



Zariadenie opatrovateľskej služby Varín
nezisková organizácia
Farská 236 013 03 Varín

Zariadenie pre seniorov a domov sociálnych služieb
Charitný dom Alžbetinum

VÝROČNÁ SPRÁVA

o činnosti a hospodárení neziskovej organizácie
Zariadenia opatrovateľskej služby Varín, n.o.

^a
ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA
overená audítorm

za rok 2022

Zriaďovateľ neziskovej organizácie
Obec Varín

Zariadenie opatrovateľskej služby Varín, n.o
ZPS a DSS Charitný dom Alžbetinum
Farská 236/5, 013 03 Varín

Výročná správa 2022

Obsah

- 1. Identifikačné a kontaktné údaje zariadenia**
- 2. Poslanie a hodnoty**
- 3. Ciele a vízia**
- 4. Profil zariadenia**
- 5. Rozsah poskytovania sociálnych služieb**
- 6. Personálne zabezpečenie**
- 7. Štruktúra prijímateľov sociálnych služieb**
- 8. Činnosti a aktivity**
- 9. Kultúrne a spoločenské podujatia**
- 10. Spôsob financovania a výška úhrady**
- 11. Ekonomický oprávnené náklady a priemerná úhrada**
- 12. Finančné hospodárenie**
- 13. Vyhodnotenie činnosti zariadenia**
- 14. Záver**

Zariadenie opatrovateľskej služby Varín, n.o
ZPS a DSS Charitný dom Alžbetinum
Farská 236/5, 013 03 Varín

Výročná správa 2022

1. IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE

Názov:

- **Zariadenie opatrovateľskej služby Varín, n. o.– verejný poskytovateľ sociálnych služieb - Zariadenie pre seniorov a domove sociálnych služieb Charitný dom Alžbetinum**

Sídlo:

- ul. Farská 236/5, 013 03 Varín

IČO :

- 37983717
- **Zariadenie pre seniorov a domov sociálnych služieb Charitný dom Alžbetinum** (ďalej len „ZPS a DSS Alžbetinum“) je organizačnou jednotkou Zariadenia opatrovateľskej služby, Varín, n. o. (ďalej len „ZOS Varín, n. o.“) bez právnej subjektivity.
- ZOS Varín, n. o., zaregistrovaná na Krajskom úrade v Žiline pod číslom OVVS/NO – 23/05 dňa 12. 09. 2005 a zapísaná v registri zariadení poskytujúcich všeobecne prospešné služby na VUC v Žiline, bola zriadená obcou Varín za účelom poskytovania sociálnych služieb starým a chorým občanom, ktorí sú odkázaní na pomoc inej fyzickej osoby pri zabezpečovaní základných životných potrieb.

Štatutárny zástupca – riaditeľ n.o.:

- Mgr. Zuzana Hodoňová

Orgány neziskovej organizácie ZOS Varín:

- riaditeľ
- správna rada
- dozorná rada

Odborný garant - vedúca ZPS a DSS Charitný dom Alžbetinum:

Zariadenie opatrovateľskej služby Varín, n.o
ZPS a DSS Charitný dom Alžbetinum
Farská 236/5, 013 03 Varín

Výročná správa 2022

- Mgr. Zuzana Hodoňová

Základné kontaktné údaje:

- Telefón: 041/5692004, mobil 0911 476 282 , 0951 655 485
- E-mail: zosvarin@slovanet.sk

Poskytovanej sociálnej služby:

- podľa zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 448/2008 Z. z.“) v zariadení pre seniorov (ďalej len “ZPS”) podľa § 35 a v domove sociálnych služieb (ďalej len “DSS”) podľa § 38 zákona.

Forma sociálnej služby:

- pobytová
- celoročná

Miesto poskytovania sociálnej služby:

- ul. Farská 236/5, 013 03 Varín

Zariadenie opatrovateľskej služby Varín, n.o
ZPS a DSS Charitný dom Alžbetinum
Farská 236/5, 013 03 Varín

Výročná správa 2022



2 Poslanie a hodnoty

Riešenie problematiky poskytovania kvalitnej sociálnej služby je jednou s dôležitých oblastí poskytovateľov sociálnych služieb. Každé zariadenie, ktoré poskytuje sociálne služby sa vyznačuje určitými špecifickými rysmi, na ktorých sa podieľa umiestnenie v zemepisnom a spoločenskom prostredí, história zariadenia, skladba prijímateľov. Preto každá prevádzka je osobitá a odlišná od ostatných. Rozdielne sú aj podmienky pre realizáciu zmien v závislosti od druhu poskytovanej sociálnej služby. Je nutnosťou, aby poskytované sociálne služby vychádzali z potrieb spoločnosti, ale zároveň boli poskytované s dôrazom na individuálne potreby prijímateľov sociálnych služieb. Tým pádom sociálna služba zachováva a rozvíja dôstojný život tých, ktorí ju potrebujú, vytvára u nich pocit bezpečia a istoty. Poskytovateľ sociálnej služby musí mať jasno v stratégii poskytovania sociálnej služby. Táto stratégia musí odpovedať na otázku, čo sa dnes všeobecne očakáva od dobrej sociálnej služby (rozsah poskytovaných služieb, uprednostnenie niektorých druhov služieb s ohľadom na kvalitu a minimálne personálne štandardy vyplývajúce zo sociálnej alebo zdravotníckej legislatívy a iné)

Zariadenie opatrovateľskej služby Varín, n.o
ZPS a DSS Charitný dom Alžbetinum
Farská 236/5, 013 03 Varín

Výročná správa 2022

Poslaním našej organizácie je poskytovanie kvalitných sociálnych služieb v zariadení sociálnych služieb po stránke odbornej a ľudskej, fyzickým osobám v dôchodkovom veku, ktoré sú odkázané na pomoc inej fyzickej osoby, na základe individuálneho prístupu, možnosti zariadenia a v súlade s platnou legislatívou. Našou snahou je a vždy bude, aby každý prijímateľ sociálnej služby našiel u nás domov, kde môže žiť a dožiť svoj život dôstojne, v ovzduší dôvery, tolerancie, radosti, pokoja a vzájomnej úcty. Hlavný dôraz kladieme na rešpektovanie ľudských práv a slobôd bez ohľadu na rasu, národnosť, náboženstvo a politické zmýšľanie, a tiež na podporu rozvoja ich schopností, zručností, udržania samostatnosti, pocitu vlastnej užitočnosti a bezpečia.

3 CIELE A VÍZIE

Základným predpokladom poskytovania kvalitných sociálnych služieb je rešpektovanie individuálnych potrieb jednotlivca, potrieb rodiny ako aj jeho primárneho prostredia. Naše ciele pri poskytovaní sociálnych služieb prijímateľom sociálnych služieb v zariadení sú nasledovné:

- ❖ Poskytovať kvalitné, bezpečné a odborné sociálne služby, ktoré rešpektujú dôstojnosť prijímateľov sociálnych služieb a sú založené na princípe Etického kódexu v oblasti sociálnej práce.
- ❖ Splňať definované štandardy kvality poskytovania sociálnych služieb.
- ❖ Napomáhať adaptácií prijímateľov sociálnych služieb.
- ❖ Zaisťovať nekonfliktné spolužitie prijímateľov sociálnych služieb
- ❖ Zapájať prijímateľov sociálnych služieb do verejného diania v zariadení
- ❖ Podporovať pocit bezpečia per prijímateľov sociálnych služieb
- ❖ Poskytovať každému primeranú podporu a pomoc podľa potrieb s využitím vlastného potenciálu
- ❖ Rešpektovať slobodnú vôľu, súkromie a právo prijímateľov sociálnej služby vyjadrovať svoje priania, potreby, prípadne sťažnosti
- ❖ Prijímať prijímateľov sociálnej služby v ich jedinečnosti
- ❖ Podporovať individuálne plánovanie sociálnej služby u prijímateľov sociálnej služby

Zariadenie opatrovateľskej služby Varín, n.o
ZPS a DSS Charitný dom Alžbetinum
Farská 236/5, 013 03 Varín

Výročná správa 2022

- ❖ Podporovať aktivity na udržiavanie a rozvoj sociálnych a pracovných zručností a tvorivosti na základe individuálneho prístupu k prijímateľom sociálnej služby
- ❖ Zmierniť riziko sociálneho vylúčenia a segregácie prijímateľov sociálnej služby od ostatnej populácie podporou ich účasti na spoločenskom živote a integrácií do bežného života využitím vonkajších služieb, vytváraním prirodzených sociálnych väzieb, udržiavaním a prehlbovaním rodinných, priateľských a partnerských vzťahov
- ❖ Pomáhať prijímateľom vyrovnávať sa s vlastným starnutím
- ❖ Byť im na blízku a zmierňovať bolesť a utrpenie
- ❖ Sprevádzať ich v terminálnom štádiu života
- ❖ Podporovať osobnostný rozvoj zamestnancov zvyšovaním ich odbornej úrovne, ľudského prístupu, aby poskytovanie sociálnych služieb nebolo pre nich iba zamestnaním, ale predovšetkým poslaním
- ❖ Využívať spoluprácu a verejnosťou, miestnou komunitou, dobrovoľníkmi a študentmi škôl humanitárneho zamerania
- ❖ Udržiavať a rozvíjať dobrú spoluprácu s miestnou samosprávou a verejnými a neverejnými inštitúciami
- ❖ Skvalitňovať ubytovanie zabezpečovaním účelného a estetického vybavenia izieb, spoločenských a prevádzkových priestorov
- ❖ Zabezpečovať a skrášľovať prostredie v ktorom sa prijímatelia pohybujú

Zásady, ktorými sa riadime pri dosahovaní stanovených cieľov pri poskytovaní sociálnych služieb prijímateľom sociálnych služieb sú nasledovné:

- ❖ Pristupovať k prijímateľom s láskou, úctou, trpezlivosťou a pochopením
- ❖ Vytvárať atmosféru dôvery, pokoja, radosti, dobrej pohody a spokojnosti
- ❖ Poskytovať sociálnu službu komplexne po bio – psycho – sociálnej stránke
- ❖ Vzájomne spolupracovať v tíme, k zvereným úlohám pristupovať zodpovedne, obetavo a nezištne

Našou víziou je dosiahnutie čo najväčšej spokojnosti prijímateľov sociálnych služieb, vytvorenie bezpečného prostredia a pokojného domova pre nich. V čo najväčšej miere

Zariadenie opatrovateľskej služby Varín, n.o
ZPS a DSS Charitný dom Alžbetinum
Farská 236/5, 013 03 Varín

Výročná správa 2022

podporiť ich mieru samostatnosti, nezávislosti, rozhodovania a zodpovednosti za svoje

konanie. Našou snahou je poskytovať dostupné a adresné sociálne služby, ktoré svojím rozsahom, formou a spôsobom poskytovania rešpektujú individualitu každého človeka. Profesionálnym postojom a odbornou prácou chceme zabráňovať sociálnemu vylúčeniu a podporovať začleňovanie do prirodzeného prostredia komunity a spoločnosti prostredníctvom udržiavania kontaktov s rodinou a ostatnou populáciou.

