kapitálové výdavky spolu	50 792,58
z toho : kapitálové výdavky obce	50 792,58
kapitálové výdavky RO	-
Kapitálový rozpočet	- 50 792,58
Prebytok bežného a kapitálového rozpočtu	13 266,25
Vylúčenie z prebytku	- 9 858,40
Upravený prebytok bežného a kapitálového rozpočtu	3 407,85
Príjmové finančné operácie s výnimkou cudzích prostriedkov	65 828,13
Výdavkové finančné operácie s výnimkou cudzích prostriedkov	29 483,28
Rozdiel finančných operácií	36 344,85
PRÍJMY SPOLU	1 522 822,47
VÝDAVKY SPOLU	1 473 211,37
Rozpočtové hospodárenie obce	49 611,10
Vylúčenie z prebytku	- 9 858,40
Upravené hospodárenie obce	39 752,70

V zmysle ustanovenia § 16 odsek 6 zákona č.583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov sa na účely tvorby peňažných fondov pri usporiadaní prebytku rozpočtu obce podľa § 10 ods. 3 písm. a) a b) citovaného zákona, z tohto **prebytku vylučujú** :

- nevyčerpané prostriedky zo ŠR účelovo určené na **bežné výdavky** poskytnuté v predchádzajúcom rozpočtovom roku v sume 674,57 EUR, a to na :
Referendum v 2023, v sume 674,57 EUR
- nevyčerpané prostriedky z **fondu prevádzky, údržby a opráv** podľa ustanovenia § 18 ods.3 zákona č.443/2010 Z.z. o dotáciách na rozvoj bývania a o sociálnom bývaní v z.n.p. v sume 6 709,92 EUR,
- nevyčerpané prostriedky **školského stravovania na stravné a réžiu** podľa ustanovenia §140-141 zákona č.245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v sume 2 473,91 EUR

Prebytok bežného a kapitálového rozpočtu v sume 13 266,25 EUR zistený podľa ustanovenia § 10 ods. 3 písm. a) a b) zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, znížený o sumu nevyčerpaných finančných prostriedkov v celkovej sume 9 858,40 EUR navrhujeme použiť na:

- tvorbu rezervného fondu **3 407,85 EUR**

Zostatok finančných operácií podľa § 15 ods. 1 písm. c) zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov upravených o cudzie prostriedky v sume **36 344,85 EUR**, navrhujeme použiť na:

- tvorbu rezervného fondu **36 344,85 EUR**

Na základe uvedených skutočností navrhujeme tvorbu rezervného fondu za rok 2022 vo výške **39 752,70 EUR**.

7.3 Rozpočet na roky 2023 – 2025

Pr í j m y	Skutočnosť k 31.12.2022	Rozpočet na rok 2023	Rozpočet na rok 2024	Rozpočet na rok 2025
Bežné príjmy vr.dotácií	1 377 906,34	1 273 497	1 273 497	1 283 497
Kapitálové príjmy	0	0	0	0
Príjmové finančné operácie	67 307,95	42 000	42 000	42 000
Vlastné príjmy RO , škol.strav.	79 088,--	52 063	52 063	52 063
Spolu:	1 524 302,29	1 367 560	1 367 560	1 377 560

V ý d a v k y	Skutočnosť k 31.12.2022	Rozpočet na rok 2023	Rozpočet na rok 2024	Rozpočet na rok 2025
Bežné výdavky	546 822,51	532 597	532 597	542 597
Bežné výdavky RO	846 113,--	770 963	770 963	770 963
Kapit. výdavky vr. RO	50 792,58	34 022	34 022	34 022
Výdavkové fin. operácie	29 988,28	29 978	29 978	29 978
Spolu:	1 473 716,37	1 367 560	1 367 560	1 377 560

8. Informácia o vývoji obce z pohľadu účtovníctva za materskú účtovnú jednotku a konsolidovaný celok

Všeobecne do konsolidovaného celku obce patria predovšetkým rozpočtové a príspevkové organizácie (prostredníctvom ktorých obec zabezpečuje vykonávanie povinností obce) a iné právnické osoby (spravidla obchodné organizácie založené obcou, ktoré môžu mať charakter dcérskych, spoločných resp. pridružených účtovných jednotiek).

Obec Považany eviduje iba jednu dcérsku účtovnú jednotku.

Konsolidovaný celok obce Považany predstavuje nasledovná organizácia:

Názov a adresa účtovnej jednotky	IČO	Druh vzťahu	Právna forma	Konsolidovaný podiel (%)	Súčasťou súhrnného celku od do	
Základná škola s materskou školou kardinála Alexandra Rudnaya Považany	51906236	Dcérska ÚJ	RO	100	1.1.2022	31.12.2022

Pri uvedenej účtovnej jednotke sa v rámci konsolidácie použila metóda úplnej konsolidácie.

Pri úplnej konsolidácii Obce Považany voči dcérskej spoločnosti bola vykonaná:

1. konsolidácia kapitálu (neboli nájdené žiadne takéto transakcie)
2. konsolidácia záväzkov
3. konsolidácia medzivýsledku hospodárenie v položkách majetku
4. konsolidácia nákladov a výnosov

Obec Považany ako materská účtovná jednotka oboznámila dcérsku účtovnú jednotku o povinnosti zostaviť konsolidovanú účtovnú závierku za rok 2022. Na základe toho konsolidovaná účtovná jednotka predložila účtovnú závierku. Z predložených údajov bola zostavená agregovaná súvaha a agregovaný výkaz ziskov a strát. Následne konsolidačnými operáciami bol konsolidovaný kapitál, pohľadávky a záväzky, náklady a výnosy a transfery. Transfery predstavovali hlavnú zložku konsolidácie – vzájomného vylúčovania z konsolidovanej súvahy a výkazu ziskov a strát.

Technika konsolidácie bola vykonaná s využitím programového vybavenia URBIS.

Na základe konsolidácie sa zostavila konsolidovaná súvaha, konsolidovaný výkaz ziskov a strát a poznámky k účtovnej závierke k 31. 12. 2022 po štrnásťkrát existencie Obce Považany s tým, že predchádzajúce obdobie predstavoval rok 2021.

8.1. Majetok

a) za materskú účtovnú jednotku

Názov	Skutočnosť k 31.12.2021	Skutočnosť k 31.12.2022
Majetok spolu	3 341 870,21	3 162 785,86
Neobežný majetok spolu	3 078 879,58	2 918 405,60
z toho :		
Dlhodobý nehmotný majetok	12 812,50	9 062,50
Dlhodobý hmotný majetok	2 323 371,08	2 166 647,10
Dlhodobý finančný majetok	742 696,00	742 696,00
Obežný majetok spolu	262 186,37	243 552,06
z toho :		
Zásoby	0,00	0,00
Zúčtovanie medzi subjektami VS	14 182,15	8 483,81

Dlhodobé pohľadávky	0,00	0,00
Krátkodobé pohľadávky	15 004,22	14 968,19
Finančné účty	233 000,--	220 100,06
Poskytnuté návratné fin. výpomoci dlh.	0,00	0,00
Poskytnuté návratné fin. výpomoci krát.	0,00	0,00
Časové rozlíšenie	804,26	828,20

b) za konsolidovaný celok

Názov	Skutočnosť k 31.12.2021	Skutočnosť k 31.12.2022
Majetok spolu	3 460 868,85	3 290 903,47
Neobežný majetok spolu	3 194 123,56	3 035 351,52
z toho :		
Dlhodobý nehmotný majetok	12 812,50	9 062,50
Dlhodobý hmotný majetok	2 438 615,06	2 283 593,02
Dlhodobý finančný majetok	742 696,00	742 696,00
Obežný majetok spolu	265 941,03	254 723,75
z toho :		
Zásoby	4 314,64	3 834,89
Zúčtovanie medzi subjektami VS	0,00	6 783,95
Dlhodobé pohľadávky	11 966,26	5 202,96
Krátkodobé pohľadávky	15 004,22	14 968,19
Finančné účty	234 655,91	223 933,76
Poskytnuté návratné fin. výpomoci dlh.	0,00	0,00
Poskytnuté návratné fin. výpomoci krát.	0,00	0,00
Časové rozlíšenie	804,26	828,20

8.2 Zdroje krytia

a) za materskú účtovnú jednotku

Názov	Skutočnosť k 31.12.2021	Skutočnosť k 31.12.2022
Vlastné imanie a záväzky spolu	3 341 870,21	3 162 785,86
Vlastné imanie	1 388 749,07	1 337 970,08
z toho :		
Oceňovacie rozdiely	0,00	0,00
Fondy	0,00	0,00
Výsledok hospodárenia	1 388 749,07	1 337 970,08
Záväzky	926 452,90	894 138,50
z toho :		

