

Čl. I
Všeobecné údaje

1. **Názov právnickej osoby:** PLORUM, s. r. o.
Sídlo: 053 22 Odorín 124
2. **Účtovná jednotka nie je súčasťou konsolidovaného celku.**
3. **Informácie o počte zamestnancov:**

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	1	1

Čl. II
Informácie o prijatých postupoch

1. Účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka **bude** nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.
2. **Spôsob oceňovania jednotlivých zložiek majetku a záväzkov:**

<i>Obstarávacou cenou</i>	
1. hmotný majetok s výnimkou hmotného majetku vytvoreného vlastnou činnosťou	X
2. zásoby s výnimkou zásob vytvorených vlastnou činnosťou	X
3. podiely na ZI obchodných spoločností, cenné papiere	
4. pohľadávky pri odplatnom nadobudnutí alebo pohľadávky nadobudnuté vkladom do ZI	
5. nehmotný majetok s výnimkou nehmotného majetku vytvoreného vlastnou činnosťou	
6. záväzky pri ich prevzatí	

<i>Vlastnými nákladmi</i>	
1. hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	
2. zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	
3. nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	
4. príchovky a prírastky zvierat	

<i>Menovitou hodnotou</i>	
1. peňažné prostriedky a ceniny	X
2. pohľadávky pri ich vzniku	X
3. záväzky pri ich vzniku	X

<i>Reálnou hodnotou</i>	
1. nehmotný a hmotný majetok novozistený pri inventarizácii a v účtovníctve doteraz nezachytený.	

Úbytok zásob rovnakého druhu sa účtuje v ocenení:	
Cenou zistenou váženým aritmetickým priemerom	
Metódou FIFO	X
Obstarávacia cena zásob sa rozdeľuje na cenu za ktoré sa zásoby obstarali a náklady súvisiace s obstaraním(VON).	
Pri vyskladnení sa VON rozpúšťajú nasledovne : $VON/(PS \text{ zásob} + \text{ príjem zásob}) \times \text{ výdaj zásob}$	

Výdavky budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.	
Rezervy sú záväzky s neurčitým časovým vymedzením alebo výškou; tvoria sa na krytie známych rizík alebo strát z podnikania. Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku.	
Prenajatý majetok a majetok obstaraný na základe zmluvy o kúpe prenajatej veci - v ocenení rovnajúcom istine a náklady súvisiace s obstaraním.	
Daň z príjmov splatná – daň sa určuje z účtovného zisku pred zdanením, po úpravách na daňové účely podľa zákona o daniach z príjmov pri sadzbe 15 %	X
Náklady a výnosy sa časovo rozlišujú. Časovo sa nerozlišujú náklady a výnosy, ak ide o nevýznamný a stále sa opakujúci účtovný prípad týkajúci sa časového rozlíšenia nákladov alebo výnosov posledného a prvého mesiaca účtovného obdobia.	
Na účte časového rozlíšenia sa neúčtuje ak ide o nevýznamný a stále sa opakujúci účtovný prípad, ktorý sa týka účtovania nákladov a výnosov medzi dvoma účtovnými obdobiami, pričom nejde o účtovný prípad týkajúci sa účtovania dotácií a emisných kvót.	X

(ak má ÚJ náplň pre jednotlivú položku = X)

3. Spôsob zostavenia odpisového plánu dlhodobého majetku:

Spôsob zostavenia účtovného odpisového plánu pre dlhodobý hmotný majetok a dlhodobý nehmotný majetok, doba odpisovania a použité sadzby a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov:

Nehmotný majetok odpisuje účtovná jednotka počas predpokladanej doby používania zodpovedajúcej spotrebe budúcich ekonomických úžitkov z majetku. Nehmotný majetok, ktorým sú náklady na vývoj sa odpisuje najneskôr do piatich rokov od jeho obstarania. Nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou sa neaktivuje okrem softvéru a nákladov na vývoj, ktoré sa aktivujú v súlade s postupmi účtovania.	
Dlhodobý hmotný majetok sa odpisuje s ohľadom na opotrebovanie zodpovedajúce bežným podmienkam jeho používania. Pri tvorbe odpisového plánu sa zohľadňuje doba použiteľnosti, počet výrobkov alebo podobných jednotiek, u ktorých sa predpokladá ich získanie prostredníctvom majetku. Účtovné a daňové odpisy sa rovnajú .	X
Dlhodobý hmotný majetok sa odpisuje s ohľadom na opotrebovanie zodpovedajúce bežným podmienkam jeho používania. Pri tvorbe odpisového plánu sa zohľadňuje doba	

