

## Čl. I. Všeobecné údaje

1. Spoločnosť **LaVis s.r.o., Vieska 31, 991 02 Vieska**
2. Spoločnosť LaVis s.r.o. nie je súčasťou konsolidovaného celku.
3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov:

<i>Názov položky</i>	<i>Bežné účtovné obdobie</i>	<i>Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie</i>
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	0	0

## Čl. II. Informácie o prijatých postupoch

1. Účtovná závierka bola zostavená za predpokladu nepretržitého pokračovania činnosti spoločnosti.
2. Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov, a to:
  - Dlhodobý hmotný majetok je ocenený obstarávacími cenami, ktorá zahŕňa cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (clo, prepravu, montáž, poistné a pod.). Pokiaľ sa opotreboval, bol znižovaný o účtovné odpisy podľa plánu. Účtovné odpisy boli stanovené podľa predpokladanej doby používania majetkovej investície a v súlade s daňovými odpismi ako lineárne. Spoločnosť v priebehu roka neobstarávala vlastnou činnosťou dlhodobý majetok.
  - Drobný hmotný majetok, ktorého obstarávací cena je 1 700 Eur a nižšia, sa odpisuje jednorazovo pri uvedení do používania.
3. Odpisy dlhodobého hmotného majetku sú stanovené vychádzajúc z predpokladanej doby jeho používania a predpokladaného priebehu jeho opotrebovania.. Odpisy technického zhodnotenia hmotného investičného majetku sa vykonávajú podľa pravidiel zákona o daniach z príjmov.

Predpokladaná doba používania, metóda odpisovania a odpisová sadzba sú uvedené v nasledujúcej tabuľke:

	Predpokladaná doba Používania	Metóda odpisovania	Ročná odpisová sadzba v %
SHV-stroje, prístroje a zariadenia	6	lineárna	16,67
SHV-drobný hmotný majetok	rôzna	jednorazový odpis	100

- Peňažné prostriedky a ceniny sú ocenené menovitou hodnotou.
  - Pohľadávky a záväzky sú ocenené menovitou hodnotou pri ich vzniku. Spoločnosť nevytvárala opravné položky k pohľadávkam. Suma záväzkov zodpovedá ich výške v účtovníctve
  - Spôsob vyhotovenia ročnej účtovnej závierky sa oproti predchádzajúcemu roku nezmenil. Účtovná jednotka nemenila v priebehu roka účtovné metódy.
4. Informácie o dotáciách a ich oceňovanie v účtovníctve – účtovná jednotka nepoberá žiadne dotácie.
  5. V bežnom účtovnom období neboli účtované žiadne významné opravy chýb minulých účtovných období.

### Čl. III.

#### Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

1. Informácie o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek nákladov alebo výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt – účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.
2. Informácie o záväzkoch, a to:
  - a/ celkovej sume záväzkov so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov – žiadne,
  - b/ celkovej sume zabezpečených záväzkov, opis a spôsoby zabezpečenia záväzkov – žiadne záväzky tohto druhu.
3. Informácie o vlastných akciách - žiadne vlastné akcie.
4. Informácia o Kapitálovom fonde z príspevkov – účtovná jednotka netvorila Kapitálový fond z príspevkov.
5. Informácie o orgánoch účtovnej jednotky, a to:
  - a/ výške jednotlivých druhov záruk alebo iných zabezpečení poskytnutých pre členov štatutárneho orgánu – žiadne,
  - b/ pôžičkách poskytnutých členom štatutárneho orgánu – žiadne,
  - c/ hlavných podmienkach, na základe ktorých im boli záruky alebo iné zabezpečenie a pôžičky poskytnuté – nie je náplň pre tento bod poznámok,
  - d/ celkovej sume použitých finančných prostriedkov alebo iného plnenia na súkromné účely členmi štatutárneho orgánu, ktoré je potrebné vyúčtovať – žiadne.

6. Informácie o povinnostiach účtovnej jednotky, a to:
- a/ celkovej sume finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v súvahe – žiadne,
  - b/ celkovej sume významných podmienených záväzkov – žiadne,
  - c/ opise významných finančných povinností a významných podmienených záväzkov – žiadne,
  - d/ celkovej sume významných finančných povinností a významných podmienených záväzkoch voči dcérskej účtovnej jednotke a účtovnej jednotke s podstatným vplyvom – nie je náplň pre túto položku,
  - e/ opise významných povinností účtovnej jednotky vyplývajúcich z dôchodkových programov pre zamestnancov – žiadne.
7. Informácie o udelení výlučného práva alebo osobitného práva, ktorým sa udelilo právo poskytovať služby vo verejnom záujme, pričom sa uvádza náhrada za túto činnosť v akejkoľvek forme, a ak sa zároveň vykonávajú aj iné činnosti, uvádzajú sa aj informácie o:
- a/ všetkých formách prijatej náhrady,
  - b/ účtovných zásadách použitých pri pridelovaní nákladov a výnosov,
  - c/ všetkých druhoch činnosti účtovnej jednotky – účtovná jednotka nemá náplň pre celý bod 7.