

SEWA, a.s.

Výroční správa 2022

VÝROČNÁ SPRÁVA 2022

Informácie o spoločnosti:

Obchodné meno a sídlo účtovnej jednotky:

SEWA, a.s.

Sliačska 1E

831 02 Bratislava

IČO: 35 945 355

SEWA, a. s., je autorizovaná organizácia zodpovednosti výrobcov pre elektroodpad, batérie a obaly a neobalové výrobky.

SEWA, a. s., zabezpečuje pre výrobcov elektrozariadení:

- Plnenie registračných, evidenčných a ohlasovacích povinností voči orgánom štátnej a verejnej správy
- Zabezpečuje zber a recykláciu odpadu v komoditách elektroodpad, použité batérie a akumulátory, odpady z obalov a odpady z neobalových výrobkov
- Pomáha zaraďovať zariadenia do správnej kategórie elektrozariadení a identifikovať povinnosti výrobcov
- Poskytuje informačno-vzdelávací servis.

SEWA, a.s., zabezpečuje pre držiteľov elektroopadu a použitých batérií:

- Zvoz a recykláciu elektroopadu a použitých batérií a akumulátorov
- Prenájom zberných nádob
- Poskytuje podporu pri plnení administratívnych povinností
- Poskytuje vzdelávacie a propagačné činnosti

SEWA, a.s., zabezpečuje v zmluvných obciach a mestách:

- Zber a recykláciu odpadov z obalov a neobalových výrobkov

Základné imanie spoločnosti: 33 200 eur

Spoločnosť SEWA, a. s., nevlastní a nemá zriadenú žiadnu organizačnú zložku v zahraničí, nemá zahraničné dcérske podniky. Spoločnosť SEWA, a.s., je materskou účtovnou jednotkou so 100% obchodným podielom v dcérskej spoločnosti DP 10, s.r.o. so sídlom Sliačska 1E, 831 02 Bratislava.

Akcie spoločnosti:

20 ks kmeňové, listinné, na meno, s menovitou hodnotou 1 660 eur, s obmedzením prevoditeľnosti – predkupné právo ostatných akcionárov.

V roku 2022 nenadobudla SEWA, a.s., vlastné akcie, dočasné listy, obchodné podiely a akcie, ani akcie, dočasné listy a obchodné podiely materskej účtovnej jednotky.

Akcionári spoločnosti:

IT asociácia Slovenska (SR) – 35 % podiel

ADAT SK Asociácia dovozcov audiovizuálnej techniky Slovenskej republiky (SR) – 35 % podiel

ERP European Recycling Platform (Francúzsko) – 30 % podiel

Predstavenstvo spoločnosti:

Mikolaj E. Józefowicz, predseda predstavenstva

Štefan Dobák, podpredseda predstavenstva

Jaroslav Leško, člen predstavenstva

Dozorná rada spoločnosti

Mário Lelovský, predseda dozornej rady

František Majtán, člen

Martin Ohrádzanský, člen

Grant Adam Kinsman, člen

Marek Timura, člen

Počet zamestnancov:

V roku 2022 bol priemerný počet zamestnancov 9.

K 31.12.2022 mala spoločnosť SEWA, a.s., 9 zamestnancov na plný pracovný úväzok a asistentku na DoBPŠ.

Vývoj a stav spoločnosti:

Spoločnosť SEWA, a.s., bola založená v apríli 2005 asociáciami ADAT a ITAS a 25. júna 2005 bola zapísaná v Obchodnom registri. Svoju činnosť začala vykonávať 13. augusta 2005.

V máji 2007 bol v organizácii zavedený certifikovaný manažérsky systém (ISO 9001, 14001, OH SAS 18001) a od roku 2008 je SEWA, a.s., držiteľom certifikácie EMAS.

Od júna 2012 sa SEWA, a.s. stala členom ERP (European Recycling Platform), čím začala rozvíjať svoje aktivity aj na európskych trhoch. V roku 2016 získala autorizáciu pre činnosť OZV (organizácia zodpovednosti výrobcov) pre elektrozariadenia, pre batérie a akumulátory a pre obaly a neobalové výrobky. V roku 2020 boli tieto autorizácie spoločnosti predĺžené do roku 2024.

V roku 2022 sme poskytovali služby pre 840 klientov, ktorí môžu využívať servisné služby aj v rámci

ostatných krajín Európy prostredníctvom European Recycling Platform. V priebehu roka 2022 spoločnosť SEWA, a.s. splnila ciele zberov a recyklácie vo všetkých komoditách v súlade s legislatívnymi požiadavkami. Celkovo sme vyzbierali 15 800 ton elektroodpadu, takmer 500 ton použitých batérií a viac ako 6 tisíc ton obalov a neobalových výrobkov, ktoré putovali do spracovateľských závodov na zhodnotenie a recykláciu.

V roku 2022 pokračovali v našich úspešných vzdelávacích projektoch spolu s našimi partnermi - s Inštitútom aplikovanej ekológie Daphne a Centrom environmentálnej a etickej výchovy Živica.

V rámci projektu „Zbierame použité batérie so Šmudlom“, ktorý je venovaný na osvetu v oblasti správneho triedenia odpadov, so zameraním na komoditu batérie, sa deťom podarilo vyzbierať spolu 25 ton použitých batérií.

Žiaci základných a stredných škôl sa vzdelávali v rámci piateho ročníka projektu „ElektroOdpad-Dopad“. V rámci rovesníckeho vzdelávania sa žiaci z 20 škôl dozvedeli informácie o životnom cykle elektrospotrebičov, od jeho výroby až po recykláciu. Do projektu sa od septembra 2017 zapojilo 78 škôl v rámci celého Slovenska, ktoré spolu do konca roka 2022 vyzbierali viac než 58 ton elektroodpadu.

Do zberu elektroodpadov sa zapojilo 1 389 firiem, inštitúcií a škôl, ktorým sme zaslali Zelený certifikát, potvrdzujúci ekologické správanie organizácie v oblasti triedenia odpadov.

Domácnostiam v zmluvných obciach sme v priebehu roka poslali 157 530 kusov informačno-vzdelávacích letákov. Komunikačným kanálom pre vzdelávanie širokej verejnosti sú aj firemné profily SEWA, a.s. na sociálnych sieťach.

Vybrané finančné ukazovatele za rok 2022

Súvaha

<i>Aktíva</i>	<i>k 31. 12. 2022 v celých eurách</i>	<i>k 31. 12. 2021 v celých eurách</i>
SPOLU	6 281 462	5 524 396
Neobežný majetok	110 199	116 621
Obežný majetok	6 126 375	5 371 002
Časové rozlíšenie	44 888	36 773

<i>Pasíva</i>	<i>k 31. 12. 2022 v celých eurách</i>	<i>k 31. 12. 2021 v celých eurách</i>
SPOLU	6 281 462	5 524 396
Vlastné imanie	70 457	70 457
Závazky	844 780	881 797
Časové rozlíšenie	5 366 225	4 572 142

Výkaz ziskov a strát

	<i>k 31. 12. 2022 v celých eurách</i>	<i>k 31. 12. 2021 v celých eurách</i>
Čistý obrat	4 245 253	3 790 551
Výnosy z hospodárskej činnosti spolu súčet	4 247 104	3 789 887

Náklady na hospodársku činnosť spolu	4 245 885	3 787 061
Výsledok hospodárenia z hospodárskej činnosti	1 219	2 826
Výnosy z finančnej činnosti spolu	347	664
Náklady na finančnú činnosť spolu	1 102	625
Výsledok hospodárenia z finančnej činnosti	-755	39
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie pred zdanením	464	2 865
Daň z príjmov	464	2 865
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie po zdanení	-	-

SEWA, a.s., pri svojich aktivitách počas uplynulého roka dodržiavala všetky legislatívne predpisy, čo bolo overené a potvrdené aj v rámci externých auditov v oblasti účtovníctva, kvality, environmentu a BOZP.

Aj v budúcnosti sa spoločnosť naďalej zaväzuje zlepšovať svoje služby v súlade s platnou legislatívou, firemnými hodnotami a s dôrazom na ochranu životného prostredia. V roku 2023 bude spoločnosť vykonávať činnosť v súlade so stanovenými cieľmi na rok 2023, ktoré boli prijaté manažmentom spoločnosti – dosiahnutie stanoveného množstva EEEZ uvedeného na trh, získavanie nových klientov, dosiahnutie stanoveného množstva zberu EEEZ a batérií z vlastných zdrojov, zabezpečenie propagačných a vzdelávacích aktivít v súlade s požiadavkami Zákona o odpadoch č. 75/2015 Z. z.

Informácie o významných rizikách a neistotách spoločnosti:

V čase prípravy výročnej správy prebieha na Ukrajine vojenský konflikt. V súvislosti s tým bolo, okrem iného, ovplyvnené podnikanie v Ukrajine a v Rusku či už v dôsledku vojny alebo v dôsledku ekonomických sankcií. Zároveň došlo k nepredvídanému nárastu trhových cien surovín, palív a energií a k zvýšenej volatilite menových kurzov. Je náročné odhadnúť ďalší vývoj trhových cien a kľúčových makroekonomických ukazovateľov. Neprestajne sledujeme a analyzujeme situáciu a jej potenciálny dopad na činnosť Spoločnosti, vrátane posúdenia vplyvu na predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti. Na základe aktuálne dostupných informácií veríme, že tento konflikt nemá žiadny významný dopad na výročnú správu bežného roka a že vo vzťahu k Spoločnosti neexistuje neistota v súvislosti s nepretržitým pokračovaním činnosti.

Návrh na rozdelenie zisku alebo vyrovnanie straty:

Spoločnosť funguje na neziskovom princípe. Primárnym cieľom spoločnosti nie je tvoriť zisk, preto nemá náplň pre túto položku výročnej správy.

Náklady na činnosť v oblasti výskumu a vývoja

Spoločnosť nemá náplň pre túto položku výročnej správy.

Informácie o vplyve činnosti účtovnej jednotky na životné prostredie a zamestnanosť:

Životné prostredie:

Spoločnosť SEWA, a.s., zabezpečuje nakladanie s odpadmi v súlade s požiadavkami legislatívy a noriem ISO 9001:2015, 14001:2015 a 45001:2018 v oblasti „***Prevádzkovanie systému združeného nakladania s elektroodpadom, použitými batériami a akumulátormi, odpadom z obalov a s odpadom z neobalových výrobkov***“.

Vzhľadom na samotný charakter poskytovaných služieb – zber a recyklácia odpadov – je neoddeliteľnou súčasťou riadenia firmy environmentálny manažérsky systém, ktorý je zároveň súčasťou poskytovaných služieb.

SEWA, a.s. dodržiava všetky legislatívne požiadavky v environmentálnej oblasti, pričom každá zmena je:

- komunikovaná všetkým pracovníkom
- zapracovaná do internej riadiacej dokumentácie a popisu pracovných postupov
- v praxi vykonávaná dodržovaním zákonných požiadaviek (napr. zmena cieľov zberov a limitov zhodnotenia odpadov, vzdelávacie aktivity smerom ku konečným používateľom, nakladanie s vlastným komunálnym odpadom, šetrenie prírodnými zdrojmi – energie, spotreba vody, pohonných hmôt a pod.)

Dodržiavanie environmentálnych požiadaviek je preverované prostredníctvom interných auditov u pracovníkov SEWA, a.s. a prostredníctvom externých auditov u spracovateľov OEEZ cez externú auditorskú firmu.

Zamestnanosť

Spoločnosť SEWA, a.s., chce poskytovať stabilné pracovné prostredie a podporu svojim zamestnancom v zmysle prijatých hodnôt spoločnosti, ktorými sú: Profesionalita, Tímovosť, Dôveryhodnosť a Ústretovosť.

Spoločnosť kladie dôraz na vytváranie takých pracovných podmienok, ktoré motivujú zamestnancov a znižujú fluktuáciu na pracovisku. SEWA, a.s., má vytvorený systém finančných a nefinančných benefitov a plán vzdelávania zamestnancov, ktoré každoročne aktualizuje. V zmysle týchto dokumentov zvyšuje motiváciu a stabilitu zamestnancov a poskytuje zvyšovanie ich kvalifikácie v rôznych oblastiach..

Udalosti osobitného významu, ktoré nastali po skončení účtovného obdobia:

Po 31. decembri 2022 a do dňa zostavenia výročnej správy nenastali žiadne udalosti, ktoré by významným spôsobom ovplyvnili aktíva, pasíva alebo výsledky hospodárenia spoločnosti.

Správa nezávislého audítora

Akcionárom, dozornej rade a predstavenstvu spoločnosti SEWA, a.s.:

Správa z auditu účtovnej závierky

Názor

Uskutočnili sme audit účtovnej závierky spoločnosti SEWA, a. s. („Spoločnosť“), ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2022, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa nášho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie Spoločnosti k 31. decembru 2022 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit sme vykonali podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, „ISAs“). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od Spoločnosti sme nezávislí podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre náš audit účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu a osôb poverených spravovaním za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti Spoločnosti nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle Spoločnosť zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Osoby poverené spravovaním sú zodpovedné za dohľad nad procesom finančného výkazníctva Spoločnosti.

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa ISAs vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivé alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa ISAs, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachovávame profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnej účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme auditorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame auditorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnej účtovnej závierky v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť auditorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol Spoločnosti.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných auditorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť Spoločnosti nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z auditorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že spoločnosť prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

S osobami poverenými spravovaním komunikujeme okrem iného o plánovanom rozsahu a harmonograme auditu a o významných zisteniach auditu, vrátane všetkých významných nedostatkov internej kontroly, ktoré počas nášho auditu zistíme.

Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Náš vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Posúdili sme, či výročná správa Spoločnosti obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve.

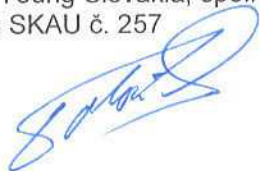
Na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, podľa nášho názoru:

- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2022 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.

Okrem toho, na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, sme povinní uviesť, či sme zistili významné nesprávnosti vo výročnej správe, ktorú sme obdržali pred dátumom vydania tejto správy audítora. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by sme mali uviesť.

