

ARRIVA Michalovce, a.s.

**Účtovná závierka a Výročná správa
k 31. decembru 2022
a Správa nezávislého audítora**

jún 2023

Správa nezávislého audítora

Akcionárom, dozornej rade a predstavenstvu spoločnosti ARRIVA Michalovce, a.s.:

Náš názor

Podľa nášho názoru vyjadruje účtovná závierka objektívne vo všetkých významných súvislostiach finančnú situáciu spoločnosti ARRIVA Michalovce, a.s. (ďalej len „Spoločnosť“) k 31. decembru 2022 a výsledok hospodárenia Spoločnosti za rok, ktorý sa k uvedenému dátumu skončil, v súlade so zákonom č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „Zákon o účtovníctve“).

Čo sme auditovali

Účtovná závierka Spoločnosti obsahuje:

- súvahu k 31. decembru 2022,
- výkaz ziskov a strát za rok, ktorý sa k uvedenému dátumu skončil a
- poznámky k účtovnej závierke, ktoré obsahujú významné účtovné zásady a účtovné metódy a ďalšie vysvetľujúce informácie.

Východisko pre náš názor

Náš audit sme uskutočnili v súlade s Medzinárodnými audítorskými štandardmi. Naša zodpovednosť vyplývajúca z týchto štandardov je ďalej opísaná v časti našej správy Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky.

Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, sú dostatočným a vhodným východiskom pre náš názor.

Nezávislosť

Od Spoločnosti sme nezávislí v zmysle Medzinárodného etického kódexu pre účtovných odborníkov (vrátane Medzinárodných štandardov nezávislosti), ktorý vydala Rada pre medzinárodné etické štandardy účtovníkov (ďalej „Kódex IESBA“), ako aj v zmysle ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej „Zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, ktoré sa vzťahujú na náš audit účtovnej závierky v Slovenskej republike. Splnili sme aj ostatné povinnosti týkajúce sa etiky, ktoré na nás kladie Zákon o štatutárnom audite a Kódex IESBA.

Správa k ostatným informáciám vrátane výročnej správy

Štatutárny orgán je zodpovedný za ostatné informácie. Ostatné informácie pozostávajú z výročnej správy (ale neobsahujú účtovnú závierku a našu správu audítora k nej).

Náš názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na ostatné informácie.

V súvislosti s našim auditom účtovnej závierky je našou zodpovednosťou prečítať si ostatné informácie, ktoré sú definované vyššie a pritom zvážiť, či sú tieto ostatné informácie významne nekonzistentné s účtovnou závierkou alebo s našimi poznatkami získanými počas auditu, alebo či máme iný dôvod sa domnievať, že sú významne nesprávne.

Pokiaľ ide o výročnú správu, posúdili sme, či obsahuje zverejnenia, ktoré vyžaduje Zákon o účtovníctve.

Na základe prác vykonaných počas nášho auditu sme dospeli k názoru, že:

- informácie uvedené vo výročnej správe za rok, za ktorý je účtovná závierka pripravená, sú v súlade s účtovnou závierkou a že
- výročná správa bola vypracovaná v súlade so Zákonom o účtovníctve.

Navyše na základe našich poznatkov o Spoločnosti a situácii v nej, ktoré sme počas auditu získali, sme povinní uviesť, či sme zistili významné nesprávnosti vo výročnej správe. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by sme mali uviesť.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie a objektívnu prezentáciu tejto účtovnej závierky v súlade so Zákonom o účtovníctve a za internú kontrolu, ktorú štatutárny orgán považuje za potrebnú pre zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za posúdenie toho, či je Spoločnosť schopná nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za zverejnenie prípadných okolností súvisiacich s pokračovaním Spoločnosti v činnosti, ako aj za zostavenie účtovnej závierky za použitia predpokladu pokračovania v činnosti v dohľadnej dobe, ibaže by štatutárny orgán buď mal zámer Spoločnosť zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo tak bude musieť urobiť, pretože realisticky inú možnosť nemá.

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Naším cieľom je získať primerané uistenie o tom, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, ktorá bude obsahovať náš názor. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa Medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivito alebo v úhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe účtovnej závierky.

Počas celého priebehu auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachováваме profesionálny skepticizmus ako súčasť auditu podľa Medzinárodných audítorských štandardov. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká výskytu významných nesprávností v účtovnej závierke, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy, ktoré reagujú na tieto riziká, a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na to, aby tvorili východisko pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti, ktorá je výsledkom podvodu, je vyššie než v prípade nesprávnosti spôsobenej chybou, pretože podvod môže znamenať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné opomenutie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy, ktoré sú za daných okolností vhodné, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol Spoločnosti.

- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a s nimi súvisiacich zverejnených informácií zo strany štatutárneho orgánu.
- Vyhodnocujeme, či štatutárny orgán v účtovníctve vhodne používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov aj to, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť Spoločnosti nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že takáto významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, sme povinní modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že Spoločnosť prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky, vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

So štatutárnym orgánom komunikujeme okrem iných záležitostí plánovaný rozsah a časový harmonogram auditu a významné zistenia z auditu, vrátane významných nedostatkov v interných kontrolách, ktoré identifikujeme počas nášho auditu.

PricewaterhouseCoopers Bratislava

PricewaterhouseCoopers Slovensko, s.r.o.
Licencia SKAU č. 161

6. júna 2023
Bratislava, Slovenská republika



Ing. Monika Smižanská

Ing. Monika Smižanská, FCCA
Licencia UDVA č. 1015

Úč POD

ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

podnikateľov v podvojnom účtovníctve



zostavená k 31.12.2022

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ä B Č D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2020041111 IČO 36214078 SK NACE 49.31.0	Účtovná závierka X riadna mimoriadna priebežná	Účtovná jednotka malá X veľká (vyznačí sa X)	Mesiac Rok od 1 2022 do 12 2022 Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 1 2021 do 12 2021
---	---	---	--

Priložené súčasti účtovnej závierky

X Súvaha (Úč POD 1-01)
(v celých eurách)X Výkaz ziskov a strát (Úč POD 2-01)
(v celých eurách)X Poznámky (Úč POD 3-01)
(v celých eurách alebo eurocentoch)

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

ARRIVA Michalovce, a.s.

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica

Lastomírska

Číslo

1

PSČ

Obec

07180 Michalovce

Označenie obchodného registra a číslo zápisu obchodnej spoločnosti

Okresný súd Košice I

Oddiel: Sa, Vložka číslo: 1215/V

Telefónne číslo

056 / 6880312

Faxové číslo

0566 / 425459

E-mailová adresa

Zostavená dňa:

06.06.2023

Schválená dňa:

. 2023

Podpisový záznam štatutárneho orgánu účtovnej jednotky
alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo
podpisový záznam fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu



Ozna- čenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			1	Brutto - časť 1	
				Netto 2	
				Korekcia - časť 2	Netto 3
	SPOLU MAJETOK r. 02 + r. 33 + r. 74	01			
A.	Neobežný majetok r. 03 + r. 11 + r. 21	02			
A.I.	Dlhodobý nehmotný majetok súčet (r. 04 až r. 10)	03			
A.I.1.	Aktivované náklady na vývoj (012) - /072, 091A/	04			
2.	Softvér (013) - /073, 091A/	05			
3.	Oceniteľné práva (014) - /074, 091A/	06			
4.	Goodwill (015) - /075, 091A/	07			
5.	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (019, 01X) - /079, 07X, 091A/	08			
6.	Obstarávaný dlhodobý nehmotný majetok (041) - /093/	09			
7.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051) - /095A/	10			
A.II.	Dlhodobý hmotný majetok súčet (r. 12 až r. 20)	11			
A.II.1.	Pozemky (031) - /092A/	12			
2.	Stavby (021) - /081, 092A/	13			
3.	Samostatné hnuteľné veci a súbory hnuteľných vecí (022) - /082, 092A/	14			



Ozna- čenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			1	Brutto - časť 1	
				Korekcia - časť 2	Netto 2
					Netto 3
4.	Pestovateľské celky trvalých porastov (025) - /085, 092A/	15			
5.	Základné stádo a ťažné zvieratá (026) - /086, 092A/	16			
6.	Ostatný dlhodobý hmotný majetok (029, 02X, 032) - /089, 08X, 092A/	17			
7.	Obstarávaný dlhodobý hmotný majetok (042) - /094/	18			
8.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052) - /095A/	19			
9.	Opravná položka k nadobudnutému majetku (+/- 097) +/- 098	20			
A.III.	Dlhodobý finančný majetok súčet (r. 22 až r. 32)	21			
A.III.1.	Podielové cenné papiere a podiely v prepojených účtovných jednotkách (061A, 062A, 063A) - /096A/	22			
2.	Podielové cenné papiere a podiely s podielovou účasťou okrem v prepojených účtovných jednotkách (062A) - /096A/	23			
3.	Ostatné realizovateľné cenné papiere a podiely (063A) - /096A/	24			
4.	Pôžičky prepojeným účtovným jednotkám (066A) - /096A/	25			
5.	Pôžičky v rámci podielovej účasti okrem prepojeným účtovným jednotkám (066A) - /096A/	26			
6.	Ostatné pôžičky (067A) - /096A/	27			
7.	Dlhové cenné papiere a ostatný dlhodobý finančný majetok (065A, 069A, 06XA) - /096A/	28			

Súvaha
Úč POD 1 - 01

DIČ

IČO



Ozna- čenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			1	Brutto - časť 1	
				Korekcia - časť 2	Netto 2
					Netto 3
8.	Pôžičky a ostatný dlhodobý finančný majetok so zostatkovou dobou splatnosti najviac jeden rok (066A, 067A, 069A, 06XA) - /096A/	29			
9.	Účty v bankách s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (22XA)	30			
10.	Obstarávaný dlhodobý finančný majetok (043) - /096A/	31			
11.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053) - /095A/	32			
B.	Obežný majetok r. 34 + r. 41 + r. 53 + r. 66 + r. 71	33			
B.I.	Zásoby súčet (r. 35 až r. 40)	34			
B.I.1.	Materiál (112, 119, 11X) - /191, 19X/	35			
2.	Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121, 122, 12X) - /192, 193, 19X/	36			
3.	Výrobky (123) - /194/	37			
4.	Zvieratá (124) - /195/	38			
5.	Tovar (132, 133, 13X, 139) - /196, 19X/	39			
6.	Poskytnuté preddavky na zásoby (314A) - /391A/	40			
B.II.	Dlhodobé pohľadávky súčet (r. 42 + r. 46 až r. 52)	41			
B.II.1.	Pohľadávky z obchodného styku súčet (r. 43 až r. 45)	42			

Súvaha
Úč POD 1 - 01

DIČ

IČO



Ozna- čenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			1	Brutto - časť 1	
				Korekcia - časť 2	Netto 2
					Netto 3
1.a.	Pohľadávky z obchodného styku voči prepojeným účtovným jednotkám (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	43			
1.b.	Pohľadávky z obchodného styku v rámci podielovej účasti okrem pohľadávok voči prepojeným účtovným jednotkám (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	44			
1.c.	Ostatné pohľadávky z obchodného styku (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	45			
2.	Čistá hodnota zákazky (316A)	46			
3.	Ostatné pohľadávky voči prepojeným účtovným jednotkám (351A) - /391A/	47			
4.	Ostatné pohľadávky v rámci podielovej účasti okrem pohľadávok voči prepojeným účtovným jednotkám (351A) - /391A/	48			
5.	Pohľadávky voči spoločníkom, členom a združeniu (354A, 355A, 358A, 35XA) - /391A/	49			
6.	Pohľadávky z derivátových operácií (373A, 376A)	50			
7.	Iné pohľadávky (335A, 336A, 33XA, 371A, 374A, 375A, 378A) - /391A/	51			
8.	Odložená daňová pohľadávka (481A)	52			
B.III.	Krátkodobé pohľadávky súčet (r. 54 + r. 58 až r. 65)	53			
B.III.1.	Pohľadávky z obchodného styku súčet (r. 55 až r. 57)	54			
1.a.	Pohľadávky z obchodného styku voči prepojeným účtovným jednotkám (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	55			
1.b.	Pohľadávky z obchodného styku v rámci podielovej účasti okrem pohľadávok voči prepojeným účtovným jednotkám (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	56			



Ozna- čenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			1	Brutto - časť 1	
				Netto 2	
				Korekcia - časť 2	Netto 3
1.c.	Ostatné pohľadávky z obchodného styku (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	57			
2.	Čistá hodnota zákazky (316A)	58			
3.	Ostatné pohľadávky voči prepojeným účtovným jednotkám (351A) - /391A/	59			
4.	Ostatné pohľadávky v rámci podielovej účasti okrem pohľadávok voči prepojeným účtovným jednotkám (351A) - /391A/	60			
5.	Pohľadávky voči spoločníkom, členom a združeniu (354A, 355A, 358A, 35XA, 398A) - /391A/	61			
6.	Sociálne poistenie (336A) - /391A/	62			
7.	Daňové pohľadávky a dotácie (341, 342, 343, 345, 346, 347) - /391A/	63			
8.	Pohľadávky z derivátových operácií (373A, 376A)	64			
9.	Iné pohľadávky (335A, 33XA, 371A, 374A, 375A, 378A) - /391A/	65			
B.IV.	Krátkodobý finančný majetok súčet (r. 67 až r. 70)	66			
B.IV.1.	Krátkodobý finančný majetok v prepojených účtovných jednotkách (251A, 253A, 256A, 257A, 25XA) - /291A, 29XA/	67			
2.	Krátkodobý finančný majetok bez krátkodobého finančného majetku v prepojených účtovných jednotkách (251A, 253A, 256A, 257A, 25XA) - /291A, 29XA/	68			
3.	Vlastné akcie a vlastné obchodné podiely (252)	69			
4.	Obstarávaný krátkodobý finančný majetok (259, 314A) - /291A/	70			



Ozna- čenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			1	Brutto - časť 1	
				Korekcia - časť 2	Netto 3
B.V.	Finančné účty r. 72 + r. 73	71			
B.V.1.	Peniaze (211, 213, 21X)	72			
2.	Účty v bankách (221A, 22X, +/- 261)	73			
C.	Časové rozlíšenie súčet (r. 75 až r. 78)	74			
C.1.	Náklady budúcich období dlhodobé (381A, 382A)	75			
2.	Náklady budúcich období krátkodobé (381A, 382A)	76			
3.	Príjmy budúcich období dlhodobé (385A)	77			
4.	Príjmy budúcich období krátkodobé (385A)	78			

Ozna- čenie a	STRANA PASÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie 4	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 5
	SPOLU VLASTNÉ IMANIE A ZÁVÄZKY r. 80 + r. 101 + r. 141	79		
A.	Vlastné imanie r. 81 + r. 85 + r. 86 + r. 87 + r. 90 + r. 93 + r. 97 + r. 100	80		
A.I.	Základné imanie súčet (r. 82 až r. 84)	81		
A.I.1.	Základné imanie (411 alebo +/- 491)	82		
2.	Zmena základného imania +/- 419	83		
3.	Pohľadávky za upísané vlastné imanie (-/353)	84		
A.II.	Emisné ážio (412)	85		
A.III.	Ostatné kapitálové fondy (413)	86		
A.IV.	Zákonné rezervné fondy r. 88 + r. 89	87		
A.IV.1.	Zákonný rezervný fond a nedeliteľný fond (417A, 418, 421A, 422)	88		
2.	Rezervný fond na vlastné akcie a vlastné podieľy (417A, 421A)	89		



