

Výročná správa za rok 2022



Profil neziskovej organizácie

Názov:	Sanatórium Tatranská Kotlina, n. o.
Právna forma:	nezisková organizácia
Sídlo:	Tatranská Kotlina 68, 059 54 VYSOKÉ TATRY
IČO:	36 167 991
DIČ:	2021718325
Bankové spojenie:	SK92 0200 0000 0000 2903 4562
Zakladatelia:	Ministerstvo zdravotníctva SR Limbová 2, 837 52 Bratislava IČO: 165565 Arcidiecézna charita Košice Bočná 2, 040 01 Košice IČO: 35514027
Štatutárny orgán:	Riaditeľ Ing. PhDr. Matúš Pataky, MPH, LL. M.
Správna rada:	Mgr. Beáta Pastorková, predseda SR, člen SR Ing. Cyril Korpesio, člen SR Ing. Michal Neuwirth, člen SR PhDr. Iveta Friedmannová, člen SR Mgr. Dárus Pukalík, člen SR
Dozorná rada:	Bc. Ingrid Legutká, predseda DR Ing. Matúš Kašprák, člen DR Ing. Klaudia Mlynarčíková, člen DR
Registrácia:	Krajský úrad v Prešove pod č. OVVS-52/2002-NO

1. *Zameranie činnosti*

Sanatórium Tatranská Kotlina, n. o. je nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby. Lieči pacientov s nešpecifickými respiračnými chorobami dýchacích ciest s celoštátnou pôsobnosťou, poskytuje ústavnú liečebnú starostlivosť, kúpeľnú starostlivosť, rekondičné pobyty. Je držiteľom povolenia na poskytovanie zdravotnej starostlivosti v neštátnom zdravotníckom zariadení ako **špecializovaná nemocnica – odborný liečebný ústav a prírodné liečebné kúpele**.

Sanatórium sa nachádza v zalesnenej oblasti na úpätí Belianskych Tatier v nadmorskej výške 765 m. Klíma v oblasti, ako aj celé územie Tatranskej kotliny, má vysokohorský charakter, okolie Sanatória má štatút klimatických kúpeľov. Klimatické podmienky sú vďaka ročnému úhrnu slnečného svitu, nízkemu teplotnému zaťaženiu, vyhovujúcemu dlhodobému mesačnému priemeru relatívnej vlhkosti vzduchu a nízkemu počtu dní s hmlou vhodné na liečenie nešpecifických respiračných ochorení.

Rok 2022 priniesol do nášho života zmenu životného štýlu a dotkol sa aj našej pracovnej činnosti - prevencie a liečby celého radu ochorení v súvislosti s pandemiou COVID 19, pričom najväčšie prejavy sa dotýkajú práve respiračného systému.

Infekcia nCoV – SARS 2 pandemicky sa rozširujúca už od konca roku 2019 viedla ku zásadnej zmene liečebno - preventívnej činnosti, týkajúcej sa ako ambulantnej, tak aj ústavnej starostlivosti.

Hlavná činnosť v roku 2022 spočívala v poskytovaní aktívnej a preventívnej zdravotníckej starostlivosti. V oblasti aktívnej činnosti Sanatórium poskytovalo komplexnú ústavnú starostlivosť dospelým pacientom chorým na nešpecifické (netuberkulózne), prevažne chronické ochorenia dýchacieho ústrojenstva. Sanatórium prevádzkuje ambulancie v blízkych a súvisiacich odboroch: pneumoftizeologickú, imunoalergologickú, FBLR, všeobecnú a tiež spánkové laboratórium.

V oblasti preventívnej zdravotníckej činnosti sme pokračovali v poskytovaní exkluzívnych ozdravných služieb – **Liečebno – rekondičných pobytov**. V priebehu roku 2022 sme poskytovali Rekondičné pobyty pre zamestnancov firiem U. S. STEEL Košice, VW Slovakia, s. r. o. a Mestská polícia Nitra, Železiarne Podbrezová a.s., DEUTSCHE TELEKOM IT SOLUTIONS SLOVAKIA.

Aktuálne sa začíname zapájať do súťažných tendrov na rekondičné pobyty v zmysle zákona č. 124/2006 Z. z., § 11 o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci.

Rekondično – liečebné pobyty JDS so štátnou dotáciou využili dôchodcovia z rôznych krajov v spolupráci s Jednotou dôchodcov na Slovensku.

Pandémia COVID-19 a s ňou súvisiaca kríza v roku 2022 výrazne zredukovala počet klientov. Z dôvodu obavy z ochorenia a mnohých obmedzení sa zrušila prevažná časť rezervácii na pobyt.

V našom zariadení sú k dispozícii služby s ohľadom na platné pokyny v súlade s opatreniami ÚVZ SR – v zmysle aktuálne platných Vyhlášok ÚVZ SR.

Zavedli sme všetky potrebné opatrenia pre bezpečnosť našich klientov, prijali zvýšené hygienické preventívne opatrenia, kladieme zvýšený dôraz na dodržiavanie prevádzkovej hygieny všetkých priestorov prevádzky a dôkladného sanitačného režimu.

Liečebné kúpele so zavedením preventívnych opatrení ostávajú aj v tomto neľahkom čase bezpečným miestom pre pobyty s procedúrami, wellness aj stravovaním pre ubytovaných klientov.

Zdravotná starostlivosť pozostáva z diagnostiky a liečby.

Diagnostika – na základe vyšetrení – RTG, funkčné vyšetrenie pľúc a srdca, biochemické, hematologické, mikrobiologické, alergologické a imunologické vyšetrenia.

Liečba – medikamentózna, inhalačná, oxygenoterapia, rehabilitačná (fyzikálna terapia, vodoliečba, liečebný telocvik).

Okrem zachovalého prírodného prostredia ponúka naše zariadenie exkluzívne aj speleoterapiu – dýchacie cvičenie v neďalekej Belianskej jaskyni. Stála teplota vzduchu, vysoká vlhkosť a sterilné prostredie bez alergénov majú pozitívny vplyv na aktuálny zdravotný stav, a zároveň aj priaznivo vplyvajú na imunitný systém pacientov. Takéto cvičenie v jaskyni je najefektívnejšie pre pacientov s bronchiálnou astmou a alergickou rinitídou a je doslova jediným azylom pre ľudí s peľovou alergiou. Urýchľuje liečenie a priaznivo pôsobí na organizmus v ktoromkoľvek veku. Prínosom pre klientov je aj liečba prístrojom Rhinolight, ktorá sa používa na liečbu alergickej nádchy (sennej). Ide o klinicky overenú metódu – fotoliečbu sliznice nosa pomocou svetla špeciálneho zloženia. S touto terapiou máme vynikajúce výsledky.

V roku 2022 poskytovalo Sanatórium Tatranská Kotlina, n. o. všeobecne prospešné služby:

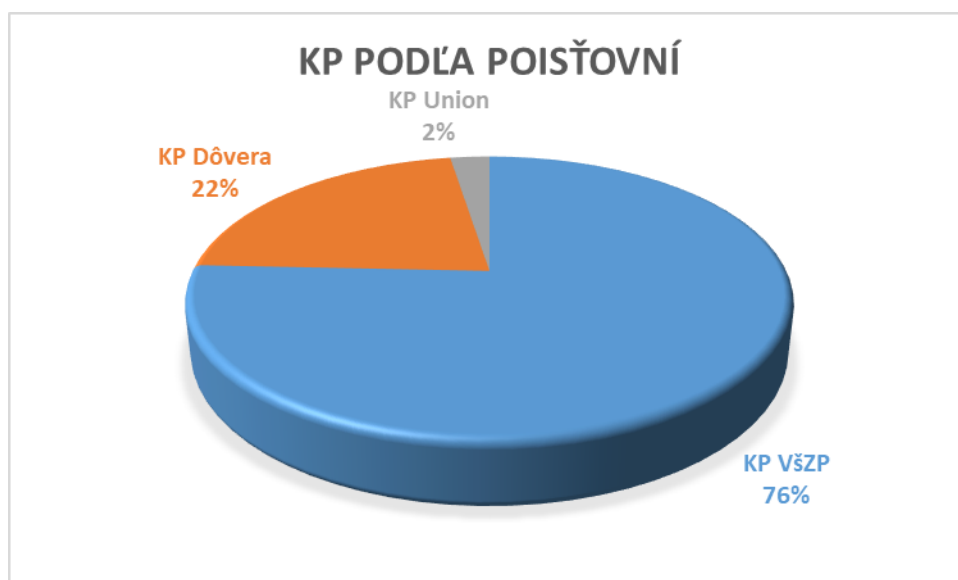
- a) Poskytovanie zdravotnej starostlivosti
- b) Poskytovanie sociálnej pomoci a humanitárnej starostlivosti
- c) Tvorba, rozvoj, ochrana, obnova a prezentácia duchovných a kultúrnych hodnôt
- d) Ochrana ľudských práv a základných slobôd
- e) Vzdelanie, výchova a rozvoj telesnej kultúry
- f) Výskum, vývoj, vedecko-technické služby a informačné služby
- g) Tvorba a ochrana životného prostredia a ochrana zdravia obyvateľstva
- h) Služby na podporu regionálneho rozvoja a zamestnanosti
- i) Zabezpečenie bývania, správy, údržby a obnovy bytového fondu.

2. Zdravotnícka činnosť zariadenia

V roku 2022 bolo v špecializovanej nemocnici v rámci ústavnej zdravotnej starostlivosti /UH/ liečených celkom 1140 pacientov, čo bolo o 177 pacientov viac ako v roku 2021 (963 – rast o 15,53 % výkonov). Počet kúpeľných pobytov vzrástol na 436, čo predstavuje zvýšenie oproti roku 2021 o 19 kúpeľných hostí (417 – rast o 4,36 %). Celková bilancia teda bola 1576 poistencov (čo je oproti roku 2021 + 196 poistencov - rast o 12,44 %), z toho pacienti v ústavnej zdravotnej starostlivosti tvorili 80,00 % (v roku 2021 – 69,78%) a 20,00% (v roku 2021 – 30,22 %) tvorili kúpeľní klienti.



Z celkového počtu 1140 ukončených hospitalizácií predstavovali poistenci VŠZP 740 pacientov (2021 – 651), poistenci poisťovne Dôvera 285 pacientov (2021 – 219) a poistenci ZP UNION 115 pacientov (2021 – 93). V kúpeľných pobytoch bolo z celkového počtu 436 klientov 330 poistencov VŠZP (2021 – 301), 95 z Dôvery (2021 – 101) a 11 z UNION-u (2021 – 15).



