

GAJOS, s.r.o.

POZNÁMKY K ÚČTOVNEJ ZÁVIERKE

Zostavenej k 31. 12. 2022

Obsah

Článok I.....	3
VŠEOBECNÉ ÚDAJE.....	3
(1) Názov právnickej osoby a jej sídlo alebo meno a priezvisko fyzickej osoby	3
(2) Údaje o konsolidovanom celku	3
Článok II.....	3
INFORMÁCIE O PRIJATÝCH POSTUPOCH	3
Článok III	4
INFORMÁCIE, KTORÉ DOPLŇAJÚ A VYSVETĽUJÚ SÚVAHU A VÝKAZ ZISKOV A STRÁT ..	4

Článok I **VŠEOBECNÉ ÚDAJE**

(1) Názov právnickej osoby a jej sídlo alebo meno a priezvisko fyzickej osoby

Názov spoločnosti: GAJOS, s. r. o.
Sídlo: M. Pišúta 4022 031 01 Liptovský Mikuláš
IČO: 36 376 981
zapísaná do obchodného registra dňa: 11. decembra 1997
Súvahový deň: 31. 12. 2022

(2) Údaje o konsolidovanom celku

Spoločnosť nie je súčasťou konsolidovaného celku.

Článok II **INFORMÁCIE O PRIJATÝCH POSTUPOCH**

(1) Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

(2) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov, a to

a) dlhodobého nehmotného majetku, dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého finančného majetku,
obstarávacia cena

a) zásob obstaraných kúpou, zásob vytvorených vlastnou činnosťou,
obstarávacia cena

b) pohľadávok,
menovitá hodnota

c) krátkodobého finančného majetku,
menovitá hodnota

d) záväzkov vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov,
menovitá hodnota

f) derivátových operácií.
obstarávacia cena.

(3) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení odpisov.

Spoločnosť odpisuje všetok majetok rovnomernou metódou odpisovania v zmysle zákona o DzP.

(4) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky.

Spoločnosť v priebehu účtovného obdobia nemenila účtovné zásady ani účtovné metódy.

(5) Informácie o účtovaní významných opráv chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na nerozdelený zisk minulých rokov alebo neuhradenú stratu minulých rokov; súčasne sa môže uviesť aj účtovanie nevýznamných chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia.

Spoločnosť nevykonala v priebehu účtovného obdobia významnú opravu chýb minulých účtovných období.

Článok III

INFORMÁCIE, KTORÉ DOPLŇAJÚ A VYSVETLUJÚ SÚVAHU A VÝKAZ ZISKOV A STRÁT

(1) Informácia o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek nákladov alebo výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt, napríklad výnosy z predaja podniku alebo časti podniku, náklady z dôvodu predaja podniku alebo časti podniku, škody z dôvodu živelných pohrôm.

Spoločnosť v účtovnom období neviduje položky, ktoré majú výnimočný výskyt.

(2) Informácie o záväzkoch, a to

- a) celkovej sume záväzkov so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov,
- b) celkovej sume zabezpečených záväzkov, opis a spôsoby zabezpečenia záväzkov.

Tabuľka k záväzkom

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Záväzky po lehote splatnosti	0	0
Záväzky do lehoty splatnosti so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka	328 395	434 684
Krátkodobé záväzky spolu	328 395	434 684
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane	153 717	87 835
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti viac ako päť rokov	10 600	9 979
Dlhodobé záväzky spolu	164 317	97 814
Krátkodobé a dlhodobé záväzky spolu	492 712	532 498

(3) Informácie o vlastných akciách, a to

Spoločnosť nemá obsahovú náplň pre túto položku

(4) Informácie o orgánoch účtovnej jednotky, a to

Spoločnosť nemá obsahovú náplň pre túto položku.

- a) výške jednotlivých druhov záruk alebo iných zabezpečení poskytnutých pre členov štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky, a to v členení za jednotlivé orgány,
- b) pôžičkách poskytnutých členom štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky a to:
 1. celková suma poskytnutých pôžičiek k poslednému dňu účtovného obdobia v členení za jednotlivé orgány,
 2. celková suma splatených pôžičiek k poslednému dňu účtovného obdobia v členení za jednotlivé orgány,
 3. celková suma odpustených pôžičiek a odpísaných pôžičiek k poslednému dňu účtovného obdobia v členení za jednotlivé orgány,

(5) Informácie o povinnostiach účtovnej jednotky, a to

Spoločnosť nemá obsahovú náplň pre túto položku.

- a) celkovej sume finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v súvahe, ale sú významné na posúdenie finančnej situácie účtovnej jednotky, napríklad povinnosti nájomcu vyplývajúce z operatívneho prenájmu, z uzatvorených zmlúv na poskytnutie úveru alebo pôžičky, ktoré ešte neboli poskytnuté, finančné povinnosti vyplývajúce z licenčných a koncesionárskych zmlúv s uvedením sumy poplatku za celé zostávajúce obdobie platnosti zmluvy,
- b) celkovej sume významných podmienených záväzkov, ktorými sa rozumie
 1. možná povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo
 2. existujúca povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože
 - 2a. nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo
 - 2b. výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť,