

Výročná správa 2022

VIAMO, a.s. Odborárska 21, 831 02 Bratislava

Obsah

1	Predstavenie spoločnosti	3
	Základné údaje	3
	Predmet činnosti	3
	Štatutárny orgán – predstavenstvo	3
	Akcie	3
	Akcionár	3
	Dozorná rada	4
2	VIAMO v roku 2022	4
	Služby	4
	Vstup nového investora	4
	Informácie o stave zamestnanosti	5
3	Hospodárske výsledky	5
	Tržby	5
	Výsledok hospodárenia	6
	Aktíva	6
	Návrh na rozdelenie hospodárskeho výsledku za rok 2022	6
	Finančné nástroje, metódy riadenia rizík a štruktúrované informácie	6
	Náklady na činnosť v oblasti výskumu a vývoja	7
	Vplyv činnosti účtovnej jednotky na životné prostredie	7
4	Budúci vývoj	7
	Dôležité udalosti, ktoré nastali po skončení účtovného obdobia	7
	Ciele spoločnosti, informácie o predpokladanom vývoji	7
5	Osobitné informácie	7
	Prílohy	7

1 Predstavenie spoločnosti

Základné údaje

Obchodné meno:	VIAMO, a. s. (ďalej v texte len „VIAMO“)
Právna forma:	Akciová spoločnosť
Sídlo:	Odborárska 21, Bratislava-Nové Mesto 831 02
IČO:	47 126 221
IČDPH:	SK2023761586

Predmet činnosti

- Počítačové služby
- Kúpa tovaru na účely jeho predaja konečnému spotrebiteľovi (maloobchod) alebo iným prevádzkovateľom živnosti (veľkoobchod)
- Sprostredkovateľská činnosť v oblasti obchodu
- Sprostredkovateľská činnosť v oblasti služieb
- Služby súvisiace s počítačovým spracovaním údajov
- Administratívne služby
- Vykonávanie mimoškolskej vzdelávacej činnosti
- Prieskum trhu a verejnej mienky
- Poskytovanie platobných služieb: vydávanie platobného prostriedku a prijímanie platobných operácií.

Štatutárny orgán – predstavenstvo

- Ing. Ľubomír Požgay – Predseda
- Ing. Miroslav Zomborský - člen
- Ľubomír Nádaský - člen

V mene spoločnosti je oprávnený konať každý člen predstavenstva. Za spoločnosť podpisujú dvaja členovia predstavenstva spoločne, pričom jeden z nich musí byť vždy predseda predstavenstva.

Akcie

- Počet: 16700
- Druh: kmeňové
- Podoba: zaknihované
- Forma: akcie na meno
- Menovitá hodnota: 100 EUR

Akcionár

mTrust, s. r. o. , Odborárska 21, Bratislava-Nové Mesto 831 02, IČO: 44 821 425

Dozorná rada

- Ing. Marián Marek
- Ing. Michal Petrov
- JUDr. Viliam Pogran

2 VIAMO v roku 2022

Služby

Primárnym cieľom počas celého roka bol rozvoj biznis služieb. Dôraz bola kladený najmä na implementáciu nových spôsobov platby do platobnej brány VIAMO. V spolupráci s partnermi sa podarilo integrovať platobnú bránu VIAMO do aplikácie EDUPAGE. Školy tak veľmi jednoducho získali možnosť prijímať školské poplatky platobnou kartou a bankovými platobnými tlačítkami. Pre VIAMO je významné rozšírenie zásahu svojich služieb na skupinu rodičov a študentov.

Vďaka všetkým týmto zmenám je medziročné zvýšenie objemu platieb o 70 % a tržieb v biznis platbách o 50 %. Popri tom sme nezabudli ani na rozvoj P2P platieb, kde sme bankám dodali úplne novú verziu VIAMO aplikácie s novými funkcionalitami.

Aj počas roka 2022 bol zachovaný flexibilný spôsob práce. Väčšiu časť týždňa zamestnanci pracovali z domu pričom fyzicky sa pravidelne stretávali podľa potreby a podľa aktuálnej epidemickej situácie.

Kľúčovým dodávateľom služieb pre VIAMO je dlhodobá materská spoločnosť mTrust, s.r.o., ktorá pokrýva najväčšiu časť aktivít.