Ozna- čenie a	STRANA PASÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie 4	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 5
A.V.	Ostatné fondy zo zisku r. 91 + r. 92	90		
A.V.1.	Štatutárne fondy (423, 42X)	91		
2.	Ostatné fondy (427, 42X)	92		
A.VI.	Oceňovacie rozdiely z precenenia súčet (r. 94 až r. 96)	93		
A.VI.1.	Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov (+/- 414)	94		
2.	Oceňovacie rozdiely z kapitálových účasí (+/- 415)	95		
3.	Oceňovacie rozdiely z precenenia pri zlúčení, splnutí a rozdelení (+/- 416)	96		
A.VII.	Výsledok hospodárenia minulých rokov r. 98 + r. 99	97		
A.VII.1.	Nerozdelený zisk minulých rokov (428)	98		
2.	Neuhrazená strata minulých rokov (/-/429)	99		
A.VIII.	Výsledok hospodárenia za účtovné obdo- bie po zdanení +/- r. 01 - (r. 81 + r. 85 + r. 86 + r. 87 + r. 90 + r. 93 + r. 97 + r. 101 + r. 141)	100		
B.	Záväzky r. 102 + r. 118 + r. 121 + r. 122 + r. 136 + r. 139 + r. 140	101		
B.I.	Dlhodobé záväzky súčet (r. 103 + r. 107 až r. 117)	102		
B.I.1.	Dlhodobé záväzky z obchodného styku súčet (r. 104 až r. 106)	103		
1.a.	Záväzky z obchodného styku voči prepojeným účtovným jednotkám (321A, 475A, 476A)	104		
1.b.	Záväzky z obchodného styku v rámci podielo- vej účasti okrem záväzkov voči prepojeným účtovným jednotkám (321A, 475A, 476A)	105		
1.c.	Ostatné záväzky z obchodného styku (321A, 475A, 476A)	106		
2.	Čistá hodnota zákazky (316A)	107		
3.	Ostatné záväzky voči prepojeným účtovným jednotkám (471A, 47XA)	108		
4.	Ostatné záväzky v rámci podielovej účasti okrem záväzkov voči prepojeným účtovným jednotkám (471A, 47XA)	109		
5.	Ostatné dlhodobé záväzky (479A, 47XA)	110		
6.	Dlhodobé prijaté preddavky (475A)	111		
7.	Dlhodobé zmenky na úhradu (478A)	112		
8.	Vydané dlhopisy (473A/-/255A)	113		
9.	Záväzky zo sociálneho fondu (472)	114		
10.	Iné dlhodobé záväzky (336A, 372A, 474A, 47XA)	115		
11.	Dlhodobé záväzky z derivátových operácií (373A, 377A)	116		
12.	Odložený daňový záväzok (481A)	117		



Ozna- čenie a	STRANA PASÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie 4	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 5
B.II.	Dlhodobé rezervy r. 119 + r. 120	118		
B.II.1.	Zákonné rezervy (451A)	119		
2.	Ostatné rezervy (459A, 45XA)	120		
B.III.	Dlhodobé bankové úvery (461A, 46XA)	121		
B.IV.	Krátkodobé záväzky súčet (r. 123 + r. 127 až r. 135)	122		
B.IV.1.	Záväzky z obchodného styku súčet (r. 124 až r. 126)	123		
1.a.	Záväzky z obchodného styku voči prepojeným účtovným jednotkám (321A, 322A, 324A, 325A, 326A, 32XA, 475A, 476A, 478A, 47XA)	124		
1.b.	Záväzky z obchodného styku v rámci podielovej účasti okrem záväzkov voči prepojeným účtovným jednotkám (321A, 322A, 324A, 325A, 326A, 32XA, 475A, 476A, 478A, 47XA)	125		
1.c.	Ostatné záväzky z obchodného styku (321A, 322A, 324A, 325A, 326A, 32XA, 475A, 476A, 478A, 47XA)	126		
2.	Čistá hodnota zákazky (316A)	127		
3.	Ostatné záväzky voči prepojeným účtovným jednotkám (361A, 36XA, 471A, 47XA)	128		
4.	Ostatné záväzky v rámci podielovej účasti okrem záväzkov voči prepojeným účtovným jednotkám (361A, 36XA, 471A, 47XA)	129		
5.	Záväzky voči spoločníkom a združeniu (364, 365, 366, 367, 368, 398A, 478A, 479A)	130		
6.	Záväzky voči zamestnancom (331, 333, 33X, 479A)	131		
7.	Záväzky zo sociálneho poistenia (336A)	132		
8.	Daňové záväzky a dotácie (341, 342, 343, 345, 346, 347, 34X)	133		
9.	Záväzky z derivátových operácií (373A, 377A)	134		
10.	Iné záväzky (372A, 379A, 474A, 475A, 479A, 47XA)	135		
B.V.	Krátkodobé rezervy r. 137 + r. 138	136		
B.V.1.	Zákonné rezervy (323A, 451A)	137		
2.	Ostatné rezervy (323A, 32X, 459A, 45XA)	138		
B.VI.	Bežné bankové úvery (221A, 231, 232, 23X, 461A, 46XA)	139		
B.VII.	Krátkodobé finančné výpomoci (241, 249, 24X, 473A, /-/255A)	140		
C.	Časové rozlíšenie súčet (r. 142 až r. 145)	141		
C.1.	Výdavky budúcich období dlhodobé (383A)	142		
2.	Výdavky budúcich období krátkodobé (383A)	143		
3.	Výnosy budúcich období dlhodobé (384A)	144		
4.	Výnosy budúcich období krátkodobé (384A)	145		



Označenie a	Text b	Číslo riadku c	Skutočnosť	
			bežné účtovné obdobie 1	bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 2
*	Čistý obrat (časť účt. tr. 6 podľa zákona)	01		
**	Výnosy z hospodárskej činnosti spolu súčet (r. 03 až r. 09)	02		
I.	Tržby z predaja tovaru (604, 607)	03		
II.	Tržby z predaja vlastných výrobkov (601)	04		
III.	Tržby z predaja služieb (602, 606)	05		
IV.	Zmeny stavu vnútroorganizačných zásob (+/-) (účtová skupina 61)	06		
V.	Aktivácia (účtová skupina 62)	07		
VI.	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku, dlhodobého hmotného majetku a materiálu (641, 642)	08		
VII.	Ostatné výnosy z hospodárskej činnosti (644, 645, 646, 648, 655, 657)	09		
**	Náklady na hospodársku činnosť spolu r. 11 + r. 12 + r. 13 + r. 14 + r. 15 + r. 20 + r. 21 + r. 24 + r. 25 + r. 26	10		
A.	Náklady vynaložené na obstaranie predaného tovaru (504, 507)	11		
B.	Spotreba materiálu, energie a ostatných neskladovateľných dodávok (501, 502, 503)	12		
C.	Opravné položky k zásobám (+/-) (505)	13		
D.	Služby (účtová skupina 51)	14		
E.	Osobné náklady (r. 16 až r. 19)	15		
E.1.	Mzdové náklady (521, 522)	16		
2.	Odmeny členom orgánov spoločnosti a družstva (523)	17		
3.	Náklady na sociálne poistenie (524, 525, 526)	18		
4.	Sociálne náklady (527, 528)	19		
F.	Dane a poplatky (účtová skupina 53)	20		
G.	Odpisy a opravné položky k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku (r. 22 + r. 23)	21		
G.1.	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku (551)	22		
2.	Opravné položky k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku (+/-) (553)	23		
H.	Zostatková cena predaného dlhodobého majetku a predaného materiálu (541, 542)	24		
I.	Opravné položky k pohľadávkam (+/-) (547)	25		
J.	Ostatné náklady na hospodársku činnosť (543, 544, 545, 546, 548, 549, 555, 557)	26		
***	Výsledok hospodárenia z hospodárskej činnosti (+/-) (r. 02 - r. 10)	27		



Ozna- čenie a	Text b	Číslo riadku c	Skutočnosť	
			bežné účtovné obdobie 1	bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 2
*	Pridaná hodnota (r. 03 + r. 04 + r. 05 + r. 06 + r. 07) - (r. 11 + r. 12 + r. 13 + r. 14)	28		
**	Výnosy z finančnej činnosti spolu r. 30 + r. 31 + r. 35 + r. 39 + r. 42 + r. 43 + r. 44	29		
VIII.	Tržby z predaja cenných papierov a podielov (661)	30		
IX.	Výnosy z dlhodobého finančného majetku súčet (r. 32 až r. 34)	31		
IX.1.	Výnosy z cenných papierov a podielov od prepojených účtovných jednotiek (665A)	32		
2.	Výnosy z cenných papierov a podielov v podielovej účasti okrem výnosov prepojených účtovných jednotiek (665A)	33		
3.	Ostatné výnosy z cenných papierov a podielov (665A)	34		
X.	Výnosy z krátkodobého finančného majetku súčet (r. 36 až r. 38)	35		
X.1.	Výnosy z krátkodobého finančného majetku od prepojených účtovných jednotiek (666A)	36		
2.	Výnosy z krátkodobého finančného majetku v podielovej účasti okrem výnosov prepojených účtovných jednotiek (666A)	37		
3.	Ostatné výnosy z krátkodobého finančného majetku (666A)	38		
XI.	Výnosové úroky (r. 40 + r. 41)	39		
XI.1.	Výnosové úroky od prepojených účtovných jednotiek (662A)	40		
2.	Ostatné výnosové úroky (662A)	41		
XII.	Kurzové zisky (663)	42		
XIII.	Výnosy z precenenia cenných papierov a výnosy z derivátových operácií (664, 667)	43		
XIV.	Ostatné výnosy z finančnej činnosti (668)	44		
**	Náklady na finančnú činnosť spolu r. 46 + r. 47 + r. 48 + r. 49 + r. 52 + r. 53 + r. 54	45		
K.	Predané cenné papiere a podiely (561)	46		
L.	Náklady na krátkodobý finančný majetok (566)	47		
M.	Opravné položky k finančnému majetku (+/-) (565)	48		
N.	Nákladové úroky (r. 50 + r. 51)	49		
N.1.	Nákladové úroky pre prepojené účtovné jednotky (562A)	50		
2.	Ostatné nákladové úroky (562A)	51		
O.	Kurzové straty (563)	52		
P.	Náklady na precenenie cenných papierov a náklady na derivátové operácie (564, 567)	53		
Q.	Ostatné náklady na finančnú činnosť (568, 569)	54		



Ozna- čenie a	Text b	Číslo riadku c	Skutočnosť	
			bežné účtovné obdobie 1	bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 2
***	Výsledok hospodárenia z finančnej činnosti (+/-) (r. 29 - r. 45)	55		
****	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie pred zdanením (+/-) (r. 27 + r. 55)	56		
R.	Daň z príjmov (r. 58 + r. 59)	57		
R.1.	Daň z príjmov splatná (591, 595)	58		
2.	Daň z príjmov odložená (+/-) (592)	59		
S.	Prevod podielov na výsledku hospodárenia spoločníkom (+/- 596)	60		
****	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie po zdanení (+/-) (r. 56 - r. 57 - r. 60)	61		

Poznámky k účtovnej závierke zostavenej k 31. decembru 2022

I. VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE

1. Názov a sídlo

ARRIVA Michalovce, a. s.
Lastomírska 1
071 80 Michalovce

Spoločnosť ARRIVA Michalovce, a.s. Michalovce, a.s. (ďalej len „Spoločnosť“) bola založená zakladateľskou listinou vo forme notárskej zápisnice zo dňa 10. apríla 2002 č. N 298/2002, Nz 294/2002 podľa § 154 a nasl. zák. č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov. Rozhodnutím ministra dopravy, pôšt a telekomunikácií číslo 30 z 5. apríla 2002 na základe rozhodnutia Ministerstva pre správu a privatizáciu národného majetku Slovenskej republiky č. 758 zo dňa 7. 6. 2001 spis č. KM-501/2001 bol dňom 30. apríla 2002 podnik Slovenská autobusová doprava Michalovce, štátny podnik zrušený bez likvidácie s prechodom všetkého majetku, práv, povinností a záväzkov (i neznámych), okrem práv podľa § 16 zák. č. 92/1991 Zb. v znení neskorších predpisov na akciovú spoločnosť. Do Obchodného registra bola Spoločnosť zapísaná 1. mája 2002 (Obchodný register Okresného súdu Košice I, oddiel: Sa, vložka č.1215/V).

Opis vykonávanej činnosti

Spoločnosť má udelené povolenie na výkon prevádzkovateľa cestnej dopravy podľa zákona č. 56/2012 o cestnej doprave. Spoločnosť zabezpečuje pravidelnú autobusovú dopravu na základe dopravných licencií a platných zmlúv s objednávatelmi verejných služieb. Prevažná časť výkonov pravidelnej autobusovej dopravy je predmetom zmlúv o službách vo verejnom záujme v prímestskej doprave a v mestskej autobusovej doprave uzatvorených s vyšším územným celkom Košice a mestom Trebišov. Spoločnosť zabezpečuje aj príležitostnú a zájazdovú dopravu, poskytuje nájom hnuteľného a nehnuteľného majetku partnerským spoločnostiam ale aj tretím stranám a reklamné služby.

2. Neobmedzené ručenie

Spoločnosť nie je neobmedzene ručiacim spoločníkom v iných účtovných jednotkách.

3. Dátum schválenia účtovnej závierky za predchádzajúce účtovné obdobie

Valné zhromaždenie schválilo dňa 8. septembra 2022 účtovnú závierku Spoločnosti za predchádzajúce účtovné obdobie.

4. Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky

Účtovná závierka Spoločnosti k 31. decembru 2022 je zostavená ako riadna účtovná závierka podľa § 17 ods. 6 zákona NR SR č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „Zákon o účtovníctve“) za účtovné obdobie od 1. januára 2022 do 31. decembra 2022.

5. Údaje o skupine

Konsolidovanú účtovnú závierku za najmenšiu skupinu, ktorej súčasťou je Spoločnosť ako dcérska účtovná jednotka, zostavuje Arriva Hungary Zrt. so sídlom 2040 Budaörs, Szabadság út 117, Maďarsko. Kópiu konsolidovanej účtovnej závierky je možné vyžiadať v sídle uvedenej spoločnosti.

Konsolidovanú účtovnú závierku za najväčšiu skupinu, ktorej súčasťou je aj konsolidovaná účtovná závierka podľa prvej vety, zostavuje Deutsche Bahn AG (ďalej len „DB AG“) so sídlom Potsdamer Platz 2, 10785 Berlín, Nemecko. Kópiu konsolidovanej účtovnej závierky je možné vyžiadať v sídle uvedenej spoločnosti.

6. Počet zamestnancov

Názov položky	Stav k 31.12.2022	Stav k 31.12.2021
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	350	386
Stav zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, z toho:	349	386
počet vedúcich zamestnancov	5	5

7. Dátum schválenia audítora Spoločnosti

Valné zhromaždenie Spoločnosti schválilo dňa 8. septembra 2022 spoločnosť PricewaterhouseCoopers Slovensko, s.r.o. ako audítora účtovnej závierky za finančný rok ukončený 31. decembra 2022.

