

Správa nezávislého audítora

k účtovnej závierke a výročnej správe a Výročná správa

**Občianskeho združenia Čistá duša
Námestie SNP 80, 911 01 Trenčín**

zostavenej ku dňu 31.12.2022

***Obligatorne prílohy Správy audítora k účtovnej závierke, zostavenej ku dňu
31.12.2022 a výročnej správy za rok 2022***

Súvaha Úč NUJ 1 - 01

Výkaz ziskov a strát Úč NUJ 2 – 01

Poznámky k účtovnej závierke Úč NUJ 3 – 01

Výročná správa za rok 2022

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

pre orgány občianskeho združenia – členskú schôdzu, predsedu a revízora

Občianskeho združenia Čistá duša, 911 01 Trenčín, Námestie SNP 80

Správa z auditu účtovnej závierky

Názor

Uskutočnili sme audit účtovnej závierky Občianskeho združenia Čistá duša, IČO: 42151589 (ďalej len „Spoločnosť“), ktorá obsahuje súvahu k 31. 12. 2022, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa nášho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie Spoločnosti k 31. 12. 2022 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit sme vykonali podľa medzinárodných auditorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od Spoločnosti sme nezávislí podľa ustanovení zákona č. 423/2015 Z.z. o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre náš audit účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že auditorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Iná skutočnosť

Občianske združenie podlieha povinnosti overenia účtovnej závierky audítorom podľa § 19 ods. 1c) zákona o účtovníctve. Osobitným predpisom je zákon č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách v aktuálnom znení.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti Spoločnosti nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie

predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle Spoločnosť zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivo alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachováваме profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnosti účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol Spoločnosti.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybníť schopnosť Spoločnosti nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že Spoločnosť prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve a zákona o sociálnych službách. Náš vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Posúdili sme, či výročná správa Spoločnosti obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve a zákon o sociálnych službách.

Na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, podľa nášho názoru:

- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2022 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve a zákona o sociálnych službách.

Okrem toho, na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, sme povinní uviesť, či sme zistili významné nesprávnosti vo výročnej správe, ktorú sme obdržali pred dátumom vydania tejto správy audítora. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by sme mali uviesť.

08.06.2023

AT consulting, s.r.o.
Tulská č. 9, 03601 Martin
číslo licencie 312

Zodpovedný audítor

Ing. Veronika Potočková
číslo licencie 553



ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

neziskovej účtovnej jednotky účtujúcej
v sústave podvojného účtovníctva



zostavená k 31.12.2022

Daňové identifikačné číslo 2023248777 IČO 42151589 SK NACE 88.10.0	Účtovná závierka		Mesiac Rok
	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna <input type="checkbox"/> priebežná <i>(vyznačí sa x)</i>	Za obdobie	od 1 2022
			do 12 2022
	Bezprostredne predchádzajúce obdobie	od 1 2021	
		do 12 2021	

Priložené súčasti účtovnej závierky
 Súvaha (Úč NUJ 1-01) (v eurocentoch)
 Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01) (v eurocentoch)
 Poznámky (Úč NUJ 3-01) (v celých eurách alebo eurocentoch)

Názov účtovnej jednotky
OBČIANSKE ZDRUŽENIE ČISTÁ DUŠA

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica **NÁMESTIE SNP** Číslo **80 / 9**
 PSČ **91101** Obec **TRENČÍN**
 Telefónne číslo
 E-mailová adresa

Zostavená dňa:

13.03.2023

Schválená dňa:

. . 20

Podpisový záznam
štatutárneho orgánu alebo
člena štatutárneho orgánu
účtovnej jednotky:

**OBČIANSKE ZDRUŽENIE
ČISTÁ DUŠA**

Námestie SNP 80/9, 911 01 Trenčín
IČO: 42151589 DIČ: 2023248777

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
A. NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 002 + r. 009 + r. 021		001	25302	25302	0.00	
A.I.	Dlhodobý nehmotný majetok r. 003 až r. 008	002				
A.I.1.	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti 012 - (072+091AÚ)	003				
2.	Softvér 013 - (073+091AÚ)	004				
3.	Oceniteľné práva 014 - (074 + 091AÚ)	005				
4.	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018+ 019)-(078 + 079 + 091 AÚ)	006				
5.	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041-093)	007				
6.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051-095AÚ)	008				
A.II.	Dlhodobý hmotný majetok r. 010 až r. 020	009	25302	25302	0.00	
A.II.1.	Pozemky (031)	010				
2.	Umelecké diela a zbierky (032)	011				
3.	Stavby 021 - (081 + 092AÚ)	012				
4.	Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí 022 - (082 + 092AÚ)	013				
5.	Dopravné prostriedky 023 - (083 + 092AÚ)	014	25302	25302	0.00	
6.	Pestovateľské celky trvalých porastov 025 - (085 + 092AÚ)	015				
7.	Základné stádo a ťažné zvieratá 026 - (086 + 092AÚ)	016				
8.	Drobný dlhodobý hmotný majetok 028 - (088 + 092AÚ)	017				
9.	Ostatný dlhodobý hmotný majetok 029 - (089 +092AÚ)	018				
10.	Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042 - 094)	019				
11.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052 - 095AÚ)	020				
A.III.	Dlhodobý finančný majetok r. 022 až r. 028	021				
A.III.1.	Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe (061- 096 AÚ)	022				
2.	Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062 - 096 AÚ)	023				
3.	Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (065 - 096 AÚ)	024				
4.	Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066 + 067) - 096 AÚ	025				
5.	Ostatný dlhodobý finančný majetok (069 - 096 AÚ)	026				
6.	Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043 - 096 AÚ)	027				
7.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053 - 096 AÚ)	028				

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
B. OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 030+ r. 037+ r. 042 + r. 051		029	58956.67		58956.67	53935.56
B.I.	Zásoby r. 031 až r. 036	030				
B.I.1.	Materiál (112 + 119) - 191	031				
2.	Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121+122) - (192 +193)	032				
3.	Výrobky (123 - 194)	033				
4.	Zvieratá (124 - 195)	034				
5.	Tovar (132 + 139) - 196	035				
6.	Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby (314 AÚ - 391 AÚ)	036				
B.II.	Dlhodobé pohľadávky r. 038 až r. 041	037				
B.II.1.	Pohľadávky z obchodného styku (311 AÚ až 314 AÚ) - 391 AÚ	038				
2.	Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391AÚ)	039				
3.	Pohľadávky voči účastníkom združení (358AÚ - 391AÚ)	040				
4.	Iné pohľadávky (335 AÚ + 373 AÚ + 375 AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	041				
B.III.	Krátkodobé pohľadávky r. 043 až r. 050	042				
B.III.1.	Pohľadávky z obchodného styku (311AÚ až 314 AÚ) - 391AÚ	043				
2.	Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391 AÚ)	044				
3.	Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	045		x		
4.	Daňové pohľadávky (341 až 345)	046		x		
5.	Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+ 348)	047		x		
6.	Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391AÚ)	048				
7.	Spojovací účet pri združení (396 - 391AÚ)	049				
8.	Iné pohľadávky (335AÚ + 373AÚ + 375AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	050				
B.IV.	Finančné účty r. 052 až r. 056	051	58956.67		58956.67	53935.56
B.IV.1.	Pokladnica (211 + 213)	052	0.7	x	0.7	0.08
2.	Bankové účty (221 AÚ + 261)	053	58955.97	x	58955.97	53935.48
3.	Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (221 AÚ)	054		x		
4.	Krátkodobý finančný majetok(251+ 253 + 255AU+ 256 + 257) - 291AÚ	055				
5.	Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259 - 291AÚ)	056				
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 058 a r. 059		057	596.44		596.44	569.69
C.1.	Náklady budúcich období (381)	058	596.44		596.44	569.69
2.	Príjmy budúcich období (385)	059				
MAJETOK SPOLU r. 001 + r. 029 + r. 057		060	84855.11	25302	59553.11	54505.25