Celkový počet pacientov a klientov zariadenia za rok 2022 bol teda 1576, čo predstavovalo oproti roku 2021 (1380) rast o 196 osôb.

Počas roku 2022 bola pravidelne vyhodnocovaná spokojnosť pacientov s poskytovanou zdravotnou starostlivosťou a následne boli prijímané opatrenia na odstránenie zistených nedostatkov. Organizácia nezaznamenala ani neevidovala žiadnu sťažnosť na poskytované zdravotnícke a doplnkové služby.

3. Personálne zabezpečenie

Personál Sanatória Tatranská Kotlina v roku 2022 tvorili zamestnanci:

lôžkového oddelenia: lekári, sestry a sanitári,

pracoviska RDG: lekár a RDG technik,

oddelenia klinickej biochémie a klinickej mikrobiológie: lekár, laboratórny diagnostik a zdravotnícki laboranti

oddelenia FBLR: lekári, fyzioterapeuti, zdravotnícki asistenti a maséri,

ekonomického oddelenia a THP pracovníci

oddelenia prevádzky a služieb: recepcné, chybné a pracovníci údržby,

oddelenia liečebnej výživy a stravovania: nutričný terapeut, kuchári, personál obsluhy a pomocné sily v kuchyni.

Rok	2020			2021			2022		
priemerný evidenčný počet zamestnancov	muži	ženy	spolu	muži	ženy	spolu	muži	ženy	spolu
vo fyzických osobách	24,12	74,50	98,62	25,05	75,61	100,66	25,88	77,20	103,08
prepočítaný	18,46	64,13	82,59	18,83	64,34	83,17	19,59	67,45	87,04

Sanatórium Tatranská Kotlina, n. o. zamestnávalo k 31. 12. 2022 **103** zamestnancov vo fyzických osobách.

Počas celého roka si zamestnanci svoje vedomosti a poznatky dopĺňali účasťou na školeniach. Odborní zdravotnícki pracovníci sa pravidelne zúčastňovali odborných seminárov v rámci vlastného kreditného systému zvyšovania kvalifikácie.

4. *Analýza hospodárenia*

Náklady Sanatória Tatranská Kotlina, n. o. predstavovali v roku 2022 sumu 2 945 547,07 Eur a v porovnaní s rokom 2021 vzrástli o 19,81 %. Výnosy Sanatória Tatranská Kotlina, n. o. predstavovali v roku 2022 sumu 2 958 182,27 Eur a oproti predchádzajúcemu roku 2020 vzrástli o 19,49 %. V roku 2022 dosiahlo sanatórium vo svojej činnosti výsledok hospodárenia 12 635,20 Eur.

Príjmy Sanatória Tatranská Kotlina, n. o. predstavovali tržby od zdravotných poisťovní za poskytované výkony a služby v rámci ústavnej zdravotnej starostlivosti a kúpeľnej starostlivosti na základe zmlúv so Všeobecnou zdravotnou poisťovňou, a. s., so zdravotnou poisťovňou Dôvera, a. s. a Union zdravotnou poisťovňou, a. s. v súlade so zákonom č. 581/2004 Z. z. o zdravotných poisťovniach, dohľade nad zdravotnou starostlivosťou a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákonom 576/2004 Z. z. o zdravotnej starostlivosti, službách súvisiacich s poskytovaním zdravotnej starostlivosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákonom č. 98/1995 Z. z. o Liečebnom poriadku.

Doplňkovým zdrojom financovania boli tržby z ubytovania, prenájmu a ostatných činností. Účtovnú závierku tvoria: výkaz ziskov a strát, ktorý predstavuje porovnanie nákladov a výnosov, súvaha zostavená k 31. 12. 2022 a poznámky zostavené k 31. 12. 2022.



Prehľad nákladov

Náklady	Činnosť		Spolu rok 2022	Predchádzajúce účtovné obdobie
	Hlavná nezdaňovaná	Podnikateľská zdaňovaná		
Spotreba materiálu	319 196,93	23 134,36	342 331,29	285 693,37
Spotreba energie	104 619,09	44 210,07	148 829,16	103 402,08
Predaný tovar		38 178,10	38 178,10	27 991,06
Opravy a udržiavanie	101 383,60	9 066,61	110 450,21	118 186,30
Cestovné	809,40		809,40	315,60
Náklady na reprezentáciu	1 923,90		1 923,90	1 973,39
Ostatné služby	160 258,53	839,70	161 098,23	86 035,77
Mzdové náklady	1 257 436,18	24 108,68	1 281 544,86	1 176 829,04
Zákonné sociálne a zdravotné poistenie	420 489,45	8 767,56	429 257,01	389 820,09
Zákonné sociálne náklady	178 653,33	851,18	179 504,51	45 119,09
Ostatné sociálne náklady	2 347,60		2 347,60	570,24
Daň z motor. vozidiel	125,80	233,09	358,89	350,86
Daň z nehnuteľností	9 663,58		9 663,58	9 738,62
Ostatné dane a poplatky	3 716,97		3 716,97	3 502,80
Zmluvné pokuty a penále	745,89		745,89	2 452,88
Úroky				
Kurzové straty				6,45
Iné ostatné náklady	92 237,17	12 417,26	104 654,43	87 612,31
Odpisy dlhodobého nehmot. a hmot. majetku	117 850,65	12 282,39	130 133,04	118 863,73
Náklady spolu	2 771 458,07	174 089,00	2 945 547,07	2 458 463,68

Prehľad výnosov

Výnosy	Činnosť		Spolu rok 2022	Predchádzajúce účtovné obdobie
	Hlavná nezdaňovaná	Podnikateľská zdaňovaná		
Tržby z predaja služieb	2 451 566,89	70 589,44	2 522 156,33	2 120 580,41
Tržby za predaný tovar		77 706,66	77 706,66	55 438,17
Aktivácia vnútropodnikových služieb	27 112,79	1 531,59	28 644,38	17 437,68
Zmluvné pokuty a penále				
Kurzové zisky				0,28
Prijaté dary	3 306,90		3 306,90	
Iné ostatné výnosy	14 826,76	9 525,24	24 352,00	45 069,41
Tržby z predaja materiálu		350,00	350,00	
Dotácie	292 227,45	9 438,55	301 666,00	237 140,05
Výnosy spolu	2 789 040,79	169 141,48	2 958 182,27	2 475 666,00
Výsledok hospodárenia pred zdanením	17 582,72	-4 947,52	12 635,20	17 202,32
Daň z príjmov	3 806,65	0,00	3 806,65	744,47
Výsledok hospodárenia po zdanení	13 776,07	-4 947,52	8 828,55	16 457,85

Stav majetku, záväzkov a vlastných zdrojov

Prehľadné usporiadanie zložiek majetku podľa jeho formy, zloženia a účelu v peňažnom vyjadrení a v porovnaní s predchádzajúcim účtovným obdobím predstavuje prehľad aktív a pasív zo súvahy k 31. 12. 2022.

Strana aktív	Rok 2022	Predchádzajúce účtovné obdobie
A. NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU	4 380 885,99	4 219 263,93
Dlhodobý nehmotný majetok	0,00	0,00
Dlhodobý hmotný majetok	4 380 885,99	4 219 263,93
Dlhodobý finančný majetok	0,00	0,00
B. OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU	889 323,90	910 827,37
Zásoby	74 540,00	76 972,41
Dlhodobé pohľadávky	0,00	0,00
Krátkodobé pohľadávky	423 674,03	334 259,49
Finančné účty	391 109,87	499 595,47
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU	1 784,16	2 071,05
MAJETOK SPOLU	5 271 994,05	5 132 162,35

Strana pasív	Rok 2022	Predchádzajúce účtovné obdobie
A. VLASTNÉ ZDROJE KRYTIA MAJETKU SPOLU	3 122 337,05	3 117 508,50
Imanie a peňažné fondy	4 110 725,14	4 110 725,14
Fondy tvorené zo zisku	0,00	0,00
Nevysporiadaný VH minulých rokov	- 997 216,64	-1 009 674,49
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	8 828,55	16 457,85
B. CUDZIE ZDROJE SPOLU	1 036 266,40	967 047,08
Rezervy	267 783,01	191 617,96
Dlhodobé záväzky	15 674,13	17 084,23
Krátkodobé záväzky	752 809,26	758 344,89
Bankové výpomoci a pôžičky	0,00	0,00
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU	1 113 390,60	1 047 606,77
VLASTNÉ ZDROJE A CUDZIE ZDROJE SPOLU	5 271 994,05	5 132 162,35

5. Spoločné vyšetrovacie a liečebné zložky

Oddelenie laboratórnej medicíny vykonáva základné a špecializované laboratórne vyšetrenia v odboroch : klinická biochémia, hematológia, klinická mikrobiológia a funkčná diagnostika. Na oddelení klinickej biochémie využívame automatický biochemický analyzátor ERBA XL-200, fy ERBA -LACHEMA s ISE jednotkou, na ktorom vyšetrujeme biochemické parametre, ako sú substráty, enzýmy, minerály a špecifické proteíny. Analyzátor identifikuje vzorky prostredníctvom čiarových kódov. Poskytuje ekonomickú prevádzku a disponuje rozsiahlym programom riadenia kvality. Moč vyšetrujeme na analyzátore Clinitec Status fy Bayer. Močový sediment vyšetrujeme mikroskopicky. Na analyzátore i.chroma TM fy Boditech stanovujeme antistreptolýzín O, reumatoidný faktor a D –dimér. Ide o diagnostický systém, ktorý využíva fluorescenčnú imunoanalýzu. Diagnostiku alergií vykonávame pomocou stripov Euroimmun na stanovenie špecifických IgE protilátok. Na stanovenie krvného obrazu s diferenciálnym rozpočtom leukocytov využívame plne automatizovaný hematologický analyzátor SYSMEX K100. Koagulačné testy vykonávame na koagulometri ECL 412 fy ERBA –LACHEMA.

Súčasťou oddelenia laboratórnej medicíny je klinická mikrobiológia. Vykonáva mikrobiologickú diagnostiku infekčných ochorení so zameraním na diagnostiku pôvodcov bakteriálnych ochorení horných a dolných dýchacích ciest, močových ciest a ich komplikácií. Na identifikáciu izolovaného mikróba používame biochemické testy a mikrometódy, ktoré urýchľujú diagnostický postup. Stanovenie citlivosti infekčného agensu na antibiotiká a chemoterapeutiká diskovou metódou je aktualizované podľa pokynov EUCASTU. Úsek sérológie je vybavený automatickým analyzátorom CHORUS Trio, fy DIESSE Diagnostika, na ktorom stanovujeme protilátky proti *Mycoplasma pneumoniae*, *Chlamydia pneumoniae* a *Bordetella pertussis*.

