

## Všeobecné údaje

|                       |                                    |
|-----------------------|------------------------------------|
| <b>Obchodné meno:</b> | Adrián Finance, s.r.o.             |
| <b>Sídlo:</b>         | Nová štvrť 486/41, 082 12 Kapušany |

## Údaje o konsolidovanom celku

|   |                                     |                                      |                          |
|---|-------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------|
| <b>ÚJ nie je</b> súčasťou konsolidovaného celku | <input checked="" type="checkbox"/> | ÚJ je súčasťou konsolidovaného celku | <input type="checkbox"/> |
| <b>ÚJ nie je</b> materskou účtovnou jednotkou   | <input checked="" type="checkbox"/> | ÚJ je materskou účtovnou jednotkou   | <input type="checkbox"/> |

a) obchodné meno a sídlo konsolidujúcej účtovnej jednotky, ktorá zostavuje konsolidovanú účtovnú závierku za tú skupinu účtovných jednotiek konsolidovaného celku, ktorého súčasťou je aj účtovná jednotka; uvádza sa aj obchodné meno a sídlo účtovnej jednotky, ktorá je bezprostredne konsolidujúcou účtovnou jednotkou,

b) údaj, či účtovná jednotka je materskou účtovnou jednotkou a údaj, či je oslobodená od povinnosti zostaviť konsolidovanú účtovnú závierku a konsolidovanú výročnú správu podľa § 22 zákona, pričom sa uvádzajú

1. pri oslobodení podľa § 22 ods. 8 zákona obchodné meno a sídlo materskej účtovnej jednotky zostavujúcej konsolidovanú účtovnú závierku podľa osobitných predpisov,4)

2. pri oslobodení podľa § 22 ods. 12 zákona obchodné meno a sídlo dcérskych účtovných jednotiek.

|   |      |
|---|------|
| <b>Priemerný prepočítaný počet zamestnancov</b> | 1,00 |
|---|------|

## Informácie o prijatých postupoch

|     |   |     |                                     |     |                          |
|-----|---|-----|-------------------------------------|-----|--------------------------|
| (1) | <b>Účtovná závierka bola zostavená za predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti</b> | ÁNO | <input checked="" type="checkbox"/> | NIE | <input type="checkbox"/> |
|-----|---|-----|-------------------------------------|-----|--------------------------|

## (2) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov

|  |                                     |
|--|-------------------------------------|
| Obstarávacou cenou   |                                     |
| 1. hmotný majetok s výnimkou hmotného majetku vytvoreného vlastnou činnosťou       | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 2. zásoby s výnimkou zásob vytvorených vlastnou činnosťou                          | <input type="checkbox"/>            |
| 3. podiely na ZI obchodných spoločností, cenné papiere                             | <input type="checkbox"/>            |
| 4. pohľadávky pri odplatnom nadobudnutí alebo pohľadávky nadobudnuté vkladom do ZI | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 5. nehmotný majetok s výnimkou nehmotného majetku vytvoreného vlastnou činnosťou   | <input type="checkbox"/>            |
| 6. záväzky pri ich prevzatí  | <input checked="" type="checkbox"/> |

|  |                          |
|--|--------------------------|
| Vlastnými nákladmi                               |                          |
| 1. hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou   | <input type="checkbox"/> |
| 2. zásoby vytvorené vlastnou činnosťou           | <input type="checkbox"/> |
| 3. nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou | <input type="checkbox"/> |
| 4. príchovky a prírastky zvierat                 | <input type="checkbox"/> |

|                                 |                                     |
|---------------------------------|-------------------------------------|
| Menovitou hodnotou              |                                     |
| 1. peňažné prostriedky a ceniny | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 2. pohľadávky pri ich vzniku    | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 3. záväzky pri ich vzniku       | <input checked="" type="checkbox"/> |