Strana pasív		č.r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a		b	5	6
A. VLASTNÉ IMANIE r. 062+ r. 067 + r. 071 + r. 072		061	4314.80	5213.24
A.I. Imanie a fondy	r. 063 až r. 066	062		
A.I.1. Základné imanie	(411)	063		
2. Fondy tvorené podľa osobitných predpisov	(412)	064		
3. Fond reprodukcie	(413)	065		
4. Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín	(415)	066		
A.II. Fondy tvorené zo zisku	r. 068 až r. 070	067		
A.II.1. Rezervný fond	(421)	068		
2. Fondy tvorené zo zisku	(423)	069		
3. Ostatné fondy	(427)	070		
A.III. Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+; - 428)		071	5213.24	5609.32
A.IV. Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie r. 060 - (r. 062 + r. 067 + r. 071 + r. 073 + r. 100)		072	-898.44	-396.08
B. ZÁVÄZKY r. 074 + r. 078 + r. 086 + r. 096		073	49104.98	39916.39
B.I.1. Rezervy	r. 075 až r. 077	074	9307.35	13170.91
2. Rezervy zákonné	(451AÚ)	075		
3. Ostatné rezervy	(459AÚ)	076		
4. Krátkodobé rezervy	(323 + 451AÚ + 459AÚ)	077	9307.35	13170.91
B.II. Dlhodobé záväzky	r. 079 až r. 085	078	1231.31	1685.17
B.II.1. Záväzky zo sociálneho fondu	(472)	079	1231.31	1685.17
2. Vydané dlhopisy	(473 - 255 AÚ)	080		
3. Záväzky z nájmu	(474 AÚ)	081		
4. Dlhodobé prijaté preddavky	(475)	082		
5. Dlhodobé nevyfakturované dodávky	(476 AÚ)	083		
6. Dlhodobé zmenky na úhradu	(478)	084		
7. Ostatné dlhodobé záväzky	(373 AÚ + 479 AÚ)	085		
B.III. Krátkodobé záväzky	r. 087 až r. 095	086	38566.32	25060.31
B.III.1. Záväzky z obchodného styku (321 až 326) okrem 323		087	9679.30	48.00
2. Záväzky voči zamestnancom	(331+ 333)	088	16354.29	14321.89
3. Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)		089	9976.03	8686.85
4. Daňové záväzky	(341 až 345)	090	2556.70	2003.57
5. Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+348)		091		
6. Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)		092		
7. Záväzky voči účastníkom združení (368)		093		
8. Spojovací účet pri združení (396)		094		
9. Ostatné záväzky (379 + 373 AÚ + 474 AÚ +476AÚ + 479 AÚ)		095		
B.IV. Bankové úvery a iné výpomoci a pôžičky	r. 097 až r. 099	096		
B.IV.1. Dlhodobé bankové úvery (461AÚ)		097		
2. Bežné bankové úvery (231+ 232 + 461AÚ)		098		
3. Prijaté krátkodobé finančné výpomoci (241+ 249)		099		
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 101 až r. 103		100	6133.33	9375.62
C.I.1. Výdavky budúcich období (383)		101	373.40	0.00
2. Výnosy budúcich období krátkodobé (384 AÚ)		102	5759.93	9375.62
3. Výnosy budúcich období dlhodobé (384 AÚ)		103		
SPOLU VLASTNÉ IMANIE, ZÁVÄZKY A ÚČTY ČASOVÉHO ROZLIŠENIA r.061+ r.073 + r.100		104	59553.11	54505.25

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
501	Spotreba materiálu	01	53591.25		53591.25	40063.87
502	Spotreba energie	02	2605.4		2605.4	1800
504	Predaný tovar	03				
511	Opravy a udržiavanie	04	1484.56		1484.56	1296.18
512	Cestovné	05				
513	Náklady na reprezentáciu	06				
518	Ostatné služby	07	26487.44		26487.44	30748.66
521	Mzdové náklady	08	185144.75		185144.75	168737.44
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09	62316.85		62316.85	56907.33
525	Ostatné sociálne poistenie	10				
527	Zákonné sociálne náklady	11	7078.23		7078.23	6469.37
528	Ostatné sociálne náklady	12				
531	Daň z motorových vozidiel	13				
532	Daň z nehnuteľností	14				
538	Ostatné dane a poplatky	15	131.2		131.2	140.7
541	Zmluvné pokuty a penále	16				
542	Ostatné pokuty a penále	17				
543	Odpísanie pohľadávky	18				
544	Úroky	19				
545	Kurzové straty	20				
546	Dary	21				
547	Osobitné náklady	22				
548	Manká a škody	23				
549	Iné ostatné náklady	24	1069.05		1069.05	1053.58
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	25				
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	26				
553	Predané cenné papiere	27				
554	Predaný materiál	28				
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	29				
556	Tvorba fondov	30				
557	Náklady na precenenie cenných papierov	31				
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	32				
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	33				
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	34				
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	35				
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	36				
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	37				
Účtová trieda 5 spolu	r. 01 až r. 37	38	339908.73		339908.73	307217.13

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výrobky	39				
602	Tržby z predaja služieb	40				
604	Tržby za predaný tovar	41				
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	42				
612	Zmena stavu zásob polotovarov	43				
613	Zmena stavu zásob výrobkov	44				
614	Zmena stavu zásob zvierat	45				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	46				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	47				
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	48				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	49				
641	Zmluvné pokuty a penále	50				
642	Ostatné pokuty a penále	51				
643	Platby za odpísané pohľadávky	52				
644	Úroky	53				
645	Kurzové zisky	54				
646	Prijaté dary	55				
647	Osobitné výnosy	56				
648	Zákonné poplatky	57				
649	Iné ostatné výnosy	58	350		350	
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	59				
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	60				
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	61				
654	Tržby z predaja materiálu	62				
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	63				
656	Výnosy z použitia fondu	64				
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	65				
658	Výnosy z nájmu majetku	66				
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	67				
662	Prijaté príspevky od právnických osôb	68	350		350	4000
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	69	57390.95		57390.95	54282.95
664	Prijaté členské príspevky	70				
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	71	11315.76		11315.76	
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	72				
691	Dotácie	73	269603.58		269603.58	248538.1
Účtová trieda 6 spolu r. 39 až r. 73		74	339010.29		339010.29	306821.05
Výsledok hospodárenia pred zdanením r. 74 - r. 38		75	-898.44		-898.44	-396.08
591	Daň z príjmov	76				
595	Dodatočné odvody dane z príjmov	77				
Výsledok hospodárenia po zdanení (r. 75 - (r. 76 + r. 77)) (+/-)		78	-898.44		-898.44	-396.08

Čl. I. Všeobecné údaje

(1) Údaje o účtovnej jednotke, zakladateľovi alebo zriaďovateľovi účtovnej jednotky:

Údaje o účtovnej jednotke, zakladateľovi alebo zriaďovateľovi účtovnej jednotky:	Názov účtovnej jednotky, Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky	jej trvalý pobyt alebo sídlo
	Občianske združenie Čistá duša	911 01 Trenčín , Námestie SNP 80/9
	IČO: 42151589	
	Zakladatelia : PhDr. Mária Trenčanová PhDr. Eva Mišovcová PhDr. Erik Trenčan	018 53 Bolešov, Kaštiefska 403 018 52 Dúlov 273 914 41 Nemšová, Dvorecká 38
Dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky	11.04.2011	

(2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky; uvádzajú sa mená a priezviská členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky.

