

## Čl. I Všeobecné informácie o účtovnej jednotke

Obchodná spoločnosť bola založená Zakladateľskou listinou zo dňa 20.10. 2008.  
Spoločnosť bola zapísaná do obchodného registra dňa 09. 12. 2008.  
Jediným spoločníkom spoločnosti je Ing. Juraj Januška, PhD.  
Konateľmi spoločnosti sú :  
Ing. Juraj Januška, PhD. a Jaroslav Januška.

## Čl. I (1) (5) Všeobecné informácie

Hlavným predmetom činnosti spoločnosti sú :

1. Výroba zariadení pre gastronómiu
2. Výroba kovového nábytku
3. Výroba chladiacich, ventilačných, vetracích a filtračných zariadení
4. Opracovanie kovu jednoduchým spôsobom
5. Uskutočňovanie stavieb a ich zmien
6. Prípravné práce k realizácii stavby

Čl. I (1)

Obchodné meno účtovnej jednotky: Gastro Design s.r.o.

Sídlo účtovnej jednotky: Cementarenská 15, 90031, Stupava

Opis hospodárskej činnosti v nadväznosti na predmet podnikania

Čl. I (5)

Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	8	8
Stav zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, z toho:	8	8
Počet vedúcich zamestnancov	1	1

## Čl. I (2) (3) Dátum schválenia účtovnej závierky a právny dôvod

Účtovná závierka za rok 2021 bol aschválená dňa 31. 03. 2022.

Čl. I (2) Dátum schválenia účtovnej závierky za predchádzajúce obdobie: 31.03.2022

Čl. I (3) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky

riadna

mimoriadna

priebežná

## Čl. II Informácie o orgánoch spoločnosti

Najvyšším orgánom spoločnosti je Valné zhromaždenie, pričom výkon tohto orgánu vykonáva jediný spoločník Ing. Juraj Januška, PhD.  
Štatutárnym orgánom sú konatelia spoločnosti a to : Ing. Juraj Januška, PhD. a Jaroslav Januška.  
Dozorná rada nie je vytvorená.

## Čl. II b) Informácie o pôžičkách poskytnutých členom orgánov spoločnosti k poslednému dňu účtovného obdobia

Čl. II b) Informácie o pôžičkách poskytnutých členom orgánov spoločnosti k poslednému dňu účtovného obdobia

Druh pôžičky	Hodnota pôžičky členov štatutárnych orgánov (BO)	Hodnota pôžičky členov dozorných orgánov (BO)	Hodnota pôžičky členov iných orgánov (BO)	Hodnota pôžičky členov štatutárnych orgánov (PO)	Hodnota pôžičky členov dozorných orgánov (PO)	Hodnota pôžičky členov iných orgánov (PO)
Celková suma poskytnutých pôžičiek						
Celková suma splatených pôžičiek						
Celková suma odpustených pôžičiek						
Celková suma odpísaných pôžičiek						

### Čl. III Informácie o prijatých postupoch

#### Čl. III (1) Nepretržité pokračovanie účtovnej jednotky

Spoločnosť bude i v roku 2023 pokračovať vo svojej podnikateľskej činnosti.

Čl. III (1) Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:

Áno

Nie

#### Čl. III (2) Účtovné zásady a metódy, zmeny účtovných zásad a metód

Účtovné metódy ani účtovné postupy neboli počas roka 2022 menené.

Čl. III (2) Aplikované účtovné zásady a metódy, ktoré sú dôležité na posúdenie majetku, záväzkov, finančnej situácie, výsledku hospodárenia a zmeny zásad a metód

Položka súvahy	Aplikované zásady a metódy	Druh zmeny zásady alebo metódy	Dôvod zmeny	Hodnota vplyvu na prísl. položku súvahy
----------------	----------------------------	--------------------------------	-------------	---

#### Čl. III (4) Spôsob a určenie ocenenia majetku a záväzkov

##### Čl. III (4) a) Spôsob oceňovania majetku a záväzkov - obstarávacia cena, vlastné náklady, menovitá hodnota

Dlhodobý nehmotný a hmotný majetok:

- Dlhodobý majetok nakupovaný obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním

- Odpisy majetku s stanovené vychádzajú z predpokladanej doby použitia a priebehu opotrebenia, odpisovať sa začína v mesiaci, kedy bol uvedený do užívania

- O majetku, ktorého obstarávacia cena je 1700 Eur a menej sa účtuje priamo do nákladov

Peňažné prostriedky a ceniny:

- oceňujú ich menovitou hodnotou

Náklady budúcich období:

- sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie vecnej a časovej súvislosti

Záväzky:

- pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou

Pohľadávky:

- pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou

Čl. III (4) a) Spôsob oceňovania majetku a záväzkov - obstarávacia cena, vlastné náklady, menovitá hodnota

Ocenenie majetku a záväzkov	ÚJ má náplň (x)	Poznámka k oceneniu
<b>Obstarávacou cenou</b>		
Hmotný majetok s výnimkou hmotného majetku vytvoreného vlastnou činnosťou	x	
Zásoby s výnimkou zásob vytvorených vlastnou činnosťou	x	
Podiely na základnom imaní obchodných spoločností, deriváty a cenné papiere		
Pohľadávky pri odplatnom nadobudnutí alebo pohľadávky nadobudnuté vkladom do ZI		
Nehmotný majetok s výnimkou nehmotného majetku vytvoreného vlastnou činnosťou		
Záväzky pri ich prevzatí		
<b>Vlastnými nákladmi</b>		
Hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou		
Zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	x	
Nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou		
Príchovky a prírastky zvierat		
<b>Menovitou hodnotou</b>		
Peňažné prostriedky a ceniny	x	
Pohľadávky pri ich vzniku	x	
Záväzky pri ich vzniku	x	

### Čl. III (4) a) Spôsob oceňovania majetku a záväzkov - vážený aritmetický priemer, FIFO metóda

Čl. III (4) a) Spôsob oceňovania majetku a záväzkov - vážený aritmetický priemer, FIFO metóda

Pri účtovaní zásob postupovala účtovná jednotka podľa § 43 postupov účtovania v PÚ:

- spôsobom A účtovania zásob
- spôsobom B účtovania zásob

Úbytok zásob rovnakého druhu účtovná jednotka oceňovala:

- váženým aritmetickým priemerom z obstarávacích cien alebo vlastných nákladov
- metódou FIFO (1. cena na ocenenie prírastku zásob sa použila ako 1. cena na ocenenie úbytku zásob)
- iným spôsobom: Inventúra

### Čl. III (4) g) Tvorba odpisového plánu

Čl. III (4) g) Tvorba odpisového plánu

- Dlhodobý nehmotný majetok odpisový plán účtovných odpisov vychádzal z požiadavky zákona č. 431/2002 o účtovníctve. Majetok sa odpisoval počas predpokladanej doby používania zodpovedajúcej spotrebe budúcich ekonomických úžitkov z majetku. Odpisové sadzby pre účtovné a daňové odpisy dlhodobého nehmotného majetku sa rovnajú.
- Dlhodobý hmotný majetok: odpisový plán účtovných odpisov sa zostavil interným predpisom, v ktorom sa vychádzalo z predpokladaného opotrebenia zaradeného majetku zodpovedajúceho bežným podmienkam jeho používania. Účtovné a daňové odpisy sa nerovnajú.
- Dlhodobý hmotný majetok: odpisový plán účtovných odpisov sa zostavil interným predpisom, v ktorom sa vychádzalo z metód používaných pri vyčíslení daňových odpisov. Účtovné a daňové odpisy sa rovnajú.