Vstup nového investora

Najvýznamnejšou tému pre VIAMO bol vstup nového investora. Ešte koncom roka 2021 boli otvorené diskusie so spoločnosťou Polski Standard Płatności sp. z o. o. (ďalej len „PSP“) so sídlom vo Varšave, ul. Czerniakowska 87A. V priebehu roka 2022 nadobudli jednania konkrétne kontúry a VIAMO podstúpilo „due diligence“. V Auguste 2022 bola podpísaná podmienená kúpno-predajná zmluva, v ktorej sa PSP dohodlo so súčasným vlastníkom mTrust s.r.o. na odkúpení 100% podielu v spoločnosti v mTrust. s.r.o. čím PSP získa riadiacu kontrolu aj nad VIAMO, a.s.

Vzhľadom na to, že VIAMO je platobná inštitúcia a nadobudnutie kvalifikovanej účasti inou osobou je podmienená schváleniu regulátora, ktorým je Národná banka Slovenska, bola v priebehu Septembra 2022 podaná na NBS žiadosť o schválenie novej osoby na účasti vo VIAMO, a.s. Predpokladá sa, že finálne stanovisko NBS bude k dispozícii v prvej polovici roka 2023.

Spoločnosť PSP pôsobí na poľskom trhu od roku 2015. V spolupráci s poľskými bankami vybudovali platobnú schému, ktorá v súčasnosti zabezpečuje 70% trhu online platieb na ich trhu. Zámerom PSP je rozšíriť svoje aktivity do iných štátov EÚ. Slovensko môže v tomto zohrať pre PSP

kľúčovú úlohu, nakoľko je navyše členom eurozóny. Pre VIAMO je významné získanie silnejšej pozície pri vyjednávaní s partnermi najmä bankami ako aj sľúbené kapitálové posilnenie. VIAMO je pre PSP zaujímavé najmä svojou technologickou inovatívnosťou, silným IT tímom a sieťou existujúcich vzťahov na lokálnom trhu. Spoločnou ambíciou je priniesť na trh alternatívny spôsob platby, ktorý bude atraktívny pre firmy aj používateľov.

Informácie o stave zamestnanosti

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov k 31.12.2022 bol 3,25. Nie je predpoklad významných zmien tohto stavu.

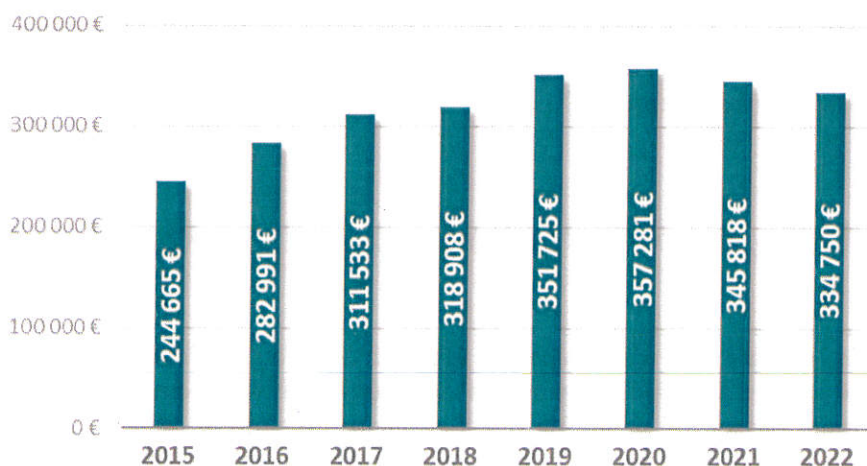
3 Hospodárske výsledky

Celkové tržby zaznamenali medziročný pokles, ktorý bol spôsobený odchodom jedného z partnerov z trhu (OTP banka). Rastúce tržby z biznis platieb zatiaľ nedokázali vykompenzovať túto stratu.

