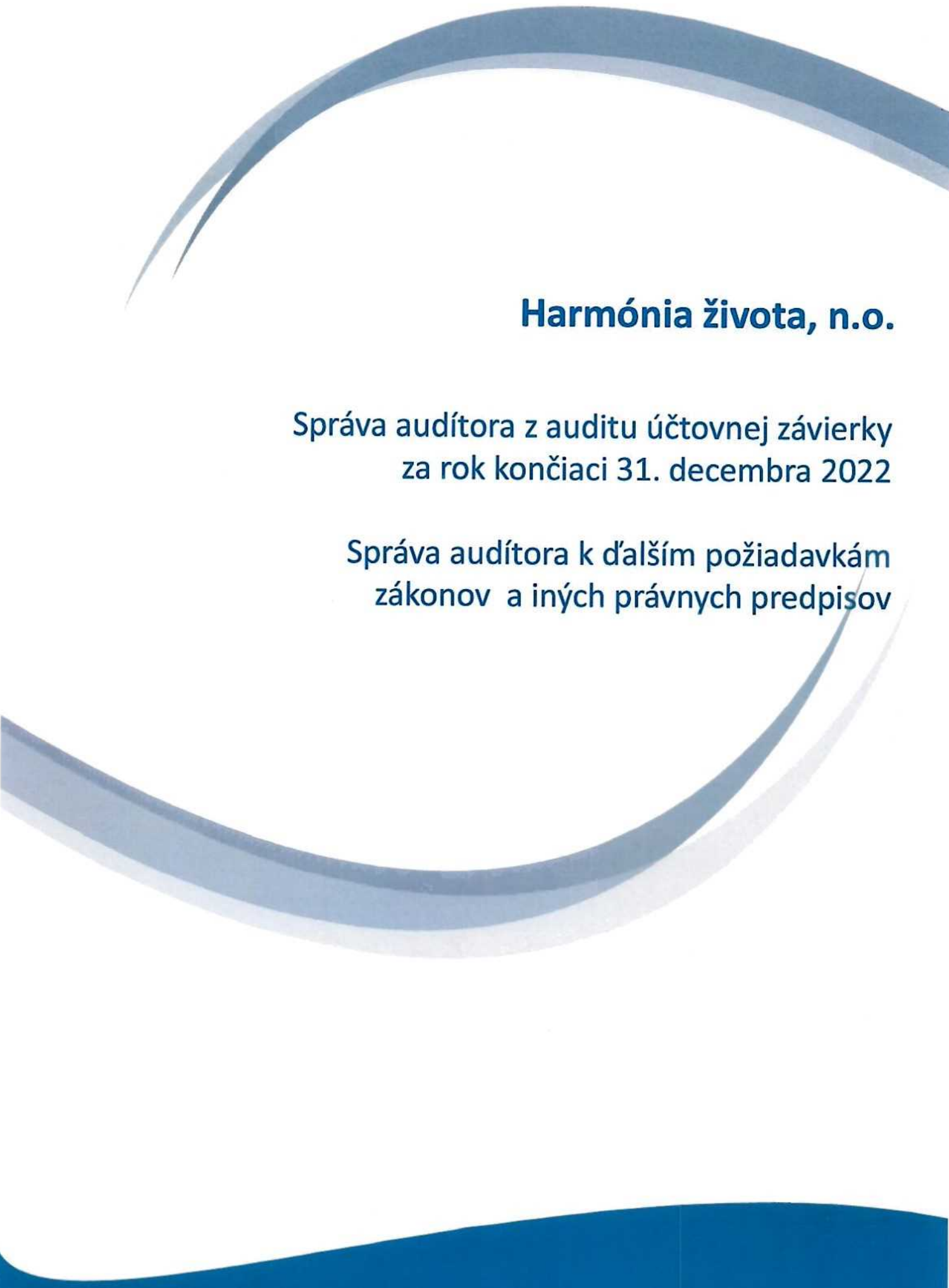




Harmónia života, n.o.

**Správa audítora z auditu účtovnej závierky
za rok končiaci 31. decembra 2022**

**Správa audítora k ďalším požiadavkám
zákonov a iných právnych predpisov**

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

Zriaďovateľovi a štatutárnemu orgánu neziskovej organizácie Harmónia života, n.o.:

Správa z auditu účtovnej závierky

Názor

Ukutočnili sme audit účtovnej závierky neziskovej organizácie Harmónia života, n.o. (ďalej len „nezisková organizácia“), ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2022, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa nášho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie neziskovej organizácie k 31. decembru 2022 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu v súlade so zákonom č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit sme vykonali podľa Medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku *Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky*. Od neziskovej organizácie sme nezávislí podľa ustanovení zákona č. 423/2015 Z.z. o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre náš audit účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu neziskovej organizácie a osôb poverených spravovaním za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti neziskovej organizácie nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za zverejnenie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle neziskovú organizáciu zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Osoby poverené spravovaním sú zodpovedné za dohľad nad procesom finančného výkazníctva neziskovej organizácie.