Rezervy	2 000,00	2 400,00
Zúčtovanie medzi subjektami VS	5 805,96	674,57
Dlhodobé záväzky	905 905,64	855 279,95
Krátkodobé záväzky	12 741,30	35 783,98
Bankové úvery a výpomoci	0,00	0,00
Časové rozlíšenie	1 026 668,24	930 677,28

b) za konsolidovaný celok

Názov	Skutočnosť k 31.12.2021	Skutočnosť k 31.12.2022
Vlastné imanie a záväzky spolu	3 460 868,85	3 290 903,47
Vlastné imanie	1 451 107,22	1 402 566,64
z toho :		
Oceňovacie rozdiely	0,00	0,00
Fondy	0,00	0,00
Výsledok hospodárenia	1 451 107,22	1 402 566,64
Záväzky	943 093,39	917 659,55
z toho :		
Rezervy	2 000,00	2 400,00
Zúčtovanie medzi subjektami VS	5 805,96	674,57
Dlhodobé záväzky	906 319,56	856 671,18
Krátkodobé záväzky	28 967,87	57 913,80
Bankové úvery a výpomoci	0,00	0,00
Časové rozlíšenie	1 066 668,24	970 677,28

Analýza významných položiek z účtovnej závierky:

A Neobežný majetok

Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

Obec Považany v roku 2022 zaradila do evidencie dlhodobého majetku a vyradila z evidencie dlhodobého majetku :

Účet	Opis významnej položky prírastkov a úbytkov dlhodobého majetku	Prírastok	Úbytok
021	Zaradenie – zvýšenie hodnoty/Technické zhodnotenie budovy MŠ	20 863,74 €	
022	Zaradenie – Sporák komb. + el.rúra do Kultúrneho domu Považany	2 392,80 €	
022	Zaradenie – Veľká lezecká zostava / Detské ihrisko	6 516,-- €	
022	Zaradenie - 2 ks chladiarenske zariadenie do DS Kríž a DS Mošovce	12 720,-- €	
022	Zaradenie - Convotherm Maxx/ do Kultúrneho domu	8 300,04 €	
022	Vyradenie - Chladiaci box / DS Mošovce		813,25 €
022	Vyradenie - Chladiaci box / DS Kríž		710,47 €
031	Zaradenie pozemku	951,28	

8.3 Pohľadávky

a) za materskú účtovnú jednotku

Pohľadávky	Zostatok k 31.12 2021	Zostatok k 31.12 2022
Pohľadávky do lehoty splatnosti	0,00	0,00
Pohľadávky po lehote splatnosti	15 004,22	14 968,19

b) za konsolidovaný celok

Pohľadávky	Zostatok k 31.12 2021	Zostatok k 31.12 2022
Pohľadávky do lehoty splatnosti	11 966,26	5 202,96
Pohľadávky po lehote splatnosti	15 004,22	14 968,19

8.4 Závázky

a) za materskú účtovnú jednotku

Závázky	Zostatok k 31.12 2021	Zostatok k 31.12 2022
Závázky do lehoty splatnosti	918 646,94	891 063,93
Závázky po lehote splatnosti	0,00	0,00

b) za konsolidovaný celok

Závázky	Zostatok k 31.12 2021	Zostatok k 31.12 2022
Závázky do lehoty splatnosti	935 287,43	914 584,98
Závázky po lehote splatnosti	0,00	0,00

9. Hospodársky výsledok za 2022 - vývoj nákladov a výnosov

za materskú účtovnú jednotku a konsolidovaný celok

a) za materskú účtovnú jednotku

Názov	Skutočnosť k 31.12.2021	Skutočnosť k 31.12.2022
Náklady	947 644,79	1 023 854,32
50 – Spotrebované nákupy	67 257,89	93 174,76
51 – Služby	124 378,79	141 425,91
52 – Osobné náklady	248 772,19	247 772,08
53 – Dane a poplatky	600,00	0,00
54 – Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	22 281,99	28 574,56
55 – Odpisy, rezervy a OP z prevádzkovej a finančnej činnosti	220 189,51	214 617,84

