

Poznámky (Úč NUJ 3 – 01)				IČO	0	0	1	6	6	9	7	9
--------------------------	--	--	--	-----	---	---	---	---	---	---	---	---

Čl. I

Všeobecné informácie

(1) Identifikačné údaje účtovnej jednotky

Názov účtovnej jednotky: **Ústav etnológie a sociálnej antropológie SAV, v. v. i.**

Sídlo účtovnej jednotky: **Klemensova 19, 813 64 Bratislava**

IČO: **00166979**

Dátum zriadenia: **01. 01. 1994**

Spôsob zriadenia:

- vznik v r. 1946 ako Národopisný ústav Slovenskej akadémie vied a umení,
- v r. 1953 bol zriadený ako Národopisný kabinet SAV,
- uznesením Predsedníctva SAV (ďalej iba „P SAV“) zo dňa 07. 03. 1955 premenovaný na Národopisný ústav SAV,
- uznesením P SAV č. 438 zo dňa 30. 11. 1993 s účinnosťou od 01. 01. 1994 premenovaný na Ústav etnológie SAV,
- uznesením P SAV zo dňa 21. 03. 2018 s účinnosťou od 01. 07. 2018 premenovaný na Ústav etnológie a sociálnej antropológie SAV.

Názov zakladateľa: Slovenská akadémia vied

Sídlo zakladateľa: Štefániková 49, 814 38 Bratislava

Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku kapitoly Slovenská akadémia vied.

Právny dôvod zostavenia účtovnej závierky: **Účtovná závierka je zostavená ako riadna účtovná závierka za účtovné obdobie od 01. 01. 2022 do 31. 12. 2022 podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve.**

(2) Štatutárnym orgánom Ústavu Etnológie a soc. antropológie SAV, v. v. i. je riaditeľka.

Riaditeľka: Mgr. Tatiana Zachar Podolinská, PhD.

Vedecký tajomník: Mgr. Andrej Gogora, PhD.

Správna rada ÚESA SAV v. v. i.:

Predsedkyňa

Mgr. Tatiana Zachar Podolinská, PhD.

Členovia

Mgr. Soňa Gyárfáš Lutherová, PhD.

Mgr. Branislava Kolesárová

Mgr. Jaroslava Panáková, MgA., PhD.

PhDr. Monika Vrzgulová, CSc.

Dozorná rada ÚESA SAV, v. v. i.:

Predseda

Ing. Marek Radvanský, PhD., Predsedníctvo SAV

Členovia

doc. Mgr. Attila Kovács, PhD., Filozofická fakulta UK

JUDr. Juraj Varga, PhD., Úrad SAV

(3) Prevažujúca hlavná činnosť organizácie je uskutočňovanie výskumu v odboroch vedy a techniky (ďalej tiež „odbory“): Etnológia (050404), Kultúrna antropológia a etnológia (060403), Sociálna antropológia (ak pre historické vedy) (050404), Religionistika (aj pre historické, teologické a sociálne vedy) (060402), Ostatné príbuzné odbory sociálnych vied (050499), Ostatné odbory humanitných vied (060500) a ostatné príbuzné odbory vied o kultúre (060404).

Ďalšími hlavnými činnosťami organizácie sú:

a) zabezpečovanie a správa infraštruktúry výskumu a vývoja, ku ktorej má organizácia vlastnícke právo alebo iné právo; rozsah infraštruktúry výskumu a vývoja, práva ku ktorej organizácia nadobudne zmenou právnej formy organizácie na verejnú výskumnú inštitúciu dňa 1. 1. 2022, bude vyplývať z protokolu medzi Slovenskou akadémiou vied a organizáciou podľa § 21aa ods. 11 zákona o akadémii,

b) získavanie, spracúvanie a šírenie informácií z oblasti vedy a techniky a poznatkov z vlastného výskumu a vývoja, a to v odboroch uvedených v odseku 1; vydávanie Slovenský národopis ú Slovak Ethnology (ISSN 1335-1303) a vydávanie iných publikácií.

c) podieľanie sa v spolupráci s vysokou školou na uskutočňovaní študijných programov tretieho stupňa vysokoškolského štúdia, a to v študijných programov v študijnom odbore historické vedy a študijných programov v študijnom odbore sociológia a sociálna antropológia,

d) spolupráca v oblasti vedy a techniky s vysokými školami, ostatnými právnickými osobami uskutočňujúcimi výskum a vývoj a s podnikateľmi, a to v odboroch uvedených v odseku 1.

(4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka (ďalej len „bežné účtovné obdobie“) je uvedený v tabuľke č. 1. Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou a počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas bežného účtovného obdobia.

