



Výročná správa

2022



„Každé dieťa je iné a preto potrebuje individuálnu pozornosť. Každý, kto je rodičom, vie, ako jedinečné je každé dieťa.“ - (W. H. Thomas)

Legislatívny rámec pre výročnú správu

Spoločnosť má povinnosť auditu podľa § 19 zákona č.431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a preto má aj povinnosť vyhotoviť výročnú správu podľa § 20 zákona o účtovníctve.

Táto výročná správa podlieha tiež overeniu audítorom do jedného roka od skončenia účtovného obdobia. Táto výročná správa bude elektronicky uložená do registra účtovných závierok podľa § 23 ods. 2 a § 23 b ods. 1 zákona o účtovníctve v súlade s ustanovením § 34 ods. 3 zákona o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby č. 213/1997 Z.z. v platnom znení.

Obsah výročnej správy:

- 1) Identifikačné údaje
- 2) Povinné informácie
- 3) Ďalšie informácie
- 4) Povinné prílohy
- 5) Ďalšie prílohy

1) Identifikačné údaje – základné informácie

Obchodné meno	Nový domov, n.o.
IČO	31940366
DIČ	2021144851
IČ DPH	Nie je platiteľ.
Adresa sídla	K. Kuzmányho 700/35, Prievidza
Register neziskových organizácií	Výpis z registra neziskových organizácií, Registračné číslo: OVVS/NO-1/97
Riaditeľka	Mgr. Lúdiková Lenka
Štatutár	Mgr. Lúdiková Lenka
Webové sídlo spoločnosti	www.novy-domov.com

Ciele organizácie

- Organizácia vznikla účelovo, na pomoc ťažko zdravotne postihnutým deťom, mládeži a dospelým s krajskou pôsobnosťou. Pracuje na neziskovom princípe, získavané finančné a materiálne prostriedky v plnej miere využíva na zabezpečovanie všeobecne prospešných služieb.
- Sociálne a doplnkové služby znevýhodneným osobám poskytuje prevádzkovaním Domova sociálnych služieb Nový domov v Prievidzi na ulici K. Kuzmányho 35, ambulantnou a pobytovou týždennou formou.
- Službu včasnej intervencie poskytuje terénnou formou priamo v domácom prostredí dieťaťa s vývinovým oneskorením najmä vo veku od 0 - 7 rokov.

Naše úlohy

- Poskytovať pomoc a podporu rodinám s deťmi so špeciálnymi potrebami s cieľom dosiahnutia čo najbežnejšieho spôsobu života takýchto rodín.
- Podporovať vývojovú úroveň dieťaťa aj v rodinnom prostredí.
- Poskytovať kvalitné služby reagujúce na individuálne potreby klientov.
- Odborná a komplexná starostlivosť, presadzovanie rovnosti práv všetkých bez zreteľa na vek, pohlavie, fyzický a duševný stav.
- Profilovať Nový domov, neziskovú organizáciu, ako silnú, transparentnú a dôveryhodnú organizáciu.

Štruktúra organizácie

1. Správna rada (5 členovia):

Bc. Petra Herchelová – predsedkyňa správnej rady n. o., narodená v roku 1976, bytom v Prievidzi, vzdelanie vysokoškolské 1. stupňa v študijnom odbore špeciálna pedagogika, v špecializácii pedagogika mentálne postihnutých. V n.o. pracuje od roku 2012.

Ing. Monika Halenkovičová – člen správnej rady, narodená v roku 1978, bytom v Prievidzi, vzdelanie vysokoškolské 2. stupňa v odbore ekonómia. V n.o. pracuje od roku 2008 ako ekonóm.

Darina Čavojská – člen správnej rady, narodená v roku 1969, bytom Poruba, okres Prievidza, vzdelanie úplné stredoškolské. V n.o. pracuje od roku 1995 ako zdravotná sestra.

Mgr. Krčík Jozef – člen rady n.o., narodený v roku 1957, bytom v Prievidzi, vzdelanie vysokoškolské 2. stupňa – odbor učiteľ matematiky a Tv. V n.o. je členom správnej rady od roku 1995.

Gyeneš Július – člen správnej rady od roku 2018, bytom Prievidza, konateľ spoločnosti [GKV & Ac, spol. s r.o.](#)

2. Riaditeľ

Lúdiková Lenka, Mgr. – štatutár neziskovej organizácie, narodená v roku 1981, bytom v Bojniciach, okres Prievidza, vzdelanie vysokoškolské 2. stupňa – odbor pedagogika mentálne postihnutých. V n.o. pracuje od roku 2009. Od 1. 3. 2017 zodpovedná pracovníčka pre poskytovanie sociálnej služby včasnej intervencie. Od 01.04.2018 riaditeľka DSS NOVÝ DOMOV Prievidza.

DOZORNÁ RADA (3- členná):

Havranová Zuzana, Bc. narodená v roku 1965, bytom v Bojniciach, okres Prievidza, vzdelanie vysokoškolské 1. stupňa odbor ekonomika. V n.o. pôsobí od roku 1996.

Orlíková Dagmar Ing. – bytom Zemianske Kostolany, okres Prievidza, vzdelanie vysokoškolské 2. stupňa. V n.o. pôsobí od roku 2010

Murárová Katarína – narodená v roku 1983 , bytom Prievidza, vzdelanie stredoškolské, .
V n.o. pracuje od roku 2012.

Poskytovateľ sociálnej služby poskytuje relevantné, hodnoverné informácie o činnosti a hospodárení v zariadení prostredníctvom vypracovanej výročnej správy, ktorá je zverejnená na webovej stránke.

V záujme zvyšovania kvality sociálnych služieb poskytovateľ vytvára podmienky na rozvoj ďalšieho vzdelávania zamestnancov a zvyšovania ich odbornej spôsobilosti.

Sídlo organizácie :

Sídlo neziskovej organizácie Nový domov je v objekte Domova sociálnych služieb v Prievidzi, ulica K. Kuzmányho 35.

Kontakty : tel. 046/5406752, 0907 572 375

e-mail : info@novy-domov.com

webová stránka n.o.: www.novy-domov.com



História zariadenia

Na základe požiadaviek a iniciatívy rodičov detí so zdravotným postihnutím bola v roku 1994 založená Nadácia Nový domov. Približne v priebehu roka za podpory dobrovoľníkov (najmä rodičov týchto detí) a sponzorov sa podarilo v prenajatých priestoroch v objekte bývalej materskej škôlky na ul. Enegetikov 1 v Prievidzi zriadiť zariadenie pre deti a mládež s mentálnym a telesným postihnutím s denným a týždenným pobytom, ktoré bolo otvorené 03.04.1995. V tom čase zariadenie navštevovalo 16 detí. Išlo o zariadenie „rozličného typu“, ktoré bolo v tomto období veľkým prínosom pre rodiny s deťmi so ZP v rámci mesta aj regiónu. Otvoreniu tohto zariadenia predchádzala rozsiahla rekonštrukcia budovy. V roku 1997 sa Nadácia Nový domov pretransformovala na neziskovú organizáciu NOVÝ DOMOV (Registrovaná na Krajskom úrade v Trenčíne – odbor všeobecnej vnútornej správy pod reg. číslom OVVS/NO-1/97-NO).

Počas uplynulých rokov sa zariadenie zveľaďovalo, rozšírila sa kapacita miest pre deti, mládež a dospelých na týždenný aj denný pobyt.

V roku 2011 sa podarilo neziskovej organizácii kúpiť budovu do osobného vlastníctva aj s prislúchajúcim pozemkom, kde bolo vytvorené parkovisko pre zamestnancov a rodičov prijímateľov sociálnej služby. Zároveň bol upravený a skrášlený areál výsadbou okrasných drevín.

V roku 2013 bola zateplená časť budovy aj s novou fasádou.

Od apríla 2017 začala nezisková organizácia poskytovať službu včasnej intervencie terénnou formou.

V roku 2019 sa investovalo do zvýšenia kvality bývania a užívania vnútorných priestorov zariadenia namontovaním exteriérového žaluzia v spoločenských miestnostiach.

V roku 2019 sme v areáli zariadenia vytvorili detské exteriérové ihrisko s hojdačkami, šmýkalou, maľovanými aktivitami na asfaltovom ihrisku.

V roku 2020 bol vytvorený detský kútik medzi budovou a kočíkárňou.

V roku 2021 dokončený detský kútik medzi budovu a kočíkárňou, osadené lavičky, plastový domček, trampolína. Zároveň bol opravený a zrenovovaný múrik okolo terasy, osadené nové zábradlie po celej dĺžke.

V roku 2022 pokračovanie v oprave múrika – vytvorenie mozaiky, opravenie a obloženie schodov, natiahnutie fasády na múriku. Úprava interiéru zariadenia.

Každý rok sa zariadenie zveľaďuje a skrášľuje. Spoločne so zamestnancami, dobrovoľníkmi a PSS obhospodarujeme celý areál, staráme sa o zeleň, dosadzujeme okrasné kríky a kvety. Vytvárame príjemné prostredie pre voľné chvíle, prechádzky i odpočinok na čerstvom vzduchu.

Druhy poskytovaných služieb

Domov sociálnych služieb poskytuje sociálne služby v zmysle zákona NR SR č. 448/2008 z.z. v znení neskorších predpisov.

Domov sociálnych služieb NOVÝ DOMOV je právnickou osobou zriadenou neziskovou organizáciou za účelom riešenia nepriaznivej sociálnej situácie z dôvodu ťažkého zdravotného postihnutia, alebo nepriaznivého zdravotného stavu fyzickej osoby a sociálne služby na podporu rodiny s deťmi.

Nezisková organizácia NOVÝ DOMOV zabezpečuje v rámci svojej činnosti úlohy:

1. Domov sociálnych služieb – poskytovanie soc. služieb je možné iba na základe rozhodnutia o odkázanosti na soc. službu v DSS, pričom stupeň odkázanosti na pomoc inej osoby je najmenej V podľa prílohy č. 3 alebo nevidiaca alebo prakticky nevidiaca a jej stupeň odkázanosti je najmenej III podľa prílohy č. 3 Zákona č. 448/2008 z.z.

V DSS sa **poskytuje** - pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby, sociálne poradenstvo, sociálna rehabilitácia, ubytovanie, stravovanie, upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne, osobné vybavenie, výchovu u školopovinných detí,

zabezpečuje – ošetrovateľskú starostlivosť, pracovnú terapiu, záujmovú činnosť,

utvára podmienky na – vzdelávanie (vzdelávanie školopovinných detí je zabezpečené prostredníctvom špeciálneho pedagóga so Spojenej školy internátnej v Prievidzi v priestoroch DSS NOVÝ DOMOV) a úschovu cenných vecí.

DSS NOVÝ DOMOV poskytuje **pobytovú a ambulantnú formu** sociálnej služby.

Kapacita miest poskytovania sociálnych služieb v DSS je 25.

Týždenný pobyt – 14 prijímateľov sociálnej služby

Denný pobyt – 11 prijímateľov sociálnej služby

2. Služba včasnej intervencie - sa poskytuje dieťaťu do siedmich rokov jeho veku, ak je jeho vývoj ohrozený z dôvodu zdravotného postihnutia a rodine tohto dieťaťa. V rámci služby včasnej intervencie sa **poskytuje** – špecializované sociálne poradenstvo a sociálna rehabilitácia. **Vykonáva** - stimuláciu komplexného vývinu dieťaťa so zdravotným postihnutím a preventívnu aktivitu. Vykonáva sa aj komunitná rehabilitácia. Nezisková organizácia NOVÝ DOMOV poskytuje službu včasnej intervencie od 01.03.2017 terénnou formou v prirodzenom prostredí dieťaťa. V roku 2022 bola služba včasnej intervencie poskytovaná 16-tim rodinám s deťmi so zdravotným znevýhodnením a s oneskoreným vývinom.

Organizačná štruktúra

Riaditeľ DSS – je zároveň aj štatutárnym zástupcom neziskovej organizácie NOVÝ DOMOV, je volený správnou radou. Riadi, koordinuje a kontroluje činnosť zariadenia i prácu podriadených zamestnancov tak, aby sa plynulo zabezpečovala prevádzka a úlohy vyplývajúce z poskytovania sociálnych služieb.

Úsek ekonomicko- prevádzkový (5 zamestnancov) – zabezpečuje plynulú prevádzku zariadenia, spracováva účtovnú evidenciu a mzdovú agendu, zabezpečuje nákup materiálu jeho príjem a výdaj, stravovanie, pranie, upratovanie, prepravu služobným autom, údržbu a úpravu zariadenia a jeho areálu ...

Úsek sociálny, zdravotnícky a úsek výchovy (10 zamestnancov)

Sociálny úsek – zabezpečuje komplexnú ošetrovateľskú starostlivosť, vedenie ošetrovateľských záznamov, záznamov plnenia hygienického štandardu uplatňovaním jednotného dezinfekčného systému v rámci komunálnej hygieny.