4 PROFIL ZARIADENIA

Zariadenie opatrovateľskej služby Varín je nezisková organizácia založená Obcou Varín na základe zakladacej listiny zo dňa 25.8.2005 podľa zákona č. 213/1997 Z.z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby, za účelom poskytovania sociálnych služieb pre seniorov a ťažko zdravotne postihnutých občanov. Je zapísaná v registri na Krajskom úrade v Žiline pod č. OVVS/NO – 23/05 dňa 12.9.2005 a taktiež v registri poskytovateľov sociálnych služieb na Žilinskom samosprávnom kraji odbore sociálnych vecí ako verejný poskytovateľ sociálnych služieb.

Od 1.11.2006 sa poskytujú sociálne služby v Zariadení pre seniorov a domove sociálnych služieb Charitný dom Alžbetinum so sídlom - Farská 236 , 013 03 Varín. Zariadenie má kapacitu 24 lôžok a poskytuje celoročnú pobytovú sociálnu službu na základe zmluvy o poskytovaní sociálnej služby v zmysle zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov.

Poskytovanie sociálnych služieb a postup pri umiestňovaní do zariadenia sociálnych služieb je v súlade s ustanoveniami zákona NR SR č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov a v zmysle VZN Obce Varín č.02/2020 ktorým sa mení a dopĺňa VZN 4/2014 o podmienkach poskytovania sociálnych služieb v zariadení pre seniorov a v domove sociálnych služieb, o určení

Zariadenie opatrovateľskej služby Varín, n.o
ZPS a DSS Charitný dom Alžbetinum
Farská 236/5, 013 03 Varín

Výročná správa 2022

sumy úhrady za sociálne služby, spôsobe určenia úhrady a platenie úhrady a v znení neskorších dodatkov.

5 Rozsah poskytovaných sociálnych služieb

Poskytovanie sociálnych služieb v zariadení je zamerané na napĺňanie podmienok kvality poskytovaných sociálnych služieb v zmysle platnej legislatívy s dôrazom na individuálne potreby prijímateľov. Zámerom ďalej je poskytovanie takej pomoci a podpory, ktorá by im umožňovala zachovať si v čo najväčšej miere pozitívne stránky doterajšieho spôsobu života, podpora prirodzených vzťahov prijímateľov, udržiavanie kontaktov so spoločenským prostredím, pomoc pri každodennom živote, zabránenie sociálneho vylúčenia z dôvodu telesného, zmyslového, zdravotného postihnutia, vytváranie priestoru pre seberealizáciu podľa schopností a možností prijímateľov. V oblasti riadenia sa zameriavame na skvalitnenie plnenia pracovných povinností pracovníkov v priamom kontakte s prijímateľom i sociálnej starostlivosti, na poskytnutie odbornej pomoci odborníkov, tvorbou vhodných pracovných podmienok pre výkon kvalitnej práce, vypracovaním systému oceňovania pracovníkov (finančná odmena, zvyšovanie kvalifikácie, zabezpečenie školení), kontrolou pracovníkov na pracoviskách a využívanie pracovného času. Odborné činnosti sa orientujú na sociálne poradenstvo s ohľadom k mentálnym a intelektuálnym schopnostiam prijímateľov, tvorbou príležitostí k tomu, aby prijímatelia sociálnej služby mohli byť sami sebou (rešpektovanie ich potrieb a názorov, ochrana osobnej slobody).

Sociálne služby musia rešpektovať právo ľudí so zdravotným postihnutím najmä na:- nezávislý spôsob života a začlenenie do spoločnosti tak, aby mali možnosť zvoliť si miesto pobytu, ako aj to, kde a s kým budú žiť, na rovnakom základe s ostatnými, a aby neboli nútení žiť v určitom prostredí. Aby mali prístup k celému spektru podporných služieb, či už domácich alebo pobytových a ďalších komunitných podporných služieb vrátane osobnej pomoci, nevyhnutných pre nezávislý život v spoločnosti a pre začlenenie sa do nej a na zabránenie izolácie alebo segregácie v spoločnosti.

- rešpektovanie domova a rodiny

- poskytnutie primeranej pomoci pri výkone ich povinností cestou vzájomnej podpory ľudí so zdravotným postihnutím, aby umožnili osobám so zdravotným postihnutím dosiahnuť a udržať si maximálnu možnú samostatnosť, uplatniť v plnej miere telesné,

Zariadenie opatrovateľskej služby Varín, n.o
ZPS a DSS Charitný dom Alžbetinum
Farská 236/5, 013 03 Varín

Výročná správa 2022

duševné, sociálne a profesijné schopnosti a dosiahnuť plné začlenenie a zapojenie do všetkých oblastí života.

- osobnú mobilitu najmä uľahčenie prístupu ku kvalitným pomôckam na mobilitu, zariadeniam, podporným technológiám a k rôznym formám asistencie a k sprostredkovateľom, a to aj zabezpečením ich finančnej dostupnosti.

- účasť na kultúrnom živote, záujmových aktivitách s cieľom umožniť zúčastňovať sa na rovnakom základe s ostatnými

ZPS a DSS poskytuje sociálne služby fyzickým osobám v nepriaznivej sociálnej situácii tak, aby zostali zachované prirodzené vzťahové siete, zostali súčasťou prirodzeného miestneho spoločenstva a žili plnohodnotným a dôstojným životom.

V zariadení poskytujeme sociálne služby zodpovedajúce individuálnym potrebám a schopnostiam prijímateľov sociálnych služieb prostredníctvom špeciálnych foriem, prístupov a metód zodpovedajúcich ich postihnutiu. Poskytovanie sociálnych služieb vykonávame na základe individuálnych potrieb a cieľov prijímateľa sociálnej služby, vedíme písomne individuálne záznamy o priebehu poskytovania sociálnej služby a hodnotíme jej poskytovanie za účasti prijímateľa sociálnej služby. Účasť prijímateľa sa nevyžaduje, ak to jeho zdravotný stav neumožňuje. Ak je prijímateľom sociálnej služby fyzická osoba s ťažkým zdravotným postihnutím alebo fyzická osoba odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby, súčasťou individuálneho plánu je aj program sociálnej rehabilitácie.

ZOS Varín, n. o. ako poskytovateľ sociálnej služby poskytuje sociálne služby v:

- **zariadení pre seniorov - ZPS** - v súlade s ustanovením § 35 zákona č. 448/2008 Z. z. poskytuje sociálnu službu fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej IV. podľa prílohy č. 3 zákona č. 448/2008 Z. z. alebo fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a poskytovanie sociálnej služby v zariadení potrebuje z iných vážnych dôvodov.
- **domove sociálnych služieb – DSS** - v súlade s ustanovením § 38 zákona č. 448/2008 Z. z. poskytuje sociálnu službu fyzickej osobe do dovŕšenia dôchodkového veku, ak je táto odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej V podľa prílohy č. 3 alebo je nevidiaca alebo

Zariadenie opatrovateľskej služby Varín, n.o
ZPS a DSS Charitný dom Alžbetinum
Farská 236/5, 013 03 Varín

Výročná správa 2022

prakticky nevidiaca a jej stupeň odkázanosti je najmenej III podľa prílohy č. 3, v rozsahu odborných, obslužných a ďalších činností podľa ustanovenia § 15 až § 18 tohto zákona:

Odborné činnosti:

- **pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby**

V zariadení vykonávame činnosti sebaobsluhy tak, aby pokrývali všetky činnosti každodenného života prijímateľov sociálnej služby podľa prílohy č. 4 zákona č. 448/2008 Z. z. v rozsahu podľa stupňa odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby

- **sociálne poradenstvo**

V rámci poskytovania sociálnej služby poskytujeme sociálne poradenstvo záujemcom o poskytovanie sociálnej služby, prijímateľom sociálnej služby a ich príbuzným, ktoré sa zameriava na zistenie príčin vzniku, charakteru problému, jeho rozsahu a poskytnutie konkrétnej pomoci.

- **sociálna rehabilitácia**

V rámci sociálnej rehabilitácie sa podporuje samostatnosť a sebestačnosť klienta nácvikom zručností vedúcich k zaradeniu do spoločenského prostredia a aby sa minimalizovali priame a nepriame dôsledky dlhodobého postihnutia, odporu sebaobsluhy, samostatnosti, nezávislosti a nácvik zručnosti.

- **zdravotná starostlivosť**

Poskytujeme ju v rozsahu ošetrovateľskej starostlivosti podľa platného katalógu zdravotných výkonov, ďalej zabezpečujeme poskytovanie zdravotnej starostlivosti dvomi praktickými lekármi, psychiatrom a internistom priamo v zariadení, a tiež podľa potreby zabezpečujeme odborné vyšetrenie odbornými lekármi mimo zariadenia a poskytujeme sprievod na tieto vyšetrenia.

- **pracovná terapia**

Zameriavame sa na osvojenie a podporu pracovných návykov a zručností prijímateľa sociálnych služieb pri upratovaní izieb, jedálne, výmena posteľnej bielizne,

Zariadenie opatrovateľskej služby Varín, n.o
ZPS a DSS Charitný dom Alžbetinum
Farská 236/5, 013 03 Varín

Výročná správa 2022

starostlivosť o kvetiny, záhradu, upratovanie areálu zariadenia.

