

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

pre štatutárny orgán a obecné zastupiteľstvo obce konsolidujúcej účtovnej jednotky Sihelné

I. Správa z auditu účtovnej závierky

Podmienený názor

Uskutočnili sme audit konsolidovanej účtovnej závierky účtovnej jednotky verejnej správy, ktorú za konsolidovaný celok zostavila konsolidujúca účtovná jednotka obec Sihelné, Sihelné 217, 029 46 Sihelné, a ktorá obsahuje konsolidovanú súvahu k 31. decembru 2021, konsolidovaný výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa nášho názoru, okrem vplyvu skutočností opísanej v odseku Základ pre podmienený názor, priložená konsolidovaná účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz konsolidovanej finančnej situácie konsolidovaného celku k 31. decembru 2021 a konsolidovaného výsledku hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre podmienený názor

Obec na základe zmluvy o výpožičke s Ministerstvom vnútra SR v prechádzajúcom účtovnom období zaradila do dlhodobého majetku motorové vozidlo v sume 109 249,- € prostredníctvom účtu 023 – Dopravné prostriedky súvzťažne s účtom 384 – Výnosy budúcich období, pričom jeho zostatková cena vozidla k 31.12.2021 bola vo výške 92 557,- €. Za rok 2021 obec zároveň k uvedenému majetku zaúčtovala odpisy vo výške 7 587 € a v rovnakej výške rozpustila aj výnosy budúcich období prostredníctvom účtu 694 - Výnosy z kapitálových transferov od ostatných subjektov verejnej správy. Vzhľadom na to, že uvedený majetok mal byť evidovaný iba prostredníctvom podsúvahovej evidencie, je o čiastku 92 557,- € v konsolidovanej súvahe nadhodnotený dlhodobý majetok a v rovnakej výške je nadhodnotená aj výška účtov časového rozlíšenia na strane pasív.

Audit sme vykonali podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit konsolidovanej účtovnej závierky. Od konsolidovaného celku sme nezávislí podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre náš audit účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš podmienený názor.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za konsolidovanú účtovnú závierku

Štatutárny orgán konsolidujúcej účtovnej jednotky obec Sihelné, je zodpovedný za zostavenie konsolidovanej účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie konsolidovanej účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní konsolidovanej účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti konsolidovaného celku nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve.

Zodpovednosť audítora za audit konsolidovanej účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či konsolidovaná účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivito alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto konsolidovanej účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachovávame profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnosti konsolidovanej účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol konsolidovaného celku.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by

mohli významne spochybníť schopnosť konsolidovaného celku nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinný upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z auditorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora.

- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah konsolidovanej účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či konsolidovaná účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.
- Získavame dostatočné a vhodné auditorské dôkazy o finančných údajoch účtovných jednotiek alebo ich obchodných aktivitách v rámci konsolidovaného celku pre účely vyjadrenia názoru na konsolidovanú účtovnú závierku. Zodpovedáme za vedenie, kontrolu a realizáciu auditu konsolidovaného celku. Ostávame výhradne zodpovedný za náš názor audítora.

II. Správy k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

II.1 Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú v konsolidovanej výročnej správe vr. údajov individuálnej výročnej správy

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené v konsolidovanej výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Náš vyššie uvedený podmienený názor na konsolidovanú účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie v konsolidovanej výročnej správe.

V súvislosti s auditom konsolidovanej účtovnej závierky a individuálnej účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými v konsolidovanej výročnej správe vrátane údajov z individuálnej výročnej správy a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou konsolidovanou účtovnou závierkou a individuálnou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré sme získali počas auditu konsolidovanej účtovnej závierky a individuálnej účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Posúdili sme, či konsolidovaná výročná správa účtovnej jednotky verejnej správy, ktorú za konsolidovaný celok zostavila konsolidujúca účtovná jednotka obec Sihelné, vrátane údajov individuálnej výročnej správy, obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve.

Na základe prác vykonaných počas auditu konsolidovanej účtovnej závierky a auditu individuálnej účtovnej závierky, podľa nášho názoru:

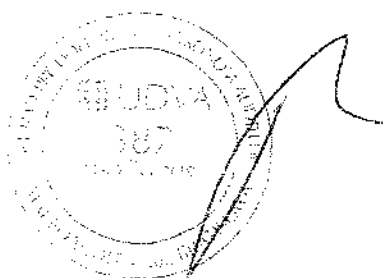
- informácie uvedené v konsolidovanej výročnej správe zostavenej za rok 2021 sú v súlade s konsolidovanou účtovnou závierkou za daný rok a sú v súlade s individuálnou účtovnou závierkou za daný rok,

- konsolidovaná výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve vrátane údajov individuálnej výročnej správy, ktoré sa v nej uviedli v súlade so zákonom o účtovníctve.

Okrem toho, na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu konsolidovanej účtovnej závierky a počas auditu individuálnej účtovnej závierky, sme povinní uviesť, či sme zistili významné nesprávosti v konsolidovanej výročnej správe vrátane údajov individuálnej výročnej správy, ktorú som obdržali pred dátumom vydania tejto správy audítora. V tejto súvislosti sme nezistili ďalšie zistenia, okrem tých uvedených v časti I. tejto správy.

V Bratislave, dňa 21. júna 2023

MAKROAUDIT, s. r. o.
Licencia UDVA č. 387
Studenohorská 2074/24
841 03 Bratislava



Ing. Marcel Petrík
CA č. 1107



Konsolidovaná výroční správa

Obce Sihelné

za rok 2021



.....
Mgr.Ľubomír Piták
starosta obce

OBSAH

1. Úvodné slovo starostu obce
2. Identifikačné údaje obce
3. Organizačná štruktúra obce a identifikácia vedúcich predstaviteľov
4. Poslanie, vízie, ciele
5. Základná charakteristika konsolidovaného celku
 - 5.1. Geografické údaje
 - 5.2. Demografické údaje
 - 5.3. Ekonomické údaje
 - 5.4. Symboly obce
 - 5.5. Logo obce
 - 5.6. História obce
 - 5.7. Pamiatky
 - 5.8. Významné osobnosti obce
6. Plnenie funkcií obce (prenesené kompetencie, originálne kompetencie)
 - 6.1. Výchova a vzdelávanie
 - 6.2. Zdravotníctvo
 - 6.3. Sociálne zabezpečenie
 - 6.4. Kultúra
 - 6.5. Hospodárstvo
7. Informácia o vývoji obce z pohľadu rozpočtovníctva
 - 7.1. Plnenie príjmov a čerpanie výdavkov za rok 2021
 - 7.2. Prebytok/schodok rozpočtového hospodárenia za rok 2021
 - 7.3. Rozpočet na roky 2021 - 2023
8. Informácia o vývoji obce z pohľadu účtovníctva za materskú účtovnú jednotku a konsolidovaný celok
 - 8.1. Majetok
 - 8.2. Zdroje krytia
 - 8.3. Pohľadávky
 - 8.4. Záväzky
9. Hospodársky výsledok za rok 2021 - vývoj nákladov a výnosov za materskú účtovnú jednotku a konsolidovaný celok

10. Ostatné dôležité informácie
- 10.1. Prijaté granty a transfery
 - 10.2. Poskytnuté dotácie
 - 10.3. Významné investičné akcie v roku 2021
 - 10.4. Predpokladaný budúci vývoj činnosti
 - 10.5. Udalosti osobitného významu po skončení účtovného obdobia
 - 10.6. Významné riziká a neistoty, ktorým je účtovná jednotka vystavená

1. Úvodné slovo starostu obce

Vážení poslanci, občania našej dediny, priatelia!

Výročná správa Obce Sihelné za rok 2021, ktorú Vám predkladám, poskytuje pravdivý a nestranný pohľad na dosiahnuté činnosti a výsledky obce. Ku skončeniu kalendárneho a účtovného roka ku každej organizácii neodmysliteľne patrí dôkladne hodnotenie ekonomickej a bežnej činnosti.

2. Identifikačné údaje obce

Názov: **Obec Sihelné**

Sídlo: **029 46 Sihelné č. p. 217**

IČO: **00 314 862**

Štatutárny orgán obce: **Mgr. Ľubomír Piták -starosta obce**

Telefón: **0911 527 434**

Mail: **ousihelne@orava.sk**

Webová stránka:

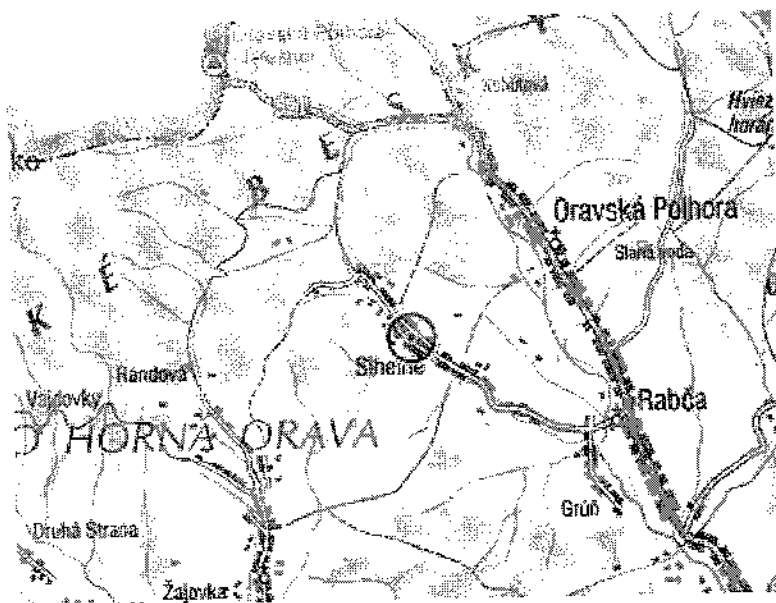
Bankové spojenie: **Dexia banka Slovensko a. s.**

Číslo účtu: **4006972001/5600, IBAN SK55 5600 0000 0040 0697 2001**

Fax: **043/55 94216**

Telefónne číslo: **043/55 94214**

Mobil: **0911 527434**



3. Organizačná štruktúra obce a identifikácia vedúcich predstaviteľ'ov

Starosta obce: **Mgr. Ľubomír Piták**

Zástupca starostu obce: **Mgr. Ľubomíra Nováková**

Prednosta obecného úradu: **nemá**

Hlavný kontrolór obce: **Bc. Anna Luscoňová**

Obecné zastupiteľstvo:

1. Ľubomíra Nováková Mgr. – Kresťanskodemokratické hnutie, Sihelné 510
2. Oľga Hajdučáková Mgr. – Kresťanskodemokratické hnutie, Sihelné 457
3. Peter Kolčák Mgr. art. – Kresťanskodemokratické hnutie , Sihelné 127
4. Jozef Brišák – Kresťanskodemokratické hnutie, Sihelné 392
5. Ľubomír Luscoň Mgr. – Smer – sociálna demokracia, Sihelné 499
6. Martin Kovalíček – Obyčajní ľudia a nezávislé osobnosti, Sihelné 518
7. Dáša Chudiaková – Kresťanskodemokratické hnutie, Sihelné 122
8. Vnenčák Anton Mgr. – Obyčajní ľudia a nezávislé osobnosti, Sihelné 503
9. František Mazurák – Kresťanskodemokratické hnutie, Sihelné 48

Komisie:

- **Majetková komisia:** členmi sú všetci poslanci
- **Stavebná komisia:** František Mazurák, Dáša Chudiaková, Jozef Brišák, Martin Kovalíček
- **Kultúrna komisia:** Mgr. Art. Peter Kolčák, Mgr. Olga Hajdučáková, Mgr. Ľubomíra Nováková, Paulína Fernezová
- **Športová:** Mgr. Ľubomír Luscoň, Martin Kovalíček, Martin Ferneza, Peter Vonšák, Ladislav Chudiak

Obecný úrad:

Bc. Stašová Jana – účtovníčka OcÚ

Bc. Katarína Vorčáková – samostatný referent

Mgr. Marta Bielaková – samostatný referent

Mgr. Vojtašáková Alena – účtovníčka DP

Rozpočtové organizácie

Obec Sihelné nemá zriadenú rozpočtovú organizáciu.

Príspevkové organizácie

- **Obec Sihelné, drobná prevádzka, 029 46 Sihelné č. p. 217,**
- **IČO 356 511 56**
- **Č. tel. 043 552 15 10**
- **ousihelne@orava.sk**
- **ocu.sihelne@stonline.sk**

Neziskové organizácie založené obcou /uviesť názov, sídlo, štatutárny orgán, vklad do základného imania, predmet činnosti, IČO, telefón, e-mail, webová stránka, hodnota majetku, výška vlastného imania, výsledok hospodárenia/:

Obecný športový klub Sihelné, 029 46 Sihelné č. p. 217, IČO: 14220377, DIČ 2020570530

Obchodné spoločnosti

Obec Sihelné nemá založené žiadne obchodné spoločnosti.

4. Poslanie, vízie, ciele

Poslanie obce:

Jednou z kľúčových otázok pre realizáciu programu rozvoja obce je schopnosť obce v priebehu jeho realizácie zaistiť zdroje potrebné na jeho financovanie. Tieto zdroje vznikajú vo viacerých sférach – v súkromnom sektore, verejnej správe, ide tiež o zdroje zahraničné, najmä o prostriedky Európskej únie. Dôležitým zdrojom budú, po dokončení reformy verejnej správy a uskutočnení daňovej reformy, vlastné prostriedky. V dôsledku neexistencie nevyhnutných podkladových údajov pre stanovenie finančného rámca, v ktorom by sa mal program rozvoja v strednodobom horizonte pohybovať, je výška prostriedkov potrebná na realizáciu jednotlivých opatrení a aktivít stanovená len orientačne. Táto časť sa bude konkretizovaná v závislosti od reálneho čerpania finančných príspevkov zo štrukturálnych fondov, možností obecného rozpočtu atď..

Vychádzajúc z vyššie zadefinovaných cieľov, priorít a opatrení a na základe auditu pripravovaných projektových zámerov v rámci samosprávy, podnikateľskej sféry či neziskových a iných organizácií bol vypracovaný plán realizácie programu. Definuje, z akých prostriedkov by sa mali tieto zámery realizovať, kto by mal byť žiadateľom, určuje predpokladané časové rámce

Ciele obce:

„Zabezpečiť vyrovnaný hospodársko-sociálny rozvoj obce Sihelné, prostredníctvom využitia tunajšieho prírodného-historického potenciálu. Rozvoj obce bude zameraný hlavne na trvalý ekonomický rast pri rešpektovaní environmentálnych požiadaviek a obmedzení súvisiacich s existenciou tunajších prírodných hodnôt a CHKO Horná Orava. Hlavným rozvojovým bodom obce bude rozvoj služieb cestovného ruchu a rozvoj infraštruktúry cestovného ruchu.“

Formulácia strategického cieľa vychádza z predpokladu, že budú vytvorené podmienky pre stabilizáciu, rozvoj a adaptáciu ekonomicky aktívnych a výkonných subjektov. Zvyšovanie výkonnosti hospodárstva na udržateľnej úrovni v dlhodobom horizonte a rast jeho konkurencieschopnosti je považované za prioritu. Zároveň však musia byť vytvorené také podmienky, aby sa nezvyšovali výdavky verejných prostriedkov, ale aby nastala ich konsolidácia za účelom podpory nových rozvojových projektov.

Navrhovaná stratégia vychádza zo strategických prístupov v rámci regionálneho rozvoja, ktoré sú postavené na:

- aktivizácii nedostatočne využívaného potenciálu a podpore hospodárskeho rozvoja obce a okolia,
- rozšírení a zvýšení podielu aktivít na úrovni partnerstva,
- aktivizácii nástrojov riadenia verejných výdavkov za účelom ich zníženia.

Súbežne je však potrebné venovať pozornosť aj rozvíjaniu ľudských zdrojov. Hlavným zámerom stratégie v tejto oblasti je zapojenie viacerých subjektov a postup riešenia danej problematiky v rámci partnerstva. V oblasti vybavenia územia dopravnou infraštruktúrou sa stratégia orientuje hlavne na vybudovanie prepojenia regiónu tak, aby bola zabezpečená napojenosť na dopravné koridory v dostatočnom čase a kvalite. Okrem zlepšenia dopravnej obslužnosti sa pozornosť venuje aj rozvoju informačnej spoločnosti. Stratégia v oblasti životného prostredia je zameraná na zlepšenie situácie zavádzaním nových ekologických metód výroby energie, novým prístupom občanov k ochrane životného prostredia. Stratégia je založená na eliminácii kľúčových disparít, ktoré sú bariérou rozvoja a na využití pozitívnych výhod, ktoré poskytujú príležitosti pre dlhodobý rast. To je možné uskutočniť len na úrovni partnerstva spoluprácou verejného a súkromného sektoru a integrovaným prístupom k riešeniu ekonomických, sociálnych a environmentálnych aspektov.

Na dosiahnutie strategického cieľa budú podporovať globálne ciele podľa jednotlivých kľúčových odvetví. Uvedené ciele plne korešpondujú s hlavnými cieľmi definovanými v PHSR Žilinského samosprávneho kraja a podporujú jeho naplnenie.

5. Základná charakteristika konsolidovaného celku

Obec je samostatný územný samosprávny a správny celok Slovenskej republiky. Obec je právnickou osobou, ktorá samostatne hospodári s vlastným majetkom a s vlastnými príjmami. Základnou úlohou obce pri výkone samosprávy je starostlivosť o všestranný rozvoj jej územia a o potreby jej obyvateľov.

Vymedzenie územia, geografická poloha

Obec Sihelné je alokovaná v severnej časti Oravy. Ide o hornatý región ležiaci na severe Slovenska, známy predovšetkým svojimi prírodnými krásami. Na severe je ohraničený Oravskými Beskydami, ktoré sú zároveň hranicou s Poľskou republikou, na východe Západnými Tatrami - Roháčmi, na juhu Chočskými vrchmi a na západe Malou Fatrou. Mozaikovitá hornatá krajina budovaná flyšovými horninami Vonkajších Západných Karpát zasahujúca do viacerých orografických celkov. Podstatnú časť lesov zaberajú smrekové monokultúry. Ojedinelé sú horské zmiešané lesy a na odľahlých miestach sa zachovali smrečiny pralesovitého charakteru. Masív Babej hory a Pišska presahuje hornú hranicu lesa. Unikátne sú podmáčané smrekovo – borovicové lesy s množstvom rôznych druhov mokradí, vlhkých lúk a rašelinísk. V poľnohospodárskej krajine prevažujú trvalé trávne porasty, často extenzívne využívané. Veľká vodná plocha Oravskej priehrady má zachovalé a väčšinou plytké brehy. Os územia tvorí rieka Orava, známa ako jedna z najčistejších riek Slovenska.

Susedné mestá a obce :

V súčasnosti je celý región rozdelený do 3 okresov - Dolný Kubín, Námestovo a Tvrdošín. Obec leží v okrese Námestovo.

Územie chránenej krajinskej oblasti Horná Orava (ďalej len „chránená krajinná oblasť“) sa nachádza v okrese Námestovo v katastrálnych územiach Beňadovo, Bobrov, Breza, Hruštín, Klin, Krušetnica, Lokca, Lomná, Mútne, Námestovo, Námestovské Pilsko, Novot', Oravská Jasenica, Oravská Lesná, Oravská Polhora, Oravské Veselé, Rabča, Rabčice, **Sihelné**, Slanica, Vaňovka, Vasiľov, Vavrečka, Zakamenné a Zubrohlava, v okrese Tvrdošín v katastrálnych územiach Dolný Štefanov, Hladovka, Liesek, Oravské Hámre, Osada, Suchá Hora, Trstená a Ústie nad Priehradou.

Ide o podhorskú krajinu s vidieckymi sídlami s obytnou a rekreačnou funkciou. Obec Sihelné sa nachádza v podhorí Oravských Beskyd, čiastočne v údolí Sihelnianskeho potoka. Tiahne sa až do jeho pramennej oblasti na široký odlesnený chrbát. Názov obce je odvodený od slova sihla, ktoré značí mladý, slabo vyvinutý ihličnatý porast na lúke.

Celková rozloha obce :

Obec Sihelné sa nachádza na severozápadnom Slovensku v okrese Námestovo. Je tretou najsevernejšie položenou obcou Slovenska. Hraničí s katastrami obcí Oravská Polhora, Námestovo, Oravské Veselé a Rabča. Má veľkosť 1440 ha a približne obdĺžnikovitý tvar s orientáciou juhovýchod – severozápad.

Nadmorská výška :

Najvyšším bodom je vrchol Sihelnianskeho hrádka s nadmorskou výškou 993,4 m n. m. najnižším miestom na začiatku obce smerom od Rabče, kde Sihelniansky potok opúšťa katastrálne územie v nadmorskej výške približne 669 m n. m.

5.1 Demografické údaje

Hustota a počet obyvateľov :

Oblasť ľudských zdrojov je zameraná na rozvoj, vzdelanosti, zamestnanosti a trhu práce. Oblasť identifikované na lokálnej úrovni sú relevantné s Národným plánom zamestnanosti. Z hľadiska vierovyznania je obec prakticky homogénna. Dominantná časť obyvateľov sa hlási k rímsko-katolíckemu vierovyznaniu. V malej miere je zastúpené evanjelické vierovyznanie.

Vývoj počtu obyvateľov :

Úroveň sociálneho rozvoja charakterizuje viacero ukazovateľov, medzi ktoré patrí aj demografická situácia a zloženie obyvateľstva. V súčasnosti žije v obci obyvateľov.

Tab.19 Počet obyvateľov v obci od roku 2014 do roku 2020 (počet osôb)							
Ukazovateľ/Rok	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Počet obyvateľov	2127	2124	2155	2180	2160	2181	2189

Tab. 2 Prirodzený úbytok/prírastok obyvateľstva v obci (osoby)							
Ukazovateľ/Rok	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Úbytok	11	19	29	14	62	22	34
46	28	42	41	38	43	43	37

Migrácia obyvateľstva

Tab. 3 Migračný prírastok / úbytok obyvateľov (osoby)							
Ukazovateľ/Rok	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Migračný prírastok	6	18	7	10	12	10	24
Migračný úbytok	30	25	8	9	13	10	19

5.2 Ekonomické údaje

Nezamestnanosť v obci :

Od roku 1989 sa na vývoji zamestnanosti začalo výrazne prejavovať spomalenie dynamiky hospodárskeho rastu. Likvidácia pracovných miest v dôsledku transformačných a reštrukturalizačných procesov nebola kompenzovaná vytváraním nových pracovných miest v ozdravených častiach hospodárstva. Pre celú ekonomiku je charakteristická vysoká miera nezamestnanosti a nízka tvorba nových pracovných miest.

Vývoj nezamestnanosti vo všeobecnosti v Žilinskom kraji zaznamenáva mierne klesajúci trend a ale jej súčasná úroveň je spolu s Košickým a Prešovským krajom najvyššia spomedzi ostatných krajov na Slovensku. Mierne zlepšovanie situácie je výsledkom priamych zahraničných investícií, ktoré sú hlavných zdrojom tvorby nových pracovných miest.

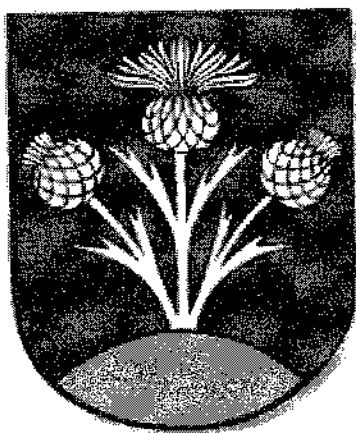
Štruktúra evidovaných nezamestnaných z hľadiska ich dosiahnutého vzdelania bola totožná s celoslovenskými štatistikami. Najväčší podiel na nezamestnanosti v obci v sledovanom období pripadal na obyvateľov so základným s stredným vzdelaním bez maturity.

Na zabezpečovanie práva občanov na zamestnanie je zriadený ÚPSVR ako verejnoprávna inštitúcia, ktorý v rozsahu svojej pôsobnosti, ako jeden z viacerých subjektov v súčinnosti s reprezentatívnymi organizáciami zamestnancov a zamestnávateľov vykonáva politiku zamestnanosti. ÚPSVR je hlavnou inštitúciou realizujúcou politiku trhu práce, čo je systém podpory a pomoci občanom pri ich začleňovaní na pracovné miesta na trhu práce formou sprostredkovania zamestnania, poskytovania poradenstva, prispôbovaním profesijnej štruktúry nezamestnaných a zamestnancov pomocou rekvalifikácií, podporovanie vytvárania nových pracovných miest zamestnávateľmi pomocou poskytovania príspevkov v rámci aktívnej politiky trhu práce a poskytovaním podpory v nezamestnanosti. Pri poskytovaní verejných služieb zamestnanosti obec spolupracuje s ÚPSVR v Námestove, pri vytváraní dočasných pracovných miest, ktoré sú nevyhnutným predpokladom zachovania pracovných návykov dlhodobo nezamestnaných. Obec spolupracuje rovnako aj pri realizácii aktívnej politiky trhu práce (APTP), v rámci ktorej sa pomocou nástrojov APTP predovšetkým podporuje vytváranie nových pracovných miest zamestnávateľmi, ako aj obcou samotnou. Obec v oblasti aktívnej politiky zamestnanosti dočasne zamestnáva nezamestnaných občanov v rámci malých obecných služieb. V prevažnej miere výkon týchto pracovných činností zahŕňa údržbu verejných priestranstiev.

5.3 Symboly obce

Erb obce :

Erb obce Sihelné, posúdený a odporučený Heraldickou komisiou, opísaný v tejto listine a farebne vyobrazený v jej strede, je zapísaný v Heraldickom registri Slovenskej republiky pod signatúrou S-60/93. Tento erb, či už vo farebnej, čiernobielej alebo inej podobe obec Sihelné môže používať najmä vo svojej obecnej pečati, a tiež – rešpektujúc staré heraldické zvyklosti – na označenie svojho majetku, hnutel'ného a nehnuteľného, ako aj pri všetkých na to vhodných príležitostiach. Ak by si však ktokoľvek iný privlastnil rovnaký erb, ako ten, ktorý je tu opísaný a vyobrazený, má byť podľa starého erbového práva vystavený posmechu a opovrhnutiu.



5.4 Logo obce

Heraldický register Slovenskej republiky, vedený na Ministerstve vnútra Slovenskej republiky – Odbore archívniectva a spisovej služby na základe štatútu Heraldickej komisie Ministerstva

vnútra Slovenskej republiky, berúc do úvahy, že erbová tvorba je neodmysliteľnou súčasťou európskeho kultúrneho dedičstva a má na Slovensku dávne tradície, ktoré sú hodné pestovania aj v súčasnosti, uvedomujúc si, že odkaz našej mestskej a obecnej heraldiky je príkladom i príkazom, aby heraldická tvorba nepatrila len minulosti, ale ostala súčasťou kvality života a identity miest, obcí a ich obyvateľov, týmto pozdravuje všetkých, ktorí budú čítať túto erbovú listinu a oznamuje im nasledovné:

Heraldický register Slovenskej republiky sa oboznámil so žiadosťou Obecného úradu v Sihelnom o vystavenie erbovej listiny pre Obec Sihelné. Heraldický register Slovenskej republiky zobral na vedomie, že Heraldická komisia Ministerstva vnútra Slovenskej republiky kladne posúdila návrh erbu obce Sihelné a dňa tretieho mája roku tisícdeväťsto deväťdesiattri ho odporučila na prijatie obecným zastupiteľstvom a na zapísanie do Heraldického registra Slovenskej republiky v tejto podobe:

v červenom štíte zo zeleného kopca vyrastajúci strieborný trojitý bodliak, stredný rozkvitnutý. Heraldický register posúdil žiadosť obce o vystavenie erbovej listiny a po konzultácii s pánom Petrom Kartousom, predsedom Heraldickej komisie, v jeho prítomnosti, ako aj prítomnosti členov komisie konštatoval, že erb rešpektuje všetky po stáročia zachované heraldické pravidlá erbovej tvorby a keďže neexistujú prekážky brániace vystaveniu erbovej listiny, Heraldický register Slovenskej republiky požiadal Heraldický ateliér Imago o jej zhotovenie.

Dané v Bratislave rukami pána Ladislava Vrteľa, vládneho radcu pre heraldickú tvorbu a člena Medzinárodnej heraldickej akadémie dňa piateho marca roku tisíc deväťsto deväťdesiatdeväť.

5.5 História obce

Názov obce Sihelné je odvodený od slova SIHLA / SICHLA, ktoré má dva významy: kosodrevina alebo mladý smrekový či jedľový les. Dňa 13. augusta 1629 v kostole sv. Žofie na Oravskom hrade gróf Gašpar Illesházy vydal zakladaciu listinu Sihelného bratom Matejovi a Jurajovi Nováčikovcom z Rabče. Novú dedinu mali založiť v „surových lesoch medzi Polhorou a Rabčou“ a od roku 1629 nasledujúcich 16 rokov boli oslobodení od platenia všetkých dávok, okrem desiatku od oviec. Podľa názvu starých ralií rekonštruované rodinné mená prvých osadníkov sú: Krupa, Kysel', Brandis, Gonšer. Roku 1659 osada Sylne mala 384 ľudí, 41 rodín na šiestich raliách.

V roku 1684 bola vydaná listina o podrobnom okopcovaní chotára dediny Sihelné. Listina bola v r. 1686-1687 potvrdená direktorom oravského panstva. Litovci a kuruci spustošili dedinu v rokoch 1683-1686. Roku 1686 našli v celej osade na zdanie len 1,25 usadlosti; obyvatelia boli bedári a veľmi zadlžení. Roku 1690 boli v Sihelnom 3 obývané rale, ostatné boli opustené. Od roku 1712 boli 4 obsadené rale s osevnou plochou na 77 prešporských meríc zrna, lúk na 4 vozy sena a roku 1715 boli 4 obývané rale s osevnou plochou na 2548 korcov zrna, lúk na 115 vozov sena, gazdov bolo 67 (asi 335 ľudí). Roku 1728 sa popri roľníctve a dobytkárstve obyvatelia zaoberali aj ľanárstvom a tkáčstvom. Bol už múčny mlyn o jednom kameni. Žije tu v roku 1778 už 495 ľudí na 6 raliách. Správa dediny do zavedenia tereziánskeho urbára bola zverená dedičným šoltýstvom s menami: Nováčik, Mazurák, Maga, Sihelský.

V roku 1706 bola založená rímsko-katolícka farnosť v Rabčiciach pre veriacich z Rabčíc, Sihelného, Rabče a Polhory. Od roku 1772 sa matkou cirkvou pre tieto obce stala Rabča. Sihelnania nemali vo svojej dedine ani cintorín a zosnulých pochovávali na cintorín v Rabči.

V roku 1828 žilo v Sihelnom 965 obyvateľov, domov bolo 178, všetko drevené, jednopriestorové alebo dvojpriestorové, pozostávajúce z izby a komory bez pitvora. V

tridsiatych rokoch sa v Sihelnom striedalo jedno nešťastie za druhým. V auguste 1831 tu vypukol mor a vyžiadal si veľa obetí medzi deťmi a staršími obyvateľmi. V roku 1835 obec vyhorela. V roku 1847 vypukol v Sihelnom hladomor.