12. mája 2023
Bratislava, Slovenská republika

Ernst & Young Slovakia, spol. s r.o.
Licencia SKAU č. 257



Ing. Peter Potoček, štatutárny audítor
Licencia UDVA č. 992

Úč POD

ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

podnikateľov v podvojnom účtovníctve



zostavená k 31.12.2022

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píše zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vypĺňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć D Ě F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ů V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo	Účtovná závierka	Účtovná jednotka	Mesiac Rok
2022031924	X riadna	X malá	od 01 2022
IČO			Za obdobie
35942355	mimoriadna	veľká	do 12 2022
SK NACE	priebežná	(vyznačí sa x)	Bezprostredne predchádzajúce obdobie
82.99.0			od 01 2021
			do 12 2021

Priložené súčasti účtovnej závierky

X Súvaha (Úč POD 1-01)
(v celých eurách)X Výkaz ziskov a strát (Úč POD 2-01)
(v celých eurách)X Poznámky (Úč POD 3-01)
(v celých eurách alebo eurocentoch)

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

SEWA, a.s.

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica

SLIAČSKA

Číslo

1E

PSČ

Obec

83102 BRATISLAVA 3

Označenie obchodného registra a číslo zápisu obchodnej spoločnosti

Zapísaná v OR BAL, oddiel: Sa, vložka

číslo: 3625/B

Telefónne číslo

Faxové číslo

02 / 49106826

E-mailová adresa

sewa@sewa.sk

Zostavená dňa:

12.05.2023

Schválená dňa:

. . 20

Podpisový záznam štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo podpisový záznam fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu



Ozna- čenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			1	2	
			Brutto - časť 1 Korekcia - časť 2	Netto	Netto 3
	SPOLU MAJETOK r. 02 + r. 33 + r. 74	01	6 5 1 7 4 2 2	6 2 8 1 4 6 2	
			2 3 5 9 6 0		5 5 2 4 3 9 6
A.	Neobežný majetok r. 03 + r. 11 + r. 21	02	3 4 6 1 5 9	1 1 0 1 9 9	
			2 3 5 9 6 0		1 1 6 6 2 1
A.I.	Dlhodobý nehmotný majetok súčet (r. 04 až r. 10)	03	2 6 3 5 1 6	6 4 0 9 5	
			1 9 9 4 2 1		6 2 1 7 8
A.I.1.	Aktivované náklady na vývoj (012) - /072, 091A/	04			
2.	Softvér (013) - /073, 091A/	05	2 6 3 5 1 6	6 4 0 9 5	
			1 9 9 4 2 1		6 2 1 7 8
3.	Oceniteľné práva (014) - /074, 091A/	06			
4.	Goodwill (015) - /075, 091A/	07			
5.	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (019, 01X) - /079, 07X, 091A/	08			
6.	Obstarávaný dlhodobý nehmotný majetok (041) - /093/	09			
7.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051) - /095A/	10			
A.II.	Dlhodobý hmotný majetok súčet (r. 12 až r. 20)	11	7 7 1 4 3	4 0 6 0 4	
			3 6 5 3 9		4 8 9 4 3
A.II.1.	Pozemky (031) - /092A/	12			
2.	Stavby (021) - /081, 092A/	13			
3.	Samostatné hnuteľné veci a súbory hnuteľných vecí (022) - /082, 092A/	14	7 7 1 4 3	4 0 6 0 4	
			3 6 5 3 9		4 8 9 4 3



Ozna- čenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			1	2	
			Brutto - časť 1	Netto	3
			Korekcia - časť 2		
4.	Pestovateľské celky trvalých porastov (025) - /085, 092A/	15			
5.	Základné stádo a ťažné zvieratá (026) - /086, 092A/	16			
6.	Ostatný dlhodobý hmotný majetok (029, 02X, 032) - /089, 08X, 092A/	17			
7.	Obstarávaný dlhodobý hmotný majetok (042) - /094/	18			
8.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052) - /095A/	19			
9.	Opravná položka k nadobudnutému majetku (+/- 097) +/- 098	20			
A.III.	Dlhodobý finančný majetok	21	5 5 0 0	5 5 0 0	
	súčet (r. 22 až r. 32)				5 5 0 0
A.III.1.	Podielové cenné papiere a podiely v prepojených účtovných jednotkách (061A, 062A, 063A) - /096A/	22			
2.	Podielové cenné papiere a podiely s podielovou účasťou okrem v prepojených účtovných jednotkách (062A) - /096A/	23	5 5 0 0	5 5 0 0	
					5 5 0 0
3.	Ostatné realizovateľné cenné papiere a podiely (063A) - /096A/	24			
4.	Pôžičky prepojeným účtovným jednotkám (066A) - /096A/	25			
5.	Pôžičky v rámci podielovej účasti okrem prepojeným účtovným jednotkám (066A) - /096A/	26			
6.	Ostatné pôžičky (067A) - /096A/	27			
7.	Dlhové cenné papiere a ostatný dlhodobý finančný majetok (065A, 069A,06XA) - /096A/	28			



Ozna- čenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			1	2	
			Brutto - časť 1 Korekcia - časť 2	Netto	Netto 3
8.	Pôžičky a ostatný dlhodobý finančný majetok so zostatkovou dobou splatnosti najviac jeden rok (066A, 067A, 069A, 06XA) - /096A/	29			
9.	Účty v bankách s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (22XA)	30			
10.	Obstarávaný dlhodobý finančný majetok (043) - /096A/	31			
11.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053) - /095A/	32			
B.	Obežný majetok r. 34 + r. 41 + r. 53 + r. 66 + r. 71	33	6 1 2 6 3 7 5	6 1 2 6 3 7 5	
					5 3 7 1 0 0 2
B.I.	Zásoby súčet (r. 35 až r. 40)	34	1 7 9	1 7 9	
					1 6 1
B.I.1.	Materiál (112, 119, 11X) - /191, 19X/	35	1 7 9	1 7 9	
					1 6 1
2.	Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121, 122, 12X) - /192, 193, 19X/	36			
3.	Výrobky (123) - /194/	37			
4.	Zvieratá (124) - /195/	38			
5.	Tovar (132, 133, 13X, 139) - /196, 19X/	39			
6.	Poskytnuté preddavky na zásoby (314A) - /391A/	40			
B.II.	Dlhodobé pohľadávky súčet (r. 42 + r. 46 až r. 52)	41	3 5 0 5 9 1	3 5 0 5 9 1	
					3 5 0 0 4 7
B.II.1.	Pohľadávky z obchodného styku súčet (r. 43 až r. 45)	42	3 5 0 5 9 1	3 5 0 5 9 1	
					3 5 0 0 4 7



Označenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			1	2	
			Brutto - časť 1 Korekcia - časť 2	Netto	Netto 3
1.a.	Pohľadávky z obchodného styku voči prepojeným účtovným jednotkám (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	43			
1.b.	Pohľadávky z obchodného styku v rámci podielovej účasti okrem pohľadávok voči prepojeným účtovným jednotkám (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	44			
1.c.	Ostatné pohľadávky z obchodného styku (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	45	3 5 0 5 9 1	3 5 0 5 9 1	3 5 0 0 4 7
2.	Čistá hodnota zákazky (316A)	46			
3.	Ostatné pohľadávky voči prepojeným účtovným jednotkám (351A) - /391A/	47			
4.	Ostatné pohľadávky v rámci podielovej účasti okrem pohľadávok voči prepojeným účtovným jednotkám (351A) - /391A/	48			
5.	Pohľadávky voči spoločníkom, členom a združeniu (354A, 355A, 358A, 35XA) - /391A/	49			
6.	Pohľadávky z derivátových operácií (373A, 376A)	50			
7.	Iné pohľadávky (335A, 336A, 33XA, 371A, 374A, 375A, 378A) - /391A/	51			
8.	Odložená daňová pohľadávka (481A)	52			
B.III.	Krátkodobé pohľadávky súčet (r. 54 + r. 58 až r. 65)	53	1 0 3 0 6 2 4	1 0 3 0 6 2 4	6 5 5 8 1 1
B.III.1.	Pohľadávky z obchodného styku súčet (r. 55 až r. 57)	54	1 0 0 6 3 8 5	1 0 0 6 3 8 5	6 0 2 5 2 2
1.a.	Pohľadávky z obchodného styku voči prepojeným účtovným jednotkám (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	55			
1.b.	Pohľadávky z obchodného styku v rámci podielovej účasti okrem pohľadávok voči prepojeným účtovným jednotkám (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	56			



Ozna- čenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			1	2	
			Brutto - časť 1 Korekcia - časť 2	Netto	Netto 3
1.c.	Ostatné pohľadávky z obchodného styku (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	57	1 0 0 6 3 8 5	1 0 0 6 3 8 5	6 0 2 5 2 2
2.	Čistá hodnota zákazky (316A)	58			
3.	Ostatné pohľadávky voči prepojeným účtovným jednotkám (351A) - /391A/	59			
4.	Ostatné pohľadávky v rámci podielovej účasti okrem pohľa- dávok voči prepojeným účtovným jednotkám (351A) - /391A/	60			
5.	Pohľadávky voči spoločníkom, členom a združeniu (354A, 355A, 358A, 35XA, 398A) - /391A/	61			
6.	Sociálne poistenie (336A) - /391A/	62			
7.	Daňové pohľadávky a dotácie (341, 342, 343, 345, 346, 347) - /391A/	63	2 2 1 8 0	2 2 1 8 0	5 1 5 1 0
8.	Pohľadávky z derivátových operácií (373A, 376A)	64			
9.	Iné pohľadávky (335A, 33XA, 371A, 374A, 375A, 378A) - /391A/	65	2 0 5 9	2 0 5 9	1 7 7 9
B.IV.	Krátkodobý finančný majetok súčet (r. 67 až r. 70)	66			
B.IV.1.	Krátkodobý finančný majetok v prepoje- ných účtovných jednotkách (251A, 253A, 256A, 257A, 25XA) - /291A, 29XA/	67			
2.	Krátkodobý finančný majetok bez krátkodobé- ho finančného majetku v prepojených účtov- ných jednotkách (251A, 253A, 256A, 257A, 25XA) - /291A, 29XA/	68			
3.	Vlastné akcie a vlastné obchodné podieľy (252)	69			
4.	Obstarávaný krátkodobý finančný majetok (259, 314A) - /291A/	70			



Ozna- čenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			1	2	
				Brutto - časť 1 Korekcia - časť 2	Netto 3
B.V.	Finančné účty r. 72 + r. 73	71		4 7 4 4 9 8 1	4 7 4 4 9 8 1
					4 3 6 4 9 8 3
B.V.1.	Peniaze (211, 213, 21X)	72		3 2 2	3 2 2
					7 1 5
2.	Účty v bankách (221A, 22X, +/- 261)	73		4 7 4 4 6 5 9	4 7 4 4 6 5 9
					4 3 6 4 2 6 8
C.	Časové rozlíšenie súčet (r. 75 až r. 78)	74		4 4 8 8 8	4 4 8 8 8
					3 6 7 7 3
C.1.	Náklady budúcich období dlhodobé (381A, 382A)	75			
2.	Náklady budúcich období krátkodobé (381A, 382A)	76		1 1 6 9 4	1 1 6 9 4
					1 2 3 0 4
3.	Príjmy budúcich období dlhodobé (385A)	77			
4.	Príjmy budúcich období krátkodobé (385A)	78		3 3 1 9 4	3 3 1 9 4
					2 4 4 6 9

Ozna- čenie a	STRANA PASÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie 4	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 5
	SPOLU VLASTNÉ IMANIE A ZÁVÄZKY r. 80 + r. 101 + r. 141	79	6 2 8 1 4 6 2	5 5 2 4 3 9 6
A.	Vlastné imanie r. 81 + r. 85 + r. 86 + r. 87 + r. 90 + r. 93 + r. 97 + r. 100	80	7 0 4 5 7	7 0 4 5 7
A.I.	Základné imanie súčet (r. 82 až r. 84)	81	3 3 2 0 0	3 3 2 0 0
A.I.1.	Základné imanie (411 alebo +/- 491)	82	3 3 2 0 0	3 3 2 0 0
2.	Zmena základného imania +/- 419	83		
3.	Pohľadávky za upísané vlastné imanie (/-/353)	84		
A.II.	Emisné ážio (412)	85	3 3 1 9	3 3 1 9
A.III.	Ostatné kapitálové fondy (413)	86		
A.IV.	Zákonné rezervné fondy r. 88 + r. 89	87	3 3 1 9	3 3 1 9
A.IV.1.	Zákonný rezervný fond a nedeliteľný fond (417A, 418, 421A, 422)	88	3 3 1 9	3 3 1 9
2.	Rezervný fond na vlastné akcie a vlastné podieľy (417A, 421A)	89		



Ozna- čenie a	STRANA PASÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie 4	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 5
A.V.	Ostatné fondy zo zisku r. 91 + r. 92	90	3 0 6 1 9	3 0 6 1 9
A.V.1.	Štatutárne fondy (423, 42X)	91	3 0 6 1 9	3 0 6 1 9
2.	Ostatné fondy (427, 42X)	92		
A.VI.	Oceňovacie rozdiely z precenenia súčet (r. 94 až r. 96)	93		
A.VI.1.	Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov (+/- 414)	94		
2.	Oceňovacie rozdiely z kapitálových účasťí (+/- 415)	95		
3.	Oceňovacie rozdiely z precenenia pri zlúčení, splnutí a rozdelení (+/- 416)	96		
A.VII.	Výsledok hospodárenia minulých rokov r. 98 + r. 99	97		
A.VII.1.	Nerozdelený zisk minulých rokov (428)	98		
2.	Neuhradená strata minulých rokov (-/429)	99		
A.VIII.	Výsledok hospodárenia za účtovné obdo- bie po zdanení +/- r. 01 - (r. 81 + r. 85 + r. 86 + r. 87 + r. 90 + r. 93 + r. 97 + r. 101 + r. 141)	100		
B.	Záväzky r. 102 + r. 118 + r. 121 + r. 122 + r. 136 + r. 139 + r. 140	101	8 4 4 7 8 0	8 8 1 7 9 7
B.I.	Dlhodobé záväzky súčet (r. 103 + r. 107 až r. 117)	102	3 5 8 8	2 7 9 8
B.I.1.	Dlhodobé záväzky z obchodného styku súčet (r. 104 až r. 106)	103		
1.a.	Záväzky z obchodného styku voči prepojeným účtovným jednotkám (321A, 475A, 476A)	104		
1.b.	Záväzky z obchodného styku v rámci podielo- vej účasti okrem záväzkov voči prepojeným účtovným jednotkám (321A, 475A, 476A)	105		
1.c.	Ostatné záväzky z obchodného styku (321A, 475A, 476A)	106		
2.	Čistá hodnota zákazky (316A)	107		
3.	Ostatné záväzky voči prepojeným účtovným jednotkám (471A, 47XA)	108		
4.	Ostatné záväzky v rámci podielovej účasti okrem záväzkov voči prepojeným účtovným jednotkám (471A, 47XA)	109		
5.	Ostatné dlhodobé záväzky (479A, 47XA)	110		
6.	Dlhodobé prijaté preddavky (475A)	111		
7.	Dlhodobé zmenky na úhradu (478A)	112		
8.	Vydané dlhopisy (473A/-/255A)	113		
9.	Záväzky zo sociálneho fondu (472)	114	3 5 8 8	2 7 9 8
10.	Iné dlhodobé záväzky (336A, 372A, 474A, 47XA)	115		
11.	Dlhodobé záväzky z derivátových operácií (373A, 377A)	116		
12.	Odložený daňový záväzok (481A)	117		



Ozna- čenie a	STRANA PASÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie 4	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 5
B.II.	Dlhodobé rezervy r. 119 + r. 120	118		
B.II.1.	Zákonné rezervy (451A)	119		
2.	Ostatné rezervy (459A, 45XA)	120		
B.III.	Dlhodobé bankové úvery (461A, 46XA)	121		
B.IV.	Krátkodobé záväzky súčet (r. 123 + r. 127 až r. 135)	122	8 2 1 7 2 3	8 4 8 0 3 1
B.IV.1.	Záväzky z obchodného styku súčet (r. 124 až r. 126)	123	7 4 5 0 8 0	7 7 3 4 5 2
1.a.	Záväzky z obchodného styku voči prepojeným účtovným jednotkám (321A, 322A, 324A, 325A, 326A, 32XA, 475A, 476A, 478A, 47XA)	124		
1.b.	Záväzky z obchodného styku v rámci podielovej účasti okrem záväzkov voči prepojeným účtovným jednotkám (321A, 322A, 324A, 325A, 326A, 32XA, 475A, 476A, 478A, 47XA)	125		
1.c.	Ostatné záväzky z obchodného styku (321A, 322A, 324A, 325A, 326A, 32XA, 475A, 476A, 478A, 47XA)	126	7 4 5 0 8 0	7 7 3 4 5 2
2.	Čistá hodnota zákazky (316A)	127		
3.	Ostatné záväzky voči prepojeným účtovným jednotkám (361A, 36XA, 471A, 47XA)	128		
4.	Ostatné záväzky v rámci podielovej účasti okrem záväzkov voči prepojeným účtovným jednotkám (361A, 36XA, 471A, 47XA)	129		
5.	Záväzky voči spoločníkom a združeniu (364, 365, 366, 367, 368, 398A, 478A, 479A)	130		
6.	Záväzky voči zamestnancom (331, 333, 33X, 479A)	131	5 4 7 5 1	5 2 2 1 6
7.	Záväzky zo sociálneho poistenia (336A)	132	1 9 5 0 4	1 6 8 8 7
8.	Daňové záväzky a dotácie (341, 342, 343, 345, 346, 347, 34X)	133	1 6 8 0	4 2 7 0
9.	Záväzky z derivátových operácií (373A, 377A)	134		
10.	Iné záväzky (372A, 379A, 474A, 475A, 479A, 47XA)	135	7 0 8	1 2 0 6
B.V.	Krátkodobé rezervy r. 137 + r. 138	136	1 9 4 6 9	3 0 9 6 8
B.V.1.	Zákonné rezervy (323A, 451A)	137	1 1 3 0 3	1 8 9 6 8
2.	Ostatné rezervy (323A, 32X, 459A, 45XA)	138	8 1 6 6	1 2 0 0 0
B.VI.	Bežné bankové úvery (221A, 231, 232, 23X, 461A, 46XA)	139		
B.VII.	Krátkodobé finančné výpomoci (241, 249, 24X, 473A, /-255A)	140		
C.	Časové rozlíšenie súčet (r. 142 až r. 145)	141	5 3 6 6 2 2 5	4 5 7 2 1 4 2
C.1.	Výdavky budúcich období dlhodobé (383A)	142		
2.	Výdavky budúcich období krátkodobé (383A)	143		
3.	Výnosy budúcich období dlhodobé (384A)	144	3 3 7 4 0 8 8	3 3 7 4 0 8 8
4.	Výnosy budúcich období krátkodobé (384A)	145	1 9 9 2 1 3 7	1 1 9 8 0 5 4



Ozna- čenie a	Text b	Číslo riadku c	Skutočnosť	
			bežné účtovné obdobie	bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			1	2
*	Čistý obrat (časť účt. tr. 6 podľa zákona)	01	4 2 4 5 2 5 3	3 7 9 0 5 5 1
**	Výnosy z hospodárskej činnosti spolu súčet (r. 03 až r. 09)	02	4 2 4 7 1 0 4	3 7 8 9 8 8 7
I.	Tržby z predaja tovaru (604, 607)	03		
II.	Tržby z predaja vlastných výrobkov (601)	04		
III.	Tržby z predaja služieb (602, 606)	05	4 2 4 5 2 5 2	3 7 8 9 8 8 7
IV.	Zmeny stavu vnútroorganizačných zásob (+/-) (účtová skupina 61)	06		
V.	Aktivácia (účtová skupina 62)	07		
VI.	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku, dlhodobého hmotného majetku a materiálu (641, 642)	08		
VII.	Ostatné výnosy z hospodárskej činnosti (644, 645, 646, 648, 655, 657)	09	1 8 5 2	
**	Náklady na hospodársku činnosť spolu r. 11 + r. 12 + r. 13 + r. 14 + r. 15 + r. 20 + r. 21 + r. 24 + r. 25 + r. 26	10	4 2 4 5 8 8 5	3 7 8 7 0 6 1
A.	Náklady vynaložené na obstaranie predaného tovaru (504, 507)	11		
B.	Spotreba materiálu, energie a ostatných neskladovateľných dodávok (501, 502, 503)	12	2 6 7 0 3	1 7 7 9 4
C.	Opravné položky k zásobám (+/-) (505)	13		
D.	Služby (účtová skupina 51)	14	3 7 6 1 7 7 7	3 3 4 8 3 1 3
E.	Osobné náklady (r. 16 až r. 19)	15	4 2 9 0 2 9	3 9 5 5 0 7
E.1.	Mzdové náklady (521, 522)	16	3 1 6 1 9 1	2 9 1 7 3 2
2.	Odmeny členom orgánov spoločnosti a družstva (523)	17		
3.	Náklady na sociálne poistenie (524, 525, 526)	18	1 0 1 5 3 5	9 3 5 3 8
4.	Sociálne náklady (527, 528)	19	1 1 3 0 3	1 0 2 3 7
F.	Dane a poplatky (účtová skupina 53)	20		3 0
G.	Odpisy a opravné položky k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku (r. 22 + r. 23)	21	2 8 2 3 4	2 4 5 9 9
G.1.	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku (551)	22	2 8 2 3 4	2 4 5 9 9
2.	Opravné položky k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku (+/-) (553)	23		
H.	Zostatková cena predaného dlhodobého majetku a predaného materiálu (541, 542)	24		
I.	Opravné položky k pohľadávkam (+/-) (547)	25		- 4 3
J.	Ostatné náklady na hospodársku činnosť (543, 544, 545, 546, 548, 549, 555, 557)	26	1 4 2	8 6 1
***	Výsledok hospodárenia z hospodárskej činnosti (+/-) (r. 02 - r. 10)	27	1 2 1 9	2 8 2 6



Ozna- čenie a	Text b	Číslo riadku c	Skutočnosť	
			bežné účtovné obdobie	bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			1	2
*	Pridaná hodnota (r. 03 + r. 04 + r. 05 + r. 06 + r. 07) - (r. 11 + r. 12 + r. 13 + r. 14)	28	4 5 6 7 7 2	4 2 3 7 8 0
**	Výnosy z finančnej činnosti spolu r. 30 + r. 31 + r. 35 + r. 39 + r. 42 + r. 43 + r. 44	29	3 4 7	6 6 4
VIII.	Tržby z predaja cenných papierov a podielov (661)	30		
IX.	Výnosy z dlhodobého finančného majetku súčet (r. 32 až r. 34)	31		
IX.1.	Výnosy z cenných papierov a podielov od prepojených účtovných jednotiek (665A)	32		
2.	Výnosy z cenných papierov a podielov v podielovej účasti okrem výnosov prepojených účtovných jednotiek (665A)	33		
3.	Ostatné výnosy z cenných papierov a podielov (665A)	34		
X.	Výnosy z krátkodobého finančného majetku súčet (r. 36 až r. 38)	35		
X.1.	Výnosy z krátkodobého finančného majetku od prepojených účtovných jednotiek (666A)	36		
2.	Výnosy z krátkodobého finančného majetku v podielovej účasti okrem výnosov prepojených účtovných jednotiek (666A)	37		
3.	Ostatné výnosy z krátkodobého finančného majetku (666A)	38		
XI.	Výnosové úroky (r. 40 + r. 41)	39	3 2 0	5 9 0
XI.1.	Výnosové úroky od prepojených účtovných jednotiek (662A)	40		
2.	Ostatné výnosové úroky (662A)	41	3 2 0	5 9 0
XII.	Kurzové zisky (663)	42	2	3
XIII.	Výnosy z precenenia cenných papierov a výnosy z derivátových operácií (664, 667)	43		
XIV.	Ostatné výnosy z finančnej činnosti (668)	44	2 5	7 1
**	Náklady na finančnú činnosť spolu r. 46 + r. 47 + r. 48 + r. 49 + r. 52 + r. 53 + r. 54	45	1 1 0 2	6 2 5
K.	Predané cenné papiere a podiely (561)	46		
L.	Náklady na krátkodobý finančný majetok (566)	47		
M.	Opravné položky k finančnému majetku (+/-) (565)	48		
N.	Nákladové úroky (r. 50 + r. 51)	49		
N.1.	Nákladové úroky pre prepojené účtovné jednotky (562A)	50		
2.	Ostatné nákladové úroky (562A)	51		
O.	Kurzové straty (563)	52	1	
P.	Náklady na precenenie cenných papierov a náklady na derivátové operácie (564, 567)	53		
Q.	Ostatné náklady na finančnú činnosť (568, 569)	54	1 1 0 1	6 2 5



Ozna- čenie a	Text b	Číslo riadku c	Skutočnosť	
			bežné účtovné obdobie 1	bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 2
***	Výsledok hospodárenia z finančnej činnosti (+/-) (r. 29 - r. 45)	55	- 7 5 5	3 9
****	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie pred zdanením (+/-) (r. 27 + r. 55)	56	4 6 4	2 8 6 5
R.	Daň z príjmov (r. 58 + r. 59)	57	4 6 4	2 8 6 5
R.1.	Daň z príjmov splatná (591, 595)	58	4 6 4	2 8 6 5
2.	Daň z príjmov odložená (+/-) (592)	59		
S.	Prevod podielov na výsledku hospodárenia spoločníkom (+/- 596)	60		
****	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie po zdanení (+/-) (r. 56 - r. 57 - r. 60)	61		

SEWA, a.s.

Poznámky individuálnej účtovnej závierky

Zostavenej k 31. decembru 2022

(údaje v tabuľkách sú uvedené v celých eurách, ak nie je uvedené inak)

Poznámka:

V poznámkach sa uvádzajú informácie ustanovené opatrením o obsahu poznámok k individuálnej účtovnej závierke, pre ktoré má účtovná jednotka obsahovú náplň. Všetky údaje a informácie uvedené v týchto poznámkach vychádzajú z účtovníctva a nadväzujú na individuálne účtovné výkazy. Hodnotové údaje sú uvedené v eurocentoch alebo celých eurách (pokiaľ nie je uvedené inak).

I. VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE

1. Základné údaje o spoločnosti

Obchodné meno a sídlo	SEWA, a. s. Sliačska 1E, 831 02 Bratislava
Hospodárska činnosť	– Sprostredkovateľská činnosť v rozsahu voľnej živnosti, – podnikateľské poradenstvo v rozsahu voľnej živnosti, – kúpa tovaru na účely predaja iným prevádzkovateľom živnosti /veľkoobchod/, – kúpa tovaru na účely jeho predaja konečnému spotrebiteľovi /maloobchod/, – automatizované spracovanie dát, – organizovanie školení, kurzov, seminárov a výstav, – reklamná a propagačná činnosť, – nakladanie s výsledkami duševnej činnosti so súhlasom autora, – podnikanie v oblasti nakladania s odpadmi mimo nebezpečného odpadu, – podnikanie v oblasti nakladania s nebezpečným odpadom, – kancelárske a sekretárske služby vrátane kopírovacích a rozmnožovacích služieb, – vydavateľská činnosť v rozsahu voľnej živnosti, – obstarávateľská činnosť v oblasti obchodu a služieb v rozsahu voľnej živnosti.

SEWA, a. s., (ďalej len „spoločnosť“) je spoločnosť ktorej primárnym cieľom nie je tvoriť zisk. Prevádzkuje kolektívny systém nakladania s odpadom, ktorý je otvorený pre všetky povinné osoby v zmysle zákona o odpadoch (zákon č. 79/2015 Z. z.).

Iniciátormi vzniku spoločnosti boli najvýznamnejší výrobcovia a dovozcovia elektrických a elektronických zariadení, združení v profesijných združeniach ADAT (Asociácia dovozcov audiovizuálnej techniky) a ITAS (IT asociácia Slovenska).

Účelom zriadenia spoločnosti bolo a je zriadenie a prevádzkovanie kolektívneho systému pre nakladanie s elektrozariadením a elektroodpadom v zmysle európskej a slovenskej legislatívy. Z tejto legislatívy vyplývajú mnohé povinnosti pre výrobcov a dovozcov elektrozariadení, ktoré za svojich členov prevzal kolektívny systém prevádzkovaný spoločnosťou. Najdôležitejšou z týchto povinností je zabezpečiť a financovať zber a spracovanie elektroodpadu, použitých batérií a akumulátorov, obalov a neobalových výrobkov, tak ako to ukladá Zákon o odpadoch č. 79/2015 Z. z. v znení neskorších predpisov.