Štatutárne orgány: (Štatutár, správna rada, predsedníctvo)	Predseda - PhDr. Mária Trenčanová
	Podpredseda - PhDr. Eva Mišovcová
Dozorný orgán: (Dozorná rada, revizor)	

(3) Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva.

Cieľom združenia Čistá duša je združovať rodičov, príbuzných, priateľov ľudí so zdravotným postihnutím ako aj združovanie zdravotne postihnutých ľudí za účelom zaradenia zdravotne postihnutých ľudí do bežného života, spoločného trávenia voľného času a to aj bez ohľadu na to, či sú členmi združenia. Cieľom združenia je tiež poskytovanie sociálnej služby zdravotne postihnutým ľuďom.

Ďalej má za cieľ:

- podporu a pomoc ľuďom, ktorí sú akýmkoľvek spôsobom znevýhodnení: zdravotne postihnutí, chorí (v nemocničnej, domácej a inej opatere), dôchodcovia, deti z detských domovov, deti zo špeciálnych škôl, dlhodobó nezamestnaní, občanov integrujúcich sa do spoločnosti, sociálne slabí a pod., bez ohľadu na to, či sú členmi občianskeho združenia
- vykonávanie prevencie v zmysle platných právnych predpisov a poskytovanie poradenstva pre znevýhodnených občanov za pomoci odborníkov z príslušných oblastí,
- umožňovať vzdelávanie a doškoľovanie svojich dobrovoľníckych profesionálnych pracovníkov,
- organizovať a zabezpečovať prednášky, kurzy, súťaže, výstavy, pre deti, mládež, seniorov týkajúce sa problematiky znevýhodnených občanov. Organizovať a poskytovať rekondično – rehabilitačné pobyty a služby pre znevýhodnených občanov a ich rodinných príslušníkov,
- zriaďovať chránené pracoviská na služby týkajúce sa telesnej pohody (napr. masér v chránenej dielni a pod.), podporované zamestnanie a chránené bývanie pre znevýhodnených spoluobčanov,
- pôsobiť vo verejnosti na zlepšenie postojov, vzťahov a názorov verejnosti voči znevýhodneným ľuďom,
- získavať personálne, materiálne a finančné zdroje na činnosť ako predpoklad plnenia úloh pri pomoci znevýhodneným občanom,
- vytvárať vhodné podmienky pre kultúrnu, záujmovú a aktivačnú – terapeutickú činnosť /účasť na kultúrnych a športových podujatiach, organizovanie pohybových súťaží a súťaží v speve, vytvorenie domáceho súboru, tvorba vlastného časopisu, zriadenie tvorivých dielní – výroba darčkových a ozdobných predmetov, prednášky so sociálnou a zdravotnou tematikou, prednášky pozvaných hostí, aktivizačno – terapeutické činnosť, estetizácia prostredia a pod./,
- spolupracovať so školskými inštitúciami v rámci odbornej praxe pre skvalitnenie služieb pre zdravotne znevýhodnených občanov (napr. kaderníctvo, pedikúra, kozmetika)

- (4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka (ďalej len „bežné účtovné obdobie“) a za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie. Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou a počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia.

Tabuľka k čl. I ods. 4 o počte zamestnancov a dobrovoľníkov:

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	15	14
z toho počet vedúcich zamestnancov	1	1
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou		
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia		

- (5) Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky.
 (6) Údaje podľa čl. I, III a IV sa uvádzajú v textovej podobe a tabuľkovej podobe.

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

- (1) Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

Účtovná závierka bola zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

V súvislosti s celosvetovou pandémiou spôsobenou COVID19 sme dospeli k názoru, že činnosť združenia sa musí prispôbiť vzniknutej situácii, aby nebolo ohrozené zdravie rodín, klientov a zamestnancov. Združenie vykonávalo svoju činnosť v súlade s opatreniami Úradu verejného zdravotníctva. Činnosť bola pozastavená iba na krátke obdobie a po zlepšení situácie pokračovala v bežnom režime. Občianske združenie pokračuje aj v roku 2022 vo svojej činnosti v súlade s opatreniami Úradu verejného zdravotníctva SR pri ohrození verejného zdravia.

Účtovná jednotka zostavila ročnú účtovnú závierku v zmysle platných predpisov. Ročná účtovná závierka podlieha overeniu audítorom.

- (2) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky.

V účtovnom období neboli uskutočnené žiadne zmeny účtovných zásad a účtovných metód. Účtovná jednotka účtovala v zmysle platných postupov účtovania pre účtovné jednotky, ktoré nie sú založené alebo zriadené na podnikanie.

- (3) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov v členení na

Majetok a záväzky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou	Obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou	Vlastnými nákladmi
c) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom	Reálnou hodnotou
d) dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou	Obstarávacou cenou
e) dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou	Vlastnými nákladmi
f) dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom	Reálnou hodnotou
g) dlhodobý finančný majetok	Obstarávacou cenou
h) zásoby obstarané kúpou	Obstarávacou cenou
i) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	Vlastnými nákladmi
j) zásoby obstarané iným spôsobom	Reálnou hodnotou
k) pohľadávky	Menovitou hodnotou
l) krátkodobý finančný majetok	Nominálnou cenou
m) časové rozlíšenie na strane aktív súvahy	Menovitou hodnotou
n) záväzky, vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov	Menovitou hodnotou
o) časové rozlíšenie na strane pasív súvahy	Menovitou hodnotou
p) deriváty	Menovitou hodnotou
q) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	Menovitou hodnotou

r) prenájatý majetok a majetok obstaraný na základe finančného prenájmu	Menovitou hodnotou
---	--------------------

- (4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení účtovných odpisov.

Druh dlhodobého majetku	Doba odpisovania	Sadzby odpisov	Odpisová metóda
Auto Nissan	4 roky	0,25	rovnomerná

- (5) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Čl. III

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

- (1) Údaje o dlhodobom nehmotnom majetku a dlhodobom hmotnom majetku za bežné účtovné obdobie:
- prehľad o dlhodobom majetku podľa položiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav dlhodobého majetku v prvotnom ocenení na začiatku bežného účtovného obdobia, prírastky, úbytky a presuny tohto majetku a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,
 - prehľad oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku podľa jednotlivých položiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku na začiatku bežného účtovného obdobia, ich prírastky a úbytky počas bežného účtovného obdobia a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,
 - prehľad o zostatkových cenách dlhodobého majetku na začiatku bežného účtovného obdobia a na konci bežného účtovného obdobia.

Tabuľka k čl. III ods. 1 o stave a pohybe dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku:

Tabuľka č. 1

	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti	Softvér	Oceniiteľné práva	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie - stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
prírastky							
úbytky							
presuny							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							
Oprávky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
prírastky							
úbytky							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							
Opravné položky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
prírastky							
úbytky							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							
Zostatková hodnota							
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							

Tabuľka č. 2

	Pozemky	Umelecké diela a zbierky	Stavby	Samost. hnuteľné veci a súbory hnut. vecí	Dopravné prostriedky	Pestovateľské celky trvalých porastov	Základné stádo a ťažné zvieratá	Drobný a ostatný dlhodobý hmotný majetok	Obst. dlhodob. hmotného majetku	Poskyt. predd. na dlhodobý hmotný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie - stav na začiatku bežného účtovného obdobia					25302						25302
prírastky											
úbytky											
presuny											
Stav na konci bežného účtovného obdobia					25302						25302
Oprávky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia					25302						25302
prírastky											
úbytky											
Stav na konci bežného účtovného obdobia					25302						25302
Opravné položky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia											
prírastky											
úbytky											
Stav na konci bežného účtovného obdobia											
Zostatková hodnota											
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia					0						0
Stav na konci bežného účtovného obdobia					0						0

(2) Prehľad dlhodobého majetku, na ktorý je zriadené záložné právo a dlhodobého majetku, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať:

Prehľad dlhodobého majetku	Výška majetku

(3) Údaje o spôsobe a výške poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku.