Poskytuje pre prijímateľov sociálnych služieb a zákonným zástupcom, resp. opatrovníkom sociálne poradenstvo, vedie osobnú agendu prijímateľov sociálnych služieb, sociálnu rehabilitáciu, spolupracuje na výchovno-vzdelávacom procese, záujmových a kultúrno-spoločenských podujatiach. Zabezpečuje terapie.

Úsek výchovy - poskytuje výchovu a zabezpečuje vzdelávanie prostredníctvom špeciálnej základnej školy prijímateľovi sociálnej služby, vytvára podmienky na výchovnú činnosť, plánuje a vyhodnocuje individuálny plán prijímateľov sociálnej služby, zodpovedá a zabezpečuje organizáciu práce podľa príslušného vzdelania a následných kompetencií. Vykonáva terapie.

Služba včasnej intervencie (5 zamestnancov na polovičný úväzok a 1 zamestnanec na plný úväzok) – poskytuje špeciálne sociálne poradenstvo, sociálnu rehabilitáciu, stimuláciu komplexného vývinu dieťaťa so zdravotným postihnutím, terapiu Snoezelen, poradenskú činnosť pre rodičov, vytváranie komunity a pomoc pri začleňovaní do spoločnosti. Službu včasnej intervencie vykonávajú špeciálni pracovníci, pracovníci sociálnej rehabilitácie a sociálna pracovníčka.



Poslanie

NOVÝ DOMOV, n.o. poskytuje dva druhy služieb, a to poskytovanie sociálnej služby na riešenie nepriaznivej sociálnej situácie z dôvodu ťažkého zdravotného postihnutia alebo nepriaznivého stavu v zariadení – domov sociálnych služieb a tiež službu na podporu rodiny s deťmi – službu včasnej intervencie.

Poslaním nášho zariadenia je poskytovať kvalitné sociálne služby na profesionálnej úrovni osobám so zdravotným znevýhodnením a ich rodinám, ktoré sa ocitli v nepriaznivej sociálnej situácii, na základe ich individuálnych potrieb, možností zariadenia a v súlade s platnou legislatívou.

Poslaním služby včasnej intervencie, ktorú poskytujeme je pomoc a podpora dieťaťu v rannom veku a tiež podpora a vedenie jeho rodiny k samostatnosti a nezávislosti.

Vízia

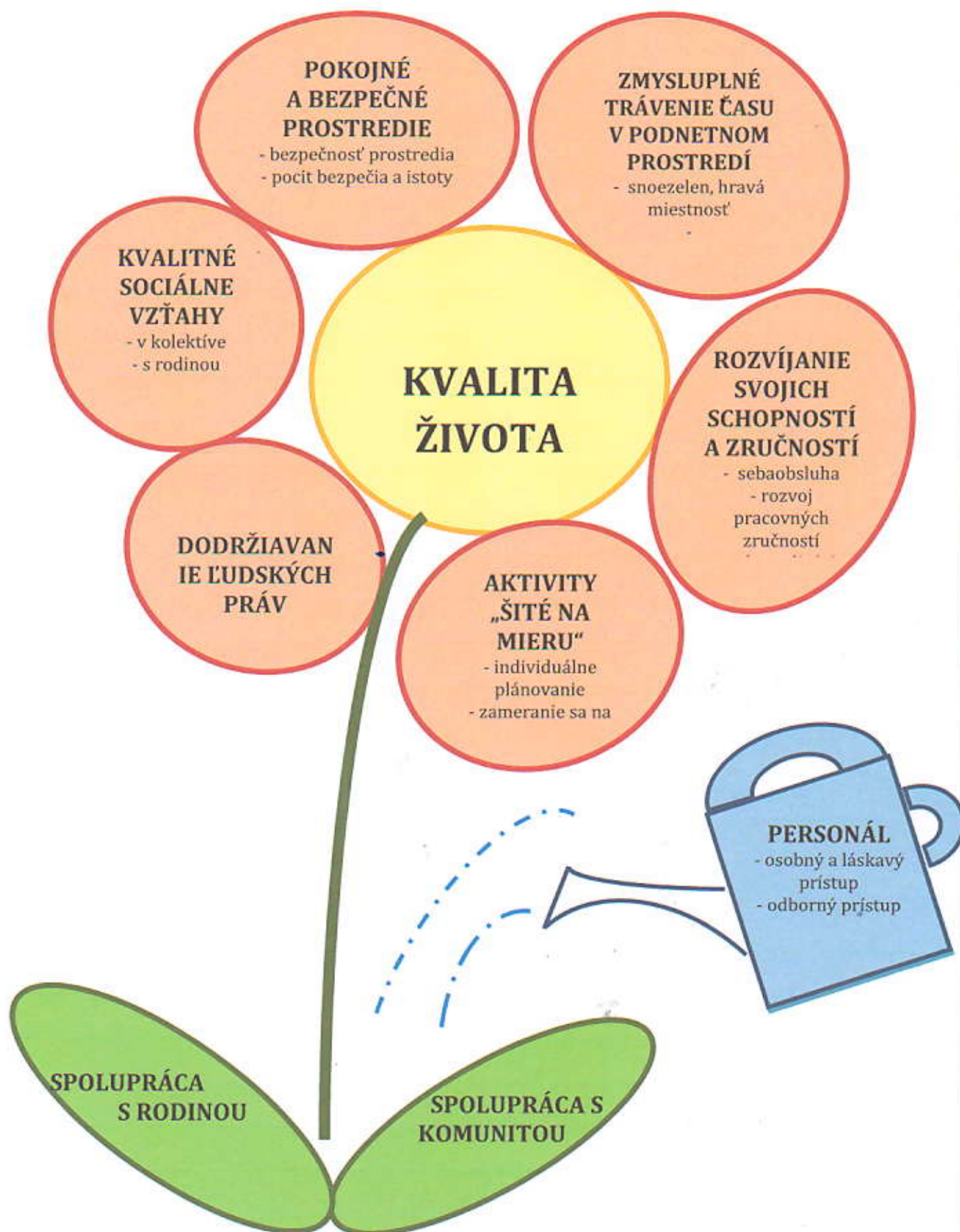
Víziou zariadenia NOVÝ DOMOV, n. o. v Prievidzi je neustále zlepšovať kvalitu života prijímateľov sociálnych služieb. Profesionálnym postojom zariadenia a odbornou prácou zamestnancov deklarovať prístup, ktorý rešpektuje individualitu každého človeka. Poskytovať také služby, ktoré zachovávajú ľudskú dôstojnosť, aktivizujú k posilneniu sebestačnosti a podporujú začlenenie do prirodzeného prostredia komunity. Nahradiť zriadenie „novým domovom“, ktorý im poskytne lásku, istotu a pocit bezpečia.

Víziou služby včasnej intervencie je, aby rodiny s dieťaťom s rizikovým vývinom, alebo zdravotným postihnutím dostali včas potrebnú a odbornú podporu. Prístupovať k týmto rodinám s plným rešpektom a s cieľom ich plnohodnotného života a zapojenia sa do spoločnosti.



Vízia je vyjadrená aj v podobe, ktorá je pre našich prijímateľov a ich rodinných príslušníkov zrozumiteľnejšia

Vízia DSS NOVÝ DOMOV, n. o.



Poskytovanie sociálnej starostlivosti v DSS NOVÝ DOMOV

Nový domov, n. o. prevádzkuje DSS pre deti, mládež a dospelých s mentálnym a viacnásobným postihnutím. V roku 2022 sme prijali 1 novú maloletú prijímateľku na ambulantnú formu poskytovania sociálnej služby a 1 prijímateľ rozviazal zmluvu o poskytovaní sociálnej služby ambulantnou formou. Kapacita zariadenia v roku 2022 bola 14 miest formou týždenného pobytu a 11 miest ambulantnou, dennou formou. V DSS poskytujeme základnú sociálnu starostlivosť, ale aj doplnkové služby vyplývajúce zo Zákona č. 448/2008 a jeho novel o sociálnej pomoci.

Starostlivosť aj odbornú činnosť zabezpečujeme prostredníctvom stabilizovaného tímu kvalifikovaných zamestnancov, ktorými sú: 3 špeciálni pedagógovia/ pracovníci sociálnej rehabilitácie, 1 inštruktor sociálnej rehabilitácie, 1 pracovník pre rozvoj pracovných zručností, 1 sociálny pracovník, 3 zdravotní pracovníci, 2 opatrovatelky.

Našou snahou je vytvárať pre deti a rodinu podmienky pre ich sociálnu integráciu. Vytvárame podporné aktivity pre vývoj dieťaťa, zabezpečujeme výchovné poradenstvo, sociálnu rehabilitáciu, edukáciu, rôzne druhy terapie, vytvárame voľnočasové aktivity a zároveň ich vedieme k samostatnosti a rodinnému spôsobu života.

Pre školopovinné deti je zabezpečený program vzdelávania prostredníctvom špeciálneho pedagóga zo Spojenej školy internátnej v Prievidzi v priestoroch DSS.

Terapie v rámci poskytovania soc. služieb

Muzikoterapia- liečba zvukom a hudbou

Muzikoterapiu môžeme tiež jednoducho charakterizovať aj ako liečebnú metódu, využívajúcu hudbu ako prostriedok terapie, ktorá zlepšuje fyzické a psychické zdravie, znižuje napätie počas terapie, navodzuje príjemnú atmosféru, zvyšuje predstavivosť a koncentráciu, vedie k relaxovaniu a odkloneniu pozornosti od rušivých vplyvov, k posilneniu expresie (vyjadrenia) a nakoniec ju môžeme chápať aj ako náhradnú formu verbálnej komunikácie.

Hudba otvára široké možnosti sebvýjadrenia, intuitívne hudobné tvorenie a spontánnym spôsobom hry na jednoduchých hudobných nástrojoch vyjadriť rôzne druhy emócií. Zároveň poskytuje hlboký zážitok relaxácie, čo napomáha k celkovému uvoľneniu spazmov v tele, upokojeniu mysle a emócií. Liečenie veľmi závisí na vzájomnej spolupráci muzikoterapeuta s prijímateľom.



V našom zariadení často využívame relaxačnú i meditačnú hudbu na uvoľnenie mysle a vnímanie svojho tela.

Rezonančná terapia

V našom zariadení v rámci muzikoterapie požívame tibetské misky. Tibetské spevácke misky sa používajú na hlbokú relaxáciu či redukciu stresu. Tóny nastavujú "frekvenciu nasledujúcu po odozve", ktorá vytvára vyváženie ľavej a pravej mozgovej hemisféry. Vibrácie majú veľkú energetickú



silu a dokážu uvoľniť napätie v bolestivých miestach. Jej zvuk synchronizuje mozgové vlny a uvoľňuje napätie medzi hemisférami, obnovuje harmonické frekvencie tela a jeho orgánov. Misky produkujú vlnové vzorce, aké produkuje mozog. Pomáhajú dosiahnuť stav uvoľnenia a relaxácie. Prijímatelia sa tiež aktívne zapájajú do hrania na tibetských miskách.

Hĺbková bunková terapia

Cieľom muzikoterapie, ako terapeutickéj metódy je pomocou zvukov pozitívne ovplyvniť psychický a fyzický stav človeka. Muzikoterapia môže byť pasívna ako napr. počúvanie hudby alebo aktívna napr. hranie, spev, či bunková - pôsobenie zvuku a jeho vibrácií na bunky živých organizmov. Špecifické zvukové



vlny, ktoré prenikajú telom (pokiaľ zdroj ich vysiela je blízko tela), dochádza v jeho bunkách k vibráciám, ktorá dokáže navrátiť zdravie, posilniť telo a pomôcť mu stať sa

odolnejším voči vonkajším vplyvom, chorobám. Na tomto princípe je založená hĺbková bunková muzikoterapia. Naše telo je ako „hudobný nástroj“, ktoré môžeme práve pomocou terapeutických ladičiek opäť vyladiť na jeho základný tón. Rovnako vibrácie terapeutických ladičiek nám umožňujú harmonizovať telo, myseľ a dušu a aktivovať samoliečivé schopnosti organizmu. Ladičky teda pôsobia na človeka celistvo. Cieľom je opäť dostať telo do fyzickej a psychickej rovnováhy. Terapeutické ladičky sú kovové vidlice, ktoré úderom o tvrdú gumovú podložku alebo o ruku rozkmitajú a následne vydávajú príjemné chvenie, ktoré je možné počuť. Každá ladička má presne stanovený kmitočet (frekvenciu) a od toho sa odvíjajú jej terapeutické vlastnosti.

Snoezelen terapia

Snoezelen je multifunkčná metóda, ktorá sa realizuje v obzvlášť príjemnom a upravenom prostredí a prostredníctvom svetelných a zvukových prvkov, vôní a hudby vyvoláva zmyslové pocity. Tieto prvky môžu pôsobiť na najrôznejšie oblasti vnímania uvoľňujúco, ale aj stimulujúco. Táto cielene vytvorená ponuka zmyslových podnetov ako terapeutický orientovaný prístup sa vykonáva prostredníctvom špeciálneho odborníka (pedagóg s doplnkovou kvalifikáciou pre Snoezelen). Snoezelen terapiu praktizujeme v pokojnej, uvoľnenej a príjemnej atmosfére, kde sú zmysly stimulované hudbou, svetelnými efektami, príjemnými vôňami s možnosťou polohovania, bazálnej stimulácie

a stimulovania vestibulárneho systému.

Snoezelen terapia má pozitívne výsledky najmä v oblasti zmyslového vnímania, schopnosti relaxovať, reducie stresu a stereotypného správania, a pod. Z dôvodu odlišnosti jednotlivých PSS je využitie Snoezelenu



ako terapeutického prístupu veľmi individuálne, jeho ciele a techniky závisia od cieľov terapie a možností PSS. Slúži ako opatrenie na prekonávanie, poprípade kompenzáciu porúch správania a na podporu osobnosti a kompetencií PSS.

V našom zariadení máme zriadenú Snoezelen miestnosť bielu, je prispôbená potrebám našich prijímateľov. Prvky snoezelen používame aj mimo miestnosti snoezelen, na čo naši prijímatelia reagujú veľmi pozitívne.

Prvky Ergoterapie

Ergoterapia – Človek je bio-psycho-sociálny jedinec, ergoterapia sa zameriava na liečbu všetkých zložiek ľudskej osobnosti. Rozvíjanie nejakej záľuby, schopnosť a ochota spolupracovať sú jej veľmi dôležitou súčasťou. Využívame ju ako liečbu



pracovnou činnosťou, s cieľom podporiť a celkovo zlepšiť zdravie a celkový pocit pohody. Prostredníctvom zapájania prijímateľov do zmysluplných a tvorivých činností sa snažíme rozvíjať ich motorické, kognitívne, komunikačné, sociálne schopnosti, zručnosti, návyky a osobnosť. Zmyslom zapájania prijímateľov do činností je funkčná úprava poruchy, ako je udržanie alebo zväčšenie rozsahu pohybu a svalovej sily. Prijímatelia zdokonaľujú svoje zručnosti podľa druhu postihnutia



a záujmu. Táto činnostná terapia vytvára u prijímateľov predpoklady k väčšej sebestačnosti, sebarealizácie, k aktívnemu začleneniu sa do spoločnosti a vnútornému naplneniu prežívania zmysluplnosti. Podstatou je pocit užitočnosti a zmysluplnosti práce – sústreďujeme sa na to, aby prijímateľ v rámci možností vnímal svoj podiel na finálnom výrobku. V DSS NOVÝ DOMOV využívame aj prvky pracovnej terapie (v exteriéri). Je to liečebný postup formou zamestnávania, kde ide o pracovnú činnosť s cieľom dosiahnutia zlepšenia funkcií organizmu. Terapia prácou zahŕňa práce v areáli zariadenia – starostlivosť o kvety, bylinkové záhony, zametanie chodníkov, hrabanie lístia a pokosenej trávy, zbieranie šišiek, plenie buriny, okopávanie odhrňanie snehu- skrášľovanie vonkajšieho prostredia. Takouto prácou si prijímatelia vytvárajú osobný vzťah k prostrediu, ktorého sú súčasťou. Prvky ergoterapie sú zahrnuté v sociálnej rehabilitácii u niektorých prijímateľov.

Prvky Fyzioterapie



V rámci fyzioterapie je v našom zariadení aplikovaná široká škála liečebných procedúr a terapií s cieľom dosiahnuť u prijímateľov stav relatívneho zdravia, zmiernenia a minimalizovania následkov postihnutia, resp. zdravotný stav stabilizovať a tým predchádzať vzniku regresného procesu.



Fyzioterapia v DSS pozostáva z liečebnej rehabilitácie:

- liečba pohybom (pravidelné vychádzky do okolia zariadenia)
- dýchacia gymnastika,
- mobilizačné a mäkké techniky
- masáže
- liečebný telocvik.



Bazálna stimulácia

Bazálna stimulácia je komunikačný, interakčný a vývoj podporujúci stimulačný koncept, ktorý sa orientuje na všetky oblasti ľudských potrieb. Bazálna stimulačná ošetrovateľská starostlivosť sa prispôsobuje veku a stavu klienta. Uplatňuje sa hlavne pri starostlivosti o deti a dospelých v oblasti zmyslového vnímania, deti a dospelých s ťažkými zmenami v oblasti hybnosti a komunikácie. Cieľom bazálnej stimulácie je vďaka zmyslovej stimulácii a pohybu umožniť vznik nových neuronálnych spojení v mozgu, teda učenie. Takáto stimulácia umožňuje tiež nadviazať komunikáciu s klientom, ktorá môže byť na verbálnej, ale aj neverbálnej úrovni. Dôležitý je jednotný prístup všetkých zamestnancov ku prijímateľovi. Stimulácia znamená ponúkanie podnetov všade tam, kde si jednotliviec nedokáže zabezpečiť dostatočný prísun podnetov. Je to forma celostnej, na telo sa vzťahujúcej komunikácie u ľudí s výraznými obmedzeniami. Vykonáva ju zaškolený pracovník, ktorý usmerňuje ostatných zamestnancov v prístupe k jednotlivým prijímateľom. Pri bazálnej terapii využívame rôzne materiály



Canisterapia – (lat. canis = pes) je jednou z foriem animoterapie. Ide o podpornú psychoterapeutickú metódu, pri ktorej sa využívajú špeciálne vycvičené psy. Jej podstatou je liečebný efekt kontaktu človeka so psom – motivácia k aktivite, alebo naopak upokojenie, asistencia pri výkone určitých činností. Pes je dobrým stimulátorom pozitívnych psychických a sociálnych zmien. Môže prebiehať v rôznych formách, pričom niektoré z nich sú fyzioterapeuticky založené. Táto terapia pôsobí na pozitívne zmeny v oblastiach ako prežívanie, nadväzovanie vzťahov, kognitívne a motorické funkcie, verbálne a neverbálne komunikačné funkcie, stimulácie



telesných funkcií. Pre ľudí s hyperaktivitou je pes ideálnym spoločníkom, dokáže ich upokojiť a pomáha udržiavať ich pozornosť, napríklad pri hre, aportovaní, kŕmení a podobne. Klient sa pri psovi dokáže uvoľniť a následne koncentrovať na to, čo sa od neho vyžaduje. Nevníma ho ako autoritu, ale ako spojenca a dokáže aj prostredníctvom neho pracovať so svojimi pocitmi. V zariadení DSS NOVÝ DOMOV canisterapiu vykonáva externý kvalifikovaný canisterapeut.

Prvky arteterapie

Metóda, v ktorej ide o proces terapie aktívnou alebo receptívnou formou, pôsobí ako komunikačné médium, umožňuje PSS vyjadriť svoj pocity inou než verbálnou cestou. V arteterapii je dôležitá tvorba, proces vzniku, zážitok z výtvarného vyjadrenia. Ľuďom s mentálnym postihnutím však prináša i určité obohatenie ich života. Aby sme u nich dosiahli pozitívne zmeny, musíme mať na pamäti, že výtvarné zručnosti nie sú dôležité, ale cieľ, ktorý si počas procesu arteterapie určíme a snažíme sa ho naplniť. Chápeme to ako podpornú terapiu v realizujúcej spolupráci s inými metódami: s prvkami muzikoterapie, pohybovou terapiou alebo verbálnou terapiou, nie ako jediný, samostatne stojaci -liečebný prostriedok.



Prvky Biblioterapie

Biblioterapiu- môžeme jednoducho charakterizovať ako liečbu prostredníctvom kníh. Je to metóda, ktorá využíva účinky čítania na podporu psychického zdravia prijímateľa. Má za úlohu posilniť a obohatiť emocionálne zdroje prijímateľov, aby si vedeli lepšie poradiť s ťažkosťami. Knihy v sebe ukrývajú kúzlo, ktoré nás dokáže preniesť do iného sveta, prinášajú cenné informácie, napomáhajú osobnostnému rozvoju a uvoľňujú psychické napätie. Takto môžu prijímatelia konfrontovať vlastné názory s názormi hrdinov, ale aj s ostatnými v skupine a spoločne hľadať rozličné riešenia konfliktov. Spoločné čítanie vyvoláva pocit blízkosti a príležitosť k dôverným rozhovorom. Často sa využíva technika nedokončených príbehov, kde klient môže pokračovať a hodnotiť aký význam by malo pre hrdinu dané riešenie alebo iné, ktoré sa navrhne.

Prvky Dramatoterapie

Dramatoterapiu ako liečebno-výchovnú metódu možno využiť pri riešení problémov a konfliktov v oblasti medziľudských vzťahov, pri nesprávnom sebahodnotení, absencii pozitívnych spoločenských hodnôt a modelov správania. Je to metóda využívajúca rôzne formy hrania divadla – psychodrámu, sociodrámu, bábkové divadlo, rolové hry, pantomímu, etudy.

Využíva sa pri integrovaní prijímateľov s telesným, ale aj duševným postihnutím. Cez hranie rolí si môžu prijímatelia efektívne riešiť problémy, rozvíjať sociálne cítenie, tvorivosť, prehlbovať spoluprácu, vzájomné vzťahy v skupine, uľahčovať pochopenie druhých, uvoľniť sa, formovať postoje. Táto technika



rozvíja osobnosť ako celok, prispieva k zdokonaľovaniu komunikácie, k zvýšeniu

sebaúcty, spontánnosti, k zvýšeniu schopnosti empatie, zníženiu citlivosti na odmietnutie či kritiku, umožňuje osvojovanie si prakticky a modelovo sociálne role, rozvíja aktivitu, potreby, návyky a v neposlednom rade aj tvorivosť. Poznanie jedinca prebieha cez aktivitu, potreby, návyky a v neposlednom rade aj tvorivosť. Poznanie jedinca prebieha cez emočne ladenú skúsenosť, prežívanie s plným rešpektovaním individuality a potrieb. Dramatoterapeutické aktivity zahŕňajú všetky prostriedky a techniky, ktoré využívajú niektorú z foriem

dramatického prejavu ako sú napr. neverbálne techniky,



Edukácia

Do procesu výchovy a vzdelávania detí vnášame aj prvky z pedagogiky typu Montessori, ktorej základom je rozvoj dieťaťa podľa jeho individuálnych potrieb. Zahŕňa v sebe nielen filozofiu rozvoja dieťaťa, ale

hlavne konkrétne praktické postupy s množstvom pomôcok. Jedným zo základných princípov tejto metódy je prispievať k tomu, aby dieťa vlastnými silami a svojim tempom získavalo nové vedomosti, skúsenosti a schopnosti, pričom mu vytvárame preto tie najlepšie podmienky. Jedným z vhodných podmienok je napr. vytvoriť dieťaťu taký priestor, v ktorom sa môže venovať takej činnosti, v ktorej sa cíti byť najúspešnejší. Vzdelávanie školopovinných detí zabezpečujeme v spolupráci so Špeciálnou základnou školou v Prievidzi u nás v zariadení, kde je vytvorené elokované pracovisko. Výchova a vzdelávanie nielen školopovinných detí, ale všetkých prijímateľov prebieha dopoludnia prostredníctvom našich špeciálnych pedagógov a je prispôbená ich možnostiam a schopnostiam a rešpektujúca ich záujmy.

Stimulácia reči – prostredníctvom AAK programu (program GRID3)

Grid 3 je špeciálny program pre AAK (náhradnú komunikáciu) na hlasový výstup v SLOVENČINE (slovenský hlas, slovenská klávesnica). Obsahuje interaktívne učenie.

Komunikácia prostredníctvom predmetového komunikačného panelu

Pre niektoré deti s PAS, je ťažké naučiť sa vnímať obrázky a používať kartičkový systém na vyjadrenie svojich potrieb. V zariadení máme deti s poruchami autistického spektra nehovoriace a v snahe naučiť ich vyjadriť základné potreby, sme sa rozhodli používať predmetový komunikačný panel. Predmetový komunikačný panel nemusí vyhovovať všetkým deťom s PAS, ale na pochopenie je pre nich prirodzenejší ako obrázkový. Predmety vyberáme podľa reálnej potreby dieťaťa. Každé dieťa potrebuje individuálny čas na pochopenie

predmetovej
komunikácie.





Táto sociálna služba je vymedzená odbornými činnosťami ako sú sociálne poradenstvo, sociálna rehabilitácia, ale aj stimulácia vývoja dieťaťa so zdravotným postihnutím terénou formou v prirodzenom prostredí dieťaťa. V prípade potreby a záujmu sa vykonávajú aj konzultácie s rodičmi v priestoroch DSS. Frekvencia takýchto

konzultácií je individuálna podľa potreby a náročnosti problémov v rodine, nakoľko služba včasnej intervencie je určená práve aj pre rodinu, nielen pre dieťa so zdravotným znevýhodnením. V rámci včasnej intervencie ponúkame poradenskú podporu rodičom a ďalším blízkym osobám v rovine špecializovaného sociálneho poradenstva, psychologického a liečebno-pedagogického poradenstva, sociálnu rehabilitáciu. Sprostredkujeme kontakty so spoločenským prostredím, s lekármi a zdravotníckymi zariadeniami.



