

Čl. I Všeobecné informácie o účtovnej jednotke

Čl. I (1) (5) Všeobecné informácie

Čl. I (1)

Obchodné meno účtovnej jednotky: ZŤK, spol. s r.o.

Sídlo účtovnej jednotky: Bodiná 177, 018 15, Prečín

Opis hospodárskej činnosti v nadväznosti na predmet podnikania

- Montáž, oprava a údržba zdvíhacích zariadení; kovovýroba, zámočníctvo, zváranie, uskutočňovanie stavieb a ich zmien, dokončovacie stavebné práce pri realizácii exteriérov a interiérov.

Čl. I (5)

Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	12	11
Stav zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, z toho:	10	13
Počet vedúcich zamestnancov	3	2

Čl. I (2) (3) Dátum schválenia účtovnej závierky a právny dôvod

Čl. I (2) Dátum schválenia účtovnej závierky za predchádzajúce obdobie: 30.06.2022

Čl. I (3) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky

☒ riadna☐ mimoriadna☐ priebežná

Čl. II Informácie o orgánoch spoločnosti

Spoločnosť má nasledovné orgány:

1. Valné zhromaždenie - najvyšší orgán spoločnosti.

Členovia VZ - spoločníci:

- Mgr. Jozef ZAŤKO, 018 15 Bodiná 172; výška splateného vkladu 5.312,00 EUR

- Mgr. Ľubica ZAŤKOVÁ, 018 15 Bodiná 189; výška splateného vkladu 1.328,00 EUR

2. Štatutárny orgán - konateľ:

- Mgr. Jozef ZAŤKO - podiel na ZI 80 %

Čl. III Informácie o prijatých postupoch

Spoločnosť pri zostavovaní riadnej účtovnej závierky vychádza z predpokladu nepretržitého pokračovania svojej činnosti. Riadila sa účtovnými zásadami a aplikovala účtovné metódy v rámci platného zákona o účtovníctve a platných postupov účtovania pre podnikateľov účtujúcich v sústave podvojného účtovníctva.

Aplikáciu účtovných zásad a metód v podmienkach spoločnosti zabezpečujú vnútorné predpisy - interné účtovné predpisy.

Čl. III (1) Nepretržité pokračovanie účtovnej jednotky

Čl. III (1) Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:

☒ Áno

☐ Nie

ČI. III (2) Účtovné zásady a metódy, zmeny účtovných zásad a metód

V priebehu účtovného obdobia nedošlo k zmene účtovných zásad a metód.

ČI. III (2) Aplikované účtovné zásady a metódy, ktoré sú dôležité na posúdenie majetku, záväzkov, finančnej situácie, výsledku hospodárenia a zmeny zásad a metód

Položka súvahy	Aplikované zásady a metódy	Druh zmeny zásady alebo metódy	Dôvod zmeny	Hodnota vplyvu na prísl. položku súvahy
----------------	----------------------------	--------------------------------	-------------	---

ČI. III (4) Spôsob a určenie ocenenia majetku a záväzkov

Spoločnosť oceňovala jednotlivé zložky majetku a záväzkov v súlade s §24 a §25 zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve - obstarávacou cenou, vlastnými nákladmi, menovitou hodnotou.

ČI. III (4) a) Spôsob oceňovania majetku a záväzkov - obstarávacia cena, vlastné náklady, menovitá hodnota

ČI. III (4) a) Spôsob oceňovania majetku a záväzkov - obstarávacia cena, vlastné náklady, menovitá hodnota

Ocenenie majetku a záväzkov	ÚJ má náplň (x)	Poznámka k oceneniu
Obstarávacou cenou		
Hmotný majetok s výnimkou hmotného majetku vytvoreného vlastnou činnosťou	x	CO a náklady súvisiace s obstaraním - doprava, balné, poistenie
Zásoby s výnimkou zásob vytvorených vlastnou činnosťou	x	CO a náklady súvisiace s obstaraním - doprava, balné, poistenie
Podiely na základnom imaní obchodných spoločností, deriváty a cenné papiere		
Pohľadávky pri odplatnom nadobudnutí alebo pohľadávky nadobudnuté vkladom do ZI		
Nehmotný majetok s výnimkou nehmotného majetku vytvoreného vlastnou činnosťou	x	CO a náklady súvisiace s obstaraním
Záväzky pri ich prevzatí		
Vlastnými nákladmi		
Hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	x	Vlastné náklady
Zásoby vytvorené vlastnou činnosťou		
Nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou		
Príchovky a prírastky zvierat		
Menovitou hodnotou		
Peňažné prostriedky a ceniny	x	Menovitá hodnota
Pohľadávky pri ich vzniku	x	Menovitá hodnota
Záväzky pri ich vzniku	x	Menovitá hodnota