Dlhodobý majetok	Spôsob poistenia	Výška poistenia
Auto Nissan	HP, PZP - Allianz poisťovňa, a.s.	511,71
Auto Fabia	PZP - Koopearatíva poisťovňa, a.s.	98,48

- (4) Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku za bežné účtovné obdobie a jeho umiestnenie v členení podľa položiek súvahy a o zmenách, ktoré sa uskutočnili v priebehu bežného účtovného obdobia v jednotlivých položkách dlhodobého finančného majetku.

Tabuľka k čl. III ods. 4 o zmenách jednotlivých položiek dlhodobého finančného majetku:

	Podielové cenné papiere a podiely v obchodnej spoločnosti v ovládanej osobe	Podielové cenné papiere a podiely v obchodnej spoločnosti s podstatným vplyvom	Dlhové cenné papiere držané do splatnosti	Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky	Ostatný dlhodobý finančný majetok	Obstaranie dlhodobého finančného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie								
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia								
Prírastky								
Úbytky								
Presuny								
Stav na konci bežného účtovného obdobia								
Opravné položky								
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia								
Prírastky								
Úbytky								
Stav na konci bežného účtovného obdobia								
Zostatková hodnota								
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia								
Stav na konci bežného účtovného obdobia								

Tabuľka k čl. III ods. 4 o štruktúre dlhodobého finančného majetku

Názov spoločnosti	Podiel na základnom imaní (v %)	Podiel účtovnej jednotky na hlasovacích právach	Hodnota vlastného imania ku koncu		Účtovná hodnota ku koncu	
		(v %)	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia

- (5) Informácia o výške tvorby, zníženia a zúčtovania opravných položiek k dlhodobému finančnému majetku a opis dôvodu ich tvorby, zníženia a zúčtovania.

Dlhodobý finančný majetok	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zníženie opravnej položky	Zúčtovanie opravnej položky	Stav na konci bežného účtovného obdobia	Opis dôvodu ich tvorby, zníženia a zúčtovania

- (6) Prehľad o významných položkách krátkodobého finančného majetku a o ocenení krátkodobého finančného majetku reálnou hodnotou ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, pričom sa uvádza vplyv takehoto ocenenia na výsledok hospodárenia účtovnej jednotky.

Tabuľka k čl. III ods. 6 o položkách krátkodobého finančného majetku

Tabuľka č. 1

Krátkodobý finančný majetok	Stav na konci bežného účtovného obdobia	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pokladnica	0,70	0,08
Ceniny		
Bežné bankové účty	58 955,97	53 935,48
Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok		
Peniaze na ceste		
Spolu	58 956,67	53 935,56

Tabuľka č. 2

Krátkodobý finančný majetok	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Majetkové cenné papiere na obchodovanie				
Dlhové cenné papiere na obchodovanie				
Dlhové cenné papiere so splatnosťou do jedného roka držané do splatnosti				
Ostatné realizovateľné cenné papiere				
Obstarávanie krátkodobého finančného majetku				
Krátkodobý finančný majetok spolu				

Tabuľka č. 3

Krátkodobý finančný majetok	Zvýšenie/ zníženie hodnoty (+/-)	Vplyv ocenenia na výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia	Vplyv ocenenia na vlastné imanie
Majetkové cenné papiere na obchodovanie			
Dlhové cenné papiere na obchodovanie			
Ostatné realizovateľné cenné papiere			
Krátkodobý finančný majetok spolu			

(7) Prehľad opravných položiek k zásobám, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k zásobám.

Tabuľka k čl. III ods. 7 o vývoji opravných položiek k zásobám

Druh zásob	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zníženie opravnej položky	Zúčtovanie opravnej položky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby					
Výrobky					
Zvieratá					
Tovar					
Poskytnutý preddavok na zásoby					
Zásoby spolu					

(8) Opis významných pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy a v členení na pohľadávky za hlavnú činnosť a podnikateľskú činnosť.

Významné pohľadávky	Opis	Suma

- (9) Prehľad opravných položiek k pohľadávkam, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k pohľadávkam.

Tabuľka k čl. III ods. 9 o vývoji opravných položiek k pohľadávkam

Druh pohľadávok	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zníženie opravnej položky	Zúčtovanie opravnej položky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Pohľadávky z obchodného styku					
Ostatné pohľadávky					
Pohľadávky voči účastníkom združení					
Iné pohľadávky					
Pohľadávky spolu					

- (10) Prehľad pohľadávok do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti.

Tabuľka k čl. III ods. 10 o pohľadávkach do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti

	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pohľadávky do lehoty splatnosti	0	0
Pohľadávky po lehote splatnosti		
Pohľadávky spolu	0	0

- (11) Prehľad významných položiek časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období.

Významné položky časového rozlíšenia nákladov	Opis	Suma
• časové rozlíšenie nákladov		
• príjmy budúcich období		

- (12) Opis a výška zmien vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku podľa položiek súvahy za bežné účtovné obdobie, a to

- opis základného imania, nadačného imania v nadáciách, výška vkladov zakladateľov alebo zriaďovateľov, prioritný majetok v neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby, prevody zdrojov z fondov účtovnej jednotky a podobne; za jednotlivé položky sa uvádza stav na začiatku bežného účtovného obdobia, jednotlivé prírastky, úbytky, presuny a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,
- opis jednotlivých druhov fondov, ktoré tvorí účtovná jednotka, stav na začiatku bežného účtovného obdobia, prírastky, úbytky, presuny a zostatok na konci bežného účtovného obdobia.

Tabuľka k čl. III ods. 12 o zmenách vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Imanie a fondy					
Základné imanie					
z toho:					
• nadačné imanie v nadácii					
• vklady zakladateľov					
• prioritný majetok					
Fondy tvorené podľa osobitného predpisu					
Fond reprodukcie					
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov					
Fondy zo zisku					
Rezervný fond					

Fondy tvorené zo zisku				
Ostatné fondy				
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	5 609,32	-396,08		5 213,24
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	-396,08	-898,44	396,08	-898,44
Spolu	5 213,24	- 1 294,52	396,08	4 314,80

(13) Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty vykázanej v minulých účtovných obdobiach.

Tabuľka k čl. III ods. 13 o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovný zisk	
Rozdelenie účtovného zisku	
Prídel do základného imania	
Prídel do fondu tvoreného podľa osobitného predpisu	
Prídel do fondu reprodukcie	
Prídel do rezervného fondu	
Prídel do fondu tvoreného zo zisku	
Prídel do ostatných fondov	
Úhrada straty minulých období	
Prevod do sociálneho fondu	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	
Účtovná strata	396,08
Vysporiadanie účtovnej straty	
Zo základného imania	
Z rezervného fondu	
Z fondu tvoreného zo zisku	
Z ostatných fondov	
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	396,08
Iné	

(14) Opis a výška cudzích zdrojov, a to

- a) údaje o jednotlivých druhoch rezerv, ktoré tvorí účtovná jednotka; uvádza sa stav rezerv na začiatku bežného účtovného obdobia, ich tvorba, zníženie, použitie alebo zrušenie počas bežného účtovného obdobia a zostatok rezervy na konci bežného účtovného obdobia, pričom sa uvedie predpokladaný rok použitia rezervy

Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. a) o tvorbe a použití rezerv