|  |  |
|--|--|
| Úbytok zásob rovnakého druhu sa účtuje v ocenení:  |  |
| Cenou zistenou váženým aritmetickým priemerom  |  |
| Metódou FIFO   |  |
| Obstarávacia cena zásob sa rozdeľuje na cenu za ktoré sa zásoby obstarali a náklady súvisiace s obstaraním(VON). |  |
| Pri vyskladnení sa VON rozpúšťajú nasledovne :VON/(PS zásob + príjem zásob) x výdaj zásob                        |  |

|   |   |
|---|---|
| Výdavky budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.  | X |
| Rezervy sú záväzky s neurčitým časovým vymedzením alebo výškou; tvoria sa na krytie známych rizík alebo strát z podnikania. Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku.  |   |
| Prenajatý majetok a majetok obstaraný na základe zmluvy o kúpe prenajatej veci - v ocenení rovnajúcom istine a náklady súvisiace s obstaraním   |   |
| Daň z príjmov splatná – daň sa určuje z účtovného zisku pred zdanením, po úpravách na daňové účely podľa zákona o daniach z príjmov pri sadzbe 21 %   | X |
| Náklady a výnosy časovo rozlišujú. Časovo sa ne rozlišujú náklady a výnosy, ak ide o nevýznamný a stále sa opakujúci účtovný prípad týkajúci sa časového rozlíšenia nákladov alebo výnosov posledného a prvého mesiaca účtovného obdobia.                 | X |
| Náklady a výnosy časovo nerozlišujú.  |   |
| Na účte časového rozlíšenia sa neúčtuje ak ide o nevýznamný a stále sa opakujúci účtovný prípad, ktorý sa týka účtovania nákladov a výnosov medzi dvoma účtovnými obdobiami, pričom nejde o účtovný prípad týkajúci sa účtovania dotácií a emisných kvót. | X |

|            |   |           |
|------------|---|-----------|
| <b>(3)</b> | Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení odpisov  |           |
|            | Nehmotný majetok odpisuje účtovná jednotka počas predpokladanej doby používania zodpovedajúcej spotrebe budúcich ekonomických úžitkov z majetku. Nehmotný majetok, ktorým sú náklady na vývoj sa odpisuje najneskôr do piatich rokov od jeho obstarania. Nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou sa neaktivuje okrem softvéru a nákladov na vývoj, ktoré sa aktivujú v súlade s postupmi účtovania. |           |
|            | Dlhodobý hmotný majetok sa odpisuje s ohľadom na opotrebovanie zodpovedajúce bežným podmienkam jeho používania. Pri tvorbe odpisového plánu sa zohľadňuje doba použiteľnosti, počet výrobkov alebo podobných jednotiek, u ktorých sa predpokladá ich získanie prostredníctvom majetku. Účtovné a daňové odpisy sa <b>rovnajú</b> .  |           |
|            | Dlhodobý hmotný majetok sa odpisuje s ohľadom na opotrebovanie zodpovedajúce bežným podmienkam jeho používania. Pri tvorbe odpisového plánu sa zohľadňuje doba použiteľnosti, počet výrobkov alebo podobných jednotiek, u ktorých sa predpokladá ich získanie prostredníctvom majetku. Účtovné a daňové odpisy sa <b>nerovnajú</b> .  |           |
|            | Dlhodobý nehmotný majetok =doba použiteľnosti viac ako rok a vstupná cena je viac ako :   | 2400,-eur |
|            | Samostatné hnuiteľné veci sú dlhodobým hmotným majetkom ak doba použiteľnosti je viac ako rok a vstupná cena viac ako:  | 1700,-eur |

| Majetok | Odpisová skupina | Doba odpisovania | Lineárne odpisy | Zrýchlené odpisy |  |
|---------|------------------|------------------|-----------------|------------------|--|
|         |                  |                  |                 |                  |  |
|         |                  |                  |                 |                  |  |

