

## Poznámky k účtovnej závierke mikro účtovnej jednotky za rok 2022

zostavené podľa Opatrenia MF SR č. MF/15464/2013-74, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o usporiadaní, označovaní a obsahovom vymedzení položiek individuálnej účtovnej závierky a rozsahu údajov určených z individuálnej účtovnej závierky na zverejnenie pre mikro účtovné jednotky v znení neskorších predpisov (ostatná novela č.MF/18008/2014-74 – FS č.10/2014)

## 1) Identifikácia účtovnej jednotky

<b>IČO</b>	48061913
<b>DIČ</b>	2120048986
<b>Obchodné meno</b>	LORA TOUR, s.r.o.
<b>Sídlo</b>	Stred 200, 023 54 Turzovka

## 2) Údaje o konsolidovanom celku - obchodné meno a sídlo konsolidujúcej účtovnej jednotky

Spoločnosť nie je súčasťou konsolidovaného celku.

## 3) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov.

Názov	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	0	0

**Článok II****Informácie o prijatých postupoch**

1. Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:

2. Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov, a to:

Názov položky	Spôsob oceňovania
Dlhodobý nehmotný majetok	Obstarávacou cenou
Dlhodobý hmotný majetok	Obstarávacou cenou
Dlhodobý finančný majetok	Obstarávacou cenou
Zásoby obstarané kúpou	Obstarávacou cenou
Zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	Vlastnými nákladmi
Vlastné pohľadávky	Menovitou hodnotou
Kúpené pohľadávky	Menovitou hodnotou
Krátkodobý finančný majetok	Menovitou hodnotou
Závazky vrátane rezerv	Menovitou hodnotou
Dlhopisy	Menovitou hodnotou

Pôžičky a úvery	Menovitou hodnotou
Derivátové operácie	Menovitou hodnotou

3. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení odpisov:

<i>Druh majetku</i>	<i>Doba odpisovania</i>	<i>Sadzba odpisov</i>	<i>Odpisová metóda</i>
Dlhodobý nehmotný majetok	4 roky	25%	lineárna
Stavby	20 rokov	5%	lineárna
Stroje, prístroje a zariadenia	6 - 12 rokov	16,7 - 8,3%	lineárna
Dopravné prostriedky	4 - 6 rokov	25-16,7%	lineárna
Drobný dlhodobý hmotný majetok	rôzna	100%	lineárna

Odpisový plán účtovných odpisov dlhodobého hmotného majetku podnikateľ zostavil tak, že za základ vzal metódy používané pri vyčísľovaní daňových odpisov. Odpisové sadzby pre účtovné a daňové odpisy podnikateľa sa rovnajú.

4. Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky:

Účtovné metódy a zásady boli aplikované v rámci platného zákona o účtovníctve počas celého účtovného obdobia.

Účtovná jednotka sa rozhodla, že od 26.02. 2015 bude mikro účtovnou jednotkou.

5. Informácie o dotáciách a ich oceňovanie v účtovníctve:

Neboli poskytnuté dotácie.

6. Informácie o účtovaní významných opráv chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na nerozdelený zisk minulých rokov alebo neuhradenú stratu minulých rokov; súčasne sa môže uviesť aj účtovanie nevýznamných chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia:

Neboli účtované žiadne významné opravy chýb minulých účtovných období.

**Článok III****Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát**

1 Informácia o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek nákladov alebo výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt, napríklad výnosy z predaja podniku alebo časti podniku, náklady z dôvodu predaja podniku alebo časti podniku, škody z dôvodu živelných pohrôm.

Počas účtovného obdobia nevznikli žiadne výnimočné náklady a výnosy – všetko spadalo pod bežnú činnosť účtovnej jednotky.

2. Informácie o záväzkoch, a to:

- celkovej sume záväzkov so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov: žiadne

- celkovej sume zabezpečených záväzkov, opis a spôsoby zabezpečenia záväzkov: žiadne

3. Informácie o vlastných akciách, a to najmä – dôvod nadobudnutia vlastných akcií, počet a menovitá hodnota nadobudnutých vlastných akcií a počet a menovitá hodnota prevedených vlastných akcií, pričom sa uvádza percentuálna hodnota týchto vlastných akcií na upísanom základnom imaní. Počet a hodnota, za ktorú sa vlastné akcie počas účtovného obdobia nadobudli a počet a hodnota, za ktorú sa vlastné akcie počas účtovného obdobia previedli na inú osobu. Počet a menovitá hodnota a hodnote, za ktorú sa vlastné akcie nadobudli a ktoré účtovná jednotka má v držbe k poslednému dňu účtovného obdobia; uvádza sa aj ich percentuálny podiel na upísanom základnom imaní.

Účtovná jednotka je spoločnosť s ručením obmedzením, t.j. nevydáva vlastné akcie.

4. Informácie o orgánoch účtovnej jednotky, a to:

Štatutárnym zástupcom spoločnosti neboli poskytnuté a tým ani odpustené žiadne záruky, zabezpečenia, pôžičky, ani finančné prostriedky a iné plnenia použité na súkromné účely.

5. Informácie o povinnostiach účtovnej jednotky, a to:

Účtovná jednotka nemá žiadne finančné povinnosti, podmienené záväzky a povinnosti vyplývajúce z dôchodkových programov pre zamestnancov, ktoré sa nevykazujú v súvahe.

6. Informácie o udelení výlučného práva alebo osobitného práva, ktorým sa udelilo právo poskytovať služby vo verejnom záujme, pričom sa uvádza náhrada za túto činnosť v akejkoľvek forme, a ak sa zároveň vykonávajú aj iné činnosti, uvádzajú sa aj informácie o všetkých formách prijatej náhrady, účtovných zásadách použitých pri prideľovaní nákladov a výnosov, všetkých druhoch činnosti účtovnej jednotky. Spoločnosti neboli udelené žiadne výlučné ani osobitné právo poskytovať služby vo verejnom záujme.

d) opise významných povinností účtovnej jednotky vyplývajúcich z dôchodkových programov pre zamestnancov.

6. Informácie o udelení výlučného práva alebo osobitného práva, ktorým sa udelilo právo poskytovať služby vo verejnom záujme, pričom sa uvádza náhrada za túto činnosť v akejkoľvek forme, a ak sa zároveň vykonávajú aj iné činnosti, uvádzajú sa aj informácie o všetkých formách prijatej náhrady, účtovných zásadách použitých pri prideľovaní nákladov a výnosov, všetkých druhoch činnosti účtovnej jednotky.

d) opise významných povinností účtovnej jednotky vyplývajúcich z dôchodkových programov pre zamestnancov.

6. Informácie o udelení výlučného práva alebo osobitného práva, ktorým sa udelilo právo poskytovať služby vo verejnom záujme, pričom sa uvádza náhrada za túto činnosť v akejkoľvek forme, a ak sa zároveň vykonávajú aj iné činnosti, uvádzajú sa aj informácie o všetkých formách prijatej náhrady, účtovných zásadách použitých pri prideľovaní nákladov a výnosov, všetkých druhoch činnosti účtovnej jednotky.