Druh rezervy	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie alebo zníženie rezerv	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Jednotlivé druhy krátkodobých zákonných rezerv	12 210,91	8 107,35	12 210,91		8 107,35
Jednotlivé druhy dlhodobých zákonných rezerv					
Zákonné rezervy spolu	12 210,91	8 107,35	12 210,91		8 107,35
Jednotlivé druhy krátkodobých ostatných rezerv	960,00	1 200,00	960,00		1 200,00
Jednotlivé druhy dlhodobých ostatných rezerv					
Ostatné rezervy spolu	960,00	1 200,00	960,00		1 200,00
Rezervy spolu	13 170,91	9 307,35	13 170,91		9 307,35

--	--	--	--	--	--

- b) údaje o významných položkách na účtoch 325 - Ostatné záväzky a 379 – Iné záväzky; uvádza sa začiatkový stav, prírastky, úbytky a konečný zostatok podľa jednotlivých druhov záväzkov,

Významné položky ostatných a iných záväzkov	Začiatkový stav	Prírastky	Úbytky	Konečný zostatok
325 002 – Záväzok O2	0,00	492,00	225,50	266,50
325 004 – Záväzok Orange	48,00	0,00	24,00	24,00

- c) prehľad o výške záväzkov do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti,

	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Záväzky do lehoty splatnosti	9 386,80	0,00
Záväzky po lehote splatnosti	2,00	0,00
Záväzky spolu	9 388,80	0,00

- d) prehľad o výške záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti v členení podľa položiek súvahy
- do jedného roka vrátane,
 - od jedného roka do piatich rokov vrátane,
 - viac ako päť rokov

Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. c) a d) o záväzkoch

Druh záväzkov	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Záväzky po lehote splatnosti	2,00	0,00
Záväzky do lehoty splatnosti so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka	9 386,80	
Krátkodobé záväzky spolu	9 388,80	0,00
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane		
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti viac ako päť rokov		
Dlhodobé záväzky spolu		
Krátkodobé a dlhodobé záväzky spolu	9 388,80	0,00

- e) prehľad o záväzkoch zo sociálneho fondu; uvádza sa začiatkový stav, tvorba a čerpanie sociálneho fondu počas účtovného obdobia a zostatok na konci účtovného obdobia,

Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. e) o vývoji sociálneho fondu

Sociálny fond	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Stav k prvému dňu účtovného obdobia	1 685,17	2 146,96
Tvorba na ťarchu nákladov	983,8	886,20
Tvorba zo zisku		
Čerpanie	1 437,66	1 347,99
Stav k poslednému dňu účtovného obdobia	1 231,31	1 685,17

- f) prehľad o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach s uvedením meny, v ktorej boli poskytnuté, druhu, hodnoty v cudzej mene a hodnoty v eurách ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, výšky úroku, splatnosti a formy zabezpečenia,

Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. f) o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach

Druh cudzieho zdroja	Mena	Výška úroku v %	Splatnosť	Forma zabezpečenia	Suma istiny na konci bežného účtovného obdobia	Suma istiny na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Krátkodobý bankový úver						
Pôžička						
Návratná finančná výpomoc						
Dlhodobý bankový úver						
Spolu						

- g) prehľad o významných položkách časového rozlíšenia výdavkov budúcich období.

Významné položky časového rozlíšenia výdavkov budúcich období	Opis	Suma

- (15) Prehľad o významných položkách výnosov budúcich období v členení najmä na
- zostatkovú hodnotu bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku,
 - zostatkovú hodnotu dlhodobého majetku obstaraného z dotácie,
 - zostatok nepoužitej dotácie alebo grantu,
 - zostatok nepoužitej časti podielu zaplatenej dane,
 - zostatkovú hodnotu dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane.

Tabuľka k čl. III ods. 15 o významných položkách výnosov budúcich období

Položky výnosov budúcich období z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku				0
dlhodobého majetku obstaraného z dotácie				
dlhodobého majetku obstaraného z finančného daru				
dotácie zo štátneho rozpočtu alebo z prostriedkov Európskej únie				
dotácie z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku				
grantu				
podielu zaplatenej dane	9 375,62	7 483,87	11 315,76	5 543,73
dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane				
iné	0	216,20		216,20

- (16) Údaje o majetku prenajatom formou finančného prenájmu, a to

- a) celková suma dohodnutých platieb ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, v členení na istinu a finančný náklad,

Suma istiny	Finančný náklad

- b) suma istiny a finančného nákladu podľa doby spiatnosti
- do jedného roka vrátane,
 - od jedného roka do piatich rokov vrátane,
 - viac ako päť rokov.

Tabuľka k čl. III ods. 16 o majetku prenajatom formou finančného prenájmu

Závazok	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Istina	Finančný náklad	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Celková suma dohodnutých platieb				
do jedného roka vrátane				
od jedného roka do piatich rokov vrátane				
viac ako päť rokov				

Čl. IV

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

- (1) Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej činnosti a podnikateľskej činnosti účtovnej jednotky.

Opis tržieb za vlastné výkony a tovar	Hlavná činnosť	Podnikateľská činnosť

- (2) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek prijatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov a iných ostatných výnosov.

Opis významných položiek prijatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov a iných ostatných výnosov	Suma
Prijaté dary	1 200,00
Prijaté príspevky od fyzických osôb	56 540,95
Ostatné výnosy – poisťná udalosť	350,00

- (3) Prehľad dotácií a grantov, ktoré účtovná jednotka prijala v priebehu bežného účtovného obdobia.

Prehľad dotácií a grantov	Suma
Štátna dotácia TSK	33 592,46
Štátna dotácia UPSVaR	6 324,54
Štátna dotácia MPSVaR	227 686,58
Dotácia Nemšová	2 000,00

- (4) Opis a suma významných položiek finančných výnosov; uvádza sa aj celková suma kurzových ziskov, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových ziskov účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

Opis významných položiek finančných výnosov	Suma
• celková hodnota kurzových ziskov	
• hodnota kurzových ziskov ku dňu účtovnej závierky	
• ostatné	

- (5) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek nákladov, nákladov na ostatné služby, osobitných nákladov a iných ostatných nákladov.

Opis významných nákladov, nákladov na ostatné služby, osobitné náklady a iné ostatné náklady	Suma
Mzdové náklady	185 144,75
Zákonné poistenie	62 316,85
Materiál	53 591,25
Nájomné	18 720,-
Ostatné služby – telefón, TV, účtovníctvo, audit, opravy, iné	9 252,-
Energie	2 605,40

Zákonné soc. náklady – príspevok na stravovanie, PN, SF	7 078,23
Ostatné náklady na hospod. činnosť – bank. poplatky, poistenie	1 069,05
Ostatné dane a poplatky	131,20

(6) Prehľad o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane za bežné účtovné obdobie.

Tabuľka k čl. IV ods. 6 o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane

Účel použitia podielu zaplatenej dane	Použitá suma z bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Použitá suma bežného účtovného obdobia
Poskytovanie sociálnej pomoci a podpora vzdelávania	9 375,62	1 940,14
Zostatok podielu zaplatenej dane bežného účtovného obdobia		5 543,73

(7) Opis a suma významných položiek finančných nákladov; uvádza sa aj celková suma kurzových strát, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových strát účtovaných ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

Opis významných položiek finančných nákladov	Suma
• celková hodnota kurzových strát	
• hodnota kurzových strát ku dňu účtovnej závierky	
• ostatné	

(8) V účtovnej jednotke, ktorá má povinnosť overenia účtovnej závierky audítorom, sa uvedie vymedzenie a suma nákladov za účtovné obdobie v členení na náklady za

- overenie účtovnej závierky,
- uistovacie audítorské služby s výnimkou overenia účtovnej závierky,
- súvisiace audítorské služby,
- daňové poradenstvo,
- ostatné neaudítorské služby.