Tabuľka č. 1

	Bežné účtovné obdobie	Počet hodín vykonávania dobrovoľníckej činnosti
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	22,3	x
z toho počet vedúcich zamestnancov	2	x
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou	x	x
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	x	x

(5) Organizačná štruktúra účtovnej jednotky

Organizačnú štruktúru ÚJ vymedzuje organizačný poriadok, podľa ktorého sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje ÚZ organizácia členila na tieto organizačné útvary: sekretariát riaditeľa, vedecko-výskumný úsek, informačno-dokumentačný úsek, edičný útvar.

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

(1) Účtovná závierka bola zostavená za predpokladu nepretržitého pokračovania činnosti.

(2) Účtovná jednotka uplatňuje princípy a postupy účtovania v súlade so zákonom o účtovníctve a s postupmi účtovania pre neziskové organizácie. Účtovné metódy a účtovné zásady boli účtovnou jednotkou konzistentne aplikované.

Účtovníctvo sa vedie v peňažných jednotkách euro.

(3) Účtovná jednotka pri vzniku verejnej výskumnej inštitúcií tvorila základné imanie v hodnote neodpisovaného majetku, vedeného v účtovníctve rozpočtovej organizácií .

(4) Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku

- a) Dlhodobý nehmotný a hmotný majetok nakupovaný sa oceňuje obstarávacou cenou. Obstarávacia cena zahŕňa cenu, za ktorú sa majetok obstaral a vedľajšie náklady súvisiace s jeho obstaraním (clo, preprava, montáž, poistné a pod.).
- b) Dlhodobý majetok nadobudnutý bezodplatným prevodom pri splynutí, zlúčení, rozdelení alebo pri prevode správy sa oceňuje cenou, v ktorej sa doteraz viedol v účtovníctve. Ak cenu nie je možné zistiť, oceňuje sa reálnou cenou. Dlhodobý majetok obstaraný iným spôsobom (napr. bezodplatne nadobudnutý majetok, novozistený majetok pri inventarizácii) sa oceňuje reálnou cenou. Reálnou hodnotou sa rozumie cena, ktorá sa stanoví kvalifikovaným odhadom, ktorý vychádza spravidla zo súčasnej hodnoty budúcich peňažných príjmov z majetku a budúcich peňažných výdavkov na majetok; diskontná sadzba sa určí ako vnútorná miera návratnosti požadovaná investormi pre daný druh majetku ku dňu jeho ocenenia, za ktorú by sa majetok obstaral v čase, keď sa o ňom účtuje.
- c) Zásoby sa oceňujú obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (clo, preprava, poistné a pod.)
- d) Pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou.
- e) Finančné prostriedky a ceniny sa oceňujú ich menovitou hodnotou.
- f) Príjmy budúcich období a náklady budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
- g) Závazky pri ich vzniku sa oceňujú ich menovitou hodnotou.
- h) Rezervy sú záväzky s neistým časovým vymedzením alebo výškou, tvoria sa na základe opatrnosti a oceňujú sa v očakávanej výške záväzku v sume dostatočnej na jeho splnenie.
- i) Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
- j) Opravné položky k pohľadávkam sa tvoria na základe zásady opatrnosti, vyjadrujú prechodné zníženie ich hodnoty.
- k) Účtovná jednotka nie je platiteľom dane z pridanej hodnoty. V prípadoch, keď dodávatelia sú platiteľmi DPH, fakturovaná DPH je súčasťou ocenenia dlhodobého majetku, zásob, nákladov.

(5) Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu resp. v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka. Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za menu euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená, alebo referenčný kurz v deň uzavretia obchodu. Na ocenenie prírastku cudzej meny v mene euro nakúpenej za inú cudziu menu sa použije hodnota inej cudzej meny v eurách alebo sa na ocenenie prírastku cudzej meny v eurách použije referenčný kurz v deň uzavretia obchodu.

(6) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku.

Odpisy dlhodobého majetku sú stanovené v súlade so zákonom o účtovníctve. Pri stanovení doby odpisovania sa vychádza z predpokladanej doby jeho používania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca, v ktorom bol dlhodobý majetok zaradený do používania. Metóda odpisovania sa používa rovnomerná.

Účtovná jednotka k 31.12.2022 doodpisovala dlhodobý hmotný majetok (ďalej len „DHM“) a zostatková cena k 31.12.2022 dlhodobého hmotného majetku je 0.

Drobný nehmotný majetok do 2 400 EUR, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým majetkom, sa účtuje do nákladov na účet 518 – Ostatné služby. Drobný hmotný majetok do 1 700 EUR, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým majetkom, sa považuje za zásoby a účtuje sa do nákladov pri jeho vydaní do spotreby/ účtuje sa do nákladov na účet 501 – Spotreba materiálu a zároveň vedie v operatívnej evidencii majetku a na podsúvahových účtoch.

Druh dlhodobého majetku	Doba odpisovania	Sadzba odpisov	Odpisová metóda
Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	13	12,50 až 25	rovnomerná

Druh dlhodobého majetku	Predpokladaná doba používania	Ročná odpisová sadzba v %	Odpisová metóda
Dlhodobý nehmotný majetok	4	25	rovnomerná
Dlhodobý hmotný majetok:			
Budovy, inžinierske stavby	50	2	rovnomerná
Stroje, prístroje a zariadenia	6	16,67	rovnomerná
Dopravné prostriedky	4	25	rovnomerná
Počítače a ostatné prístroje	6	16,67	rovnomerná
Kancelársky nábytok, inventár	6	16,67	rovnomerná

(7) Účtovná jednotka v účtovnom období 2022 netvorila ani opravné položky a ani rezervy.

(8) V účtovnom období 2022 účtovná jednotka neúčtovala opravy významných chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na výsledok hospodárenia minulých rokov.

Čl. III

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

(1) V účtovnom období 2022 nemala účtovná jednotka ani prírastky ani úbytky dlhodobého hmotného a nehmotného majetku.

(2) Účtovná jednotka nemá majetok, na ktorý je zriadené záložné právo a ani dlhodobý majetok, pri ktorom by mala účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať.

(3) Opis významných súm pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy, v členení na pohľadávky za hlavnú nezdaňovanú činnosť a zdaňovanú činnosť za bežné účtovné obdobie.

Druh a opis významných položiek pohľadávok	Hlavná nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť
Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu APVV	103885	0
UK Bratislava 07713136	14857,28	
Spolu /346/	118742,28	

Pohľadávky tvoria projekty APVV-20-0432, APVV-20-0334, APVV-21-0226.

(4) Prehľad pohľadávok do uplynutia lehoty splatnosti a po uplynutí lehoty splatnosti.

Pohľadávky	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
-do uplynutia lehoty splat./311/	0	13322,27
-do uplynutia lehoty splat./335/	0	1416,24
- po uplynutí lehoty splatnosti	0	0
Spolu		

(5) Prehľad o významných položkách časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období.

Časové rozlíšenie aktív

Názov	Stav na konci bežného účtovného obdobia	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Náklady budúcich období /381/	1505,04	0
Príjmy budúcich období	0	0

(6) Opis a výška zmien vlastného imania v priebehu bežného účtovného obdobia podľa položiek súvahy.

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Presuny	Stav na konci bežného účtovného obdobia
		(+)	(-)	(+, -)	
Vlastné imanie					
Základné imanie	23916,22	0	0	0	23916,22
z toho:					
- nadačné imanie v nadácii					
- vklady zakladateľov					
- prioritný majetok					
Fondy tvorené podľa osobitných predpisov					
Fond reprodukcie					
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín					
Fondy tvorené zo zisku					
Rezervný fond					
Fondy tvorené zo zisku					
Výsledok hospodárenia					
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	2472,17	0	0	1358,06	1114,11
Výsledok hospodárenia účtovného obdobia	-1358,06	41966,44	0	-1358,06	41966,44
Spolu	25030,33	41966,44	0	0	66996,77

Výsledok hospodárenia za rok 2022 je zisk vo výške 41966,44 EUR.

(7) Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo o vysporiadaní účtovnej straty za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie.

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovný zisk	
Rozdelenie účtovného zisku	
Prídel do základného imania	
Prídel do fondov tvorených podľa osobitných predpisov	
Prídel do fondu reprodukcie	
Prídel do rezervného fondu	
Prídel do fondov tvorených zo zisku	
Prídel do ostatných fondov	
Úhrada straty minulých období	
Prevod do sociálneho fondu	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovná strata	1358,06
Vysporiadanie účtovnej straty	
Zo základného imania	
Z rezervného fondu	
Z fondov tvorených zo zisku	
Z ostatných fondov	
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	1358,06
Iné	

(8) Účtovná jednotka netvorila v roku 2022 rezervy.

(9) Údaje o významných sumách záväzkov v nadväznosti na položky súvahy, v členení na záväzky za hlavnú nezdaňovanú činnosť a zdaňovanú činnosť.

Druh a opis významných položiek záväzkov	Hlavná nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť
Výnosy budúcich období krátkodobé	99567,42	0
Výnosy budúcich období dlhodobé	70276	0
spolu	169843,42	

Druh a opis významných položiek záväzkov	Hlavná nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť
Záväzky zo sociálneho fondu /472/	2985,35	0
Záväzky z obchodného styku /321,326/	254,48	0
Ostatné záväzky	0	0
spolu	3239,83	

(10) Prehľad záväzkov do uplynutia lehoty splatnosti a po uplynutí lehoty splatnosti.

Záväzky	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
- do uplynutia lehoty splatnosti	0	3239,83
- po uplynutí lehoty splatnosti	0	0
Spolu		3239,83

(11) Prehľad o začiatocnom stave, tvorbe, čerpaní a konečnom zostatku sociálneho fondu v priebehu bežného účtovného obdobia.

Sociálny fond	Suma
Stav k prvému dňu bežného účtovného obdobia	1836,7
Tvorba na ťarchu nákladov	5257,88
Tvorba zo zisku	0
Čerpanie-regenerácia	4109,23
Stav k poslednému dňu bežného účtovného obdobia	2985,35

(12) Prehľad výnosov budúcich období v členení podľa jednotlivých druhov a v členení na dlhodobé výnosy budúcich období a krátkodobé výnosy budúcich období.

Položky výnosov budúcich období - dlhodobé z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku		
dlhodobého majetku obstaraného z verejných zdrojov		
dlhodobého majetku obstaraného z finančného daru		
dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane		
dlhodobého majetku obstaraného zo sponzorského nepoužitého sponzorského		
APVV		70276
Spolu		70276

Položky výnosov budúcich období - krátkodobé z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
dotácie zo štátneho rozpočtu a z prostriedkov Európskej únie		7241,35
dotácie z rozpočtu obce a z rozpočtu vyššieho územného celku		0
zostatku grantu		58717,07
nepoužitého sponzorského		0
APVV		33609
Spolu		99567,42

Finančné účty /221/

účet	Počiatkový stav a zostatky na účtoch	Konečný stav k 31.12.2022
Dotačný	0	4574,55
Tuzemské granty	195,64	0
ZG DRIM	37145,42	31573,42
Zahraničné granty	3913,64	31360,88
ZG ErasmusDesire	605,31	9930,04
Iné zdroje	0	753,73
Sociálny fond	1836,7	2985,35
Spolu	43696,71	81177,97

Čl. IV

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

(1) Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej nezdaňovanej činnosti a zdaňovanej činnosti účtovnej jednotky za bežné účtovné obdobie.

Druh a opis tržieb	Hlavná nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť
Tržby za vlastné výrobky	0	0
Tržby z predaja služieb /602/	85810,26	0
Iné ostatné výnosy /649/	87,61	0

(2) Prehľad významných súm dotácií zo štátneho rozpočtu, štátnych fondov, z prostriedkov Európskej únie, dotácií z rozpočtu obce a z rozpočtu vyššieho územného celku, ktoré účtovná jednotka prijala v bezprostredne predchádzajúcom účtovnom období a v bežnom účtovnom období.

Druh a opis významných súm dotácií a grantov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Dotácie zo štátneho rozpočtu zakladateľa /691/	0	808726,3
Dotácie APVV	0	37552
Dotácie ostatne /UK Kriza/	0	121212,8
Spolu: /691/		967491,1

(3) Opis a vyčíslenie hodnoty významných súm v nadväznosti na položky výkazu ziskov a strát v členení na nepeňažné dary, náklady na ostatné služby, osobitné náklady a iné ostatné náklady poskytnuté v bežnom účtovnom období.

Druh a opis významných položiek nákladov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Spotreba materiálu	0	14646,03
Cestovné	0	19648,5
Ostatné služby	0	115292,29
Mzdové náklady	0	584136,34
Zákonné sociálne náklady-poistenie	0	203108
Zákonné soc. náklady	0	23668,2
Iné ostatné náklady	0	63956,17

Čl. V

Opis údajov na podsúvahových účtoch

(1) Na podsúvahových účtoch vedie účtovná jednotka majetok, ktorý nespĺňa kritéria dlhodobého nehmotného a hmotného majetku nasledovne:

- hmotný majetok, ktorého obstarávacia cena je vyššia ako 170,00 EUR a nižšia ako 1700 EUR. Obstarávacia cena evidovaného hmotného majetku vedeného v podsúvahe je **170 876,91 EUR**.
- nehmotný majetok, ktorého obstarávacia cena je vyššia ako 170,00 EUR a nižšia ako 2 400 EUR. Obstarávacia cena evidovaného nehmotného majetku vedeného na podsúvahových účtoch je **16 272,36 EUR**.
- Podiel 386/3977 na budove Klemensova 19 vedený na podsúvahovom účte je 54 600,99 EUR.

Účtovná jednotka ma v správe podiel 386/3977 na administratívnej budove na Klemensovej 19, ktorá je vedená v registri nehnuteľných národných kultúrnych pamiatok pod číslom 10474.

Čl. VI

Ďalšie informácie

(1) Medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia nenastali významné skutočnosti.

(2) V roku 2023 bude vytvorená opravná položka k zúčtovaniu Zmluvy: Kríza – ohrozenie aj výzva: stratégie zvládania pandemickej situácie v rodinách a na školách, prijatej od Univerzity Komenského v Bratislave, a to v sume 14 857,28 EUR na účte 428.