8. Orgány a akcionári Spoločnosti

Orgány Spoločnosti

	31.12.2022	31.12.2021
Predstavenstvo:		
predseda	Gejza SAČKO	Gejza SAČKO
podpredseda	Ing. Jozef KLINK	Ing. Jozef KLINK
člen	Peter NAGY	Peter NAGY
Dozorná rada:		
predsedníčka	JUDr. Ing. Miriama MISKOLCZI	JUDr. Ing. Miriama MISKOLCZI
podpredseda	Ing. Emil ĎUROVČÍK	Ing. Emil ĎUROVČÍK
člen	Mgr. Štefan NORULÁK	Mgr. Štefan NORULÁK
členka	Ing. Viera HECLOVÁ	Ing. Viera HECLOVÁ
členka	Ing. Mária KAJLOVÁ (od 9.8.2022)	-
členka	Ing. Petra HELECZ	Ing. Petra HELECZ
člen	Ing. Milan KUČMA (do 8.8.2022)	Ing. Milan KUČMA
Prokurista:	Gejza SAČKO	Gejza SAČKO (od 9.10.2021)

Akcionári Spoločnosti

Štruktúra akcionárov Spoločnosti k 31. decembru 2022 a k 31. decembru 2021

Akcionár	Výška podielu na základnom imaní v EUR	v %	Podiel na hlasovacích právach v %	Iný podiel na ostatných položkách VI ako na ZI v %	Výška príspevku do kapitálových fondov z príspevkov
Arriva Hungary Zrt. Budaörs	3 991 719	60,14%	60,14%	60,14%	0
MH Manažment, a.s.	2 645 659	39,86%	39,86%	39,86%	0
Spolu	6 637 378	100,00%	100,00%	100,00%	0

II. INFORMÁCIE O PRIJATÝCH ÚČTOVNÝCH ZÁSADÁCH A ÚČTOVNÝCH METÓDACH

a) Východiská pre zostavenie účtovnej závierky

Účtovná závierka Spoločnosti bola zostavená za predpokladu nepretržitého trvania jej činnosti v súlade so Zákomom o účtovníctve platným v Slovenskej republike a nadväzujúcimi postupmi účtovania.

Spoločnosť vedie účtovníctvo na základe dodržania časovej a vecnej súvislosti nákladov a výnosov. Za základ sa berú všetky náklady a výnosy, ktoré sa vzťahujú na účtovné obdobie bez ohľadu na dátum ich platenia.

Peňažné údaje v účtovnej závierke sú uvedené v celých eurách, pokiaľ nie je určené inak.

Spoločnosť aplikovala účtovné metódy a všeobecné účtovné zásady konzistentne s predchádzajúcim účtovným obdobím.

b) Dlhodobý nehmotný a dlhodobý hmotný majetok

Dlhodobý majetok nakupovaný sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahrňuje cenu, za ktorú sa majetok obstaral, a náklady súvisiace s obstaraním (clo, prepravu, montáž, poistné a pod.)..

Dlhodobý nehmotný majetok sa odpisuje podľa odpisového plánu, ktorý bol zostavený na základe predpokladanej doby jeho používania zodpovedajúcej spotrebe budúcich ekonomických úžitkov z majetku. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení majetku do používania. Nehmotný majetok, ktorého obstarávací cena (resp. vlastné náklady) neprevyšuje 2 400 EUR, sa nezaraďuje na účty dlhodobého majetku a odpisuje sa jednorazovo pri uvedení do používania..

Predpokladaná doba používania, metóda odpisovania a odpisová sadzba sú uvedené v nasledujúcej tabuľke:

	Predpokladaná doba používania (roky)	Metóda odpisovania	Ročná odpisová sadzba (%)
Softvér	4	rovnomerná	25
Oceniteľné práva (licencie)	4	rovnomerná	25

Dlhodobý hmotný majetok sa odpisuje podľa odpisového plánu, ktorý bol zostavený na základe predpokladanej doby jeho používania zodpovedajúcej spotrebe budúcich ekonomických úžitkov z majetku. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení majetku do používania. Hmotný majetok, ktorého obstarávací cena (resp. vlastné náklady) neprevyšuje 1 700 EUR, sa nezaraďuje na účty dlhodobého majetku a odpisuje sa jednorazovo pri uvedení do používania..

Predpokladaná doba používania, metóda odpisovania a odpisová sadzba sú uvedené v nasledujúcej tabuľke:

	Predpokladaná doba používania (roky)	Metóda odpisovania	Ročná odpisová sadzba (%)
Stavby	20 - 40	rovnomerná	5 – 2,5
Samostatný hnutelný majetok			
<i>Stroje, prístroje a zariadenia</i>	4 - 12	rovnomerná	25 – 8,33
<i>Dopravné prostriedky</i>	4 - 15	rovnomerná	25 – 6,66

V prípade prechodného zníženia úžitkovej hodnoty dlhodobého majetku, ktorá bola zistená pri inventarizácii a je výrazne nižšia než jeho ocenenie v účtovníctve po odpočítaní oprávok, je vytvorená opravná položka na úroveň jeho zistenej úžitkovej hodnoty.

c) Zásoby

Zásoby nakupované sa oceňujú obstarávacou cenou, ktorá zahrňuje cenu, za ktorú sa majetok obstaral, a náklady súvisiace s obstaraním (clo, prepravu, poistné, provízie a pod.) znížené o zľavy z ceny. Zľava z ceny poskytnutá k už predaným alebo spotrebovaným zásobám sa účtuje ako zníženie nákladov na predané alebo spotrebované zásoby. Spoločnosť účtuje o zásobách spôsobom A tak, ako to definujú postupy účtovania. Úbytok zásob sa účtuje v cene zistenej metódou váženého aritmetického priemeru.

Ak sú obstarávací cena alebo vlastné náklady zásob vyššie než ich čistá realizačná hodnota ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, vytvára sa opravná položka k zásobám vo výške rozdielu medzi ich ocenením v účtovníctve a ich čistou realizačnou hodnotou. Čistá realizačná hodnota je predpokladaná predajná cena zásob znížená o predpokladané náklady na ich dokončenie a náklady súvisiace s ich predajom.

d) Pohľadávky

Pohľadávky sa pri ich vzniku oceňujú menovitou hodnotou. Opravná položka sa vytvára k pochybným a nedobytným pohľadávkam, kde existuje riziko nevymožiteľnosti pohľadávok.

e) Finančné účty

Finančné účty tvorí peňažná hotovosť a zostatky na bankových účtoch, pričom riziko zmeny hodnoty tohto majetku je zanedbateľne nízke.

f) Náklady budúcich období a príjmy budúcich období

Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sú vykázané vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

g) Opravné položky

Opravné položky sa tvoria na základe zásady opatrnosti, ak je opodstatnené predpokladať, že došlo k zníženiu hodnoty majetku oproti jeho oceneniu v účtovníctve. Opravná položka sa účtuje v sume opodstatneného predpokladu zníženia hodnoty majetku oproti jeho oceneniu v účtovníctve.

h) Rezervy

Rezerva je záväzok predstavujúci existujúcu povinnosť Spoločnosti, ktorá vznikla z minulých udalostí a je pravdepodobné, že v budúcnosti zníži jej ekonomické úžitky. Rezervy sú záväzky s neurčitým časovým vymedzením alebo výškou a oceňujú sa odhadom v sume potrebnej na splnenie existujúcej povinnosti ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

Tvorba rezervy sa účtuje na vecne príslušný nákladový alebo majetkový účet, ku ktorému záväzok prislúcha. Použitie rezervy sa účtuje na ľarchu vecne príslušného účtu rezerv so súvzťažným zápisom v prospech vecne príslušného účtu záväzkov. Rozpustenie nepotrebné rezervy alebo jej časti sa účtuje opačným účtovným zápisom, ako sa účtovala tvorba rezervy.

Rezerva na bonusy, rabaty, skontá a vrátenie kúpnej ceny pri reklamácii sa tvorí ako zníženie pôvodne dosiahnutých výnosov so súvzťažným zápisom v prospech účtu rezerv.

Spoločnosť vytvorila rezervy na odchodné, nevyčerpané dovolenky a prémie vrátane sociálneho poistenia a nevyfakturované dodávky.

i) Záväzky

Záväzky sa pri ich vzniku oceňujú menovitou hodnotou. Záväzky pri ich prevzatí sa oceňujú obstarávacou cenou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení.

j) Zamestnanecké požitky

Platy, mzdy, príspevky do štátnych dôchodkových a poisťných fondov, platená ročná dovolenka a platená zdravotná dovolenka, bonusy a ostatné nepeňažné požitky (napr. zdravotná starostlivosť) sa účtujú v účtovnom období, s ktorým vecne a časovo súvisia.

Podľa Kolektívnej zmluvy majú zamestnanci možnosť zapojiť sa do doplnkového dôchodkového sporenia na základe zmluvy s doplnkovými dôchodkovými spoločnosťami. Zamestnávateľ im na tento účel poskytuje finančný príspevok. Výška príspevku zamestnávateľa sa vypočíta percentuálne z jeho hrubej mzdy (od 1% do 2,5%) a závisí od počtu odpracovaných rokov zamestnanca v Spoločnosti.

Dôchodkový program s vopred stanoveným dôchodkovým plnením.

V prípade programu s vopred stanoveným dôchodkovým plnením je stanovená výška plnenia, ktorú zamestnanec pri odchode do dôchodku dostane. Výška plnenia závisí od viacerých faktorov, akými sú napr. vek, počet odpracovaných rokov, či mzda.

Minimálna požiadavka Zákonníka práce na príspevok pri odchode do starobného dôchodku je vo výške jednej priemernej mesačnej mzdy. Spoločnosť pri prvom skončení pracovného pomeru po nadobudnutí nároku na dôchodok (predčasný starobný, starobný, invalidný – ak pokles schopnosti vykonávať zárobkovú činnosť je viac ako 70%) vypláca zamestnancom odchodné podľa Zákonníka práce, a to v sume jeho priemerného mesačného zárobku.

Spoločnosť vypláca zamestnancom odmeny zo sociálneho fondu pri dosiahnutí 50 rokov veku vo výške 135 EUR ak odpracovali v Spoločnosti viac ako 5 rokov. Odmeny pri odchode do dôchodku vo výške 130 EUR Spoločnosť vypláca zamestnancom ak odpracovali menej ako 5 rokov a 170 EUR pri odpracovaní viac ako 5 rokov. Tento záväzok je včlenený do kolektívnej zmluvy s odbormi.

Záväzok týkajúci sa dôchodkového programu s vopred stanoveným dôchodkovým plnením je vyjadrený v jeho súčasnej hodnote k súvahovému dňu spolu s úpravami vyplývajúcimi z nezrealizovaných matematicko-poistných ziskov alebo strát a nákladmi minulej služby. Uvedený záväzok počítajú raz ročne nezávislí poisťovací matematici metódou diskontovania odhadovaných peňažných tokov pri úrokovej miere 1,00%. Poistno-matematické zisky alebo straty vznikajúce z úprav a zmien v poistnomatematických predpokladoch sa účtujú do výkazu ziskov a strát v dobe ich realizácie. Zmeny v dôchodkovom pláne sa účtujú do výkazu ziskov a strát počas priemernej zostatkovej doby zamestnania daných zamestnancov.

Hlavné poistno-matematické predpoklady použité na výpočet záväzku týkajúceho sa dôchodkového programu sú nasledovné

Priemerný počet zamestnancov k 31. decembru 2022	349
Percento zamestnancov, ktorí ukončia zamestnanecký pomer so Spoločnosťou pred odchodom do dôchodku (miera ukončenia)	5,3%
Predpokladané zvýšenie miezd	3,3%
Diskontná sadzba	2,3%
Dlhodobá inflácia	2,3%

k) **Splatná daň z príjmu**

Daň z príjmu sa účtuje do nákladov Spoločnosti v období vzniku daňovej povinnosti a v priloženom výkaze ziskov a strát Spoločnosti je vypočítaná zo základu vyplývajúceho z hospodárskeho výsledku pred zdanením, ktorý bol upravený o pripočítateľné a odpočítateľné položky z titulu trvalých a dočasných úprav daňového základu a umorenia straty. Daňový záväzok je uvedený po znížení o preddavky na daň z príjmov, ktoré Spoločnosť uhradila v priebehu roka. V prípade, že uhradené preddavky na daň z príjmu v priebehu roka sú vyššie než jej daňová povinnosť za tento rok, Spoločnosť vykazuje výslednú daňovú pohľadávku.

l) **Odložená daň z príjmu**

Odložená daň z príjmu vyplýva z:

- rozdielov medzi účtovnou hodnotou majetku a účtovnou hodnotou záväzkov vykázanou v súvahe a ich daňovou základňou,
- možnosti umorovať daňovú stratu v budúcnosti, pod ktorou sa rozumie možnosť odpočítat daňovú stratu od základu dane v budúcnosti,
- možnosti previesť nevyužité daňové odpochy a iné daňové nároky do budúcich období.

Odložená daňová pohľadávka sa účtuje iba do takej výšky, do akej je pravdepodobné, že bude možné dočasné rozdiely vyrovnať voči budúcemu základu dane.

Pri výpočte odloženej dane sa použije sadzba dane z príjmov, o ktorej sa predpokladá, že bude platiť v čase vyrovnania odloženej dane.

m) **Dotácie zo štátneho rozpočtu**

O nároku na dotáciu, podporu alebo príspevok sa účtuje, ak je takmer isté, že na základe splnených podmienok na poskytnutie dotácie, podpory alebo príspevku budú tieto finančné prostriedky Spoločnosti poskytnuté.

Prijaté dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtujú ako záväzok Spoločnosti ku dňu prijatia. Dotácie na hospodársku činnosť sa účtujú ako ostatné výnosy z hospodárskej činnosti, ak sa dotácia poskytla na úhradu nákladov, a to v časovej a vecnej súvislosti so zaúčtovaním nákladov vynaložených na príslušný účel, na ktorý sa dotácie na hospodársku činnosť poskytli. Dotácie na dlhodobý majetok sa účtujú v prospech výnosov budúcich období a následne sa vykážu ako ostatné výnosy z hospodárskej činnosti v časovej a vecnej súvislosti so zaúčtovaním odpisov obstaraného dlhodobého majetku.

n) Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období

Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sú vykázané vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

o) Lízing (Spoločnosť je nájomca)

Finančný lízing. Finančný lízing je obstaranie dlhodobého hmotného majetku na základe nájomnej zmluvy s dojednaným právom kúpy prenajatej veci za dohodnuté platby počas dohodnutej doby nájmu tohto majetku. Súčasťou dohodnutých platieb je aj kúpna cena, za ktorú na konci dohodnutej doby prechádza vlastnícke právo k prenajatému majetku z prenajímateľa na nájomcu. Dohodnutá doba nájmu je najmenej 60 % doby odpisovania podľa daňových predpisov, nie však menej ako 3 roky. V prípade nájmu pozemku je doba nájmu najmenej 60 % doby odpisovania hmotného majetku zaradeného do odpisovej skupiny 4. Každá platba nájomného je alokovaná medzi splátku istiny a finančné náklady, ktoré sú vypočítané metódou efektívnej úrokovej miery. Finančné náklady sa vykazujú ako úroky.