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa Medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivito alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa Medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachováame profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnosti účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol neziskovej organizácie.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a zverejnenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán v účtovníctve vhodne používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť neziskovej organizácie nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že nezisková organizácia prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

S osobami poverenými spravovaním komunikujeme okrem iného o plánovanom rozsahu a harmonograme auditu a o významných zisteniach auditu, vrátane všetkých významných nedostatkov internej kontroly, ktoré počas nášho auditu zistíme.

Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Náš vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a zváženie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Výročnú správu sme ku dňu vydania správy audítora z auditu účtovnej závierky nemali k dispozícii.

Keď získame výročnú správu, zvážime, či výročná správa neziskovej organizácie obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve, a na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, vyjadríme názor, či:

- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2022 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.

Okrem toho uvedieme, či sme zistili významné nesprávnosti vo výročnej správe na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky.

27. marca 2023

Bratislava, Slovenská republika

Conclusio s.r.o.

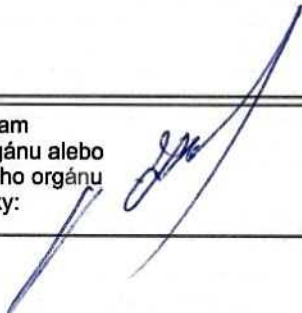
Licencia UDVA č. 334


Ing. Dagmar Válová
Kľúčový štatutárny audítor
Licencia SKAU č. 916

ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

neziskovej účtovnej jednotky účtujúcej
v sústave podvojného účtovníctva

zostavená k 31.12.2022

Daňové identifikačné číslo 2022047192 IČO 37924168 SK NACE 87.30.0	Účtovná závierka ☒ riadna ☐ mimoriadna ☐ priebežná (vyznačí sa x)	Mesiac Rok od 01 2022 do 12 2022 Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 01 2021 do 12 2021
Priložené súčasti účtovnej závierky ☒ Súvaha (Úč NUJ 1-01) (v eurocentoch) ☒ Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01) (v eurocentoch) ☒ Poznámky (Úč NUJ 3-01) (v celých eurách alebo eurocentoch)		
Názov účtovnej jednotky Harmónia života, n. o.		
Sídlo účtovnej jednotky Ulica PALISÁDY PSČ 81106 Obec BRATISLAVA Telefónne číslo 02 / 32410011 E-mailová adresa info@seniorville.sk		
Zostavená dňa: 17.03.2023	Schválená dňa: . . 20	Podpisový záznam štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky: 

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
A. NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 002 + r. 009 + r. 021		001	21972	9111	12861	
A.I. Dlhodobý nehmotný majetok r. 003 až r. 008		002				
A.I.1. Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti 012 - (072+091AÚ)		003				
2. Softvér 013 - (073+091AÚ)		004				
3. Oceniteľné práva 014 - (074 + 091AÚ)		005				
4. Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018+ 019)-(078 + 079 + 091 AÚ)		006				
5. Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041-093)		007				
6. Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051-095AÚ)		008				
A.II. Dlhodobý hmotný majetok r. 010 až r. 020		009	21972	9111	12861	
A.II.1. Pozemky (031)		010				
2. Umelecké diela a zbierky (032)		011				
3. Stavby 021 - (081 + 092AÚ)		012				
4. Samostatné huteľné veci a súbory huteľných vecí 022 - (082 + 092AÚ)		013	9111	9111		
5. Dopravné prostriedky 023 - (083 + 092AÚ)		014				
6. Pestovateľské celky trvalých porastov 025 - (085 + 092AÚ)		015				
7. Základné stádo a ťažné zvieratá 026 - (086 + 092AÚ)		016				
8. Drobný dlhodobý hmotný majetok 028 - (088 + 092AÚ)		017				
9. Ostatný dlhodobý hmotný majetok 029 - (089 +092AÚ)		018				
10. Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042 - 094)		019				
11. Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052 - 095AÚ)		020	12861		12861	
A.III. Dlhodobý finančný majetok r. 022 až r. 028		021				
A.III.1. Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe (061- 096 AÚ)		022				
2. Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062 - 096 AÚ)		023				
3. Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (065 - 096 AÚ)		024				
4. Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066 + 067) - 096 AÚ		025				
5. Ostatný dlhodobý finančný majetok (069 - 096 AÚ)		026				
6. Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043 - 096 AÚ)		027				
7. Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053 - 096 AÚ)		028				