Tabuľka k čl. IV ods. 8 o nákladoch vynaložených v súvislosti s audítom účtovnej závierky

Jednotlivé druhy nákladov za	Suma
overenie účtovnej závierky	1 200,00
uistovacie audítorské služby s výnimkou overenia účtovnej závierky	
súvisiace audítorské služby	
daňové poradenstvo	
ostatné neaudítorské služby	
Spolu	1 200,00

Čl. V

Opis údajov na podsúvahových účtoch

Významné položky prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy, odpísané pohľadávky a prípadné ďalšie položky.

Významné položky	Hodnota majetku

Čl. VI

Ďalšie informácie

(1) Opis a hodnota iných aktív, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky; týmito inými aktívami sú napríklad práva zo servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv, práva z investovania prostriedkov získaných oslobodením od dane z príjmov.

Opis iných aktív	Hodnota

- (2) Opis a hodnota iných pasív vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia; takýmito inými pasívami sú:
- možná povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo
 - povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť.

Opis iných pasív	Hodnota

- (3) Opis významných položiek ostatných finančných povinností, ktoré sa nesledujú v účtovníctve a neuvádzajú sa v súvahe; pri každej položke sa uvádza jej opis, výška a údaj, či sa týka spriaznených osôb, a to
- povinnosť z devízových termínovaných obchodov a iných finančných derivátov,
 - povinnosť z opčných obchodov,
 - zákonná povinnosť alebo zmluvná povinnosť odobrať určité produkty alebo služby, napríklad z dodávateľských alebo odberateľských zmlúv,
 - povinnosť z leasingových, nájomných, servisných, poisťných, koncesionárskych, licenčných zmlúv a podobných zmlúv,
 - iné povinnosti.

Opis významných položiek ostatných finančných povinností	Výška	Spriaznené osoby

- (4) Prehľad nehnuteľných kultúrnych pamiatok, ktoré sú v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky.
- (5) Informácie o významných skutočnostiach, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia
- V súvislosti s pokračujúcou pandémiou koronavírusu aj v roku 2022, občianske združenie pokračuje vo svojej činnosti v súlade s opatreniami Úradu verejného zdravotníctva SR.



Výročná správa
o činnosti a hospodárení OZ Čistá duša
za rok 2022

Trenčín
Jún 2023

OBSAH :

Základné údaje o OZ Čistá duša

Stanovy OZ Čistá duša

Charakteristika činností

Kapacita zariadení OZ Čistá duša

Prehľad poskytovaných činností v OZ Čistá duša

Prehľad aktivít v roku 2022

Personálne zabezpečenie

Hospodárenie

ZÁKLADNÉ ÚDAJE

Názov občianskeho združenia : Čistá duša

Sídlo organizácie : Staničná 330, 911 05 Trenčín

od 1.11.2019 Nám. SNP 80/9, 911 01 Trenčín

IČO : 42151589

DIČ : 2023248777

Právna forma: Občianske združenie podľa zákona č.83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov

Predmet činnosti :-združovanie rodičov, príbuzných, priateľov ľudí so zdravotným postihnutím, ako aj združovanie zdravotne postihnutých ľudí za účelom zaradenia do bežného života, spoločného trávenia voľného času

- poskytovanie sociálnej služby zdravotne postihnutým občanom.

Registrácia organizácie :Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky zo dňa 11.4.2011, pod jednacím číslom VVS/1-900/90-375 05

Štatutárny zástupca : PhDr. Mária Trenčanová

Kontakt : 0910 917122

E-mail : trencanovamaria@post.sk

cistadusa@centrum.sk

Bankové spojenie : Všeobecná úverová banka, a.s.,

Číslo účtu: SK80 0200 0000 0028 8426 6056

STANOVY ORGANIZÁCIE

Do registra Ministerstva vnútra Slovenskej republiky bolo Občianske združenie Čistá duša zapísané dňa 11.4.2011 .

Zastupuje ho predseda , PhDr. Mária Trenčanová a je zároveň štatutárnym orgánom. Uznesením č.2/II/2011 boli Stanovy doplnené Dodatkom č.1,Uznesením č.2/II/2011 boli Stanovy doplnené Dodatkom č.2,Uznesením č.2/II/2019 boli Stanovy doplnené Dodatkom č.3

CHARAKTERISTIKA ČINNOSTI

Občianske združenie Čistá duša patrí medzi neverejných poskytovateľov sociálnej služby v Trenčianskom kraji a je zapísaná v registri poskytovateľov sociálnej služby s nasledujúcim druhom poskytovanej sociálnej služby :

- ✓ sociálna služba v domove sociálnych služieb podľa § 12 ods.1 písm.c) bod 1 a podľa § 38 zákona č.448/2008 Z.z. – ambulantnou formou (sociálna služba v DSS)

Cieľová skupina fyzických osôb , ktorým sa poskytuje sociálna služba :

- sociálna služba v domove sociálnych služieb pre fyzické osoby , ktoré sú odkázané na pomoc inej fyzickej osoby a ich stupeň odkázanosti je najmenej V podľa prílohy č.3 zákona č.448/2008 Z.z. alebo fyzickej osobe, ktorá je nevidiaca alebo prakticky nevidiaca a jej stupeň odkázanosti je najmenej III podľa prílohy č.3 zákona č.448/2008 Z.z.

Sociálnu službu poskytovalo Občianske združenie Čistá duša aj v roku 2022 v Domove sociálnych služieb v Trenčíne , v prenajatých priestoroch , na základe Zmluvy o nájme nebytových priestorov č. 10, ktorá bola uzatvorená v zmysle zákona č.116/1990 Zb.z. o nájme nebytových priestorov v znení neskorších predpisov dňa 12.9.2019, s prenajímateľom V.A.J.A.K., s.r.o., Nám. SNP 80/9,911 01 Trenčín, zastúpená konateľom PhDr. Jaroslavom Sámelom PhD.

Občianske združenie Čistá duša poskytovalo sociálnu službu po celý rok 2022 aj v detašovanom pracovisku v Domove sociálnych služieb v meste Nemšová, zriadenom v apríli 2013.

Aj tu sa poskytuje sociálna služba v prenajatých priestoroch, na základe Zmluvy o nájme nebytových priestorov, uzatvorenej s Ing. Margitou Breznickou.

KAPACITA ZARIADENIA

Domov sociálnych služieb Trenčín : 20 prijímateľov sociálnej služby

Domov sociálnych služieb Nemšová: 20 prijímateľov sociálnej služby

Prehľad počtu prijímateľov sociálnej služby v roku 2022

Mesiac	<i>Domov sociálnych služieb Trenčín</i>			<i>Domov sociálnych služieb Nemšová</i>		
	Celkový počet	Štruktúra PSS		Celkový počet	Štruktúra PSS	
		MUŽI	ŽENY		MUŽI	ŽENY
Január	23	13	10	24	15	9
Február	23	13	10	24	15	9
Marec	23	13	10	24	15	9
Apríl	22	12	10	24	15	9
Máj	22	12	10	24	15	9
Jún	21	11	10	24	15	9
Júl	21	11	10	24	15	9
August	21	11	10	24	15	9
September	21	11	10	25	16	9
Október	21	11	10	25	16	9
November	21	11	10	25	16	9
December	21	11	10	25	16	9

PREHĽAD POSKYTOVANÝCH ČINNOSTÍ

Aj v roku 2022 bola sociálna služba v Občianskom združení Čistá duša poskytovaná prostredníctvom odborných, obslužných a ďalších činností.