Finančný lízing sa aktivuje v účtovníctve nájomcu v deň prijatia majetku na príslušný účet majetku so súvzťažným zápisom v prospech záväzkov z nájmu v ocenení, ktoré sa rovná celkovej výške dohodnutých platieb znížených o nerealizované finančné náklady. Majetok obstaraný formou finančného prenájmu sa odpisuje v účtovníctve nájomcu.

Operatívny lízing. Prenájom majetku formou operatívneho lízingu sa účtuje do nákladov priebežne počas doby trvania lízingovej zmluvy.

p) Cudzía mena

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem preddavkov prijatých a poskytnutých) sa prepočítavajú na eurá referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu alebo v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka. Vzniknuté kurzové rozdiely sa účtujú s vplyvom na výsledok hospodárenia.

q) Vykazovanie výnosov

Výnosy z predaja služieb sa vykazujú v účtovnom období, v ktorom boli služby poskytnuté s ohľadom na stav rozpracovanosti danej služby. Ten je zistený na základe skutočne poskytnutých služieb ako pomernej časti k celkovému rozsahu dohodnutých služieb.

Výnosy sa vykazujú po odpočítaní dane z pridanej hodnoty, zliav a zrážok (rabaty, bonusy, skontá, dobropisy a pod.). Výnosové úroky sa účtujú rovnomerne v účtovných obdobiach, ktorých sa vecne a časovo týkajú.

Výnosy Spoločnosti tvoria najmä tržby z prepravy osôb v prímestskej doprave, tržby z prepravy osôb v diaľkovej a nepravidelnej doprave, náhrady strát zo služieb vo verejnom záujme, prenájmu budov, stanovišť a poskytovania reklamných služieb.

Výnosy z príspevkov na služby vo verejnom záujme sú účtované na základe nákladov a marže podľa zmlúv o výkonoch vo verejnom záujme.

III. INFORMÁCIE, KTORÉ DOPLŇUJÚ A VYSVETĽUJÚ POLOŽKY SÚVAHY

AKTÍVA

1. Dlhodobý nehmotný majetok

Prehľad pohybu dlhodobého nehmotného majetku za bežné účtovné obdobie je uvedený nižšie:

Dlhodobý nehmotný majetok	Aktivované náklady na vývoj	Softvér	Oceniteľné práva	Goodwill	Ostatný DNM	Obstarávaný DNM	Poskytnuté preddavky na DNM	Spolu
Prvotné ocenenie								
Stav k 1.1.2022	0	37 337	0	0	0	33 120	0	70 457
Prírastky	0	0	0	0	0	3 200	0	3 200
Úbytky	0	0	0	0	0	0	0	0
Presuny	0	33 120	0	0	0	-33 120	0	0
Stav k 31.12.2022	0	70 457	0	0	0	3 200	0	73 657
Oprávky								
Stav k 1.1.2022	0	37 337	0	0	0	0	0	37 337
Prírastky	0	8 280	0	0	0	0	0	8 280
Úbytky	0	0	0	0	0	0	0	0
Presuny	0	0	0	0	0	0	0	0
Stav k 31.12.2022	0	45 617	0	0	0	0	0	45 617
Opravné položky								
Stav k 1.1.2022	0	0	0	0	0	0	0	0
Prírastky	0	0	0	0	0	0	0	0
Úbytky	0	0	0	0	0	0	0	0
Presuny	0	0	0	0	0	0	0	0
Stav k 31.12.2022	0	0	0	0	0	0	0	0
Zostatková hodnota								
Stav k 1.1.2022	0	0	0	0	0	33 120	0	33 120
Stav k 31.12.2022	0	24 840	0	0	0	3 200	0	28 040

Informácie za predchádzajúce účtovné obdobie sú uvedené v nasledujúcej tabuľke:

Dlhodobý nehmotný majetok	Aktivované náklady na vývoj	Softvér	Oceniteľné práva	Goodwill	Ostatný DNM	Obstarávaný DNM	Poskytnuté preddavky na DNM	Spolu
Prvotné ocenenie								
Stav k 1.1.2021	0	37 337	0	0	0	0	0	37 337
Prírastky	0	0	0	0	0	33 120	0	33 120
Úbytky	0	0	0	0	0	0	0	0
Presuny	0	0	0	0	0	0	0	0
Stav k 31.12.2021	0	37 337	0	0	0	33 120	0	70 457
Oprávky								
Stav k 1.1.2021	0	37 337	0	0	0	0	0	37 337
Prírastky	0	0	0	0	0	0	0	0
Úbytky	0	0	0	0	0	0	0	0
Presuny	0	0	0	0	0	0	0	0
Stav k 31.12.2021	0	37 337	0	0	0	0	0	37 337
Opravné položky								
Stav k 1.1.2021	0	0	0	0	0	0	0	0
Prírastky	0	0	0	0	0	0	0	0
Úbytky	0	0	0	0	0	0	0	0
Presuny	0	0	0	0	0	0	0	0
Stav k 31.12.2021	0	0	0	0	0	0	0	0
Zostatková hodnota								
Stav k 1.1.2021	0	0	0	0	0	0	0	0
Stav k 31.12.2021	0	0	0	0	0	33 120	0	33 120

Na dlhodobý nehmotný majetok Spoločnosti nie je zriadené záložné právo a právo účtovnej jednotky nakladať s dlhodobým nehmotným majetkom nie je obmedzené.

2. Dlhodobý hmotný majetok

Prehľad pohybu dlhodobého hmotného majetku za bežné účtovné obdobie je uvedený nižšie:

Dlhodobý hmotný majetok	Pozemky	Stavby	Samostatné hnuteľné veci a súbory hnuteľných vecí	Pestovateľské celky trvalých porastov	Základné stádo a ťažné zvieratá	Ostatný DHM	Obstarávaný DHM	Poskytnuté preddavky na DHM	Spolu
Prvotné ocenenie									
Stav k 1.1.2022	566 830	7 005 837	34 891 626	0	0	0	155 054	0	42 619 347
Prírastky	0	0	0	0	0	0	752 659	0	752 659
Úbytky	3 123	7 155	1 292 120	0	0	0	0	0	1 302 398
Presuny	0	323 736	64 568	0	0	0	-388 304	0	0
Stav k 31.12.2022	563 707	7 322 418	33 664 074	0	0	0	519 409	0	42 069 608
Oprávky									
Stav k 1.1.2022	0	4 699 424	24 479 020	0	0	0	0	0	29 178 444
Prírastky	0	189 156	1 972 614	0	0	0	0	0	2 161 770
Úbytky	0	7 155	1 223 865	0	0	0	0	0	1 231 020
Presuny	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Stav k 31.12.2022	0	4 881 425	25 227 769	0	0	0	0	0	30 109 194
Opravné položky									
Stav k 1.1.2022	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Prírastky	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Úbytky	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Presuny	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Stav k 31.12.2022	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Zostatková hodnota									
Stav k 1.1.2022	566 830	2 306 413	10 412 606	0	0	0	155 054	0	13 440 903
Stav k 31.12.2022	563 707	2 440 993	8 436 305	0	0	0	519 409	0	11 960 414

Informácie za predchádzajúce účtovné obdobie sú uvedené v nasledujúcej tabuľke:

Dlhodobý hmotný majetok	Pozemky	Stavby	Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	Pestovateľské celky trvalých porastov	Základné stádo a ťažné zvieratá	Ostatný DHM	Obstarávaný DHM	Poskytnuté preddavky na DHM	Spolu
Prvotné ocenenie									
Stav k 1.1.2021	552 173	5 750 369	31 359 792	0	0	0	3 257 523	0	40 919 857
Prírastky	0	0	0	0	0	0	3 634 710	0	3 634 710
Úbytky	143	0	1 935 077	0	0	0	0	0	1 935 220
Presuny	14 800	1 255 468	5 466 911	0	0	0	-6 737 179	0	0
Stav k 31.12.2021	566 830	7 005 837	34 891 626	0	0	0	155 054	0	42 619 347
Oprávky									
Stav k 1.1.2021	0	4 489 033	23 582 461	0	0	0	0	0	28 071 494
Prírastky	0	210 391	2 793 685	0	0	0	0	0	3 004 076
Úbytky	0	0	1 897 126	0	0	0	0	0	1 897 126
Presuny	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Stav k 31.12.2021	0	4 699 424	24 479 020	0	0	0	0	0	29 178 444
Opravné položky									
Stav k 1.1.2021	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Prírastky	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Úbytky	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Presuny	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Stav k 31.12.2021	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Zostatková hodnota									
Stav k 1.1.2021	552 173	1 261 336	7 777 331	0	0	0	3 257 523	0	12 848 363
Stav k 31.12.2021	566 830	2 306 413	10 412 606	0	0	0	155 054	0	13 440 903

Časť dlhodobého hmotného majetku slúži na zabezpečenie pôžičiek od spoločnosti Deutsche Bahn AG, Berlín a od spoločnosti ČSOB Leasing, a.s. (Poznámka 13 v časti Pasíva).

V roku 2021 bolo zriadené aj záložné právo na autobusy obstarané v rámci programu IROP (Poznámka 14 v časti Pasíva).

3. Zásoby

K zásobám neboli tvorené opravné položky. Zásoby tvorí predovšetkým motorová nafta.

Na zásoby nie je zriadené záložné právo ani obmedzené právo disponovať so zásobami.

4. Pohľadávky

Vývoj opravnej položky k pohľadávkam v priebehu bežného účtovného obdobia je zobrazený v nasledujúcej tabuľke:

Pohľadávky	Stav k 1.1.2022	Tvorba OP	Zúčtovanie OP		Stav k 31.12.2022
			z dôvodu opodstatnenosti	z dôvodu vyradenia majetku z účtovníctva	
Krátkodobé pohľadávky z obchodného styku, z toho:	8 368	4 037	3 191	0	9 214
Ostatné pohľadávky z obchodného styku	8 368	4 037	3 191	0	9 214
Krátkodobé pohľadávky spolu	8 368	4 037	3 191	0	9 214

Informácie za predchádzajúce účtovné obdobie sú uvedené v nasledujúcej tabuľke:

Pohľadávky	Stav k 1.1.2021	Tvorba OP	Zúčtovanie OP		Stav k 31.12.2021
			z dôvodu opodstatnenosti	z dôvodu vyradenia majetku z účtovníctva	
Krátkodobé pohľadávky z obchodného styku, z toho:	4 633	4 967	1 081	151	8 368
Ostatné pohľadávky z obchodného styku	4 633	4 967	1 081	151	8 368
Krátkodobé pohľadávky spolu	4 633	4 967	1 081	151	8 368

Veková štruktúra krátkodobých pohľadávok Spoločnosti k 31. decembru 2022 je uvedená v nasledujúcej tabuľke:

Názov položky	V lehote splatnosti	Po lehote splatnosti	Pohľadávky spolu
Krátkodobé pohľadávky z obchodného styku, z toho:	74 085	24 399	98 484
Pohľadávky voči prepojeným účtovným jednotkám	25 723	7 467	33 190
Ostatné pohľadávky z obchodného styku	48 362	16 932	65 294
Ostatné krátkodobé pohľadávky, z toho:	1 961 276	0	1 961 276
Pohľadávky voči prepojeným účtovným jednotkám	178 056	0	178 056
Daňové pohľadávky a dotácie	1 758 781	0	1 758 781
Iné pohľadávky	24 439	0	24 439
Krátkodobé pohľadávky spolu	2 035 361	24 399	2 059 760

Informácie za predchádzajúce účtovné obdobie sú uvedené v nasledujúcej tabuľke:

Názov položky	V lehote splatnosti	Po lehote splatnosti	Pohľadávky spolu
Krátkodobé pohľadávky z obchodného styku, z toho:	62 895	49 805	112 700
Pohľadávky voči prepojeným účtovným jednotkám	26 941	377	27 318
Ostatné pohľadávky z obchodného styku	35 954	49 428	85 382
Ostatné krátkodobé pohľadávky, z toho:	918 767	0	918 767
Pohľadávky voči prepojeným účtovným jednotkám	231 273	0	231 273
Daňové pohľadávky a dotácie	555 445	0	555 445
Iné pohľadávky	132 049	0	132 049
Krátkodobé pohľadávky spolu	981 662	49 805	1 031 467

Pohľadávky nie sú kryté záložným právom a Spoločnosť nemá obmedzené právo s nimi nakladať.

5. Poskytnuté pôžičky

Prehľad poskytnutých pôžičiek je uvedený v nasledujúcej tabuľke:

Názov položky	Mena	Úrok p. a. v %	Dátum splatnosti	Suma istiny v mene EUR	
				k 31.12.2022	k 31.12.2021
Krátkodobé pôžičky, z toho:				178 056	231 273
Deutsche Bahn AG	EUR	do 1%	na požiadanie	178 056	231 273
Spolu				178 056	231 273

Suma pôžičky predstavuje pohľadávku z Cash-poolingu voči spriaznenej spoločnosti Deutsche Bahn AG. Pohľadávka nie je krytá záložným právom.

6. Finančné účty

Finančnými účtami môže Spoločnosť voľne disponovať.

7. Časové rozlíšenie

Jednotlivé položky časového rozlíšenia sú uvedené v nasledujúcej tabuľke:

Opis položky časového rozlíšenia	Stav k 31.12.2022	Stav k 31.12.2021
Náklady budúcich období krátkodobé, z toho:	2 315	512
Ostatné	789	231
Predplatné literatúry a periodík	297	281
Poistné	1 229	0
Príjmy budúcich období krátkodobé, z toho:	1 644	1 306
Predpokladané príjmy za plnenie čipových kariet u cudzích prepravcov	1 644	1 306
Spolu	3 959	1 818

PASÍVA

8. Vlastné imanie

Informácie o pohyboch vo vlastnom imaní a iné dodatočné informácie o vlastnom imaní Spoločnosti sú uvedené v Poznámkach v časti IX.

9. Sociálny fond

Tvorba a čerpanie sociálneho fondu v priebehu bežného i predchádzajúceho účtovného obdobia sú uvedené v nasledujúcej tabuľke:

Názov položky	2022	2021
Začiatočný stav sociálneho fondu	18 198	29 225
Tvorba sociálneho fondu na ťarchu nákladov	44 736	42 646
Tvorba sociálneho fondu spolu	44 736	42 646
Čerpanie sociálneho fondu	38 686	53 673
Konečný zostatok sociálneho fondu	24 248	18 198

10. Odložený daňový záväzok

Informácie o výpočte odloženého daňového záväzku a iné doplňujúce informácie k odloženej dani sú uvedené v Poznámkach v časti IV.