|  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

| (4) Zmeny účtovných zásad a účtovných metód     |                  | ÁNO                   | NIE            | X                     |
|---|------------------|-----------------------|----------------|-----------------------|
| Zmena účtovných zásad a účtovných metód (popis) | Dôvod uplatnenia | Vplyv (+/-) zmeny na: |                |                       |
|   |                  | Hodnotu majetku       | Vlastné imanie | Výsledok hospodárenia |
|   |                  |                       |                |                       |
|   |                  |                       |                |                       |
|   |                  |                       |                |                       |

| (5) Informácia o poskytnutých dotáciách a ich ocenenie |  | EUR |
|--|--|-----|
|  |  |     |
|  |  |     |
|  |  |     |

| (6) Informácie o účtovaní významných opráv chýb minulých účtovných období v bežnom ÚO |                  |      |                                       |                                      |
|---|------------------|------|---------------------------------------|--------------------------------------|
| Opravy minulého obdobia   | Patrí do obdobia | Účet | Účtované na účet HV min. období (EUR) | Účtované do HV bežného obdobia (EUR) |
|   |                  |      |                                       |                                      |
|   |                  |      |                                       |                                      |
|   |                  |      |                                       |                                      |
|   |                  |      |                                       |                                      |
|   |                  |      |                                       |                                      |
|   |                  |      |                                       |                                      |
|   |                  |      |                                       |                                      |

### Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

| (1) Informácia o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek nákladov alebo výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt, napríklad výnosy z predaja podniku alebo časti podniku, náklady z dôvodu predaja podniku alebo časti podniku, škody z dôvodu živelných pohrôm |              |     |
|---|--------------|-----|
| Popis nákladov, výnosov výnimočného rozsahu   | Dôvod vzniku | EUR |
|   |              |     |
|   |              |     |

| (2)                  | Informácie o záväzkoch   | EUR   |
|----------------------|--|-------|
| a)                   | Celková suma záväzkov so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov | 38,10 |
| b)                   | Celková suma zabezpečených záväzkov, opis a spôsoby zabezpečenia záväzkov  |       |
| Spôsob zabezpečenia: |  | EUR   |
|                      | Záložné právo  |       |
|                      | Inak zabezpečené.....  |       |
|                      | Inak zabezpečené.....  |       |
|                      | Spolu zabezpečené  |       |

**(3) Informácie o vlastných akciách**

- a) *dôvod nadobudnutia vlastných akcií počas účtovného obdobia,*
- b) *informácie*
1. *počet a menovitá hodnota nadobudnutých vlastných akcií počas účtovného obdobia a počet a menovitá hodnota prevedených vlastných akcií počas účtovného obdobia, pričom sa uvádza percentuálna hodnota týchto vlastných akcií na upísanom základnom imaní,*
  2. *počet a hodnota, za ktorú sa vlastné akcie počas účtovného obdobia nadobudli a počet a hodnota, za ktorú sa vlastné akcie počas účtovného obdobia previedli na inú osobu,*
- c) *počet, menovitá hodnota a hodnota, za ktorú sa vlastné akcie nadobudli a ktoré účtovná jednotka má v držbe k poslednému dňu účtovného obdobia; uvádza sa aj ich percentuálny podiel na upísanom základnom imaní.*

**(4) ÚJ vytvorila/nevytvorila** kapitálový fond z príspevkov podľa §123 ods.2 a 217a Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov.

| (5)  | Informácie o orgánoch účtovnej jednotky |     |
|--|---|-----|
| <b>a) výška jednotlivých druhov záruk alebo iných zabezpečení pre členov štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu ÚJ</b> |   |     |
| Druh záruky  | Štatutárny orgán                        | EUR |
|  |   |     |

| <b>b) pôžičky poskytnuté členom štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu ÚJ</b> |                  |          |     |
|---|------------------|----------|-----|
| Celková suma poskytnutých pôžičiek k poslednému dňu ÚO. obdobia                             | Štatutárny orgán | Úrok v % | EUR |
|   |                  |          |     |
|   |                  |          |     |
| Celková suma splatených pôžičiek k poslednému dňu účt. obdobia                              |                  |          |     |
|   |                  |          |     |
|   |                  |          |     |
| Celková suma odpustených pôžičiek a odpísaných pôžičiek k poslednému dňu účtovného obdobia  |                  |          |     |
|   |                  |          |     |
|   |                  |          |     |

