

**POZNÁMKY K ÚČTOVNEJ ZÁVIERKE 2022**

zostavenej k 31.12.2022

**1. Článok I – VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE****1.1. )**

Základné informácie o účtovnej jednotke:

**Obchodné meno:** JT Personal s.r.o.  
**Sídlo:** Kukučínova 1272/6, 95704 Bánovce nad Bebravou 1  
**Hlavný predmet podnikania:** Výroba surového železa a ocele a ferozliatin  
**Opis vykonávanej činnosti:** ...  
**Právna forma:** Spoločnosť s ručením obmedzeným  
**Dátum vzniku (zápisu do Obchodného registra):** 20.09.2016  
**Subjekt verejného záujmu:** Spoločnosť nie je subjektom verejného záujmu.  
**Účtovné obdobie:** od 01.01.2022 do 31.12.2022

**1.2. )**

Údaje o skupine účtovných jednotiek v súvislosti s konsolidáciou:

Účtovná jednotka je súčasťou skupiny účtovných jednotiek.

Účtovná jednotka sa zahŕňa do konsolidovanej účtovnej závierky inej účtovnej jednotky alebo konsolidovanú účtovnú závierku zostavuje.

**1.2.1. )**

Účtovná jednotka, ktorá zostavuje konsolidovanú účtovnú závierku za najväčšiu skupinu, ktorej súčasťou je účtovná jednotka ako dcérska účtovná jednotka (najvyšší stupeň konsolidácie):

|                       |  |
|-----------------------|--|
| <b>Obchodné meno:</b> |  |
| <b>Sídlo:</b>         |  |

**1.2.2. )**

Účtovná jednotka je materskou účtovnou jednotkou.

Účtovná jednotka je oslobodená od povinnosti zostaviť konsolidovanú účtovnú závierku a konsolidovanú výročnú správu.

Účtovná jednotka **je** materskou účtovnou jednotkou a je oslobodená od povinnosti zostaviť **konsolidovanú účtovnú závierku** a konsolidovanú výročnú správu podľa § 22 ods. 8 zákona o účtovníctve.

Materská účtovná jednotka zostavujúca **konsolidovanú účtovnú závierku** podľa osobitných predpisov (IFRS/EÚ):

|                |  |
|----------------|--|
| Obchodné meno: |  |
| Sídlo:         |  |

Účtovná jednotka **je** materskou účtovnou jednotkou a je oslobodená od povinnosti zostaviť **konsolidovanú účtovnú závierku** a konsolidovanú výročnú správu podľa § 22 **ods. 10 alebo 12** zákona o účtovníctve.

Dcérske účtovné jednotky:

|                |  |
|----------------|--|
| Obchodné meno: |  |
| Sídlo:         |  |

### 1.3. )

Počet zamestnancov účtovnej jednotky:

| Názov položky                                                               | Bežné účtovné obdobie | Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie |
|-----------------------------------------------------------------------------|-----------------------|----------------------------------------------|
| Priemerný prepočítaný počet zamestnancov                                    | 2                     | 2                                            |
| Stav zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, z toho: | 2                     | 2                                            |
| Počet vedúcich zamestnancov                                                 |                       |                                              |

## 2. Článok II – INFORMÁCIE O PRIJATÝCH POSTUPOCH

### 2.1. )

Účtovná závierka je zostavená za predpokladu, že účtovná jednotka **bude nepretržite pokračovať** vo svojej činnosti minimálne 12 mesiacov po súvahovom dni v zmysle § 7 ods. 4 zákona o účtovníctve.