Odpisový plán bol ovplyvnený týmito skutočnosťami

Spoločnosť v priebehu účtovného obdobia obstarala a zaradila do majetku osobné motorové vozidlo Hyundai Santa Fe a Škodu Octaviu.

Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného a nehmotného majetku

Druh majetku	Doba odpisovania	Sadzba odpisov	Odpisová metóda
Hyundai Santa Fe	4 roky	25%	rovnomerná
Škoda Octavia	4 roky	25%	rovnomerná

### Čl. III (4) h) Poskytnuté dotácie

Poznámky Úč PODV 3-01

IČO 4 4 4 7 7 4 8 1

DIČ 2 0 2 2 7 7 8 8 4 6

Spoločnosť v roku 2022 neprijala žiadne dotácie.

Čl. III (4) h) Poskytnuté dotácie, vrátane dotácií na obstaranie majetku

Dotácia/Majetok	Ocenenie	Výška dotácie (BO)	Výška dotácie (PO)
-----------------	----------	--------------------	--------------------

## Čl. IV Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

### Čl. IV (3) Informácie o záväzkoch

Záväzky predstavujú neuhradené záväzky za 12/22, splátky autoúver, mzdy 12/22, odvody sociálna a zdravotná poisťovňa, prijaté preddavky, daňové záväzky a záväzky voči spoločníkom.

Záväzky sú priebežne inventarizované

### Čl. IV (3) a) Celková suma záväzkov so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov

Záväzky dlhšie ako päť rokov spoločnosť neneviduje

Čl. IV (3) a) Celková suma záväzkov so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov

Záväzky	Hodnota (BO)	Hodnota (PO)
---------	--------------	--------------

### Čl. IV (6) Informácie o sume a dôvodoch vzniku položiek nákladov a výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt

Čl. IV (6) Informácie o sume a dôvodoch vzniku položiek nákladov a výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt

Názov položky	Dôvod vzniku	Hodnota (BO)	Hodnota (PO)
<b>Výnosy, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt, z toho:</b>			
Tržby za vlastné výroby		727 316	
Tržby za predaj tovaru		26 005	
Tržby za služby		390 673	
Ostatné výnosy		544	
<b>Náklady, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt, z toho:</b>			
Spotreba-prac.materiál zákazky		446 531	
Spotreba- prac.náradie,potreba,réžia		66 471	
Služby		332 578	
Mzdové náklady,sociálne náklady		213 271	
Odpisy		8 518	
úroky,poplatky		4 357	
Spotreba energie		7 895	
Náklady na predaný tovar		23 294	

### Čl. VI Informácie, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Čl. VI Informácie, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Zoznam udalostí	Dôvod	Hodnota (BO)	Hodnota (PO)
a) Pokles alebo zvýšenie trhovej ceny finančného majetku ako dôsledku okolností, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná zvierka do dňa zostavenia účtovnej zvierky			
b) Zmena výšky rezerv a opravných položiek, ktoré nastali v dôsledku udalosti po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná zvierka do dňa zostavenia účtovnej zvierky			
c) Zmena spoločníkov účtovnej jednotky			
d) Prijatie rozhodnutia o predaji účtovnej jednotky alebo jej časti			
e) Zmeny významných položiek dlhodobého finančného majetku			
f) Začatie alebo ukončenie činnosti časti účtovnej jednotky (napr. prevádzkarne)			
g) Vydanie dlhopisov a iných cenných papierov			
h) Zlúčenie, splynutie, rozdelenie a zmena právnej formy			
i) Mimoriadne udalosti - živelné pohromy			
j) Získanie alebo odobratie licencie alebo iného povolenia významného pre činnosť			

## Miesto pre ďalšie záznamy

Ku dňu zostavenia účtovnej zvierky nenastali žiadne skutočnosti, ktoré by mali vplyv na údaje v nej vykázané.

Miesto pre ďalšie záznamy

Spoločnosť bude v roku 2023 pokračovať vo svojej podnikateľskej činnosti.