Ďalej ponúkame komplexnú stimuláciu vývinu dieťaťa, najmä inštrukciou pri nácviku a upevňovaní zručností dieťaťa s cieľom maximálne využiť zdroje dieťaťa a rodiny v oblasti kognitívnej, senzorickej, motorickej a sociálnej. Sociálnu inklúziu a sociálnu rehabilitáciu, najmä pomoc rodine nájsť si svoje miesto v komunite, kde žije a pomoc pri obnovení alebo upevnení vzťahov v rodine. Ponúkame požičiavanie didaktických a stimulačných pomôcok, poskytujeme možnosť návštevy multisenzorickej miestnosti Snoezelen.

V roku 2022 sme službu včasnej intervencie poskytli 17-tim rodinám s deťmi so zdravotným znevýhodnením, s narušenou komunikačnou

schopnosťou či so zaostávaním vo vývine.

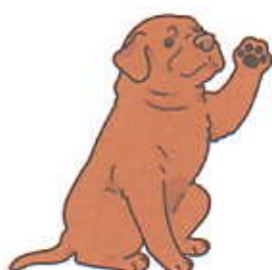
Kultúrno- spoločenské aktivity v NOVOM DOMOVE



Február 2022– Hasenie požiaru
- hasičské predstavenie hrané
našími klientmi – hra na role –
Teatroterapie



Február 2022 – Canisterapia v Novom domove pod vedením vyškolenej externej
canisterapeutky Eriky



Február 2022 - Fond Dr. Klauna- predstavenie „Rozprávkový bál“

Marec 2022 – Fond Dr. Klauna – predstavenie - „Klaun – Kúzelníkom“



Marec 2022 – Policajná návšteva – hra na role – Teatroterapia



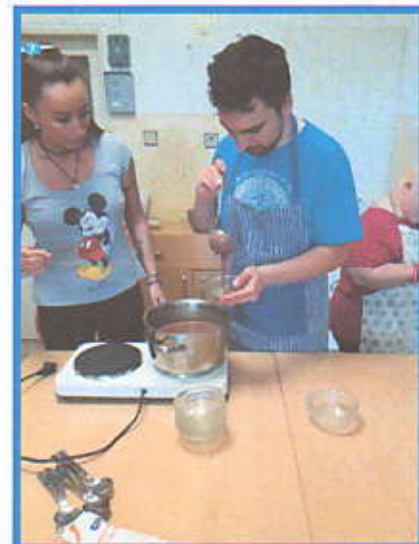
Apríl 2022 – Vynášanie Moreny sprevádzaný tancom a spevom



Apríl 2022 – Hľadanie stratených veľkonočných vajec



Apríl 2022 – Varenie pudingu – Ochutnávka



Máj 2022 – Stavanie „Mája“ v Novom domove



Máj 2022 – Sadenie byliniek a zeleniny do vyvýšených záhonov



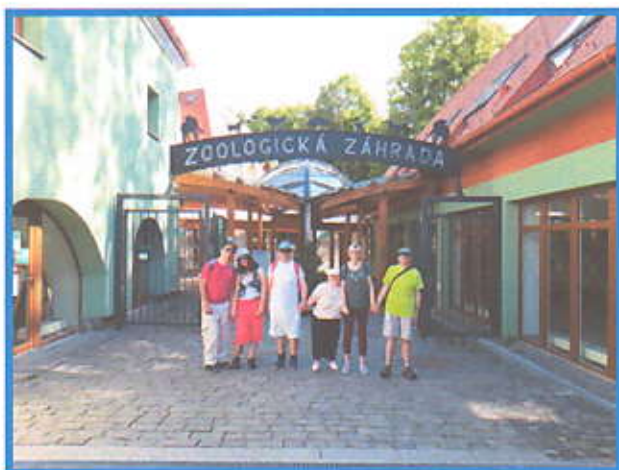
Máj 2022 -projekt,, PODAJ RUKU“ – dobrovoľníci z firmy SKANSKA a.s.



Jún 2022- oslava MDD- program spevácke vystúpenie a „SUPERHRDINOVIA“



Návšteva v ZOO Bojnice – krásny výlet
spojený z poznávaním divých zvierat
žijúcich v zajatí



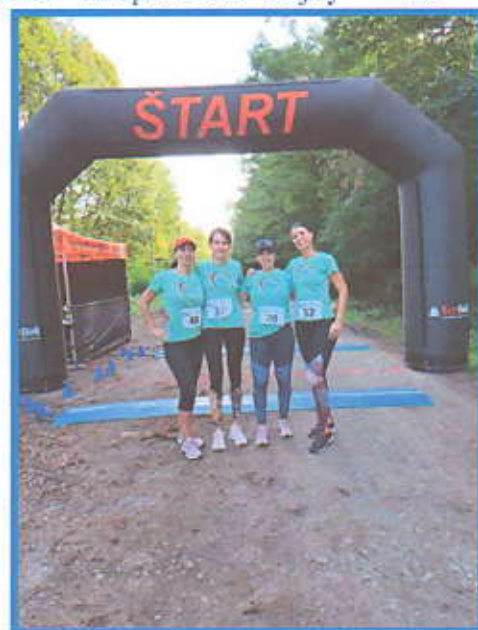
Júl 2022 – YOUNG RUN – beh zamestnancov za „Nový domov“ – 2. ročník



Júl 2022 – Letná opekačka s gytarou a spevom s našou dlhoročnou kamarátkou Dominikovu



September 2022 – Charitatívny beh podpora fungovania hospicu sv. Lujzy – za Nový Domov boli bežať 4 zamestnankyne



September 2022 – Fond Dr. Klauna – Predstavenie „Pirátislava“



September 2022 – Módna prehliadka v Novom domove – prijímatelia soc. s. a zamestnanci n.o.



Október 2022 – Podujatie „Klauni v ZOO“ – krásna akcia v ZOO Bojníc



November 2022 – Halloween - varenie zázračného lektvaru



November 2022 – Predvianočné trhy v NOVOM DOMOVE



December 2022 – Ozdobovanie vianočného stromčeka a príprava vianočných darčiekov pre rodičov



December 2022 – Mikulášske predstavenie a sladká odmena v podobe mikulášskych balíčkov



December 2022 – Spevacké vianočné vystúpenie opernej speváčky



December 2022 – Fond Dr. Klauna predstavenie „Klaun Lupi, celkom hlúpy“



December 2022 – 1. ročník vianočného posedenia s rodičmi a prijímateľmi pri voňavej kapustnici a sladkom punči.



Hospodárska činnosť

... čo sa podarilo ...

Počas roku 2022 nás a našu činnosť i naďalej ovplyvňoval strašiak menom „COVID – 19.“ Postupovali sme na základe opatrení vlády a snažili sa brániť prenosu a šíreniu ochorenia COVID -19. Krízový tím vytvorený z rady zamestnancov monitoroval situáciu



v zariadení a upravoval aktuálne opatrenia. I napriek našej maximálnej snahe eliminovať ochorenie, bolo naše zariadenie v povinnej karanténe od 25.02.2022 do 06.03.2023 z dôvodu zistenia pozitivity na COVID-19 u dvoch zamestnancov a dvoch prijímateľov sociálnej služby.

Počas celého roka prebiehalo priebežné testovanie antigénovými testami, používali sme germicídne žiariče a čističku vzduchu, okrem pravidelnej dezinfekcie priestorov, hračiek a nábytku. Školenia zamestnancov prebiehali väčšinou formou webinárov. Postupne ako na Slovensku klesala infekčnosť, zmierňovali sa aj opatrenia prijímané vládou SR.

Aktívne sme sa zapojili do získavania 2% podielu zo zaplatených daní za rok 2021

Projekt „Knižnica“ – i naďalej sme pokračovali v tomto projekte a podľa finančných možností dopĺňali našu knižnicu o odbornú literatúru.

Projekt – „Hĺbková bunková muzikoterapia“ – bol úspešný a schválený. Dostali sme dotáciu z Mesta Prievidza v sume 700 eur. Cieľom projektu je dosiahnuť liečivé spojenie zvuku a vibrácie v liečivých frekvenciách zvukovo-vibračných rezonančných ladičiek. Je to metóda, ktorá spojením týchto dvoch elementov, priaznivo pôsobí na ľudské zdravie, psychickú pohodu, zharmonizuje telo, myseľ a dušu.



„PODAJ RUKU“ - dobrovoľnícky deň 26.05.2022 SKANSKA SK a.s. Aj v roku 2022 v rámci firemného dobrovoľníckeho programu k nám prišli zamestnanci firmy SKANSKA SK a.s. pomôcť skrášliť a upraviť areál nášho zariadenia. Naši prijímatelia trávia veľa času práve vo vonkajších priestoroch zariadenia, a preto sa veľmi tešíme, že spoločnou prácou sa nám



podarilo vytvoriť krajšie a príjemnejšie prostredie. Veľké ĎAKUJEME patrí všetkým dobrovoľníkom aj zamestnancom Nového domova, ktorí sa spoločne podieľali na tejto krásnej akcii.

Júl 2021 – YOUNG RUN - „Mladé srdce žije v každom z nás“



V nedeľu 10. júla 2022 sa na Námestí slobody v Prievidzi konal 2. ročník bežeckého podujatia, ktoré organizovali štyria mladí študenti Gymnázia, Nedožerského v Prievidzi. Podujatie malo aj charitatívny rozmer. Naši zamestnanci, priatelia, rodinní príslušníci zamestnancov aj PSS sa rozhodli podporiť

NOVÝ DOMOV tým, že sa zúčastnili bežeckých pretekov YOUNG RUN. Naše zariadenie sme prezentovali pri stánku prostredníctvom fotiek a letáčikov.

September 2022 – Oficiálne odovzdanie finančného daru od mladých organizátorov *YOUNG RUN* v sume 500 eur.



Október 2022 – Projekt „*Dramatoterapia a Teatroterapia*“. Hlavným cieľom tohto projektu bolo prostredníctvom dramatizácie, improvizácie a hrania rolí pôsobiť na optimalizáciu interpersonálnej percepcie, na zvyšovanie sociálnej senzitivity, sociálnych komunikačných (neverbálnych) a rečových (verbálnych) schopností umožniť našim prijímateľom sociálnej služby zažívať rôzne situácie prostredníctvom maňušiek a tým získavať nové skúsenosti v bezpečnom prostredí. Predpokladaný rozpočet na realizovanie tohto projektu bol 800 eur. Časť v hodnote 500 eur bola hrazená z daru od YOUNG RUN.



September 2022 – Projekt „*Dramatoterapia – Divadlo vo výchove*“ – žiadosť o dotáciu cez mesto Prievidza. Podstatou tohto projektu je divadelné predstavenie hrané profesionálnym hercom, ktoré je zamerané na vzdelávanie a výchovné ciele. Prostredníctvom dramatizácie, improvizácie a hrania rolí možno u detí, či dospelých so špeciálnymi potrebami pôsobiť na optimalizáciu interpersonálnej percepcie, na zvyšovanie sociálnej senzitivity, sociálnych komunikačných (neverbálnych) a rečových (verbálnych) schopností.



December 2022 –
 Predvianočná výstava v
 predajni „OBI“ v Prievidzi –
 prostredníctvom našich ručne
 vyrábaných výrobkov sa
 prihovárame ľuďom a širíme
 informácie o poskytovaní
 sociálnej služby v DSS NOVÝ
 DOMOV.



Vzdelávanie zamestnancov

V rámci projektu Národný projekt Podpora sociálneho začleňovania pre vybrané skupiny osôb so zdravotným postihnutím sme sa aktívne zapojili do vzdelávania zamestnancov. Jednalo sa väčšinou o vzdelávanie formou online na zlepšenie kvality poskytovaných služieb.

Pracovníci absolvovali tieto školenia :

- Interné školenia ohľadom preventívnych opatrení proti šíreniu ochorenia COVID-19
- Január 2022 – **Inštruktor sociálnej rehabilitácie** – akreditované vzdelávanie (1 pracovník)
- Február 2022 – **Výber MŠ a pripravenosť dieťaťa s PAS na vstup do materskej školy** – webinár - 2 pracovníčky
- Február 2022 – **Špecifiká komunikácie s klientmi s mentálnym znevýhodnením a autizmom** – ADEVEC – webinár - 2 pracovníčky
- Marec 2022 – **Odborná príprava a metodická podpora poskytovateľov v národnom projekte Kvalita sociálnych služieb** – webinár – 3 pracovníci
- Marec 2022 – **Kurz hĺbkovej bunkovej muzikoterapie s použitím terapeutických ladičiek** – prezenčne – MERKABA Tatry – 6 pracovníčok
- Máj 2022 – Supervízia – predchádzanie vyhoreniu zamestnancov
- Október 2022 – **Ako vytvárať inkluzívne prostredie** – online (Národný projekt Podpora sociálneho začleňovania pre vybrané skupiny osôb so zdravotným postihnutím) – 2 pracovníčky
- Október 2022– **Zvyšovanie odbornosti v kompenzáciách ťažkého zdravotného postihnutia** – online (Národný projekt Podpora sociálneho začleňovania pre vybrané skupiny osôb so zdravotným postihnutím) – 2 pracovníčky
- Október 2022 – interné školenie – Včasná intervencia – 5 pracovníčok
- November 2022 – **Ako vytvárať inkluzívne prostredie** – online (Národný projekt Podpora sociálneho začleňovania pre vybrané skupiny osôb so zdravotným postihnutím) – 2 pracovníčky
- December 2022 – **Senzorická integrácia ako podporný nástroj začleňovania detí a dospelých so zdravotným znevýhodnením** – online (Národný projekt Podpora sociálneho začleňovania pre vybrané skupiny osôb so zdravotným postihnutím) – 2 pracovníčky



Čo plánujeme v roku 2023...

- Vytvorenie relaxačnej a zároveň senzorickej miestnosti s názvom „LESNÁ KRAJINKA“ s prvkami pre rozvoj senzorickej integrácie z jednej z izieb prijímateľov na dolnom oddelení na základe dopytu po ambulantnej forme poskytovania sociálnej služby pre školopovinné deti.
- Vypracovať projekt a podať žiadosť o dotáciu z MESTA PRIEVIDZA na materiálne vybavenie relaxačnej a senzorickej miestnosti s názvom „LESNÁ KRAJINKA“
- Pokračovať v projekte „Vyvýšené záhony“ a jeho následná realizácia – cieľ zapojiť PSS do starostlivosti o rastliny, ich sadenie, polievanie. Vytvárať vzťah k prírode.
- I naďalej pokračovať v projekte „Knižnica“ – dopĺňať odbornú literatúru s cieľom pomoci zamestnancom v ich samoštúdiu a rodičom detí so špeciálnymi potrebami.
- Skvalitnenie poskytovaných služieb zavedením dokumentačného systému v DSS
- Skvalitnenie ošetrovateľsko-opatrovateľskej činnosti efektívnym školením a vzdelávaním zdravotníckeho a opatrovateľského personálu
- Zvýšenie počtu odborných zamestnancov o psychológa na zabezpečenie poskytovania psychologických služieb pre PSS v zariadení a pre službu včasnej intervencie
- Stabilizovať tím pracovníkov a i naďalej zvyšovať ich odbornosť vzdelávaním.
- Znížiť počet miest bytovej formy na 10 miest a navýšenie ambulantnej formy na 15 miest z dôvodu väčšieho záujmu o ambulantnú formu poskytovania sociálnej služby
- Zakúpenie nových didaktických pomôcok za účelom vzdelávania a rozvoja kognitívnych schopností PSS
- Zvyšovanie kvality života PSS a ich rodín – zvýšením dodržiavania ľudských práv PSS, viesť ich k sebarealizácii a aktivizácii na ponúknutých aktivitách, väčšej samostatnosti (zvyšovaním pracovných zručností prostredníctvom sociálnej rehabilitácie), zvýšením integrácie do komunity a tiež upevňovaním vzťahov s rodinou prostredníctvom rôznych spoločenských akcií
- Usporiadavať spoločné akcie a aktivity aj pre rodičov, zákonných zástupcov, či rodinných príslušníkov PSS (spoločná opekačka v areáli zariadenia)
- Usporiadať Workshop pre rodičov s cieľom prezentácie odbornej terapie (hlbková rezonančná terapia) s možnosťou vyskúšať si účinky zvukovej rezonancie aj na vlastnom tele.
- Usporiadať deň „Deň otvorených dverí“ – prezentácia zariadenia pre verejnosť

- Inovácia informačných prostriedkov – brožúr pre záujemcov o poskytnutie sociálnej služby v DSS a pre záujemcov o poskytovanie služby včasnej intervencii
- Inovácia webovej stránky zariadenia – aktualizácia jej obsahu a zverejňovanie potrebných dokumentov a tlačív, prepojenie s facebookovou stránkou
- vytvorenie obrázkovej formy prezentácie zariadenia a poskytovanie sociálnych služieb v našom zariadení tak, aby bola zrozumiteľná a pochopiteľná aj pre potencionálnych záujemcov o sociálnu službu.
- Zakúpiť automobil pre terénnu formu včasnej intervencie
- Aktívne sa podieľať na sieťovaní lekárov, MŠ a poskytovateľov VI a pracovať na vzájomnej spolupráci
- I naďalej zlepšovať kvalitu poskytovaných sociálnych služieb
- Aktívne sa zapájať do vyhlásených výziev a projektov
- Vypracovávať projekty, ktoré si vieme zrealizovať aj sami
- Aktívne sa zapájať do získavania 2% podielu zo zaplatených daní
- Dodržiavať preventívne opatrenia proti šíreniu COVID-19
- Prostredníctvom plánovaných supervízií podporovať dobrú klímu na pracovisku a predchádzať vyhoreniu zamestnancov

PodĎakovanie za pomoc a podporu ...

Touto cestou by sme sa chceli poďakovať všetkým, ktorí nám nezištne a s veľkou láskou pomáhajú.

Veľké ďakujem patrí aj zamestnancom Nového domova za ich obetavú a náročnú prácu, ktorú robia s láskou a úctou k svojej profesii.

PodĎakovanie patrí aj všetkým členom n.o., dobrovoľníkom, rodičom PSS a nasledovným sponzorom:

- ***Peter Jarkovsky Design***
- ***SKANSKA SK a.s.***
- ***Jozef Bobok – Stavba plus***
- ***Ondrej Kmet' - REVMONT***
- ***Viliam Perniš - DOMBYT***
- ***Reštaurácia TROKADERO***
- ***Mesto Prievidza***
- ***COOP JEDNOTA***
- ***Lidl Slovenská republika, v.o.s.***
- ***Ing. Peter Rambala***
- ***Nestlé Food, s.r.o. Prievidza***
- ***YOUNG RUN***



SÚVAHA**Vybrané ukazovatele o majetku a záväzkoch**

STRANA AKTÍV SÚVAHY (netto aktíva v celých eurách)	ROK 2022	ROK 2021
MAJETOK SPOLU	205083,08	225560,17
A. Neobežný majetok	121060,66	128354,24
A.1. Dlhodobý nehmotný majetok	0	0
A.II Dlhodobý hmotný majetok	121060,66	128354,24
A.III Dlhodobý finančný majetok	0	0
B. Obežný majetok	83101,61	95883,96
B.I Zásoby	2442,04	1912,71
B.II Dlhodobé pohľadávky	0	0
B.III Krátkodobé pohľadávky	1777,71	2007,22
B.IV Krátkodobý finančný majetok	0	0
B. V Finančné účty	78881,86	91964,03
C. Časové rozlíšenie – Náklady+príjmy bud. období	920,81	1321,97

STRANA PASÍV SÚVAHY (údaje v celých eurách)	ROK 2022	ROK 2021
VLASTNÉ IMANIE A ZÁVÄZKY SPOLU	205083,08	225560,17
A. Vlastné zdroje krytia	173766,02	196347,06
A.1 Základné imanie	44549,17	44549,17
A.II Rezervný fond	2010,56	2010,56
A.III Hospodársky výsledok za bežné účt.obdobie	-22581,04	8883,56
A.IV Nerozdelený zisk/strata minulých rokov	149787,33	140903,77
B. Cudzie zdroje	17031,50	12750,70
B.I Ostatné dlhodobé záväzky	0	0
B.II Záväzky zo Sociálneho fondu	259,25	187,84
B.III Krátkodobé záväzky	6877,58	7646,19
B. IV Krátkodobé zákonné rezervy	9894,67	4916,67
C. Časové rozlíšenie – Výnosy budúcich období	14181,33	15855,05
- Výdavky budúcich období	104,23	607,36

Komentár k súvahe - aktíva:

Nezisková organizácia hospodári s vlastným dlhodobým hmotným majetkom (nie prenájatým). Dlhodobý nehmotný majetok predstavuje najmä softvér.

Organizácia nevlastní akcie ani obchodný podiel v inej spoločnosti.

Vývoj stavu zásob je priaznivý, nedošlo k zvýšeniu ich stavu ani nárastu zásob bez pohybu nad jeden rok. Opravná položka k zásobám nebola tvorená.

Krátkodobé pohľadávky predstavujú neuhradené služby od klientov za mesiac december 2022, splatné v januári 2023 po odpočítaní preplatkov za sociálne služby za 2.polrok 2022 .

Časové rozlíšenie aktív predstavujú náklady budúcich období, a to najmä – poistné nehnuteľnosti za rok 2022, zaplatené licencie za online prístup a preplatok Stredoslovenská energetika a.s. za rok 2022.

Komentár k súvahe - pasíva:

Celé základné imanie organizácie v sume 44549,17 eur zapísané v registri. Vlastné imanie organizácie je v sume 173766,02 eur, a celkové záväzky sú v sume 17031,50 eur, čo značí, že organizácia hospodári prevažne s vlastnými zdrojmi. Organizácia vytvára zákonný rezervný fond.

Krátkodobé rezervy v sume 9894,67 eur sú nevyčerpané dovolenky zamestnancov za rok 2022 vrátane odvodov do zdravotnej a sociálnej poisťovne za rok 2022 a audit ÚZ za rok 2022.

Krátkodobé záväzky predstavujú záväzky voči Ministerstvu práce sociálnych vecí a rodiny SR v súvislosti s krátením dotácií z dôvodu poklesu počtu prijímateľov sociálnych služieb a zároveň záväzky voči prijímateľom sociálnych služieb .

Organizácia nemá žiadne bankové úvery.

Časové rozlíšenie pasív predstavujú výnosy budúcich období, je to položka ktorá zahŕňa finančný príspevok od Ing. Jaroslava Bašku na vybavenie kuchyne DSS a zároveň výnos z inventúrneho prebytku dlhodobého majetku – prístupová cesta. Položka výdavky budúcich období predstavujú nevyfakturované dodávky, ktoré budú uhradené v roku 2023.

VÝKAZ ZISKOV A STRÁT**Vybrané ukazovatele o výsledku hospodárenia**

(údaje v celých eurách)	ROK 2022	ROK 2021
ČISTÝ OBRAT		
Výnosy z hospodárskej činnosti spolu	339707,12	328630,97
I. Tržby z predaja tovaru	0	0
II. Tržby z predaja vlastných výrobkov	0	0
III. Tržby z predaja služieb	44653,52	41118,05
IV. Aktivácia	2685,18	2284,72
V. Prijaté dary	1851,80	1801,06
VI. Dotácie	283198,44	271784,28
VII. Príspevky z podielu zaplatenej dane	5704,99	10021,80
VIII. Príspevky od fyzických osôb	802	84
IX. Ostatné výnosy z hospodárskej činnosti	811,19	1537,06
Náklady na hospodársku činnosť spolu	362288,16	319747,41
A. Náklady na obstaranie predaného tovaru	0	0
B. Spotreba materiálu, energie a neskladovateľné dodávky	39088,78	32283,08
C. Mzdové N+soc.a zdrav.poist.+ostatné soc.N	297883,86	264568,80
D. Služby	15164,03	12081,28
E. Osobné náklady	0	0
G. Odpisy a opravné položky k dlhodobému majetku	7293,58	7888,88
H. Zostatková cena predaného majetku a zásob	0	0
J. Ostatné náklady na hospodársku činnosť	2857,91	2925,37

Výsledok hospodárenia z hospodárskej činnosti		
Výnosy z finančnej činnosti	0	0
Náklady na finančnú činnosť	0	0
Výsledok hospodárenia z finančnej činnosti	0	0
Celkový výsledok hospodárenia pred zdanením	-22581,04	8883,56
Daň z príjmov splatná	0	0
Daň z príjmov odložená	0	0
CELKOVÝ VÝSLEDOK HOSPODÁRENIA PO ZDANENÍ	-22581,04	8883,56

Komentár k výkazu ziskov a strát (výsledovka):

Organizácia zaznamenala stratu z hospodárskej činnosti vo výške 22581,04 eur.

b) Informácie o udalostiach osobitného významu, ktoré nastali po skončení účtovného obdobia.

Organizácia neidentifikovala žiadne významné následné udalosti.

c) Informácie o predpokladanom budúcom vývoji účtovnej jednotky.

Budúci vývoj organizácie bude ovplyvnený požiadavkami trhu, na ktoré musíme primerane pružne reagovať. Očakávané celkové oživenie ekonomiky môže priaznivo ovplyvniť aj dopyt obyvateľstva po sociálnych službách.

d) Informácie o nákladoch na činnosť v oblasti výskumu a vývoja – bez náplne.

e) Informácie o nadobúdaní vlastných akcií, dočasných listov, obchodných podielov a akcií, dočasných listov a obchodných podielov materskej účtovnej jednotky – bez náplne.

f) Informácie o návrhu na rozdelenie zisku alebo vyrovnanie straty.