9. apríla 1838 uzavreli obce rabčianskej farnosti (Sihelné, Rabča a Polhora) prvú dohodu s učiteľom o vyučovaní detí. Každá obec platila učiteľovi za jedného žiaka jeden florén, dávala fúru mäkkého dreva na vykurovanie a naturálie, tzv. zôsy (pol merice žita, jednu mericu miešaného obilia).

Prvú školu postavili spomenuté obce v Rabči v roku 1842. V tejto drevenici slúžila jedna miestnosť na vyučovanie a jedna obecnému úradu. Počet žiakov dosiahol 180 detí z toho 55 zo Sihelného. Vyučovalo sa stále v jednej učebni rabčianskej školy každé dopoludnie „v slovenskej reči“. Náboženstvo vyučoval každú stredu a sobotu Ján Matkovčík, rabčiansky farár a „direktor školy“. Po kanonickej vizitácii v roku 1857 sihelniarsky richtár Ignác Gensinjak a prisažný Ján Spuchľjak usilovali o výstavbu vlastnej obecnej školy. V Sihelnom bol pre ňu dostatok žiakov a dochádzanie do Rabče pešo v zimnom období bolo pre chudobné deti kruté. V archívnych prameňoch sa uvádzajú dva údaje o výstavbe školy v Sihelnom, v roku 1870 a v roku 1877. Pravdepodobnejší je rok 1877, lebo urbárnu dohodu uzavrela obec s Oravským panstvom dňa 7. septembra 1874 a panstvo určite nebolo ochotné darovať zadarmo drevo na školskú budovu. V urbárnej dohode starostlivosť o školu prevzala obec, čiže drevo na budovu dali z lesov bývalých urbárialistov. Podľa sčítania roku 1870 malo Sihelné 697 obyvateľov a 161 domov.

Urbárna dohoda z roku 1874 medzi Oravským panstvom a Sihelným priniesla obyvateľom koniec poddanstva a hospodárske vyrovnanie. V rokoch 1922 kúpili od Oravského komposesorátu les zvaný Plšetnica Hodžova s výmerou 61 katastrálnych jutár. Vzniká spolok s názvom „Bývalé urbárske horské majiteľstvo“. V rokoch 1900 -1921 prežívali Sihelňania nepravdivé, zlé časy. Klesol počet obyvateľov vplyvom vysťahovalectva a vysokej úmrtnosti ako následku biednych pomerov. Ľudia nestavali nové domy, aj zo starých ubudlo v prvom desaťročí storočia sedemnást'. Až v 20. rokoch nastalo zlepšenie, niektorí vysťahovalci sa vrátili do rodnej dediny a zo zarobených peňazí kúpili pôdu, kus lesa, stavali domy. V auguste 1925 po vytrvalých dažďoch zažili Sihelňania povodeň. Voda podmyla a vietor vyvrátil 450 stromov. Kolaudácia novej školy sa konala v apríli 1929.

V 30-tych rokoch bola častejšia pomoc štátu postihnutým a chudobným formou prídeltov obilia, zemiakov i stravovacích akcií keďže bola veľká neúroda, hniloba úrody. Po roku 1945 sa pôvodný hospodársky charakter Oravy a tiež Sihelného začal meniť. Ovplyvnila to industrializácia Oravy a s tým politické zmeny.

Po vojne sa často hovorievalo o potrebe elektrifikovať obec a nutnú obnovu obecnej cesty. Obyvatelia obce ochotne ponúkajú svoju pomoc. K prácam sa prišlo v roku 1948 a v roku 1950 bola obecná cesta predĺžená o 350 bežných metrov. Dokončená bola dňa 25. 11. 1955 a v rokoch 1968 -1974 boli dobudované štyri mosty, 2 mosty v osade Za dedinou a ďalšie dva v obci.

Elektrifikácia dediny sa začala v roku 1956 a do konca roku 1958 svietila celá dedina. Do roku 1959 autobus dochádzal do obce len v dĺžke 1,5 km, pritom obec mala celkovú dĺžku 8 km. V roku 1954 sa začala presadzovať výstavba administratívnej budovy MNV (Obecný úrad), dokončená v 1960. Samoobsluha v našej obci bola vybudovaná v roku 1959.

Staré priestory, v ktorých sa vyučovalo už nevyhovovali, začala sa budovať ZDŠ v roku 1960 a dobudovaná bola za necelé tri roky. V tomto roku sa pripravovala výstavba bytovky pre učiteľov, vyasfaltovanie cesty na vyšný koniec.

Do obce bol zavedený rozhlas v rokoch 1961-1964 aj do odľahlých častí za dedinu a do Končiny. Nová budova pošty bola odkúpená od Karola Vnenčáka v roku 1969 a v roku 1971 bola daná do užívania. Pre bezpečnosť občanov, pre prípady požiarov bola v obci vybudovaná požiarňa zbrojnica v rekordnom čase od mája do decembra 1972, občania sa na tejto stavbe aktívne podieľali.

Rok 1973 je významný pre obyvateľov našej obce tým, že v tomto roku bol odovzdaný do užívania cintorín. Medzi najvýznamnejšie stavby sa zaradila výstavba kultúrneho domu, začala sa v jeseni 1973. Od júla do decembra 1975 sa svojpomocne vybudoval obecný vodovod. Rok 1976 bol predeľový aj v tom, že sa 18. júla konala ustanovujúca schôdza JRD-Pokrok. V tom istom roku sa postavila 6-bytová jednotka pre učiteľov a bola zahájená výstavba miestnej zvonice na cintoríne, ktorá bola ukončená v júli 1976. Taktiež v tomto roku začala pracovať Telovýchovná jednota. V roku 1979 sa začala stavba novej Materskej škôlky a 9. mája 1980 bola začatá stavba Domu smútku, ukončená bola v roku 1982 a dala sa do užívania.

V roku 1987 a nasledujúcich sa v obci venovala pozornosť skrášľovaniu životného prostredia, upravovalo sa okolie domu smútku a iných verejných priestranstiev, opravovalo sa verejné osvetlenie, celková oprava starej zvonice. Položili sa základy družstevnej bytovky.

Dňa 14. septembra 1990 bolo posvätenie zvona pod menom Peter a Pavol, toto posvätenie celebroidal biskup Mons. František Tondra. Rok 1991 sa niesol hlavne v znamení prípravy na výstavbu kostola, základný kameň bol vysvätený počas sv. omše celebroidanej sv. otcom Jánom Pavlom II. vo Vajnorochoch 22. 4. 1990. Dňa 23. júna 1991 mal primičnú sv. omšu rodák Jozef Luscoň. Dňa 19. júna 1993 mal primičnú sv. omšu rodák Jozef Brandys. V tomto roku v júli sa uskutočnil 1. ročník folklórnych slávností pod Babou horou. Pri odpustovej slávnosti 14. 9. bol vysvätený rozšírený cintorín. Vysviacka nového chrámu sa uskutočnila 10. septembra 1994. Počas odpustových dní 14. septembra posvätil vdp. Blažej Dibdiak križ s pamätnou tabuľou padlým v prvej svetovej vojne.

V roku 1997 sa začala výstavba 14-bytového domu. Najväčšou udalosťou toho roku bola 1. júla vyhlásená farnosť Sihelné. 2. júla pri slávnostnej svätej omši, ktorú celebroidal otec biskup Mons. František Tondra bola vysvätená farská budova. Správcom farnosti sa stal vdp. Martin Koleják. V roku 1998 v priestoroch materskej škôlky sa urobila rekonštrukcia, kde sa vytvorili tri triedy pre žiakov ZŠ. V auguste roku 1999 sa začali tvoriť obecné noviny „Sihelník“. V tomto roku sa začína s rekonštrukciou kultúrneho domu, verejného osvetlenia v obci, začína sa výstavba nového vodovodu a záchyty prameňov v Pilsku. V roku 2001 pokračuje rekonštrukcia kultúrneho domu a vodovodu.

V roku 2002 bola v obci zriadená cirkevná škola, ktorá nesie názov apoštola Pavla. Dňa 15. júna 2002 bol vysvätený za kňaza Jozef Ferneza. Primičnú sv. omšu mal 16. júna 2002.

V ďalšom roku 2003 sa rekonštruuje materská škôlka a obecný úrad.

V roku 2004 bol vysvätený za kňaza Marián Sivoň. V tomto roku v auguste sa začalo s výstavbou telocvične a urobila sa generálka ústredného kúrenia v CZŠ.

V roku 2005 sa pokračuje vo výstavbe telocvične, vyasfaltovala sa športová plocha za školou. V roku 2006 bola dostavaná telocvičňa pri CZŠ. Posvätil ju pomocný biskup Andrej Imrich. V tomto roku sa vyasfaltovala cesta k Pervekovu, do Or. Veselého, Ďubekovi, Končina, Stará cesta, cesty za dedinou a cesta okolo materskej škôlky.

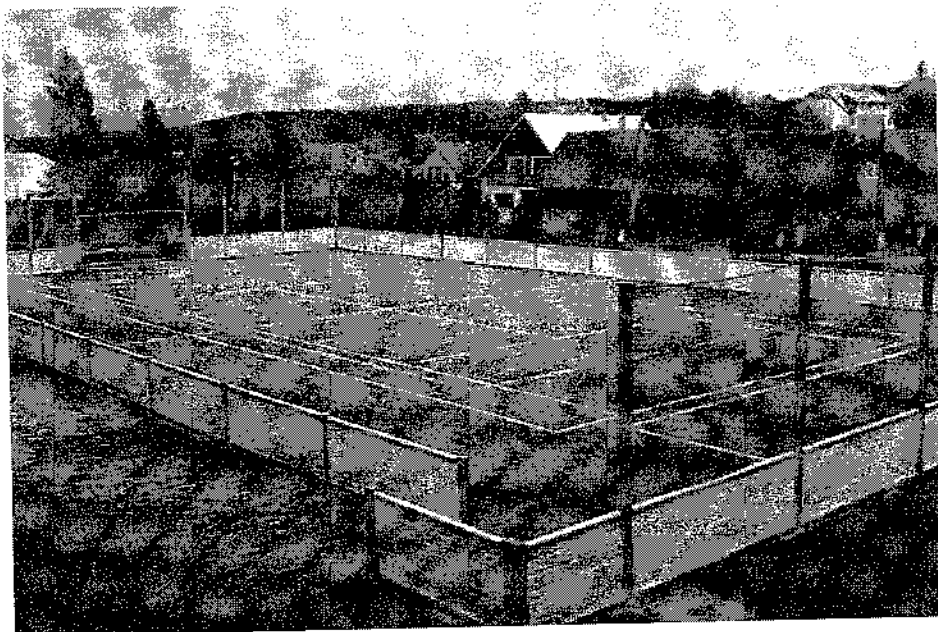
Počas roka 2007 sa zrekonštruovala budova obecného úradu, miestny rozhlas s rozhlasovou ústredňou. Taktiež sa zrekonštruovala cesta do Dušáka. V roku 2008 sa začala nadstavba

bytovej jednotky č. 215. Zrekonštruovala sa budova požiarnej Zbrojnice. Bola začatá výstavba multifunkčného detského ihriska pri materskej škôlke. V kostole sa začína realizovať projekt na zakúpenie nového orgánu.

V roku 2009 sa otvorilo multifunkčné detské ihrisko pri materskej škôlke, ktoré otvoril splnomocnenec vlády SR pre šport a mládež pán Dušan Gális a poslankyňa NR SR pani Viera Mazúrová. Taktiež v tomto roku sa ukončila rekonštrukcia hasičského domu, výstavba štyroch jednoizbových bytov, výmena kanalizačných a vodovodných prípojok, zateplila sa 6 BJ č. p. 215 s výmenou dverí a okien v skladovacích priestoroch, zahájili sa práce na predĺžení a rozšírení miestneho futbalového ihriska, vybudovali sa 2 šatne so sprchami plus spoločenská miestnosť, pripravila sa projektová dokumentácia IBV oproti kostolu a projektová dokumentácia „Revitalizácia obce Sihelné“, ktorá obnáša parkovacie plôch v okolí kostola, chodníky od obecného úradu po rázcestie do Or. Veselého, bol zakúpený traktor CASE 85 s vlečkou a prednou radlicou, rekonštrukcia kaplnky na nižnom konci, a bol poskytnutý príspevok na organ vo výške 28.546,77 €.



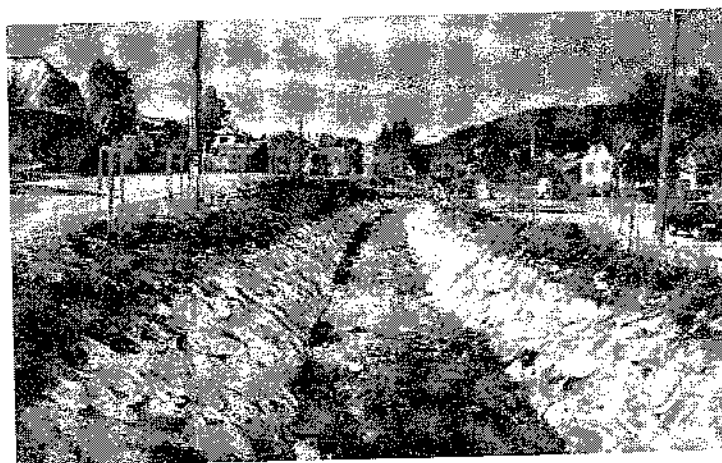
Hasičský dom Sihelné



Multifunkčné ihrisko pri MŠ

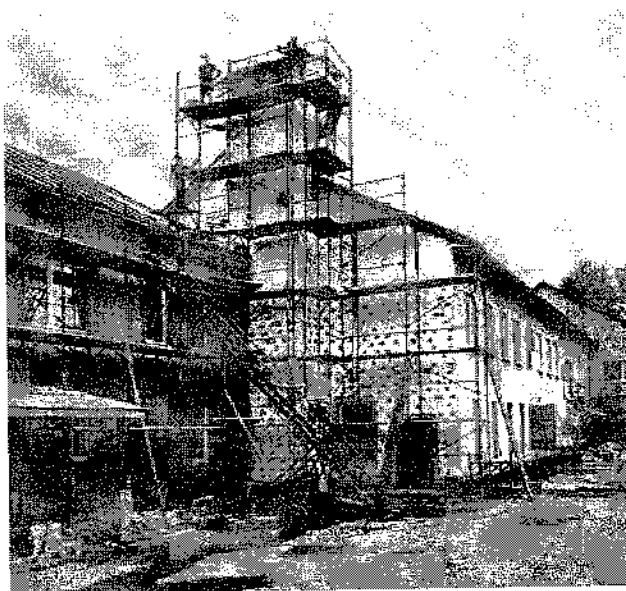
Dňa 29.7.2012 bolo nové futbalové ihrisko slávnostne posvätené a otvorené. TJ ihrisko spĺňa parametre, ktoré si vyžaduje Futbalový zväz. Cez letné prázdniny sa začala rekonštrukcia školskej kuchyne, ktorá nevyhovovala hygienickým predpisom. V jesennom období sa začalo s prípravou na záchyt nových prameňov v Pilsku. Išlo o záchyt sedem nových prameňov, a to z dôvodu kolísavosti výdatnosti vody na zachytených prameňoch hlavne v zimnom období. V roku 2012 sa tiež zakúpil nový zemný stroj JCB 4CX pre potreby obce a obyvateľov.