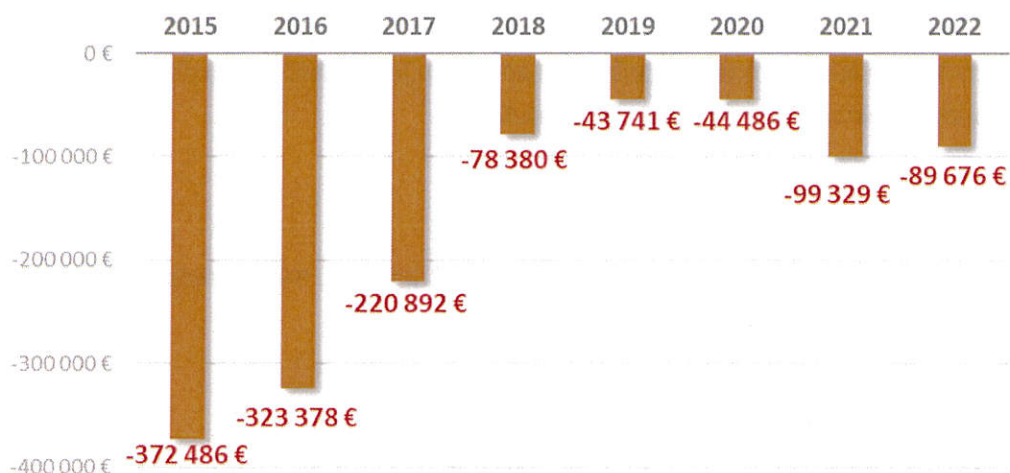
VIAMO prehĺbilo svoju celkovú stratu, avšak medziročne bol sa výsledok hospodárenia zlepšil a strata bolo nižšia ako v roku 2021.

Medziročný nárast aktív bol spôsobený nižšími výdavkami na marketing.

Tržby



Výsledok hospodárenia



Aktíva

ROK	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Aktíva	149 347 €	184 047 €	169 191 €	360 271 €	304 816 €	264 722 €	213 988 €	226 532 €

Návrh na rozdelenie hospodárskeho výsledku za rok 2022

Návrh hospodárskeho výsledku čerpá údaje zo štátnych výkazov (Účtovná uzávierka mikro-účtovnej jednotky k 31.12.2022) a z daňového priznania za rok 2022.

Návrh na rozdelenie: úhrada straty spoločnosti nebude realizovaná ani v časti a bude v celej výške (tak, ako je vykázaná v riadnej individuálnej účtovnej závierke spoločnosti za rok 2022) preúčtovaná na účet č. 429, t.j. "neuhradená strata minulých rokov".

Finančné nástroje, metódy riadenia rizík a štruktúrované informácie

Spoločnosť VIAMO, a.s. v zmysle § 20 ods. 5 zákona o účtovníctve nepoužíva finančné nástroje ako sú napr. prevoditeľné cenné papiere, finančné rozdielové zmluvy a deriváty. Podľa zákona č. 566/2001 Z.z. o cenných papieroch v znení neskorších predpisov nemá povinnosť spoločnosť VIAMO, a.s. uviesť špecifické informácie o metódach riadenia rizík. Čo sa týka cenných papieroch (akcií), spoločnosť VIAMO, a.s. neemitovala cenné papiere (akcie), ktoré by boli prijaté na obchodovanie na regulovanom trhu (napr. Burza cenných papierov Bratislava). Preto spoločnosť VIAMO, a.s. nemá povinnosť vo výročnej správe uvádzať štruktúrované informácie podľa § 20 ods. 6 a 7 zákona o účtovníctve, napríklad – vyhlásenie o správe a riadení.

Náklady na činnosť v oblasti výskumu a vývoja

Spoločnosť financuje výskum zo svojich prevádzkových a mzdových nákladov. Na vývoj produktov nie sú vyčlenené žiadne finančné náklady.

Vplyv činnosti účtovnej jednotky na životné prostredie

Spoločnosť nepredpokladá, že by ďalší vývoj významne negatívne ovplyvnil životné prostredie.

4 Budúci vývoj

Dôležité udalosti, ktoré nastali po skončení účtovného obdobia

Dňa 20.04.2022 nadobudlo právoplatnosť rozhodnutie NBS k nadobudnutiu kvalifikovanej účasti spoločnosti PSP v spoločnosti VIAMO v ktorom NBS povoľuje vstup nového investora. Na základe toho došlo dňa 8.5.2023 k podpisu finálnej kúpno-predajnej zmluvy medzi spoločnosťami VIAMO. Zápis vlastníka do registra okresného súdu prebehne v priebehu najbližšieho mesiaca.