Organizácia vykázala za rok 2022 účtovnú stratu vo výške 22581,04 eur. Dosiahnutá strata účtovnej jednotky bude zaúčtovaná na základe Zápisnice z členskej výročnej schôdze na účet 429 ako nerozdelená strata minulých rokov. Rezervný fond je už vytvorený v maximálnej výške podľa Stanov n.o.

g) Informácie o údajoch požadovaných podľa osobitných predpisov – bez náplne.

h) Informácie o tom, či účtovná jednotka má organizačnú zložku v zahraničí.

Organizácia nemá organizačnú zložku v zahraničí.

i) Finančné nástroje (§ 20 ods. 5 zákona o účtovníctve)

Organizácia nepoužíva finančné nástroje (napr. prevoditeľné cenné papiere, finančné rozdielové zmluvy, deriváty) podľa zákona č.566/2001 Z.z. o cenných papieroch v znení neskorších predpisov – preto nemá povinnosť uviesť špecifické **informácie o metódach riadenia rizík.**

j) Cenné papiere obchodované na regulovanom trhu (§ 20 ods. 6 a 7 zákona o účtovníctve).

Organizácia neemitovala cenné papiere (akcie), ktoré by boli prijaté na obchodovanie na regulovanom trhu (napr. Burza cenných papierov Bratislava). Preto organizácia nemá povinnosť vo výročnej správe uvádzať štruktúrované informácie podľa § 20 ods. 6 a 7 zákona o účtovníctve, napríklad – **vyhlásenie o správe a riadení.**

3) Ďalšie informácie

Kontrolná činnosť

Hospodárenie organizácie s poskytnutými finančnými príspevkami podlieha kontrole – pravidelnému štvrťročnému vyúčtovaniu nákladov súvisiacich s poskytovaním sociálnych služieb voči TSK, BBSK a MPSVaR SR a s evidenciou dochádzky klientov do zariadenia.

Kontrolou neboli zistené nedostatky.

Pravidelne sa vykonáva aj audit účtovnej závierky n.o. NOVÝ DOMOV za predchádzajúci rok.

4) Povinné prílohy

Prílohou tejto výročnej správy sú:

Účtovná závierka spoločnosti za rok 2022 Súvaha, Výkaz ziskov a strát a Poznámky), Správa audítora z overenia účtovnej závierky za rok 2022

5) Ďalšie prílohy – bez náplne

V Prievidzi, 06. júna 2023


Mgr. Lúdiková Lenka, riaditeľka

ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

neziskovej účtovnej jednotky účtujúcej
v sústave podvojného účtovníctva

zostavená k 31.12.2022

Daňové identifikačné číslo 2021144851 IČO 31940366 SK NACE 87.20.0	Účtovná závierka ☒ riadna ☐ mimoriadna ☐ priebežná (vyznačí sa x)	<table border="1"> <tr> <td></td> <td>Mesiac</td> <td>Rok</td> </tr> <tr> <td>Za obdobie</td> <td>od 1</td> <td>2022</td> </tr> <tr> <td></td> <td>do 12</td> <td>2022</td> </tr> <tr> <td>Bezprostredne predchádzajúce obdobie</td> <td>od 1</td> <td>2021</td> </tr> <tr> <td></td> <td>do 12</td> <td>2021</td> </tr> </table>		Mesiac	Rok	Za obdobie	od 1	2022		do 12	2022	Bezprostredne predchádzajúce obdobie	od 1	2021		do 12	2021
	Mesiac	Rok															
Za obdobie	od 1	2022															
	do 12	2022															
Bezprostredne predchádzajúce obdobie	od 1	2021															
	do 12	2021															

Priložené súčasti účtovnej závierky

☒ Súvaha (Úč NUJ 1-01)
(v eurocentoch)☒ Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01)
(v eurocentoch)☒ Poznámky (Úč NUJ 3-01)
(v celých eurách alebo eurocentoch)

Názov účtovnej jednotky

NOVÝ DOMOV n.o.

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica

K. KUZMÁNYHO

Číslo

35

PSČ

Obec

97101 PRIEVIDZA

Telefónne číslo

0465406752

E-mailová adresa

INFO@NOVY-DOMOV.COM

Zostavená dňa:

28.03.2023

Schválená dňa:

. . 20

Podpisový záznam
štatutárneho orgánu alebo
člena štatutárneho orgánu
účtovnej jednotky:

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
A. NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 002 + r. 009 + r. 021		001	260347.66	139287.00	121060.66	128354.24
A.I.	Dlhodobý nehmotný majetok r. 003 až r. 008	002	814.53	814.53	0.00	0.00
A.I.1.	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti 012 - (072+091AÚ)	003			*	
2.	Softvér 013 - (073+091AÚ)	004	814.53	814.53	0.00	0.00
3.	Oceniteľné práva 014 - (074 + 091AÚ)	005				
4.	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018+ 019)-(078 + 079 + 091 AÚ)	006				
5.	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041-093)	007				
6.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051-095AÚ)	008				
A.II.	Dlhodobý hmotný majetok r. 010 až r. 020	009	259533.13	138472.47	121060.66	128354.24
A.II.1.	Pozemky (031)	010	22193.50	0.00	22193.50	22193.50
2.	Umelecké diela a zbierky (032)	011				
3.	Stavby 021 - (081 + 092AÚ)	012	168787.85	72745.17	96042.68	100793.38
4.	Samostatné hnuťelné veci a súbory hnuťelných vecí 022 - (082 + 092AÚ)	013	42036.78	39212.30	2824.48	5367.36
5.	Dopravné prostriedky 023 - (083 + 092AÚ)	014	26515.00	26515.00	0.00	0.00
6.	Pestovateľské celky trvalých porastov 025 - (085 + 092AÚ)	015				
7.	Základné stádo a ťažné zvieratá 026 - (086 + 092AÚ)	016				
8.	Drobný dlhodobý hmotný majetok 028 - (088 + 092AÚ)	017				
9.	Ostatný dlhodobý hmotný majetok 029 - (089 +092AÚ)	018				
10.	Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042 - 094)	019				
11.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052 - 095AÚ)	020				
A.III.	Dlhodobý finančný majetok r. 022 až r. 028	021				
A.III.1.	Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe (061- 096 AÚ)	022				
2.	Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062 - 096 AÚ)	023				
3.	Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (065 - 096 AÚ)	024				
4.	Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066 + 067) - 096 AÚ	025				
5.	Ostatný dlhodobý finančný majetok (069 - 096 AÚ)	026				
6.	Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043 - 096 AÚ)	027				
7.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053 - 096 AÚ)	028				

Strana aktiv		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
B. OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 030+ r. 037+ r. 042 + r. 051		029	83101.61		83101.61	95883.96
B.I. Zásoby	r. 031 až r. 036	030	2442.04		2442.04	1912.71
B.I.1. Materiál	(112 + 119) - 191	031	2442.04	0.00	2442.04	1912.71
2. Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121+122) - (192 +193)		032			*	
3. Výrobky	(123 - 194)	033				
4. Zvieratá	(124 - 195)	034				
5. Tovar	(132 + 139) - 196	035				
6. Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby (314 AÚ - 391 AÚ)		036				
B.II. Dlhodobé pohľadávky	r. 038 až r. 041	037	0.00		0.00	0.00
B.II.1. Pohľadávky z obchodného styku (311 AÚ až 314 AÚ) - 391 AÚ		038	0.00		0.00	0.00
2. Ostatné pohľadávky	(315 AÚ - 391AÚ)	039	0.00		0.00	0.00
3. Pohľadávky voči účastníkom združení (358AÚ - 391AÚ)		040				
4. Iné pohľadávky (335 AÚ + 373 AÚ + 375 AÚ + 378AÚ) - 391AÚ		041	0.00		0.00	0.00
B.III. Krátkodobé pohľadávky	r. 043 až r. 050	042	1777.71		1777.71	2007.22
B.III.1. Pohľadávky z obchodného styku (311AÚ až 314 AÚ) - 391AÚ		043	39.00		39.00	60.00
2. Ostatné pohľadávky	(315 AÚ - 391 AÚ)	044				
3. Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)		045	45.22	x	45.22	0.00
4. Daňové pohľadávky	(341 až 345)	046		x		
5. Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+ 348)		047		x		0.00
6. Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391AÚ)		048				
7. Spojovací účet pri združení (396 - 391AÚ)		049				
8. Iné pohľadávky (335AÚ + 373AÚ + 375AÚ + 378AÚ) - 391AÚ		050	1693.49		1693.49	1947.22
B.IV. Finančné účty	r. 052 až r. 056	051	78881.86		78881.86	91964.03
B.IV.1. Pokladnica	(211 + 213)	052	718.38	x	718.38	195.44
2. Bankové účty	(221 AÚ + 261)	053	78163.48	x	78163.48	91768.59
3. Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (221 AÚ)		054		x		*
4. Krátkodobý finančný majetok(251+ 253 + 255AÚ+ 256 + 257) - 291AÚ		055				
5. Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259 - 291AÚ)		056				
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU	r. 058 a r. 059	057	920.81		920.81	1321.97
C.1. Náklady budúcich období	(381)	058	723.38		723.38	1321.97
2. Príjmy budúcich období	(385)	059	197.43		197.43	0.00
MAJETOK SPOLU	r. 001 + r. 029 + r. 057	060	344370.08	139287.00	205083.08	225560.17

Strana pasív		č.r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a		b	5	6
A. VLASTNÉ IMANIE r. 062+ r. 067 + r. 071 + r. 072		061	173766.02	196347.06
A.I. Imanie a fondy r. 063 až r. 066		062	44549.17	44549.17
A.I.1. Základné imanie (411)		063	44549.17	44549.17
2. Fondy tvorené podľa osobitných predpisov (412)		064		
3. Fond reprodukcie (413)		065		
4. Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín (415)		066		
A.II. Fondy tvorené zo zisku r. 068 až r. 070		067	2010.56	2010.56
A.II.1. Rezervný fond (421)		068	2010.56	2010.56
2. Fondy tvorené zo zisku (423)		069		
3. Ostatné fondy (427)		070		
A.III. Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+; - 428)		071	149787.33	140903.77
A.IV. Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie r. 060 - (r. 062 + r. 067 + r. 071 + r. 073 + r. 100)		072	- 22581.04	8883.56
B. ZÁVÄZKY r. 074 + r. 078 + r. 086 + r. 096		073	17031.50	12750.70
B.I.1. Rezervy r. 075 až r. 077		074	9894.67	4916.67
2. Rezervy zákonné (451AÚ)		075		
3. Ostatné rezervy (459AÚ)		076		
4. Krátkodobé rezervy (323 + 451AÚ + 459AÚ)		077	9894.67	4916.67
B.II. Dlhodobé záväzky r. 079 až r. 085		078	259.25	187.84
B.II.1. Záväzky zo sociálneho fondu (472)		079	259.25	187.84
2. Vydané dlhopisy (473 - 255 AÚ)		080		
3. Záväzky z nájmu (474 AÚ)		081		
4. Dlhodobé prijaté preddavky (475)		082		
5. Dlhodobé nevyfakturované dodávky (476 AÚ)		083		
6. Dlhodobé zmenky na úhradu (478)		084		
7. Ostatné dlhodobé záväzky (373 AÚ + 479 AÚ)		085		
B.III. Krátkodobé záväzky r. 087 až r. 095		086	6877.58	7646.19
B.III.1. Záväzky z obchodného styku (321 až 326) okrem 323		087	158.64	43.66
2. Záväzky voči zamestnancom (331+ 333)		088	10.47	0.00
3. Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)		089		0.01
4. Daňové záväzky (341 až 345)		090	2.45	0.00
5. Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+348)		091	5854.01	5842.48
6. Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)		092		
7. Záväzky voči účastníkom združení (368)		093		
8. Spojovací účet pri združení (396)		094		
9. Ostatné záväzky (379 + 373 AÚ + 474 AÚ + 476AÚ + 479 AÚ)		095	852.01	1760.04
B.IV. Bankové úvery a iné výpomoci a pôžičky r. 097 až r. 099		096		
B.IV.1. Dlhodobé bankové úvery (461AÚ)		097		
2. Bežné bankové úvery (231+ 232 + 461AÚ)		098		
3. Prijaté krátkodobé finančné výpomoci (241+ 249)		099		
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 101 až r. 103		100	14285.56	16462.41
C.I.1. Výdavky budúcich období (383)		101	104.23	607.36
2. Výnosy budúcich období krátkodobé (384 AÚ)		102	14181.33	15855.05
3. Výnosy budúcich období dlhodobé (384 AÚ)		103		
SPOLU VLASTNÉ IMANIE, ZÁVÄZKY A ÚČTY ČASOVÉHO ROZLIŠENIA r.061+ r.073 + r.100		104	205083.08	225560.17

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
501	Spotreba materiálu	01	33349.51		33349.51	27203.76
502	Spotreba energie	02	5739.27		5739.27	5079.32
504	Predaný tovar	03				
511	Opravy a udržiavanie	04	5077.32		5077.32	3499.58
512	Cestovné	05	85.23		85.23	244.12
513	Náklady na reprezentáciu	06	545.32		545.32	0.00
518	Ostatné služby	07	9456.16		9456.16	8337.58
521	Mzdové náklady	08	216237.93		216237.93	191880.28
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09	75766.44		75766.44	67793.77
525	Ostatné sociálne poistenie	10	410.46		410.46	206.96
527	Zákonné sociálne náklady	11	5469.03		5469.03	4687.79
528	Ostatné sociálne náklady	12				
531	Daň z motorových vozidiel	13				
532	Daň z nehnuteľností	14	1009.46		1009.46	1143.66
538	Ostatné dane a poplatky	15	581.49		581.49	518.62
541	Zmluvné pokuty a penále	16				
542	Ostatné pokuty a penále	17				
543	Odpísanie pohľadávky	18	17.70		17.70	3.50
544	Úroky	19				
545	Kurzové straty	20				
546	Dary	21				
547	Osobitné náklady	22				
548	Manká a škody	23	9.12		9.12	
549	Iné ostatné náklady	24	1240.14		1240.14	1259.59
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	25	7293.58		7293.58	7888.88
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	26				
553	Predané cenné papiere	27				
554	Predaný materiál	28				
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	29				
556	Tvorba fondov	30				
557	Náklady na precenenie cenných papierov	31				
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	32				
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	33				
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	34				
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	35				
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	36				
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	37				
Účtová trieda 5 spolu r. 01 až r. 37		38	362288.16		362288.16	319747.41

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výrobky	39				
602	Tržby z predaja služieb	40	44653.52		44653.52	41118.05
604	Tržby za predaný tovar	41				
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	42				
612	Zmena stavu zásob polotovarov	43				
613	Zmena stavu zásob výrobkov	44			*	
614	Zmena stavu zásob zvierat	45				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	46				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	47	2685.18		2685.18	2284.72
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	48				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	49				
641	Zmluvné pokuty a penále	50				
642	Ostatné pokuty a penále	51				
643	Platby za odpísané pohľadávky	52				
644	Úroky	53				
645	Kurzové zisky	54				
646	Prijaté dary	55	1851.80		1851.80	1801.06
647	Osobitné výnosy	56				
648	Zákonné poplatky	57	11.19		11.19	
649	Iné ostatné výnosy	58				37.06
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	59				
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	60				
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	61				
654	Tržby z predaja materiálu	62				
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	63				
656	Výnosy z použitia fondu	64				
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	65				
658	Výnosy z nájmu majetku	66				
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	67				
662	Prijaté príspevky od právnických osôb	68	800.00		800.00	1500.00
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	69	802.00		802.00	84.00
664	Prijaté členské príspevky	70				
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	71	5704.99		5704.99	10021.80
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	72				
691	Dotácie	73	283198.44		283198.44	271784.28
Účtová trieda 6 spolu r. 39 až r. 73		74	339707.12		339707.12	328630.97
Výsledok hospodárenia pred zdanením r. 74 - r. 38		75	- 22581.04		- 22581.04	8883.56
591	Daň z príjmov	76				
595	Dodatočné odvody dane z príjmov	77				
Výsledok hospodárenia po zdanení (r. 75 - (r. 76 + r. 77)) (+/-)		78	- 22581.04	0.00	- 22581.04	8883.56

Poznámky (Úč NUJ 3 – 01)

IČO

3 1 9 4 0 3 6 6 /

SID

Čl. I

Všeobecné údaje

Základné informácie o účtovnej jednotke

Obchodné meno:	Nový domov, n.o.
Sídlo:	971 01 Prievidza, K. Kuzmányho 35
Právna forma:	Nezisková organizácia
Dátum vzniku:	Zápis do registra neziskových organizácií: 27.8.1997.
Hlavný predmet činnosti:	Poskytovanie sociálnych služieb.
Subjekt verejného záujmu:	Spoločnosť nie je subjektom verejného záujmu (§ 2/14 ZoU).
Účtovné obdobie:	Kalendárny rok 2022

(1) Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky, dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky.

Zakladateľmi účtovnej jednotky sú: Mináriková Gabriela, Trepáčová Helena a Ďurejová Agnesa a bola založená 30.7.1997.

(2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky; uvádzajú sa mená a priezviská členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky.

Štatutárnym orgánom účtovnej jednotky je riaditeľ – Mgr.Lúdiková Lenka.

(3) Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva. Hlavným predmetom činnosti je poskytovanie sociálnych služieb. Podnikateľskú činnosť nevykonáva.

(4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka (ďalej len „bežné účtovné obdobie“) a za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie. Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou a počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas bežného účtovného obdobia a bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia.

(5) Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky. Účtovná jednotka nemá organizácie v zriaďovacej pôsobnosti.

(6) Údaje podľa odseku 4 a čl. III a IV sa uvádzajú v textovej podobe a tabuľkovej podobe.

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

(1) Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

(2) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky.

(3) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov v členení na

- a) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou,
obstarávacou cenou
- b) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou, bez náplne
- c) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom, bez náplne
- d) dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou, obstarávacou cenou
- e) dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou, bez náplne
- f) dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom, reprodukčnou obstarávacou cenou
- g) dlhodobý finančný majetok, bez náplne
- h) zásoby obstarané kúpou, obstarávacou cenou
- i) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou, vlastnými nákladmi
- j) zásoby obstarané iným spôsobom, reprodukčnou obstarávacou cenou
- k) pohľadávky, v nominálnej hodnote
- l) krátkodobý finančný majetok, v nominálnej hodnote
- m) časové rozlíšenie na strane aktív, v nominálnej hodnote
- n) záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov, v nominálnej hodnote,
- o) časové rozlíšenie na strane pasív, v nominálnej hodnote
- p) deriváty, bez náplne
- r) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi, bez náplne.

(4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení odpisov.

Dlhodobý hmotný a nehmotný odpisovaný majetok	číslo účtu	doba odpisovania (počet rokov)	odpisová sadzba (%)
Software	013	4	25
Stavby	021	40	2,50

Samostatné hnutelné veci	022AÚ	4	25
Dopravné prostriedky	023AÚ	4	25

(5) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku. Uvádza sa, či účtovná jednotka uplatňuje opravné položky a rezervy. Účtovná jednotka vytvára rezervy na nevyčerpanú dovolenku a poistné a na služby audítora.

Čl. III

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

- (1) Údaje o dlhodobom nehmotnom majetku a dlhodobom hmotnom majetku za bežné účtovné obdobie, a to
 - a) prehľad o dlhodobom majetku podľa položiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav dlhodobého majetku v prvotnom ocenení na začiatku bežného účtovného obdobia, prírastky, úbytky a presuny tohto majetku a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,
 - b) prehľad oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku podľa jednotlivých položiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku na začiatku bežného účtovného obdobia, ich prírastky a úbytky počas bežného účtovného obdobia a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,
 - c) prehľad o zostatkových cenách dlhodobého majetku na začiatku bežného účtovného obdobia a na konci bežného účtovného obdobia.
- (2) Prehľad dlhodobého majetku, na ktorý je zriadené záložné právo a dlhodobého majetku, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať.
- (3) Údaje o spôsobe a výške poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku.
- (4) Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku za bežné účtovné obdobie a jeho umiestnenie v členení podľa položiek súvahy a o zmenách, ktoré sa uskutočnili v priebehu bežného účtovného obdobia v jednotlivých položkách dlhodobého finančného majetku.
- (5) Informácia o výške tvorby, zníženia a zúčtovania opravných položiek k dlhodobému finančnému majetku a opis dôvodu ich tvorby, zníženia a zúčtovania.
- (6) Prehľad o významných položkách krátkodobého finančného majetku a o ocenení krátkodobého finančného majetku reálnou hodnotou ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, pričom sa uvádza vplyv takéhoto ocenenia na výsledok hospodárenia účtovnej jednotky.
- (7) Prehľad opravných položiek k zásobám, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k zásobám.

- (8) Opis významných pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy a v členení na pohľadávky za hlavnú nezdaňovanú činnosť, zdaňovanú činnosť a podnikateľskú činnosť.
- (9) Prehľad opravných položiek k pohľadávkam, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k pohľadávkam.
- (10) Prehľad pohľadávok do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti.
- (11) Prehľad významných položiek časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období.
- (12) Opis a výška zmien vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku podľa položiek súvahy za bežné účtovné obdobie, a to
- a) opis základného imania, nadačného imania v nadáciách, výška vkladov zakladateľov alebo zriaďovateľov, prioritný majetok v neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby, prevody zdrojov z fondov účtovnej jednotky a podobne; za jednotlivé položky sa uvádza stav na začiatku bežného účtovného obdobia, jednotlivé prírastky, úbytky, presuny a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,
 - b) opis jednotlivých druhov fondov, ktoré tvorí účtovná jednotka, stav na začiatku bežného účtovného obdobia, prírastky, úbytky, presuny a zostatok na konci bežného účtovného obdobia.
- (13) Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty vykázané v minulých účtovných obdobiach.
- (14) Opis a výška cudzích zdrojov, a to
- a) údaje o jednotlivých druhoch rezerv, ktoré tvorí účtovná jednotka; uvádza sa stav rezerv na začiatku bežného účtovného obdobia, ich tvorba, zníženie, použitie alebo zrušenie počas bežného účtovného obdobia a zostatok rezervy na konci bežného účtovného obdobia, pričom sa uvedie predpokladaný rok použitia rezervy,
 - b) údaje o významných položkách na účtoch 325 - Ostatné záväzky a 379 – Iné záväzky; uvádza sa začiatkový stav, prírastky, úbytky a konečný zostatok podľa jednotlivých druhov záväzkov,
 - c) prehľad o výške záväzkov do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti,
 - d) prehľad o výške záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti v členení podľa položiek súvahy
 - 1. do jedného roka vrátane,
 - 2. od jedného roka do piatich rokov vrátane,
 - 3. viac ako päť rokov,
 - e) prehľad o záväzkoch zo sociálneho fondu; uvádza sa začiatkový stav, tvorba a čerpanie sociálneho fondu počas účtovného obdobia a zostatok na konci účtovného obdobia,
 - f) prehľad o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach s uvedením meny, v ktorej boli poskytnuté, druhu, hodnoty v cudzej mene a hodnoty v eurách ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, výšky úroku, splatnosti a formy zabezpečenia,

g) prehľad o významných položkách časového rozlíšenia výdavkov budúcich období.

(15) Prehľad o významných položkách výnosov budúcich období v členení najmä na

a) zostatkovú hodnotu bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku,

b) zostatkovú hodnotu dlhodobého majetku obstaraného z dotácie,

c) zostatok nepoužitej dotácie alebo grantu,

d) zostatok nepoužitej časti podielu zaplatenej dane,

e) zostatkovú hodnotu dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane.

(16) Údaje o majetku prenájatom formou finančného prenájmu, a to

a) celková suma dohodnutých platieb ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, v členení na istinu a finančný náklad,

b) suma istiny a finančného nákladu podľa doby splatnosti

1. do jedného roka vrátane,

2. od jedného roka do piatich rokov vrátane,

3. viac ako päť rokov.

Čl. IV

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

(1) Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej činnosti a podnikateľskej činnosti účtovnej jednotky.

(2) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek prijatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov a iných ostatných výnosov.

(3) Prehľad dotácií a grantov, ktoré účtovná jednotka prijala v priebehu bežného účtovného obdobia.

(4) Opis a suma významných položiek finančných výnosov; uvádza sa aj celková suma kurzových ziskov, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových ziskov účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

(5) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek nákladov, nákladov na ostatné služby, osobitných nákladov a iných ostatných nákladov.

(6) Prehľad o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane za bežné účtovné obdobie.

(7) Opis a suma významných položiek finančných nákladov; uvádza sa aj celková suma kurzových strát, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových strát účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

(8) V účtovnej jednotke, ktorá má povinnosť overenia účtovnej závierky audítorom, sa uvedie vymedzenie a suma nákladov za účtovné obdobie v členení na náklady za

- a) overenie účtovnej závierky,
- b) uistovacie auditorské služby okrem overenia účtovnej závierky,
- c) súvisiace auditorské služby,
- d) daňové poradenstvo,
- e) ostatné neauditorské služby.

Čl. V

Opis údajov na podsúvahových účtoch

Významné položky prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy, odpísané pohľadávky a prípadné ďalšie položky.