Na pracovisku funkčnej diagnostiky zabezpečujeme komplexné funkčné vyšetrenie pľúc. Na prístroji pre funkčnú diagnostiku GANSHORN PowerCubeBody⁺ / Diffusion⁺ vyšetrujeme kľudovú spiometriu, prietok/objem, celotelovú bodypletyzmografiu, jednodychovú difúziu a vykonávame bronchodilatačné testy.

Na analyzátore EasyBloodGas fy MEDICA vyšetrujeme krvné plyny v kľude aj po záťaži. Oddelenie laboratórnej medicíny sa riadi dostupnými odporučeniami odborných spoločností, má zavedený systém internej a externej kontroly kvality. Pravidelne sa zúčastňuje systému externej kontroly kvality (SEKK Pardubice a Národné referenčné centrum pre sledovanie

rezistencie na antibiotiká ÚVZ SR). Dlhodobo dosahuje požadovanú úroveň kvality výsledkov a spĺňa podmienky správnej laboratórnej praxe.

Oddelenie laboratórnej medicíny poskytuje vyšetrenia pre pacientov ústavnej a kúpeľnej starostlivosti, ako aj pre pacientov pneumologickej a imunologickej ambulancie v našom zariadení a samoplatcov.

6. *Ošetrovateľská starostlivosť*

Ošetrovateľskú starostlivosť v Sanatóriu Tatranská Kotlina n. o. v roku 2022 zabezpečovalo osem sestier, z toho tri sestry s vysokoškolským vzdelaním, štyri so špecializáciou z ošetrovateľskej starostlivosti o dospelých. V nepretržitej prevádzke pracovalo osem sestier, na inhaláciách jedna sestra, v Pneumo-ftizeologickej ambulancii jedna sestra, príjem kúpeľných pacientov a prácu vo FBLR ambulancii zabezpečovala jedna sestra, ktorá súčasne vykonávala aj funkciu vedúca sestra a funkciu námestníčka ošetrovateľstva. Na ošetrovateľskom úseku okrem sestier pracovali dve sanitárky na celý úväzok. Za kvalitu ošetrovateľskej starostlivosti zodpovedala námestníčka pre ošetrovateľstvo, ktorá je aj odborným garantom ošetrovateľskej starostlivosti.

Upratovanie na jednotlivých oddeleniach vykonávali po dve upratovačky.

V priebehu roka 2022 bola spokojnosť našich klientov monitorovaná formou anonymných dotazníkov. Pravidelne jedenkrát mesačne sme výsledky dotazníka vyhodnocovali na odborných seminároch.

Povinné vzdelávanie zdravotníckych pracovníkov sa realizovalo formou celoústavných odborných seminárov jedenkrát mesačne, podľa vopred stanoveného plánu.

Kontrolná činnosť na úseku ošetrovateľskej starostlivosti sa vykonávala podľa plánu na rok 2022 a s jej výsledkami boli pracovníci oboznamovaní raz mesačne na celoústavnom seminári.

Príjem a manažovanie pacientov a kúpeľných hostí zabezpečovala prijímacia kancelária s dvoma pracovníkmi. Hlavnou náplňou ich práce bola komunikácia s klientmi a plánovanie ich nástupov pre zabezpečenie optimálnej činnosti celého zariadenia. V roku 2022 nám pribudlo veľa nových klientov do spánkového laboratória. Ošetrovateľskú starostlivosť v pavilóne Poľana, Zelene pleso a Nový pavilón zabezpečovali dve sestry v dennej službe a dve sestry v nočnej službe.

7. *Speleoklimatické cvičenia v Belianskej jaskyni*

Zvláštnosťou nášho zariadenia bolo využívanie priestorov Belianskej jaskyne vzdialenej 1 km od Sanatória na dychové cvičenia pre pacientov. Mikroklima Belianskej jaskyne so stálou celoročnou teplotou okolo 5 °C, vysokou vlhkosťou a neprítomnosťou alergénov mala priaznivý efekt najmä u pacientov s bronchiálnou astmou, alergickou rhinitídou, ale aj u pacientov po prekonaní ochorenia COVID 19, ak im to dovoľila kondícia na odporúčanie lekára.

Beliansku jaskyňu využívame od roku 1991 a často je jedným z dôvodov, prečo sa pacienti rozhodnú absolvovať liečenie práve v našom zariadení.

Pobyt v jaskyni riadi fyzioterapeut Sanatória a trvá približne 45 minút.

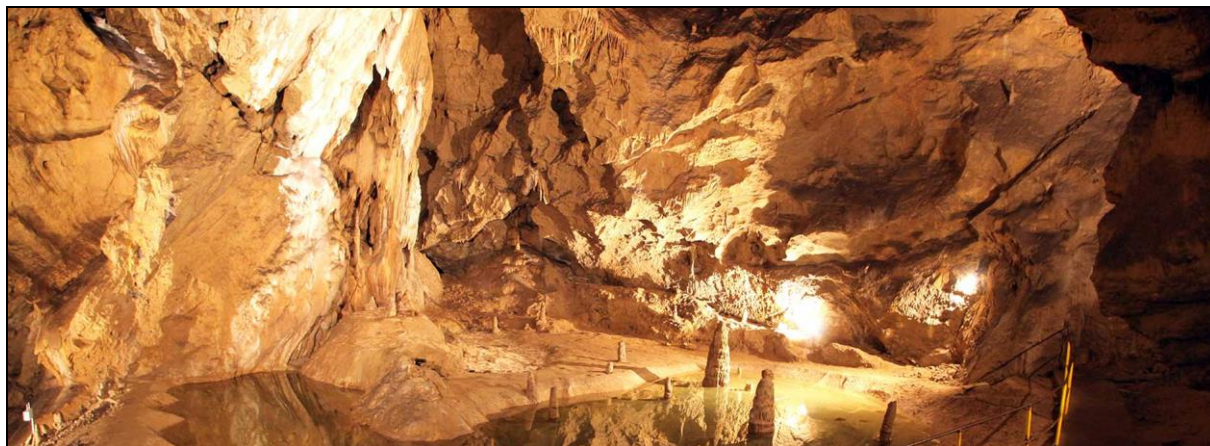
V minulosti sa cvičilo v priestore Vysokého domu na obhliadkovej trase. Keďže cvičenia v týchto priestoroch narušovali návštevnú prevádzku, po dohode so Správou jaskýň boli na cvičenie vymedzené náhradné priestory, ktoré v budúcnosti umožňujú rozšíriť cvičenia aj o speleoterapiu.

Najvyššia návštevnosť bola v jarňých a letných mesiacoch.

Rok	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Počet návštevníkov jaskyne	1878	1646	1845	753	873	1648

Počet návštevníkov jaskyne v roku 2020 a 2021 výrazne poklesol z dôvodu zatvorenia Belianskej jaskyni pre pandémiu COVID 19. Po uvoľnení opatrení môžeme v roku 2022 konštatovať, že postupne sa počet odliečených pacientov zvyšuje a speleoterapia je využívanou a vyhľadávanou liečebnou procedúrou.

Speleoterapia napriek svojej účinnosti a dostupnosti nie je hrazená z prostriedkov verejného zdravotníctva.



8. Fyziatria, balneológia a liečebná rehabilitácia

Personálne zabezpečenie

Oddelenie elektroliečby: 2 fyzioterapeuti

Individuálna liečebná telesná výchova: 3 fyzioterapeuti

Oddelenie vodoliečby: 4 pracovníci

Odd. inhalácií: 1 pracovník

Maséri: 4 pracovníci

Rehabilitácia, vodný svet

Päťkrát týždenne prebiehajú v našom sanatóriu skupinové dychové cvičenia v telocvični, ktoré pomáhajú pacientom predýchať horné a dolné dýchacie cesty. Tieto cvičenia obsahujú prvky z jogy, zo školy chrbta, sú zamerané taktiež na posilnenie niektorých najčastejšie oslabených svalových štruktúr. Súčasťou dychového cvičenia je aj Nordic Walking – severská chôdza s NW palicami, ktorú praktikujeme v okolí Sanatória.

Štyrikrát týždenne ráno absolvovali naši pacienti hydrokinezioterapiu, cvičenie v bazéne, ktoré je zamerané na celkovú kondíciu a dýchanie.

Každý deň sa konali aj individuálne dychové cvičenia, ktoré boli zamerané na lokalizované dýchanie, a to hlavne bráničné a jeho uvedomovanie si. Pacienti nacvičovali správny dýchací stereotyp, vyťahovanie skrátenejších svalových štruktúr, ktoré majú obmedzujúci charakter pri dýchaní. Počas dychovej rehabilitácie sme využívali pomôcky na zlepšenie dýchania Cornet, Flutter a PEP masky, vybračný systém ACAPELLA. Na zlepšenie nádychu sme používali nádychový trenažér Respivol.

Pri zahlienených pacientoch sme vykonávali polohové drenáže na odstránenie sekrétu. Využívali sme pritom metodiku autogénnej drenáže, flutrovanie. Pacienti mohli taktiež každý deň navštevovať inhalácie, kde absolvovali aj nácvik hygieny horných dýchacích ciest a mohli využívať široké spektrum procedúr na elektroliečbe.

Ponúkali sme aj možnosť absolvovať klasickú, reflexnú a celotelovú masáž. Ponúkame aj masáže medové, mäkké techniky, reflexnú masáž chodidiel a manuálnu lymfodrenáž. Pacienti absolvovali jednotlivé masáže na nových masážnych stoličkách s opierkou hlavy a rúk.

Pri polinóze sme pokračovali v terapii rhinolightom, t. j. procedúrou, ktorú si pacienti mohli zakúpiť na odporúčanie lekára. Ide o svetloliečbu. Podľa ordinácie lekárom pacienti absolvovali na úseku rehabilitácie a tiež aj na oddelení facilitáciu na uvoľnenie sekrétov z paranazálnych dutín.

Vybavenie pracovísk na rehabilitačnom úseku

Na 1. poschodí sa nachádza oddelenie elektroliečby, telocvičňa, miestnosť pre individuálnu rehabilitáciu, telocvičňa – fitness centrum, miestnosti pre masérovo a inhalovanie. Samostatné je oddelenie vodoliečby v suterénnej časti. Priestory pre individuálne rehabilitácie prešli rekonštrukciou, ktorá bola dokončená v roku 2022. Vznikli dva nové pracoviská pre využívanie individuálnych dychových cvičení – IDC 3 a miestnosť pre absolvovanie magnetoterapie. Boli vymenené okná, nové osvetlenie a pôvodná podlaha prešla renováciou, bola vybrúsená a nalakovaná. Vo veľkej telocvični boli čiastočne vymenené okenné výplne a dva otváracie krídla.