• **relaxačné a voľno časové aktivity**

Vykonávame arteterapiu, muzikoterapiu, ergoterapiu, biblioterapiu, hry s pamäťou,

športové a duchovné aktivity, kultúrno- spoločenské podujatia v zariadení i mimo neho, cvičenia na podporu motoriky a pohybového ústrojenstva, nácvik priestorovej orientácie.

Obslužné činnosti:

- **Ubytovanie**
- **Stravovanie**
- **Pranie a žehlenie osobnej a posteľnej bielizne**

Ďalšie činnosti:

- osobné vybavenie
- utvára podmienky na úschovu cenných vecí
- zabezpečuje záujmovú činnosť a sociálnu a pracovnú terapiu.

Iné činnosti:

- ZOS Varín, n. o. poskytuje, zabezpečuje a utvára podmienky na vykonávanie iných činností a prispievajú k zvýšeniu kvality poskytovanej sociálnej služby. V zariadení zabezpečujeme poskytovanie doplnkových služieb na základe individuálneho záujmu prijímateľov sociálnej služby (kaderníctvo, pedikúra, masáže rôzneho druhu, kozmetika). Financovanie poskytovania týchto služieb je individuálne priamo poskytovateľovi doplnkovej služby.

6 . Personálne zabezpečenie

Personál nášho zariadenia zabezpečuje komplexné technické a ekonomické riadenie a organizáciu sociálnych služieb poskytovaných prijímateľom sociálnych služieb v zmysle zákona o sociálnych službách, rozvoj materiálno – technickej základne zariadenia, starostlivosť o základné prostriedky a ich modernizáciu,

Zariadenie opatrovateľskej služby Varín, n.o
ZPS a DSS Charitný dom Alžbetinum
Farská 236/5, 013 03 Varín

Výročná správa 2022

opravy a údržbu objektov a zariadení a efektívne využívanie zdrojov a prostriedkov na racionalizáciu prevádzky zariadenia.

Zamestnanci na jednotlivých pracovných pozíciách spĺňajú kvalifikačné predpoklady. Priebežne si dopĺňajú vzdelanie formou odborných prednášok, seminárov a kurzov internou i externou formou usporiadaných zariadením, Úradom BSK, Slovenskou komorou zdravotných sestier a pôrodných asistentiek a externými vzdelávacími organ v odbore zdravotnícky asistent a 226 hodinový kurz opatrovateľiek.

Úsek	Počet zamestnancov
riadiaci a ekonomický	2
zdravotný a sociálny	10
prevádzkový	1

- Organizácia si stanovila prioritu zameranú najmä na vzdelávanie a zaškoľovanie zamestnancov s cieľom odborného rastu. Za účelom zvýšenia profesionality práce a kvality poskytovanej sociálnej služby, zamestnávateľ zabezpečuje rôzne školenia, semináre a kurzy. Zamestnanci zariadenia sa zúčastňujú akreditovaných vzdelávacích programov v rámci sústavného vzdelávania a dopĺňajú si svoje odborné vedomosti. Všetci zamestnanci absolvujú pravidelné interné odborné semináre a školenia v oblasti BOZP, PO a ochrane osobných údajov. Taktiež vytvárame podmienky pre odbornú prax absolventov opatrovateľského kurzu a študentov stredných a vysokých škôl.

Vzdelávacie aktivity a školenia zamestnancov zariadenia:

- Kvalita v sociálnych službách - 1 zamestnanec
- Paliatívna starostlivosť – 1 zamestnanec
- Povinnosti mzdovej účtovníčky pri uzávierkach r.2022 a legislatívne zmeny
- v mzdovej uctárni – 1 zamestnanec

Zariadenie opatrovateľskej služby Varín, n.o
ZPS a DSS Charitný dom Alžbetinum
Farská 236/5, 013 03 Varín

Výročná správa 2022

- Účtovná závierka a daňové priznanie k dani z príjmu neziskových organizácií za rok 2022 – 1 zamestnanec
- Školenie IS SoS- 2 zamestnanci
- Školenie – Komplexná správa dokumentov -2 zamestnanci
- Školenie APSS- Digitalizácia komunikácie poskytovateľov SS a MPSVaR - 2 zamestnanci
- Školenie APSS -Riadenie prac.času a kvalita v SS - 2 zamestnanci

7.Štruktúra prijímateľov sociálnej služby

Pohlavie	Počet prijímateľov sociálnych služieb k 31.12.2022
Muži	9
Ženy	15

Zdravotné postihnutie a mobilita	Počet klientov
Imobilní	11
čiastočne mobilní	4
Mobilní	9

Zmena v priebehu roka 2022	Spolu	Muži	Ženy
Prijatí	14	5	9
Zomreli	10	2	8

Zariadenie opatrovateľskej služby Varín, n.o
ZPS a DSS Charitný dom Alžbetinum
Farská 236/5, 013 03 Varín

Výročná správa 2022

Prepustení	4	3	1

Vekové kategórie	Počet	
40 -62 rokov	2	
63 – 74 rokov	6	
75 – 79 rokov	1	
80 – 84 rokov	4	
85 – 89 rokov	6	
nad 90 rokov	5	
Pozbavení spôsobilosti na právne úkony	Muži	Ženy
Počet	1	
Poradovník	Muži	Ženy
Počet		1

Stupeň odkázanosti fyzickej osoby	Počet fyzických osôb
IV.	
V.	
VI.	24
Spolu	24

Zariadenie opatrovateľskej služby Varín, n.o
ZPS a DSS Charitný dom Alžbetinum
Farská 236/5, 013 03 Varín

Výročná správa 2022

8. Činnosti a aktivity

S prihladením na záujmy klientov pravidelne pripravujeme rôzne voľnočasové aktivity. Je to priestor pre všetkých klientov na vzájomne spoznávanie sa, vymieňanie si skúseností a zážitkov.

Prijímatelia sociálnej služby zariadenia sa môžu podľa svojho záujmu a zdravotného stavu zúčastňovať na kultúrnom a spoločenskom živote zariadenia. V zariadení sú vytvárané podmienky na individuálnu a skupinovú kultúrnu, športovú, spoločenskú činnosť. Aktivity, do ktorých sa prijímatelia sociálnej služby zapájajú plne korešpondujú s ich spôsobom života a záujmami, ktoré po príchode do zariadenia u nich dominujú. Počas celého roka prijímatelia sociálnych služieb sa aktívne zapájajú do rôznych

kultúrnych, športových a spoločenských podujatí organizovaných v zariadení, ako i mimo zariadenia. V zariadení sa realizujú rôzne terapie a voľno časové aktivity

Medzi najčastejšie a najobľúbenejšie aktivity patria:

- ❖ Duchovné stretnutia – spoločné ranné modlitby a meditácie, čítanie svätého písma, pravidelné prijímanie sviatosti a sledovanie náboženských programov a svätých omší na TV Lux.
- ❖ Hudobné aktivity- počúvanie a spievanie ľudových a náboženských piesní
- ❖ Sledovanie filmov - životopisy svätých, náučné filmy a dokumentárne filmy
- ❖ Športové aktivity - pravidelné ranné rozcvičky jemnej motoriky, prechádzky po okolí
- ❖ Spoločenské hry a hlavolamy a hry s pamäťou
- ❖ Debaty a prednášky na rôzne témy - zdravie, stravovanie, politika a spoločenské dianie
- ❖ Zapájanie do pracovných procesov v zariadení individuálne vzhľadom na zdravotný stav - úprava postele, skrášľovanie interiéru, sadenie a polievanie kvetov, úprava kvetinových záhonov
- ❖ Tvorivá činnosť s využitím terapií rôznych typov – výroba výrobkov, ozdôb a darčkových predmetov z dostupných materiálov – papier, drevo, vlna a rôzne iné, ručné práce – vyšívanie, háčkovanie, štrikovanie.

Zariadenie opatrovateľskej služby Varín, n.o
ZPS a DSS Charitný dom Alžbetinum
Farská 236/5, 013 03 Varín

Výročná správa 2022

- ❖ Chceme sa s našimi klientami čo najviac stretávať, rozprávať a počúvať ich skúsenosti. Preto sme prišli s nápadom spríjemniť si stretnutia koláčikom a pri čaji alebo kávičke sa lepšie spoznať a nezáväzne sa porozprávať. Myšlienka sa veľmi zapáčila, a vznikla tak tradícia príjemných posedení, pri ktorých sa preberá nespočetné množstvo tém a zážitkov.

9. Kultúrne a spoločenské podujatia

Medzi tradičné aktivity patrili najmä stretnutia vedenia s klientmi, fašiangové a Katarínske posedenia, , vystúpenia detí z MŠ a ZŠ, Divadelné predstavenie, Koledníci, Návšteva Mikuláša a Vianočná besiedka.

V rámci zariadenia:

Posedenie pri knihe - marec mesiac knihy

Terapia- sadenie kvietkov, šúpanie fazule a iné aktivity

Deň úcty k starším aspoň kvietok a pekné slovo

Vianočná kapustnica

Štedrý deň rozdávanie darčiekov

Pravidelne slávime sviatky a životné jubileá našich prijímateľov sociálnych služieb, spojené so spoločným posedením a pohostením. To sú tie nezabudnuteľné chvíle a drobné radosti zo života.

Podakovanie od príbuzných za starostlivosť o našich starkých počas ťažkého pandemického obdobia.