a zúčtovanie časového rozlíšenia		
56 – Finančné náklady	13 380,00	11 875,96
57 – Mimoriadne náklady	0,00	0,00
58 – Náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	250 784,42	286 413,21
59 – Dane z príjmov	0,00	0,00
Výnosy	958 523,75	973 075,33
60 – Tržby za vlastné výkony a tovar	39 782,98	34 703,03
61 – Zmena stavu vnútroorganizačných služieb	0,00	0,00
62 – Aktivácia	0,00	0,00
63 – Daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov	621 134,26	679 528,86
64 – Ostatné výnosy	44 373,51	47 684,37
65 – Zúčtovanie rezerv a OP z prevádzkovej a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia	2 000,00	2 000,00
66 – Finančné výnosy	0,00	0,00
67 – Mimoriadne výnosy	0,00	1 358,28
69 – Výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	251 233,00	207 800,79
Hospodársky výsledok / + kladný HV, - záporný HV /	10 878,96	- 50 778,99

Hospodársky výsledok /záporný / v sume 50 778,99 EUR bol zúčtovaný na účet 428 – Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov.

b) za konsolidovaný celok

Názov	Skutočnosť k 31.12.2021	Skutočnosť k 31.12.2022
Náklady	1 495 189,94	1 602 923,86
50 – Spotrebované nákupy	149 011,51	218 458,90
51 – Služby	198 968,67	183 725,43
52 – Osobné náklady	882 319,29	935 326,84
53 – Dane a poplatky	600,00	0,00
54 – Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	23 338,37	30 386,04
55 – Odpisy, rezervy a OP z prevádzkovej a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia	221 694,77	214 617,84
56 – Finančné náklady	15 341,33	13 860,83
57 – Mimoriadne náklady	0,00	0,00

58 – Náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	3 916,00	6 547,98
59 – Dane z príjmov	0,00	0,00
Výnosy	1 513 247,30	1 551 597,81
60 – Tržby za vlastné výkony a tovar	106 995,69	111 610,91
61 – Zmena stavu vnútroorganizačných služieb	0,00	0,00
62 – Aktivácia	0,00	0,00
63 – Daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov	621 134,26	679 528,86
64 – Ostatné výnosy	44 373,51	57 743,69
65 – Zúčtovanie rezerv a OP z prevádzkovej a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia	2 000,00	2 000,00
66 – Finančné výnosy	0,00	0,00
67 – Mimoriadne výnosy	0,00	1 358,28
69 – Výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	738 743,84	699 356,07
Hospodársky výsledok / + kladný HV, - záporný HV /	18 057,36	- 51 326,05

10. Ostatné dôležité informácie

Obec financuje svoje potreby predovšetkým z vlastných príjmov, dotácií zo štátneho rozpočtu a z ďalších zdrojov. Na plnenie svojich úloh môže použiť návratné zdroje financovania a prostriedky mimorozpočtových peňažných fondov. Na plnenie rozvojového programu obce alebo na plnenie inej úlohy, na ktorej má štát záujem, možno obci poskytnúť štátnu dotáciu. Svoje úlohy môže obec financovať aj z prostriedkov združených s inými obcami, so samosprávnymi krajmi a s inými právnickými a fyzickými osobami.

Majetkom obce sú veci vo vlastníctve obce a majetkové práva obce. Majetok obce slúži na plnenie úloh obce, má zveľaďovať a zhodnocovať a vo svojej celkovej hodnote zásadne nezmenšený zachovať. Darovanie nehnuteľného majetku obce je neprípustné. Majetok obce možno použiť na verejné účely, na podnikateľskú činnosť a na výkon samosprávy obce.

Zásady hospodárenia s majetkom obce určuje obecné zastupiteľstvo. Obec môže zveriť svoj majetok do správy rozpočtovej organizácii, ktorú zriadila podľa zákona o rozpočtových pravidlách verejnej správy. Obec môže vložiť svoj majetok ako vklad do obchodnej spoločnosti alebo môže zo svojho majetku založiť právnickú osobu. Obec môže upustiť od vymáhania majetkových práv, ak dôvody pre trvalé alebo dočasné upustenie určí v zásadách hospodárenia s majetkom obce.