ELEKTROLIEČBA:

Phyaction Guindance C

Nízkofrekvenčné a strednofrekvenčné prúdy. V prístroji zabudovaný aj ultrazvuk, ktorý sa aplikuje na postihnuté miesta pomocou jednej z 2 sond.

Phyaction 793

Nízkofrekvenčné a strednofrekvenčné prúdy, vrátane 2 sond pre ultrazvuk.

Pyaction 190

Ultrazvuk, ktorý sa aplikuje na postihnuté miesta pomocou jednej z 2 sond.

Endomed 581

Nízkofrekvenčné a strednofrekvenčné prúdy.

Lymfoven

Prístrojová lymfodrenáž.

Diatermia krátkovlnná

BTL Diathermy - vysoko frekvenčný prúd, využíva sa na prehriatie hĺbkových štruktúr.

MAGNETOTERAPIA:

Prístroje: MAGNEKON a BIOMAG MONADA.

SVETLOLIEČBA:

Využitie polarizovaného svetla. Prístroj BIOPTRON.

INDIVIDUÁLNE DYCHOVÉ CVIČENIE:

Flatre, Cornet, PEP masky nádychový trenažér, vibračný systém ACAPELLA.

TELOCVIČŇA:

Žinenky, karimatky, fit lopty, Bosu, trakčný stôl, palice na NW.

TELOCVIČŇA fitness centrum:

Posilňovacia veža, tlakovacia lavička, hrazda, ribstoly, stacionárny bicykel, stepper, bežecký pás, eliptický trenažér Orbitrek, TRX pásy.

V areáli sanatória sme vyhradili priestor na realizáciu outdoorového ihriska. Vykonala sa predpríprava – osadenie betónových kotví potrebných k inštalácii cvičebných strojov.

Vedľa masérskej miestnosti je relaxačná miestnosť, kde je uložená masážna vaňa. Druhá vaňa slúži klientom ako prísadový kúpeľ. Procedúry fungujú len na priamy predaj.

VODOLIEČBA:

Bazén, perličková posteľ, masážny vírivý bazén s tryskami - pre dvoch klientov.

V bazéne sa nachádzajú masážne trysky. Súčasťou bazénu je i sedačka, ktorá slúži imobilným pacientom na to, aby sa dostali do bazéna.

V septembri 2018 sme začali s **rekonštrukciou časti oddelenia vodoliečby** – rozvody zdravotníckej, elektroinštalácie a vzduchotechniky (vrátane VZT jednotky), obklady a protišmykové dlažby, výmena zariadení pre poskytovanie procedúr: škótske streky, vírivá vaňa, vaňa pre podvodné masáže, vaňa pre celotelové vírivé kúpele, Kneipov šliapací kúpeľ (dve vaničky), zariadenie pre polevy pre Kneipovu vodoliečbu. Pri tejto rekonštrukcii sa

nebude zasahovať do nosných častí stavby. Stav po rekonštrukcii bude totožný so stavom po kolaudácii.

V rámci vodoliečby je pracovisko termoterapie, kde na 4 lôžkach podávame parafínové a rašelinové zábaly. Teplo nosiče sú ohrievané v ohrievači COMBI 400.

Súčasťou vodoliečby je i fínska a infrasauna, ochladzovací bazén, sprcha a odpočívareň. Nachádza sa tu aj masážny prístroj Redor. Ďalej sú v priestoroch vodoliečby umiestnené 2 drevené kabínky so sedačkami (spolu pre 4 klientov), ktoré slúžia na inhaláciu morskej vody. Procedúra má veľký efekt u astmatikov, pacientov s bronchitídami, s CHOPCH, ale i u pacientov s akútnym respiračným ochorením a po prekonaní ochorenia COVID 19, napomáha pacientovi čistiť dýchacie cesty, lepšie uvoľniť hlien.

Vodný svet: od 16.00 do 20.00 hod. na úseku vodoliečby pracuje denne od pondelka do piatku 1 stály pracovník. Rehabilitačný úsek zabezpečuje služby vo vodnom svete počas víkendov.

INHALÁCIE:

V miestnosti inhalatória sa nachádzajú 10 inhalátory AIR PRO 3000, z ktorých sú podávané individuálne inhalácie pacientom a klientom, OMRON AIR 15 ks.

U ležiacich pacientov boli inhalácie podávané cez prenosný inhalátor PARI- Boy na izbách pacientov. Inhalačne boli podávané i mukolytiká i bronchodilatancia.

VZDELÁVANIE

Zdravotnícky pracovníci (sestry, sanitári, fyzioterapeuti, zdravotnícki laboranti) sa v priebehu roka 2022 zúčastňovali na odborných celoústavných seminároch podľa vopred stanoveného plánu.

AMBULANCIA FBLR

V r. 2022 bola prevádzkovaná FBLR ambulancia pod vedením MUDr. Anny Dudášovej.

9. Voľnočasové aktivity

Klienti Sanatória v rámci svojho voľného času využívali v roku 2022 kompletnú ponuku rehabilitačných procedúr na objednávku, cvičenia v Belianskej jaskyni, k dispozícii mali okrem Vodného sveta a multifunkčného ihriska aj 9 bicyklov, športové náradie, telocvičňa s vybavením, posilňovňa, biliard a hlavne okolité inšpiratívne prírodné prostredie s tunajšou jedinečnou klímou a rozsiahlou sieťou chodníkov a cyklotrás.

V záujme zlepšenia liečebného a rehabilitačného programu pacientov sme pokračovali v programe Nordic Walking. Recepčia ponúka na zapožičanie paličky, rehabilitační pracovníci vyškolení na kurze chôdze Nordic Walking, poskytujú záujemcom praktickú ukážku správnej techniky chôdze s paličkami po lesných chodníkoch v našej kúpeľnej osade.

Lákadlom na prechádzky našich klientov v okolitom prírodnom prostredí sú turistické chodníky a náučné chodníky:

- „K Belianskej jaskyni“ – geológia, flóra a fauna Belianskych Tatier (a Jaskyne)
- „Lesnícky náučný chodník“ s témou miestne Belianske lesy a lesnícka starostlivosť o prírodu vrátane historických súvislostí
- „Belianske lúky“ v poslednom zachovalom rašelinisku pod Tatrami, ktorý popri informácii o prírodných zaujímavostiach oboznamuje aj s pravekou históriou lokality, doloženou archeologickými nálezmi
- „K zdravým lesom“ od kameňolomu po novom cyklochodníku smerom na Ždiar ktorý informuje aj o histórii Tatranskej Kotliny
- „Starostlivosť o prírodu“ na kežmarskom úseku lesnej cyklocesty pozdĺž prírodnej rezervácie Mokriný.

Blízkosť cyklochodníkov z Tatranskej Kotliny do Spišskej Belej, do Ždiaru a na Tatranské Matliare využívali naši klienti s možnosťou zapožičania bicyklov a ich servisu. V najbližšom a širšom okolí Sanatória sú ďalšie značené cyklotrasy s asfaltovým resp. štrkovým povrchom so širokým spektrom vzdialenosti, obtiažnosti, zaujímavých lokalít a výhľadov na okolitú krajinu. V roku 2022 bol k dispozícii nový cyklochodník v smere na Tatranskú Lomnicu s odbočkami Kežmarské Žľaby, Biela voda Kežmarská a Matliare.

Pre zatriktívnenie pobytu sme ponúkali klientom Sanatória možnosť vychádzok so sprievodcom na spoznanie prírodných zaujímavostí v blízkom okolí – skalné útvary v tiesňave Kotliny, vrchol Pálenice, Kobylí vrch s jaskyňou Hučivá diera a ďalšie.

V Slnecnej dvorane na prízemí pavilónu Fontána je zriadená voľne dostupná knižnica s množstvom kníh a časopisov rôzneho žánru.

Klientom bola k dispozícii sieť bezdrôtového internetového pripojenia v priestoroch Sanatória. Pokrytie wi-fi sieťou je pre ubytovaných hostí bez poplatku.

V oblasti kultúry v Sanatóriu bola prezentovaná tvorba v rámci viacerých putovných výstav. V priestoroch na 1. poschodí je stála výstava fotografickej tvorby Viliama Malíka, na mezoníne 1. poschodia je stála expozícia výber z diela výtvarníka Fera Guldana. Vo vstupnej hale je expozícia Jozef Tomko – výstava plastík z dreva a bronzu, a tiež výstavy ľudových umeleckých výrobkov od miestnych autorov.

Sanatórium v spolupráci s mestom Spišská Belá zrealizovalo v predchádzajúcich rokoch projekt Multifunkčné ihrisko v Tatranskej Kotline. V roku 2022 ihrisko slúžilo klientom Sanatória aj širokej verejnosti.

10. Projektové aktivity

V roku 2022 sme vykonávali projektové aktivity v súlade so štatútom. Tieto aktivity slúžili najmä k rozvoju poskytovania všeobecne prospešných služieb priamo na získavanie zdrojov pre aktivity, na zlepšenie podmienok poskytovania služieb, ale aj na rozširovanie poskytovania služieb v súlade so štatútom, napríklad rozvoj a prezentácia duchovných a kultúrnych hodnôt.

Sanatórium je členom Združenia cestovného ruchu Vysoké Tatry. Aktívne sa zapája do koordinácie činnosti v cestovnom ruchu a podpory tvorby strategických, politických, infraštruktúrnych a trhových podmienok, ktoré majú potenciál do budúcnosti podporiť úspešnosť a efektívnosť investícií podnikateľských subjektov do cestovného ruchu v našom regióne.

V priebehu roka pokračovali práce na zlepšení energetickej bilancie objektov. Pokračovalo sa vo výmene pôvodných okien za izolačne vyhovujúce pre zamedzenie únikov tepla a zlepšenie tepelnej pohody priestorov, najmä v izbách pacientov a OLVaS – jedálne, IDCH (+1C).

Pokračovali práce na rekonštrukcii a modernizácii vodoliečebnej prevádzky zahŕňajúce okrem inštalácií nových vodoliečebných zariadení aj preklad rozvodov ústredného vykurovania, inštaláciu podlahového vykurovania, rekonštrukciu elektrorozvodov, výmenu okien, obklady, dlažby, VZT rozvody, elektroinštalácie, podhl'ady atď.