Zariadenie opatrovateľskej služby Varín, n.o
ZPS a DSS Charitný dom Alžbetinum
Farská 236/5, 013 03 Varín

Výročná správa 2022



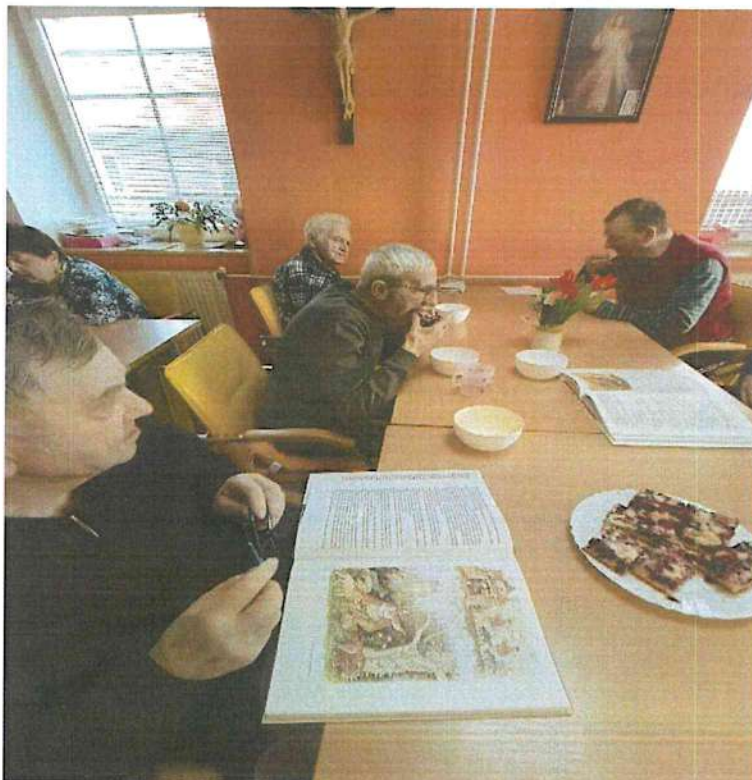
Zariadenie opatrovateľskej služby Varín, n.o
ZPS a DSS Charitný dom Alžbetinum
Farská 236/5, 013 03 Varín

Výročná správa 2022



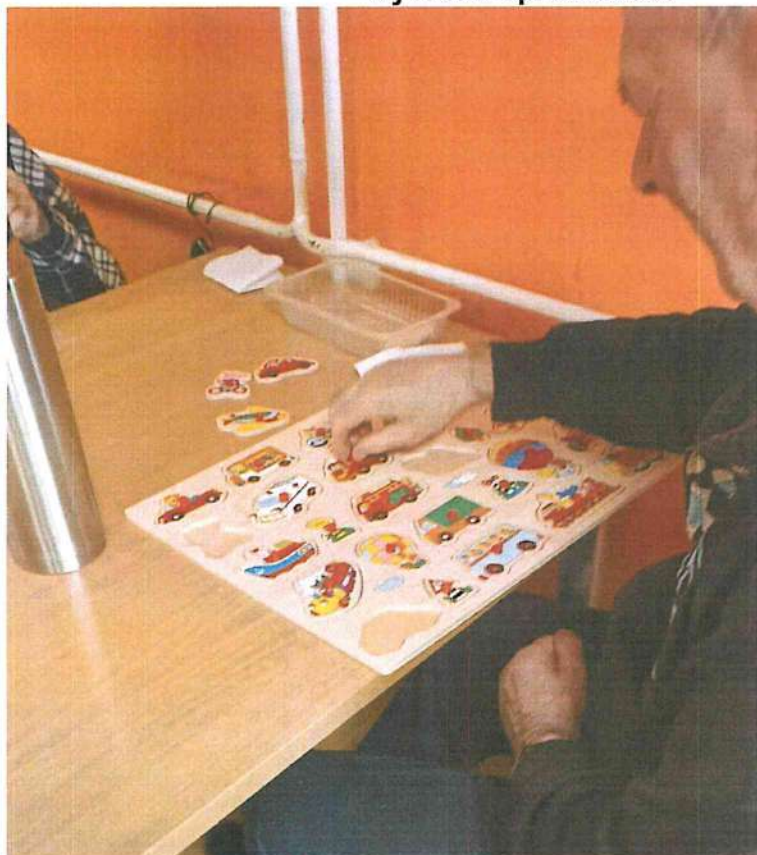
Zariadenie opatrovateľskej služby Varín, n.o
ZPS a DSS Charitný dom Alžbetinum
Farská 236/5, 013 03 Varín

Výročná správa 2022



Zariadenie opatrovateľskej služby Varín, n.o
ZPS a DSS Charitný dom Alžbetinum
Farská 236/5, 013 03 Varín

Výročná správa 2022



Zariadenie opatrovateľskej služby Varín, n.o
ZPS a DSS Charitný dom Alžbetinum
Farská 236/5, 013 03 Varín

Výročná správa 2022



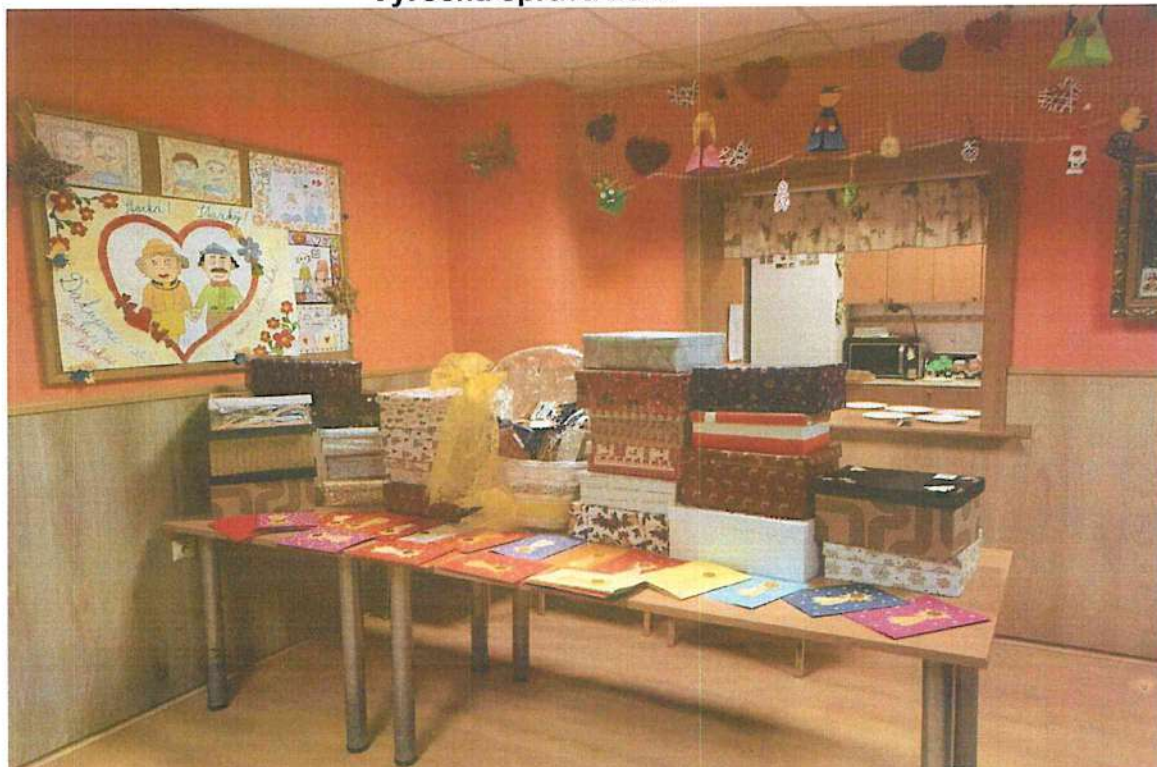
Zariadenie opatrovateľskej služby Varín, n.o
ZPS a DSS Charitný dom Alžbetinum
Farská 236/5, 013 03 Varín

Výročná správa 2022



Zariadenie opatrovateľskej služby Varín, n.o
ZPS a DSS Charitný dom Alžbetinum
Farská 236/5, 013 03 Varín

Výročná správa 2022



Zariadenie opatrovateľskej služby Varín, n.o
ZPS a DSS Charitný dom Alžbetinum
Farská 236/5, 013 03 Varín

Výročná správa 2022

10 Spôsob financovania a výška úhrady

Spôsob financovanie :

- finančný príspevok na poskytovanie sociálnej služby - Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny SR
- úhrady - prijímatelia sociálnej služby
- dary - fyzické a právnické osoby
- 2% dani - z príjmu fyzických a právnických osôb

Úhrada za poskytovanú sociálnu službu je stanovená v zmysle VZN obce Varín č. 4/2014 a dodatku č. 6/2020 na základe zmluvy o poskytovaní sociálnej služby uzatvorenej medzi prijímateľom sociálnej služby a poskytovateľom sociálnej služby.

Výška úhrady:

- 18,45 €/ deň- dia
- 18,10 € / deň- racio

11 Ekonomicky oprávnené náklady priemerná úhrada

V zmysle § 72 ods.zákona NR SR č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov .

Ekonomicky oprávnené náklady v r. 2022 /celkové/ v €. 329 985,77	Ekonomicky oprávnené náklady na klienta v r.2022/ mesiac v €. 1 145,78
---	---

Zariadenie opatrovateľskej služby Varín, n.o
ZPS a DSS Charitný dom Alžbetinum
Farská 236/5, 013 03 Varín

Výročná správa 2022

12 Finančné hospodárenie

Zhodnotenie základných údajov ročnej účtovnej závierky

Výkaz ziskov a strát

Náklady	v €
Spotreba materiálu	58 799,34
Spotreba energie	11 706,88
Opravy a udržiavanie	6 208,12
Cestovné	142,75
Ostatné služby	5 210,93
Mzdové náklady	170 316,21
Zákonné soc. a zdravot. Poistenie	58 732,60
Zákonné sociálne náklady	6 928,37
Ostatné sociálne náklady	61,00
Ostatné dane a poplatky	
Daň z nehnuteľnosti	147,26
Iné ostatné náklady	3 111,48
Osobitné náklady	1 455,35
Odpisy	7 165,48
Účtová trieda 5 spolu	329 985,77

Výnosy	v €
Prijaté úhrady	148 698,10
Prijaté príspevky od iných organizácií	2 006,02
Prijaté príspevky od fyzických osôb	
Prijaté členské príspevky	

Zariadenie opatrovateľskej služby Varín, n.o
ZPS a DSS Charitný dom Alžbetinum
Farská 236/5, 013 03 Varín

Výročná správa 2022

Príspevky s podielu zaplatenej dane	817,28
Dotácie MPSVaR	178 272,00
Dotácie MPSVaR Energie	3 480,00
Dotácie MPSVaR Inflačná pomoc	8 640,00
Dotácie Obec Varín	
Účtová trieda 6 spolu	335 557,70

Výsledok hospodárenia pred zdanením	5 571 93
Daň z príjmov	0
Výsledok hospodárenia po zdanení	5 571,93

13. Vyhodnotenie činnosti

Prijímateľom sociálnych služieb poskytujeme celoročnú pobytovú sociálnu službu zodpovedajúcu ich individuálnym schopnostiam prostredníctvom špeciálnych foriem a metód zodpovedajúcich druhu a stupňu odkázanosti na sociálnu službu. Poskytovanie sociálnej služby plánujeme spolu s prijímateľmi podľa ich individuálnych potrieb, schopnosti a cieľov, ktoré si vytýčia v individuálnom pláne.