2. Zamestnanci

Názov položky	2022	2021
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	9	9

3. Právny dôvod zostavenia účtovnej závierky

Táto účtovná závierka je riadna individuálna účtovná závierka za SEWA, a. s. Bola zostavená za účtovné obdobie od 1. januára do 31. decembra 2022 podľa slovenských právnych predpisov, a to zákona o účtovníctve a postupov účtovania pre podnikateľov.

Účtovná závierka je zostavená na všeobecné použitie. Informácie v nej uvedené nie je možné použiť na účely akéhokoľvek špecifického používateľa ani na posúdenie jednotlivých transakcií. Používatelia účtovnej závierky by sa pri rozhodovaní nemali spoliehať na túto účtovnú závierku ako jediný zdroj informácií.

SEWA, a.s.

Poznámky individuálnej účtovnej závierky

Zostavenej k 31. decembru 2022

(údaje v tabuľkách sú uvedené v celých eurách, ak nie je uvedené inak)

4. Schválenie účtovnej závierky za rok 2021

Účtovnú závierku spoločnosti SEWA, a. s., za rok 2021 schválilo riadne valné zhromaždenie, ktoré sa konalo dňa 09.06.2022.

5. Konsolidovaná účtovná závierka

Spoločnosť SEWA, a. s., je materskou účtovnou jednotkou so 100% obchodným podielom v dcérskej spoločnosti DP 10, s.r.o. so sídlom Sliachska 1E, 831 02 Bratislava. SEWA, a.s., je k 31.12.2022 oslobodená od povinnosti zostaviť konsolidovanú účtovnú závierku a konsolidovanú výročnú správu podľa § 22 zákona o účtovníctve a postupov účtovania pre podnikateľov.

Konsolidovanú účtovnú závierku zostavuje Landbell AG für Rückhol-Systeme so sídlom Rheinstrasse 4 L, Mainz, Nemecko, ktorá je zároveň aj materskou spoločnosťou celej skupiny. Konsolidovaná účtovná závierka je k nahliadnutiu v sídle materskej spoločnosti.

II. POUŽITÉ ÚČTOVNÉ ZÁSADY A ÚČTOVNÉ METÓDY

1. Spoločnosť uplatňuje účtovné princípy a postupy účtovania v súlade so zákonom o účtovníctve a s postupmi účtovania pre podnikateľov, ktoré platia v Slovenskej republike. Účtovníctvo sa vedie v peňažných jednotkách v eurách.
2. Účtovná závierka za rok 2022 bola spracovaná za predpokladu nepretržitého pokračovania činnosti. Spoločnosť má licenciu na činnosti súvisiace so zberom, prepravou, zhodnocovaním a ekologickou likvidáciou elektroodpadu platnú do konca roka 2024.
3. Účtovníctvo sa vedie na základe dodržania časovej a vecnej súvislosti nákladov a výnosov. Za základ sa berú všetky náklady a výnosy, ktoré sa vzťahujú na účtovné obdobie bez ohľadu na dátum ich platenia.
4. Pri oceňovaní majetku a záväzkov sa uplatňuje zásada opatrnosti, t. j. berú sa za základ všetky riziká, straty a zníženia hodnoty, ktoré sa týkajú majetku a záväzkov a sú známe ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.
5. Moment zaúčtovania výnosov – výnosy sa účtujú v časovej a vecnej súvislosti s poskytovaním služieb súvisiacich s činnosťami zberu, prepravy, zhodnocovania a ekologickej likvidácie elektroodpadu. Cena za objem zlikvidovaného objemu spotrebného tovaru je daná predstavenstvom spoločnosti, ktoré ju prehodnocuje podľa potreby. Výnosy sú vykázané len v hodnote nákladov na činnosť, ktorá je definovaná v príslušnej legislatíve týkajúcej sa odpadov. Spoločnosť vykazuje výnosy na neziskovom princípe, ktorý definuje príslušná legislatíva o odpadoch.

Na základe zmien príslušnej legislatívy o odpadoch musí spoločnosť peňažné prostriedky prijaté po 1. januári 2019 pre činnosť zberu, prepravy, zhodnocovania a ekologickej likvidácie elektroodpadu použiť na tieto činnosti alebo vrátiť klientom v roku prijatia finančných prostriedkov alebo v nasledujúcom kalendárnom roku.

Na základe zmien príslušnej legislatívy o odpadoch musí spoločnosť prípadný zisk účtovaný po 1. januári 2019 použiť na činnosti definované v zákone o odpadoch alebo vrátiť klientom v danom roku alebo v nasledujúcom kalendárnom roku.

Spoločnosť účtuje recyklačný poplatok, ktorý sa klientom fakturoval počas roka, ale nespotreboval sa na náklady na zber a likvidáciu odpadu v dotknutých kategóriách elektroodpadu počas daného roka, ako výnosy budúcich období na účte 384 – Výnosy budúcich období.

6. Dlhodobé a krátkodobé pohľadávky, záväzky, úvery a pôžičky – pohľadávky a záväzky sa v súvahe vykazujú ako dlhodobé alebo krátkodobé podľa zostatkovej doby splatnosti ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka. Časť dlhodobej pohľadávky a časť dlhodobého záväzku, ktorých splatnosť nie je dlhšia ako jeden rok odo dňa, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa vykazujú v súvahe ako krátkodobá pohľadávka alebo krátkodobý záväzok.
7. Použitie odhadov – zostavenie účtovnej závierky si vyžaduje, aby vedenie spoločnosti vypracovalo odhady a predpoklady, ktoré majú vplyv na vykazované sumy aktív a pasív, uvedenie možných budúcich aktív a pasív k dátumu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, ako aj na vykazovanú výšku výnosov a nákladov počas roka. Skutočné výsledky sa môžu od takýchto odhadov líšiť.

SEWA, a.s.

Poznámky individuálnej účtovnej závierky

Zostavenej k 31. decembru 2022

(údaje v tabuľkách sú uvedené v celých eurách, ak nie je uvedené inak)

8. Vykázané dane – slovenské daňové právo je relatívne mladé s nedostatkom existujúcich precedensov a podlieha neustálym novelizáciám. Nakoľko existujú rôzne interpretácie daňových zákonov a predpisov pri uplatňovaní v rôznych typoch transakcií, sumy vykázané v účtovnej závierke sa môžu neskôr zmeniť podľa konečného stanoviska daňových úradov.