11. Závazky

Štruktúra záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti k 31. decembru 2022:

Názov položky	Závazky so zostatkovou dobou splatnosti				Spolu záväzky
	viac ako päť rokov	jeden rok až päť rokov	do jedného roka	Závazky po lehote splatnosti	
Ostatné dlhodobé záväzky, z toho:	612 569	2 329 951	0	0	2 942 520
Závazky voči prepojeným účt. jednotkám	91 240	974 110	0	0	1 065 350
Ostatné dlhodobé záväzky	521 329	926 403	0	0	1 447 732
Závazky zo sociálneho fondu	0	24 248	0	0	24 248
Odložený daňový záväzok	0	405 190	0	0	405 190
Dlhodobé záväzky spolu	612 569	2 329 951	0	0	2 942 520
Krátkodobé záväzky z obch. styku, z toho:	0	0	1 134 756	68 404	1 203 160
Závazky voči prepojeným účt. jednotkám	0	0	400 859	65 444	466 303
Ostatné záväzky z obchodného styku	0	0	733 897	2 960	736 857
Ostatné krátkodobé záväzky, z toho:	0	0	1 608 233	0	1 608 233
Závazky voči prepojeným účt. jednotkám	0	0	651 655	0	651 655
Závazky voči zamestnancom	0	0	375 638	0	375 638
Závazky zo sociálneho poistenia	0	0	228 085	0	228 085
Daňové záväzky a dotácie	0	0	107 532	0	107 532
Iné záväzky	0	0	245 323	0	245 323
Krátkodobé záväzky spolu	0	0	2 742 989	68 404	2 811 393

Informácie za predchádzajúce účtovné obdobie sú uvedené v nasledujúcej tabuľke:

Názov položky	Závazky so zostatkovou dobou splatnosti				Spolu záväzky
	viac ako päť rokov	jeden rok až päť rokov	do jedného roka	Závazky po lehote splatnosti	
Ostatné dlhodobé záväzky, z toho:	940 107	2 727 133	0	0	3 667 240
Závazky voči prepojeným účt. jednotkám	182 842	1 525 668	0	0	1 708 510
Ostatné dlhodobé záväzky	757 265	914 993	0	0	1 672 258
Závazky zo sociálneho fondu	0	18 198	0	0	18 198
Odložený daňový záväzok	0	268 274	0	0	268 274
Dlhodobé záväzky spolu	940 107	2 727 133	0	0	3 667 240
Krátkodobé záväzky z obch. styku, z toho:	0	0	797 507	60 752	858 259
Závazky voči prepojeným účt. jednotkám	0	0	322 771	27 934	350 705
Ostatné záväzky z obchodného styku	0	0	474 736	32 818	507 554
Ostatné krátkodobé záväzky, z toho:	0	0	1 882 385	0	1 882 385
Závazky voči prepojeným účt. jednotkám	0	0	879 583	0	879 583
Závazky voči zamestnancom	0	0	433 041	0	433 041
Závazky zo sociálneho poistenia	0	0	270 899	0	270 899
Daňové záväzky a dotácie	0	0	72 159	0	72 159
Iné záväzky	0	0	226 703	0	226 703
Krátkodobé záväzky spolu	0	0	2 679 892	60 752	2 740 644

Informácie o hodnote záväzkov zabezpečených záložným právom alebo inou formou zabezpečenia sú uvedené v bodoch 14 a 15 v tejto časti.

12. Rezervy

Prehľad pohybu rezerv za rok 2022 je uvedený v nasledujúcej tabuľke:

Názov položky	Stav k 1.1.2022	Tvorba	Použitie	Zrušenie	Stav k 31.12.2022
Dlhodobé rezervy, z toho:	123 302	45 050	22 169	0	146 183
<i>Ostatné dlhodobé rezervy, z toho:</i>	<i>123 302</i>	<i>45 050</i>	<i>22 169</i>	<i>0</i>	<i>146 183</i>
Odchodné do dôchodku	123 302	45 050	22 169	0	146 183
Krátkodobé rezervy, z toho:	292 604	179 292	286 598	6 006	179 292
<i>Zákonné krátkodobé rezervy, z toho:</i>	<i>123 979</i>	<i>106 757</i>	<i>123 633</i>	<i>346</i>	<i>106 757</i>
Dovolenky a odvody	123 979	106 757	123 633	346	106 757
<i>Ostatné krátkodobé rezervy, z toho:</i>	<i>168 625</i>	<i>72 535</i>	<i>162 965</i>	<i>5 660</i>	<i>72 535</i>
Odmeny zamestnancom	44 284	46 330	44 283	0	46 331
Nevyfakturované dodávky, služby	111 341	573	109 269	2 073	572
Audit	13 000	25 632	9 413	3 587	25 632
Rezervy spolu	415 906	224 342	308 767	6 006	325 475

Informácie za predchádzajúce účtovné obdobie sú uvedené v nasledujúcej tabuľke:

Názov položky	Stav k 1.1.2021	Tvorba	Použitie	Zrušenie	Stav k 31.12.2021
Dlhodobé rezervy, z toho:	112 405	27 616	16 719	0	123 302
<i>Ostatné dlhodobé rezervy, z toho:</i>	<i>112 405</i>	<i>27 616</i>	<i>16 719</i>	<i>0</i>	<i>123 302</i>
Odchodné do dôchodku	112 405	27 616	16 719	0	123 302
Krátkodobé rezervy, z toho:	202 229	182 962	89 862	2 725	292 604
<i>Zákonné krátkodobé rezervy, z toho:</i>	<i>46 084</i>	<i>123 978</i>	<i>43 358</i>	<i>2 725</i>	<i>123 979</i>
Dovolenky a odvody	46 084	123 978	43 358	2 725	123 979
<i>Ostatné krátkodobé rezervy, z toho:</i>	<i>156 145</i>	<i>58 984</i>	<i>46 504</i>	<i>0</i>	<i>168 625</i>
Odmeny zamestnancom	37 496	44 284	37 496	0	44 284
Nevyfakturované dodávky, služby	109 649	1 700	8	0	111 341
Audit	9 000	13 000	9 000	0	13 000
Rezervy spolu	314 634	210 578	106 581	2 725	415 906

Použitie dlhodobých rezerv sa predpokladá v prípade rezerv na odchodné do dôchodku.

13. Prijaté pôžičky

Prehľad prijatých pôžičiek je uvedený v nasledujúcej tabuľke:

Názov položky	Mena	Úrok p. a. v %	Dátum splatnosti	Suma istiny v mene EUR	
				k 31.12.2022	k 31.12.2021
Dlhodobé pôžičky, z toho:				2 513 082	3 380 768
Deutsche Bahn AG 3	EUR	3,4	2.1.2024	56 690	282 490
Deutsche Bahn AG 4	EUR	2,24	2.1.2025	274 370	495 786
Deutsche Bahn AG 5	EUR	2,05	2.1.2026	109 152	157 664
Deutsche Bahn AG 6	EUR	1,01	4.1.2027	241 930	316 370
Deutsche Bahn AG 7	EUR	1,5	2.1.2029	383 208	456 200
ČSOB Leasing	EUR	1,24	27.3.2030	1 447 732	1 672 258
Krátkodobé pôžičky, z toho:				876 181	1 101 343
Deutsche Bahn AG 2	EUR	3,5	3.10.2022	0	221 800
Deutsche Bahn AG 3	EUR	3,4	2.1.2024	225 800	225 800
Deutsche Bahn AG 4	EUR	2,24	2.1.2025	221 416	221 416
Deutsche Bahn AG 5	EUR	2,05	2.1.2026	48 512	48 512
Deutsche Bahn AG 6	EUR	1,01	4.1.2027	74 440	74 440
Deutsche Bahn AG 7	EUR	1,5	2.1.2029	72 992	72 992
Deutsche Bahn AG - credit line	EUR	do 1	na požiadanie	8 495	14 623
ČSOB Leasing	EUR	1,24	27.3.2030	224 526	221 760
Spolu				3 389 263	4 482 111

Pôžička splatná 3. októbra 2022 bola použitá na nákup 20 kusov autobusov (5 ks značky Iveco First FSLI a 15 ks značky Irisbus Crossway), pôžička splatná 2. januára 2024 na nákup 20 kusov autobusov (16 ks značky CROSSWAY 10,6 a 4 ks značky Iveco First), pôžička splatná 2. januára 2025 na nákup 20 kusov autobusov (10 ks značky SOR C 9,5, 7 ks značky SOR C 10,5 a 3 ks značky Iveco First) a pôžička splatná 2. januára 2026 na nákup 4 kusov autobusov (4 ks značky SOR C 10,5). Pôžička splatná 4. januára 2027 bola použitá na nákup 7 kusov autobusov (2 ks značky SOR C 10,5, 3 ks značky SOR C 9,5 a 2 ks značky Iveco First). Pôžička splatná 2. januára 2029 bola použitá na nákup 6 kusov autobusov (3 ks značky SOR C 10,5 a 3 ks značky SOR C 9,5).

Na zabezpečenie pohľadávok spoločnosti Deutsche Bahn AG, Berlín ručí Spoločnosť uvedenými autobusmi so všetkými ich komponentmi, súčasťami, príslušenstvom a dokladmi.

Pôžičky splatné 27. februára 2030 (18 zmlúv na spotrebný úver od spoločnosti ČSOB Leasing, a.s.) boli použité na nákup 18 kusov autobusov (10 ks značky SOR 10,5, 6 ks značky SOR 9,5 a 2 ks značky Iveco First). Úver je zabezpečený zmluvou o zabezpečovacom prevode vlastníckeho práva na financovaný majetok

14. Časové rozlíšenie

Štruktúra časového rozlíšenia je uvedená v nasledujúcej tabuľke:

Názov položky	Stav k 31.12.2022	Stav k 31.12.2021
Výnosy budúcich období dlhodobé, z toho:	3 930 401	3 741 304
Dotácie na nákup majetku - IROP	3 930 401	3 741 304
Výnosy budúcich období krátkodobé, z toho:	489 109	1 010 703
Dotácie na nákup majetku - IROP	489 109	1 010 703
Spolu	4 419 510	4 752 007

Spoločnosť má na základe zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku uzavretej s Ministerstvom pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR zo dňa 6.11.2018 nárok na nenávratný finančný príspevok z Integrovaného regionálneho operačného programu (IROP) maximálne do výšky 1 019 168,77 EUR na realizáciu projektu Výstavba prestupného terminálu (uzla) s príslušným informačným systémom.

Spoločnosť má na základe zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku uzavretej s Ministerstvom pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR zo dňa 22.5.2020 nárok na nenávratný finančný príspevok z IROP maximálne do výšky 4 782 124,98 EUR na realizáciu projektu Modernizácia vozového parku v spoločnosti ARRIVA Michalovce, a.s.

Autobusy obstarané v rámci uvedeného projektu sú zabezpečené formou záložného práva v prospech poskytovateľa nenávratného finančného príspevku.

V súvislosti s uvedenými projektmi obdržala Spoločnosť v roku 2020 dotáciu vo výške 838 905,37 EUR (z toho dlhodobá časť dotácie na majetok predstavuje sumu 796 182,15 EUR a krátkodobá sumu 42 723,22 EUR). V roku 2021 Spoločnosť obdržala príspevok 4 763 385 EUR na nákup autobusov a dodatočný príspevok 157 112,56 EUR na výstavbu terminálu.

Spoločnosť obdržala 1. marca 2023 príspevok v sume 153.415,91 EUR na základe zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku uzavretej so Slovenskou inovačnou a energetickou agentúrou ako sprostredkovateľským orgánom pre Operačný program Kvalita životného prostredia na výstavbu nového zdroja tepla na báze obnoviteľných zdrojov energií pre zabezpečenie vykurovania v objekte OD Kráľovský Chlmec – opravárenská dielňa. Príspevok je k 31. decembru 2022 zaúčtovaný vo výnosoch v alikvotnej výške v závislosti na odpisoch majetku, na ktorého obstaranie bol poskytnutý.

IV. INFORMÁCIE, KTORÉ DOPLŇUJÚ A VYSVETĽUJÚ POLOŽKY VÝKAZU ZISKOV A STRÁT

1. Čistý obrat

Informácie o štruktúre čistého obratu Spoločnosti sú uvedené v nasledujúcej tabuľke:

Názov položky	2022	2021
Tržby za vlastné výkony a tovar, z toho:	4 576 751	3 393 751
Tržby z predaja služieb	4 576 751	3 393 751
Iné výnosy súvisiace s bežnou činnosťou	14 758 242	12 566 425
Čistý obrat celkom	19 334 993	15 960 176

VÝNOSY

2. Tržby za vlastné výkony a tovar

Tržby za vlastné výkony a tovar podľa jednotlivých segmentov, t. j. podľa typov výrobkov, tovarov, služieb a iných činností Spoločnosti, a podľa hlavných geografických oblastí odbytu sú uvedené v nasledujúcej tabuľke:

Oblasť odbytu	Prepravná činnosť		Prenájom budov		Prenájom - ostatné	
	2022	2021	2022	2021	2022	2021
Slovensko	4 142 905	3 016 985	199 005	147 645	62 301	86 355
Ostatné krajiny	26 812	82	0	0	0	0
Spolu	4 169 717	3 017 067	199 005	147 645	62 301	86 355

Oblasť odbytu	Reklamné služby		Ostatné tržby		Spolu	
	2022	2021	2022	2021	2022	2021
Slovensko	4 973	6 150	140 755	136 534	4 549 939	3 393 669
Ostatné krajiny	0	0	0	0	26 812	82
Spolu	4 973	6 150	140 755	136 534	4 576 751	3 393 751

3. Ostatné výnosy z hospodárskej a finančnej činnosti

Informácie o výnosoch z hospodárskej a finančnej činnosti sú uvedené nižšie:

Názov položky	2022	2021
Ostatné významné položky výnosov z hospodárskej činnosti, z toho:	15 431 137	13 950 949
Predaj materiálu	50	0
Výnosy z predaja dlhodobého hmotného a nehmotného majetku	76 285	60 049
Náhrady strát od objednávateľov	14 758 242	12 566 425
Výnosy z dotácií na nákup majetku - IROP	485 915	1 010 703
Náhrada škody	45 704	115 687
Príspevky	3 746	0
Umorenie zostatkov starých čipových kariet	0	109 934
Ostatné	61 195	88 151
Finančné výnosy, z toho:	128	111
Kurzové zisky	90	105
<i>Ostatné významné položky finančných výnosov, z toho:</i>	<i>38</i>	<i>6</i>
Úroky	18	0
Ostatné finančné výnosy	20	6

NÁKLADY

4. Náklady z hospodárskej a finančnej činnosti

Prehľad nákladov Spoločnosti z hospodárskej a finančnej činnosti (okrem osobných nákladov) je uvedený v nasledujúcej tabuľke:

Názov položky	2022	2021
Náklady za poskytnuté služby, z toho:	4 431 053	3 591 956
<i>Náklady voči audítorovi, audítorskej spoločnosti, z toho:</i>	21 990	23 950
náklady za overenie individuálnej účtovnej závierky	21 990	19 950
súvisiace audítorské služby	0	4 000
<i>Ostatné významné položky nákladov za poskytnuté služby, z toho:</i>	4 409 063	3 568 006
Školenie	13 567	12 351
Nájomné	55 219	48 472
Poplatky platené skupine	463 061	336 017
Právne, ekonomické a iné poradenstvo	27 895	6 505
Náklady na inzerciu, reklamu	280	0
Mýto	96 938	82 564
Náklady na IT a telekomunikačné služby	163 334	164 902
Opravy a udržiavanie	2 321 209	2 134 185
Cestovné	422 780	354 505
Reprezentačné	5 294	3 114
Stočné	33 629	34 004
Prepravné (parkovné, stanovište)	197 641	113 115
Čistenie kanálov, upratovanie	33 482	28 687
Vedenie účtovníctva	135 124	137 531
Operatívny leasing osobných automobilov	20 985	36 658
Strážne služby	275 511	0
Zabezpečenie dezinfekcie proti koronavírusu	0	48 102
Ostatné služby	143 114	27 294
Ostatné významné položky nákladov z hospodárskej činnosti, z toho:	422 310	414 778
Zostatková cena predaného dlhodobého hmotného a nehmotného majetku	68 255	143
Tvorba a zúčtovanie opravných položiek k pohľadávkam	846	3 886
Havarijné poistenie	154 414	138 828
Zákonné poistenie	121 270	112 347
Inventarizačný rozdiel	4 170	84 693
Ostatné	73 355	74 881
Finančné náklady, z toho:	79 264	101 750
<i>Kurzové straty, z toho:</i>	238	374
kurzové straty ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka	144	0
<i>Ostatné významné položky finančných nákladov, z toho:</i>	79 026	101 376
Poplatky za služby bankám	8 555	5 847
Úroky z úverov	70 471	95 529