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
B. OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 030+ r. 037+ r. 042 + r. 051		029	110352		110352	158081
B.I.	Zásoby r. 031 až r. 036	030	6413		6413	6220
B.I.1.	Materiál (112 + 119) - 191	031	6413		6413	6220
2.	Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121+122) - (192 +193)	032				
3.	Výrobky (123 - 194)	033				
4.	Zvieratá (124 - 195)	034				
5.	Tovar (132 + 139) - 196	035				
6.	Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby (314 AÚ - 391 AÚ)	036				
B.II.	Dlhodobé pohľadávky r. 038 až r. 041	037				
B.II.1.	Pohľadávky z obchodného styku (311 AÚ až 314 AÚ) - 391 AÚ	038				
2.	Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391AÚ)	039				
3.	Pohľadávky voči účastníkom združení (358AÚ - 391AÚ)	040				
4.	Iné pohľadávky (335 AÚ + 373 AÚ + 375 AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	041				
B.III.	Krátkodobé pohľadávky r. 043 až r. 050	042	50156		50156	41088
B.III.1.	Pohľadávky z obchodného styku (311AÚ až 314 AÚ) - 391AÚ	043	44530		44530	36284
2.	Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391 AÚ)	044	5526		5526	4799
3.	Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	045		x		
4.	Daňové pohľadávky (341 až 345)	046		x		
5.	Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+ 348)	047		x		
6.	Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391AÚ)	048				
7.	Spojovací účet pri združení (396 - 391AÚ)	049				
8.	Iné pohľadávky (335AÚ + 373AÚ + 375AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	050	100		100	5
B.IV.	Finančné účty r. 052 až r. 056	051	53783		53783	110773
B.IV.1.	Pokladnica (211 + 213)	052	3549	x	3549	7104
2.	Bankové účty (221 AÚ + 261)	053	50234	x	50234	103669
3.	Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (221 AÚ)	054		x		
4.	Krátkodobý finančný majetok(251+ 253 + 255AÚ+ 256 + 257) - 291AÚ	055				
5.	Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259 - 291AÚ)	056				
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 058 a r. 059		057	593		593	2081
C.1.	Náklady budúcich období (381)	058	593		593	2081
2.	Príjmy budúcich období (385)	059				
MAJETOK SPOLU r. 001 + r. 029 + r. 057		060	132917	9111	123806	160162

Strana pasív		č.r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a		b	5	6
A. VLASTNÉ IMANIE r. 062+ r. 067 + r. 071 + r. 072		061	-605658	-682600
A.I. Imanie a fondy r. 063 až r. 066		062	332	332
A.I.1. Základné imanie (411)		063	332	332
2. Fondy tvorené podľa osobitných predpisov (412)		064		
3. Fond reprodukcie (413)		065		
4. Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín (415)		066		
A.II. Fondy tvorené zo zisku r. 068 až r. 070		067		
A.II.1. Rezervný fond (421)		068		
2. Fondy tvorené zo zisku (423)		069		
3. Ostatné fondy (427)		070		
A.III. Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+; - 428)		071	-682932	-895598
A.IV. Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie r. 060 - (r. 062 + r. 067 + r. 071 + r. 073 + r. 100)		072	76942	212666
B. ZÁVÄZKY r. 074 + r. 078 + r. 086 + r. 096		073	633485	743303
B.I.1. Rezervy r. 075 až r. 077		074	52641	47065
2. Rezervy zákonné (451AÚ)		075		
3. Ostatné rezervy (459AÚ)		076		
4. Krátkodobé rezervy (323 + 451AÚ + 459AÚ)		077	52641	47065
B.II. Dlhodobé záväzky r. 079 až r. 085		078	382962	503303
B.II.1. Záväzky zo sociálneho fondu (472)		079	812	642
2. Vydané dlhopisy (473 - 255 AÚ)		080		
3. Záväzky z nájmu (474 AÚ)		081		
4. Dlhodobé prijaté preddavky (475)		082		
5. Dlhodobé nevyfakturované dodávky (476 AÚ)		083		
6. Dlhodobé zmenky na úhradu (478)		084		
7. Ostatné dlhodobé záväzky (373 AÚ + 479 AÚ)		085	382150	502661
B.III. Krátkodobé záväzky r. 087 až r. 095		086	197882	192935
B.III.1. Záväzky z obchodného styku (321 až 326) okrem 323		087	87907	31395
2. Záväzky voči zamestnancom (331+ 333)		088		
3. Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)		089	34514	38434
4. Daňové záväzky (341 až 345)		090	8172	9813
5. Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+348)		091	16890	54336
6. Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)		092		
7. Záväzky voči účastníkom združení (368)		093		
8. Spojovací účet pri združení (396)		094		
9. Ostatné záväzky (379 + 373 AÚ + 474 AÚ +476AÚ + 479 AÚ)		095	50399	58957
B.IV. Bankové úvery a iné výpomoci a pôžičky r. 097 až r. 099		096		
B.IV.1. Dlhodobé bankové úvery (461AÚ)		097		
2. Bežné bankové úvery (231+ 232 + 461AÚ)		098		
3. Prijaté krátkodobé finančné výpomoci (241+ 249)		099		
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 101 až r. 103		100	95979	99459
C.I.1. Výdavky budúcich období (383)		101	2326	590
2. Výnosy budúcich období krátkodobé (384 AÚ)		102	93653	98869
3. Výnosy budúcich období dlhodobé (384 AÚ)		103		
SPOLU VLASTNÉ IMANIE, ZÁVÄZKY A ÚČTY ČASOVÉHO ROZLIŠENIA r.061+ r.073 + r.100		104	123806	160162