Odborné činnosti- sa podľa Zákona č.448/2008 Z.z. o sociálnych službách v znení neskorších predpisov považuje pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby, ktorá je založená na pomoci osobe s nepriaznivým zdravotným stavom , hlavne v oblasti základných sebaobslužných činností, ale aj prostredníctvom sociálneho poradenstva.

V zákone sú vymedzené dve úrovne poskytovania sociálneho poradenstva.

Prvá úroveň :

- základné sociálne poradenstvo

je súčasťou každej sociálnej služby a toto poradenstvo je zamerané na posudzovanie povahy a druhu problému, na poskytnutie základných informácií, na možné riešenia daného problému, ako aj smerovanie a odporúčenie , prípadne sprostredkovanie ďalšej odbornej pomoci.

Druhá úroveň :

- špecializované sociálne poradenstvo

ktorého úlohou je zisťovanie príčiny vzniku problému, jeho charakter , či jeho rozsah .

Odborná činnosť –*sociálna rehabilitácia* ,prebiehala prostredníctvom odborných zamestnancov- inštruktorov sociálnej rehabilitácie . Prostredníctvom tejto činnosti sa podporuje u prijímateľov sociálnej služby samostatnosť, nezávislosť, sebestačnosť fyzickej osoby s rozvojom a nácvikom zručností .

Súčasťou rehabilitácie je taktiež posilnenie návykov pri sebaobsluže , aktivovanie schopností pri základných sociálnych aktivitách s čo najvyšším využitím prirodzeného zdroja v rodine, či v komunitách.

V pracovnej aktivite sa prostredníctvom odborných zamestnancov kládol dôraz na rozvoj pracovných zručností , ktoré sú dôležitým faktorom na udržanie fyzických a mentálnych schopností všetkých prijímateľov sociálnej služby v Čistej duši.

Hlavná pracovná činnosť sa zameriavala na prácu s prírodným materiálom ,ktorý si zabezpečili na vychádzkach v blízkom okolí. Práca s kvetmi, farbou a papierom, pomohla rozvíjať u prijímateľov sociálnej služby nielen motoriku a estetické cítenie , ale aj seberealizáciu všetkých prijímateľov, či ich upokojenie.

Obslužné činnosti – ktorých súčasťou je aj stravovanie. Toto je poskytované prijímateľom sociálnej služby celodenne, podľa záujmu a zmluvy o poskytovaní sociálnej služby.

Celodennú stravu zahŕňajú raňajky, desiata, obed a olovrant. Jedlá ,okrem obeda, sú pripravované pod dohľadom odborne a zdravotne spôsobilého zamestnanca priamo v zariadení.

Obed pre prijímateľov sociálnej služby a zamestnancov DSS v Trenčíne zabezpečovala firma TIMI TN s.r.o.

Obed pre prijímateľov sociálnej služby a zamestnancov DSS v Nemšovej obedy zabezpečovala firma D&M, s.r.o .

S prihliadnutím na vek a požiadavku prijímateľa bolo stravovanie zabezpečené v súlade so zásadami správnej výživy.

Obedy boli vydávané v priestoroch dodávateľských spoločností, čo umožňovalo prijímateľom sa integrovať v oblasti stravovania.

Ďalšie činnosti – tvoria činnosti, ktoré napomáhajú k zaradeniu sa všetkých prijímateľov sociálnej služby do bežného života s čo najväčším využitím v kultúrnej, športovej ,či záujmovej činnosti, čo bolo prioritným pre OZ Čistá duša.

Napriek minulému roku, ktorý bol poznačený pandemiou, sa život v Čistej duši obnovil a po celý rok prebiehalo množstvo akcií, ktoré sa konali v priestoroch zariadenie , ale aj mimo neho.

Denný program prinášal množstvo terapií, vzdelávania, rozvoj pohybovej a telesnej výchovy ,ktoré prebiehali prostredníctvom ranných rozcvičiek, pohybových hier, návštev fitnescentier v Trenčíne, aj v Nemšovej. Svojimi vystúpeniami s kultúrnym programom sa dostávali do povedomia širokej verejnosti, čo prispelo k prepojeniu rôznych vekových skupín, ale aj k zachovaniu kultúrneho dedičstva.

Ako každoročne, tak aj v roku 2022 prebehla registrácia Občianskeho združenia Čistá duša na prijatie podielu 2% zaplatenej dane. Vyzbierané financie veľmi pomohli a použili sa na ochranu a podporu zdravia prijímateľov sociálnej služby ako aj na podporu vzdelávania.

Nakúpil sa rôzny vzdelávací materiál , ale aj materiál na tvorenie .

Z týchto finančných prostriedkov sa prijímatelia zúčastnili v mesiaci Marec a Jún relaxačného pobytu v Penzióne Kalvín v Rastislaviciach.

Občianske združenie Čistá duša každoročne absolvuje tento pobyt na mieste ,ktoré veľmi obľubujú a stal sa vlastne už pre nich tradíciou.

Vynikajúce zabezpečenie všetkých potrieb a požiadaviek pre prijímateľov sociálnej služby je na vysokej úrovni, ako aj neopísateľná empatia, čo svedčí o veľkej spokojnosti všetkých zúčastnených.

Počas pobytu navštívili aj Thermalpark Poľný Kesov . Liečivá termálna voda, kúpele, sauny, relaxačné miestnosti, mravčiacie vírivky a upokojujúce masáže ponúkli všetko na relax tela. Týka sa to najmä ľudí so sťažnosťami a chorobami pohybového aparátu, nervového systému, kĺbov, kostí, svalov alebo nervov. Termálna voda má veľmi vysoký obsah minerálov, čo poskytuje liečivý účinok, čo v nemalej miere využili aj naši prijímatelia.

Počas celého roka boli organizované rôzne odborné besedy, prednášky ,návštevy kultúrnych a historických pamiatok. V blízkom okolí absolvovali prijímatelia sociálnej služby množstvo vychádzok do prírody, ako aj celodenné výlety. Spolu s rodičmi sa uskutočnili aj posedenia pri rôznych príležitostiach, kde sa mohli všetci spoločne zabaviť a zatancovať si.

OZ Čistá duša viackrát uskutočnilo vystúpenie pre Jednotu dôchodcov v Trenčíne, ako aj pre Akadémiu tretieho veku.

Po vytvorení chráneného pracoviska v OZ Čistá duša umožnilo zamestnať sa aj zdravotne postihnutým ľuďom a vytvoril tak priestor pre ich integráciu a realizáciu.

Počas celého roka umožňovalo a podporovalo zvyšovanie odbornosti svojich zamestnancov a ich kariérny rast.

Hlavnou a dominantnou snahou Občianskeho združenia Čistá duša bolo počas roku 2022 čo najkvalitnejšie poskytovanie sociálnej služby, integrácia zdravotne postihnutých mladých ľudí a vytvorenie podmienok pre ich kvalitný život a zaradenie sa do spoločnosti.