5. Osobné náklady

Prehľad osobných nákladov Spoločnosti je uvedený v nasledujúcej tabuľke:

Názov položky	2022	2021
Osobné náklady, z toho:	6 936 715	7 003 488
Mzdy	4 901 379	4 919 401
Odmeny členom orgánov spoločnosti	54 225	58 791
Zákonné sociálne poistenie	1 743 378	1 765 832
Ostatné sociálne zabezpečenie	56 063	52 623
Zákonné sociálne náklady	181 670	205 341
Ostatné sociálne náklady	0	1 500

6. Dane

Informácie o dočasných rozdieloch a výpočte odloženej dane sú uvedené v nasledujúcej tabuľke:

Názov položky	Stav k 31.12.2021	Zaúčtovaná do vlastného imania	Zaúčtované do výkazu ziskov a strát	Stav k 31.12.2022
Dlhodobý majetok	-1 838 297	0	-1 344 162	-3 182 459
Pohľadávky	135	0	-135	0
Rezervy	291 927	0	-73 209	218 718
Ostatné	268 742	0	765 521	1 034 263
Celkom	-1 277 493	0	-651 985	-1 929 478
Sadzbda dane z príjmov (v %)	21%	21%	21%	21%
Odložený daňový záväzok vypočítaný	-268 274	0	-136 917	-405 190
Odložená daňový záväzok zaúčtovaný	-268 274	0	-136 917	-405 190

Odsúhlasenie vzťahu medzi splatnou daňou z príjmov, odloženou daňou z príjmov a výsledkom hospodárenia pred zdanením je uvedené v nasledujúcej tabuľke:

Názov položky	2022			2021		
	Základ dane	Daň	Daň v %	Základ dane	Daň	Daň v %
Výsledok hospodárenia pred zdanením, z toho:	1 157 294			-44 342		
teoretická daň		243 032	21,0%		-9 312	21,0%
Daňovo neuznané náklady	60 156	12 633		87 833	18 445	
Iné	-26 038	-5 468		4 149	871	
Spolu		250 197	21,6%		10 004	-22,6%
Splatná daň z príjmov		113 280	9,8%		71 821	-162,0%
Odložená daň z príjmov		136 917	11,8%		-61 817	139,4%
Celková daň z príjmov		250 197	21,6%		10 004	-22,6%

V. INFORMÁCIE O INÝCH AKTÍVACH A INÝCH PASÍVACH

1. Podmienené záväzky

Vzhľadom na to, že viaceré oblasti slovenského daňového práva (napr. legislatíva ohľadom transferového oceňovania) doteraz neboli dostatočne overené praxou, existuje neistota v tom, ako ich budú daňové orgány aplikovať. Mieru tejto neistoty nie je možné kvantifikovať a zanikne až potom, keď budú k dispozícii právne precedensy, príp. oficiálne interpretácie príslušných orgánov. Vedenie Spoločnosti si nie je vedomé žiadnych okolností, v dôsledku ktorých by jej vznikol v budúcnosti významný náklad.

2. Skutočnosti sledované na podsúvahových účtoch

Na podsúvahových účtoch sleduje Spoločnosť tieto skutočnosti:

Názov položky	Stav k 31.12.2022	Stav k 31.12.2021
Majetok v nájme (operatívny prenájom)	16 745	20 989
Odpísané pohľadávky	14 791	151

VI. UDALOSTI, KTORÉ NASTALI PO DNI, KU KTORÉMU SA ZOSTAVUJE ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

K 31. decembru 2022 pán László Ivan ukončil svoje pôsobenie ako generálny riaditeľ skupiny ARRIVA na Slovensku. Na prechodné obdobie bola od 1. januára 2023 poverená vedením skupiny ARRIVA na Slovensku pani Anikó Körmendi, ktorú v máji 2023 nahradil pán Michal Horák.

Po 31. decembri 2022 do dňa zostavenia účtovnej závierky nenastali ďalšie udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2022.

VII. TRANSAKČIE SO SPRIAZNENÝMI STRANAMI

1. Transakcie medzi Spoločnosťou a spriaznenými stranami

Transakcie so spriaznenými stranami sú uvedené v nasledujúcej tabuľke:

Charakteristika transakcie	Spriaznená osoba	2022	2021
Predaj majetku	Ostatné spriaznené strany	68 256	0
Nákup zásob, pohonných hmôt a i.	Ostatné spriaznené strany	4 237 711	2 928 257
Nákup služieb	Ostatné spriaznené strany	2 976 400	2 596 189
Predaj služieb	Ostatné spriaznené strany	254 761	279 676
Úrok z prijatých pôžičiek	Ostatné spriaznené strany	46 778	70 571
Výnosové úroky	Ostatné spriaznené strany	18	0
Splátky pôžičiek	Ostatné spriaznené strany	871 088	1 013 332
Výplata dividend	Materská účtovná jednotka	0	29 155

Charakteristika zostatku	Spriaznená osoba	Stav k 31.12.2022	Stav k 31.12.2021
Závazky z obchodného styku	Ostatné spriaznené strany	466 303	350 705
Pohľadávky z obchodného styku	Ostatné spriaznené strany	33 190	27 318
Pohľadávka z cash-poolingu	Ostatné spriaznené strany	178 056	231 273
Prijaté pôžičky vrátane úroku	Ostatné spriaznené strany	1 717 005	2 588 093
Rezervy, nevyfakturované dodávky	Ostatné spriaznené strany	0	101 564
Iné záväzky	Ostatné spriaznené strany	18 359	0

2. Príjmy a výhody členov štatutárneho orgánu, dozorného orgánu či iného orgánu Spoločnosti

Názov položky	Predstavenstvo		Dozorná rada		Spolu	
	2022	2021	2022	2021	2022	2021
Priznané odmeny za účtovné obdobie z dôvodu výkonu funkcie, z toho:	27 829	30 960	26 396	27 831	54 225	58 791
<i>Priznané odmeny súčasných členov</i>	27 829	30 960	26 396	27 831	54 225	58 791
Spolu	27 829	30 960	26 396	27 831	54 225	58 791

VIII. OSTATNÉ INFORMÁCIE

Spoločnosť mala uzatvorenú „Zmluvu o službách vo verejnom záujme vo vnútroštátnej pravidelnej autobusovej doprave a o spolupráci pri zabezpečovaní dopravy na území Košického samosprávneho kraja“ pre roky 2009 – 31.3.2022 s Košickým samosprávnym krajom (ďalej len KSK). Od 1.4.2022 do 31.3.2029 má Spoločnosť uzavretú „Zmluvu o službách vo verejnom záujme v prímestskej pravidelnej autobusovej doprave“ na základe výsledku verejného obstarávania na predmet nadlimitnej zákazky s názvom „Obstaranie dopravcu na zabezpečenie služieb vo verejnom záujme v prímestskej pravidelnej autobusovej doprave pre Košický samosprávny kraj“ pre časť zákazky č. 2 oblasť KSK Východ.

Ďalej má Spoločnosť uzatvorenú „Zmluvu o službách vo verejnom záujme vo vnútroštátnej pravidelnej mestskej autobusovej doprave“ s mestom Trebišov.

Spoločnosti boli poskytnuté v roku 2022 náhrady za služby vo verejnom záujme od:

- KSK vo výške 13 354 509 EUR (z toho 302 409 EUR doplatok za rok 2021),
- Mesto Trebišov vo výške 137 425 EUR (doplatok za rok 2021).

Na Spoločnosť sa nevzťahuje § 23d ods. 6 zákona o účtovníctve.

Spoločnosť plánuje v roku 2023 významnú obnovu vozového parku v počte 54 nových autobusov v celkovej hodnote 11,2 mil. EUR. Zdroje na financovanie obnovy získa Spoločnosť predovšetkým z nenávratného finančného príspevku z Integrovaného regionálneho operačného programu IROP resp. z vlastných zdrojov, prípadne z pôžičky od Deutsche Bahn AG. V tejto súvislosti má Spoločnosť uzatvorenú Zmluvu o poskytnutí nenávratného finančného príspevku s Ministerstvom investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky z júla 2022. Zmluvy s dodávateľmi autobusov boli uzatvorené v marci 2023.

IX. PREHLAD POHYBOV VLASTNÉHO IMANIA

1. Vlastné imanie

Prehľad pohybu vlastného imania v priebehu bežného a predchádzajúceho účtovného obdobia je uvedený v nasledujúcich tabuľkách:

Položka vlastného imania	Stav k	Prírastky	Úbytky	Presuny	Stav k
	1.1.2022				31.12.2022
Základné imanie	6 637 378	0	0	0	6 637 378
Ostatné kapitálové fondy	17 171	0	0	0	17 171
Zákonný rezervný fond a nedeliteľný fond	817 495	0	0	0	817 495
Nerozdelený zisk minulých rokov	761 046	0	-1	-54 346	706 701
Výsledok hospodárenia bežného účt. obdobia	-54 346	907 097	0	54 346	907 097
Vlastné imanie spolu	8 178 744	907 097	-1	0	9 085 842

Položka vlastného imania	Stav k	Prírastky	Úbytky	Presuny	Stav k
	1.1.2021				31.12.2021
Základné imanie	6 637 378	0	0	0	6 637 378
Ostatné kapitálové fondy	17 171	0	0	0	17 171
Zákonný rezervný fond a nedeliteľný fond	801 172	0	0	16 323	817 495
Nerozdelený zisk minulých rokov	662 620	0	0	98 426	761 046
Výsledok hospodárenia bežného účt. obdobia	163 228	-54 346	48 479	-114 749	-54 346
Vlastné imanie spolu	8 281 569	-54 346	48 479	0	8 178 744

Základné imanie Spoločnosti tvorí 195 217 akcií v menovitej hodnote 34 EUR. Všetky akcie sú spojené s rovnakými právami pre akcionárov. Základné imanie bolo v plnom rozsahu splatené.

Zisk na akciu predstavuje 4,65 EUR (2021: strata na akciu 0,28 EUR).

2. Vysporiadanie straty za predchádzajúci rok 2021

Účtovná strata za rok 2021 vo výške 54 346 EUR bola vysporiadaná z nerozdeleného zisku minulých rokov.

3. Návrh na rozdelenie zisku za rok 2022

Štatutárny orgán navrhuje rozdeliť zisk za rok 2022 vo výške 907 097 EUR nasledovne:

- Prídel do zákonného rezervného fondu: 90 710 EUR
- Prevod do nerozdeleného zisku minulých rokov: 816 387 EUR

X. PREHLAD PEŇAŽNÝCH TOKOV

Na účely uvádzania údajov v prehľade peňažných tokov sa pod pojmami **peňažné prostriedky** a **peňažné ekvivalenty** rozumie nasledovné:

- a) **peňažné prostriedky**: peňažná hotovosť, ekvivalenty peňažnej hotovosti, peňažné prostriedky na bežných účtoch v bankách alebo pobočkách zahraničných bánk, kontokorentný účet a časť zostatku účtu peniaze na ceste, ktorý sa viaže k prevodu medzi bežným účtom a pokladnicou alebo medzi dvoma bankovými účtami,
- b) **peňažné ekvivalenty**: krátkodobý finančný majetok, ktorý je zameniteľný za vopred známu sumu peňažných prostriedkov, pri ktorom nie je riziko výraznej zmeny jeho hodnoty v najbližších troch mesiacoch ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka (napr. termínové vklady na bankových účtoch, ktoré sú uložené najviac na trojmesačnú výpovednú lehotu, likvidné cenné papiere určené na obchodovanie, prioritné akcie obstarané účtovnou jednotkou, ktoré sú splatné do troch mesiacov odo dňa, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a pod.).

Spoločnosť zostavila prehľad peňažných tokov pomocou nepriamej metódy.

Názov položky	2022	2021
Výsledok hospodárenia pred zdanením	1 157 294	-44 342
<i>Úpravy o nepeňažné operácie:</i>		
Odpisy dlhodobého majetku	2 170 050	3 004 076
Odpis zásob	7 293	37 950
Odpis pohľadávky	14 791	151
Zmena stavu opravnej položky k pohľadávkam	846	3 735
Zmena stavu rezerv	-90 431	101 272
Úrokové náklady (netto)	70 453	95 529
Strata / (zisk) z predaja dlhodobého majetku	-8 030	-59 906
Zisk z prevádzky pred zmenou pracovného kapitálu	3 322 266	3 138 465
<i>Zmena pracovného kapitálu:</i>		
Úbytok (prírastok) pohľadávok z obchodného styku a časového rozlíšenia	-1 099 382	736 539
Úbytok (prírastok) zásob	-14 043	-54 791
(Úbytok) prírastok záväzkov a časového rozlíšenia	-295 846	2 750 136
Prevádzkové peňažné toky	1 912 995	6 570 349
Peňažné toky z prevádzkovej činnosti		
Prevádzkové peňažné toky	1 912 995	6 570 349
Zaplatené úroky	-70 471	-95 529
Prijaté úroky	18	0
Zaplatená daň z príjmov	-68 790	-24 799
Vyplatené dividendy	0	-48 479
Čisté peňažné toky z prevádzkovej činnosti	1 773 752	6 401 542
Peňažné toky z investičnej činnosti		
Nákup dlhodobého majetku	-752 736	-5 666 529
Príjmy z predaja dlhodobého majetku	76 285	60 049
Čisté peňažné toky z investičnej činnosti	-676 451	-5 606 480
Peňažné toky z finančnej činnosti		
Príjmy / splátky úverov a pôžičiek od bánk	895	-74
Príjmy / splátky pôžičiek prijatých od spoločností v Skupine	-871 088	-1 013 332
Príjmy / splátky cash-poolingu v Skupine	53 217	6 298
Čisté peňažné toky z finančnej činnosti	-816 976	-1 007 108
Kurzové rozdiely k peňažným prostriedkom a ekvivalentom	0	0
Prírastky (úbytky) peňažných prostriedkov a peňažných ekvivalentov	280 325	-212 046
Peňažné prostriedky a peňažné ekvivalenty na začiatku roka	5 188 870	5 400 916
Peňažné prostriedky a peňažné ekvivalenty na konci roka	5 469 195	5 188 870



Výročná správa 2022

ARRIVA Michalovce, a. s.