Poznámky Úč MÚJ 3 - 01

IČO 5 2 9 6 8 1 0 3 DIČ 2 1 2 1 1 9 3 9 3 2

použitelnosti, počet výrobkov alebo podobných jednotiek, u ktorých sa predpokladá ich získanie prostredníctvom majetku. Účtovné a daňové odpisy sa nerovnajú .		
Dlhodobý nehmotný majetok =doba použiteľnosti viac ako rok a vstupná cena je viac ako :	2400,-eur	X
Samostatné hnutelné veci sú dlhodobým hmotným majetkom ak doba použiteľnosti je viac ako rok a vstupná cena viac ako:	1700,-eur	X

Majetok	Odpisová skupina	Doba odpisovania	Lineárne odpisy	Zrýchlené odpisy
Stroje, prístroje, zariadenia	1 a 2	4 - 6 rokov	X	
Drobný dlhodobý hmotný		rôzna	jednorázový odpis	

4. Zmeny účtovných zásad a účtovných metód:

Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia ÚJ

Zmeny účtovných zásad a metód	ÁNO		NIE	X
-------------------------------	-----	--	-----	---

5. Informácia o dotáciách a ich oceňovaní v účtovníctve

Účtovná jednotka neobdržala dotácie.

6. Účtovná jednotka v bežnom účtovnom období nevykonala významné opravy chýb minulých období.

Čl. III

Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

1. Informácia o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek nákladov alebo výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt

Účtovná jednotka neúčtovala o položkách nákladov a výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt.

2. Informácie o záväzkoch:

a) Celková suma záväzkov so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov:	-
--	---

b) Celková suma zabezpečených záväzkov, opis a spôsoby zabezpečenia záväzkov:

Účtovná jednotka nemá záväzky zabezpečené záložným právom alebo inou formou zabezpečenia

3. Informácie o vlastných akciách

Účtovná jednotka nemá náplň pre uvedenú položku.

4. Kapitálový fond z príspevkov podľa § 123 ods. 2 a § 217a Obchodného zákonníka účtovná jednotka :	vytvorila		nevytvorila	X
---	-----------	--	-------------	---

- 5. Informácie o orgánoch účtovnej jednotky**
Spoločnosť neposkytla záruky, pôžičky, zabezpečenia, plnenia na súkromné účely členovi štatutárneho orgánu ani inému orgánu účtovnej jednotky.
- 6. Informácie o povinnostiach účtovnej jednotky**
- 6.a Významné položky finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v súvahe, ale sú významné na posúdenie finančnej situácie účtovnej jednotky**
Účtovná jednotka neviduje finančné povinnosti, ktoré sa nevykazujú v súvahe.
- 6.b Celková suma podmienených záväzkov**
Účtovná jednotka neviduje podmienené záväzky.
- 6.c Opis významných finančných povinností a významných podmienených záväzkov**
Účtovná jednotka nemá náplň pre uvedenú položku.
- 6.d Celková suma významných finančných povinností a významných podmienených záväzkoch voči dcérskej účtovnej jednotke a účtovnej jednotke s podstatným vplyvom**
Účtovná jednotka nemá náplň pre uvedenú položku.
- 6.e Opis významných povinností účtovnej jednotky vyplývajúcich z dôchodkových programov pre zamestnancov:**
Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.
- 7. Informácie o udelení výlučného práva alebo osobitného práva, ktorým sa udelilo právo poskytovať služby vo verejnom záujme**
Účtovnej jednotke nebolo udelené výlučné právo alebo osobitné právo, ktorým sa udeľuje právo poskytovať služby vo verejnom záujme.