Plán činností DSS na rok 2022

Január

- Zimné športové hry
- Privítanie Nového roka
- Beseda na tému prežitie vianočných sviatkov, ako strávili čas s rodinou
- Vedomostný test na rozvoj pamäťových stôp
- Tvorenie výrobkov na zlepšenie ručných zručností a rozvíjanie tvorivosti

február

- Precvičovanie jemnej motoriky
- Zhotovenie darčeka na Valentína
- Ergoterapia - výroba fašiangových masiek
- Beseda na tému – Popolcová streda
- Príprava na Veľkú noc – zhotovenie kraslíc

Marec

- Rehabilitačné cvičenia
- Marec mesiac knihy – návšteva knižnice
- Príprava veľkonočných dekorácií
- Výroba darčeka na MDŽ
- Prednáška – Urobím to, čo je pre dobro mňa, i druhých

Apríl

- Nácvič programu ku dňu matiek – Moja mama je to najlepšie čo mám
- Akceptovanie seba a iných
- Brigáda na dvore- zveľadenie okolia Centra Čistá duša
- Prednáška na tému sebaovládanie v ústnom prejave (ako sa mám správať a korigovať svoje správanie)
- Mesiac lesov a lesníkov (debata na danú tému a rozšírenie vedomostí)

Máj

- Príprava kultúrneho programu na deň matiek
- Ergoterapia – sadenie vonkajších kvetov
- Zhotovenie darčeka pre moju mamu
- Beseda – „V zdravom tele zdravý duch“
- Posedenie na čerstvom vzduchu v kruhu svojich kamarátov

Jún

- Úprava okolia v zariadení DSS
- Polievanie izbových kvetov a starostlivosť o vonkajšiu výsadbu
- Spoločenské hry
- Vychádzka do prírody

Júl

- Nacvičovanie tancov na rozhýbanie pohybového aparátu
- Význam folkloristiky a tradícia folklórov
- Prednáška – ako sa správať na cestách
- Citová výchova – Aká je dôležitá dôvera voči druhým ľuďom?
- Súťaživé športové aktivity – basketbalový kôš, hádzanie a chytanie lopty

August

- Návšteva mesta Trenčín – návšteva zmrzliny
- Beseda – Ako si čistiť chrup
- Aranžovanie kvetov zo záhrady a význam kvetov , ošetrovanie
- Spievanie pesničiek
- Spoločenské hry – „Človeče, nehnevaj sa“, skladanie puzzle

September

- Beseda na tému ochota zmeniť sa
- Čítanie náučnej literatúry
- Zlepšovanie sa v matematických a gramatických zručnostiach
- Hra na tému Ukáž čo je v tebe
- Prednáška – význam Vitamínu D (Slnko)

Október

- Zhotovenie šarkanov
- Zber kvetov na sušenie ,
- Návšteva hradu Trenčín
- Beseda na tému – Október -mesiac úcty k starším
- Príprava programu na tému úcta k starším

November

- Príprava na zimu – upratovanie okolia pred DSS
- Výroba predmetov z tekvic – vysekávanie
- November – mesiac úcta k zosnulým
- Spoločenské hry
- Precvičovanie jemnej motoriky

December

- Rozprávanie o najkrajších sviatkov roka
- Význam Vianoc
- Prednáška na tému „Moja rodina“

PERSONÁLNE ZABEZPEČENIE

Domov sociálnych služieb Trenčín	Domov sociálnych služieb Nemšová
<i>štatutárny zástupca -riaditeľ</i>	<i>praktická sestra</i>
<i>opatrovatel'ka</i>	<i>inštruktor sociálnej rehabilitácie</i>
<i>opatrovatel'ka</i>	<i>asistent sociálnej práce</i>
<i>opatrovatel'ka</i>	<i>opatrovatel'ka</i>
<i>inštruktor sociálnej rehabilitácie</i>	<i>inštruktor sociálnej rehabilitácie</i>
<i>inštruktor sociálnej rehabilitácie</i>	<i>opatrovatel'ka</i>
<i>inštruktor sociálnej rehabilitácie</i>	<i>opatrovatel'ka</i>
<i>sociálny pracovník</i>	

Prehľad o výnosoch a nákladoch

Náklady:

Mzdy	185 144,75 €
Zákonné poistenie	62 316,85 €
Materiál	53 591,25 €
Nájomné	18 720,00 €
Ostatné služby - tel., TV, internet, účtovníctvo, opravy, iné	9 252,00 €
Energie, voda	2 605,40 €
Ostatné náklady na hosp. činnosť, bank. poplatky, úroky	1 069,05 €
Ostatné dane a poplatky	131,20 €
Zákonné soc. náklady – príspevok na stravovanie, PN, SF	7 078,23 €
SPOLU	339 908,73 €

Časť z položiek mzdy, zákonné poistné a nájom boli členené aj na zriadené chránené pracovisko pre skvalitnenie služieb prijímateľov sociálnej služby.

Výnosy:

Štátne dotácie	280 919,34 €
Príjem za poskytovanie soc. služby	56 540,95 €
Sponzori, dary, príspevky od FO a PO	1 200,00 €
Ostatné výnosy	350,00 €
SPOLU	339 010,29 €

Prehľad príjmov (výnosov) v členení podľa zdrojov

V nasledujúcej tabuľke je uvedené prehľadné členenie prevažnej časti príjmov podľa zdrojov:

Dotácia MPSVaR	227 686,58 €
Dotácia Trenčiansky samosprávny kraj	33 592,46 €
Príjem od FO za poskytovanie soc. služby	56 540,95 €
Dotácia Úrad práce sociálnych vecí a rodiny	6 324,54 €
Príspevky z podielu zaplatenej dane 2 %	11 315,76 €
Dary, príspevky peňažné od FO a PO	1 200,00 €
Dotácia Nemšová	2 000,00 €
Ostatné výnosy	350,00 €
SPOLU	339 010,29 €

Stav a pohyb majetku a záväzkov

V tabuľke sa nachádzajú vybrané najvýznamnejšie položky majetku a záväzkov - ich hodnota na začiatku účtovného obdobia, teda k 1.1.2022 a hodnota na konci účtovného obdobia, teda k 31.12.2022 a ich prírastky a úbytky počas účtovného obdobia.

Názov položky	Stav k 1.1.2022	Prírastky	Úbytky	Stav k 31.12.2022
Pokladňa	0,08 €	46 193,40 €	46 192,78 €	0,70 €
Bankový účet prevádzkový	53 875,98 €	315 673,38 €	310 627,95 €	58 921,41 €
Bankový účet TSK	27,80 €	33 662,46 €	33 676,46 €	13,80 €
Bankový účet dotačný	31,70 €	70,00 €	80,94 €	20,76 €
Odberatelia	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Dodávatelia	0,00 €	58 297,88 €	67 686,68 €	9 388,80 €
Zamestnanci	14 321,89 €	190 922,56 €	188 890,16 €	16 354,29 €
Záväzky zo sociálneho a zdravotného poistenia	8 686,85 €	87 629,41 €	86 340,23 €	9 976,03 €
Záväzky voči daňovému úradu	2 003,57 €	19 088,99 €	18 535,86 €	2 556,70 €

Ekonomicky oprávnené náklady na jedného prijímateľa sociálnej služby podľa druhu poskytovanej sociálnej služby za kalendárny rok 2022

Sociálna služba v domove sociálnych služieb podľa § 12 ods.1 písm. c) bod 1 a podľa § 38 zákona č.448/2008 Z. z. – ambulantnou formou(sociálna služba v DSS):

oprávnené náklady na jedného prijímateľa sociálnej služby pri priemernom počte prijímateľov sociálnej služby v DSS


Priemerný počet prijímateľov sociálnej služby : 28,30 prijímateľov sociálnej služby

Oprávnené náklady na jedného prijímateľa sociálnej služby : 708,14 € .

Návrh na vysporiadanie výsledku hospodárenia

Dosiahnutý výsledok hospodárenia za rok 2022 vo výške -898,44 € bude zaúčtovaný na účet 428 - nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov.

V Trenčíne 2.6.2023


PhDr.Mária Trenčanová
Štatutárny zástupca-riaditeľ
kont.:0910 917 122
email:trencanovamaria@post.sk
cistadusa@centrum.sk

OBČIANSKE ZDRUŽENIE
ČISTÁ DUŠA

Námestie SNP 80/9, 911 01 Trenčín
IČO: 42151589 DIČ: 2023248777