Lastomírska 1, 071 80 Michalovce

Obsah

1. Predstavenie skupiny ARRIVA

1.1 Predstavenie skupiny ARRIVA a skupiny Deutsche Bahn

1.2 Činnosti spoločností ARRIVA na Slovensku

1.2.1 Verejná osobná doprava

1.2.2 Centrálne poskytovanie služieb a servisné činnosti v oblasti autobusovej dopravy

1.2.3 Starostlivosť o zákazníkov

2. Predstavenie spoločnosti ARRIVA Michalovce, a. s.

2.1 Orgány Spoločnosti

2.2 Míľníky roka 2022

2.3 Predpokladaný budúci vývoj činnosti Spoločnosti

3. Hospodárenie Spoločnosti v roku 2022

3.1 Kľúčové finančné a nefinančné ukazovatele

3.2 Návrh na rozdelenie zisku

3.3 Doplnujúce informácie

4. Ľudské zdroje a starostlivosť o zamestnancov

5. Compliance - dodržiavanie právnych noriem

6. Bezpečnosť, ochrana zdravia pri práci a životné prostredie

7. Poďakovanie

8. Prílohy

1. Predstavenie skupiny ARRIVA

1.1 Predstavenie skupiny ARRIVA a skupiny Deutsche Bahn

ARRIVA je jedným z popredných poskytovateľov osobnej dopravy v Európe, zamestnáva 39 000 ľudí a ročne prepravuje 2,1 miliardy cestujúcich v 12 európskych krajinách: Česká republika, Dánsko, Maďarsko, Taliansko, Holandsko, Poľsko, Slovensko, Španielsko, Veľká Británia, Chorvátsko, Slovinsko a Srbsko.

Je súčasťou skupiny Deutsche Bahn (DB), jednej z vedúcich spoločností v oblasti osobnej a logistickej dopravy na svete a je zodpovedná za regionálne služby v oblasti osobnej dopravy DB mimo Nemecka. Prevádzkuje autobusovú, železničnú a lodnú dopravu.



ARRIVA NA SLOVENSKU



ARRIVA pôsobí na Slovensku od roku 2008 a je najsilnejším súkromným hráčom v autobusovej doprave v Slovenskej republike. Pôsobí v Bratislavskom, Košickom, Nitrianskom, Trnavskom a Žilinskom kraji, kde zabezpečuje mestskú, prímestskú, zmluvnú a komerčnú autobusovú dopravu. Od roku 2017 prevádzkuje ARRIVA službu zdieľaných bicyklov, tzv. bikesharing.

ARRIVA zamestnáva na Slovensku viac ako 2 500 zamestnancov a prevádzkuje takmer 1 500 autobusov. Tvorí ju šesť dopravných spoločností, servisná spoločnosť a centrála.

1.2 Činnosti spoločností ARRIVA na Slovensku

1.2.1 Verejná osobná doprava

Cestovanie verejnou osobnou dopravou je považované za jeden z udržateľných spôsobov dopravy, ktoré prispievajú k zlepšeniu kvality ovzdušia a čistejšiemu životnému prostrediu pre všetkých. ARRIVA sa zameriava na podporu verejnej dopravy s cieľom poskytovať modernú a spoľahlivú dopravu a neustále skvalitňovať poskytované služby. ARRIVA podporuje cestovanie verejnou autobusovou dopravou a v rámci sloganu „Spájame mestá a ľudí“ vyzýva jednotlivcov k uprednostňovaniu udržateľných spôsobov dopravy pred prepravou osobnými autami k zlepšeniu dopravnej situácie i kvality životného prostredia v mestách a regiónoch nielen počas Európskeho týždňa mobility, ale aj po celý rok.

Tarifné podmienky vo verejnej pravidelnej autobusovej doprave sú prehodnocované a schvaľované objednávatelmi verejnej osobnej dopravy a ukotvené v prepravných poriadkoch dopravných spoločností.

Cestovné poriadky pravidelnej autobusovej dopravy sú každoročne upravované v spolupráci s objednávatelmi s cieľom zlepšenia nadväznosti spojov a zohľadnenia požiadaviek cestujúcich i objednávatel'ov. Cestujúci nájdu informácie o odchodoch svojich autobusov na internetových stránkach dopravných spoločností.

1.2.2 Centrálné poskytovanie služieb a servisné činnosti v oblasti autobusovej dopravy

Pre jednotlivé spoločnosti ARRIVA na Slovensku je zabezpečované centrálné poskytovanie služieb: obstarávanie, IT, komplexné mzdové a účtovné služby, právne poradenstvo, marketing, interná a externá komunikácia, realizácia a analýza prieskumov, compliance (dodržiavanie právnych noriem) a GDPR ako aj predaj pohonných hmôt.

Servisné služby v oblasti autobusovej dopravy spoločností ARRIVA na Slovensku sú zabezpečované v súlade so štandardmi kvality nadnárodnej spoločnosti ARRIVA, a to v rozsahu: oprava a údržba autobusov a motorových vozidiel, vykonávanie záručných aj pozáručných servisných prehliadok a opráv autobusov, značiek SOR, Solaris, IVECO ako aj poskytovanie služieb pneuservisu, lakovacích prác, umývanie vozidiel a pod.

1.2.3 Starostlivosť o zákazníkov

Prvoradým cieľom Spoločnosti je poskytovať bezpečnú a pohodlnú verejnú dopravu cestujúcich na požadovanej kvalitatívnej úrovni v rozsahu stanovenom objednávatel'om.

Kvalitná starostlivosť o zákazníka je predpokladom spokojnosti a dôvery a zvyšuje reputáciu značky. Nevyhnutnou súčasťou starostlivosti sú kvalitné služby, ale aj získavanie spätnej väzby a komunikácia s cestujúcimi. Veľmi dôležitou súčasťou spolupráce a budovania korektných obchodných vzťahov s objednávatel'mi i našim spoločným záujmom je zlepšovať a zvyšovať atraktivitu verejnej dopravy pre cestujúcu verejnosť.

Informácie o poskytovaných službách, cestovných poriadkoch, opatreniach a prijatých zmenách získajú cestujúci na internetových stránkach spoločností ARRIVA. Pre tých cestujúcich, ktorí majú záujem byť informovaní o prijatých zmenách a novinkách, je k dispozícii možnosť prihlásenia sa na odber noviniek zasielaných e-mailom.

Cestujúcim je aj počas víkendov či sviatkov k dispozícii linka zákazníckej podpory, ktorú môžu kontaktovať e-mailom na informacie@arriva.sk alebo telefonicky na čísle 0915 733 733.

V rámci skvalitňovania služieb okrem investícií na obnovu vozidlového parku je dôraz kladený na neustále zvyšovanie kvality cestovania poskytovaním komplexných služieb ako je zavádzanie rôznych foriem bezhotovostného cestovania prostredníctvom čipových kariet, virtuálnych dopravných kariet a online správu elektronickej peňaženky z pohodlia domova. Bezhotovostné cestovanie skráti čas pri nastupovaní do autobusu, predstavuje bezpečný spôsob úhrady bez nutnosti manipulácie s hotovosťou a zároveň poskytuje výraznú zľavu z cestovného.

2. Predstavenie spoločnosti ARRIVA Michalovce, a. s.

Spoločnosť ARRIVA Michalovce, a. s. (ďalej len „Spoločnosť“) bola založená 30. 4. 2002 a do Obchodného registra bola zapísaná 1. 5. 2002. Spoločnosť riadi svoju činnosť zo svojho sídla v Michalovciach. Pre lepšie obsluhuje regiónov má zriadené pracoviská v Michalovciach, Sobrance, Trebišove a Kráľovskom Chľmci.

Identifikačné údaje spoločnosti

Obchodné meno: ARRIVA Michalovce, a. s.

Sídlo: Lastomírska 1, 071 80 Michalovce

IČO: 36 214 078

IČ DPH: SK2020041111

Právna forma: akciová spoločnosť

Zapísaná: Obchodný register Okresného súdu Košice I Oddiel: Sa Vložka: 1215/V

Web: www.arriva.sk/Michalovce

Informácie o vývoji Spoločnosti

Akciová spoločnosť bola založená zakladateľskou listinou vo forme notárskej zápisnice zo dňa 10.04.2002 č. N 298/2002, Nz 294/2002 podľa § 154 a nasl. zák. č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov Rozhodnutím ministra dopravy, pôšt a telekomunikácií číslo 30 z 05.04.2002 na základe rozhodnutia Ministerstva pre správu a privatizáciu národného majetku Slovenskej republiky č. 758 zo dňa 7. 6. 2001 spis č. KM-501/2001 bol dňom 30.04.2002 podnik Slovenská autobusová doprava Michalovce, štátny podnik zrušený bez likvidácie s prechodom všetkého majetku, práv, povinností a záväzkov (i neznámych), okrem práv podľa § 16 zák. č. 92/1991 Zb. v znení neskorších predpisov na akciovú spoločnosť.

Spoločnosť má udelené povolenie na výkon prevádzkovateľa cestnej dopravy podľa zákona č. 56/2012 o cestnej doprave. V priebehu roka 2022 zabezpečovala pravidelnú autobusovú dopravu na základe dopravných licencií a platných zmlúv s objednávatelmi verejných služieb. Prevažná časť výkonov pravidelnej autobusovej dopravy je predmetom zmlúv o službách vo verejnom záujme v prímestskej doprave a v mestskej autobusovej doprave uzatvorených s vyšším územným celkom Košice a mestom Trebišov. Spoločnosť zabezpečuje v regióne Zemplín aj príležitostnú a zájazdovú dopravu a svojim klientom poskytuje služby s dôrazom na kvalitu a bezpečnosť.

2.1 Orgány Spoločnosti

Činnosť Spoločnosti riadi predstavenstvo ako štatutárny orgán, ktoré zároveň poveruje a menuje vedenie Spoločnosti.

Predstavenstvo:

Gejza SAČKO	predseda
Ing. Jozef KLINK	podpredseda
Peter NAGY	člen

Prokúra: Gejza Sačko

Dozorným orgánom Spoločnosti je dozorná rada, ktorá dohliada na výkon pôsobnosti predstavenstva a uskutočňovanie podnikateľskej činnosti Spoločnosti.

Dozorná rada:

JUDr. Ing. Miriama MISKOLCZI	predsedníčka
Ing. Emil ĎUROVČÍK	podpredseda
Mgr. Štefan NORULÁK	člen
Ing. Viera HECLOVÁ	členka
Ing. Mária KAJLOVÁ	členka (od 9.8.2022)
Ing. Petra HELECZ	Členka
Ing. Milan KUČMA	člen (do 8.8.2022)

2.2 Míľniky roka 2022

Od svojho založenia si Spoločnosť udržiava stabilné postavenie na trhu vo svojej oblasti pôsobenia, čoho výsledkom je, že od 1. apríla 2022 sme začali vykonávať dopravu podľa zmluvy o službách na základe výhry v tendri na výkon pravidelnej osobnej dopravy na roky 2022 -2028 s opciou na ďalšie 3 roky. V priebehu roka 2022 sa Spoločnosť usilovala o zvyšovanie kvality poskytovaných služieb. Prioritou našej Spoločnosti je bezpečnosť cestujúcich a preto sa naša Spoločnosť naďalej venovala bezpečnostným kontrolám technického stavu autobusov. Kladieme neustály dôraz na bezpečnosť a ochranu zdravia našich cestujúcich, ale aj zamestnancov a v zvýšenej miere aj na ochranu životného prostredia. Z toho dôvodu nepoužívame na prepravu cestujúcich autobusy staršie ako 14 rokov ako to stanovuje zmluva s KSK. Máme už aj pripravenú obnovu vozidlového parku.

V roku 2022 sa objem výkonov v pravidelnej autobusovej doprave oproti predchádzajúcemu roku zvýšil o 637 tis. km a v nepravidelnej doprave o 78 tis. ubehnutých kilometrov. K zvýšeniu ubehnutých kilometrov v pravidelnej doprave došlo z dôvodu vykonávania dopravy podľa platných cestovných poriadkov bez obmedzenia pre Covid-19.

Oproti roku 2021 sme v roku 2022 zaznamenali aj nárast počtu prepravených osôb o 1 528 tisíc osôb (o 36 %), čo je prevažne v dôsledku ukončenia pandemickej situácie.

V uplynulom roku sme zvýšenú pozornosť venovali marketingovým aktivitám, cieľom ktorých bolo udržanie cestujúcich vo verejnej doprave aj napriek trvajúcej nepriaznivej situácie.

2.3 Predpokladaný budúci vývoj činnosti Spoločnosti

Plán budúceho vývoja Spoločnosti vychádza z dosiahnutých výsledkov hodnoteného obdobia a predpokladaných vplyvov na hospodárenie.

Návrh obchodného plánu na rok 2023 predpokladá výnosy z hospodárskej činnosti v celkovej čiastke 20 966 tis. EUR, čo predstavuje v porovnaní s predchádzajúcim obdobím nárast o 4,81 % (962 tis. EUR). V týchto výnosoch je zahrnuté tiež rozpúšťanie výnosov z dotácií vo výške 489 tis. EUR (Integrovaný regionálny operačný program - nenávratné finančné príspevky, ďalej len „IROP-NFP“) v súlade s odpismi súvisiaceho majetku za rok 2023.

Očakáva sa tiež nárast priamych tržieb na prímestskej doprave až o 698 tis. EUR. Naopak v komerčnej doprave pokles o 195 tis. EUR. V roku 2023 neplánujeme žiadne väčšie predaje nehnuteľností, avšak ako s príležitosťou počítame s predajom 11 menších pozemkov.

Čisté náhrady za služby vo verejnom záujme v prímestskej doprave by mali byť vyššie o 443 tis. EUR z dôvodu podpísania novej zmluvy s Košickým VÚC, ktorá začala platiť 1. apríla 2022. Návrh plánu predpokladá celkové prevádzkové náklady vo výške 16 810 tis. EUR, odpisy 2 382 tis. EUR a úroky vo výške 44 tis. EUR. V porovnaní s rokom 2022 plánujeme nárast celkových prevádzkových nákladov o 1,27 % (211 tis. EUR).

Návrh investičného zámeru na rok 2023 vychádza z aktuálnych potrieb a finančných možností našej dopravnej Spoločnosti. Predpokladá celkové investície vo výške 14 156 tis. EUR. Z projektov EÚ by sme mali získať vo forme nenávratného príspevku celkovú sumu 11 064 tis. EUR. Výraznú časť našich investícií pre rok 2023 bude tvoriť obnova vozového parku v počte 54 ks autobusov v celkovej výške 11 224 tisíc EUR, z toho 89,6 % IROP-NFP vo výške 10 061 tisíc EUR.

Ďalšie investície sa týkajú rekonštrukcie a modernizácie budov a stavieb, strojov a zariadení:

- Strojčky - Digitalizácia MI, SO, TV, KCH, vrátane SAM modulov pre strojčky;
- Rekonštrukcia a modernizácia autobusovej stanice vo Veľkých Kapušanoch - I.etapa;
- Výstavba nového zdroja tepla na báze OZE pre AS Veľké Kapušany;
- Rekonštrukcia budov a stavieb (vrátane zariadení) pre MI, SO, TV, KCH;
- Rekonštrukcia strešnej konštrukcie na AS Veľké Kapušanyô
- Nákup osobných vozidiel a i.

Spoločnosť neidentifikovala žiadne špecifické významné riziká a neistoty, okrem všeobecne známych rizík podnikania alebo prípadných udalostí vyššej moci.

3. Hospodárenie Spoločnosti v roku 2022

Účtovná závierka a poznámky k účtovnej závierke sú neoddeliteľnou súčasťou Výročnej správy. Súčasťou poznámok k účtovnej závierke sú informácie, ktoré dopĺňujú a vysvetľujú položky súvahy, výkazu zisku a strát a ostatné informácie.

3.1 Kľúčové finančné a nefinančné ukazovatele

Spoločnosť sleduje nasledovné kľúčové ukazovatele:

Ukazovateľ				Rok 2022	Rok 2021
		Časť	r.	tisíc EUR	tisíc EUR
1	Čistý obrat za rok	Výkaz ziskov a strát	1	19 335	15 960
2	Hospodársky výsledok za rok	Výkaz ziskov a strát	61	907	-54
	<i>V percentách voči čistému obratu</i>			<i>4,69%</i>	<i>-0,34%</i>
3	Čistá hodnota aktív celkom	Súvaha	1	19 586	19 755
4	Vlastné imanie	Súvaha	80	9 086	8 179
5	Výdaje na nákup nehmotného a hmotného majetku (CAPEX)	Poznámky – časť prehľad peňažných tokov		747	993
	<i>V percentách voči čistému obratu</i>			<i>3,86%</i>	<i>6,22%</i>
6	Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	Poznámky		350	386
	<i>Čistý obrat na zamestnanca</i>			<i>55</i>	<i>41</i>

Pohyb čistého obratu

Nárast čistého obratu za rok 2022 voči roku 2021 je spôsobený nárastom náhrady predpokladanej straty z výkonov vo verejnom záujme v prímestskej doprave, prenájmu nehnuteľnosti ale hlavne priamych tržieb. Vplyv na čistý obrat malo zníženie rozpustenia IROP dotácií na nákup majetku a priznaných náhrad.

Pohyb hospodárskeho výsledku

Nárast hospodárskeho výsledku za rok 2022 voči roku 2021 je spôsobený nárastom tržieb v pravidelnej prímestskej a nepravidelnej autobusovej doprave z dôvodu zrušenia prísnych pandemických opatrení, znížením osobných nákladov, zabezpečenia dezinfekcie autobusov, úrokov a odpisov. Vplyv na hospodársky výsledok má ale aj zvýšenie nákladov na opravy autobusov, ostatných služieb IC s maržou a strážnej služby – súkromná bezpečnostná služba. Zvýšili sa aj náklady na drobný hmotný majetok – výmena označiek s reflexnými nálepkami na celom území obslužnosti, prevádzkové náplne, pohonné hmoty, spotreba energií, hlavne plynu či užívanie autobusových staníc.

Pohyb čistej hodnoty aktív

Pokles čistej hodnoty aktív za rok 2022 voči roku 2021 je spôsobený predovšetkým vplyvom odpisov dlhodobého majetku, ktorý bol zmiernený nárastom obežného majetku hlavne v krátkodobých pohľadávkach, finančných účtoch ale aj zásobách a časovom rozlíšení.

Pohyb vo vlastnom imaní

Nárast vlastného imania za rok 2022 voči roku 2021 je spôsobený výsledkom hospodárenia za účtovné obdobie po zdanení.

Výdaje na nákup nehmotného a hmotného majetku

Najväčšími investíciami za rok 2022 boli:

- výstavba nového zdroja tepla na báze OZE pre zabezpečenie vykurovania pre DZ MI – opravárenská dielňa a DZ KCH
- nákup samoobslužných pokladní na odvod tržieb pre DZ MI, DZ TV a DZ KCH
- nákup úschovni a nabíjaciach staníc pre elektrobicykle pre DZ MI, DZ SO a DZ KCH – autobusová stanica vo Veľkých Kapušanoch
- kúpa detektoru vôle náprav pre DZ MI
- kúpa osobného vozidla TOYOTA Highlander 2,5
- rekonštrukcia budov autobusových staníc v DZ SO a DZ KCH – autobusová stanica vo Veľkých Kapušanoch

Najväčšími investíciami za rok 2021 boli:

- nákup 27 ks autobusov, z toho 11 ks SOR a 16 ks Crossways. Tieto vozidlá boli obstarané v rámci projektu IROP s využitím EU fondov (SOR – 81,34 %, Crossways – 81,37 % z celkovej hodnoty projektu)
- vybudovanie Prestupového terminálu na autobusovej stanici v Michalovciach v rámci projektu IROP (cca 85,00 % z celkovej hodnoty projektu)
- výstavba manipulačnej plochy pre čerpaciu stanicu AD Blue v DZ KCH
- nákup 2 ks osobných vozidiel HUYNDAI Tuscon
- rekonštrukcia Administratívnej budovy spojenej s dielňou v DZ KCH
- rekonštrukcia Administratívnej budovy Michalovce

Pohyb priemerného prepočítaného počtu zamestnancov

Pokles priemerného prepočítaného počtu zamestnancov za rok 2022 voči roku 2021 je spôsobený zrušením strážnej služby. Túto činnosť vykonávame dodávateľským spôsobom od 1.1.2022.

3.2 Návrh na rozdelenie zisku

Štatutárny orgán navrhuje rozdeliť zisk za rok 2022 vo výške 907 097 EUR nasledovne:

- | | |
|---|-------------|
| - Prídel do zákonného rezervného fondu: | 90 710 EUR |
| - Prevod do nerozdeleného zisku minulých rokov: | 816 387 EUR |

3.3 Doplnujúce informácie

Udalosti, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a výročná správa.

K 31. decembru 2022 pán László Ivan ukončil svoje pôsobenie ako generálny riaditeľ skupiny ARRIVA na Slovensku. Na prechodné obdobie bola od 1. januára 2023 poverená vedením skupiny ARRIVA na Slovensku pani Anikó Körmendi, ktorú v máji 2023 nahradil pán Michal Horák.

Po 31. decembri 2022 do dňa zostavenia účtovnej závierky nenastali ďalšie udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2022.

Informácie o nákladoch na činnosť v oblasti výskumu a vývoja

Spoločnosť nevynakladá zdroje na výskum a vývoj a teda jej nevznikajú náklady v tejto oblasti.

Informácie o obstarávaní vlastných akcií, dočasných listov, obchodných podielov a akcií, dočasných listov a obchodných podielov ovládajúcej osoby

Spoločnosť neuskutočnila v roku 2022 žiadne transakcie s nadobúdaním vlastných akcií, dočasných listov, obchodných podielov a akcií, dočasných listov a obchodných podielov materskej účtovnej jednotky.

Informácie o tom, či má Spoločnosť zriadenú organizačnú zložku v zahraničí

Spoločnosť nemá zriadenú organizačnú zložku v zahraničí.

Informácie o finančných nástrojoch

Spoločnosť nepoužíva finančné nástroje (napr. prevoditeľné cenné papiere, opcie, futures, swapy, forwardy a iné deriváty), a preto neuvádza špecifické informácie o metódach riadenia rizík.

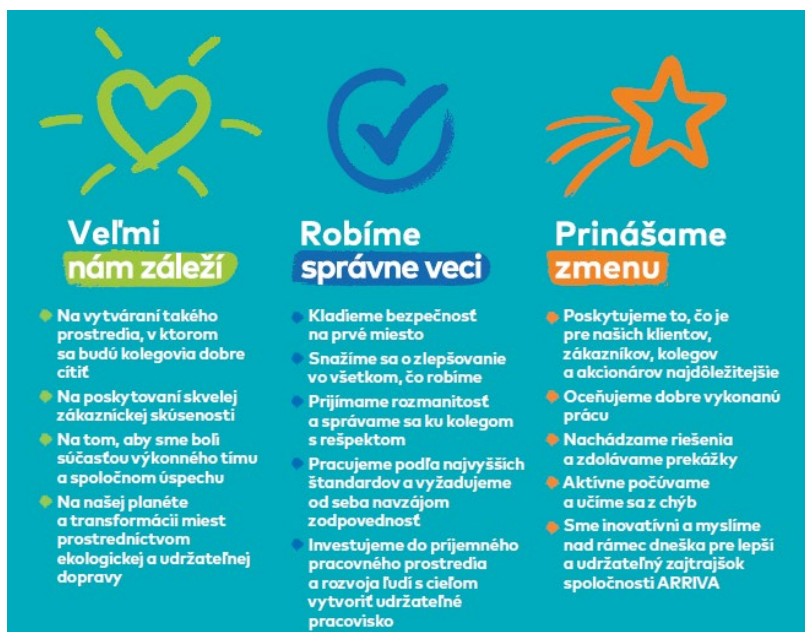
Informácie o cenných papieroch obchodovaných na regulovanom trhu

Spoločnosť neemitovala cenné papiere, ktoré by boli prijaté na obchodovanie na regulovanom trhu (napr. Burza cenných papierov v Bratislave), a preto neuvádza vyhlásenie o správe a riadení ani ďalšie štruktúrované údaje.

4. Ľudské zdroje a starostlivosť o zamestnancov

Ľudské zdroje tvoria kľúčový potenciál Spoločnosti. Získavaniu, riadeniu, ale aj odmeňovaniu, komunikácii a starostlivosti o zamestnancov, ako jedného z najdôležitejších faktorov pri plnení cieľov Spoločnosti, je nevyhnutné venovať neustálu pozornosť. Zamestnanci sú motivovaní z pohľadu rozvoja, angažovanosti a využitia ich odborného a tvorivého potenciálu. Okrem zabezpečenia stabilného príjmu, valorizácie miezd, Spoločnosť poskytuje zamestnanecké výhody a benefity a priebežne skvalitňuje pracovné podmienky a prostredie. Veľký dôraz je kladený na osobný odborný rozvoj zamestnancov, zdravie a bezpečnosť na pracovisku. Na vývoji a skvalitňovaní podmienok participujú zamestnanci vyplnením prieskumu, ktorý poskytuje spätnú väzbu a je podkladom pri nastavení akčných plánov na nasledujúce obdobie.

Zamestnanci všetkých spoločností ARRIVA na Slovensku sa správajú podľa hodnôt skupiny ARRIVA.



Veľmi nám záleží	Robíme správne veci	Prinášame zmenu
- Na vytváraní takého prostredia, v ktorom sa budú kolegovia dobre cítiť - Na poskytovaní skvelej zákazníckej skúsenosti - Na tom, aby sme boli súčasťou výkonného tímu a spoločným úspechu - Na našej planéte a transformácii miest prostredníctvom ekologickej a udržateľnej dopravy	- Kladíme bezpečnosť na prvé miesto - Snažíme sa o zlepšovanie vo všetkom, čo robíme - Prijímame rozmanitosť a správame sa ku kolegom s rešpektom - Pracujeme podľa najvyšších štandardov a vyžadujeme od seba navzájom zodpovednosť - Investujeme do príjemného pracovného prostredia a rozvoja ľudí s cieľom vytvoriť udržateľné pracovisko	- Poskytujeme to, čo je pre našich klientov, zákazníkov, kolegov a akcionárov najdôležitejšie - Oceňujeme dobre vykonanú prácu - Nachádzame riešenia a zdolávame prekážky - Aktívne počúvame a učíme sa z chýb - Sme inovatívni a myslíme nad rámec dneška pre lepšiu udržateľnosť zajtrajška spoločnosti ARRIVA

5. Compliance - dodržiavanie právnych noriem

Za účelom zabezpečenia súladu s platnými právnymi predpismi a internými nariadeniami boli v Spoločnosti zavedené procesy a kontroly, ktoré by mali zamedziť vzniku nedostatkov, prípadne na tieto nedostatky upozorniť. Dodržiavanie predpisov a nariadení stojí v jednom rade s obchodnými cieľmi Spoločnosti a so stratégiou riadenia rizík.



V každej spoločnosti ARRIVA na Slovensku je implementovaný štandardizovaný vnútorný kontrolný systém ARRIVA ICS (ARRIVA Internal Control System), ktorý stanovuje základné procesy a postupy a ich následnú kontrolu.

Jedna zo skúmaných oblastí v rámci ARRIVA ICS je Compliance (dodržovanie právnych noriem), kde na zníženie možnosti nevhodného správania bol vypracovaný Kódex obchodného správania spoločnosti, ktorý obsahuje etické princípy a dáva rámec tomu, že za každých okolností konáme zákonne, spravodlivo a zásadovo. Etický kódex pre obchodných partnerov a takisto Politika zodpovedného obstarávania je k dispozícii aj na stránke www.arriva.sk.

Základným prvkom Compliance je vyhodnocovanie rizík internými auditmi a monitorovaním interného dodržiavania predpisov pomocou štvrtročných porád. Compliance program umožňuje Spoločnosti predvídať, zlepšiť a udržať si základnú kultúru podnikania založenú na poctivosti a kontrole.

Spoločnosť má vypracované interné smernice zamerané na protikorupčné správanie, identifikáciu a reportovanie rizík pre všetky tendre a projekty, optimálnu stratégiu riadenia rizík ako aj politiku konfliktu záujmov. Zamestnanci Spoločnosti sú riadne oboznámení so zásadami Compliance. Majú možnosť oznamovať podozrenia na nekalé konania a sú k dispozícii anonymné oznamovacie kanály (linkadover@arriva.sk - v súlade so zákonom 54/2019 o ochrane oznamovateľov protispoločenskej činnosti). Vedúci zamestnanci pravidelne ročne aktualizujú a podpisujú prehlásenia o absencii konfliktu záujmov, členovia štatutárnych orgánov vyplňajú prehlásenie o riadení. Novoprijatí zamestnanci podľa zaradenia do jednotlivých pracovných pozícií absolvujú e-learning školenia na Informačnú bezpečnosť a ochranu osobných údajov, Spravodlivú hospodársku súťaž, Finančnú kriminalitu a na náš Kódex obchodného správania. Ročné preškolenia zabezpečia pravidelné osvieženie vedomostí.

6. Bezpečnosť, ochrana zdravia pri práci a životné prostredie

ARRIVA v rámci svojej podnikateľskej činnosti zameranej na autobusovú dopravu prezentuje v Politike Integrovaného systému manažérstva dosahovať trvalú vysokú spokojnosť, rešpektovať očakávania a potreby zákazníkov a všetkých zainteresovaných strán. Primárnym zameraním Spoločnosti je dosahovať tento cieľ poskytovaním bezpečnej, spoľahlivej osobnej prepravy, rešpektujúcej kultúrne, sociálne, právne a rozvojové potreby v oblasti pôsobenia. Na efektívne napĺňanie poslania uvedených cieľov ARRIVA na základe stratégie zaviedla a rozvíja Integrovaný manažérsky systém (IMS).

IMS predstavuje v Spoločnosti nástroj uplatňovania efektívneho, jednotného, systémového a procesného riadenia spoločnosti v oblasti komplexnej starostlivosti o životné prostredie, riadenia environmentálnych aspektov a minimalizovania environmentálnych vplyvov, zlepšovania environmentálneho správania a environmentálneho profilu, dodržiavania bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, plnenia právnych a iných požiadaviek, ktoré Spoločnosť dodržiava.

Integrovaný manažérsky systém zahŕňa:

- ISO 45001:2018 - uznanie systému ochrany zdravia a bezpečnosti organizácie,
- ISO 9001:2015 - uznanie firemného systému riadenia kvality,
- ISO 14001:2015 - uznanie firemného systému riadenia životného prostredia,
- ISO 50001:2018 - energetický audit

7. Poďakovanie

Predstavenstvo Spoločnosti vyslovuje poďakovanie všetkým obchodným partnerom a cestujúcim za celoročnú spoluprácu a využívanie nami poskytovaných služieb, ako aj všetkým kolegom za odvedenú prácu počas uplynulého roka 2022.

8. Prílohy

Prílohou tejto výročnej správy sú:

- 1) Správa nezávislého audítora z auditu účtovnej závierky k 31.12.2022
- 2) Účtovná závierka k 31.12.2022