V našej obci v roku 2013-2014 bol zrealizovaný projekt "Ochrana pred povodňami v obci Sihelné" podľa projektovej dokumentácie, ktorú vypracoval AGROPROJEKT NITRA s. r. o. Tento projekt je spolufinancovaný z Kohézneho fondu Európskej únie v rámci Operačného programu životné prostredie vo výške 434 776,98 €. Celkové náklady sú 457 659,98 €. Spolufinancovanie obce je 22 883 €. Celková dĺžka úpravy je 335 m. Dodávateľom stavby je firma Goodwill plus, a. s. Nové Mesto nad Váhom.



Stavba: "Ochrana pred povodňami"

V roku 2014 bola dokončená rekonštrukcia budovy MŠ, oploenie areálu MŠ a rekonštrukcia budovy domu smútku.



Rekonštrukcia budovy MŠ.



Rekonštrukcia domu smútku.

5.6 Pamiatky

Medzi pôvodnú architektúru obce Sihelné dnes už pripomína niekoľko dreveníc. Pod vedením Ondreja Mačince občania vybudovali drevenú zvonnicu pri kostole. Pavol Bútor dal vybudovať kamenný stĺp sv. Trojice (Trojica na Hornej rali pod Magurou je až z roku 1840 a dolný kamenný kríž z roku 1864 priviezli z ústia pri vzniku Oravskej priehrady). V obci v 20. Storočí pribudlo niekoľko kaplniek so sochou Piety.



V Sihelnom máme novú kaplnku zasvätenú úcte Panne Márii. Aj keď rozmermi nie je až taká veľká, jej veľkosť a hlavne význam znásobujú štyri mohutné lipy, v tóni ktorých je vybudovaná. Jej posvätenie sa uskutočnilo v nedeľu 14. 12. 2008. Kaplnka je umiestnená v časti „Na Poľane“, hneď vedľa prístupovej cesty k lyžiarskemu vleku.



V roku 2013 bola vykonaná posviacka pamätnej tabule sv. Huberta, ktoré zorganizovalo Poľovnícke združenie Sihelné.



5.7 Významné osobnosti obce

- Ján Pienčák, nar. v Sihelnom, kňaz.
- Štefan Luscoň, nar. 18. 4. 1912 v Sihelnom, kňaz, publicista.
- Ignác Kolčák, nar. 16. 5. 1931 v Sihelnom, akademický maliar.
-

6. Plnenie funkcií obce (prenesené kompetencie, originálne kompetencie)

6.1. Výchova a vzdelávanie

V súčasnosti výchovu a vzdelávanie detí v obci poskytuje:

- Cirkevná základná škola Sihelné
- Materská škola Sihelné

Mimoškolské aktivity detí našej obce vyvíjajú prostredníctvom krúžkov v Cirkevnej základnej škole Sihelné a taktiež deti dochádzajú do centier voľného času mimo našej obce.

Na základe zákona č. 416/2001 Z. z. o prechode niektorých pôsobností z orgánov štátnej správy na obce a na vyššie územné celky s účinnosťou od 1. 7. 2002 prešli materské školy, základné školy a základné umelecké školy do zriaďovateľskej pôsobnosti obcí a miest.

V obci pôsobí jedna základná škola a jedna materská škola, ktoré sa nachádzajú v zriaďovateľskej pôsobnosti obce. Materská škola má kapacitu 55 žiakov, základná škola je s kapacitou 400 žiakov. Škola je vybavená počítačovou učebňou s 6 počítačmi a s pripojením na Internet. V čase mimo vyučovania ju môžu obyvatelia obce navštevovať za účelom vyhľadávania pracovných príležitostí. V škole sa uskutočňuje rôzna krúžková, spoločenská a športová činnosť. Prístavbou budovy základnej školy bola vybudovaná telocvičňa.

6.2. Zdravotníctvo

V obci sa nenachádza zdravotné stredisko, ani ordinácia praktického lekára. Obyvatelia môžu využívať zdravotnícke služby v susednej obci Rabča, pre ktorú je spádovou obcou v tejto oblasti

6.3. Sociálne zabezpečenie

Obec zabezpečuje sociálne služby pre svojich obyvateľov sama. V súčasnosti poskytuje opatrovateľskú starostlivosť pre 2 obyvateľov hlavne v dôchodkovom veku. V obci sa v súčasnosti nenachádza žiadna sociálna infraštruktúra. Obedy dôchodcom poskytuje školská jedáleň. Obec zabezpečuje sociálne služby a opatrovateľskú činnosť pre svojich obyvateľov sama prostredníctvom Charity.

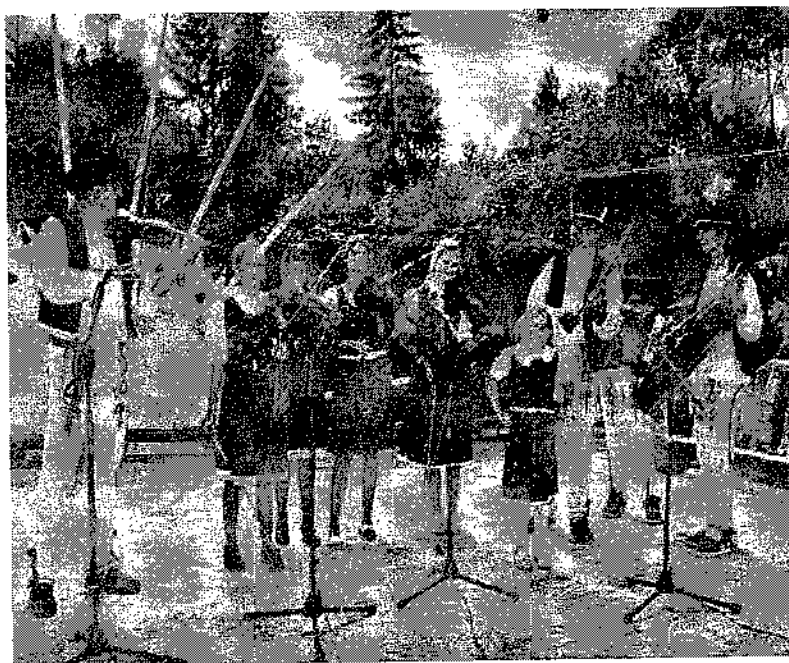
6.4. Kultúra a šport

Jednou z foriem šírenia informácií a zveľaďovania kultúrneho rozmeru človeka je písané slovo, preto v roku 1999 sa začal vydávať obecný časopis Sihelník. Prvé vydanie bolo 10.9.1999. Vydávanie časopisu zabezpečuje Obecný úrad Sihelné, a to štvrťročne.

Kultúra v obci je samozrejmosťou a nevyhnutnou podmienkou ponuky kultúrno-spoločenského využitia sa vlastných obyvateľov, ale aj prejavom cielenej kultúrnej ponuky širšej návštevníckej verejnosti danej obce. Je prejavom a symptómom spoločenskej úrovne a kultúrnej vyspelosti daného sídla a regiónu.

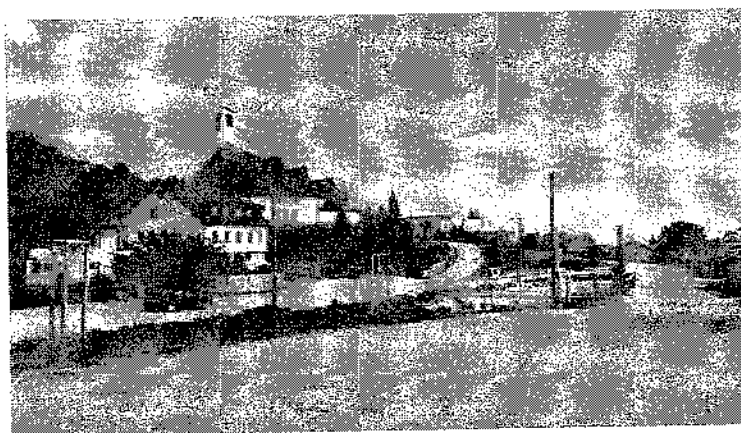
Na uskutočňovanie kultúrnych aktivít je k dispozícii obyvateľom v obci kultúrny dom. Jeho kapacita je 300 osôb. Uvedená stavba je však v zlom technickom stave. Rekonštrukcia budovy bude vyžadovať výmenu podláh, kúrenia, zateplenie budovy, obnovu interiéru. V roku 2016 boli zrekonštruované pivničné priestory kultúrneho domu, kde bola zriadená kaviareň.

Kultúrny dom slúži na uskutočňovanie pravidelných i nepravidelných kultúrnych aktivít. Z pravidelných kultúrnych akcií sa v obci usporadúvajú slávnosti pri príležitosti dňa detí, dňa matiek, folklórne slávnosti pod Babou horou, atď.. Do budúcnosti plánuje obec zaviesť viacero pravidelných kultúrnych akcií, ako Dni obce, prípadne družobné kultúrne slávnosti s príslušnými obcami v Poľskej republike.



„Folklórne slávnosti pod Pilskom a Babou horou“

V obci sa nachádza kostol, ktorý pokrýva duchovnú stránku kultúrneho života v obci. V kostole máme veľký píšťalový organ. Taktiež je vybudovaná fara.



Budova fary a kostola



Píšťalový organ v kostole Sihelné

Obyvatelia majú v obci dobré možnosti športového vyžitia. K dispozícii je hlavne futbalové ihrisko a viacúčelové asfaltové ihrisko, ktoré aj intenzívne využívajú. V obci je činný futbalový a stolnotenisový klub.

V oblasti športových aktivít, ktoré sa neviažu na vybudovanú (resp. absentujúcu) športovú infraštruktúru, obec a jej okolie ponúka široké možnosti. V letných mesiacoch ide predovšetkým o horskú cykloturistiku, pešiu turistiku (značkové turistické trasy), poľovníctvo a rybolov. V obci sa nachádza lyžiarsky vleč s dĺžkou 600 m a prepravnou kapacitou 150 osôb za hodinu. Prevýšenie zjazdovky je 82 m a je vhodný hlavne pre menej náročných lyžiarov

6.5. Hospodárstvo

V obci pôsobí niekoľko podnikateľských subjektov. Vo väčšine prípadov sa jedná o malých a drobných podnikateľov a živnostníkov, ktorí sa orientujú predovšetkým na poskytovanie služieb občanom v obci.

Funkciu zásobovania obce základným spotrebným tovarom plní niekoľko malometrážnych predajní.

Cestovný ruch:

V súčasnosti sa v obci nenachádza špecializované ubytovacie zariadenie. Návštevníci obce majú možnosť ubytovať sa aj na súkromí, resp. v chatách nachádzajúcich sa v katastrálnom území obce.

Sihelné, Chata

Chalupa na okraji obce. Záhradné posedenie, ohnisko. Elektrické kúrenie. Doplatok za spotrebovanú el. energiu v zime nad 70 kWh/týždeň, v lete nad 210 kWh/týždeň. Parkovanie vo dvore (v zime snehové reťaze). Obchod 500 m. Reštaurácia 2 km.

Chata vo dvore domácich na okraji obce. Posedenie, ohnisko. Kúrenie na tuhé palivo. Parkovanie vo dvore (v zime snehové reťaze). Obchod 10 m. Reštaurácia 2 km. Autobus 20 m. Vlák 35 km.

Biela farma

Biela farma je hotel nachádzajúci sa v najsevernejšej časti Slovenska v prostredí krásnej prírody Slovenských Beskýd. Ponúka turistom príjemný pobyt počas leta i v zime. Miestna klíma zabezpečuje vhodné podmienky pre zimné športy a dlhú lyžiarsku sezónu. V blízkom okolí hotela sú dva lyžiarske vleky, cyklistické chodníky a trasy na bežky.

Hotel je obkolesený lesmi a okolité vrchy vytvárajú krásnu prírodnú scenériu ktorú môžu turisti obdivovať počas prechádzok turistickými chodníkmi. Romantiku tohto prostredia dotvára aj jazierko pred hotelom, pri ktorom si môžu návštevníci oddýchnuť pri západe slnka.

Hotel a jeho prostredie je dokonalým miestom pre rodinné výlety, veselé športové a zábavné akcie pre Vás a Vašich priateľov. Je to miesto vhodné i na školenia a semináre. Súčasťou hotelu je bar, reštaurácia, sauna, oddychová miestnosť s krbom a TV SAT. Kapacita hotela je nasledovná:

- 5 dvojposteľových izieb
- 2 apartmány s dvoma dvojposteľovými izbami
- 1 izba - 6 posteľova
- 1 izba - 4 posteľova

<http://www.bielafarma.sk/>

Obec poskytuje dobré východisko pre uskutočňovanie poznávacej turistiky do širšieho a užšieho okolia. v blízkosti obce sa nachádzajú nasledujúce atraktivity.

Sihelné		
200 m	Za dedinou	Lyžovanie
Oravská Polhora		
7 km	Ski centrum Polhorský Hrádok	Lyžovanie
	Bežecké lyžiarske trate	Beh na lyžiach
	Požičovňa lyžiarskeho výstroja	Požičovňa lyží
	Rímsko - katolícky kostol	Kostoly
	Hviezdoslavova hájovňa	Múzeá
	Slaná voda	Príroda
Slaná voda		
15 km	Vlek	Lyžovanie
	Hviezdoslavova hájovňa	Kultúra, pamiatky
Oravská priehrada		
18 km	Danica	Lyžovanie
	Ústie nad Priehradou	Vodné nádrže
	Slanický ostrov umenia	Kultúra, pamiatky
	Vodné bicykle	Požičovňa športových potrieb
Klin		
10,3 Km	Socha Ježiša Krista	Oddychová zóna

Lyžiarske stredisko Grúniky Sihelné

V blízkosti katastra obce Sihelné je alokované lyžiarske stredisko Grúniky. Nachádza sa v časti nazvanej Námestovské Pilsko. V stredisku sú k dispozícii 3 lyžiarske vleky.

Tab. Základné informácie o stredisku	
Nadm. výška. základne zjazdoviek	670 m n.m.
Nadm. výška. vrcholu zjazdoviek	760 m n.m.
Prevýšenie	88 m
Celková prepravná kapacita	850 osôb/hodinu

Celkový počet zjazdoviek	1
Celková dĺžka zjazdoviek	0.50 km
Večerné lyžovanie	áno
Dĺžka osvetlených trás	450 m

Penzión Beskydy Sihelné

Je ubytovacie zariadenie, ktoré je novootvorené a nachádza sa priamo v oravskej dedinke Sihelné, blízko poľskej hranice, v malebnom prostredí Oravských Beskýd, ďaleko od mestskej civilizácie a tým pádom aj ďaleko od všetkých problémov a stresov bežných dní. Ponúka celoročné ubytovanie, izby sú príjemne a komfortne plne vybavené a zanechajú vo Vás pocit domova. Celoročné ubytovanie v príjemne a komfortne zariadených izbách s kapacitou 36 pevných lôžok. Kvalitné stravovanie ubytovaným aj neubytovaným hosťom v reštaurácii a salóniku s kapacitou 64 miest. V penzióne je k dispozícii reštaurácia s kvalitným stravovaním, wellness a fitness centrum. Zrelaxujte svoje telo a taktiež dušu, ktoré ste unavili turistikou, dobite sa pozitívnou energiou vo wellness s oddychovou zónou, nájdete tu sauny, vírivky, fitness, stolný tenis, požičovňu bicyklov, snežných skútrov a štvorkoliek. Pre najmenšie ratolesti je pripravený detský kútik a veľké detské ihrisko. Pre športu chtivých je v zimných mesiacoch k dispozícii lyžiarske stredisko Ski Sihelné Beskydy, pre skúsenejších lyžiarov Ski Grúniky, vzdialené 2 km od penziónu. Poskytuje ideálne podmienky pre pobyty s deťmi, športovcov, firemné, či relaxačné pobyty. Vybavenie a služby:

Wellness a liečebné procedúry poskytované priamo v hoteli

Cvičenie: fitness.

Kúpele: v hydromasážnej vani/whirlpool, vírivý.