ČI. III (4) a) Spôsob oceňovania majetku a záväzkov - vážený aritmetický priemer, FIFO metóda

ČI. III (4) a) Spôsob oceňovania majetku a záväzkov - vážený aritmetický priemer, FIFO metóda

Pri účtovaní zásob postupovala účtovná jednotka podľa § 43 postupov účtovania v PÚ:

- ☐ spôsobom A účtovania zásob
- ☒ spôsobom B účtovania zásob

Úbytok zásob rovnakého druhu účtovná jednotka oceňovala:

- ☐ váženým aritmetickým priemerom z obstarávacích cien alebo vlastných nákladov
- ☒ metódou FIFO (1. cena na ocenenie prírastku zásob sa použila ako 1. cena na ocenenie úbytku zásob)
- ☐ iným spôsobom:

Čl. III (4) b) Odhad zníženia hodnoty majetku, tvorba opravnej položky - bežné obdobie

V danom účtovnom období spoločnosť netvorila opravné položky k majetku.

Čl. III (4) b) Odhad zníženia hodnoty majetku, tvorba opravnej položky - bežné obdobie

Druh majetku	Odhad zníženia hodnoty	Stav OP na začiatku účtovného obdobia	Tvorba OP	Zúčtovanie OP	Stav OP na konci účtovného obdobia
--------------	------------------------	---------------------------------------	-----------	---------------	------------------------------------

Čl. III (4) c) Určenie ocenenia záväzkov, odhad ocenenia rezerv

Čl. III (4) c) Určenie ocenenia záväzkov, odhad ocenenia rezerv

Záväzky spoločnosť oceňuje menovitou hodnotou ku dňu ich vzniku. Záväzky vyjadrené v cudzej mene prepočíta na menu EUR referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným ECB alebo NBS v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu a v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka. Spoločnosť v danom roku tvorila krátkodobé rezervy na nevyčerpané dovolenky 2022. Pri tvorbe sa riadila zásadou opatrnosti a oceňovala ich odhadom - pričom vychádzala z údajov priemerný zárobok na pracovnoprávne účely 4Q a počet dní zostatkovej dovolenky zamestnancov.

Čl. III (4) g) Tvorba odpisového plánu

Čl. III (4) g) Tvorba odpisového plánu

- ☒ Dlhodobý nehmotný majetok odpisový plán účtovných odpisov vychádzal z požiadavky zákona č. 431/2002 o účtovníctve. Majetok sa odpisoval počas predpokladanej doby používania zodpovedajúcej spotrebe budúcich ekonomických úžitkov z majetku. Odpisové sadzby pre účtovné a daňové odpisy dlhodobého nehmotného majetku sa rovnajú.
- ☐ Dlhodobý hmotný majetok: odpisový plán účtovných odpisov sa zostavil interným predpisom, v ktorom sa vychádzalo z predpokladaného opotrebenia zaraďovaného majetku zodpovedajúceho bežným podmienkam jeho používania. Účtovné a daňové odpisy sa nerovnajú.
- ☒ Dlhodobý hmotný majetok: odpisový plán účtovných odpisov sa zostavil interným predpisom, v ktorom sa vychádzalo z metód používaných pri vyčíslňovaní daňových odpisov. Účtovné a daňové odpisy sa rovnajú.

Odpisový plán bol ovplyvnený týmito skutočnosťami

Spoločnosť zostavila odpisový plán pre jednotlivý majetok v súlade s § 22 až 28 zákona č. 595/2003 odani z príjmov. Obstaraný dlhodobý hmotný majetok zaradila v triedení podľa Klasifikácie produkcie do odpisových skupín. Podľa zaradenia do príslušnej skupiny je stanovená zákonná doba odpisovania.

Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného a nehmotného majetku

Druh majetku	Doba odpisovania	Sadzba odpisov	Odpisová metóda
Odpisová skupina 1	4 roky	1/4	rovnomerná
Odpisová skupina 2	6 rokov	1/6	rovnomerná
Odpisová skupina 3	8 rokov	1/8	rovnomerná
Odpisová skupina 4	12 rokov	1/12	rovnomerná
Odpisová skupina 5	20 rokov	1/20	rovnomerná
Odpisová skupina 6	40 rokov	1/40	rovnomerná