

## Čl. I Všeobecné údaje

- (1) Názov právnickej osoby: A5 s.r.o.  
Sídlo: P. Rádayho 8, 984 01 Lučenec
- (2) Údaje o konsolidovanom celku: Spoločnosť nie je súčasťou konsolidovaného celku.
- (3) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov: 1

## Čl. II Informácie o prijatých postupoch

- (1) Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.
- (2) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov:
  - a) dlhodobý nehmotný majetok, dlhodobý hmotný majetok a dlhodobý finančný majetok  
obstarávacia cena
  - b) zásoby obstarané kúpou, zásoby vytvorené vlastnou činnosťou, menovitou hodnotou
  - c) pohľadávky menovitou hodnotou
  - d) krátkodobý finančný majetok, menovitou hodnotou
  - e) záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov, menovitou hodnotou
  - f) derivátové operácie nemá náplň
- (3) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku nemá náplň
- (4) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky. nemá náplň
- (5) Informácie o dotáciách a ich oceňovanie v účtovníctve. nemá náplň

## Čl. III Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

- (1) Informácia o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek nákladov alebo výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt, napríklad výnosy z predaja podniku alebo časti podniku, náklady z dôvodu predaja podniku alebo časti podniku, škody z dôvodu živelných pohrôm. nemá náplň
- (2) Informácie o záväzkoch, a to
  - a) celkovej sume záväzkov so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov, nemá náplň
  - b) celkovej sume zabezpečených záväzkov, opis a spôsoby zabezpečenia záväzkov. nemá náplň
- (3) Informácie o vlastných akciách nemá náplň
- (4) Informácie o orgánoch účtovnej jednotky
  - a) výške jednotlivých druhov záruk alebo iných zabezpečení poskytnutých pre členov štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky, a to v členení za jednotlivé orgány, nemá náplň
  - b) pôžičkách poskytnutých členom štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky, nemá náplň

c) hlavných podmienkach, na základe ktorých im boli záruky alebo iné zabezpečenie a pôžičky poskytnuté; pri pôžičkách sa uvádzajú úrokové sadzby, nemá náplň

d) celkovej sume použitých finančných prostriedkov alebo iného plnenia na súkromné účely členmi štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky, ktoré je potrebné vyúčtovať. nemá náplň

(5) Informácie o povinnostiach účtovnej jednotky, a to

a) celkovej sume finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v súvahe, ale sú významné na posúdenie finančnej situácie účtovnej jednotky, napríklad povinnosti nájomcu vyplývajúce z operatívneho prenájmu, z uzatvorených zmlúv na poskytnutie úveru alebo pôžičky, ktoré ešte neboli poskytnuté, finančné povinnosti vyplývajúce z licenčných a koncesionárskych zmlúv s uvedením sumy poplatku za celé zostávajúce obdobie platnosti zmluvy, nemá náplň

b) celkovej sume významných podmienených záväzkov, nemá náplň

c) opise významných finančných povinností a významných podmienených záväzkov, nemá náplň

d) celkovej sume významných finančných povinností a významných podmienených záväzkoch voči dcérskej účtovnej jednotke a účtovnej jednotke s podstatným vplyvom, nemá náplň

e) opise významných povinností účtovnej jednotky vyplývajúcich z dôchodkových programov pre zamestnancov. nemá náplň.

(6) Informácie o udelení výlučného práva alebo osobitného práva, ktorým sa udelilo právo poskytovať služby vo verejnom záujme, pričom sa uvádza náhrada za túto činnosť v akejkoľvek forme, a ak sa zároveň vykonávajú aj iné činnosti, uvádzajú sa aj informácie o

a) všetkých formách prijatej náhrady,

b) účtovných zásadách použitých pri pridelovaní nákladov a výnosov,

c) všetkých druhoch činností účtovnej jednotky. nemá náplň.