Čl. VI

Ďalšie informácie

- (1) (1) Opis a hodnota iných aktív, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky; týmito inými aktívami sú napríklad práva zo servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv, práva z investovania prostriedkov získaných oslobodením od dane z príjmov.
- (2) (2) Opis a hodnota iných pasív vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia; takýmito inými pasívami sú:
 - (3) a) možná povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo
 - (4) b) povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť.
- (5) (3) Opis významných položiek ostatných finančných povinností, ktoré sa nesledujú v účtovníctve a neuvádzajú sa v súvahe; pri každej položke sa uvádza jej opis, výška a údaj, či sa týka spriaznených osôb, a to
 - (6) a) povinnosť z devízových termínovaných obchodov a iných finančných derivátov,
 - (7) b) povinnosť z opčných obchodov,
 - (8) c) zákonná povinnosť alebo zmluvná povinnosť odobrať určité produkty alebo služby, napríklad z dodávateľských alebo odberateľských zmlúv,
 - (9) d) povinnosť z leasingových, nájomných, servisných, poisťných, koncesionárskych, licenčných zmlúv a podobných zmlúv,
 - (10) e) iné povinnosti.

(4) Prehľad nehnuteľných kultúrnych pamiatok, ktoré sú v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky.

(5) Informácie o významných skutočnostiach, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia. Pandémia z dôvodu korónového vírusu COVID-19 v roku 2021 mala za dôsledok opatrenia vlády, ktoré pre klientov prerušili poskytovanie sociálnych služieb neziskovej organizácie. Prerušenie poskytovania sociálnych služieb nemá vplyv na financovanie zo strany samosprávnych krajov dohodnuté zmluvami v roku 2021, čím je fungovanie v roku 2021 zabezpečené.

Tabuľka k čl. I ods. 4 o počte zamestnancov a dobrovoľníkov

(11)	(12) B e ž n é ú čt o v n é o b d o b i e	(13) Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
(14) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	(14) 16	(15) 16
(16) z toho počet vedúcich zamestnancov	(17) 3	(18) 3
(19) Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou	(20)	(21)
(22) Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	(23)	(24)

Tabuľka k čl. III ods. 1 o stave a pohybe dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Tabuľka č. 1

	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti	Softvér	Oceniťelné práva	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie – stav k 01.01.		814,53					814,53
prírastky							
úbytky							
Presuny							
Stav k 31.12.		814,53					814,53
Oprávky – stav k 01.01.		814,53					814,53
prírastky							
úbytky							
Stav k 31.12.		814,53					814,53
Opravné položky – stav k 01.01.						•	
prírastky							
úbytky							

prírastky			4750,70	2542,88					7293,58
úbytky									0
Stav k 31.12.			72745,17	39212,3	26515,00				138472,44
Opravné položky – stav k 01.01.									
prírastky									
úbytky									
Stav k 31.12.									
Zostatková hodnota									
Stav k 01.01.	22193,50		100793,38	5367,36	0				128354,24
Stav k 31.12.	22193,50		96042,68	2824,48	0				121060,66

Tabuľka k čl. III ods. 4 a 5 o štruktúre a o zmenách jednotlivých položiek dlhodobého finančného majetku

	Podielové cenné papiere a podiely v ovládanej obchodnej spoločnosti	Podielové cenné papiere a podiely v obchodnej spoločnosti s podstatným vplyvom	Dlhové cenné papiere držané do splatnosti	Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky	Ostatný dlhodobý finančný majetok	Obstaranie dlhodobého finančného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok	Spolu
--	--	---	---	---	--	---	---	-------

Prvotné ocenenie											
Stav k 01.01.											
Prírastky											
Úbytky											
Presuny											
Stav k 31.12.											
Opravné položky											
Stav k 01.01.											
Prírastky											
Úbytky											
Stav k 31.12.											
Zostatková hodnota											
Stav k 01.01.											
Stav k 31.12.											

Tabuľka k čl. III ods. 4 o štruktúre dlhodobého finančného majetku

Názov spoločnosti	Podiel na základnom imaní (v %)	Podiel účtovnej jednotky na hlasovacích právach (v %)	Hodnota vlastného imania ku koncu		Účtovná hodnota ku koncu	
			bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia

Tabuľka k čl. III ods. 6 o položkách krátkodobého finančného majetku

Tabuľka č. 1

Krátkodobý finančný majetok	Stav k 01.01.	Prírastky	Úbytky	Stav k 31.12.
Pokladnica	195,44	13935,96	13513,02	618,38
Bežné bankové účty	91775,59	682315,22	695919,11	78171,70
Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok				
Peniaze na ceste	-7,00	338364,45	338365,67	-8,22
Krátkodobý fin. majetok spolu	91964,03			78781,86

Tabuľka č. 2

Krátkodobý finančný majetok	Zvýšenie / zníženie hodnoty	Vplyv ocenenia na výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia	Vplyv ocenenia na vlastné imanie
-----------------------------	-----------------------------	---	----------------------------------

	(+/-)	
Majetkové cenné papiere na obchodovanie		
Dlhové cenné papiere na obchodovanie		
Ostatné realizovateľné cenné papiere		
Krátkodobý finančný majetok spolu		

Tabuľka k čl. III ods. 7 o vývoji opravných položiek k zásobám

Druh zásob	Stav k 01.01.	Tvorba opr. položky (+)	Zníženie opr. položky	Zúčtovanie opravnej položky	Stav k 31.12.
Materiál					
Nedokončená výroba a polotovary vl.výroby					
Výrobky					
Zvieratá					
Tovar					
Poskytnutý predávok na zásoby					
Zásoby spolu					

Tabuľka k čl. III ods. 9 o vývoji opravných položiek k pohľadávkam

Druh pohľadávok	Stav k 01.01.	Tvorba opr. položky (+)	Zníženie opr. položky	Zúčtovanie opr. položky	Stav k 31.12.
Pohľadávky z obchodného styku					
Ostatné pohľadávky					
Pohľadávky voči účastníkom združení					
Iné pohľadávky					
Pohľadávky spolu					

Tabuľka k čl. III ods. 10 o pohľadávkach do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti

Stav na konci	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účt. obdobia
Pohľadávky do lehoty splatnosti	1777,71	2007,22
Pohľadávky po lehote splatnosti		
Pohľadávky spolu	1777,71	2007,22

Tabuľka k čl. III ods. 12 o zmenách vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku

	Stav k 01.01.	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav k 31.12.
Imanie a fondy					
Základné imanie - 411	44549,17				44549,17
z toho:					

nadačné imanie v nadácii						6957,61				6957,61
vkłady zakładowców						6957,61				
priornitný majetok						37591,56				37591,56
Fondy tvorené podľa osobitného predpisu										
Fond reprodukcie										
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov										
Oceňovacie rozdiely z precenenia kap. účastín										
Fondy zo zisku										2010,56
Rezervný fond						2010,56				
Fondy tvorené zo zisku										
Ostatné fondy										149787,33
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov						140903,77	8883,56			
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie						8883,56	-22581,04	8883,56		-22581,04
Spolu						196347,06	-13697,48	8883,56		173799,02

Tabuľka k čl. III ods. 13 o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
---------------	--

Účtovný zisk	8883,56
Rozdelenie účtovného zisku	
Prídel do základného imania	
Prídel do fondu tvoreného podľa osobitného predpisu	
Prídel do fondu reprodukcie	
Prídel do rezervného fondu	
Prídel do fondu tvoreného zo zisku	
Prídel do ostatných fondov	
Úhrada straty minulých období	
Prevod do sociálneho fondu	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	8883,56
Iné	•
Účtovná strata	0
Vysporiadanie účtovnej straty	
Zo základného imania	
Z rezervného fondu	
Z fondu tvoreného zo zisku	
Z ostatných fondov	
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	0
Iné	

Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. a) o tvorbe a použití rezerv

Druh rezervy	Stav k 01.01.	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie / zníženie	Stav k 31.12.
Jednotlivé druhy krátkodobých zákonných rezerv	4 916,67	9894,67	4 916,67		9894,67
Jednotlivé druhy dlhodobých zákonných rezerv					
Zákonné rezervy spolu	4 916,67	9894,67	4 916,67		9894,67
Jednotlivé druhy krátkodobých ostatných rezerv					
Jednotlivé druhy dlhodobých ostatných rezerv					
Ostatné rezervy spolu					
Rezervy spolu	4 916,67	9894,67	4 916,67		9894,67

Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. c) a d) o záväzkoch

Druh záväzkov	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účt. obdobia
Záväzky po lehote splatnosti		
Záv. do lehoty splatnosti so zost. dobou splatnosti do 1 roka	6877,58	7646,19
Krátkodobé záväzky spolu	6877,58	7646,19
Záv. so zost. dobou splatnosti od jedného do 5 rokov vrátane		
Záväzky so zost. dobou splatnosti viac ako 5 rokov		

Dlhodobé záväzky spolu – účet 472	259,25	187,84
Krátkodobé a dlhodobé záväzky spolu	7136,83	7834,03

Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. e) o vývoji sociálneho fondu

Sociálny fond	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účt. obdobie
Stav k prvému dňu účtovného obdobia	187,84	289,11
Tvorba na ťarchu nákladov	1438,21	1 247,61
Tvorba zo zisku		
Čerpanie	1366,8	1 348,88
Stav k poslednému dňu účtovného obdobia	259,25	187,84

Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. f) o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach

Druh cudzieho zdroja	Mena	Výška úroku v %	Splatnosť	Forma zabezpečenia	Suma istiny na konci bežného účtovného obdobia	Suma istiny na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Krátkodobý bankový úver						
Pôžička						
Návratná finančná výpomoc						
Dlhodobý bankový úver						
Spolu						

Tabuľka k čl. III ods. 15 o významných položkách výnosov budúcich období

Položky výnosov budúcich období z dôvodu	Stav k 01.01.	Prírastky	Úbytky	Stav k 31.12.
--	---------------	-----------	--------	---------------

bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku	15855,05	1673,72	14181,33
dlhodobého majetku obstaraného z dotácie			
dlhodobého majetku obstaraného z finančného daru			
dotácie zo štátneho rozpočtu alebo z prostriedkov Európskej únie			
dotácie z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku			
grantu			
podielu zaplatenej dane			
dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane			

Tabuľka k čl. III ods. 16 o majetku prenajatom formou finančného prenájmu

Závazok	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účt. obdobia	Istina	Finančný náklad	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Celková suma dohodnutých platieb				
do jedného roka vrátane				
od jedného roka do piatich rokov vrátane				
viac ako päť rokov				

Tabuľka k čl. IV ods. 6 o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane

Účel použitia podielu zaplatenej dane	Použitá suma z bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Použitá suma bežného účtovného obdobia
	10021,80	5704,99
Zostatok podielu zaplatenej dane bežného účtovného obdobia		

Tabuľka k čl. IV ods. 8 o nákladoch vynaložených v súvislosti s auditom účtovnej závierky

Jednotlivé druhy nákladov za	Suma
overenie účtovnej závierky	500
uistovacie auditorské služby okrem overenia účtovnej závierky	
súvisiace auditorské služby	
daňové poradenstvo	
ostatné neauditorské služby	
Spolu	500

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

zakladateľom a správnej rade neziskovej organizácie Nový domov, n.o.
so sídlom Prievidza, ul. K. Kuzmányho 35
IČO 31940366

I. Správa z auditu účtovnej závierky

Názor

Uskutočnil som audit účtovnej závierky neziskovej organizácie Nový domov, n.o. („Organizácia“), ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2022, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa môjho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie Organizácie k 31. decembru 2022 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit som vykonal podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Moja zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od Organizácie som nezávislý podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre môj audit účtovnej závierky a splnil som aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Som presvedčený, že audítorské dôkazy, ktoré som získal, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre môj názor.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti Organizácie nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle Organizácia zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Mojou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivito alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných auditorských štandardov, počas celého auditu uplatňujem odborný úsudok a zachovávam profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujem a posudzujem riziká významnej nesprávnej účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujem a uskutočňujem auditorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavam auditorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre môj názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnej účtovnej závierky je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujem sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby som mohli navrhnúť auditorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol Organizácie.
- Hodnotím vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robím záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných auditorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť Organizácie nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejem k záveru, že významná neistota existuje, som povinný upozorniť v mojej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať môj názor. Moje závery vychádzajú z auditorských dôkazov získaných do dátumu vydania mojej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že Organizácia prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotím celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

II. Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Môj vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je mojou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo mojimi poznatkami, ktoré som získal počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Posúdil som, či výročná správa Organizácie obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve.

Na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, podľa môjho názoru:

- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2022 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,

- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.

Okrem toho, na základe mojich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré som získal počas auditu účtovnej závierky, som povinný uviesť, či som zistil významné nesprávnosti vo výročnej správe, ktorú som obdržal pred dátumom vydania tejto správy audítora. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by som mal uviesť.

Nitrianske Rudno, 12. júna 2023

Ing. Peter Rambala

Licencia číslo 878

Nitrianske Rudno

Hlavná 632/120