Ciele spoločnosti, informácie o predpokladanom vývoji

Vzhľadom na očakávanú akvizíciu VIAMA spoločnosťou PSP sa dajú očakávať viaceré zmeny. V prvom rade bude VIAMO kapitálovo posilnené. Začneme aktívne pracovať na novej platobnej službe, ktorá bude postavená na technológii BLIK. To si vyžiada plné nasadenie vývojového, produkčného a legislatívneho tímu. Popri tom začneme vyvíjať novú obchodnú činnosť voči bankám a poskytovateľom platobných služieb na slovenskom trhu. To sa nezaobíde bez personálnej podpory tímu.

5 Osobitné informácie

Spoločnosť VIAMO, a. s. v období, za ktoré sa podáva výročná správa, nenadobudla vlastné akcie, dočasné listy a obchodné podiely a účtovnú jednotku nevlastní v zahraničí. Informácie o údajoch požadovaných podľa osobitných predpisov nenastali.

Prílohy

Správa nezávislého audítora k 31.12.2022

Účtovná závierka spoločnosti k 31.12.2022

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

Akcionárom a predstavenstvu spoločnosti VIAMO, a.s.
Odborárska 21, 831 02 Bratislava – Nové mesto

Správa z auditu účtovnej závierkyNázor

Uskutočnili sme audit účtovnej závierky spoločnosti VIAMO, a.s. („Spoločnosť“), ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2022, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa nášho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie Spoločnosti k 31. decembru 2022 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit sme vykonali podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od Spoločnosti sme nezávislí podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre náš audit účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti Spoločnosti nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle Spoločnosť zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivito alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachováame profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnosti účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.

- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol Spoločnosti.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť Spoločnosti nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že Spoločnosť prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Náš vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Posúdili sme, či výročná správa Spoločnosti obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve.

Na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, podľa nášho názoru:

- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2022 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.

Okrem toho, na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, sme povinní uviesť, či sme zistili významné nesprávnosti vo výročnej správe, ktorú sme obdržali pred dátumom vydania tejto správy audítora. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by sme mali uviesť.

V Lučenci, 3. mája 2023

D.E.A. AUDIT s.r.o.

Hviezdoslavova 49/11

984 01 Lučenec

Licencia UDVA 363



Ing. Tomáš Hlavatý

Štatutárny audítor

Licencia UDVA 1006

INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT

To the Shareholder and Board of Directors of company VIAMO, a.s.,
Odborárska 21, 831 02 Bratislava – Nové mesto

REPORT ON THE FINANCIAL STATEMENTS

Opinion

We have audited the financial statements of company VIAMO, a.s. (the "Company"), which comprise the balance sheet as at 31 December 2022, and the income statement for the year then ended, and notes to the financial statements, including a summary of significant accounting policies.

In our opinion, the accompanying financial statements give a true and fair view of the financial position of the Company as at 31 December 2022, and its financial performance for the year then ended in accordance with the Act on Accounting No. 431/2002 Coll. as amended (the "Act on Accounting").

Basis for Opinion

We conducted our audit in accordance with International Standards on Auditing. Our responsibilities under those standards are further described in the *Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements* section of our report. We are independent of the Company in accordance with the provisions of Act No. 423/2015 Coll. on Statutory Audit and on Amendment to and Supplementation of Act No. 431/2002 Coll. on Accounting, as amended (hereinafter the "Act on Statutory Audit") related to ethical requirements, including the Code of Ethics for Auditors that are relevant to our audit of the financial statements, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

Responsibilities of Management

Management is responsible for the preparation of the financial statements to give a true and fair view in accordance with the Act on Accounting, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the financial statements, management is responsible for assessing the Company's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting, unless management either intends to liquidate the Company or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with International Standards on Auditing will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these financial statements.

As part of an audit in accordance with International Standards on Auditing, we exercise professional judgment and maintain professional scepticism throughout the audit. We also:

- Identify and assess the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not

detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.

- Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Company's internal control.
- Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.
- Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Company's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditor's report to the related disclosures in the financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditor's report. However, future events or conditions may cause the Company to cease to continue as a going concern.
- Evaluate the overall presentation, structure and content of the financial statements, including the disclosures, and whether the financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.

REPORT ON OTHER LEGAL AND REGULATORY REQUIREMENTS

Report on Information Disclosed in the Annual Report

The statutory body is responsible for information disclosed in the annual report prepared under the requirements of the Act on Accounting. Our opinion on the financial statements stated above does not apply to other information in the annual report.