Podiely na daniach v správe štátu upravuje zákon č. 564/2004 Z.z. o rozpočtovom určení výnosu dane z príjmov územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Dotácie na úhradu nákladov preneseného výkonu štátnej správy sa zabezpečujú prostredníctvom správcu kapitoly štátneho rozpočtu, do ktorého vecnej pôsobnosti patrí výkon štátnej správy, ktorý sa preniesol na obec. Poskytujú sa na základe zákona č. 597/2003

Z.z. o financovaní základných škôl a školských zariadení. Do prijatia prostriedkov štátneho rozpočtu obcou na úhradu nákladov preneseného výkonu štátnej správy môže obec použiť na ich úhradu vlastné príjmy. Po prijatí prostriedkov ŠR obec zúčtuje prostriedky v prospech svojho rozpočtu.

Ďalšie dotácie v súlade so zákonom o štátnom rozpočte na príslušný rozpočtový rok sa zabezpečujú prostredníctvom Ministerstva financií SR alebo správcu rozpočtovej kapitoly ŠR, do ktorého vecnej pôsobnosti patrí činnosť, ktorá sa má financovať.

Obec, ako subjekt verejnej správy zadefinovaný v § 3 zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov, je právnickou osobou, zapísanou v registri organizácií vedenom Štatistickým úradom SR podľa zákona č. 540/2001 Z.z. o štátnej štatistike.

Všeobecnou legislatívnou normou upravujúcou účtovníctvo vrátane účtovnej závierky rozpočtových organizácií a obcí je zákon o účtovníctve v znení neskorších predpisov. V zmysle tohto zákona účtujú rozpočtové organizácie a obce v sústave podvojného účtovníctva.

Účtovnú závierku vo všeobecnosti upravuje zákon o účtovníctve v znení neskorších predpisov a definuje ju ako štruktúrovanú prezentáciu skutočností, ktoré sú predmetom účtovníctva, poskytovanú osobám, ktoré tieto informácie vyžadujú, pričom účtovná závierka tvorí jeden celok pozostávajúci zo všeobecných náležitostí a z jednotlivých súčastí – súvahy, výkazu ziskov a strát, poznámok.

Cieľom účtovnej závierky je poskytnúť verný a pravdivý obraz o účtovnej závierke. Informácie v účtovnej závierke sú užitočné, ak sú posudzované z hľadiska významnosti, zrozumiteľné, porovnateľné a spoľahlivé.

Zákon o účtovníctve v znení neskorších predpisov stanovuje povinnosť overenia individuálnej účtovnej závierky a vyhotovenie výročnej správy, ktorej súlad s účtovnou závierkou musí byť tiež overený audítorom. Pre obce to ustanovuje aj § 9 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších doplnkov.

Účtovná závierka predstavuje kontinuálny proces činností, ktorých výsledkom je zostavenie účtovných výkazov, vypracovanie poznámok a následné predloženie účtovnej závierky ako celku vrátane všeobecných náležitostí na určené miesta predkladania. Z hľadiska charakteru ich môžeme rozčleniť na účtovnú závierku pozostávajúcu z prípravných prác, uzatvorenia účtovných kníh a zostavenia účtovnej závierky.

Prípravné práce sa uskutočnili pred uzavretím účtovných kníh a zahŕňali tieto okruhy činností:

- inventarizáciu
- kontrolu bilančnej kontinuity
- kontrolu nadväznosti analytických účtov a analytickej evidencie na syntetické účty
- zaúčtovanie účtovných prípadov na účtoch, ktoré nesmú mať konečný zostatok
- kontrolu účtu výsledku hospodárenia
- kontrola zaúčtovania odpisov
- doučtovanie účtovných prípadov bežného účtovného obdobia
- kontrolu formálnej správnosti účtovných zápisov.

Pri uzatvárení účtovných kníh obec postupuje nasledovne:

- zisťujú sa obraty jednotlivých účtov
- zisťujú sa konečné stavy účtov prostriedkov a zdrojov rozpočtového hospodárenia
- zisťuje sa účtovný výsledok hospodárenia za účtovné obdobie

10.1 Prijaté granty a transfery

V roku 2022 obec prijala nasledovné transfery:

Účelové určenie grantu	Poskytovateľ	Druh Kap.Bež.	Suma poskyt. fin.prostried.	Suma použ. fin.	Rozdiel
Dotácia na ZŠ s MŠ	Min.vnútra Min.financíí	B	510 967,24	510 967,24	0
Transfer/Rodinné príd.	ÚPSVaR	B	180.--	180.--	0
Transfer na ZOS	UPSVaR	B	72 343,06	72 343,06	0
Transfer matrika	Ministerstvo vnútra SR	B	3 963,39	3 963,39	0
Transfer Hlás.pobytu	Ministerstvo vnútra SR	B	411,51	411,51	0
Transfer na živ.postr.	Ministerstvo vnútra SR	B	124,89	124,89	0
Transfer ubytovať./Ukrajina	Ministerstvo vnútra.SR	B	20 749,50	20 749,50	0
Transfer register adries	Ministerstvo vnútra SR	B	30,80	30,80	0
Dotácia/Voľby spojené	Ministerstvo vnútra SR	B	1 359,55	1 359,55	0
Dotácia z environ.f.	Environment. fond	B	2 642,54	2 642,54	0
Dotácia Referendum	Ministerstvo vnútra SR	B	674,57	-	674,57

10.2 Poskytnuté dotácie :

Obec v roku 2022 poskytla dotácie v súlade so VZN č. 2/2005 o dotáciách, právnickým osobám, na podporu všeobecne prospešných služieb, na všeobecne prospešný alebo verejnoprospešný účel .

Prehľad o poskytnutých dotáciách miestnym záujmovým a spoločenským organizáciám:

Žiadateľ dotácie	Poskytnuté fin.prostr.	Použitie fin.prostr.	Rozdiel	Účel dotácie
Telovýchovná jednota Považany	7 936,98	7 936,98	0	Športová činnosť Prevádzkové náklady
Príspevok –CVČ N.Mesto Kongregácia škol.sestier	611.--	611.--	0	Záujmová činnosť CVČ
Únia nevidiacich a slabozrak.Slovenska	100.--	100.--	0	Klubovú činnosť
S p o l u:	8 647,98	8 647,98	0	

K 31.12.2022 boli vyúčtované všetky dotácie, ktoré boli poskytnuté v súlade so VZN č. 2/2005 o dotáciách.

10.3. Významné investičné akcie v roku 2022

V uplynulom roku 2022 by som z pohľadu investičných akcií označila len jednu, a to rýchlu a efektívnu rekonštrukciu priestorov budovy Materskej školy, ktorá prebiehala v mesiacoch letných prázdnin. V máji 2022 sa prihlásilo do MŠ toľko detí, že bolo potrebné rozšíriť kapacitu o tretiu triedu.



S tým boli spojené stavebné úpravy, kde sa v priestoroch na prízemí vystažovala knižnica a zriadila sa v nich výdajňa jedál a jedáleň. Na prízemí bolo taktiež nutné vybudovať novú kúpeľňu s WC. V pôvodných priestoroch jedálne bola zriadená herňa a z výdajne stravy sa stala spálňa. Celkové náklady stavebnej úpravy obec vyšli vo výške 20836,74 EUR. Okrem týchto prác sa p. riaditeľ uchádzal cez projekt Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky o dotáciu v hodnote 10.000 Eur. Projekt bol schválený a bolo možné zakúpiť nábytok a vybavenie pre deti v rekonštruovaných priestoroch.

Pre personálne zabezpečenie fungovania novej triedy sa kolektív MŠ posilnil o dve nové pani učiteľky. Na uskutočnené stavebné práce a vybavenie nadväzovalo množstvo administratívnych úkonov a kontrol. Zásľuhu za ich úspešné zvládnutie patrí p. riaditeľovi Mgr. Bc. Jánovi Kotyrovi, PhD., p. Mgr. Jaroslave Durcovej – zástupkyne pre MŠ, p. učiteľkám z MŠ a p. kuchárkam. Touto cestou im vyslovujem úprimné poďakovanie.

Aj s ich pomocou sme mohli 2. septembra 2023 slávnostne otvoriť brány našej materskej školy pre 58 detí. Takýto počet tried a škôlkarov navštevovalo naposledy škôlku v našej obci v 80-tich rokoch minulého storočia.



10.4. Predpokladaný budúci vývoj činnosti

Obec v rámci programu rozvoja pripravuje:

- Rozšírenie inžinierskych sietí MK „Za školou Považany“ (elektrika, voda)
- Vybudovanie kamerového systému
- Zvýšenie energetickej účinnosti budovy Obecného úradu v Považanoch
- Zvýšenie využitia zelenej energie na budovách obce

Budúci vývoj je zameraný na starostlivosť o budovy vo vlastníctve obce s väčším využitím zelenej energie na obecných budovách. Obec, ako riadny člen združenia obcí Rudnaya, pokračuje v príprave spoločného projektu výstavby zberného dvora a kompostoviska, ako projektu pre čerpanie NFP v programovom období 2023-2027.


Hospodárenie obce ako i plánované projekty rozvoja obce boli a budú do značnej miery ovplyvnené rastúcou cenou stavebných materiálov, zvyšovaním cien energií, rastúcou infláciou, či geopolitickou situáciou v súvislosti s vojnovým konfliktom na Ukrajine (starostlivosť o vojnových utečencov). V obci Považany v priebehu roku 2022 sa ubytovaní občania z Ukrajiny v čo najkratšom možnom čase zapojili, okrem 1 študentky, do pracovného procesu vo firmách etablovaných na území obce a pomaly sa stávajú plnohodnotnými členmi našej obecnej komunity, čo hodnotím maximálne pozitívne.

10.5 Udalosti osobitného významu po skončení účtovného obdobia

Táto výročná správa sa vyhotovuje za účtovné obdobie od 1.1.2022 do 31.12.2022. Účtovná závierka a konsolidovaná závierka boli odovzdané a predložené v termínoch stanovenom v zákone. Po skončení účtovného obdobia nenastali žiadne udalosti osobitného významu, ktoré by bolo potrebné uviesť v tejto výročnej správe.

10.6 Významné riziká a neistoty, ktorým je účtovná jednotka vystavená

V mesiaci február 2022 začal vojenský konflikt na Ukrajine, ktorý doteraz pretrváva. V roku 2022 mal tento konflikt za následok vysokú infláciu a energetickú krízu. Obec preto predpokladá aj v roku 2023 negatívne dopady na hospodárenie samosprávy. Vedenie obce bude pokračovať v monitorovaní potenciálneho dopadu a podnikne všetky možné kroky na zmiernenie akýchkoľvek negatívnych účinkov na obec, na jej občanov a na jej zamestnancov.


Vypracovala: **Irena Brnová**
účtovníčka




Schválila: **Mgr. Eva Ninisová**
starostka obce

V Považanoch dňa 12. mája 2023

Prílohy:

- Individuálna účtovná závierka: Súvaha, Výkaz ziskov a strát, Poznámky
- Výrok audítora k individuálnej účtovnej závierke
- Konsolidovaná účtovná závierka: Konsolidovaná Súvaha, Konsolidovaný Výkaz ziskov a strát, Poznámky konsolidovanej účtovnej závierky
- Výrok audítora ku konsolidovanej účtovnej závierke

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

z auditu konsolidovanej účtovnej zvierky

**SPRÁVA K ĎALŠÍM POŽIADAVKÁM ZÁKONOV
A INÝCH PRÁVNÝCH PREDPISOV**

**KONSOLIDOVANÁ VÝROČNÁ SPRÁVA
VRÁTANE ÚDAJOV INDIVIDUÁLNEJ
VÝROČNEJ SPRÁVY**

k 31.12.2022

pre štatutárny orgán a obecné zastupiteľstvo

OBCE

P O V A Ź A N Y

M Á J 2023

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

pre štatutárny orgán a obecné zastupiteľstvo konsolidujúcej

úctovnej jednotky obce

P O V A Ž A N Y

Správa z auditu konsolidovanej účtovnej závierky

Názor

Uskutočnila som audit konsolidovanej účtovnej závierky účtovnej jednotky verejnej správy, ktorú za konsolidovaný celok zostavila konsolidujúca účtovná jednotka obec Považany, a ktorá obsahuje konsolidovanú súvahu k 31. decembru 2022, konsolidovaný výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa môjho názoru, priložená konsolidovaná účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz konsolidovanej finančnej situácie konsolidovaného celku k 31. decembru 2022 a konsolidovaného výsledku hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit som vykonala podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Moja zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit konsolidovanej účtovnej závierky. Od konsolidovaného celku som nezávislá podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre môj audit účtovnej závierky a splnila som aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Som presvedčená, že audítorské dôkazy, ktoré som získala, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre môj názor.