V prípade, že nebude, dôsledky tohto predpokladu sa prejavia v účtovnej závierke nasledovne:

### 2.2. )

Spôsob oceňovania majetku a záväzkov (§ 25 ZoU):

| Názov položky                                           | Spôsob oceňovania |
|---------------------------------------------------------|-------------------|
| Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou:              | Obstarávacía cena |
| Dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou: | Vlastné náklady   |
| Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný inak (darom):       | Reálna hodnota    |

|                                                                                 |                   |
|---------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| Dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou:                                        | Obstarávacia cena |
| Dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou:                           | Vlastné náklady   |
| Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný inak (darom):                               | Reálna hodnota    |
| Dlhodobý finančný majetok:                                                      | Obstarávacia cena |
| Zásoby obstarané kúpou:                                                         | Obstarávacia cena |
| Zásoby vytvorené vlastnou činnosťou:                                            | Vlastné náklady   |
| Zásoby obstarané inak (darom):                                                  | Reálna hodnota    |
| Zákazková výroba a zákazková výstavba nehnuteľnosti určenej na predaj:          | Menovitá hodnota  |
| Vlastné pohľadávky:                                                             | Menovitá hodnota  |
| Kúpené pohľadávky:                                                              | Obstarávacia cena |
| Krátkodobý finančný majetok:                                                    | Obstarávacia cena |
| Časové rozlíšenie na strane aktív súvahy:                                       | Menovitá hodnota  |
| Závazky, vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov:                          | Menovitá hodnota  |
| Časové rozlíšenie na strane pasív súvahy:                                       | Menovitá hodnota  |
| Deriváty:                                                                       | Menovitá hodnota  |
| Majetok a záväzky zabezpečené derivátmi:                                        | Menovitá hodnota  |
| Prenajatý majetok a majetok obstaraný na základe zmluvy o kúpe prenajatej veci: | Obstarávacia cena |
| Splatná daň z príjmov a odložená daň z príjmov:                                 | Menovitá hodnota  |

**2.3. )****Tvorba odpisového plánu pre dlhodobý majetok**Dlhodobý nehmotný majetok

Odpisový plán účtovných odpisov dlhodobého nehmotného majetku bol zostavený podľa predpokladanej doby použiteľnosti dlhodobého nehmotného majetku alebo iných relevantných predpokladov

Účtovná jednotka používa kategóriu drobného dlhodobého nehmotného majetku (položky pod 2.400 eur jednotkovej ceny so životnosťou nad jeden rok.)

nie

| Drobný dlhodobý nehmotný majetok | Číslo účtu | Hodnota |
|----------------------------------|------------|---------|
|                                  |            |         |

Dlhodobý hmotný majetok

Odpisový plán účtovných odpisov dlhodobého hmotného majetku bol zostavený použitím metód:

predpokladaného opotrebenia DHM za normálnych podmienok jeho používania

Odpisové sadzby pre účtovné a daňové odpisy dlhodobého hmotného majetku **sú** rovnaké.

Účtovná jednotka používa kategóriu drobného dlhodobého hmotného majetku (položky pod 1.700 eur jednotkovej ceny so životnosťou nad jeden rok).

nie

| Drobný dlhodobý hmotný majetok | Číslo účtu | Hodnota |
|--------------------------------|------------|---------|
|                                |            |         |

Účtovná jednotka používa dobrovoľné účtovanie podlimitného technického zhodnotenia do odpisovaného

dlhodobého majetku (technické zhodnotenie pod 1.700 eur za účtovné obdobie).

nie

| Odpisovaný dlhodobý majetok | Číslo účtu | Hodnota |
|-----------------------------|------------|---------|
|                             |            |         |

ÚJ používa dobrovoľnú kapitalizáciu úrokov do obstarávacej ceny odpisovaného dlhodobého hmotného majetku alebo dlhodobého nehmotného majetku.

nie

| Odpisovaný dlhodobý hmotný majetok alebo dlhodobý nehmotný majetok | Číslo účtu | Hodnota |
|--------------------------------------------------------------------|------------|---------|
|                                                                    |            |         |

## 2.4. )

Účtovné metódy a zásady boli aplikované konzistentne v zmysle platného Zákona o účtovníctve.

V účtovnom období došlo k zmenám účtovných zásad a účtovných metód.

nie

| Druh zmeny účtovnej zásady alebo účtovnej metódy | Dôvod zmeny | Vplyv na zložky majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky. |
|--------------------------------------------------|-------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                  |             |                                                                                                |

Hodnoty za bezprostredne predchádzajúce obdobie v jednotlivých súčiastiach účtovnej závierky sú napriek zmenám účtovných zásad a účtovných metód porovnateľné.

V dôsledku zmien účtovných zásad alebo účtovných metód sú nasledujúce hodnoty za bezprostredne predchádzajúce obdobie neporovnateľné:

| Položka | Súčasť ÚZ | Hodnota | Dôvod neporovnateľnosti |
|---------|-----------|---------|-------------------------|
|         |           |         |                         |

## 2.5. )

Informácie o poskytnutých dotáciách:

| Poskytnuté dotácie | Výška dotácie | Zložky majetku<br>(v prípade dotácie na obstaranie majetku) | Ocenenie zložky majetku<br>(v prípade dotácie na obstaranie majetku) |
|--------------------|---------------|-------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|
|                    |               |                                                             |                                                                      |

## 2.6. )

Informácie o oprave významných chýb minulých účtovných období účtovaných v bežnom účtovnom období: Účtovná jednotka účtovala v bežnom účtovnom období o opravách významných chýb minulých účtovných období.

nie

| Opis účtovného prípadu | Suma | MD/DAL | Vplyv na výsledok hospodárenia bežného ÚO | Vplyv na vlastné imanie (nerozdelený zisk /strata) |
|------------------------|------|--------|-------------------------------------------|----------------------------------------------------|
|                        |      |        |                                           |                                                    |

Po schválení účtovnej závierky na valnom zhromaždení už nemožno otvárať účtovné knihy minulých účtovných období a prípadné opravy sa vykonávajú v bežnom účtovnom období.

Opravy **nevýznamných nákladov a nevýznamných výnosov** minulých účtovných období sa účtujú ako výsledkové účtovné prípady bežného účtovného obdobia.

**Významné opravy** chýb minulých účtovných období sa účtujú voči minulým výsledkom hospodárenia (voči vlastnému imaniu na účet 428 alebo 429).

Hranicu významnosti si účtovná jednotka stanoví individuálne v internej účtovnej smernici.

Opravy chýb minulých účtovných období sa daňovo vysporiadajú podľa zákona o dani z príjmov (§ 17/15,29 ZDP) a daňového poriadku (§ 16).

### 3. Článok III – INFORMÁCIE, KTORÉ VYSVETĽUJÚ A DOPĽŇAJÚ SÚVAHA A VÝKAZ ZISKOV A STRÁT

#### 3.1. )

Položky výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt:

| Názov položky                                                      | Bežné účtovné obdobie |  | Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie |  |
|--------------------------------------------------------------------|-----------------------|--|----------------------------------------------|--|
| <b>Položky výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt:</b>  | 0                     |  | 0                                            |  |
| ...                                                                |                       |  |                                              |  |
| ...                                                                |                       |  |                                              |  |
| ...                                                                |                       |  |                                              |  |
| <b>Položky nákladov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt:</b> | 0                     |  | 0                                            |  |
| ...                                                                |                       |  |                                              |  |
| ...                                                                |                       |  |                                              |  |
| ...                                                                |                       |  |                                              |  |

#### 3.2. )

##### 3.2.1. )

Veková štruktúra záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti.

| Názov položky                                       | Účtovná hodnota | Menej ako 1 rok | 1 – 5 rokov | Viac ako 5 rokov |  |
|-----------------------------------------------------|-----------------|-----------------|-------------|------------------|--|
| Dlhodobé záväzky okrem rezerv a úverov              | 649             |                 | 649         |                  |  |
| Krátkodobé záväzky z obchodného styku               | 211             | 211             |             |                  |  |
| Záväzky voči zamestnancom a zo sociálneho poistenia | 3 486           | 3 486           |             |                  |  |
| Daňové záväzky a dotácie                            | 1 207           | 1 207           |             |                  |  |
| Ostatné krátkodobé záväzky                          | 0               |                 |             |                  |  |

**3.2.2. )**

Závazky zabezpečené záložným právom alebo zabezpečené inou formou zabezpečenia.