**c) celková suma použitých finančných prostriedkov alebo iného plnenia na súkromné účely členmi štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu ÚJ, ktoré je potrebné vyúčtovať**

|   |                  |     |
|---|------------------|-----|
| Plnenie na súkromné účely k vyúčtovaniu | Štatutárny orgán | EUR |
|   |                  |     |
|   |                  |     |

(6) Informácie o povinnostiach účtovnej jednotky

|    |   |  |  |
|----|---|--|--|
| a) | <b>Významné položky finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v súvahe, ale sú významné na posúdenie finančnej situácie ÚJ</b> |  |  |
|    | Uzatvorená zmluva o úvere (peniaze ešte neboli poskytnuté)  |  |  |
|    | Zmluvná povinnosť odobrať množstvo produktu   |  |  |
|    | Pripravované generálne opravy   |  |  |
|    | Pripravované investície   |  |  |
|    | Uzatvorené zmluvy s dodávateľmi o dodávkach v budúcnosti  |  |  |
|    | Závazky z operatívneho prenájmu   |  |  |
|    | Finančné povinnosti z licenčných zmlúv  |  |  |
|    |   |  |  |

|    |  |  |     |
|----|--|--|-----|
| b) | <b>Opis a hodnota významných podmienených záväzkov</b> |  | EUR |
|    | Poskytnuté záruky za úver                              |  |     |
|    | Ručenie za .....                                       |  |     |
|    | Neobmedzené ručenie v inej spoločnosti                 |  |     |
|    | Žaloba zo strany.....(hrozba súdneho procesu)          |  |     |
|    | ÚJ predala pohľadávky a ručí za ich vymožiteľnosť      |  |     |

- c) celkovej sume významných finančných povinností a významných podmienených záväzkoch voči dcérskej účtovnej jednotke a účtovnej jednotke s podstatným vplyvom,  
d) opise významných povinností účtovnej jednotky vyplývajúcich z dôchodkových programov pre zamestnancov.

(7) Informácie o udelení výlučného práva alebo osobitného práva, ktorým sa udelilo právo poskytovať služby vo verejnom záujme

Použité skratky:

ÚJ - účtovná jednotka; BO- bežné účtovné obdobie; X= ÚJ má náplň pre jednotlivú položku

Údaje v poznámkach sú uvádzané za bežne účtovné obdobie. Sumy sú uvádzané v celých eurách. Poznámky sa zostavujú tak, aby informácie v nich uvedené boli užitočné, významné, zrozumiteľné, porovnateľné a spoľahlivé.

V poznámkach sa uvádzajú informácie, o ktorých sa účtovná jednotka dozvedela do dňa zostavenia individuálnej účtovnej závierky a má pre tieto informácie obsahovú náplň ustanovenú týmto opatrením. Obsahová náplň poznámok pozostáva z popisných informácií a číselných údajov podľa prílohy. V poznámkach sa môžu uvádzať informácie, ktoré sa účtovná jednotka rozhodla poskytnúť nad rámec ustanovenej obsahovej náplne.

|                        |
|------------------------|
| Poznámky Úč MÚJ 3 - 01 |
|------------------------|

|     |   |   |   |   |   |   |   |   |
|-----|---|---|---|---|---|---|---|---|
| IČO | 5 | 0 | 5 | 2 | 1 | 5 | 3 | 5 |
|-----|---|---|---|---|---|---|---|---|

|     |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|-----|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DIČ | 2 | 1 | 2 | 0 | 3 | 6 | 4 | 8 | 4 | 0 |
|-----|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

**Údaje v poznámkach sa uvádzajú za bežné účtovné obdobie. Sumy v poznámkach sa uvádzajú v celých eurách.**