

**Čl. I Všeobecné informácie o účtovnej jednotke****Čl. I (1) (5) Všeobecné informácie**

Čl. I (1)

Obchodné meno účtovnej jednotky: Umelecké remeslá - stolárstvo s.r.o.

Sídlo účtovnej jednotky: Kláštor pod Znievom 109, 03843, Kláštor pod Znievom

Opis hospodárskej činnosti v nadväznosti na predmet podnikania

výroba nábytku, stavebné stolárstvo, zariadenie interiérov na mieru

Čl. I (5)

Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	12	11
Stav zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, z toho:	12	11
Počet vedúcich zamestnancov	1	1

**Čl. I (2) (3) Dátum schválenia účtovnej závierky a právny dôvod**

ÚZ je schválená v deň podania daňového priznania.

Čl. I (2) Dátum schválenia účtovnej závierky za predchádzajúce obdobie:

Čl. I (3) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky

 riadna
                 
  mimoriadna
                 
  priebežná
 **Čl. I (4) Údaje o skupine**

(4) a) Obchodné meno a sídlo účtovnej jednotky, ktorá zostavuje konsolidovanú účtovnú závierku za najväčšiu skupinu, ktorej súčasťou je účtovná jednotka ako dcérska účtovná jednotka:

(4) b) Obchodné meno a sídlo účtovnej jednotky, ktorá zostavuje konsolidovanú účtovnú závierku za najmenšiu skupinu, ktorej súčasťou je účtovná jednotka ako dcérska účtovná jednotka a ktorá je tiež začlenená do skupiny účtovných jednotiek uvedených v písmene a):

(4) c) Adresa, kde sa môže vyžiadať kópia konsolidovaných účtovných závierok uvedených v písmenách a) a b):

(4) d) Účtovná jednotka je materskou účtovnou jednotkou

 Áno
                 
  Nie
 

Účtovná jednotka je oslobodená od povinnosti zostaviť konsolidovanú účtovnú závierku a konsolidovanú výročnú správu podľa § 22

 Áno
                 
  Nie
 **Čl. III Informácie o prijatých postupoch**

Účtovníctvo v zmysle zákona o účtovníctve a Postupov účtovania pre podnikateľov v podvojnom účtovníctve-

**Čl. III (1) Nepretržité pokračovanie účtovnej jednotky**

Čl. III (1) Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:

 Áno Nie**Čl. III (2) Účtovné zásady a metódy, zmeny účtovných zásad a metód**

Čl. III (2) Aplikované účtovné zásady a metódy, ktoré sú dôležité na posúdenie majetku, záväzkov, finančnej situácie, výsledku hospodárenia a zmeny zásad a metód

Položka súvahy	Aplikované zásady a metódy	Druh zmeny zásady alebo metódy	Dôvod zmeny	Hodnota vplyvu na prísl. položku súvahy
Zásoby-materiál a nedokončená výroba	účtovanie spôsobom A v zmysle Postupov účtovania ÚT I, čl. 2.			
Dlhodobý majetok	Ocenený cenou obstarania vrátane nákladov súvisiacich z obstaraním.			
Pohľadávky a záväzky	Ocenené menovitými cenami			

**Čl. III (4) Spôsob a určenie ocenenia majetku a záväzkov****Čl. III (4) a) Spôsob oceňovania majetku a záväzkov - obstarávacia cena, vlastné náklady, menovitá hodnota**

Čl. III (4) a) Spôsob oceňovania majetku a záväzkov - obstarávacia cena, vlastné náklady, menovitá hodnota

Ocenenie majetku a záväzkov	ÚJ má náplň (x)	Poznámka k oceneniu
<b>Obstarávacou cenou</b>		
dlhodobý majetok	X	
krátkodobý majetok	X	
Nakupované zásoby	X	Zásoby na sklade ocenené priemernou cenou v zmysle postupov účtovania.
<b>Vlastnými nákladmi</b>		
Zásoby vytvorené vlastnou činnosťou-nedokončená výroba	X	Nedokončená výroba je ocenená priamymi nákladmi výroby a prírážkou na výrobnú réžiu podniku. Priame náklady sú tvorené priamymi nákladmi materiálu, časťou miezd zodpovedajúcim čistým mzdám a odvodom za výrobných zamestnancov a ostatným priamym nákladom identifikovateľným na konkrétny projekt. Rozdelenie priamych nákladov na jednotlivé projekty je realizované analytickou evidenciou. Priamy náklad na materiál je analyticky členený na jednotlivé projekty pri výdaji zo skladu. Priame mzdy sú rozdeľované na základe percentuálneho odhadu spotreby času na jednotlivých projektoch. Ostatné priame náklady sú pridelované podľa skutočností ich spotreby.
<b>Menovitou hodnotou</b>		
vlastné imanie a fondy	X	
záväzky	X	
pohľadávky	X	

**Čl. III (4) a) Spôsob oceňovania majetku a záväzkov - vážený aritmetický priemer, FIFO metóda**

Čl. III (4) a) Spôsob oceňovania majetku a záväzkov - vážený aritmetický priemer, FIFO metóda

Pri účtovaní zásob postupovala účtovná jednotka podľa § 43 postupov účtovania v PÚ:

spôsobom A účtovania zásob spôsobom B účtovania zásob

Úbytok zásob rovnakého druhu účtovná jednotka oceňovala:

 váženým aritmetickým priemerom z obstarávacích cien alebo vlastných nákladov metódou FIFO (1. cena na ocenenie prírastku zásob sa použila ako 1. cena na ocenenie úbytku zásob) iným spôsobom:

### Čl. III (4) c) Určenie ocenenia záväzkov, odhad ocenenia rezerv

Čl. III (4) c) Určenie ocenenia záväzkov, odhad ocenenia rezerv

Záväzky sú ocenené v menovitej hodnote.

Záväzky, ktoré neboli uhradené v splatnosti a týkajú sa účtovaných nákladov sú testované na čas a v zmysle zákona o dani z príjmov v platnom znení zahrnuté do základu dane ako pripočítateľná položka.

### Čl. III (4) e) Finančné nástroje alebo majetok, ktorý nie je finančným nástrojom pri oceňovaní obstarávacou cenou, vlastnými nákladmi

### Čl. III (4) g) Tvorba odpisového plánu

Spoločnosť nemá nehmotný dlhodobý majetok.

Čl. III (4) g) Tvorba odpisového plánu

 Dlhodobý nehmotný majetok

odpisový plán účtovných odpisov vychádzal z požiadavky zákona č. 431/2002 o účtovníctve. Majetok sa odpisoval počas predpokladanej doby použitia zodpovedajúcej spotrebe budúcich ekonomických úžitkov z majetku. Odpisové sadzby pre účtovné a daňové odpisy dlhodobého nehmotného majetku sa rovnajú.

 Dlhodobý hmotný majetok:

odpisový plán účtovných odpisov sa zostavil interným predpisom, v ktorom sa vychádzalo z predpokladaného opotrebenia zaradeného majetku zodpovedajúceho bežným podmienkam jeho používania. Účtovné a daňové odpisy sa nerovnajú.

 Dlhodobý hmotný majetok:

odpisový plán účtovných odpisov sa zostavil interným predpisom, v ktorom sa vychádzalo z metód používaných pri vyčíslovaní daňových odpisov. Účtovné a daňové odpisy sa rovnajú.

Odpisový plán bol ovplyvnený týmito skutočnosťami

Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného a nehmotného majetku

Druh majetku	Doba odpisovania	Sadzba odpisov	Odpisová metóda
Prevádzkové budovy	20 rokov	5. Odp. skupina, 5%	rovnomerne
Stroje a zariadenia	4 roky	1. odp. skupina	zrýchlene
Stroje a zariadenia	6 rokov	2. Od. skupina	zrýchlene
vzduchotechnika, pece	8 rokov	3. Od. skupina	zrýchlene

### Čl. IV Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

#### Čl. IV (3) Informácie o záväzkoch

#### Čl. IV (3) a) Celková suma záväzkov so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov

Čl. IV (3) a) Celková suma záväzkov so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov

Závazky	Hodnota (BO)	Hodnota (PO)
Dlhodobé záväzky zo soc.fondu	5 024	5 137

## ČI. VII Ostatné informácie

**ČI. VII (2) Ostatné informácie o účtovnej jednotke, na ktorú sa vzťahuje § 23d ods. 6 zákona, ktorej činnosť je zaradená do kategórie priemyselnej výroby a ktorej čistý obrat bol väčší ako 250 000 000 eur**

**ČI. VII (2) d) Informácie o prijatých úveroch, poskytnutých prečerpaniach úverov, prijatých kapitálových príspevkoch, podmienky poskytnutia úveru a zárukách poskytnutých účtovnou jednotkou**

ČI. VII (2) d) Informácie o prijatých úveroch, poskytnutých prečerpaniach úverov, prijatých kapitálových príspevkoch, podmienky poskytnutia úveru a zárukách poskytnutých účtovnou jednotkou

Názov položky	Hodnota (BO)	Hodnota (PO)
Pôžička od obch. spoločnosti	31 681	31 681
Pôžička od fyz.osoby	30 000	30 000