Sauny: fínska, parná, suchá, infračervená.

Športové vybavenie

Indoor: stolnotenisový stôl, posilňovňa.

Služby pre deti

detský kútik v objekte, detské stoličky, pieskovisko, hojdačka, preliezačky.

Parkovanie

Bez poplatkov: vlastné parkovisko.

Požičovne

skútre, spoločenské hry, stolný tenis, horské bicykle, zimný skúter.

Ďalšie služby

možnosť platiť kartou, úschovňa bicyklov, krb a opekacie náčinie.

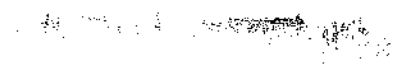
Iné

možnosť psa na izbe,

Komunikácia: Jazyky. slovensky, slovensky, česky, česky, anglicky, anglicky, poľsky, poľsky.

Bilancia udalosti za rok 2021:

Journal of Management Studies, 19(1), 67-80.



Tabuľka č. 3 - Majetkové podiely CP

Druh cenného papiera	Názov účtovnej jednotky	Právna forma	Podiel na základnom imaní (v %)	Základné imanie	Podiel na hlasovacích právach (v %)	Hodnota podielu 2021	Hodnota podielu 2020	Hodnota vlastného imania 2021	Hodnota vlastného imania 2020
a	1	2	3	4	5	6	7	8	9
žiaden záznam	x	x	x		x				
Spolu									

Tabuľka č. 4 - Realizovateľné CP

Druh cenného papiera	Názov účtovnej jednotky	Právna forma	Hodnota podielu 2021	Hodnota podielu 2020
a	1	2	3	4
D	Oravská vodárenská spoločnosť	121	273 282,21	273 282,21
Spolu	x	x	273 282,21	273 282,21

Tabuľka č. 5 - Dlhové CP

Názov emitenta	Druh cenného papiera	Mena	Výnos v %	Dátum splatnosti	Zostatok 2021	Zostatok 2020	Menovitá hodnota 2021	Výnosový úrok za rok 2021
a	1	2	3	4	5	6	7	8
žiadení záznam	x	x	x	x				
Spolu								

Tabuľka č. 6 - Dlhodobé pôžičky

Názov dlužníka	Mena	Výnos v %	Dátum splatnosti	Zostatok 2021	Zostatok 2020	Výška istiny 2021	Výnosový úrok za rok 2021
a	1	2	3	4	5	6	7
žiaden záznam							
Spolu	x	x	x				

Tabuľka č. 7 - Opravné položky k zásobám

Číslo účtu	Názov účtu	Zostatok opravnej položky 2020	Tvorba	Zníženie	Zrušenie	Zostatok opravnej položky 2021
a	b	1	2	3	4	5
žiadcn záznam						
Spolu	x					

Tabuľka č.8 - Opravné položky k pohľadávkam

Číslo účtu	Názov účtu	Zostatok opravnej položky 2020	Tvorba	Zníženie	Zrušenie	Zostatok opravnej položky 2021
	a					
	b					
318	Pohľadávky z nedaňových príjmov obcí a vyšších územných celkov a rozpočtových organizácií znadených obcou a vyšším územným celkom	1 524,64	580,43	136,38		1 968,69
319	Pohľadávky z daňových príjmov obcí a vyšších územných celkov	1 061,40	301,17	186,16		1 176,41
Spolu	x	2 586,04	881,60	322,54		3 145,10

Tabuľka č. 9 - Pohľadávky podľa doby splatnosti

Pohľadávky podľa doby splatnosti		Číslo riadku	Zostatok 2021	Zostatok 2020
a	b			
Pohľadávky v lehote splatnosti	01		13 346,47	10 599,18
v tom:	02		13 346,47	10 599,18
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane	03			
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane	04			
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov	05		6 089,99	4 927,94
Pohľadávky po lehote splatnosti	06		19 436,46	15 527,02
Spolu (r. 01 + r. 06)				

Tabuľka č. 10 - Náklady budúcich období

Náklady budúcich období		Zostatok 2021	Zostatok 2020
Nájomné			
Náklady z budúceho odvodu príjmov RO			
Nájomné reklamných plôch, vysielacieho času, inzertného priestoru			
Predplatné			2 967,61
Predplatné poisťné		3 178,65	
Ostatné		3 178,65	2 967,61
Spolu			

Tabuľka č. 11 - Príjmy budúcich období

Príjmy budúcich období		Zostatok 2021	Zostatok 2020
Nájomné			
Poistné plnenie			
Ostatné			
Spolu			

Tabuľka č. 12 - Vlastné imanie

Názov položky	Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov	Oceňovacie rozdiely z kapitálových účasí	Zákonný rezervný fond	Ostatné fondy	Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	Výsledok hospodárenia	Podiely iných účtovných jednotiek
a	1	2	3	4	5	6	7
Zostatok 2020	0,00	0,00	0,00	0,00	1 622 909,41	217 576,40	0,00
Prírastky	0,00	0,00	0,00	0,00	225 634,10	0,00	0,00
Úbytky	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 171,49	0,00
Presun	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Zostatok 2021	0,00	0,00	0,00	0,00	1 848 543,51	215 404,91	0,00

Tabuľka č. 13 - Rezervy zákonné

Položka rezerv	Číslo riadku	Zostatok 2020	Presun	Tvorba	Použitie	Zrušenie	Zostatok 2021
a	b	1	2	3	4	5	6
Rezervy zákonné dlhodobé							
Rekultivácia pozemku; uzavretie, rekultivácia a monitorovanie skládky odpadov po jej uzavretí	01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Náklady súvisiace s odstránením znečistenia životného prostredia, odpadov a obalov	02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Iné	03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spolu rezervy zákonné dlhodobé (súčet r. 01 až r. 03)	04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Rezervy zákonné krátkodobé							
Rekultivácia pozemku; uzavretie, rekultivácia a monitorovanie skládky odpadov po jej uzavretí	05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Náklady súvisiace s odstránením znečistenia životného prostredia, odpadov a obalov	06	0,00	0,00	1 000,00	0,00	0,00	2 000,00
Iné	07	1 000,00	0,00	1 000,00	0,00	0,00	2 000,00
Spolu rezervy zákonné krátkodobé (súčet r. 05 až r. 07)	08	1 000,00	0,00	1 000,00	0,00	0,00	2 000,00

Tabuľka č. 14 - Rezervy ostatné

Položka rezerv	Číslo riadku	Zostatok 2020	Presun	Tvorba	Použitie	Zrušenie	Zostatok 2021
a	b	1	2	3	4	5	6
Rezervy ostatné dlhodobé							
Rekultivácia pozemku; uzavretie, rekultivácia a monitorovanie skládok odpadov po jej uzatvorení	01						
Zamestnanecké požitky	02						
Náklady súvisiace s odstránením znečistenia živočného prostredia, odpadov a obalov	03						
Prebiehajúce a hroziace súdne spory	04						
Iné	05						
Spolu rezervy ostatné dlhodobé (súčet r. 01 až r. 05)	06						
Rezervy ostatné krátkodobé							
Rekultivácia pozemku; uzavretie, rekultivácia a monitorovanie skládok odpadov po jej uzatvorení	07						
Zamestnanecké požitky	08						
Náklady súvisiace s odstránením znečistenia živočného prostredia, odpadov a obalov	09						
Nevýfakturované dodávky a služby	10						
Náklady na zostavenie, overenie, zverejnenie účtovnej závierky a výrobnej správy týkajúcej sa výkazovaného účtovného obdobia	11						
Prebiehajúce a hroziace súdne spory	12						
Iné	13						
Spolu rezervy ostatné krátkodobé (súčet r. 7 až r. 13)	14						

Tabuľka č. 15 - Záväzky podľa doby splatnosti

Tabuľka č. 15 - Záväzky podľa doby splatnosti				
Záväzky podľa doby splatnosti		Číslo riadku	Zostatok 2021	Zostatok 2020
			1	2
a		b		
Záväzky v lehote splatnosti		01	203 438,91	206 820,66
v tom:		02	78 273,18	71 603,17
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane		03	379,00	2 559,32
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane		04	124 786,73	132 658,17
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov		05		
Záväzky po lehote splatnosti		06	203 438,91	206 820,66
Spolu (r. 01 + r. 05)				

Tabuľka č. 16 - Bankové úvery

Charakter bankového úveru	Poskytovateľ bankového úveru	Mena	Úroková sadzba v %	Dátum splatnosti	Krátkodobá časť		Dlhodobá časť		Výška istiny 2021	Nákladový úrok za rok 2021
					Zostatok 2021	Zostatok 2020	Zostatok 2021	Zostatok 2020		
a	b	1	2	3	4	5	6	7	8	9
B	Príma banka	EUR	3,17	14.04.2032	7 966,56	7 966,56	98 574,25	106 540,81	106 540,81	3 810,59
Spolu	x	x	x	x	7 966,56	7 966,56	98 574,25	106 540,81	106 540,81	3 810,59

Tabuľka č. 17 - Časové rozlíšenie na strane pasív - Výdavky budúcich období

Výdavky budúcich období		číslo riadku	Zostatok 2021	Zostatok 2020
a			1	2
	b			
	01			
	02			
	03			
Nájomné				
Ostatné				
Spolu				

Tabuľka č. 18 - Časové rozlíšenie na strane pasív - Výnosy budúcich období

Výnosy budúcich období		číslo riadku	Zostatok 2021	Zostatok 2020
a	b			
	01		1	2
Nájomné	02			
Predplatené	03			
Výnosy z budúceho odvodu príjmov RO	04			
Zaplatené paušály	05			
Zostatky v súvislosti s emisnými kvótami	06		1 556 510,19	1 412 342,94
Transfery	07			
Ostatné	08		1 556 510,19	1 412 342,94
Spolu				

Tabuľka č. 19 - Náklady na služby

Tabuľka č. 19 - Náklady na služby						
Náklady na služby						
a						
	číslo riadku	Hlavná činnosť	Podnikateľská činnosť	Spolu 2021	Spolu 2020	
	b	1	2	3	4	
Nákup licencií a licenčné poplatky	01	4 402,80		4 402,80	2 374,43	
Doprava, preprava	02	23 691,82		23 691,82	44 618,88	
Prenájom (lízíng)	03	259,05		259,05	259,05	
Nájomné - budovy, objekty alebo ich časti	04					
Nájomné - dopravné prostriedky	05					
Nájomné - iné	06	2 981,00		2 981,00	4 060,00	
Právne, ekonomické a iné poradenstvo	07	683,40		683,40	84,00	
Poradenstvo - hardware, software	08	2 947,80		2 947,80	2 702,09	
Propagácia, reklama, inzercia	09	2 562,00		2 562,00	454,00	
Školenia, kurzy, semináre, porady, konferencie, sympózia	10					
Administratívne a režijné náklady	11					
Strážna služba	12	5 523,48		5 523,48	4 806,65	
Telekomunikačné služby	13	4 572,42		4 572,42	21 136,14	
Študie, expertízy, posudky	14	460,00		460,00		
Konkurzy a súťaže	15					
Spotreba poštových známok a poštové služby hrazené hotovosťou	16				720,00	
Ostatné poštové služby	17	720,00		720,00	840,00	
Náklady na overenie účtovnej závierky	18	0,00				
Náklady na uisťovanie auditorské služby s výnimkou overenia účtovnej závierky	19					
Náklady na súvisiace auditorské služby	20					
Náklady na daňové poradenstvo poskytnuté auditorom alebo auditorskou spoločnosťou	21				18 487,45	
Náklady na ostatné neauditorské služby poskytnuté auditorom alebo auditorskou spoločnosťou	22	39 229,48		39 297,32	100 542,68	
Iné služby	23	68 933,25		88 101,09		
Spolu	24					

Tabuľka č. 20 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť

Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	číslo riadku	Hlavná činnosť	Podnikateľská činnosť	Spolu 2021	Spolu 2020
a	b	1	2	3	4
Náhrady zo zodpovednosti za spôsobené škody	01				
Náhrady cestovných nákladov iným než vlastným zamestnancom	02				
Náhrada mzdy a plátov iným než vlastným zamestnancom	03				
Odmeny a príspevky iným než vlastným zamestnancom (poslancom, členom komisií a podobne)	04				
Členské príspevky	06	24 442,68		24 442,68	11 541,63
Iné	07	24 442,68		24 442,68	11 541,63
Spolu					

Tabulka č. 21 - Ostatné finančné náklady

Tabuľka č. 21 - Ostatné finančné náklady						
Ostatné finančné náklady		číslo riadku	Hlavná činnosť	Podnikateľská činnosť	Spolu 2021	Spolu 2020
a		b	1	2	3	4
Poistenie nehnuteľností		01				
Poistenie dopravných prostriedkov		02				
Ostatné poistenie		03				
Bankové poplatky		04			11 713,82	10 222,00
Ostatné finančné náklady		05	11 500,42	213,40		
Spolu		06	11 500,42	213,40	11 713,82	10 222,00

Tabuľka č. 22 - Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti

Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti	číslo riadku	Hlavná činnosť	Podnikateľská činnosť	Spolu 2021	Spolu 2020
a	b	1	2	3	4
Dobropisy, refundácie nákladov minulého účtovného obdobia	01				
Výnosy z prenájmu	02				
Poistné plnenia	03				
Inventúrne prebytky	04				
Náhrada za škodu	05				23 077,63
Ostatné	06	24 761,84		24 761,84	23 077,63
Spolu	07	24 761,84		24 761,84	23 077,63

Tabuľka č. 23 - Informácie o iných aktívach a iných pasívach

Iné aktíva a iné pasíva	Číslo riadku	Zostatok 2021	Zostatok 2020
a	b	1	2
Budíce právo zo servisných zmlúv, poisťovních zmlúv, licenčných zmlúv	01		
Aktívne súdne spory	02		
Ostatné iné aktíva	03		
Závazky z poskytnutých záruk	04		
Závazky z existujúcich alebo hroziacich súdnych sporov	05		
Závazky zo všeobecne záväzných právnych predpisov	06		
Závazky z ručenia	07		
Závazky súvisiace s odstránením znečistenia životného prostredia a environmentálnych záťaží	08		
Závazky súvisiace s odstránením znečistenia životného prostredia a environmentálnych záťaží	09		
Ostatné iné pasíva	10		
Povinnosti z devizových termínovaných obchodov a iných finančných derivátov	11		
Povinnosti z opčných obchodov	12		
Zákomá alebo zmluvné povinnosť odobrať určité produkty, napríklad z dodávateľských zmlúv alebo odberateľských zmlúv	13		
Povinnosti z finančného prenájomu, nájomných zmlúv, servisných zmlúv, licenčných zmlúv, poisťovních zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv a podobných zmlúv	14		
Iné povinnosti			

Tabulka č. 24 - Nehmotné kulturní památky

Nehmotná kulturní památka		Správce nemateriální kulturní památky		Hodnota
a		1		2
Žáden záznam		x		
Spolu				

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

Pre štatutárny orgán a obecné zastupiteľstvo obce Sihelné

I. Správa z auditu účtovnej závierky

Podmienený názor

Ustanočili sme audit účtovnej závierky obce Sihelné, Sihelné 217, 029 46 Sihelné (ďalej len „obec“), ktoré obsahuje správu k 31. decembru 2021, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa nášho názoru, okrem vplyvu skutočností opísanej v odseku Základ pre podmienený názor, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie obce k 31. decembru 2021 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre podmienený názor

Obec na základe zmluvy o výpožičke s Ministerstvom vnútra SR v prechádzajúcom účtovnom období zaradila do dlhodobého majetku motorové vozidlo v sume 109 249,- € prostredníctvom účtu 023 – Dopravné prostriedky súvzťažne s účtom 384 – Výnosy budúcich období, pričom jeho zostatková cena vozidla k 31.12.2021 bola vo výške 92 557,- €. Za rok 2021 obec zároveň k uvedenému majetku zaúčtovala odpisy vo výške 7 587 € a v rovnakej výške rozpustila aj výnosy budúcich období prostredníctvom účtu 694 - Výnosy z kapitálových transferov od ostatných subjektov verejnej správy. Vzhľadom na to, že uvedený majetok mal byť evidovaný iba prostredníctvom podsúvahovej evidencie, je o čiastku 92 557,- € nadhodnotený dlhodobý majetok obce a v rovnakej výške je nadhodnotená aj výška účtov časového rozlíšenia na strane pasív.