Zdôraznenie skutočností

Bez vplyvu na môj názor upozorňujem na nasledovnú skutočnosť :

Dcérska účtovná jednotka Základná škola s materskou školou kardinála A. Rudnaya Považany predložila do registra účtovných závierok účtovnú závierku k 31.12.2022 dňa 15.5.2023, čím porušila § 1 Opatrenia MF SR z 5.12.2007 č.MF/25755/2007-31, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o usporiadaní, označovaní a obsahovom vymedzení položiek individuálnej účtovnej závierky, termíny a miesto predkladania účtovnej závierky pre rozpočtové organizácie, PO, ŠF, obce a VÚC uverejneného vo Finančnom spravodajcovi č.12/2007 v znení neskorších zmien a doplnkov.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za konsolidovanú účtovnú závierku

Štatutárny orgán konsolidujúcej účtovnej jednotky obce Považany, je zodpovedný za zostavenie konsolidovanej účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie konsolidovanej účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní konsolidovanej účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti konsolidovaného celku nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností

týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve.

Zodpovednosť audítora za audit konsolidovanej účtovnej závierky

Mojou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či konsolidovaná účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivito alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto konsolidovanej účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujem odborný úsudok a zachovávam profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujem a posudzujem riziká významnej nesprávnosti konsolidovanej účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujem a uskutočňujem audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavam audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre môj názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídanie internej kontroly.
- Oboznamujem sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby som mohla navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol konsolidovaného celku.
- Hodnotím vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robím záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne pochybníť schopnosť konsolidovaného celku nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejem k záveru, že významná neistota existuje, som povinná upozorniť v mojej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať môj názor. Moje závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania mojej správy audítora.
- Hodnotím celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah konsolidovanej účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či konsolidovaná účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.
- Získavam dostatočné a vhodné audítorské dôkazy o finančných údajoch účtovných jednotiek alebo ich obchodných aktivitách v rámci konsolidovaného celku pre účely vyjadrenia názoru na konsolidovanú účtovnú závierku. Zodpovedám za vedenie, kontrolu a realizáciu auditu konsolidovaného celku. Ostávam výhradne zodpovedná za môj názor audítora.

Správy k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú v konsolidovanej výročnej správe vrátane údajov individuálnej výročnej správy

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené v konsolidovanej výročnej správe vrátane údajov individuálnej výročnej správy, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Môj vyššie uvedený názor na konsolidovanú účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie v konsolidovanej výročnej správe.

V súvislosti s auditom konsolidovanej účtovnej závierky a individuálnej účtovnej závierky je mojou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými v konsolidovanej výročnej správe vrátane údajov individuálnej výročnej správy a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou konsolidovanou účtovnou závierkou a s auditovanou individuálnou účtovnou závierkou, alebo mojimi poznatkami, ktoré som získala počas auditu konsolidovanej účtovnej závierky a individuálnej účtovnej závierky alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Posúdila som, či konsolidovaná výročná správa účtovnej jednotky verejnej správy vrátane údajov individuálnej výročnej správy ktorú za konsolidovaný celok zostavila konsolidujúca účtovná jednotka obec Považany, obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve.

Na základe prác vykonaných počas auditu konsolidovanej účtovnej závierky a individuálnej účtovnej závierky, podľa môjho názoru:

- informácie uvedené v konsolidovanej výročnej správe vrátane údajov individuálnej výročnej správy zostavenej za rok 2022 sú v súlade s konsolidovanou účtovnou závierkou a s individuálnou účtovnou závierkou za daný rok,
- konsolidovaná výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve vrátane údajov individuálnej výročnej správy, ktoré sa v nej uviedli v súlade so zákonom o účtovníctve

Okrem toho, na základe mojich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré som získala počas auditu konsolidovanej účtovnej závierky a individuálnej účtovnej závierky, som povinná uviesť, či som zistila významné nesprávnosti v konsolidovanej výročnej správe vrátane údajov individuálnej výročnej správy, ktorú som obdržala pred dátumom vydania tejto správy audítora. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by som mala uviesť.

Správa z overenia dodržiavania povinností obce Považany podľa požiadaviek zákona o rozpočtových pravidlách

Na základe overenia dodržiavania povinností podľa požiadaviek zákona o rozpočtových pravidlách, platných v SR pre územnú samosprávu v znení neskorších predpisov konštatujem, že obec Považany konala v súlade s požiadavkami zákona o rozpočtových pravidlách .

Kamenná Poruba, 26. mája 2023

Ing. Mária Kasmanová
Licencia UDVA č.1114
Hlavná 6/3
013 14 Kamenná Poruba



A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'M. Kasmanová', written over the printed name and license information.