

**Poznámky u účtovnej závierke občianskeho združenia  
zostavenej k 31.12.2022**

**Čl. I**

**Všeobecné údaje**

**(1) Základné informácie o účtovnej jednotke**

Názov účtovnej jednotky: Parkour Škola  
Sídlo účtovnej jednotky: Račianska 1579/88B, 831 02 Bratislava – Petržalka, Slovenská republika  
Dátum vzniku: 10.08.2018  
Zakladatelia: Lukáš Hollý, Martin Hlavačka, Adam Youssif  
Účtovné obdobie: Kalendárny rok 2022

**(2) Informácie o štatutárnych, dozorných a iných orgánoch účtovnej jednotky**

Štatutárny orgán - prezident: Lukáš Hollý

**(3) Opis činnosti, na ktorú bola účtovná jednotka zriadená a opis podnikateľskej činnosti**

- Podporovať parkour, freerunning a l'art du déplacement nediskriminačným spôsobom, viesť a podporovať rozvoj všetkých týchto aktivít na Slovensku;
- Vytvárať a udržiavať priateľské vzťahy s členmi, so slovenskými a so zahraničnými parkurovými organizáciami v snahe šíriť filozofiu parkouru na celom území SR;
- Obhajovať záujmy členov v rozsahu možností PKŠ;
- Ochraňovať a zdieľať hodnoty, ktorými sú hlavne balans, sila a duch komunity;
- Zakladať programy, ktoré pomáhajú sociálnemu rozvoju, znevýhodneným komunitám, mieru, rešpektu k prostrediu a zdraviu, podpory športu pre všetkých prostredníctvom parkour, freerunning a l'art du déplacement;
- Rozvíjať zdroje vzdelávania a ochraňovať archívy rozvoja týchto športov;
- Spolupracovať s materskými, základnými, strednými a vysokými školami, ako aj s ďalšími výchovno-vzdelávacími a spoločenskými organizáciami a inštitúciami, najmä na zainteresovaní detí a mládeže do tohto športu;
- Vytvárať podmienky na edukáciu a certifikovanie trénerov parkouru, freerunningu a l'art du déplacement. Realizovať workshopy, vystúpenia, organizované tréningy, kurzy, školenia, rôzne podujatia, team-buildingy, voľnočasové aktivity a tábory, v zmysle šíriť dobré meno a filozofiu parkouru, freerunningu a l'art du déplacement;
- Vykonávať a podporovať rozvoj publikačnej činnosti v oblasti parkour, freerunning a l'art du déplacement;
- Organizovať všetky aktivity, podujatia a súťaže, ktoré boli odsúhlasené valným zhromaždením alebo ostatnými štatutárnymi orgánmi PKŠ;
- Založiť pravidlá pre súťaže povolené PKŠ;
- Udeľovať sankcie v prípade porušenia štatutárnych, športových alebo etických pravidiel;
- Vykonávať propagačnú činnosť samostatne, alebo výkonným výborom poverenou treťou osobou, a to za cieľom zviditeľniť parkour, freerunning a l'art du déplacement;
- Podporovať výstavbu exteriérových aj interiérových tréningových priestorov vhodných na praktizovanie parkour, freerunning a l'art du déplacement;
- Viesť osvetovú činnosť v oblasti parkour, freerunning a l'art du déplacement.

Účtovná jednotka nevykonávala v bežnom ani bezprostredne predchádzajúcom období podnikateľskú činnosť.

#### (4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

|  | Bežné účtovné obdobie | Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie |
|--|-----------------------|--|
| Priemerný prepočítaný počet zamestnancov   | 0                     | 0  |
| z toho počet vedúcich zamestnancov   | 0                     | 0  |
| Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou   | 0                     | 0  |
| Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia | 8                     | 15   |

#### (5) Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky.

Účtovná jednotka nie je zriaďovateľom žiadnej ďalšej organizácie.

## Čl. II

### Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

#### (1) Going concern

Účtovná závierka je zostavená za predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti (going concern).

#### (2) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód

Účtovné metódy a všeobecné účtovné zásady boli účtovnou jednotkou konzistentne aplikované.

#### (3) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov

##### Dlhodobý hmotný a nehmotný majetok

Účtovná jednotka neúčtovala v bežnom účtovnom období ani v minulom účtovnom období o dlhodobom hmotnom alebo nehmotnom majetku.

Dlhodobý majetok nakupovaný sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (clo, prepravu, montáž, poistné a pod.), zníženú o dobropisy, skontá, rabaty, zľavy z ceny, bonusy a pod.

Odpisy dlhodobého hmotného majetku sú stanovené vychádzajúc z predpokladanej doby jeho používania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca v ktorom bol majetok uvedený do používania. Drobný dlhodobý hmotný majetok, ktorého obstarávací cena (resp. vlastné náklady) je 1 700 EUR a nižšia, sa odpisuje jednorazovo pri uvedení do používania. Pozemky sa neodpisujú.

Opravné položky k dlhodobému majetku sa tvoria na základe zásady opatrnosti, ak je opodstatnené predpokladať, že došlo k zníženiu hodnoty majetku oproti jeho oceneniu v účtovníctve. Opravná položka sa účtuje v sume opodstatneného predpokladu zníženia hodnoty majetku oproti jeho oceneniu v účtovníctve.

Predpokladaná doba používania, metóda odpisovania a odpisová sadzba sú uvedené v nasledujúcej tabuľke:

|                             | Predpokladaná doba používania v rokoch | Metóda odpisovania | Ročná odpisová sadzba v % |
|-----------------------------|--|--------------------|---------------------------|
| Stavby                      | 40                                     | lineárna           | 2,5                       |
| Drobný majetok              | Rôzna                                  | jednorazový odpis  | 100                       |
| Nábytok, zariadenia, stroje | 4-8                                    | lineárna           | 12,5 až 25                |
| Osobný automobil            | 4                                      | lineárna           | 25                        |

Opravné položky k dlhodobému majetku sa tvoria na základe zásady opatrnosti, ak je opodstatnené predpokladať, že došlo k zníženiu hodnoty majetku oproti jeho oceneniu v účtovníctve. Opravná položka sa účtuje v sume opodstatneného predpokladu zníženia hodnoty majetku oproti jeho oceneniu v účtovníctve.

### Pohľadávky

Pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú ich menovitou hodnotou; postúpené pohľadávky a pohľadávky nadobudnuté vkladom do základného imania sa oceňujú obstarávacou cenou vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním. Toto ocenenie sa znižuje o pochybné a nevyožiteľné pohľadávky.

V súlade so zásadou opatrnosti tvorí účtovná jednotka k pohľadávkam po splatnosti opravné položky na základe posúdenia bonity klienta. Opravné položky k pohľadávkam voči spriazneným osobám sa netvoria z dôvodu nízkeho rizika neuhradenia daných pohľadávok.

### Peňažné prostriedky a ceniny

Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú ich menovitou hodnotou. Zníženie ich hodnoty sa vyjadruje opravnou položkou.

### Náklady budúcich období a príjmy budúcich období

Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

### Rezervy

Rezerva je záväzok predstavujúci existujúcu povinnosť účtovnej jednotky, ktorá vznikla z minulých udalostí a je pravdepodobné, že v budúcnosti zníži jej ekonomické úžitky. Rezervy sú záväzky s neurčitým časovým vymedzením alebo výškou a oceňujú sa odhadom v sume potrebnej na splnenie existujúcej povinnosti ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka. Rezervy sa oceňujú v očakávanej výške budúceho záväzku.

### Záväzky

Záväzky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Záväzky pri ich prevzatí sa oceňujú obstarávacou cenou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení.

## Čl. III

## Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

**(1) Dlhodobý hmotný a nehmotný majetok**

Prehľad dlhodobého hmotného majetku je uvedený v tabuľke na strane 16.

Účtovná jednotka nemá na žiadny majetok, na ktorý by bolo zriadené záložné právo, pri ktorom by účtovná jednotka mala obmedzené právo nakladať.

**(2) Pohľadávky**

Účtovná jednotka netvorila žiadne opravné položky k pohľadávkam, nakoľko v zmysle dobrých vzťahov s odberateľmi a členmi očakáva ich úhradu.

Prehľad pohľadávok do lehoty a po lehote splatnosti je uvedený v prehľade nižšie:

|                                 | Stav na konci             |  |
|---------------------------------|---------------------------|--|
|                                 | bežného účtovného obdobia | bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia |
| Pohľadávky do lehoty splatnosti | 8 885,20                  | 8 780,49   |
| Pohľadávky po lehote splatnosti | 0,00                      | 0,00   |
| <b>Pohľadávky spolu</b>         | <b>8 885,20</b>           | <b>8 780,49</b>                                  |

**(3) Časové rozlíšenie**

Účtovná jednotka v priebehu bežného účtovného obdobia aj minulého účtovného obdobia neúčtovalo o významných sumách príjmov budúcich období a nákladoch budúcich období. Účtovná jednotka eviduje nasledovné zostatky na účtoch časového rozlíšenia:

381 - Náklady budúcich období: 3 925,10 EUR – nájomné, poistenie, webdoména a iné.

383 - Výdavky budúcich období: 0,00 EUR

384 - Výnosy budúcich období: 5 586,24 EUR – 2% z roku 2022, predplatené vstupné Open gym.

385 - Príjmy budúcich období: 0,00 EUR

**(4) Vlastné imanie**

Opis a výška zmien vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku podľa položiek súvahy za bežné účtovné obdobie je uvedený v prehľade nižšie:

|   | Stav na začiatku<br>bežného<br>účtovného<br>obdobia | Prírastky<br>(+) | Úbytky<br>(-) | Presuny<br>(+, -) | Stav na<br>konci<br>bežného<br>účtovného<br>obdobia |
|---|---|------------------|---------------|-------------------|---|
| <b>Imanie a fondy</b>                                 |   |                  |               |                   |   |
| Základné imanie                                       |   |                  |               |                   |   |
| z toho: nadačné imanie v nadácii                      |   |                  |               |                   |   |
| vklady zakladateľov                                   |   |                  |               |                   |   |
| prioritný majetok                                     |   |                  |               |                   |   |
| Fondy tvorené podľa osobitného predpisu               |   |                  |               |                   |   |
| Fond reprodukcie                                      |   |                  |               |                   |   |
| Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov   |   |                  |               |                   |   |
| Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín |   |                  |               |                   |   |
| <b>Fondy zo zisku</b>                                 |   |                  |               |                   |   |
| Rezervný fond   |   |                  |               |                   |   |
| Fondy tvorené zo zisku                                |   |                  |               |                   |   |
| Ostatné fondy   |   |                  |               |                   |   |
| Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov   | 19 848,71   | 0,00             | 0,00          | 9 496,36          | 29 345,07   |
| Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie              | 9 496,36  | 11 116,87        | 0,00          | -9 496,36         | 11 116,87   |
| <b>Spolu</b>  | <b>29 345,07</b>                                    | <b>11 116,87</b> | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b>       | <b>40 461,94</b>                                    |

Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty vykázanéj v minulých účtovných obdobiach:

| Názov položky   | Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie |
|---|--|
| <b>Účtovný zisk</b>   | 9 496,36                                     |
| <b>Vysporiadanie účtovného zisku</b>                            |  |
| Zo základného imania  |  |
| Z rezervného fondu  |  |
| Z fondu tvoreného zo zisku                                      |  |
| Z ostatných fondov  |  |
| Z nerozdeleného zisku minulých rokov                            |  |
| Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov | 9 496,36                                     |
| Iné   |  |

**(5) Rezervy**

Prehľad rezerv, tvorba a rozpustenie v priebehu účtovného obdobia je uvedený v tabuľke nižšie:

| Druh rezervy                 | Stav na začiatku bežného účtovného obdobia | Tvorba rezerv | Použitie rezerv | Zrušenie alebo zníženie rezerv | Stav na konci bežného účtovného obdobia |
|------------------------------|--|---------------|-----------------|--------------------------------|---|
| Nevyčerpané dovolenky        | 0,00                                       | 0,00          | 0,00            | 0,00                           | 0,00                                    |
| <b>Zákonné rezervy spolu</b> | <b>0,00</b>                                | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>                    | <b>0,00</b>                             |
| Rezerva na audit             | 0,00                                       | 0,00          | 0,00            | 0,00                           | 0,00                                    |
| Iné                          | 0,00                                       | 0,00          | 0,00            | 0,00                           | 0,00                                    |
| <b>Ostatné rezervy spolu</b> | <b>0,00</b>                                | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>                    | <b>0,00</b>                             |
| <b>Rezervy spolu</b>         | <b>0,00</b>                                | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>                    | <b>0,00</b>                             |

**(6) Závazky**

Údaje o významných položkách na účtoch 325 - Ostatné záväzky a 379 – Iné záväzky; uvádza sa začiatkový stav, prírastky, úbytky a konečný zostatok podľa jednotlivých druhov záväzkov

V nižšie uvedenej tabuľke je prehľad významných záväzkov na účte 379 – Iné záväzky

|                              | Stav na začiatku bežného účtovného obdobia | Prírastky (+) | Úbytky (-) | Presuny (+, -) | Stav na konci bežného účtovného obdobia |
|------------------------------|--|---------------|------------|----------------|---|
| <b>325 – Ostatné záväzky</b> |  |               |            |                |   |
| Ostatné záväzky              | 0,00                                       | 182,36        |            |                | 182,36                                  |
| <b>379 – Iné záväzky</b>     |  |               |            |                |   |
| Záväzky z titulu pôžičky     | 0,00                                       |               |            |                | 0,00                                    |
| <b>Spolu</b>                 | <b>0,00</b>                                |               |            |                | <b>182,36</b>                           |

Prehľad záväzkov do lehoty a po lehote splatnosti je uvedený v tabuľke nižšie:

| Druh záväzkov  | Stav na konci             |  |
|--|---------------------------|--|
|  | bežného účtovného obdobia | bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia |
| Záväzky po lehote splatnosti   | 0,00                      | 0,00   |
| Záväzky do lehoty splatnosti so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka | 2 974,36                  | 3 000,00   |
| <b>Krátkodobé záväzky spolu</b>  | <b>2 974,36</b>           | <b>3 000,00</b>                                  |
| Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane  | 0,00                      | 0,00   |
| Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti viac ako päť rokov                   | 0,00                      | 0,00   |
| <b>Dlhodobé záväzky spolu</b>  | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>                                      |
| <b>Krátkodobé a dlhodobé záväzky spolu</b>                                   | <b>2 974,36</b>           | <b>3 000,00</b>                                  |

Prehľad záväzkov podľa položiek súvahy v členení podľa zostatkovej doby splatnosti je uvedený v tabuľke nižšie:

| Položka súvahy   | Zostatková doba splatnosti |             |                  |
|--|----------------------------|-------------|------------------|
|  | do 1 roka                  | 1 – 5 rokov | viac ako 5 rokov |
| Záväzky zo sociálneho fondu  |                            |             |                  |
| Vydané dlhopisy  |                            |             |                  |
| Záväzky z nájmu  |                            |             |                  |
| Dlhodobé prijaté preddavky   |                            |             |                  |
| Dlhodobé nevyfakturované dodávky   |                            |             |                  |
| Dlhodobé zmenky na úhradu  |                            |             |                  |
| Ostatné dlhodobé záväzky   |                            |             |                  |
| <b>Dlhodobé záväzky spolu</b>  | <b>x</b>                   | <b>0,00</b> | <b>0,00</b>      |
| Záväzky z obchodného styku   | 1 831,36                   |             |                  |
| Záväzky voči zamestnancom  |                            |             |                  |
| Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami                           |                            |             |                  |
| Daňové záväzky   |                            |             |                  |
| Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy |                            |             |                  |
| Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov                            |                            |             |                  |
| Záväzky voči účastníkom združení   | 600,00                     |             |                  |
| Spojovací účet pri združení  |                            |             |                  |
| Ostatné záväzky  | 543,00                     |             |                  |
| <b>Krátkodobé záväzky spolu</b>  | <b>2 974,36</b>            | <b>x</b>    | <b>x</b>         |
| <b>Krátkodobé a dlhodobé záväzky spolu</b>   | <b>2 974,36</b>            | <b>0,00</b> | <b>0,00</b>      |

Prehľad záväzkov zo sociálneho fondu je uvedený nižšie:

| Sociálny fond                                  | Bežné účtovné obdobie | Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie |
|--|-----------------------|--|
| <b>Stav k prvému dňu účtovného obdobia</b>     | <b>0,00</b>           | <b>0,00</b>                                  |
| Tvorba na ťarchu nákladov                      | 0,00                  | 0,00   |
| Tvorba zo zisku                                | 0,00                  | 0,00   |
| Čerpanie                                       | 0,00                  | 0,00   |
| <b>Stav k poslednému dňu účtovného obdobia</b> | <b>0,00</b>           | <b>0,00</b>                                  |

#### (7) Bankové výpomoci a pôžičky

V priebehu roku 2022 účtovná jednotka neprijala žiadnu pôžičku ani finančnú výpomoc od tretej strany.

#### ČI. IV

##### Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

(1) Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej činnosti a podnikateľskej činnosti účtovnej jednotky:

- Účtovná jednotka dosiahla tržby za vlastné výkony vo výške 1 770 EUR.

(2) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek prijatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov a iných ostatných výnosov.

- Účtovná jednotka obdržala v bežnom účtovnom období dary vo výške 2 000 EUR od NIKÉ.

(3) Prehľad dotácií a grantov, ktoré účtovná jednotka prijala v priebehu bežného účtovného obdobia.

- Účtovná jednotka obdržala v účtovnom období dotácie vo výške 1 500 EUR od Bratislavského samosprávneho kraja a 2 000 EUR od Hlavného mesta Bratislava.

(4) Opis a suma významných položiek prijatých príspevkov;

- Účtovná jednotka eviduje na výnosoch v roku 2022 prijaté príspevky členov v hodnote 116 252 EUR. Okrem toho obdržala príspevky od iných organizácií vo výške 1 500 EUR od Nadácie SPP.

## (5) Náklady

Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek nákladov na ostatné služby je uvedený v tabuľke nižšie:

| Ostatné služby                                     | Suma             |
|--|------------------|
| Nájomné  | 36 827,52        |
| Ekonomické služby                                  | 1 669,50         |
| Mimoškolská a vzdelávacia činnosť + administratíva | 35 081,00        |
| Ubytovacie služby                                  | 0,00             |
| Ostatné  | 5 544,27         |
| <b>Spolu</b>                                       | <b>79 122,29</b> |

Prehľad o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane za bežné účtovné obdobie je uvedený nižšie:

| Účel použitia podielu zaplatenej dane                             | Použitá suma z bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia | Použitá suma bežného účtovného obdobia |
|---|---|--|
| Verejnoprospešná činnosť  | 0,00  | 0,00                                   |
| <b>Zostatok podielu zaplatenej dane bežného účtovného obdobia</b> |   | <b>5 007,24</b>                        |

Účtovná jednotka v roku obdržala v roku 2022 ako prijímateľ 2% z dane vo výške 5 007,24 EUR, ktoré v plnej výške neminula a preto je dané vykázané na účte 381 – Výnosy budúcich období.

Opis a suma významných položiek ostatných nákladov (vrátane finančných) je uvedený nižšie:

| Ostatné náklady  | Suma            |
|--|-----------------|
| Ostatné pokuty a penále  | 0,00            |
| Úroky  | 0,00            |
| Kurzové straty   | 0,00            |
| z toho: kurzové straty účtované ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka | 0,00            |
| Iné ostatné náklady  | 7 313,72        |
| <b>Spolu</b>   | <b>7 313,72</b> |

Náklady voči audítorskej spoločnosti:

| Jednotlivé druhy nákladov za                                  | Suma        |
|---|-------------|
| overenie účtovnej závierky                                    | 0,00        |
| uistovacie audítorské služby okrem overenia účtovnej závierky | 0,00        |
| súvisiace audítorské služby                                   | 0,00        |
| daňové poradenstvo  | 0,00        |
| ostatné neaudítorské služby                                   | 0,00        |
| <b>Spolu</b>  | <b>0,00</b> |