Audit sme vykonali podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od obce sme nezávislí podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre náš audit účtovnej závierky a spínili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš podmienený názor.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje

za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti obce nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve.

Štatutárny orgán je ďalej zodpovedný za dodržiavanie povinností podľa Zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení (ďalej len „zákon o rozpočtových pravidlách“).

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných auditorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivo alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

Súčasťou auditu je aj overenie dodržiavania povinností obce podľa požiadaviek zákona o rozpočtových pravidlách a v rozsahu, v ktorom zákon o rozpočtových pravidlách ukladá audátorovi toto overenie vykonať.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných auditorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachováваме profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnosti účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme auditorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame auditorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť auditorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol obce.

- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných auditorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť obce nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z auditorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

II. Správy k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

II.1 Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Náš vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Obec Sihelné vydá konsolidovanú výročnú správu, ktorej súčasťou budú v súlade so zákonom o účtovníctve aj údaje z individuálnej výročnej správy obce.

Keď získame konsolidovanú výročnú správu, posúdime, či táto obsahuje údaje z individuálnej výročnej správy obce tak, ako ich vyžaduje zákon o účtovníctve, a na základe prác vykonaných počas auditu konsolidovanej účtovnej závierky a individuálnej účtovnej závierky, vyjadríme názor v Dodatku Správy nezávislého audítora ku konsolidovanej výročnej správe, ktorá obsahuje údaje individuálnej výročnej správy, či:

- informácie uvedené v konsolidovanej výročnej správe zostavenej za rok 2021 sú v súlade s konsolidovanou účtovnou závierkou a individuálnou účtovnou závierkou za daný rok,
- konsolidovaná výročná správa vrátane údajov individuálnej výročnej správy obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.

- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť obce nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

II. Správy k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

II.1 Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Náš vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Obec Sĺbeľné vydá konsolidovanú výročnú správu, ktorej súčasťou budú v súlade so zákonom o účtovníctve aj údaje z individuálnej výročnej správy obce.

Keď získame konsolidovanú výročnú správu, posúdime, či táto obsahuje údaje z individuálnej výročnej správy obce tak, ako ich vyžaduje zákon o účtovníctve, a na základe prác vykonaných počas auditu konsolidovanej účtovnej závierky a individuálnej účtovnej závierky, vyjadríme názor v Dodatku Správy nezávislého audítora ku konsolidovanej výročnej správe, ktorá obsahuje údaje individuálnej výročnej správy, či:

- informácie uvedené v konsolidovanej výročnej správe zostavenej za rok 2021 sú v súlade s konsolidovanou účtovnou závierkou a individuálnou účtovnou závierkou za daný rok,
- konsolidovaná výročná správa vrátane údajov individuálnej výročnej správy obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.

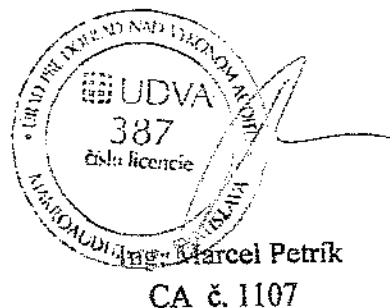
Okrem toho uvedieme, či sme zistili významné nesprávnosti v konsolidovanej výročnej správe vrátane údajov individuálnej výročnej správy na základe našich poznatkov o konsolidovanej skupine a o obci a o situácii v nich, ktoré sme získali počas auditu konsolidovanej a individuálnej účtovnej závierky.

II.2 Správa z overenia dodržiavania povinností obce Sihelné podľa požiadaviek zákona o rozpočtových pravidlách

Na základe overenia dodržiavania povinností podľa požiadaviek zákona o rozpočtových pravidlách, platných v SR pre územnú samosprávu v znení neskorších predpisov konštatujeme, že obec Sihelné konala v súlade s požiadavkami zákona o rozpočtových pravidlách.

V Bratislave, dňa 21. júna 2023

MAKROAUDIT, s. r. o.
Licencia UDVA č. 387
Studenohorská 2074/24
841 03 Bratislava



INDIVIDUÁLNA ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

k 31.12.2021

Priložené súčasti:

- ☒ Súvaha Úč ROPO SFOV 1-01
☒ Výkaz ziskov a strát Úč ROPO SFOV 2-01
☒ Poznámky

Účtovná závierka:

- ☒ riadna
☐ mimoriadna

Za obdobie:

Mesiac Rok
 od 0 1 2 0 2 1 do 1 2 2 0 2 1

IČO

0 0 3 1 4 8 6 2

Názov účtovnej jednotky

O b e c S i h e l n é

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica a číslo

S i h e l n é

PSČ

0 2 9 4 6

Názov obce

S i h e l n é

Telefónne číslo

0 4 3 / 5 5 9 4 2 3 6

Faxové číslo

0 4 3 / 5 5 9 4 2 1 6

E-mailová adresa

o u s i h e l n e @ o r a v a . s k

Zostavená dňa:

Podpisový záznam štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky:



13 03 2022

[Handwritten signature]

Označenie	STRANA AKTÍV	Číslo riadku	2021			2020
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a	b	c	1	2	3	4
2.	Zúčtovanie transferov štátneho rozpočtu (353)	042				
3.	Zúčtovanie transferov rozpočtu obce a vyššieho územného celku (355)	043	245 034,89		245 034,89	250 906,89
4.	Zúčtovanie transferov zo štátneho rozpočtu v rámci konsolidovaného celku (356)	044				
5.	Ostatné zúčtovanie rozpočtu obce a vyššieho územného celku (357)	045				
6.	Zúčtovanie transferov zo štátneho rozpočtu iným subjektom (358)	046				
7.	Zúčtovanie transferov medzi subjektami verejnej správy a iné zúčtovania (359)	047				
B.III.	Dlhodobé pohľadávky súčet (r. 049 až 059)	048				
B.III.1.	Odberatelia (311AÚ) - (391AÚ)	049				
2.	Zmenky na inkaso (312AÚ) - (391AÚ)	050				
3.	Pohľadávky za eskontované cenné papiere (313AÚ) - (391AÚ)	051				
4.	Ostatné pohľadávky (315AÚ) - (391AÚ)	052				
5.	Pohľadávky voči zamestnancom (335AÚ) - (391AÚ)	053				
6.	Pohľadávky voči združeniu (369AÚ) - (391AÚ)	054				
7.	Pohľadávky a záväzky z pevných termínových operácií (373AÚ) - (391AÚ)	055				
8.	Pohľadávky z nájmu (374AÚ) - (391AÚ)	056				
9.	Pohľadávky z vydaných dlhopisov (375AÚ) - (391AÚ)	057				
10.	Nakúpené opcie (376AÚ) - (391AÚ)	058				
11.	Iné pohľadávky (378AÚ) - (391AÚ)	059	16 584,37	3 145,10	13 439,27	11 301,29
B.IV.	Krátkodobé pohľadávky súčet (r. 061 až 084)	060				
B.IV.1.	Odberatelia (311AÚ) - (391AÚ)	061				
2.	Zmenky na inkaso (312AÚ) - (391AÚ)	062				
3.	Pohľadávky za eskontované cenné papiere (313AÚ) - (391AÚ)	063				
4.	Poskytnuté prevádzkové preddávky (314) - (391AÚ)	064				
5.	Ostatné pohľadávky (315AÚ) - (391AÚ)	065	657,76		657,76	429,26
6.	Pohľadávky z nedaňových rozpočtových príjmov (316) - (391AÚ)	066				
7.	Pohľadávky z daňových a colných rozpočtových príjmov (317) - (391AÚ)	067				
8.	Pohľadávky z nedaňových príjmov obcí a vyšších územných celkov a rozpočtových organizácií zriadených obcou a vyšším územným celkom (318) - (391AÚ)	068	4 684,70	1 968,69	2 716,01	1 771,27
9.	Pohľadávky z daňových príjmov obcí a vyšších územných celkov (319) - (391AÚ)	069	3 294,94	1 176,41	2 118,53	3 068,35
10.	Pohľadávky voči zamestnancom (335AÚ) - (391AÚ)	070	1 195,31		1 195,31	
11.	Zúčtovanie s orgánmi sociálneho poistenia a zdravotného poistenia (336) - (391AÚ)	071				
12.	Daň z príjmov (341) - (391AÚ)	072				
13.	Ostatné príjme dane (342) - (391AÚ)	073				
14.	Daň z pridanej hodnoty (343) - (391AÚ)	074				
15.	Ostatné dane a poplatky (345) - (391AÚ)	075				
16.	Pohľadávky voči združeniu (369AÚ) - (391AÚ)	076				
17.	Pohľadávky a záväzky z pevných termínovaných operácií (373AÚ) - (391AÚ)	077				
18.	Pohľadávky z nájmu (374AÚ) - (391AÚ)	078				
19.	Pohľadávky z vydaných dlhopisov (375AÚ) - (391AÚ)	079				
20.	Nakúpené opcie (376AÚ) - (391AÚ)	080				
21.	Iné pohľadávky (378AÚ) - (391AÚ)	081				
22.	Spojovací účet pri združení (396AÚ)	082	6 751,66		6 751,66	6 032,41
23.	Zúčtovanie s Európskou úniou (371AÚ) - (391AÚ)	083				

Označenie	STRANA PASÍV	Číslo riadku	2021	2020
a	b	c	5	6
	VLASTNÉ IMANIE A ZÁVÄZKY r. 116 + r. 126 + r. 180 + r. 183	115	4 049 705,41	3 638 112,97
A.	Vlastné imanie r. 117 + r. 129 + r. 123	116	2 051 290,51	1 828 009,47
A.I.	Oceňovacie rozdiely súčet (r. 118 + r. 119)	117		
A.I.1.	Oceňovacie rozdiely z precanenia majetku a záväzkov (+/- 414)	118		
2.	Oceňovacie rozdiely z kapitálových účastín (+/- 415)	119		
A.II.	Fondy súčet (r. 121 + r. 122)	120		
A.II.1.	Zákonný rezervný fond (421)	121		
2.	Ostatné fondy (427)	122		
A.III.	Výsledok hospodárenia (+/-) súčet (r. 124 až 125)	123	2 051 290,51	1 828 009,47
A.III.1.	Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+/- 428)	124	1 836 087,17	1 611 602,11
2.	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie (+/-) r. 001 - (r. 117 + r. 120 + r. 124 + r. 126 + r. 180 + r. 183)	125	215 223,34	216 407,36
B.	Záväzky súčet r. 127 + r. 132 + r. 140 + r. 151 + r. 173	126	349 350,71	397 760,56
B.I.	Rezervy súčet (r. 128 až 131)	127	2 000,00	1 000,00
B.I.1.	Rezervy zákonné dlhodobé (451AÚ)	128		
2.	Ostatné rezervy (459AÚ)	129		
3.	Rezervy zákonné krátkodobé (323AÚ, 451AÚ)	130	2 000,00	1 000,00
4.	Ostatné krátkodobé rezervy (323AÚ, 459AÚ)	131		
B.II.	Zúčtovanie medzi subjektami verejnej správy súčet (r. 133 až r. 139)	132		37 007,12
B.II.1.	Zúčtovanie odvodov príjmov rozpočtových organizácií do rozpočtu zriaďovateľa (351)	133		
2.	Zúčtovanie transferov štátneho rozpočtu (353)	134		
3.	Zúčtovanie transferov rozpočtu obce a vyššieho územného celku (355)	135		
4.	Zúčtovanie transferov zo štátneho rozpočtu v rámci konsolidovaného celku (356)	136		
5.	Ostatné zúčtovanie rozpočtu obce a vyššieho územného celku (357)	137		37 007,12
6.	Zúčtovanie transferov zo štátneho rozpočtu iným subjektom (358)	138		
7.	Zúčtovanie transferov medzi subjektami verejnej správy a iné zúčtovania (359)	139		
B.III.	Dlhodobé záväzky súčet (r. 141 až 150)	140	125 015,22	135 051,45
B.III.1.	Ostatné dlhodobé záväzky (479AÚ)	141	124 786,73	132 658,17
2.	Dlhodobé prijaté preddávky (475AÚ)	142		
3.	Dlhodobé zmenky na úhradu (478AÚ)	143		
4.	Záväzky zo sociálneho fondu (472)	144	228,49	2 393,28
5.	Záväzky z nájmu (474AÚ)	145		
6.	Dlhodobé nevyfakturované dodávky (476AÚ)	146		
7.	Pohľadávky a záväzky z pevných termínových operácií (473AÚ)	147		
8.	Predané opcie (377AÚ)	148		
9.	Iné záväzky (379AÚ)	149		
10.	Vydané dlhopisy dlhodobé (473AÚ) - (255AÚ)	150	69 300,88	63 700,62
B.IV.	Krátkodobé záväzky súčet (r. 152 až 172)	151	11 380,36	4 872,09
B.IV.1.	Dodávateľia (321)	152		
2.	Zmenky na úhradu (322, 478AÚ)	153		
3.	Prijaté preddávky (324, 475AÚ)	154		
4.	Ostatné záväzky (325, 479AÚ)	155	4 548,67	4 591,59
5.	Nevyfakturované dodávky (326, 476AÚ)	156		
6.	Záväzky z nájmu (474AÚ)	157		
7.	Pohľadávky a záväzky z pevných termínových operácií (373AÚ)	158		
8.	Predané opcie (377AÚ)	159		
9.	Iné záväzky (379AÚ)	160	2 233,17	15 539,59
10.	Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)	161		