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
501	Spotreba materiálu	01	226780		226780	156262
502	Spotreba energie	02	83631		83631	43789
504	Predaný tovar	03				
511	Opravy a udržiavanie	04	11357		11357	19507
512	Cestovné	05				
513	Náklady na reprezentáciu	06	4055		4055	1688
518	Ostatné služby	07	587902		587902	443812
521	Mzdové náklady	08	824912		824912	774999
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09	285680		285680	269764
525	Ostatné sociálne poistenie	10				
527	Zákonné sociálne náklady	11	21896		21896	21939
528	Ostatné sociálne náklady	12				
531	Daň z motorových vozidiel	13				
532	Daň z nehnuteľností	14	240		240	240
538	Ostatné dane a poplatky	15	18		18	6
541	Zmluvné pokuty a penále	16				
542	Ostatné pokuty a penále	17	6966		6966	17
543	Odpísanie pohľadávky	18				
544	Úroky	19	8090		8090	35984
545	Kurzové straty	20	1		1	
546	Dary	21				
547	Osobitné náklady	22	3017		3017	4362
548	Manká a škody	23				
549	Iné ostatné náklady	24	2208		2208	2162
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	25				
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	26				
553	Predané cenné papiere	27				
554	Predaný materiál	28				
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	29				
556	Tvorba fondov	30				
557	Náklady na precenenie cenných papierov	31				
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	32				
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	33				
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	34				
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	35				
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	36				
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	37				
Účtová trieda 5 spolu r. 01 až r. 37		38	2066753		2066753	1774531

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výrobky	39				
602	Tržby z predaja služieb	40	1264887		1264887	1139420
604	Tržby za predaný tovar	41				
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	42				
612	Zmena stavu zásob polotovarov	43				
613	Zmena stavu zásob výrobkov	44				
614	Zmena stavu zásob zvierat	45				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	46				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	47				
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	48				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	49				
641	Zmluvné pokuty a penále	50				
642	Ostatné pokuty a penále	51				
643	Platby za odpísané pohľadávky	52				
644	Úroky	53				
645	Kurzové zisky	54				
646	Prijaté dary	55	3000		3000	1052
647	Osobitné výnosy	56	300		300	1370
648	Zákonné poplatky	57				
649	Iné ostatné výnosy	58	1471		1471	3045
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	59				
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	60				
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	61				
654	Tržby z predaja materiálu	62				
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	63				
656	Výnosy z použitia fondu	64				
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	65				
658	Výnosy z nájmu majetku	66				
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	67				
662	Prijaté príspevky od právnických osôb	68	2000		2000	1900
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	69	16		16	113
664	Prijaté členské príspevky	70				
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	71	4532		4532	3862
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	72				
691	Dotácie	73	867489		867489	836435
Účtová trieda 6 spolu r. 39 až r. 73		74	2143695		2143695	1987197
Výsledok hospodárenia pred zdanením r. 74 - r. 38		75	76942		76942	212666
591	Daň z príjmov	76				
595	Dodatočné odvody dane z príjmov	77				
Výsledok hospodárenia po zdanení (r. 75 - (r. 76 + r. 77)) (+/-)		78	76942		76942	212666

52Čl. I. Všeobecné údaje

(1) Údaje o zakladateľovi alebo zriaďovateli účtovnej jednotky:

Údaje o zakladateľovi alebo zriaďovateli účtovnej jednotky:	Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky	jej trvalý pobyt alebo sídlo
	DPD Investičná, a.s.	Palisády 33, 811 06 Bratislava
Dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky	01.08.2005	

(2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky; uvádzajú sa mená a priezviská členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky.