Vykonalí sme rekonštrukciu a modernizáciu izieb pacientov na 2. a 3. poschodí v časti A zahŕňajúcu úpravu stavebného usporiadania sociálnych priestorov, rekonštrukciu potrubných rozvodov zdravotníckej, elektro a ústredného vykurovania.



Pokračovala rekonštrukcia priestorov a vybavenia OLVaS zameraná na zlepšenie technologických a prevádzkových podmienok činnosti oddelenia najmä kuchyne – ZT vrátane odpadov, elektrorozvody, odsávanie, podhlľady.

Ukončili sa práce na rekonštrukcii pracoviska individuálnych dychových cvičení pre zoptimalnenie priestorového usporiadania a zvýšenie kapacity výkonov.

Vykonal sa kompletná výmena centrálného koncentrátora kyslíka vrátane kompresora.

Dokončili sa práce na rekonštrukcii a modernizácii RTG pracoviska s cieľom pozdvihnúť ho na požadovanú súčasnú úroveň. Vykonal sa skúšky a kompletovanie príslušnej dokumentácie pre získanie povolenia RÚVZ.



11. Krízový a bezpečnostný manažment

V roku 2022 krízový manažment riadil prípravu a zvládanie krízových situácií v Sanatóriu. Pracovníci boli školení a cvičení na činnosť pri mimoriadnych situáciách vyžadujúcich prípadnú evakuáciu priestorov Sanatória, zvládnutie technologického kolapsu, ako aj iných mimoriadnych situácií. Vykonal sa pravidelná údržba a preskúšanie technológie chráneného pracoviska v Sanatóriu. V súčinnosti s Okresným úradom Poprad, odborom krízového riadenia, Sanatórium vykonávalo úlohy na zvládnutie činnosti v prípade mimoriadnej situácie.



Záver

Vážení partneri,

výročná správa stručne a prehľadne dokumentuje činnosť všetkých úsekov Sanatória Tatranská Kotlina, n. o. za celý rok 2022.

Sanatórium Tatranská Kotlina, n. o. ostáva lídrom na poli poskytovateľov špecializovanej zdravotnej starostlivosti v odbore pneumológa – ftizeológa. Napriek všetkým ťažkostiam aj v nastávajúcom roku plánujeme naďalej rozvíjať systém manažérstva kvality s cieľom neustále zvyšovať kvalitu nami poskytovanej zdravotnej starostlivosti.

Negatívne hospodárske výsledky je potrebné eliminovať hľadaním strategických riešení pre kvalitné poskytovanie zdravotnej starostlivosti a získavanie dostatočného počtu pacientov, aby bolo poskytovanie zdravotníckej činnosti efektívne a udržateľné aj do budúcnosti s vyrovnaným hospodárením.

Záverom mi dovoľte sa poďakovať:

- všetkým zamestnancom Sanatória Tatranská Kotlina, n. o. pri plnení pracovných úloh,
- všetkým ústavným a aj ambulantným špecialistom pri poskytovaní odbornej zdravotnej starostlivosti,
- všetkým našim zmluvným partnerom,
- zakladateľom Ministerstvu zdravotníctva SR a Arcidiecéznej charite za doterajšiu spoluprácu.

Tatranská Kotlina, 16.05. 2023

.....
Ing. Dr. Matúš Pataky, MPH, LL. M.
riaditeľ n. o.

**SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA
PRE ŠTATUTÁRNY ORGÁN A SPRÁVNU RADU ORGANIZÁCIE SANATÓRIUM
TATRANSKÁ KOTLINA N.O. O OVERENÍ ÚČTOVNEJ ZÁVIERKY K 31.12.2022.**

Správa z auditu účtovnej závierky

Názor

Uskutočnil som audit účtovnej závierky organizácie Sanatórium Tatranská Kotlina, n.o. (ďalej aj „organizácia“), ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2022, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa môjho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie organizácie Sanatórium Tatranská Kotlina, n.o. k 31. decembru 2022 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Zdôraznenie skutočností

Bez toho, aby som týmto podmienil môj názor poukazujem na nasledovné skutočnosti:

- Organizácia naďalej vykazuje vysoký stav pohľadávok (netto 423 674,03 €). Časť pohľadávok sa javí ako nedobytné, resp. ťažko vymožiteľné, keďže najstaršia je až z roku 2004. K časti týchto pohľadávok má vytvorené opravné položky vo výške 5 152,21 €, pričom pohľadávky po lehote splatnosti sú niekoľkonásobne vyššie. Za účelom reálneho vyjadrenia ich výšky a tým aj hodnoty celkového majetku organizácie, doporučuje preverujúci, spracovať analýzu ich vymožiteľnosti a nedobytné usporiadať.
- Organizácia má spracované niektoré interné predpisy z oblasti účtovníctva, tieto je však potrebné aktualizovať a prípadne doplniť do požadovaného rozsahu.
- Vo výkaze Súvaha je potrebné osobitne vykazovať dlhodobé a krátkodobé výnosy budúcich období. V tejto súvislosti je potrebné zostatky týchto výnosov usporiadať v súlade s podmienkami stanovenými v zmluvách o poskytnutí jednotlivých dotácií.

Základ pre názor

Audit som vykonal podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Moja zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od organizácie som nezávislý podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre môj audit účtovnej závierky a splnil som aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Som presvedčený, že audítorské dôkazy, ktoré som získal, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre môj názor.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti organizácie nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle organizáciu zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Mojou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivito alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujem odborný úsudok a zachovávam profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujem a posudzujem riziká významnej nesprávnosti účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujem a uskutočňujem audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavam audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre môj názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujem sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby som mohol navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol organizácie.
- Hodnotím vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robím záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť organizácie nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejem k záveru, že významná neistota existuje, som povinný upozorniť v mojej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať svoj názor. Moje závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania mojej správy audítora.
- Hodnotím celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

II. Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe:

Štatutárny orgán organizácie je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek § 34 zákona 213/1997 Z.z. v platnom znení o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby (ďalej aj „zákona“).

V súvislosti s týmto overením je mojou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo mojimi poznatkami, ktoré som získal počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, podľa môjho názoru:

- *informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2022 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,*
- *výročná správa obsahuje informácie podľa zákona.*

Môj názor sa nevzťahuje na iné informácie uvedené vo výročnej správe.

Okrem toho, na základe mojich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré som získal počas auditu účtovnej závierky, som povinný uviesť, či som zistil významné nesprávnosti vo výročnej správe.

V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by som mal uviesť.

Levoča 30.05.2023



**ING. JÁN ŠTELBACKÝ
ZODPOVEDNÝ AUDÍTOR
LICENCIA SKAU 146**

ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

neziskovej účtovnej jednotky účtujúcej
v sústave podvojného účtovníctva

zostavená k . . 2 0

Daňové identifikačné číslo	Účtovná závierka	Mesiac Rok	
		od	2 0
IČO	riadna	Za obdobie	
		do	2 0
SK NACE	mimoriadna		
		Bezprostredne predchádzajúce obdobie	2 0
	priebežná	do	2 0
	(vyznačí sa x)		

Priložené súčasti účtovnej závierky

☒ Súvaha (Úč NUJ 1-01)
(v eurocentoch)☒ Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01)
(v eurocentoch)☒ Poznámky (Úč NUJ 3-01)
(v celých eurách alebo eurocentoch)

Názov účtovnej jednotky

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica

Číslo

PSČ Obec

Telefónne číslo

E-mailová adresa

Zostavená dňa:

. . 2 0

Schválená dňa:

. . 2 0

Podpisový záznam
štatutárneho orgánu alebo
člena štatutárneho orgánu
účtovnej jednotky:

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
A. NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 002 + r. 009 + r. 021		001				
A.I.	Dlhodobý nehmotný majetok r. 003 až r. 008	002				
A.I.1.	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti 012 - (072+091AÚ)	003				
2.	Softvér 013 - (073+091AÚ)	004				
3.	Oceniteľné práva 014 - (074 + 091AÚ)	005				
4.	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018+ 019)-(078 + 079 + 091 AÚ)	006				
5.	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041-093)	007				
6.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051-095AÚ)	008				
A.II.	Dlhodobý hmotný majetok r. 010 až r. 020	009				
A.II.1.	Pozemky (031)	010				
2.	Umelecké diela a zbierky (032)	011				
3.	Stavby 021 - (081 + 092AÚ)	012				
4.	Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí 022 - (082 + 092AÚ)	013				
5.	Dopravné prostriedky 023 - (083 + 092AÚ)	014				
6.	Pestovateľské celky trvalých porastov 025 - (085 + 092AÚ)	015				
7.	Základné stádo a ťažné zvieratá 026 - (086 + 092AÚ)	016				
8.	Drobný dlhodobý hmotný majetok 028 - (088 + 092AÚ)	017				
9.	Ostatný dlhodobý hmotný majetok 029 - (089 +092AÚ)	018				
10.	Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042 - 094)	019				
11.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052 - 095AÚ)	020				
A.III.	Dlhodobý finančný majetok r. 022 až r. 028	021				
A.III.1.	Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe (061- 096 AÚ)	022				
2.	Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062 - 096 AÚ)	023				
3.	Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (065 - 096 AÚ)	024				
4.	Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066 + 067) - 096 AÚ	025				
5.	Ostatný dlhodobý finančný majetok (069 - 096 AÚ)	026				
6.	Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043 - 096 AÚ)	027				
7.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053 - 096 AÚ)	028				

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
B. OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 030+ r. 037+ r. 042 + r. 051		029				
B.I.	Zásoby r. 031 až r. 036	030				
B.I.1.	Materiál (112 + 119) - 191	031				
2.	Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121+122) - (192 +193)	032				
3.	Výrobky (123 - 194)	033				
4.	Zvieratá (124 - 195)	034				
5.	Tovar (132 + 139) - 196	035				
6.	Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby (314 AÚ - 391 AÚ)	036				
B.II.	Dlhodobé pohľadávky r. 038 až r. 041	037				
B.II.1.	Pohľadávky z obchodného styku (311 AÚ až 314 AÚ) - 391 AÚ	038				
2.	Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391AÚ)	039				
3.	Pohľadávky voči účastníkom združení (358AÚ - 391AÚ)	040				
4.	Iné pohľadávky (335 AÚ + 373 AÚ + 375 AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	041				
B.III.	Krátkodobé pohľadávky r. 043 až r. 050	042				
B.III.1.	Pohľadávky z obchodného styku (311AÚ až 314 AÚ) - 391AÚ	043				
2.	Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391 AÚ)	044				
3.	Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	045		x		
4.	Daňové pohľadávky (341 až 345)	046		x		
5.	Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+ 348)	047		x		
6.	Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391AÚ)	048				
7.	Spojovací účet pri združení (396 - 391AÚ)	049				
8.	Iné pohľadávky (335AÚ + 373AÚ + 375AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	050				
B.IV.	Finančné účty r. 052 až r. 056	051				
B.IV.1.	Pokladnica (211 + 213)	052		x		
2.	Bankové účty (221 AÚ + 261)	053		x		
3.	Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (221 AÚ)	054		x		
4.	Krátkodobý finančný majetok(251+ 253 + 255AÚ+ 256 + 257) - 291AÚ	055				
5.	Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259 - 291AÚ)	056				
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 058 a r. 059		057				
C.1.	Náklady budúcich období (381)	058				
2.	Príjmy budúcich období (385)	059				
MAJETOK SPOLU r. 001 + r. 029 + r. 057		060				

Strana pasív		č.r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a		b	5	6
A. VLASTNÉ IMANIE r. 062+ r. 067 + r. 071 + r. 072		061		
A.I. Imanie a fondy r. 063 až r. 066		062		
A.I.1. Základné imanie (411)		063		
2. Fondy tvorené podľa osobitných predpisov (412)		064		
3. Fond reprodukcie (413)		065		
4. Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín (415)		066		
A.II. Fondy tvorené zo zisku r. 068 až r. 070		067		
A.II.1. Rezervný fond (421)		068		
2. Fondy tvorené zo zisku (423)		069		
3. Ostatné fondy (427)		070		
A.III. Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+; - 428)		071		
A.IV. Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie r. 060 - (r. 062 + r. 067 + r. 071 + r. 073 + r. 100)		072		
B. ZÁVÄZKY r. 074 + r. 078 + r. 086 + r. 096		073		
B.I.1. Rezervy r. 075 až r. 077		074		
2. Rezervy zákonné (451AÚ)		075		
3. Ostatné rezervy (459AÚ)		076		
4. Krátkodobé rezervy (323 + 451AÚ + 459AÚ)		077		
B.II. Dlhodobé záväzky r. 079 až r. 085		078		
B.II.1. Záväzky zo sociálneho fondu (472)		079		
2. Vydané dlhopisy (473 - 255 AÚ)		080		
3. Záväzky z nájmu (474 AÚ)		081		
4. Dlhodobé prijaté preddavky (475)		082		
5. Dlhodobé nevymaturované dodávky (476 AÚ)		083		
6. Dlhodobé zmenky na úhradu (478)		084		
7. Ostatné dlhodobé záväzky (373 AÚ + 479 AÚ)		085		
B.III. Krátkodobé záväzky r. 087 až r. 095		086		
B.III.1. Záväzky z obchodného styku (321 až 326) okrem 323		087		
2. Záväzky voči zamestnancom (331+ 333)		088		
3. Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)		089		
4. Daňové záväzky (341 až 345)		090		
5. Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+348)		091		
6. Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)		092		
7. Záväzky voči účastníkom združení (368)		093		
8. Spojovací účet pri združení (396)		094		
9. Ostatné záväzky (379 + 373 AÚ + 474 AÚ + 476AÚ + 479 AÚ)		095		
B.IV. Bankové úvery a iné výpomoci a pôžičky r. 097 až r. 099		096		
B.IV.1. Dlhodobé bankové úvery (461AÚ)		097		
2. Bežné bankové úvery (231+ 232 + 461AÚ)		098		
3. Prijaté krátkodobé finančné výpomoci (241+ 249)		099		
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 101 až r. 103		100		
C.I.1. Výdavky budúcich období (383)		101		
2. Výnosy budúcich období krátkodobé (384 AÚ)		102		
3. Výnosy budúcich období dlhodobé (384 AÚ)		103		
SPOLU VLASTNÉ IMANIE, ZÁVÄZKY A ÚČTY ČASOVÉHO ROZLIŠENIA r.061+ r.073 + r.100		104		

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
501	Spotreba materiálu	01				
502	Spotreba energie	02				
504	Predaný tovar	03				
511	Opravy a udržiavanie	04				
512	Cestovné	05				
513	Náklady na reprezentáciu	06				
518	Ostatné služby	07				
521	Mzdové náklady	08				
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09				
525	Ostatné sociálne poistenie	10				
527	Zákonné sociálne náklady	11				
528	Ostatné sociálne náklady	12				
531	Daň z motorových vozidiel	13				
532	Daň z nehnuteľností	14				
538	Ostatné dane a poplatky	15				
541	Zmluvné pokuty a penále	16				
542	Ostatné pokuty a penále	17				
543	Odpísanie pohľadávky	18				
544	Úroky	19				
545	Kurzové straty	20				
546	Dary	21				
547	Osobitné náklady	22				
548	Manká a škody	23				
549	Iné ostatné náklady	24				
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	25				
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	26				
553	Predané cenné papiere	27				
554	Predaný materiál	28				
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	29				
556	Tvorba fondov	30				
557	Náklady na precenenie cenných papierov	31				
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	32				
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	33				
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	34				
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	35				
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	36				
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	37				
Účtovná trieda 5 spolu		r. 01 až r. 37	38			

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výrobky	39				
602	Tržby z predaja služieb	40				
604	Tržby za predaný tovar	41				
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	42				
612	Zmena stavu zásob polotovarov	43				
613	Zmena stavu zásob výrobkov	44				
614	Zmena stavu zásob zvierat	45				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	46				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	47				
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	48				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	49				
641	Zmluvné pokuty a penále	50				
642	Ostatné pokuty a penále	51				
643	Platby za odpísané pohľadávky	52				
644	Úroky	53				
645	Kurzové zisky	54				
646	Prijaté dary	55				
647	Osobitné výnosy	56				
648	Zákonné poplatky	57				
649	Iné ostatné výnosy	58				
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	59				
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	60				
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	61				
654	Tržby z predaja materiálu	62				
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	63				
656	Výnosy z použitia fondu	64				
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	65				
658	Výnosy z nájmu majetku	66				
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	67				
662	Prijaté príspevky od právnických osôb	68				
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	69				
664	Prijaté členské príspevky	70				
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	71				
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	72				
691	Dotácie	73				
Účtová trieda 6 spolu r. 39 až r. 73		74				
Výsledok hospodárenia pred zdanením r. 74 - r. 38		75				
591	Daň z príjmov	76				
595	Dodatočné odvody dane z príjmov	77				
Výsledok hospodárenia po zdanení (r. 75 - (r. 76 + r. 77)) (+/-)		78				

Čl. I. Všeobecné údaje

- (1) Údaje o zakladateľovi alebo zriaďovateľovi účtovnej jednotky:

Údaje o zakladateľovi alebo zriaďovateľovi účtovnej jednotky:	Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky
	Ministerstvo zdravotníctva SR, Limbová 2, 837 52 Bratislava
	Arcidiecézna charita Košice, Bočná 2, 040 01 Košice
Dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky	30.12.2002

- (2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky; uvádzajú sa mená a priezviská členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky.

Štatutárne orgány: (Štatutár, správna rada, predsedníctvo)	Štatutárny orgán – riaditeľ – Ing. PhDr. Matúš Pataky, MPH
	Predseda SR – Mgr. Beáta Pastorková
	Člen SR – Ing. Cyril Korpesio
	Člen SR – Ing. Michal Neuwirth
	Člen SR – PhDr. Iveta Friedmannová
	Člen SR – Mgr. Dáriuš Pukalík
Dozorný orgán: (Dozorná rada, revízor)	Predseda DR – Bc. Ingrid Legutká
	Člen DR – Ing. Matúš Kašprák
	Člen DR – Ing. Klaudia Mlynarčíková

- (3) Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva.

Hlavná činnosť:	Poskytovanie zdravotnej starostlivosti, Poskytovanie sociálnej pomoci a humanitárna starostlivosť.
	Tvorba, rozvoj, ochrana, obnova a prezentácia duchovných a kultúrnych hodnôt, Ochrana ľudských práv a základných slobôd, Vzdelávanie, výchova a rozvoj telesnej kultúry, Výskum, vývoj, vedecko-technické služby.
	Tvorba a ochrana životného prostredia a ochrana zdravia obyvateľstva. Služby na podporu regionálneho rozvoja a zamestnanosti. Zabezpečenie bývania, správy, údržby a obnovy bytového fondu.
	Ubytovacie služby, Prenájom nehnuteľností, bytových a nebytových priestorov. Organizovanie spoločenských, kultúrnych podujatí, kurzov, seminárov, školení, Prevádzkovanie ihriska, Maloobchod, Veľkoobchod
Podnikateľská činnosť:	Ubytovacie služby, Prenájom nehnuteľností, bytových a nebytových priestorov. Organizovanie spoločenských, kultúrnych podujatí, kurzov, seminárov, školení, Prevádzkovanie ihriska, Maloobchod, Veľkoobchod

- (4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka (ďalej len „bežné účtovné obdobie“) a za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie. Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou a počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia.

Tabuľka k čl. I ods. 4 o počte zamestnancov a dobrovoľníkov:

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	87,04	83,17
z toho počet vedúcich zamestnancov	6	6
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou		
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia		

- (5) Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky.

- (6) Údaje podľa čl. I, III a IV sa uvádzajú v textovej podobe a tabuľkovej podobe.

ČI. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

- (1) Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

☒ ÁNO

☐ NIE

- (2) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky.

Druh zmeny	Dôvod	Vplyv na hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia
Bez zmien	Bez zmien	Bez zmien

- (3) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov v členení na

Majetok a záväzky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou	obstarávacia cena
b) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou	vlastné náklady
c) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom	obstarávacia cena
d) dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou	obstarávacia cena
e) dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou	vlastné náklady
f) dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom	žiaden
g) dlhodobý finančný majetok	žiaden
h) zásoby obstarané kúpou	obstarávacia cena
i) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastné náklady
j) zásoby obstarané iným spôsobom	žiaden
k) pohľadávky	menovitá hodnota
l) krátkodobý finančný majetok	menovitá hodnota
m) časové rozlíšenie na strane aktív súvahy	menovitá hodnota
n) záväzky, vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitá hodnota
o) časové rozlíšenie na strane pasív súvahy	menovitá hodnota
p) deriváty	žiaden
q) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	žiaden
r) prenajatý majetok a majetok obstaraný na základe finančného prenájmu	menovitá hodnota

- (4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení účtovných odpisov.