| Druh formy zabezpečenia záväzku | Hodnota záväzku zabezpečená |                          |
|---------------------------------|-----------------------------|--------------------------|
|                                 | Záložným právom             | Inou formou zabezpečenia |
|                                 |                             |                          |
|                                 |                             |                          |
|                                 |                             |                          |
|                                 |                             |                          |
|                                 |                             |                          |
|                                 |                             |                          |

**3.3. )**

Vlastné akcie:

**3.4. )**

Účtovná jednotka vytvorila kapitálový fond z príspevkov podľa § 123 ods. 2 a 217a Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov.

|     |
|-----|
| nie |
|-----|

**3.5. )**

Príjmy a výhody členov štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky.

| Druh príjmu, výhody                                   | Hodnota príjmu, výhody súčasných členov orgánov |           |       | Hodnota príjmu, výhody bývalých členov orgánov |           |       |
|-------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-----------|-------|------------------------------------------------|-----------|-------|
|                                                       | b                                               |           |       | c                                              |           |       |
|                                                       | štatutárnych                                    | dozorných | iných | štatutárnych                                   | dozorných | iných |
|                                                       | Časť 1 - Bežné ÚO                               |           |       | Časť 1 Bežné ÚO                                |           |       |
| a                                                     | Časť 2 - Bezprostredne predchádzajúce ÚO        |           |       | Časť 2 - Bezprostredne predchádzajúce ÚO       |           |       |
| Priznané odmeny                                       |                                                 |           |       |                                                |           |       |
|                                                       |                                                 |           |       |                                                |           |       |
| Záruky a iné zabezpečenia                             |                                                 |           |       |                                                |           |       |
|                                                       |                                                 |           |       |                                                |           |       |
| Poskytnuté pôžičky k súvahovému dňu spolu:<br>Z toho: |                                                 |           |       |                                                |           |       |
| Nesplatené pôžičky k súvahovému dňu                   |                                                 |           |       |                                                |           |       |
| Splatené pôžičky k súvahovému dňu                     |                                                 |           |       |                                                |           |       |
| Odpustené pôžičky k súvahovému dňu                    |                                                 |           |       |                                                |           |       |
| Finančné prostriedky a iné plnenia použité            |                                                 |           |       |                                                |           |       |

|                   |  |  |  |  |  |  |
|-------------------|--|--|--|--|--|--|
| na súkromné účely |  |  |  |  |  |  |
| Iné plnenia       |  |  |  |  |  |  |
|                   |  |  |  |  |  |  |

Hlavné podmienky, na základe ktorých boli poskytnuté záruky alebo iné zabezpečenia a pôžičky poskytnuté. V prípade pôžičiek sa uvedie aj úroková sadzba.

### 3.6. )

#### 3.6.1. )

Významné položky ostatných finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v účtovných výkazoch.

#### 3.6.2. )

Podmienené záväzky vyplývajúce napríklad zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia

- i možná povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky,

| Druh podmieneného záväzku                 | Bežné ÚO | Bezprostredne predchádzajúce ÚO |
|-------------------------------------------|----------|---------------------------------|
| Zo súdnych rozhodnutí                     |          |                                 |
| Z poskytnutých záruk                      |          |                                 |
| Zo všeobecne záväzných právnych predpisov |          |                                 |
| Zo zmluvy o podriadenom záväzku           |          |                                 |
| Z ručenia                                 |          |                                 |
| Iné podmienené záväzky                    |          |                                 |

- ii povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť.

| Druh podmieneného záväzku                 | Bežné ÚO | Bezprostredne predchádzajúce ÚO |
|-------------------------------------------|----------|---------------------------------|
| Zo súdnych rozhodnutí                     |          |                                 |
| Z poskytnutých záruk                      |          |                                 |
| Zo všeobecne záväzných právnych predpisov |          |                                 |
| Zo zmluvy o podriadenom záväzku           |          |                                 |
| Z ručenia                                 |          |                                 |
| Iné podmienené záväzky                    |          |                                 |

### 3.7. )

Informácia o udelení výlučného práva alebo osobitného práva, ktorým sa udelilo právo poskytovať služby vo verejnom záujme.