Štatutárne orgány: (Štatutár, správna rada, predsedníctvo)	Ing. Martin Hantabál - riaditeľ
Správna rada: (Správna rada, revízor)	Ing. Marek Morgenstern – predseda správnej rady
	Jakub Hantabál - člen
	Ing. Peter Kret - člen
	Ing. Michal Greguš- revízor

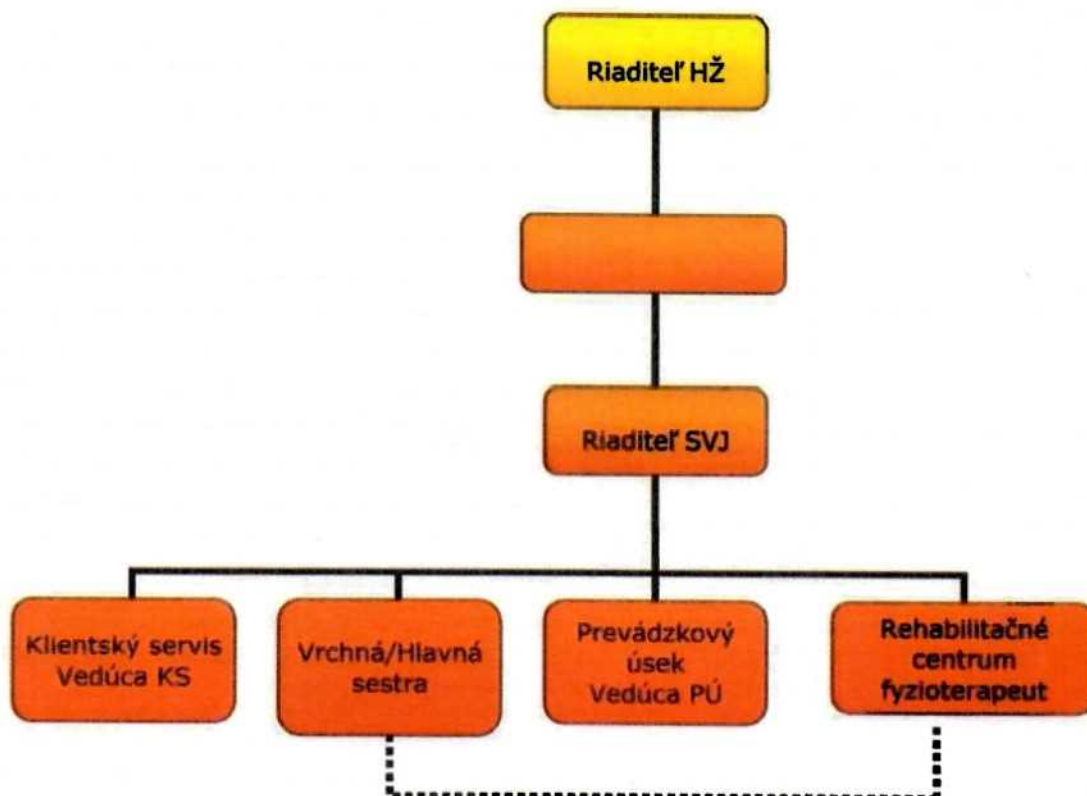
(3) Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva.

Hlavná činnosť:	-poskytovanie všeobecne prospešných služieb v oblasti sociálnej pomoci a humanitarnej starostlivosti v zmysle zákona č.448/2008 Z.z. o sociálnej pomoci v znení neskorších predpisov
	-sociálne služby v domove sociálnych služieb pre dospelých podľa ust.par.38 a nasl. v rozsahu : stravovanie, bývanie, zaopatrenie, výchova, poradenstvo, záujmová činnosť, kultúrna činnosť, pracovná terapia, rehabilitačná činnosť
	-sociálne služby v zariadení pre seniorov v rozsahu : stravovanie, bývanie, zaopatrenie, poradenstvo, záujmová, kultúrna a rehabilitačná činnosť
	-poskytovanie sociálnej služby v špecializovanom zariadení podľa ustanovenia par.39 zákona č.578/2044 Z.z. o poskytovateľoch zdravotnej starostlivosti, zdravotníckych pracovníkoch, stavovských organizáciách v zdravotníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
Podnikateľská činnosť:	-prevádzkovanie penziónu

(4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka (ďalej len „bežné účtovné obdobie“) a za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie. Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou a počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia.

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	51,6	51,6
z toho počet vedúcich zamestnancov	1	1

(5) Organizačná štruktúra účtovnej jednotky



Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

- (1) Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.
ÁNO

V súvislosti s vojnovým konfliktom na Ukrajine vedenie neziskovej organizácie urobilo analýzu možných účinkov a následkov na neziskovú organizáciu a dospelo k názoru, že v súčasnosti nemajú významné nepriaznivé dopady na neziskovú organizáciu (okrem rastúcich cien vstupov, najmä pohonných hmôt, energií, materiálov, tovarov a služieb).

Vedenie neziskovej organizácie zvažilo všetky potenciálne dopady tohto vojenského konfliktu na aktivity neziskovej organizácie a dospelo k záveru, že nemajú významný vplyv na schopnosť neziskovej organizácie pokračovať nepretržite v činnosti a fungovať ako zdravý subjekt.

Zároveň nezisková organizácia disponuje dostatočnými úverovými linkami resp. finančnými zdrojmi zriaďovateľa, ktoré minimalizujú akékoľvek potencionálne riziko prerušenia budúcich peňažných tokov resp. riziko zhoršenia likvidity neziskovej organizácie.

- (2) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky.

Druh zmeny	Dôvod	Vplyv na hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia
žiadne		

- (3) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov v členení na

Majetok a záväzky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou	Obstarávacie ceny, kt. obsahujú cenu obstarania a náklady súvisiace s jeho obstaraním
b) dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou	Obstarávacie ceny, kt. obsahujú cenu obstarania a náklady súvisiace s jeho obstaraním
c) dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou	Vlastnými nákladmi, ktoré zahŕňajú priame materiálové a mzdové náklady a výrobné režijné náklady
d) dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom	Reálnou hodnotou a účtuje sa v prospech účtu ostatných kapitálových fondov. Reálnou hodnotou bola stanovená na základe znaleckého posudku alebo trhovou porovnávacou cenou
e) zásoby obstarané kúpou	Obstarávacie ceny s použitím metódy váženého aritmetického priemeru. Obstarávacia cena zásob zahŕňa cenu obstarania a náklady súvisiace s ich obstaraním. Prijaté zľavy, diskonty, rabaty znižujú obstarávaciu cenu zásob.
f) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	Vlastnými nákladmi. Vlastné náklady zahŕňajú priame materiálové a mzdové náklady.
g) pohľadávky	Menovitou hodnotou. Ocenenie pochybných pohľadávok sa znižuje na ich realizovateľnú hodnotu pomocou opravných položiek.
h) krátkodobý finančný majetok	Krátkodobý finančný majetok tvoria ceniny, peniaze v hotovosti a na bankových účtoch a je ocenený menovitou hodnotou. Pokiaľ dochádza k poklesu hodnoty pri finančnom majetku, kt. sa ku dňu zostavenia účt. závierky neprečísľuje na reálnu hodnotu, rozdiel sa považuje za dočasné zníženie hodnoty a účtuje sa ako opravná položka.
i) časové rozlíšenie na strane aktiv súvahy	Oceňujú sa menovitou hodnotou, pričom sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržiavanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
j) záväzky, vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov	Vykazujú sa v menovitých hodnotách.
k) časové rozlíšenie na strane pasív súvahy	Oceňujú sa menovitou hodnotou, pričom sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržiavanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím
l) deriváty	Organizácia nepoužíva deriváty.

m) prenajatý majetok a majetok obstaraný na základe finančného prenájmu	Organizácia účtuje o finančnom leasingu tak, že majetok obstaraný formou finančného leasingu je aktivovaný v deň prijatia predmetu leasingu v ocenení rovnajúcom sa istine. Leasingové splátky sú rozdelené medzi finančný náklad a zníženie nesplateného záväzku t.j. istinu. Finančný náklad sa účtuje do nákladov pri zachovaní vecnej a časovej súvislosti. Majetok obstaraný formou operatívneho leasingu sa účtuje do nákladov počas doby trvania leasingovej zmluvy. Nájomné za majetok sa účtuje do nákladov rovnomerne počas doby trvania leasingovej zmluvy.
---	--

- (4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení účtovných odpisov.

Druh dlhodobého majetku	Doba odpisovania	Sadzby odpisov	Odpisová metóda
Stavby	20 rokov	5%	Rovnomerne
Stroje, prístroje a zariadenia, dopravné prostriedky	4 roky	25%	Rovnomerne
Inventár	4 roky	25%	Rovnomerne
Iný dlhodobý hmotný majetok	2 roky	50%	Rovnomerne

- (5) Účtovná jednotka počas roka 2022 neúčtovala o oprave významných chýb minulých účtovných období.

Čl. III
Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

DLHODOBÝ MAJETOK**1. Dlhodobý nehmotný majetok**

V roku 2022 Organizácia neobstarala ani neevidovala žiadny dlhodobý nehmotný majetok.

2. Dlhodobý hmotný majetok

	Pozemky	Umelecké diela a zbierky	Stavby	Samost. hnuteľné veci a súbory hnut. vecí	Dopravné prostriedky	Pestovateľské celky trvalých porastov	Základné stádo a ťažné zvieratá	Drobný a ostatný dlhodobý hmotný majetok	Obst. dlhodob. hmotného majetku	Poskyt. predd. na dlhodobý hmotný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie - stav na začiatku bežného účtovného obdobia				9 111							9 111
prírastky										12 861	12 861
úbytky											
presuny											
Stav na konci bežného účtovného obdobia				9 111						12 861	21 792
Oprávky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia				9 111							9 111
prírastky											
úbytky											
Stav na konci bežného účtovného obdobia				9 111							9 111
Opravné položky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia											
prírastky											
úbytky											
Stav na konci bežného účtovného obdobia											
Zostatková hodnota											
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia				0							0
Stav na konci bežného účtovného obdobia				0						12 861	12 861

Dlhodobý hmotný majetok je poistený v rozsahu obstarávacích cien.

3. Dlhodobý finančný majetok

V roku 2022 Organizácia neobstarala ani neevidovala dlhodobý finančný majetok.

Organizácia nevlastní dlhodobý majetok, na ktorý by bolo zriadené záložné právo alebo, s ktorým by mala obmedzenú možnosť nakladania.

4. Krátkodobý finančný majetok

Krátkodobý finančný majetok	Stav na konci bežného účtovného obdobia	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pokladnica	3 549	7 104
Bežné bankové účty	50 234	103 669
Spolu	53 783	110 773

5. Zásoby

Organizácia obstarala v roku 2022 zásoby nasledovne:

	Stav na konci bežného účtovného obdobia	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Potraviny	6 413	6 220

6. Opravné položky

Druh opravnej položky	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky	Použitie opravnej položky	Zrušenie alebo zníženie opravnej položky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Opravná položka k pohľadávkam	1 197	3 017	4 215	0	0
Opravné položky spolu	1 197	3 017	4 215	0	0

Organizácia vytvorila opravnú položku vo výške 100% menovitej hodnoty pre pohľadávky po lehote splatnosti viac ako 1 rok a 100% menovitej hodnoty pre špecifické pohľadávky po lehote splatnosti.

7. Pohľadávky

	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pohľadávky do lehoty splatnosti	46 963	38 585
Pohľadávky po lehote splatnosti	3 193	3 701
Pohľadávky spolu	50 156	42 286

Opis pohľadávok:

	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pohľadávky za hlavnú nezdaňovanú činnosť	50 156	42 286
Pohľadávky za zdaňovanú činnosť	0	0
Pohľadávky za podnikateľskú činnosť	0	0
Pohľadávky spolu	50 156	42 286

8. Časové rozlíšenie nákladov budúcich období a príjmov budúcich období.

Významné položky časového rozlíšenia nákladov	Opis	Suma
časové rozlíšenie nákladov	poistenie, internet	593

9. Vlastné imanie

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobía	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav na konci bežného účtovného obdobía
Imanie a fondy					
Základné imanie	332				332
z toho:					
• nadačné imanie v nadácii					
• vklady zakladateľov					
• prioritný majetok					
Fondy tvorené podľa osobitného predpisu					
Fond reprodukcie					
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov					
Fondy zo zisku					
Rezervný fond					
Fondy tvorené zo zisku					
Ostatné fondy					
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	-895 598			212 666	-682 932
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	212 666	76 942		-212 666	76 942
Spolu	-682 600	76 942		0	-605 658

Organizácia vykazuje záporné vlastné imanie, zriaďovateľ však poskytne dostatok finančných prostriedkov na prevádzku organizácie minimálne počas obdobia 12 mesiacov nasledujúcich po skončení účtovného obdobia.

(1) Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty vykazanej v minulých účtovných obdobiach.

10. Rozdelenie účtovného zisku alebo vysporiadanie účtovnej straty

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovný zisk	212 666
Rozdelenie účtovného zisku	
Prídel do základného imania	
Prídel do fondu tvoreného podľa osobitného predpisu	
Prídel do fondu reprodukcie	
Prídel do rezervného fondu	
Prídel do fondu tvoreného zo zisku	
Prídel do ostatných fondov	
Úhrada straty minulých období	
Prevod do sociálneho fondu	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	212 666
Účtovná strata	
Vysporiadanie účtovnej straty	
Zo základného imania	
Z rezervného fondu	
Z fondu tvoreného zo zisku	
Z ostatných fondov	
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	

11. Tvorba a použitie rezerv

Druh rezervy	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie alebo zníženie rezerv	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Rezerva na audit	840	840	840		840
Rezerva na mzdy a odvody	46 225	51 801	46 225		51 801
Zákonné rezervy spolu	47 065	52 641	47 065		52 641

Rezervy budú použité v roku 2023.

12. Ostatné záväzky

Významné položky ostatných a iných záväzkov	Začiatkový stav	Prírastky	Úbytky	Konečný zostatok
Záväzky na základe zmlúv - dobropisy	4 373	412	4 785	0
Ostatné záväzky, nevyfakturované dodávky	0	27 393	27 393	0
Ostatné záväzky spolu	4 373	27 805	32 178	0

13. Krátkodobé záväzky

	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Záväzky do lehoty splatnosti	163 539	193 174
Záväzky po lehote splatnosti	34 343	-239
Záväzky spolu	197 882	192 935

Údaje o významných sumách záväzkov v nadväznosti na položky súvahy, v členení na záväzky za hlavnú nezdaňovanú činnosť a zdaňovanú činnosť.

Druh a opis významných položiek záväzkov	Hlavná nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť
Krátkodobé záväzky	197 882	0
Dlhodobé záväzky	382 962	0

14. Vývoj sociálneho fondu

Sociálny fond	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Stav k prvému dňu účtovného obdobia	642	873
Tvorba na ťarchu nákladov	4 270	4 069
Tvorba zo zisku		
Čerpanie	4 100	4 300
Stav k poslednému dňu účtovného obdobia	812	642

15. Bankové úvery, pôžičky a návratné finančné výpomoci

Druh cudzieho zdroja	Mena	Výška úroku v %	Splatnosť	Forma zabezpečenia	Suma istiny na konci bežného účtovného obdobia	Suma istiny na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pôžička DPD Investičná, a.s.	EUR	1,5 %	31.12.2025	nle je	374 855	502 555
Úrok z pôžičky DPD Investičná, a.s.	EUR				7 295	106
Spolu					382 150	502 661

16. Časové rozlíšenie výnosov

Položky výnosov budúcich období z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
VF - fakturácia sociálnych a zdravotných služieb na r. 2022	98 869	93 652	98 869	93 652
ostatné	589	2 326	589	2 326
Spolu	99 458	95 978	99 458	95 978

Čl. IV
Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

- (1) Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej činnosti a podnikateľskej činnosti účtovnej jednotky.

Opis tržieb za vlastné výkony a tovar	Hlavná činnosť	Podnikateľská činnosť
Tržby z predaja služieb – sociálna služba	1 216 193	
Tržby od zdravotných poisťovní	48 694	
Tržby z predaja služieb - ubytovanie	0	

- (2) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek prijatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov a iných ostatných výnosov.

Opis významných položiek prijatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov a iných ostatných výnosov	Suma
Dary	3 000

- (3) Prehľad dotácií, ktoré účtovná jednotka prijala v priebehu bežného účtovného obdobia.

Prehľad dotácií	Suma
Dotácia od Bratislavského samosprávneho kraja na prevádzku a odkázanosť	220 741
Dotácia Hlavné mesto SR Bratislava	31 694
Dotácia Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny SR	606 475
Dotácia Ministerstvo hospodárstva SR	3 289
Dotácia mestá	5 290

- (4) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek nákladov, nákladov na ostatné služby, osobitných nákladov a iných ostatných nákladov.

Opis významných nákladov, nákladov na ostatné služby, osobitné náklady a iné ostatné náklady	Suma
Spotreba materiálu	226 780
Spotreba energie	83 631
Opravy a udržiavanie	11 357
Náklady na reprezentáciu	4 055
Ostatné služby, z toho	587 902
Nájomné	363 190
Upratovanie, pranie, žehlenie	74 439
Relaxačno –rekondičné služby	24 128
Reklama	3 545
Odvoz odpadu	32 343
Účtovníctvo	20 259
Ošetrovanie klientov	28 504
Audit	840
Ostatné služby	35 878
Internet, telefóny, hovorné	4 776
Mzdové náklady	824 912

Zákonné sociálne poistenie a ostat.soc.náklady	285 680
Úroky	8 090
Dane a poplatky	258
Iné ostatné náklady	2 208
Opravná položka k pohľadávkam	3 017

Prehľad o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane za bežné účtovné obdobie.

Účel a výška použitia podielu zaplatenej dane

Účel použitia podielu zaplatenej dane	Použitá suma z bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Použitá suma bežného účtovného obdobia
Financovanie sociálnych služieb v Seniorville Jablonové	3 862	4 532
Zostatok podielu zaplatenej dane bežného účtovného obdobia		0

ČI. V Ďalšie informácie

Informácie o spriaznených osobách

V roku 2022 sa členom štatutárnych a dozorných orgánov a riadiacim pracovníkom neposkytli pôžičky, záruky, zálohy a iné výhody. Organizácia uskutočnila v priebehu účtovného obdobia transakcie s nasledujúcimi spriaznenými stranami:

WBA, a.s., DPD Investičná, a.s..

Objem nákupu a predaja so spriaznenými stranami je uvedený v nasledujúcej tabuľke:

v celých Eurách	2022	2021
Finančné náklady – úroky	8 090	35 984
Spolu	8 090	35 984

Vybrané aktíva a pasíva vyplývajúce z transakcií so spriaznenými osobami sú uvedené v nasledujúcej tabuľke:

v celých Eurách	2022	2021
Finančné výpomoci	382 151	502 661
Spolu záväzky	382 151	502 661

Nezisková organizácia si prenajíma hnuťelný a nehnuteľný majetok od spoločnosti DPD Services, a.s..

Významné udalosti, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka

Po 31. decembri 2022 nenastali také udalosti, ktoré by mali vplyv na verné zobrazenie skutočností, ktoré sú predmetom účtovníctva.