9. Spôsob ocenenia jednotlivých zložiek majetku a záväzkov – prvé ocenenie

Pri obstaraní majetku sa uplatňuje princíp obstarávacích cien (t. j. historických cien). Ocenenie jednotlivých položiek majetku a záväzkov je takéto:

- a) Dlhodobý hmotný a nehmotný majetok obstaraný kúpou – obstarávacou cenou. Obstarávacía cena je cena, za ktorú sa majetok obstaral, a náklady súvisiace s jeho obstaraním (prepravné a clo).
- b) Majetok obstaraný v rámci finančného prenájmu sa účtuje do majetku vo výške svojej reálnej hodnoty ku dňu obstarania (celková suma dohodnutých platieb znížená o nerealizované finančné náklady). Súvisiaci záväzok voči prenajímateľovi je v súvahe vykázaný v *Ostatných dlhodobých záväzkoch* a krátkodobá časť v *Ostatných záväzkoch*. Nerealizované finančné náklady, ktoré predstavujú rozdiel medzi celkovou sumou dohodnutých platieb a reálnou hodnotou obstaraného majetku, sa účtujú vo výkaze ziskov a strát počas doby trvania prenájmu použitím metódy efektívnej úrokovej miery. Náklady súvisiace s obstaraním predmetu finančného prenájmu zvyšujú jeho ocenenie.
- c) Zásoby obstarané kúpou:
- Nakupovaný materiál – obstarávacou cenou. Pri úbytku rovnakého druhu zásob sa používa metóda FIFO. Do vedľajších nákladov vstupuje clo, prepravné a provízie. Vedľajšie náklady sa rozvrhujú ako odchýlka podľa podielu súčtu stavu a prírastku odchýlky na súčte stavu a prírastku zásob.
 - Nakupovaný tovar – obstarávacou cenou. Pri úbytku rovnakého druhu zásob sa používa metóda váženého aritmetického priemeru. Do vedľajších nákladov patrí prepravné, clo a provízie.
- d) Pohľadávky:
- pri ich vzniku alebo bezodplatnom nadobudnutí – menovitou hodnotou,
 - pri odplatnom nadobudnutí (postúpení) alebo nadobudnutí vkladom do základného imania – obstarávacou cenou.
- Pri dlhodobých pohľadávkach a dlhodobých pôžičkách sa uvádza opravná položka v stĺpci korekcia, čím sa upravuje hodnota tejto pohľadávky a pôžičky na jej súčasnú hodnotu, napríklad metódou efektívnej úrokovej miery.
- e) Časové rozlíšenie na strane aktív súvahy – očakávanou menovitou hodnotou.
- f) Záväzky:
- pri ich vzniku – menovitou hodnotou,
 - pri prevzatí – obstarávacou cenou.
- g) Rezervy – v očakávanej výške záväzku alebo poistno-matematickými metódami.
- h) Časové rozlíšenie na strane pasív súvahy – očakávanou menovitou hodnotou.
- i) Daň z príjmov splatná – podľa slovenského zákona o dani z príjmov sa splatné dane z príjmov určujú z účtovného zisku pri sadzbe 21 %, po úpravách o niektoré položky na daňové účely.

10. Spôsob ocenenia jednotlivých zložiek majetku a záväzkov – nasledujúce ocenenie

- a) Predpokladané riziká, straty a zníženia hodnoty, ktoré sa týkajú majetku a záväzkov, sa vyjadrujú prostredníctvom rezerv, opravných položiek a odpisov.
- Rezervy – účtujú sa v očakávanej výške záväzku. Spoločnosť vytvára rezervu na nevyčerpané dovolenky a odvody, rezervu na audit, rezervu na odmeny a odvody, rezervu na účtovanú závierku a rezervu na vypracovanie výročnej správy. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa posudzuje ich výška a odôvodnenosť.
 - Plán odpisov

Dlhodobý hmotný a nehmotný majetok sa odpisuje podľa plánu odpisov, ktorý bol stanovený vzhľadom na odhad reálnej ekonomickej životnosti. Majetok sa odpisuje počas predpokladanej doby používania zodpovedajúcej spotrebe budúcich ekonomických úžitkov z majetku. Účtovné

SEWA, a.s.

Poznámky individuálnej účtovnej závierky

Zostavenej k 31. decembru 2022

(údaje v tabuľkách sú uvedené v celých eurách, ak nie je uvedené inak)

odpisy sú rovnomerné. Majetok sa začína odpisovať v mesiaci nasledujúcom po mesiaci zaradenia do používania.

Priemerné životnosti podľa plánu odpisov sú:

<i>Druh majetku</i>	<i>Životnosť</i>	<i>Ročná sadzba odpisov</i>
Stroje a zariadenia	6 rokov	16,7 %
Dopravné prostriedky	4 roky	25,0 %
Inventár	6 rokov	16,7 %
Výpočtová technika	4 roky	25,0 %
Softvér	5 rokov	20,0 %

Daňové odpisy sa uplatňujú podľa sadzieb uvedených v zákone o dani z príjmov platných pre rovnomerné odpisovanie.

11. Prepočet údajov v cudzích menách na slovenskú menu

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa prepočítavajú na eurá referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou (ECB) alebo Národnou bankou Slovenska (NBS) v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu a v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka. Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka neprepočítavajú. Pri kúpe a predaji cudzej meny za menu euro a pri prevode peňažných prostriedkov z účtu zriadeného v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách na účet zriadený v cudzej mene sa použil kurz, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ak sa predaj alebo kúpa cudzej meny uskutoční za iný kurz ako ponúka komerčná banka v kurzovom lístku, použije sa kurz, ktorý komerčná banka v deň vysporiadania obchodu ponúka v kurzovom lístku. Ak sa kúpa alebo predaj neuskutočňuje s komerčnou bankou, použije sa referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený ECB alebo NBS v deň predchádzajúci dňu vysporiadania obchodu.

12. Oprava významných chýb minulých období

Účtovná jednotka nemala opravy chýb minulých období.

III. INFORMÁCIE, KTORÉ VYSVETLÚJÚ A DOPŔŇAJÚ SÚVAHU A VÝKAZ ZISKOV A STRÁT

1. Záväzky

1.1. Záväzky podľa zostatkovej doby splatnosti

<i>Položka</i>	<i>31. 12. 2022</i>	<i>31. 12. 2021</i>
<i>Dlhodobé záväzky:</i>		
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti jeden rok až päť rokov	3 588	2 798
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti nad päť rokov	-	-
<i>Spolu dlhodobé záväzky</i>	3 588	2 798

2. Informácie o nákladoch a výnosoch, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt

Účtovná jednotka nemala v danom období výnimočný rozsah nákladov alebo výnosov.

IV. INÉ AKTÍVA A INÉ PASÍVA

1. Podmienené záväzky

Daňové priznania zostávajú otvorené a môžu byť predmetom kontroly počas obdobia piatich rokov. Skutočnosť, že určité obdobie alebo daňové priznanie vzťahujúce sa na toto obdobie bolo kontrolované, nemá vplyv na vylúčenie tohto obdobia z prípadnej ďalšej kontroly počas obdobia piatich rokov. V dôsledku toho sú k 31. decembru 2022 daňové priznania spoločnosti za roky 2018 až 2022 otvorené a môžu sa stať predmetom kontroly.

SEWA, a.s.

Poznámky individuálnej účtovnej závierky

Zostavenej k 31. decembru 2022

(údaje v tabuľkách sú uvedené v celých eurách, ak nie je uvedené inak)

V. SKUTOČNOSTI, KTORÉ NASTALI PO DNI, KU KTORÉMU SA ZOSTAVUJE ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA, A DO DŇA ZOSTAVENIA ÚČTOVNEJ ZÁVIERKY

Po 31. decembri 2022 a do dňa zostavenia účtovnej závierky nenastali žiadne udalosti, ktoré by významným spôsobom ovplyvnili aktíva, pasíva alebo výsledky hospodárenia spoločnosti.