Manažment zariadenia sa zaväzuje uplatňovať systém zlepšovania kvality ako stabilný proces trvalého zlepšovania rozvoja zariadenia, cieľavedome vytvárať dlhodobu pozitívne vzťahy s prijímateľmi sociálnych služieb a zlepšovať podmienky pre ďalší rozvoj všetkých aktivít, upevňovať medziludské vzťahy a zlepšovať podmienky pre ďalší rozvoj všetkých aktivít a hlavne upevňovať medziludské vzťahy postavené na ľudskosti a citu pre morálku.

14. Záver

V roku 2022 sme pokračovali v snahe o zvyšovanie kvality života našich klientov, ich socializácii a sprostredkovaní bližšieho a častejšieho kontaktu s rodinou a miestnou

Zariadenie opatrovateľskej služby Varín, n.o
ZPS a DSS Charitný dom Alžbetinum
Farská 236/5, 013 03 Varín

Výročná správa 2022

komunitou. Naša podpora bola ďalej zameraná aj na začleňovanie klientov do prirodzeného domáceho prostredia. Podporovali sme a usmerňovali prijímateľov sociálnych služieb v pracovných aktivitách a upevňovaní pracovných návykov, zručností, finančnej zodpovednosti a v podpore čo najvyššej možnej miere samostatnosti. V tomto nastúpenom trende chceme pokračovať aj v budúcnosti.

Naša činnosť v zariadení je veľmi náročná po všetkých stránkach a bez pomoci iných by bola oveľa ťažšia a náročnejšia.

Vrásky na tvári nemusia vždy značiť náš vek, niektoré vrásky hovoria o tom, že naša cesta životom nie je vôbec ľahká a je poznačená mnohými útrapami. Našimi útrapami je nielen naše zdravotné znevýhodnenie, ale najmä keď sa naše sny, vízie nedajú premeniť na skutočnosť. Preto si nesmierne vážime všetkých tých, ktorí nám akoukoľvek formou pomoci pomáhajú tieto sny naplniť a skvalitniť život nám, prijímateľom sociálnej služby v našom zariadení.

Všetkým darcom a podporovateľom za všetkých klientov zariadenia patrí veľké **ĎAKUJEM!** za ochotu, ústretovosť a veľkorysosť, podporu, spoluprácu a oddanosť.

Preto ďakujeme všetkým, ktorí nám pomáhajú a podporujú náš domov. Ďakujeme nášmu zriaďovateľovi Obci Varín, organizáciám, inštitúciám, sponzorom, darcom a všetkým dobrovoľníkom, ktorí nám pomáhajú vytvárať a zlepšovať podmienky pre našu náročnú službu. Úprimné a vrelé poďakovanie patrí všetkým našim zamestnancom za ich obetavú a nedocenenú prácu, za ochotu pracovať aj nad rámec svojich pracovných povinností, za všetko úsilie, ktoré vynakladajú na zveľádovanie nášho zariadenia a vytváranie dôstojných podmienok a pocitu domova pre všetkých prijímateľov sociálnych služieb a k spokojnosti ich rodinných príslušníkov, ktorí nám ich zverili a dôverujú nám.

Chceme sa poďakovať všetkým našim partnerom vo verejnej, ale aj štátnej správe, cez ktorých finančná pomoc klientom ide. Chceme sa poďakovať našim dodávateľom a firmám, nie len za rôzne zľavy, ale aj za to, že vďaka nim dokážeme znižovať náklady.

Zariadenie opatrovateľskej služby Varín, n.o
ZPS a DSS Charitný dom Alžbetinum
Farská 236/5, 013 03 Varín

Výročná správa 2022

Chceme tiež poďakovať dobrovoľníkom a darcom, lebo oni financujú to načo neprispieva štát. V neposlednej rade chceme poďakovať aj všetkým naším klientom a ich rodinným príslušníkom, lebo pomáhať im nie je vždy ľahké, ale zamestnanci charity to robia s obetavosťou.

Vo Varíne 28.03.2023


.....
Mgr. Zuzana Hodoňová
riaditeľka n.o.



D.M.K. AUDIT s.r.o., Špitálska 53, 811 08 Bratislava

IČO: 35 727 080, IČ DPH: SK2020268118

Obchodný register Okresného súdu Bratislava I., odd.Sro., vložka 15499/B

Tel., fax: +421 2 5292 1319

e-mail: dmk@dmkaudit.sk

**Správa nezávislého auditora
o preskúmaní účtovnej závierky k 31.12.2022**

**pre štatutárny orgán spoločnosti
Zariadenie opatrovateľskej služby Varín, n.o.**

**Farská 236
013 03 VARÍN**

Jún 2023

Správa nezávislého audítora štatutárnemu orgánu spoločnosti Zariadenie opatrovateľskej služby Varín, n.o.

Správa z auditu účtovnej závierky

Názor

Uskutočnili sme audit účtovnej závierky neziskovej organizácii Zariadenie opatrovateľskej služby Varín, n.o., ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2022, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa nášho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie neziskovej organizácii Zariadenie opatrovateľskej služby Varín, n.o. k 31. decembru 2022 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit sme vykonali podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od neziskovej organizácie sme nezávislí podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre náš audit účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti neziskovej organizácie nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle Spoločnosť zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Zodpovednosť audítora¹ za audit účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivo alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

¹ Pod pojmom „auditor“ sa rozumie „štatutárny auditor“ alebo „auditorská spoločnosť“ definovaní v §2, ods.2 a 3 zákona o štatutárnom audite.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachovávame profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnej účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnej v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol neziskovej organizácie.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť Spoločnosti nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že Spoločnosť prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Naš vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Posúdili sme, či výročná správa neziskovej organizácie obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve.

Na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, podľa nášho názoru:

- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2022 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.

Okrem toho, na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, sme povinní uviesť, či sme zistili významné nesprávnosti vo výročnej správe,

ktorú sme obdržali pred dátumom vydania tejto správy audítora. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by sme mali uviesť.

Bratislava, 09..06.2023

D.M.K. AUDIT s.r.o.
Špitálska 53, 811 01 Bratislava
Obchodný register OS BA I.
Oddiel: Sro, vložka č.15 499/B
Licencia SKAU č.176


Ing. Darina Kurotová
zodpovedný auditor
Licencia SKAU č. 324

ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

neziskovej účtovnej jednotky účtujúcej
v sústave podvojného účtovníctva

zostavená k 31.12.2022

Daňové identifikačné číslo 2022057774 IČO 37983717 SK NACE 87.90.0	Účtovná závierka x riadna mimoriadna priebežná (vyznačí sa x)	Mesiac Rok od 01 2022 do 12 2022 Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 01 2021 do 12 2021
Priložené súčasti účtovnej závierky ☒ Súvaha (Úč NUJ 1-01) (v eurocentoch) ☒ Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01) (v eurocentoch) ☒ Poznámky (Úč NUJ 3-01) (v celých eurách alebo eurocentoch)		
Názov účtovnej jednotky ZARIADENIE OPATROVATEĽSKEJ SLUŽBY VARÍN, n. o.		
Sídlo účtovnej jednotky		
Ulica FARSKÁ PSČ 01303 Telefónne číslo 0415692004 E-mailová adresa zosvarin@slovanet.sk		Obec VARÍN Číslo 236 / 5
Zostavená dňa: 20.03.2023	Schválená dňa: . . 20	Podpisový záznam štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky:

Strana aktiv		Č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie	
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto	
a		b	1	2	3	4	
A. NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r.002 + r.009 + r.021							
A.I.	Dlhodobý nehmotný majetok r.003 až r.008	001	357 185,64	205 038,12	152 147,52	159 313,00	
A.I.1.	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti 012-(072+091AÚ)	002	367,60	367,60			
	2. Softvér 013 - (073+091AÚ)	003					
	3. Oceniteľné práva 014 - (074 + 091AÚ)	004	367,60	367,60			
	4. Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018 + 019)-(078 + 079 + 091 AÚ)	005					
	5. Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041-093)	006					
	6. Poskytnuté preddávky na dlhodobý nehmotný majetok (051- 095AÚ)	007					
		008					
A.II.	Dlhodobý hmotný majetok r. 010 až r. 020	009	356 818,04	204 670,52	152 147,52	159 313,00	
A.II.1.	Pozemky (031)	010	5 987,94		5 987,94	5 987,94	
	2. Umelecké diela a zbierky (032)	011					
	3. Stavby 021 - (081 + 092AÚ)	012	276 619,02	131 396,44	145 222,58	152 138,06	
	4. Samostatné huteľné veci a súbory huteľných vecí 022 - (082 + 092AÚ)	013	9 986,32	9 986,32			
	5. Dopravné prostriedky 023 - (083 + 092AÚ)	014	8 808,77	8 808,77			
	6. Pestovateľské celky trvalých porastov 025 - (085 + 092AÚ)	015					
	7. Základné stádo a ťažné zvieratá 026 - (086 + 092AÚ)	016					
	8. Drobný dlhodobý hmotný majetok 028 - (088 + 092AÚ)	017	49 372,80	49 372,80			
	9. Ostatný dlhodobý hmotný majetok 029 - (089 + 092AÚ)	018	6 043,19	5 106,19	937,00	1 187,00	
	10. Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042 - 094)	019					
	11. Poskytnuté preddávky na dlhodobý hmotný majetok (052 - 095AÚ)	020					
A.III.	Dlhodobý finančný majetok r. 022 až r. 028	021					
A.III.1.	Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe (061- 096 AÚ)	022					
	2. Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062 - 096 AÚ)	023					
	3. Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (065 - 096 AÚ)	024					
	4. Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066 + 067) - 096 AÚ	025					
	5. Ostatný dlhodobý finančný majetok (069 - 096 AÚ)	026					
	6. Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043 - 096 AÚ)	027					
	7. Poskytnuté preddávky na dlhodobý finančný majetok (053 - 096 AÚ)	028					
B. OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 030+ r. 037+ r. 042 + r. 051		029	75 754,06		75 754,06	72 345,09	
B.I.	Zásoby r. 031 až r. 036	030					
B.I.1.	Materiál (112 + 119) - 191	031					
	2. Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121+122)-(192+193)	032					