## Čl. V

### Opis údajov na podsúvahových účtoch

#### **Prenajatý majetok**

Účtovná jednotka si zvykne prenajímať priestory od viacerých subjektov na jednorazové akcie alebo pravidelne sa opakujúce kurzy, ktoré využíva na tréningy pre členov. Najvýznamnejšiu časť nákladov tvorí prenájom športovej haly. Ročné náklady na prenájom sú približne 36 828 EUR.

## Čl. VI

### Ďalšie informácie

Účtovná jednotka nemá iné aktíva alebo pasíva, ktoré by nevykazovala v súvahe.

Účtovná jednotka nemá vo vlastníctve ani v správe žiadne kultúrne pamiatky.

Medzi dňom zostavenia účtovnej závierky a dňom ku ktorému sa účtovná závierka zostavuje nenastali žiadne významné skutočnosti, ktoré by mali významný vplyv na údaje vykázané v účtovnej závierke.

V súvislosti s vojnovým konfliktom na Ukrajine vedenie Spoločnosti urobilo analýzu možných účinkov a následkov na Spoločnosť a dospelo k názoru, že v súčasnosti nemajú významné nepriaznivé dopady na Spoločnosť (okrem rastúcich cien vstupov, najmä pohonných hmôt, energií, materiálov, tovarov a služieb). Vedenie Spoločnosti nepredpokladá významné ohrozenie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v blízkej budúcnosti (t.j. počas nasledujúcich 12 mesiacov od dátumu zostavenia ÚZ).

## Prehľad pohybu dlhodobého hmotného majetku za bežné účtovné obdobie:

|   | Pozemky | Umelecké diela a zbierky | Stavby | Samostatné hnuteľné veci a súbory hnuteľných vecí | Dopravné prostriedky | Pestovateľské celky trvalých porastov | Základné stádo a ťažné zvieratá | Drobný a ostatný dlhodobý hmotný majetok | Obstaranie dlhodobého hmotného majetku | Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok | Spolu |
|---|---------|--------------------------|--------|---|----------------------|---------------------------------------|---------------------------------|--|--|---|-------|
| <b>Prvotné ocenenie</b> - stav na začiatku bežného UO |         |                          |        |   |                      |                                       |                                 |  |  |   | 0,00  |
| prírastky   |         |                          |        |   |                      |                                       |                                 |  |  |   |       |
| úbytky  |         |                          |        |   |                      |                                       |                                 |  |  |   |       |
| Presuny   |         |                          |        |   |                      |                                       |                                 |  |  |   |       |
| Stav na konci bežného UO                              |         |                          |        |   |                      |                                       |                                 |  |  |   |       |
| <b>Oprávky</b> – stav na začiatku bežného UO          |         |                          |        |   |                      |                                       |                                 |  |  |   | 0,00  |
| prírastky   |         |                          |        |   |                      |                                       |                                 |  |  |   |       |
| úbytky  |         |                          |        |   |                      |                                       |                                 |  |  |   |       |
| Stav na konci bežného UO                              |         |                          |        |   |                      |                                       |                                 |  |  |   |       |
| <b>Opravné položky</b> – stav na začiatku bežného UO  |         |                          |        |   |                      |                                       |                                 |  |  |   | 0,00  |
| prírastky   |         |                          |        |   |                      |                                       |                                 |  |  |   |       |
| úbytky  |         |                          |        |   |                      |                                       |                                 |  |  |   |       |
| Stav na konci bežného UO                              |         |                          |        |   |                      |                                       |                                 |  |  |   |       |
| <b>Zostatková hodnota</b>                             |         |                          |        |   |                      |                                       |                                 |  |  |   |       |
| Stav na začiatku bežného účtovného obdobia            |         |                          |        |   |                      |                                       |                                 |  |  |   | 0,00  |
| Stav na konci bežného účtovného obdobia               |         |                          |        |   |                      |                                       |                                 |  |  |   | 0,00  |