Druh dlhodobého majetku	Doba odpisovania	Sadzby odpisov	Odpisová metóda
Budovy	80	960	rovnomé odpisovanie
Budovy	40	480	rovnomé odpisovanie
Stroje, prístroje, zariadenia	6	72	rovnomé odpisovanie
Dopravné prostriedky	4	48	rovnomé odpisovanie
Software	6	72	rovnomé odpisovanie

- (5) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku – účtovná jednotka uplatňuje:

Opravné položky	Rezervy
áno	áno
5 125,21	267 783,01

Čl. III

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

(1) Údaje o dlhodobom nehmotnom majetku a dlhodobom hmotnom majetku za bežné účtovné obdobie:

- a) prehľad o dlhodobom majetku podľa položiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav dlhodobého majetku v prvotnom ocenení na začiatku bežného účtovného obdobia, prírastky, úbytky a presuny tohto majetku a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,
- b) prehľad oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku podľa jednotlivých položiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku na začiatku bežného účtovného obdobia, ich prírastky a úbytky počas bežného účtovného obdobia a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,
- c) prehľad o zostatkových cenách dlhodobého majetku na začiatku bežného účtovného obdobia a na konci bežného účtovného obdobia.

Tabuľka k čl. III ods. 1 o stave a pohybe dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku:

Tabuľka č. 1

	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti	Softvér	Oceniteľné práva	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie - stav na začiatku bežného účtovného obdobia	0	32610,81	0	0	0	0	32610,81
prírastky	0	0	0	0	0	0	0
úbytky	0	0	0	0	0	0	0
presuny							
Stav na konci bežného účtovného obdobia	0	32610,81	0	0	0	0	32610,81
Oprávky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia	0	32610,81	0	0			32610,81
prírastky	0	0	0	0			0
úbytky	0	0	0	0			0
Stav na konci bežného účtovného obdobia	0	32610,81	0	0			32610,81
Opravné položky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
prírastky							
úbytky							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							
Zostatková hodnota							
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	0	0	0	0	0	0	0
Stav na konci bežného účtovného obdobia	0	0	0	0	0	0	0

Tabuľka č. 2

	Pozemky	Umelecké diela a zbierky	Stavby	Samost. hnutelné veci a súbory hnut. vecí	Dopravné prostriedky	Pestovateľské celky trvalých porastov	Základné stádo a ťažné zvieratá	Drobný a ostatný dlhodobý hmotný majetok	Obst. dlhodob. hmotného majetku	Poskyt. predd. na dlho-dobý hmotný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie - stav na začiatku bežného účtovného obdobia	42672,78	0	6451145,90	666070,71	75689,22	0	0	80441,55	104847,44	50937,60	7471805,20
prírastky	0	0	161434,64	104 291,68	0	0	0	22025,91	336222,63	125554,93	749529,79

úbytky	0	0	0	0	0	0	0	0	287752,23	170022,53	457774,76
presuny											
Stav na konci bežného účtovného obdobia	42672,78	0	6612580,54	770362,39	75689,22	0	0	102467,46	153317,84	6470,00	7763560,23
Oprávky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia			2524657,53	624945,49	58929,08	0	0	44009,17			3252541,27
prírastky			82480,64	23381,06	9887,28	0	0	14383,99			130132,97
úbytky				0	0	0	0	0			0
Stav na konci bežného účtovného obdobia			2607138,17	648326,55	68816,36	0	0	58393,16			3382674,24
Opravné položky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia											
prírastky											
úbytky											
Stav na konci bežného účtovného obdobia											
Zostatková hodnota											
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	42672,78	0	3926488,37	41125,22	16760,14	0	0	36432,38	104847,44	50937,60	4219263,93
Stav na konci bežného účtovného obdobia	42672,78	0	4005442,37	122035,84	6872,86	0	0	44074,30	153317,84	6470,00	4380885,99

- (2) Prehľad dlhodobého majetku, na ktorý je zriadené záložné právo a dlhodobého majetku, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať:

Prehľad dlhodobého majetku	Výška majetku
Prioritný majetok	2 025 445,89

- (3) Údaje o spôsobe a výške poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku.

Dlhodobý majetok	Spôsob poistenia	Výška poistenia
Poistenie budov	Poistná zmluva – Allianz SP, a.s,	6 030 501
Poistenie hnutelných vecí	Poistná zmluva – Allianz SP, a.s,	690 000

- (4) Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku za bežné účtovné obdobie a jeho umiestnenie v členení podľa položiek súvahy a o zmenách, ktoré sa uskutočnili v priebehu bežného účtovného obdobia v jednotlivých položkách dlhodobého finančného majetku.

Tabuľka k čl. III ods. 4 o zmenách jednotlivých položiek dlhodobého finančného majetku:

	Podielové cenné papiere a podiely v obchodnej spoločnosti v ovládanej osobe	Podielové cenné papiere a podiely v obchodnej spoločnosti s podstatným vplyvom	Dlhové cenné papiere držané do splatnosti	Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky	Ostatný dlhodobý finančný majetok	Obstaranie dlhodobého finančného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie								
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia								
Prírastky								
Úbytky								
Presuny								
Stav na konci bežného účtovného obdobia								
Opravné položky								
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia								
Prírastky								
Úbytky								
Stav na konci bežného účtovného obdobia								
Zostatková hodnota								
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia								
Stav na konci bežného účtovného obdobia								

Tabuľka k čl. III ods. 4 o štruktúre dlhodobého finančného majetku

Názov spoločnosti	Podiel na základnom imaní (v %)	Podiel účtovnej jednotky na hlasovacích právach	Hodnota vlastného imania ku koncu		Účtovná hodnota ku koncu	
		(v %)	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia

(5) Informácia o výške tvorby, zníženia a zúčtovania opravných položiek k dlhodobému finančnému majetku a opis dôvodu ich tvorby, zníženia a zúčtovania.

Dlhodobý finančný majetok	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zníženie opravnej položky	Zúčtovanie opravnej položky	Stav na konci bežného účtovného obdobia	Opis dôvodu ich tvorby, zníženia a zúčtovania
	0	0	0		0	

(6) Prehľad o významných položkách krátkodobého finančného majetku a o ocenení krátkodobého finančného majetku reálnou hodnotou ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, pričom sa uvádza vplyv takéhoto ocenenia na výsledok hospodárenia účtovnej jednotky.

Tabuľka k čl. III ods. 6 o položkách krátkodobého finančného majetku

Tabuľka č. 1

Krátkodobý finančný majetok	Stav na konci bežného účtovného obdobia	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pokladnica	2 217,91	5 059,69
Ceniny	0	0
Bežné bankové účty	388 891,96	494 535,78
Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok		
Peniaze na ceste	0	0
Spolu	391 109,87	499 595,47

Tabuľka č. 2

Krátkodobý finančný majetok	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Majetkové cenné papiere na obchodovanie	0	0	0	0
Dlhové cenné papiere na obchodovanie	0	0	0	0
Dlhové cenné papiere so splatnosťou do jedného roka držané do splatnosti	0	0	0	0
Ostatné realizovateľné cenné papiere	0	0	0	0
Obstarávanie krátkodobého finančného majetku	0	0	0	0
Krátkodobý finančný majetok spolu	0	0	0	0

Tabuľka č. 3

Krátkodobý finančný majetok	Zvýšenie/ zníženie hodnoty (+/-)	Vplyv ocenenia na výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia	Vplyv ocenenia na vlastné imanie
Majetkové cenné papiere na obchodovanie			
Dlhové cenné papiere na obchodovanie			
Ostatné realizovateľné cenné papiere			
Krátkodobý finančný majetok spolu			

- (7) Prehľad opravných položiek k zásobám, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k zásobám.

Tabuľka k čl. III ods. 7 o vývoji opravných položiek k zásobám

Druh zásob	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zníženie opravnej položky	Zúčtovanie opravnej položky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby	0	0	0		0
Výrobky	0	0	0		0
Zvieratá	0	0	0		0
Tovar	0	0	0		0
Poskytnutý preddavok na zásoby					
Zásoby spolu	0	0	0		0

- (8) Opis významných pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy a v členení na pohľadávky za hlavnú činnosť a podnikateľskú činnosť.

Významné pohľadávky	Opis	Suma
Hlavná činnosť	Pohľadávky voči ZP	342 682,50 €
Podnikateľská činnosť	Pohľadávky z obchodného styku (nájomné, strava)	60 937,47 €

- (9) Prehľad opravných položiek k pohľadávkam, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k pohľadávkam.

Tabuľka k čl. III ods. 9 o vývoji opravných položiek k pohľadávkam

Druh pohľadávok	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zníženie opravnej položky	Zúčtovanie opravnej položky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Pohľadávky z obchodného styku	5 152,21				5 152,21
Ostatné pohľadávky					
Pohľadávky voči účastníkom združení					
Iné pohľadávky					
Pohľadávky spolu	5 152,21	0	0		5 152,21

(10) Prehľad pohľadávok do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti.

Tabuľka k čl. III ods. 10 o pohľadávkach do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti

	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pohľadávky do lehoty splatnosti	364 683,49	277 406,74
Pohľadávky po lehote splatnosti	64142,75	62 004,96
Pohľadávky spolu	428 826,24	339 411,70

(11) Prehľad významných položiek časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období.

Významné položky časového rozlíšenia nákladov	Opis	Suma
• časové rozlíšenie nákladov		732,44
• príjmy budúcich období		1 051,72

(12) Opis a výška zmien vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku podľa položiek súvahy za bežné účtovné obdobie, a to

- opis základného imania, nadačného imania v nadáciách, výška vkladov zakladateľov alebo zriaďovateľov, prioritný majetok v neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby, prevody zdrojov z fondov účtovnej jednotky a podobne; za jednotlivé položky sa uvádza stav na začiatku bežného účtovného obdobia, jednotlivé prírastky, úbytky, presuny a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,
- opis jednotlivých druhov fondov, ktoré tvorí účtovná jednotka, stav na začiatku bežného účtovného obdobia, prírastky, úbytky, presuny a zostatok na konci bežného účtovného obdobia.

Tabuľka k čl. III ods. 12 o zmenách vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Imanie a fondy					
Základné imanie	4 110 725,14	0	0		4 110 725,14
z toho:					
• nadačné imanie v nadácii					
• vklady zakladateľov					
• prioritný majetok					
Fondy tvorené podľa osobitného predpisu	0	0	0		0
Fond reprodukcie	0	0	0		0
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov	0	0	0		0
Fondy zo zisku					
Rezervný fond	0	0	0		0
Fondy tvorené zo zisku	0	0	0		0
Ostatné fondy	0	0	0		0
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	-1 009 674,49	12 457,85	0		- 997 216,64
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie		8 828,55			8 828,55
Spolu	3 101 050,65	21 286,40	0		3 122 337,05

(13) Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty vykázanej v minulých účtovných obdobiach.