Strana aktív	Č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
		Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a	b	1	2	3	4
3. Výrobky (123 - 194)	033				
4. Zvieratá (124 - 195)	034				
5. Tovar (132 + 139) - 196	035				
6. Poskytnuté prevádzkové preddávky na zásoby (314 AÚ - 391 AÚ)	036				
B.II. Dlhodobé pohľadávky r. 038 až r. 041	037				
B.II.1. Pohľadávky z obchodného styku (311 AÚ až 314 AÚ) - 391 AÚ	038				
2. Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391AÚ)	039				
3. Pohľadávky voči účastníkom združení (358AÚ - 391AÚ)	040				
4. Iné pohľadávky (335 AÚ + 373 AÚ + 375 AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	041				
B.III. Krátkodobé pohľadávky r. 043 až r. 050	042	570,10		570,10	561,10
B.III.1. Pohľadávky z obchodného styku (311AÚ až 314 AÚ) - 391AÚ	043	9,00		9,00	
2. Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391 AÚ)	044	561,10		561,10	561,10
3. Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	045		X		
4. Daňové pohľadávky (341 až 345)	046		X		
5. Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+ 348)	047		X		
6. Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391AÚ)	048				
7. Spojovací účet pri združení (396 - 391AÚ)	049				
8. Iné pohľadávky (335AÚ + 373AÚ + 375AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	050				
B.IV. Finančné účty r. 052 až r. 056	051	75 183,96		75 183,96	71 783,99
B.IV.1. Pokladnica (211 + 213)	052	20 136,73	X	20 136,73	8 597,77
2. Bankové účty (221 AÚ + 261)	053	55 047,23	X	55 047,23	63 186,22
3. Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (221 AÚ)	054		X		
4. Krátkodobý finančný majetok (251+ 253 + 255AÚ + 256 + 257) - 291AÚ	055				
5. Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259 - 291AÚ)	056				
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 058 až r. 059	057	553,73		553,73	648,74
C.1. Náklady budúcich období (381)	058	553,73		553,73	648,74
2. Prijmy budúcich období (385)	059				
MAJETOK SPOLU r. 001 + r. 029 + r. 057	060	433 493,43	205 038,12	228 455,31	232 306,83

Strana pasív		Č.r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a		b	5	6
A. VLASTNÉ IMANIE r. 062+ r. 067 + r. 071 + r. 072				
A.I.	Imanie a fondy r. 063 až r. 066	061	200 526,77	194 954,84
A.I.1.	Základné imanie (411)	062	282 606,96	282 606,96
	2. Fondy tvorené podľa osobitných predpisov (412)	063	282 606,96	282 606,96
	3. Fond reprodukcie (413)	064		
	4. Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín (415)	065		
A.II.	Fondy tvorené zo zisku r. 068 až r. 070	066		
	Rezervný fond (421)	067		
A.II.1.	2. Fondy tvorené zo zisku (423)	068		
	3. Ostatné fondy (427)	069		
	Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+; - 428)	070		
A.III.	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie r. 060 - (r. 062 + r.067 + r. 071 + r. 073 + r. 100)	071	-87 652,12	-90 060,18
A.IV.		072	5 571,93	2 408,06
B.ZÁVÄZKY r. 074 + r. 078 + r. 086 + r. 096		073	27 928,54	37 351,99
B.I.1.	Rezervy r. 075 až r. 077	074		
	2. Rezervy zákonné (451AÚ)	075		
	3. Ostatné rezervy (459AÚ)	076		
	4. Krátkodobé rezervy (323 + 451AÚ + 459AÚ)	077		
B.II	Dlhodobé záväzky r. 079 až r. 085	078	6 509,57	5 399,74
B.II.1.	Záväzky zo sociálneho fondu (472)	079	6 269,57	5 399,74
	2. Vydané dlhopisy (473 - 255AÚ)	080		
	3. Záväzky z nájmu (474 AÚ)	081		
	4. Dlhodobé prijaté preddávky (475)	082		
	5. Dlhodobé nevyfakturované dodávky (476AÚ)	083		
	6. Dlhodobé zmenky na úhradu (478)	084		
	7. Ostatné dlhodobé záväzky (373 AÚ + 479 AÚ)	085	240,00	
B.III.	Krátkodobé záväzky r. 087 až r. 095	086	21 418,97	31 952,25
B.III.1	Záväzky z obchodného styku (321 až 326) okrem 323	087	3 630,35	6 484,29
	2. Záväzky voči zamestnancom (331+ 333)	088	9 720,31	14 128,99
	3. Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	089	6 137,84	9 119,09
	4. Daňové záväzky (341 až 345)	090	1 487,38	2 180,28
	5. Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+348)	091		
	6. Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)	092		
	7. Záväzky voči účastníkom združení (368)	093		
	8. Spojovací účet pri združení (396)	094		
	9. Ostatné záväzky (379 + 373 AÚ + 474 AÚ + 476 AÚ + 479 AÚ)	095	443,09	39,60

Strana pasív		Č.r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a		b	5	6
B.IV.	Bankové úvery a iné výpomoci a pôžičky r. 097 až r. 099	096		
B.IV.1.	Dlhodobé bankové úvery (461AÚ)	097		
	2. Bežné bankové úvery (231+ 232 + 461AÚ)	098		
	3. Prijaté krátkodobé finančné výpomoci (241+ 249)	099		
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 101 až r. 103		100		
C.I.1.	Výdavky budúcich období (383)	101		
	2. Výnosy budúcich období krátkodobé (384 AÚ)	102		
	3. Výnosy budúcich období dlhodobé (384 AÚ)	103		
SPOLU VLASTNÉ IMANIE, ZÁVÄZKY a ÚČTY ČASOVÉHO ROZLIŠENIA r.061+ r.073 + r.100		104	228 455,31	232 306,83

Číslo účtu	Náklady b	Č.r.	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná 1	Zdaňovaná 2	Spolu 3	
a	c	c			4	
501	Spotreba materiálu	01	58 799,34		58 799,34	57 253,68
502	Spotreba energie	02	11 706,88		11 706,88	13 759,85
504	Predaný tovar	03				
511	Opravy a udržiavanie	04	6 208,12		6 208,12	4 294,27
512	Cestovné	05	142,75		142,75	
513	Náklady na reprezentáciu	06				
518	Ostatné služby	07	5 210,93		5 210,93	5 747,44
521	Mzdové náklady	08	170 316,21		170 316,21	174 042,09
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09	58 732,60		58 732,60	60 419,42
525	Ostatné sociálne poistenie	10				
527	Zákonné sociálne náklady	11	6 989,37		6 989,37	6 949,66
528	Ostatné sociálne náklady	12				
531	Daň z motorových vozidiel	13				
532	Daň z nehnuteľností	14	145,26		145,26	145,26
538	Ostatné dane a poplatky	15	2,00		2,00	
541	Zmluvné pokuty a penále	16				
542	Ostatné pokuty a penále	17				
543	Odpísanie pohľadávky	18				
544	Úroky	19				
545	Kurzové straty	20				
546	Dary	21				
547	Osobitné náklady	22				
548	Manká a škody	23				
549	Iné ostatné náklady	24	1 455,35		1 455,35	1 634,26
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	25	10 276,96		10 276,96	9 022,46
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	26				
553	Predané cenné papiere	27				
554	Predaný materiál	28				
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	29				
556	Tvorba fondov	30				
557	Náklady na precenenie cenných papierov	31				
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	32				
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	33				

Číslo účtu	Náklady	Č.r.	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	34				
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	35				
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	36				
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	37				
Účtová trieda 5 spolu r. 01 až r. 37			329 985,77		329 985,77	333 268,39

Účet	Výnosy	Č.r.	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výrobky	39				
602	Tržby z predaja služieb	40				
604	Tržby za predaný tovar	41				
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	42				
612	Zmena stavu zásob polotovarov	43				
613	Zmena stavu zásob výrobkov	44				
614	Zmena stavu zásob zvierat	45				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	46				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	47				
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	48				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	49				
641	Zmluvné pokuty a penále	50				
642	Ostatné pokuty a penále	51				
643	Platby za odpísané pohľadávky	52				
644	Úroky	53				
645	Kurzové zisky	54				
646	Prijaté dary	55	1 761,82		1 761,82	1 850,00
647	Osobitné výnosy	56				
648	Zákonné poplatky	57				
649	Iné ostatné výnosy	58	244,20		244,20	
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	59				
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	60				
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	61				
654	Tržby z predaja materiálu	62				
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	63				
656	Výnosy z použitia fondu	64				
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	65				
658	Výnosy z nájmu majetku	66				
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	67				
662	Prijaté príspevky od právnických osôb	68				
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	69	147 748,10		147 748,10	144 251,20
664	Prijaté členské príspevky	70				
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	71	817,28		817,28	1 402,85

Účet	Výnosy	Č.r.	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	72				
691	Dotácie	73	184 986,30		184 986,30	188 172,40
Účtová trieda 6 spolu r. 39 až r. 73		74	335 557,70		335 557,70	335 676,45
Výsledok hospodárenia pred zdanením r. 74 - r. 38		75	5 571,93		5 571,93	2 408,06
591	Daň z príjmov	76				
595	Dodatkové odvody dane z príjmov	77				
Výsledok hospodárenia po zdanení (r. 75 - (r. 76 + r. 77)) (+/-)		78	5 571,93		5 571,93	2 408,06

Poznámky k účtovnej závierke za obdobie 01.01.2022 do 31.12.2022

Obchodné meno	Zariadenie opatrovateľskej služby Varín ,n.o.
Sídlo	Farská 236, 013 03 Varín
Právna forma	Nezisková organizácia
Dátum vzniku	12.09.2005
Hlavný predmet podnikania	Poskytovanie všeobecne prospešných služieb
Štatutárny orgán	Mgr. Zuzana Hodoňová

Čl. I Všeobecné informácie

Zariadenie opatrovateľskej služby Varín,n.o.
Poznámky 1.1.2022- 31.12.2022

Čl. I (1) (3) (5) (6) Základné údaje

Zariadenie opatrovateľskej služby Varín,n.o. , Farská 236,01303 Varín

Čl. I (1) Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky, dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky

Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky:

Zakladateľ UJ je Obec Varín, Nám. Sv.Floriána 1, 013 03 Varín

Dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky:

12.09.2005

Čl. I (3) Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva

Poskytovanie verejno - prospešných služieb

Čl. I (5) Organizačná štruktúra účtovnej jednotky

Čl. I (6) Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky

Čl. I (2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky

Čl. I (2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky; uvádzajú sa mená a priezviská členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky

Názov orgánu (meno a priezvisko...)	Druh orgánu spoločnosti
Správna rada	
Ing.Michal Cvacho	predseda správnej rady
Ing.Miroslav Williger	člen správnej rady
Ľubomír Sečkář	člen správnej rady
Juraj Synák	člen správnej rady
Dozorná rada	
Mgr.Lenka Milová	
Mgr.Lenka Janíková	
Mgr.Jana Jakubčíková	
Mgr.Eva Cabadajová	
Iveta Michalková	

Čl. I (4) Priemerný počet zamestnancov, počet dobrovoľníkov

Čl. I (4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka (ďalej len „bežné účtovné obdobie“). Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou a počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas bežného účtovného obdobia.

