

# POZNÁMKY

## individuálnej účtovnej závierky

### mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 2

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 1 2 1 2 4 7 7 2 2	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna <input type="checkbox"/> priebežná	Účtovná závierka <input type="checkbox"/> zostavená <input checked="" type="checkbox"/> schválená (vyznačí sa x)	Mesiac Rok od 0 1 2 0 2 2 do 1 2 2 0 2 2
IČO 5 2 9 0 8 4 1 1	<input type="checkbox"/> v eurocentoch <input checked="" type="checkbox"/> v celých eurách (vyznačí sa x)		Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 1 2 0 2 1 do 1 2 2 0 2 1
SK NACE 5 6 . 3 0 . 0			

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

T i - K a , s . r o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica H l a v n á	Číslo 2 4 5 / 2 6
PSČ 9 0 0 4 1	Obec R o v i n k a
Číslo telefónu 0 /	Číslo faxu 0 /
E-mailová adresa	

Zostavené dňa: 1 7 . 0 6 . 2 0 2 3	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:
Schválené dňa: 1 7 . 0 6 . 2 0 2 3			

## Záznamy daňového úradu

--	--

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

## 2. Informácie o konsolidovanom celku

Účtovná jednotka nie je súčasťou konsolidovaného celku.

## 3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov...1.7.00.....

#### 4. Informácie o prijatých postupoch

Účtovná jednotka zostavuje riadnu účtovnú závierku.

Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

Účtovné metódy a zásady boli aplikované v rámci platného zákona o účtovníctve.

Nakupované DHM a zásoby boli oceňované obstarávacou cenou.

Pri účtovaní zásob podnik postupoval B spôsobom účtovania zásob.

Peňažné prostriedky, pohľadávky pri ich vzniku, a záväzky pri ich vzniku podnik oceňoval menovitou hodnotou.

Odpisový plán účtovných odpisov hmotného majetku podnik zostavil interným predpisom tak, že za základ vzal metódy používané pri daňových odpisov. Odpisové sadzby pre účtovné a daňové odpisy sa rovnajú.

## 5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

Majetok spoločnosti k 31.12.2022 je vo výške 39 032,-EUR tvoria:

- samostatné HV v zostatkovej cen vo výške 36 007,-EUR.
- zásoby vo výške 294,- EUR. Zásoby tvoria tovar.
- peňažné prostriedky na bankovom účte a v pokladnici spoločnosti vo výške 542,-EUR,
- pohľadávky vo výške 2 189,-EUR, v lehote splatnosti.

Celkové krátkodobé záväzky spoločnosti k 31.12.2022 sú vo výške 9 507,-EUR.

Záväzky z OS sú vo výške 5 000,-EUR a sú v lehote splatnosti.

Ostatné krátkodobé záväzky vo výške 3 598,- EUR tvoria záväzky voči lízingovej spoločnosti.

Dlhodobé záväzky tvoria:

- Záväzky voči lízingovej spoločnosti vo výške 10 409,- EUR
- Záväzky voči spoločníkom 6 785,- EUR
- Záväzky so SF vo výške 12,-EUR
- Prechodné FV vo výške 5 000,-EUR

Hodnota vlastného imania je vo výške 7 319,-EUR.

Spoločnosť za rok 2022 dosiahla tržby vo výške 59 929,-EUR

Ostatné výnosy z hospodárskej činnosti tvoria náhrady škody.

Spoločnosť nemá majetok ani záväzky, ktoré sa nesledujú v účtovníctve spoločnosti.

Medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia sa nenastali významné skutočnosti, ktoré by mali významný vplyv na majetkovú, záväzkovú a finančnú situáciu spoločnosti.