Číslo účtu alebo skupiny	Náklady	Číslo riadku	2021			2020
			Hlavná činnosť	Podnikateľská činnosť	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
		001	157 927,05		157 927,05	128 255,79
50	Spotrebované nákupy (r. 002 až r. 005)	002	130 581,59		130 581,59	115 224,51
501	Spotreba materiálu	003	27 345,46		27 345,46	13 031,28
502	Spotreba energie	004				
503	Spotreba ostatných neskladovateľných dodávok	005				
504, 507	Predaný tovar, Predaná nehnuteľnosť	006	95 916,10		95 916,10	110 186,15
51	Služby (r. 007 až r. 010)	007	8 248,04		8 248,04	8 057,38
511	Opravy a udržiavanie	008	70,64		70,64	
512	Cestovné	009	2 089,06		2 089,06	3 352,25
513	Náklady na reprezentáciu	010	85 508,36		85 508,36	98 776,52
518	Ostatné služby	011	474 885,73		474 885,73	437 287,55
52	Osobné náklady (r. 012 až r. 016)	012	340 334,94		340 334,94	314 040,40
521	Mzdové náklady	013	119 709,01		119 709,01	109 846,85
524	Zákonné sociálne poistenie	014	10,52		10,52	12,13
525	Ostatné sociálne poistenie	015	12 448,26		12 448,26	10 974,17
527	Zákonné sociálne náklady	016	2 363,00		2 363,00	2 414,00
528	Ostatné sociálne náklady	017	432,78		432,78	834,26
53	Dane a poplatky (r. 018 až r. 020)	018				
531	Daň z motorových vozidiel	019	13,42		13,42	13,40
532	Daň z nehnuteľností	020	419,36		419,36	620,86
538	Ostatné dane a poplatky	021	26 476,07		26 476,07	12 108,72
54	Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť (r. 022 až r. 028)	022	1 813,39		1 813,39	1,09
541	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	023				
542	Predaný materiál	024				
544	Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania	025	220,00		220,00	
545	Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania	026				
546	Odpis pohľadávky	027	24 442,68		24 442,68	11 541,63
548	Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	028				566,08
549	Manká a škody	029	184 013,56		184 013,56	157 849,26
55	Odpisy, rezervy a opravné položky z prevádzkovej činnosti a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia (r. 030 + r. 031 + r. 036 + r. 039)	030	182 131,96		182 131,96	155 482,96
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	031	1 881,60		1 881,60	2 366,30
	Rezervy a opravné položky z prevádzkovej činnosti (r. 032 až r. 035)	032				
552	Tvorba zákonných rezerv z prevádzkovej činnosti	033	1 000,00		1 000,00	1 000,00
553	Tvorba ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti	034				
557	Tvorba zákonných opravných položiek z prevádzkovej činnosti	035	881,60		881,60	1 366,30
558	Tvorba ostatných opravných položiek z prevádzkovej činnosti	036				
	Rezervy a opravné položky z finančnej činnosti (r. 037 + r. 038)	037				
554	Tvorba rezerv z finančnej činnosti	038				
559	Tvorba opravných položiek z finančnej činnosti	039				
555	Zúčtovanie komplexných nákladov budúcich období	040	14 475,41		14 475,41	13 668,88
56	Finančné náklady (r. 041 až r. 048)	041				
561	Predané cenné papiere a podiely	042	3 810,59		3 810,59	4 648,28
562	Úroky	043				
563	Kurzové straty	044				
564	Náklady na precenenie cenných papierov	045				
566	Náklady na krátkodobý finančný majetok	046				
567	Náklady na derivátové operácie	047				

Číslo účtu alebo skupiny	Výnosy, daň z príjmov a výsledok hospodárenia	Číslo riadku	2021			2020
			Hlavná činnosť	Podnikateľská činnosť	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
		065	55 565,93		55 565,93	67 626,13
60	Tržby za vlastné výkony a tovar (r. 066 až r. 068)	066				
601	Tržby za vlastné výrobky	067	55 565,93		55 565,93	67 626,13
602	Tržby z predaja služieb	068				
604, 607	Tržby za tovar, Výnosy z nehnuteľnosti na predaj	069				
61	Zmena stavu vnútroorganizačných zásob (r. 070 až r. 073) (+/-)	070				
611	Zmena stavu nedokončenej výroby	071				
612	Zmena stavu polotovarov	072				
613	Zmena stavu výrobkov	073				
614	Zmena stavu zvierat	074				
62	Aktivácia (r. 075 až r. 078)	075				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	076				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	077				
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	078				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	079	958 547,17		958 547,17	901 022,35
63	Daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov (r. 080 až r. 082)	080				
631	Daňové a colné výnosy štátu	081	910 678,95		910 678,95	859 809,49
632	Daňové výnosy samosprávy	082	47 868,22		47 868,22	41 212,86
633	Výnosy z poplatkov	083	29 214,92		29 214,92	23 373,16
64	Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti (r. 084 až r. 089)	084	4 453,08		4 453,08	295,53
641	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	085				
642	Tržby z predaja materiálu	086				
644	Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania	087				
645	Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania	088				
646	Výnosy z odpísaných pohľadávok	089	24 761,84		24 761,84	23 077,63
648	Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti	090	322,54		322,54	1 722,92
65	Zúčtovanie rezerv a opravných položiek z prevádzkovej činnosti a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia (r. 091 + r. 096 + r. 099)	091	322,54		322,54	1 722,92
	Zúčtovanie rezerv a opravných položiek z prevádzkovej činnosti (r. 092 až r. 095)	092				
652	Zúčtovanie zákonných rezerv z prevádzkovej činnosti	093				900,00
653	Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti	094				
657	Zúčtovanie zákonných opravných položiek z prevádzkovej činnosti	095	322,54		322,54	822,92
658	Zúčtovanie ostatných opravných položiek z prevádzkovej činnosti	096				
	Zúčtovanie rezerv a opravných položiek z finančnej činnosti (r. 097 + r. 098)	097				
654	Zúčtovanie rezerv z finančnej činnosti	098				
659	Zúčtovanie opravných položiek z finančnej činnosti	099				
655	Zúčtovanie komplexných nákladov budúcich období	100	207,00		207,00	132,19
66	Finančné výnosy (r. 101 až r. 108)	101				5,09
661	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	102				
662	Úroky	103				
663	Kurzové zisky	104				
664	Výnosy z precenenia cenných papierov	105				
665	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	106				
666	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	107				
667	Výnosy z derivátových operácií	108	207,00		207,00	127,10
668	Ostatné finančné výnosy					

Tabuľka č. 1: k čl. III. A ods. 1 a 2 - Neobežný majetok

Položka majetku	Č.r.	Obstarávacia cena				Oprávky			
		2020	Prírastky	Úbytky	Presuny	2021	2020	Prírastky	Úbytky
a	b	1	2	3	4	5	6	7	8
Aktivované náklady na vývoj	01								
Solvér	02								
Oceniteľné práva	03								
Drobný dlhodobý nehmotný majetok	04								
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	05					25 200,00			
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	06	17 000,00	8 200,00						
Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok	07					25 200,00			
Dlhodobý nehmotný majetok spolu (súčet r. 01 až 07)	08	17 000,00	8 200,00						
Zostatková hodnota									
Opravné položky									
Položka majetku	Č.r.	2020	Prírastky	Úbytky	Presuny	2021	2020	Prírastky	Úbytky
		11	12	13	14	15	16	17	18
a	b								
Aktivované náklady na vývoj	01								
Solvér	02								
Oceniteľné práva	03								
Drobný dlhodobý nehmotný majetok	04								
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	05								
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	06								
Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok	07								
Dlhodobý nehmotný majetok spolu (súčet r. 01 až 07)	08								
							17 000,00		
							17 000,00		
									25 200,00

Položka majetku	Č.r.	Obstarávacia cena				Opravy			
		2020	Prírastky	Úbytky	Presuny	2021	Prírastky	Úbytky	Presuny
a	b	1	2	3	4	5	7	8	9
Podielové cenné papiere a podiely v dcérskej účtovnej jednotke	22								
Podielové cenné papiere a podiely v spoločnosti s podstatným vplyvom	23					273 282,21			
Realizovateľné cenné papiere a podiely	24	273 282,21							
Dlhové cenné papiere držané do splatnosti	25								
Požičky účtovnej jednotky v konsolidovanom celku	26								
Ostatné požičky	27								
Ostatný dlhodobý finančný majetok	28								
Obstaranie dlhodobého finančného majetku	29					273 282,21			
Dlhodobý finančný majetok spolu (súčet r. 22 až 29)	30	273 282,21				6 048 780,92	2 446 832,05	182 139,86	2 343,39
Neobezný majetok spolu (r. 08 + r. 21 + r. 30)	31	5 541 828,80	947 799,59	448 847,47					2 826 628,62

Položka majetku	Č.r.	Opravné položky				Zostatková hodnota			
		2020	Prírastky	Úbytky	Presuny	2020	2021	2020	2021
a	b	11	12	13	14	15	16	17	17
Podielové cenné papiere a podiely v dcérskej účtovnej jednotke	22								
Podielové cenné papiere a podiely v spoločnosti s podstatným vplyvom	23								
Realizovateľné cenné papiere a podiely	24								
Dlhové cenné papiere držané do splatnosti	25								
Požičky účtovnej jednotky v konsolidovanom celku	26								
Ostatné požičky	27								
Ostatný dlhodobý finančný majetok	28								
Obstaranie dlhodobého finančného majetku	29								
Dlhodobý finančný majetok spolu (súčet r. 22 až 29)	30								
Neobezný majetok spolu (r. 08 + r. 21 + r. 30)	31								

Tabuľka č. 3: k čl. III. B - Vývoj opravnej položky k pohľadávkam

Číslo účtu	Názov účtu	Zostatok opravnej položky 2020	Tvorba	Zníženie	Zrušenie	Zostatok opravnej položky 2021	Poznámky
	a	1	2	3	4	5	
318	b	1 524,64	560,43	136,38		1 968,69	
319		1 051,40	301,17	186,16		1 176,41	
Spolu	x	2 586,04	881,60	322,54		3 145,10	

Tabuľka č. 5: k čl. IV. A - Vlastné imanie

Názov položky	Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov	Oceňovacie rozdiely z kapitálových účasťí	Zákonný rezervný fond	Ostatné fondy	Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	Výsledok hospodárenia
a	1	2	3	4	5	6
Zostatok 2020					1 611 602,11	216 407,36
Prírastky					8 057,70	215 223,34
Úbytky						
Presuny						
Zostatok 2021					216 407,36	-216 407,36
					1 836 067,17	215 223,34

Tabuľka č. 7: č. 2 k čl. IV. B - Rezervy ostatné

Položka rezerv	Číslo riadku	Zostatok 2020	Presun	Tvorba	Použitie	Zrušenie	Zostatok 2021
a	b	1	2	3	4	5	6
Rezervy ostatné dlhodobé							
Rekultivácia pozemku; uzavretie, rekultivácia a monitorovanie skládok odpadov po jej uzatvorení	01						
Zamestnanecké požičky	02						
Náklady súvisiace s odstránením znečistenia životného prostredia, odpadov a obalov	03						
Prebiehajúce a hrozace súdne spory	04						
Iné	05						
Iné	06						
Spolu rezervy ostatné dlhodobé (súčet r. 01 až r. 05)	06						
Rezervy ostatné krátkodobé							
Rekultivácia pozemku; uzavretie, rekultivácia a monitorovanie skládok odpadov po jej uzatvorení	07						
Zamestnanecké požičky	08						
Náklady súvisiace s odstránením znečistenia životného prostredia, odpadov a obalov	09						
Nevyftakturované dodávky a služby	10						
Náklady na zosilavenie, overenie, zverejnenie účtovnej závierky a výročnej správy týkajúcej sa vykazovaného účtovného obdobia	11						
Prebiehajúce a hrozace súdne spory	12						
Iné	13						
Spolu rezervy ostatné krátkodobé (súčet r. 7 až r. 13)	14						

Tabuľka č. 9: k čl. IV. B - Bankové úvery

Charakter bankového úveru	Poskytovateľ bankového úveru	Mena	Úroková sadzba v %	Dátum splatnosti	Krátkodobá časť		Dlhodobá časť		Výška istiny 2021	Nákladový úrok za rok 2021
					Zostatok 2021	Zostatok 2020	Zostatok 2021	Zostatok 2020		
a	b	1	2	3	4	5	6	7	8	9
B	Príma banka	EUR	3,171	14.04.2032	7 966,56	7 966,56	98 574,25	106 540,81	106 540,81	3 810,59
Spolu	x	x	x	x	7 966,56	7 966,56	98 574,25	106 540,81	106 540,81	3 810,59

Tabuľka č. 11: k čl. VII - Zoznam nehnuteľných kultúrnych pamiatok v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky

Nehnuteľná kultúrna pamiatka		Hodnota 2021
8		1
Žiaden záznam		
Spolu		

Tabuľka č. 13: k čl. IX - Výdavky rozpočtu

Kategória ekonomickej klasifikácie	Názov ekonomickej klasifikácie	Schválený rozpočet	Rozpočet po zmenách	Skutočnosť 2021	Skutočnosť 2020
a	b	1	2	3	4
610	Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania	344 352,00	377 567,00	320 006,32	305 194,05
620	Poistné a príspevok do poisťovní	153 627,00	154 435,00	117 500,66	112 088,63
630	Tovary a služby	388 450,00	384 105,00	307 171,91	303 683,11
640	Bežné transfery	138 285,00	141 568,00	106 909,70	99 087,93
650	Splácanie úrokov a ostatné platby súvisiace s úverom, pôžičkou, návratnou finančnou pomocou	11 644,00	9 567,00	2 986,08	4 418,08
710	Splácanie úrokov a ostatné platby súvisiace s úverom, pôžičkou, návratnou finančnou pomocou a finančným prenájomom	753 332,00	805 639,00	498 971,31	624 261,09
	Obstarávanie kapitálových aktív				
Spolu	x	1 789 690,00	1 672 881,00	1 353 549,98	1 448 732,89

Tabuľka č. 15: k čl. IX - Výška dlhu obce alebo vyššieho územného celku			Skutočnosť 2021	Skutočnosť 2020
Výška dlhu pre potreby regulácie prijímania návratných zdrojov financovania			1	2
a				
Výška dlhu pre potreby regulácie prijímania návratných zdrojov financovania				
b				
01			277 821,54	239 198,98
02			46 494,00	0,00
03				
04				
05			124 786,73	132 658,17
06				
07			106 540,81	0,00
08				
Celková suma dlhu obce alebo vyššieho územného celku podľa § 17 ods. 7 zákona č. 583/2004 Z.z. v znení zákona č. 426/2013 Z.z.				
z toho:				
suma záväzkov vyplývajúcich zo splácania istín návratných zdrojov financovania				
suma záväzkov z investičných dodávateľských úverov				
suma záväzkov z ručiteľských záväzkov				
Záväzky podľa § 17 ods. 8 zákona č. 583/2004 Z.z. v znení neskorších predpisov, ktoré sa nezapočítavajú do celkovej sumy dlhu obce alebo vyššieho územného celku				
z toho				
suma záväzkov z pôžičky poskytnutej z Audiovizuálneho fondu				
suma záväzkov z úveru poskytnutého zo štátneho fondu rozvoja bývania na výstavbu obecných nájomných bytov vo výške splátok úveru, ktorých úhrada je zahrnutá v cene ročného nájomného za obecné nájomné byty				
suma záväzkov z návratných zdrojov financovania prijatých na zabezpečenie predfinancovania realizácie spoločných programov Slovenskej republiky a Európskej únie, operačných programov spadajúcich do cieľa Európskej územnej spolupráce a programov financovaných na základe medzinárodných zmlúv o poskytnutí grantu uzatvorených medzi Slovenskou republikou a inými štátmi najviac v sume nenávratného finančného príspevku poskytnutého na základe zmluvy uzatvorenej medzi obcou alebo vyšším územným celkom a orgánom podľa osobitného predpisu				

Poznámky k 31.12.2021

Čl. I

Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Obec Sihelné
Sídlo účtovnej jednotky	029 46 Sihelné, č. p. 217
IČO	00314862
Dátum zriadenia	01.07.1973
Spôsob zriadenia	
Názov zriaďovateľa	
Sídlo zriaďovateľa	
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	☒ áno
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	☒ nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Verejná správa
----------------------------------	----------------

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Piták Ľubomír
Funkcia	Starosta obce
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	
Funkcia	
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	25
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	25
- počet vedúcich zamestnancov	3
Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:	
- rozpočtové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (názov, sídlo - počet)	
- príspevkové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (názov, sídlo - počet)	1, Obec Sihelné drobná prevádzka, Sihelné 217, IČO: 35651156
- neziskové organizácie založené/zriadené účtovnou jednotkou (názov, sídlo - počet)	
- právnické osoby založené účtovnou jednotkou (názov, sídlo - počet)	
- cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach (názov, sídlo - počet)	

Čl. II Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti **x áno**

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu **x nie**

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
f) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
g) pohľadávky	menovitou hodnotou
h) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
i) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
j) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
k) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
l) deriváty pri nadobudnutí	reálnou hodnotou
m) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	reálnou hodnotou

1. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca, v ktorom bol dlhodobý majetok uvedený do používania. Metóda odpisovania sa používa lineárna. Účtovaná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č. 559/2003 Z. z. o dani z príjmov v z. n. p. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1. -6. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor.