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Počet hodín vykonávania dobrovoľníckej činnosti
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	13	x
- z toho počet vedúcich zamestnancov	1	x
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou		
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia		

Čl. II Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

Čl. II (1) Nepretržité pokračovanie účtovnej jednotky

Čl. II (1) Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:

☒ Áno

☐ Nie

Čl. II (2) Zmeny účtovných zásad a metód

Čl. II (2) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky

Druh zmeny zásady alebo metódy	Dôvod zmeny	Hodnota vplyvu na príslušnú položku súvahy
--------------------------------	-------------	--

Čl. II (3) Spôsoby ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Čl. II (3) Spôsoby ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Popis položky	Ocenenie majetku a záväzkov	Poznámka k oceneniu
Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou		
Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou		
Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom		
Dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou	obstarávacia cena	
Dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou		
Dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom		
Dlhodobý finančný majetok	menovitá hodnota	
Zásoby obstarané kúpou	menovitá hodnota	
Zásoby obstarané vlastnou činnosťou		
Zásoby obstarané iným spôsobom		
Pohľadávky	menovitá hodnota	
Krátkodobý finančný majetok	menovitá hodnota	
Časové rozlíšenie na strane aktív	menovitá hodnota	
Záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitá hodnota	
Časové rozlíšenie na strane pasív	menovitá hodnota	
Deriváty		
Majetok a záväzky zabezpečené derivátmi		

Čl. II (4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého majetku

Čl. II (4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého majetku

- ☒ Dlhodobý nehmotný majetok: odpisový plán účtovných odpisov vychádzal z požiadavky zákona č. 431/2002 o účtovníctve. Majetok sa odpisoval počas predpokladanej doby používania zodpovedajúcej spotrebe budúcich ekonomických úžitkov z majetku. Odpisové sadzby pre účtovné a daňové odpisy dlhodobého nehmotného majetku sa rovnajú.
- ☐ Dlhodobý hmotný majetok: odpisový plán účtovných odpisov sa zostavil interným predpisom, v ktorom sa vychádzalo z predpokladaného opotrebenia zaraďovaného majetku zodpovedajúceho bežným podmienkam jeho používania. Účtovné a daňové odpisy sa nerovnajú.
- ☒ Dlhodobý hmotný majetok: odpisový plán účtovných odpisov sa zostavil interným predpisom, v ktorom sa vychádzalo z metód používaných pri vyčíslovaní daňových odpisov. Účtovné a daňové odpisy sa rovnajú.

Odpisový plán bol ovplyvnený týmito skutočnosťami:

Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého nehmotného a hmotného majetku

Druh majetku	Doba odpisovania	Sadzba odpisov	Odpisová metóda
Prevádzková budova	40	1/40	rovnomerne
Dlhodobý hmotný majetok	12	1/12	rovnomerne
Drobný hmotný majetok			jednorázovo

Čl. II (5) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku

Čl. II (5) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku. Uvádza sa, či účtovná jednotka uplatňuje opravné položky a rezervy.

Čl. II (6) Informácie o účtovaní opráv významných chýb minulých účtovných období

Čl. II (6) Informácie o účtovaní opráv významných chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na výsledok hospodárenia minulých rokov; súčasne sa môže uviesť aj informácia o účtovaní opráv nevýznamných chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia.

Čl. III Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

Čl. III (1) Významné sumy prírastkov a úbytkov dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Čl. III (1) Významné sumy prírastkov a úbytkov dlhodobého nehmotného majetku

Čl. III (1) Významné sumy prírastkov a úbytkov dlhodobého nehmotného majetku.

Dlhodobý nehmotný majetok	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
---------------------------	--	-----------	--------	---

Čl. III (1) Významné sumy prírastkov a úbytkov dlhodobého hmotného majetku

Čl. III (1) Významné sumy prírastkov a úbytkov dlhodobého hmotného majetku.

Dlhodobý hmotný majetok	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
-------------------------	--	-----------	--------	---

Čl. III (2) Prehľad dlhodobého majetku, na ktorý je zriadené záložné právo a prehľad dlhodobého majetku, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. III (2) Prehľad dlhodobého majetku, na ktorý je zriadené záložné právo a prehľad dlhodobého majetku, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať

Dlhodobý majetok	Hodnota PO	Hodnota BO
Dlhodobý nehmotný majetok		
Dlhodobý nehmotný majetok, na ktorý je zriadené záložné právo		
Dlhodobý nehmotný majetok, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať		
Dlhodobý hmotný majetok		
Dlhodobý hmotný majetok, na ktorý je zriadené záložné právo		
Dlhodobý hmotný majetok, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať		

Čl. III (3) (4) (5) Informácie o finančnom majetku

Čl. III (3) Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku za bežné účtovné obdobie a jeho umiestnenie v členení podľa položiek súvahy v riadkoch 022 a 023

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. III (3) Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku za bežné účtovné obdobie a jeho umiestnenie v členení podľa položiek súvahy v riadkoch 022 a 023

Riadok súvahy:

022 Podielové cenné papieri a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe

023 Podielové cenné papieri a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom

Názov účtovnej jednotky	Podiel na základnom imaní (v %)	Podiel účtovnej jednotky na hlasovacích právach (v %)
-------------------------	------------------------------------	---

Čl. III (4) Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku a krátkodobého finančného majetku v členení podľa položiek súvahy v riadkoch 024, 026 a 055

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. III (4) Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku a krátkodobého finančného majetku v členení podľa položiek súvahy v riadkoch 024, 026 a 055

Opis druhu finančného majetku	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
-------------------------------	--	--

Čl. III (5) Údaje o štruktúre dlhodobých pôžičiek

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. III (5) Údaje o štruktúre dlhodobých pôžičiek

Poskytnuté dlhodobé pôžičky	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
-----------------------------	--	--

Čl. III (6) Prehľad o vývoji významných súm opravných položiek podľa jednotlivých druhov majetku

Čl. III (6) Prehľad o vývoji významných súm opravných položiek podľa jednotlivých druhov majetku

Druh majetku, ku ktorému sa tvorí opravná položka	Stav opravnej položky na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zúčtovanie opravnej položky (použitie, zrušenie)	Stav opravnej položky na konci bežného účtovného obdobia
---	--	---------------------------------------	--	--

Čl. III (7) Významné položky pohľadávok

Čl. III (7) Opis významných súm pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy, v členení na pohľadávky za hlavnú nezdaňovanú činnosť a zdaňovanú činnosť za bežné účtovné obdobie

Druh a opis významných položiek pohľadávok	Riadok súvahy	Hlavná nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť
Dlhodobé pohľadávky	037		
Pohľadávky z obchodného styku	038		
Ostatné pohľadávky	039		
Pohľadávky voči účastníkom združení	040		
Iné pohľadávky	041		
Krátkodobé pohľadávky	042		
Pohľadávky z obchodného styku	043		
Ostatné pohľadávky	044		
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami	045		
Daňové pohľadávky	046		
Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy	047		
Pohľadávky voči účastníkom združení	048		
Spojovací účet pri združení	049		
Iné pohľadávky	050		

Čl. III (8) Prehľad pohľadávok do uplynutia lehoty splatnosti a po uplynutí lehoty splatnosti

Čl. III (8) Prehľad pohľadávok do uplynutia lehoty splatnosti a po uplynutí lehoty splatnosti

Pohľadávky	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Pohľadávky do lehoty splatnosti		
Pohľadávky po lehote splatnosti		
Pohľadávky spolu		

Čl. III (9) Časové rozlíšenie nákladov a príjmov budúcich období

Čl. III (9) Prehľad o významných položkách časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

Významné položky nákladov a príjmov budúcich období	Riadok súvahy	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Náklady budúcich období (381)	058		
Príjmy budúcich období (385)	059		

Čl. III (10) Vlastné imanie

Čl. III (10) Opis a výška zmien vlastného imania v priebehu bežného účtovného obdobia podľa položiek súvahy

Opis položky	Riadok súvahy	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+,-)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Vlastné imanie						
Základné imanie, z toho:	063					
- nadačné imanie v nadácii						
- vklady zakladateľov						
- prioritný majetok						
Fondy tvorené podľa osobitných predpisov	064					
Fond reprodukcie	065					
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastí	066					
Fondy tvorené zo zisku						
Rezervný fond	068					
Fondy tvorené zo zisku	069					
Ostatné fondy	070					
Výsledok hospodárenia						
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	071	90 061				90 061
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	072	-2 408		5 572		-7 980
Spolu		87 653		5 572		82 081

Čl. III (11) Fondy tvorené podľa osobitného predpisu

Čl. III (11) Opis a vyčíslenie jednotlivých druhov fondov tvorených podľa osobitných predpisov

Opis fondov tvorených podľa osobitných predpisov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
--	--	---------------	------------	---

Čl. III (12) Rozdelenie účtovného zisku alebo vysporiadanie účtovnej straty za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie

Čl. III (12) Rozdelenie účtovného zisku za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie

Čl. III (12) Informácia o rozdelení účtovného zisku za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovný zisk	2 408
Rozdelenie účtovného zisku	
Prídel do základného imania	
Prídel do fondov tvorených podľa osobitného predpisu	
Prídel do fondu reprodukcie	
Prídel do rezervného fondu	
Prídel do fondov tvorených zo zisku	
Prídel do ostatných fondov	
Úhrada straty minulých období	
Prevod do sociálneho fondu	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	2 408
Iné	

Čl. III (12) Vysporiadanie účtovnej straty za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie

Čl. III (12) Informácia o vysporiadaní účtovnej straty za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovná strata	
Vysporiadanie účtovnej straty	
Zo základného imania	
Z rezervného fondu	
Z fondov tvorených zo zisku	
Z ostatných fondov	
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	

Čl. III (13) (14) (15) (16) (17) (18) Cudzie zdroje

Čl. III (13) Tvorba a použitie rezerv

Čl. III (13) Údaje o jednotlivých druhoch rezerv v členení na stav rezerv na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia a stav rezerv na konci bežného účtovného obdobia, ich tvorbu, použitie alebo zrušenie v priebehu bežného účtovného obdobia

Druh rezervy	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie rezerv	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Jednotlivé druhy krátkodobých zákonných rezerv					
Jednotlivé druhy dlhodobých zákonných rezerv					
Zákonné rezervy spolu					
Jednotlivé druhy krátkodobých ostatných rezerv					
Jednotlivé druhy dlhodobých ostatných rezerv					
Ostatné rezervy spolu					
Rezervy spolu					

Čl. III (14) Významné záväzky

Čl. III (14) Údaje o významných sumách záväzkov v nadväznosti na položky súvahy, v členení na záväzky za hlavnú nezdaňovanú činnosť a zdaňovanú činnosť

Druh a opis významných položiek záväzkov	Hlavná nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť
Spolu		

Čl. III (15) Záväzky do uplynutia lehoty splatnosti a po uplynutí lehoty splatnosti

Čl. III (15) Prehľad záväzkov do uplynutia lehoty splatnosti a po uplynutí lehoty splatnosti

Záväzky	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
- do uplynutia lehoty splatnosti		
- po uplynutí lehoty splatnosti		

Čl. III (16) Sociálny fond

Čl. III (16) Prehľad o začiatočnom stave, tvorbe, čerpaní a konečnom zostatku sociálneho fondu v priebehu bežného účtovného obdobia

Sociálny fond	Suma
Stav k prvému dňu účtovného obdobia	5 399
Tvorba na ťarchu nákladov	870
Tvorba zo zisku	
Čerpanie	
Stav k poslednému dňu účtovného obdobia	6 269

Čl. III (17) Bankové úvery, pôžičky a návratné finančné výpomoci

Čl. III (17) Prehľad o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach s uvedením meny

Druh cudzieho zdroja	Mena	Výška úroku v %	Splatnosť	Forma zabezpečenia	Suma istiny na konci bežného účtovného obdobia v EUR	Suma istiny na konci BO v cudzej mene
Krátkodobý bankový úver						
Pôžička						
Návratná finančná výpomoc						
Dlhodobý bankový úver						
Spolu	x	x	x	x		

Čl. III (18) Časové rozlíšenie výdavkov budúcich období

Čl. III (18) Prehľad o významných položkách časového rozlíšenia výdavkov budúcich období

Významné položky výdavkov budúcich období	Riadok súvahy	Hodnota bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Hodnota bežného účtovného obdobia
Výdavky budúcich období (383)	101		
z toho:			

Čl. III (19) Časové rozlíšenie výnosov budúcich období**Čl. III (19) Dlhodobé výnosy budúcich období**

Čl. III (19) Prehľad dlhodobých výnosov budúcich období v členení podľa jednotlivých druhov

Položky výnosov budúcich období - dlhodobé z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku		
dlhodobého majetku obstaraného z verejných zdrojov		
dlhodobého majetku obstaraného z finančného daru		
dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane		
dlhodobého majetku obstaraného zo sponzorského		
nepoužitého sponzorského		
iné		
Spolu		

Čl. III (19) Krátkodobé výnosy budúcich období

Čl. III (19) Prehľad krátkodobých výnosov budúcich období v členení podľa jednotlivých druhov

Položky výnosov budúcich období - krátkodobé z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
dotácie zo štátneho rozpočtu a z prostriedkov Európskej únie		
dotácie z rozpočtu obce a z rozpočtu vyššieho územného celku		
zostatku podielu zaplatenej dane		
nepoužitého sponzorského		
iné		
Spolu		

Čl. III (20) Majetok prenájatý formou lízingu

Čl. III (20) Údaje o druhoch majetku a záväzkoch z lízingových zmlúv

Druh majetku	Hodnota záväzku na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Hodnota záväzku na konci bežného účtovného obdobia
--------------	---	--

Čl. IV Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát**Čl. IV (1) Tržby za vlastné výkony a tovar**

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. IV (1) Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej nezdaňovanej činnosti a zdaňovanej činnosti účtovnej jednotky za bežné účtovné obdobie

Druh a opis tržieb	Hlavná nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť
--------------------	----------------------------	-------------------

Čl. IV (2) Nepeňažné dary, osobitné výnosy, zákonné poplatky a iné ostatné výnosy

Čl. IV (2) Opis a vyčíslenie hodnoty významných súm v nadväznosti na položky výkazu ziskov a strát v členení na nepeňažné dary, osobitné výnosy, zákonné poplatky a iné ostatné výnosy za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie a za bežné účtovné obdobie

Druh a opis významných súm výnosov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Dary	1 850	1 761

Čl. IV (3) Dotácie a granty

Čl. IV (3) Prehľad významných súm dotácií zo štátneho rozpočtu, štátnych fondov, z prostriedkov Európskej únie, dotácií z rozpočtu obce a z rozpočtu vyššieho územného celku, ktoré účtovná jednotka prijala v bezprostredne predchádzajúcom účtovnom období a v bežnom účtovnom období

Druh a opis významných súm dotácií a grantov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Dotácie MPSVaR	193 172	184 986

Čl. IV (4) Významné položky príjmov z charitatívnej reklamy a charitatívnej lotérie

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. IV (4) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek príjmov z reklám, ktoré sú určené na charitatívne účely, a charitatívnej lotérie prijatých v bezprostredne predchádzajúcom účtovnom období a v bežnom účtovnom období

Druh a opis významných položiek charitatívnej reklamy a charitatívnej lotérie	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
---	--	---

Čl. IV (5) Významné položky nákladov – nepeňažné dary, náklady na ostatné služby, osobitné náklady a iné ostatné náklady

Čl. IV (5) Opis a vyčíslenie hodnoty významných súm v nadväznosti na položky výkazu ziskov a strát v členení na nepeňažné dary, náklady na ostatné služby, osobitné náklady a iné ostatné náklady poskytnuté v bežnom účtovnom období

Druh a opis významných položiek nákladov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
mzdové náklady	234 462	229 048

Čl. IV (6) Účel a výška použitia prijatého podielu zaplatenej dane

Čl. IV (6) Prehľad o účele a výške použitia zostatku prijatého podielu zaplatenej dane v minulých účtovných obdobiach a prijatého podielu zaplatenej dane v bežnom účtovnom období

Účel použitia prijatého podielu zaplatenej dane	Použitá suma zostatku z predchádzajúceho účtovného obdobia	Použitá suma z bežného účtovného obdobia
pomôcky pre klientov	1 402	817
Zostatok podielu zaplatenej dane bežného účtovného obdobia		

Čl. V Opis údajov na podsúvahových účtoch

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. V Opis údajov na podsúvahových účtoch

Opis položky na podsúvahovom účte	Hodnota
Významné položky zásob prijatých na komisionálny predaj	
Významné položky prenajatého majetku	
Majetok prijatý do úschovy	
Odpísané pohľadávky	
Iné	

Čl. VI Ďalšie informácie**Čl. VI (1) Opis a hodnota iných aktív**

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. VI (1) Opis a hodnota iných aktív

Druh aktív (majetku)	Hodnota PO	Hodnota BO
Práva zo servisných zmlúv		
Práva z poisťných zmlúv		
Práva z koncesionárskych zmlúv		
Práva z licenčných zmlúv		
Práva z investovania prostriedkov získaných oslobodením od dane z príjmov		
Iné aktíva		

Čl. VI (2) Opis a hodnota iných pasív

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. VI (2) Opis a hodnota iných pasív

Druh pasív (záväzku)	Hodnota PO	Hodnota BO
Zo súdnych rozhodnutí		
Z poskytnutých záruk		
Zo všeobecne záväzných právnych predpisov		
Z ručenia (podľa jednotlivých druhov ručenia)		
Iné pasíva		

Čl. VI (3) Významné položky ostatných finančných povinností, ktoré sa nesledujú v účtovníctve a neuvádzajú sa v súvahe

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. VI (3) Významné položky ostatných finančných povinností, ktoré sa nesledujú v účtovníctve a neuvádzajú sa v súvahe

Významná finančná povinnosť	Hodnota PO	Hodnota BO	Hodnota voči spriazneným osobám PO	Hodnota voči spriazneným osobám BO
Povinnosť z devízových termínovaných obchodov a iných finančných derivátov				
Povinnosť z opčných obchodov				
Zákonná povinnosť alebo zmluvná povinnosť odobrať určité produkty alebo služby, napríklad z dodávateľských alebo odberateľských zmlúv				
Povinnosť z leasingových, nájomných, servisných, poisťných, koncesionárskych, licenčných zmlúv a podobných zmlúv				
Iné povinnosti				

Čl. VI (4) Nehnuteľné kultúrne pamiatky, ktoré sú v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. VI (4) Prehľad nehnuteľných kultúrnych pamiatok, ktoré sú v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky, a to názov, adresa a číslo kultúrnej pamiatky v Ústrednom zozname pamiatkového fondu

Názov nehnuteľnej kultúrnej pamiatky	Adresa	Číslo kultúrnej pamiatky v Ústrednom zozname pamiatkového fondu
--------------------------------------	--------	---

Čl. VI (5) Významné skutočnosti, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia

Čl. VI (5) Významné skutočnosti, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia

Miesto pre ďalšie záznamy

Miesto pre ďalšie záznamy