Tabuľka k čl. III ods. 13 o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovný zisk	16 457,85
Rozdelenie účtovného zisku	
Prídel do základného imania	
Prídel do fondu tvoreného podľa osobitného predpisu	
Prídel do fondu reprodukcie	
Prídel do rezervného fondu	
Prídel do fondu tvoreného zo zisku	
Prídel do ostatných fondov	
Úhrada straty minulých období	
Prevod do sociálneho fondu	4 000,00
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	12 457,85
Iné	
Účtovná strata	0
Vysporiadanie účtovnej straty	
Zo základného imania	
Z rezervného fondu	
Z fondu tvoreného zo zisku	
Z ostatných fondov	
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	

(14) Opis a výška cudzích zdrojov, a to

- a) údaje o jednotlivých druhoch rezerv, ktoré tvorí účtovná jednotka; uvádza sa stav rezerv na začiatku bežného účtovného obdobia, ich tvorba, zníženie, použitie alebo zrušenie počas bežného účtovného obdobia a zostatok rezervy na konci bežného účtovného obdobia, pričom sa uvedie predpokladaný rok použitia rezervy

Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. a) o tvorbe a použití rezerv

Druh rezervy	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie alebo zníženie rezerv	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Jednotlivé druhy krátkodobých zákonných rezerv	191 617,96	200 578,05	124 413,00		267 783,01
Jednotlivé druhy dlhodobých zákonných rezerv					
Zákonné rezervy spolu	191 617,96	200 578,05	124 413,00		267 783,01
Jednotlivé druhy krátkodobých ostatných rezerv					
Jednotlivé druhy dlhodobých ostatných rezerv					
Ostatné rezervy spolu	0	0	0		0
Rezervy spolu	191 617,96	200 578,05	124 413,00		267 783,01

- b) údaje o významných položkách na účtoch 325 - Ostatné záväzky a 379 – Iné záväzky; uvádza sa začiatkový stav, prírastky, úbytky a konečný zostatok podľa jednotlivých druhov záväzkov,

Významné položky ostatných a iných záväzkov	Začiatkový stav	Prírastky	Úbytky	Konečný zostatok
379 – Iné záväzky	7 675,31	48 114,49	23 612,95	32 176,85

- c) prehľad o výške záväzkov do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti,

	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Záväzky do lehoty splatnosti	749 592,39	739 609,13
Záväzky po lehote splatnosti	18 891,00	35 819,99
Záväzky spolu	768 483,39	775 429,16

- d) prehľad o výške záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti v členení podľa položiek súvahy
- do jedného roka vrátane,
 - od jedného roka do piatich rokov vrátane,
 - viac ako päť rokov

Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. c) a d) o záväzkoch

Druh záväzkov	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Záväzky po lehote splatnosti	18 891,00	35 819,99
Záväzky do lehoty splatnosti so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka	733 918,26	722 524,90
Krátkodobé záväzky spolu	752 809,26	758 344,89
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane	15 674,13	17 084,23
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti viac ako päť rokov		
Dlhodobé záväzky spolu	15 674,13	17 084,23
Krátkodobé a dlhodobé záväzky spolu	768 483,39	775 429,16

- e) prehľad o záväzkoch zo sociálneho fondu; uvádza sa začiatkový stav, tvorba a čerpanie sociálneho fondu počas účtovného obdobia a zostatok na konci účtovného obdobia,

Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. e) o vývoji sociálneho fondu

Sociálny fond	Bežné účtovné obdobia	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobia
Stav k prvému dňu účtovného obdobia	17 084,23	9 098,29
Tvorba na ťarchu nákladov	14 571,49	10 686,65

Tvorba zo zisku	4 000,00	2 000,00
Čerpanie	19 981,59	4 700,71
Stav k poslednému dňu účtovného obdobia	15 674,13	17 084,23

- f) prehľad o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach s uvedením meny, v ktorej boli poskytnuté, druhu, hodnoty v cudzej mene a hodnoty v eurách ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, výšky úroku, splatnosti a formy zabezpečenia,

Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. f) o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach

Druh cudzieho zdroja	Mena	Výška úroku v %	Splatnosť	Forma zabezpečenia	Suma istiny na konci bežného účtovného obdobia	Suma istiny na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Krátkodobý bankový úver					0	0
Pôžička						
Návratná finančná výpomoc					0	0
Dlhodobý bankový úver					0	0
Spolu					0	0

- g) prehľad o významných položkách časového rozlíšenia výdavkov budúcich období.

Významné položky časového rozlíšenia výdavkov budúcich období	Opis	Suma
384 – výnosy budúcich období	Rekonštrukcia Poľana a Vodný svet z cudzích zdrojov	627 502,98

- (15) Prehľad o významných položkách výnosov budúcich období v členení najmä na
- zostatkovú hodnotu bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku,
 - zostatkovú hodnotu dlhodobého majetku obstaraného z dotácie,
 - zostatok nepoužitej dotácie alebo grantu,
 - zostatok nepoužitej časti podielu zaplatenej dane,
 - zostatkovú hodnotu dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane.

Tabuľka k čl. III ods. 15 o významných položkách výnosov budúcich období

Položky výnosov budúcich období z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku	85 720,42		1 227,50	84 492,92
dlhodobého majetku obstaraného z dotácie				
dlhodobého majetku obstaraného z finančného daru				
dotácie zo štátneho rozpočtu alebo z prostriedkov Európskej únie	637 703,45		10 200,47	627 502,98
dotácie z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku				
grantu				
podielu zaplatenej dane				
dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane				

- (16) Údaje o majetku prenajatom formou finančného prenájmu, a to

- a) celková suma dohodnutých platieb ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, v členení na istinu a finančný náklad,

Suma istiny	Finančný náklad

- b) suma istiny a finančného nákladu podľa doby splatnosti
- do jedného roka vrátane,
 - od jedného roka do piatich rokov vrátane,
 - viac ako päť rokov.

Tabuľka k čl. III ods. 16 o majetku prenajatom formou finančného prenájmu

Závazok	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Istina	Finančný náklad	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Celková suma dohodnutých platieb	0			0
do jedného roka vrátane				0
od jedného roka do piatich rokov vrátane				0
viac ako päť rokov				

Čl. IV
Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

- (1) Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej činnosti a podnikateľskej činnosti účtovnej jednotky.

Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar	Hlavná činnosť	Podnikateľská činnosť
2 599 862,99	2 451 566,89	148 296,10

- (2) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek prijatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov a iných ostatných výnosov.

Opis významných položiek prijatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov a iných ostatných výnosov	Suma
Finančný dar na zakúpenie zdravotníckej techniky	

- (3) Prehľad dotácií a grantov, ktoré účtovná jednotka prijala v priebehu bežného účtovného obdobia.

Prehľad dotácií a grantov	Suma
Úrad práce	118 962,62

- (4) Opis a suma významných položiek finančných výnosov; uvádza sa aj celková suma kurzových ziskov, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových ziskov účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

Opis významných položiek finančných výnosov	Suma
• celková hodnota kurzových ziskov	0
• hodnota kurzových ziskov ku dňu účtovnej závierky	
• ostatné	

- (5) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek nákladov, nákladov na ostatné služby, osobitných nákladov a iných ostatných nákladov.

Opis významných nákladov, nákladov na ostatné služby, osobitné náklady a iné ostatné náklady	Suma
Spotreba materiálu	342 331,29
Spotreba energií	148 829,16
Služby	161 098,23
Neuplatnená DPH	73 312,18

- (6) Prehľad o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane za bežné účtovné obdobie.

Tabuľka k čl. IV ods. 6 o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane

Účel použitia podielu zaplatenej dane	Použitá suma z bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Použitá suma bežného účtovného obdobia
Zostatok podielu zaplatenej dane bežného účtovného obdobia		0

- (7) Opis a suma významných položiek finančných nákladov; uvádza sa aj celková suma kurzových strát, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových strát účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

Opis významných položiek finančných nákladov	Suma
• celková hodnota kurzových strát	0

• hodnota kurzových strát ku dňu účtovnej závierky	
• ostatné	

- (8) V účtovnej jednotke, ktorá má povinnosť overenia účtovnej závierky audítorom, sa uvedie vymedzenie a suma nákladov za účtovné obdobie v členení na náklady za
- overenie účtovnej závierky,
 - uistovacie audítorské služby s výnimkou overenia účtovnej závierky,
 - súvisiace audítorské služby,
 - daňové poradenstvo,
 - ostatné neaudítorské služby.

Tabuľka k čl. IV ods. 8 o nákladoch vynaložených v súvislosti s auditom účtovnej závierky

Jednotlivé druhy nákladov za	Suma
overenie účtovnej závierky	1 600
uistovacie audítorské služby s výnimkou overenia účtovnej závierky	
súvisiace audítorské služby	
daňové poradenstvo	
ostatné neaudítorské služby	
Spolu	1 600

Čl. V

Opis údajov na podsúvahových účtoch

Významné položky prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy, odpísané pohľadávky a prípadné ďalšie položky.

Významné položky	Hodnota majetku

Čl. VI

Ďalšie informácie

- (1) Opis a hodnota iných aktív, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky; týmito inými aktívami sú napríklad práva zo servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv, práva z investovania prostriedkov získaných oslobodením od dane z príjmov.

Opis iných aktív	Hodnota

- (2) Opis a hodnota iných pasív vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia; takýmito inými pasívami sú:
- možná povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo
 - povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť.

Opis iných pasív	Hodnota

- (3) Opis významných položiek ostatných finančných povinností, ktoré sa nesledujú v účtovníctve a neuvádzajú sa v súvahe; pri každej položke sa uvádza jej opis, výška a údaj, či sa týka spriaznených osôb, a to
- povinnosť z devízových termínovaných obchodov a iných finančných derivátov,
 - povinnosť z opčných obchodov,
 - zákonná povinnosť alebo zmluvná povinnosť odobrať určité produkty alebo služby, napríklad z dodávateľských alebo odberateľských zmlúv,
 - povinnosť z leasingových, nájomných, servisných, poisťných, koncesionárskych, licenčných zmlúv a podobných zmlúv,
 - iné povinnosti.

Opis významných položiek ostatných finančných povinností	Výška	Spriaznené osoby

- (4) Prehľad nehnuteľných kultúrnych pamiatok, ktoré sú v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky.
- (5) Informácie o významných skutočnostiach, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia.