

Čl. I Všeobecné informácie o účtovnej jednotke

Čl. I (1) (5) Všeobecné informácie

Spoločnosť WAJDA a.s. bola transformovaná z WAJDA s.r.o., účinnosť zmeny právnej formy nadobudli platnosť 28.5.2016.

Čl. I (1)

Obchodné meno účtovnej jednotky: WAJDA a.s.

Sídlo účtovnej jednotky: Steruska 27/780, 922 03, Vrbové

Opis hospodárskej činnosti v nadväznosti na predmet podnikania

Nákup a predaj tovaru a materiálu, jeho spracovanie do finálneho produktu a následný predaj.

Čl. I (5)

Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	22	20
Stav zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, z toho:	22	20
Počet vedúcich zamestnancov	1	1

Čl. I (2) (3) Dátum schválenia účtovnej závierky a právny dôvod

Čl. I (2) Dátum schválenia účtovnej závierky za predchádzajúce obdobie: 25.10.2022

Čl. I (3) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky

☒ riadna

☐ mimoriadna

☐ priebežná

Čl. III Informácie o prijatých postupoch

Čl. III (1) Nepretržité pokračovanie účtovnej jednotky

Čl. III (1) Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:

☒ Áno

☐ Nie

Čl. III (2) Účtovné zásady a metódy, zmeny účtovných zásad a metód

Účtovná závierka Spoločnosti bola zostavená za predpokladu nepretržitého trvania jej činnosti v súlade so zákonom o účtovníctve platným v Slovenskej republike a nadväzujúcimi postupmi účtovania. Účtovníctvo vedie Spoločnosť na základe dodržania časovej a vecnej súvislosti nákladov a výnosov. Za základ sa berú všetky náklady a výnosy, ktoré sa vzťahujú na účtovné obdobie bez ohľadu na dátum ich platenia.

Čl. III (2) Aplikované účtovné zásady a metódy, ktoré sú dôležité na posúdenie majetku, záväzkov, finančnej situácie, výsledku hospodárenia a zmeny zásad a metód

Položka súvahy	Aplikované zásady a metódy	Druh zmeny zásady alebo metódy	Dôvod zmeny	Hodnota vplyvu na prísl. položku súvahy
----------------	----------------------------	--------------------------------	-------------	---

Čl. III (4) Spôsob a určenie ocenenia majetku a záväzkov

Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov a to:

a) Dlhodobý nehmotný , dlhodobý hmotný a dlhodobý finančný majetok
 Je oceňovaný obstarávacou cenou pričom súčasťou obstarávacej ceny sú:
 - cena obstarania
 - náklady súvisiace s obstaraním /dopravné, provízie /

b) Zásoby obstarané kúpou, zásoby vytvorené vlastnou činnosťou
 Sú oceňované obstarávacou cenou, ktorá sa skladá:
 - cena obstarania
 - náklady súvisiace s obstaraním /dopravné, clo, dovozná prirážka, provízie, poplatky/

c) Pohľadávky
 Spoločnosť pohľadávky oceňovala obstarávacou hodnotou

d) Krátkodobý finančný majetok
 Spoločnosť krátkodobý finančný majetok oceňovala nominálnou cenou.

e) Záväzky, vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov
 Spoločnosť oceňovala záväzky, vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov obstarávacou cenou. Účtované prípady vyjadrené v cudzej mene účtovná jednotka účtovala v príslušnej mene, ktorá bola prepočítaná kurzom zaúčtovania vyhláseným kurzom ECB v deň predchádzajúci účtovného prípadu.

Čl. III (4) a) Spôsob oceňovania majetku a záväzkov - vážený aritmetický priemer, FIFO metóda

Čl. III (4) a) Spôsob oceňovania majetku a záväzkov - vážený aritmetický priemer, FIFO metóda

Pri účtovaní zásob postupovala účtovná jednotka podľa § 43 postupov účtovania v PÚ:

- ☒ spôsobom A účtovania zásob
- ☐ spôsobom B účtovania zásob

Úbytok zásob rovnakého druhu účtovná jednotka oceňovala:

- ☐ váženým aritmetickým priemerom z obstarávacích cien alebo vlastných nákladov
- ☒ metódou FIFO (1. cena na ocenenie prírastku zásob sa použila ako 1. cena na ocenenie úbytku zásob)
- ☐ iným spôsobom:

Čl. III (4) g) Tvorba odpisového plánu

Čl. III (4) g) Tvorba odpisového plánu

- ☒ Dlhodobý nehmotný majetok

odpisový plán účtovných odpisov vychádzal z požiadavky zákona č. 431/2002 o účtovníctve. Majetok sa odpisoval počas predpokladanej doby používania zodpovedajúcej spotrebe budúcich ekonomických úžitkov z majetku. Odpisové sadzby pre účtovné a daňové odpisy dlhodobého nehmotného majetku sa rovnajú.
- ☐ Dlhodobý hmotný majetok:

odpisový plán účtovných odpisov sa zostavil interným predpisom, v ktorom sa vychádzalo z predpokladaného opotrebenia zaraďovaného majetku zodpovedajúceho bežným podmienkam jeho používania. Účtovné a daňové odpisy sa nerovnajú.
- ☒ Dlhodobý hmotný majetok:

odpisový plán účtovných odpisov sa zostavil interným predpisom, v ktorom sa vychádzalo z metód používaných pri vyčíslívaní daňových odpisov. Účtovné a daňové odpisy sa rovnajú.

Odpisový plán bol ovplyvnený týmito skutočnosťami

Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného a nehmotného majetku

Druh majetku	Doba odpisovania	Sadzba odpisov	Odpisová metóda
Nádoba na víno 5000 l	12.rokov	8,33%	ÚO=DO
Skúter WW 125 EX2H	6.rokov	16,67%	ÚO=DO
Škoda Octavia	4.roky	25%	ÚO=DO
Software ONIX	4.roky	25%	Lineárny odpis

Čl. IV Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

Čl. IV (3) Informácie o záväzkoch

Závazky (súvaha r.101): 3 203 220 €.