Alebo napr. Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené vnútorným predpisom:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	1/4
2	6	1/6
3	12	1/12
4	20	1/20
5	50	1/50
6	2	1/2

Drobný nehmotný majetok od 1700,--Eur do 2400,-- Eur, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.
Drobný hmotný majetok od 1000,-- Eur do 1700,-- Eur, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

Textová časť.....
.....
.....

2. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- | | |
|-------------------------------------|-------|
| - odpisovanému dlhodobému majetku | x nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | x nie |
| - nedokončeným investíciám | x nie |
| - dlhodobému finančnému majetku | x nie |
| - zásobám | x nie |
| - pohľadávkam | áno x |

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k pohľadávkam v rámci hlavnej činnosti, pri ktorých je riziko, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí, ak od splatnosti pohľadávky uplynula doba dlhšia ako:

365	najviac do výšky 25 % menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva
720	najviac do výšky 50 % menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva
1080	najviac do výšky 100 % menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k pohľadávkam v rámci podnikateľskej činnosti, podľa ustanovenia § 20 zákona č.595/2003 Z.z. o dani z príjmov v z.n.p..

1. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi účtovanými v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti obce/mesta.

2. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Druh poisteného majetku	Spôsob poistenia	Výška poistenia
Poistenie		8528,40 €

c) zriadenie záložného práva na dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok alebo obmedzenie práva nakladať s dlhodobým majetkom

d) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Pozemky	47 454,68
Budovy, stavby	2 159 690,13
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	65 229,87
Dopravné prostriedky	111 583,11

Obec Sihelné
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2021

Ostatný dlhodobý hmotný majetok	9 145,32
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	722 366,98
Majetok v správe účtovnej jednotky PO	245 034,89

2. Dlhové cenné papiere a realizovateľné cenné papiere, dlhodobé pôžičky a ostatný dlhodobý finančný majetok

a) dlhové cenné papiere držané do splatnosti a realizovateľné cenné papiere (riadky 027 až 028 súvahy):

Názov emitenta	Druh cenného papiera	Mena cenného papiera	Výnos v %	Dátum splatnosti	Účtovná hodnota vykázaná v súvahe účtovnej jednotky k 31.12. 2020	Účtovná hodnota vykázaná v súvahe účtovnej jednotky k 31.12. 2021
Realizované cenné papiere		Eur			273 282,21	273 282,21

B Obežný majetok

1. Pohľadávky

a) opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok brutto	Hodnota pohľadávok netto	Opis
311	061		0	Odberatelia
315	065		657,76	Nájom nedoplatok
318	068		2716,01	Odpad,
319	069		2118,53	DzN,pes
Spoľu pohľadávky krátkodobé			5492,30	

b) vývoj opravnej položky k pohľadávkam

Opis dôvodov tvorby, zníženia a zrušenia opravných položiek k pohľadávkam

Pohľadávky, ku ktorým bola tvorená opravná položka	Zostatok OP k 31.12.2020	Zvýšenie OP	Zníženie OP	Zrušenie OP	Zostatok OP k 31.12.2021	Dôvod zvýšenie, zníženia a zrušenia OP
318	1771,27	197,42			1968,69	Nevymožiteľná pohľadávka
319	3068,35			1891,94	1176,41	Nevymožiteľná pohľadávka

2. Finančný majetok

a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2020	Zostatok k 31.12.2021
Pokladnica		0
Ceniny		0
Bankové účty	274 165,96	372 366,90
Bankové účty SF		0

3. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2020	Zostatok k 31.12.2021
Náklady budúcich období spolu z toho:	2 911,32	3 122,36

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie

Názov položky	Zostatok k 31.12.2020	Zvýše- nie	Zníženie	Presun	Zostatok k 31.12.2021	Opis jednotlivých položiek jednotlivých položiek vlas- najmä zmeny oceňovacích opravy významných chý rokov
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia MR	1 611 602,11				1 836 067,17	
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	216 407,36				215 223,34	

B Závazky

1. Rezervy

Predpokladaný rok použitia rezerv a opis významných položiek rezerv

Názov položky / Suma	Predpokladaný rok použitia
Rezerva na overenie účtovnej závierky audítorom v sume v sume 1000 €	2022

2. Závazky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa doby splatnosti

Závazky	Zostatok k 31.12.2020	Zostatok k 31.12.2021
Dlhodobé záväzky z toho:		
- záväzky zo sociálne ho fondu	2 393,28	228,49
- Ostatné dlhodobé záväzky	132 658,17	124 786,73
- záväzky z investičného dodávateľského úveru		
- záväzky z neinvestičného dodávateľského úveru		
- záväzky z finančnej zábezpeky na nájomné v bytovkách zo ŠFRB	4 591,59	4 548,67
Krátkodobé záväzky z toho:		
- záväzky voči dodávateľom	4 872,09	11 380,36
- záväzky voči zamestnancom	21 502,11	26 266,41
- záväzky voči poisťovniam	14 321,7	19 700,79
- záväzky voči daňovému úradu	2 963,54	5 121,28
- záväzky ostatné		50,00
- záväzky z prenájmu		
- ostatné záväzky	15 539,59	2 233,17
	198 842,07	194 315,90

3. Bankové úvery a ostatné prijaté návratné finančné výpomoci

a) dlhodobé bankové úvery a krátkodobé bankové úvery

b) popis zabezpečenia dlhodobého bankového úveru alebo krátkodobého bankového úveru

Druh bankového úveru podľa splatnosti /krátkodobý, dlhodobý/	Popis zabezpečenia dlhodobého bankového úveru alebo krátkodobého bankového úveru
Bežný úver	106 540,81 €
Návratná finančná výpomoc	46 494,00 €

4. Časové rozlíšenie

a) popis významných položiek časového rozlíšenia výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období

Popis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2020	Zostatok k 31.12.2021
Výdavky budúcich období spolu z toho:	0	
Výnosy budúcich období spolu z toho:	1 412 342,94	1 649 064,19

Čl. V**Informácie o výnosoch a nákladoch****1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov**

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2020	Suma k 31.12.2021
a) tržby za vlastné výkony a tovar		
602 - Tržby z predaja služieb	67 626,13	55 565,93
- Tržby za vlastné výrobky		
b) zmena stavu vnútroorganizačných zásob		
c) aktívacia		
624 - Aktivácia DHM		
d) daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov		
632 - Daňové výnosy samosprávy		
- podielové dane	859 809,49	910 678,95
633 - Výnosy z poplatkov	41 212,86	47 868,22
- správne poplatky		
648- ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti	23 077,63	24 761,84
645- ostatné pokuty a penále		
641- Tržby z predaja DHM		
e) finančné výnosy		
661 - Tržby z predaja CP		
- predaj akcií		
662 - Úroky		
668 - Ostatné finančné výnosy		
f) mimoriadne výnosy		
672 - Náhrady škôd		
g) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC		
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC		
- bežný transfer na školský klub		
- bežný transfer na školskú jedáleň		
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC		
- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa		
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	109 330,53	122 405,64
- bežný transfer na		
694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR	63 675,36	98 136,00
- zúčtovanie kapitálového transferu zo ŠR		
695 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od EÚ		
-		
696 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od EÚ		

- zúčtovanie kapitálového transferu od EÚ		
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy		
-		
698 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy		
- zúčtovanie kapitálového transferu od ostatných subjektov mimo verejnej správy		
699 - Výnosy samosprávy z odvodu rozpočtových príjmov		
- zinkasované príjmy RO		
h) ostatné výnosy		
644 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania		
645 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania		
648 - Ostatné výnosy		
-		
i) zúčtovanie rezerv, opravných položiek, časového rozlíšenia		
653 - Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti		
-		
658 - Zúčtovanie ostatných opravných položiek z prevádzkovej činnosti		
-		

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2020	Suma k 31.12.2021
a) spotrebované nákupy		
501 - Spotreba materiálu	115 224,51	130 581,59
502 - Spotreba energie	13 031,28	27 345,46
- elektrická energia		
- voda		
- plyn		
-		
b) služby		
511 - Opravy a udržiavanie	8 057,38	8 248,04
- oprava xxx		
512 - Cestovné		
513 - Náklady na reprezentáciu		
-		
518 - Ostatné služby	98 776,52	85 508,36
-		
c) osobné náklady		
521 - Mzdové náklady	314 040,4	340 334,94
524 - Záonné sociálne náklady	109 846,85	119 709,01
525- Ostatné sociálne poistenie		
527 - Záonné sociálne náklady		
d) dane a poplatky		
532 - Daň z nehnuteľností		
538 - Ostatné dane a poplatky		
-		
e) odpisy, rezervy a opravné položky		
551 - Odpisy DNM a DHM		
- odpisy z vlastných zdrojov	155 482,96	182 131,96
- odpisy z cudzích zdrojov		
553 - Tvorba ostatných rezerv	0	
-		
557 - Tvorba ostatných opravných položiek	0	
-		
f) finančné náklady		
561 - Predané CP a podiely		
562 - Úroky		
568 - Ostatné finančné náklady		

-		
g) mimoriadne náklady		
572 - Škody		
h) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov		
584 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC do RO, PO zriadených obcou alebo VÚC	75 172	83 272
- bežný transfer xxx		
- zúčtovanie kapitálového transferu u zriaďovateľa		
585 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC ostatným subjektom verejnej správy	14 868,56	11 295
- bežný transfer xxx		
586 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC subjektov mimo verejnej správy	4 160,12	6 367,36
- bežný transfer xxx		
587 - Náklady na ostatné transfery		
- bežný transfer xxx		
588 - Náklady z odvodu príjmov		
- predpis odvodu príjmov RO		
589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov		
- predpis budúceho odvodu príjmov RO		
i) ostatné náklady		
541 - ZC predaného DNM a DHM		
544 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania		
545 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania		
546 - Odpis pohľadávky		
-		
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť		
-		
549 - Manká a škody		
-		
j) dane z príjmov		
591 - Splatná daň z príjmov		

3. Náklady voči audítorovi alebo audítorskej spoločnosti - platí len pre subjekty verejného záujmu

Osobitné náklady podľa zákona o účtovníctve § 18 ods.6	Suma k 31.12.2021
Náklady voči audítorovi alebo audítorskej spoločnosti v členení na náklady za:	1000
a) overenie účtovnej závierky	700
b) uisťovacie audítorské služby s výnimkou overenia účtovnej závierky	300
c) daňové poradenstvo,	
d) ostatné neaudítorské služby	

Čl. IX

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Rozpočet obce bol schválený obecným/mestským zastupiteľstvom dňa 18. 12. 2020 uznesením č. E/3
Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 27. 08. 2021 uznesením č. E/2
- druhá zmena schválená dňa 10. 12. 2021 uznesením č. E/2

Výška dlhu podľa § 17 ods. 7 -8 zákona č.583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v z.n.p. za bežné účtovné obdobie a bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie: Bežný úver v Prima Banke: 106 540,81 €, NFV vo výške 46 494 €.

Čl. X

**Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka
do dňa zostavenia účtovnej závierky**

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

- a) pokles alebo zvýšenie trhovej ceny finančného majetku ako dôsledku okolností, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky s uvedením dôvodu týchto zmien,
- b) dôvody pre zmenu výšky rezerv a opravných položiek,
- c) zmeny významných položiek dlhodobého finančného majetku,
- d) vydané dlhopisy a iné cenné papiere,
- e) zmena právnej formy účtovnej jednotky,
- f) mimoriadne udalosti, ak majú vplyv na hospodárenie účtovnej jednotky, napríklad živelné pohromy,
- g) iné mimoriadne skutočnosti

Popis skutočností:

Po 31. decembri 2021 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2021. Upozorňujeme ale na skutočnosť pokračovania šírenia ochorenia COVID - 19, čo má negatívny vplyv na fungovanie obce.



- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných auditorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť obce nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z auditorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

II. Správy k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

II.1 Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Náš vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Obec Sihelné vydá konsolidovanú výročnú správu, ktorej súčasťou budú v súlade so zákonom o účtovníctve aj údaje z individuálnej výročnej správy obce.

Keď získame konsolidovanú výročnú správu, posúdime, či táto obsahuje údaje z individuálnej výročnej správy obce tak, ako ich vyžaduje zákon o účtovníctve, a na základe prác vykonaných počas auditu konsolidovanej účtovnej závierky a individuálnej účtovnej závierky, vyjadríme názor v Dodatku Správy nezávislého audítora ku konsolidovanej výročnej správe, ktorá obsahuje údaje individuálnej výročnej správy, či:

- informácie uvedené v konsolidovanej výročnej správe zostavenej za rok 2021 sú v súlade s konsolidovanou účtovnou závierkou a individuálnou účtovnou závierkou za daný rok,

- konsolidovaná výročná správa vrátane údajov individuálnej výročnej správy obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.

- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných auditorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť obce nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z auditorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

II. Správy k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

II.1 Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Náš vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Obec Sihelné vydá konsolidovanú výročnú správu, ktorej súčasťou budú v súlade so zákonom o účtovníctve aj údaje z individuálnej výročnej správy obce.

Keď získame konsolidovanú výročnú správu, posúdime, či táto obsahuje údaje z individuálnej výročnej správy obce tak, ako ich vyžaduje zákon o účtovníctve, a na základe prác vykonaných počas auditu konsolidovanej účtovnej závierky a individuálnej účtovnej závierky, vyjadríme názor v Dodatku Správy nezávislého audítora ku konsolidovanej výročnej správe, ktorá obsahuje údaje individuálnej výročnej správy, či:

- informácie uvedené v konsolidovanej výročnej správe zostavenej za rok 2021 sú v súlade s konsolidovanou účtovnou závierkou a individuálnou účtovnou závierkou za daný rok.

- konsolidovaná výročná správa vrátane údajov individuálnej výročnej správy obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.

- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť obce nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

II. Správy k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

II.1 Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Náš vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Obec Sihelné vydá konsolidovanú výročnú správu, ktorej súčasťou budú v súlade so zákonom o účtovníctve aj údaje z individuálnej výročnej správy obce.

Keď získame konsolidovanú výročnú správu, posúdime, či táto obsahuje údaje z individuálnej výročnej správy obce tak, ako ich vyžaduje zákon o účtovníctve, a na základe prác vykonaných počas auditu konsolidovanej účtovnej závierky a individuálnej účtovnej závierky, vyjadríme názor v Dodatku Správy nezávislého audítora ku konsolidovanej výročnej správe, ktorá obsahuje údaje individuálnej výročnej správy, či:

- informácie uvedené v konsolidovanej výročnej správe zostavenej za rok 2021 sú v súlade s konsolidovanou účtovnou závierkou a individuálnou účtovnou závierkou za daný rok,
- konsolidovaná výročná správa vrátane údajov individuálnej výročnej správy obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.

- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť obce nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

II. Správy k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

II.1 Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Naš vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Obec Sihelné vydá konsolidovanú výročnú správu, ktorej súčasťou budú v súlade so zákonom o účtovníctve aj údaje z individuálnej výročnej správy obce.

Keď získame konsolidovanú výročnú správu, posúdime, či táto obsahuje údaje z individuálnej výročnej správy obce tak, ako ich vyžaduje zákon o účtovníctve, a na základe prác vykonaných počas auditu konsolidovanej účtovnej závierky a individuálnej účtovnej závierky, vyjadríme názor v Dodatku Správy nezávislého audítora ku konsolidovanej výročnej správe, ktorá obsahuje údaje individuálnej výročnej správy, či:

- informácií uvedené v konsolidovanej výročnej správe zostavenej za rok 2021 sú v súlade s konsolidovanou účtovnou závierkou a individuálnou účtovnou závierkou za daný rok,
- konsolidovaná výročná správa vrátane údajov individuálnej výročnej správy obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.