In connection with the audit of financial statements, our responsibility is to gain an understanding of the information disclosed in the annual report and consider whether such information is materially inconsistent with the financial statements or our knowledge obtained in the audit of the financial statements, or otherwise appears to be materially misstated.

We evaluated whether the Company's annual report includes information whose disclosure is required by the Act on Accounting.

Based on procedures performed during the audit of the financial statements, in our opinion:

- Information disclosed in the annual report prepared for 2022 is consistent with the financial statements for the relevant year; and
- The annual report includes information pursuant to the Act on Accounting.

Furthermore, based on our understanding of the Company and its position, obtained in the audit of the financial statements, we are required to disclose whether material misstatements were identified in the annual report, which we received prior to the date of issuance of this auditor's report. There are no findings that should be reported in this regard.

In Lučenec, May 3, 2023

D.E.A. AUDIT s.r.o.
Hviezdoslavova 49/11
984 01 Lučenec
Licence UDVA 363



Ing. Tomáš Hlavatý
Responsible auditor
Licence SKAU 1006

This is a translation of the original Slovak Auditor's Report, financial statements have not been translated. For a full understanding of the information stated in the Auditor's Report, the Report should be read in conjunction with the full set of financial statements prepared in Slovak.

ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

mikro účtovnej jednotky



zostavená k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 2

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ä B Č D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo	Účtovná závierka	Mesiac Rok
2 0 2 3 7 6 1 5 8 6	X riadna	Za obdobie od 0 1 2 0 2 2
IČO	mimoriadna	do 1 2 2 0 2 2
4 7 1 2 6 2 2 1	priebežná	Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 1 2 0 2 1
SK NACE	(vyznačí sa x)	do 1 2 2 0 2 1
6 3 . 9 9 . 0		

Priložené súčasti účtovnej závierky

☒ Súvaha (Úč MÚJ 1-01)
(v celých eurách)☒ Výkaz ziskov a strát (Úč MÚJ 2-01)
(v celých eurách)☒ Poznámky (Úč MÚJ 3-01)
(v celých eurách alebo eurocentoch)

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

V I A M O , a . s .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica

O d b o r á r s k a

Číslo

2 1

PSČ

Obec

8 3 1 0 2 B r a t i s l a v a

Označenie obchodného registra a číslo zápisu obchodnej spoločnosti

O k r . s ú d B r a t i s l a v a I , o d d . S a , V I . č . 5 7 4 7 / B

Telefónne číslo

Faxové číslo

0 9 1 1 0 1 0 4 9 3

E-mailová adresa

l u b o . p o z g a y @ v i a m o . s k

Zostavená dňa:

1 0 . 0 3 . 2 0 2 3

Schválená dňa:

. . 2 0

Podpisový záznam štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo podpisový záznam fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu



Ozna- čenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie Netto 1	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie Netto 2
	SPOLU MAJETOK r. 02 + r. 14	01	2 2 6 5 3 2	2 1 3 9 8 8
A.	Neobežný majetok r. 03 + r. 04 + r. 09	02		1 8 8 6
A.I.	Dlhodobý nehmotný majetok (012, 013, 014, 015, 019, 01X, 041, 051) - /072, 073, 074, 075, 079, 07X, 091, 093, 095A/	03		
A.II.	Dlhodobý hmotný majetok súčet (r. 05 až r. 08)	04		1 8 8 6
A.II.1.	1. Pozemky a stavby (021, 031, 042A, 052A) - /081, 092A, 094A, 095A/	05		
	2. Samostatné hnuteľné veci a súbory hnuteľných vecí (022, 02X, 042A, 052A) - /082, 08XA, 092A, 094A, 095A/	06		1 8 8 6
	3. Ostatný dlhodobý hmotný majetok (025, 026, 029, 02X, 032, 042A, 052A) - /085, 086, 089, 08XA, 092A, 094A, 095A/	07		
	4. Opravná položka k nadobudnutému majetku (+/- 097) - +/- 098/	08		
A.III.	Dlhodobý finančný majetok súčet (r. 10 až r. 13)	09		
A.III.1.	1. Podielové cenné papiere (061, 062, 063, 043A, 053A) - /095A, 096A/	10		
	2. Ostatný dlhodobý finančný majetok (065A, 066A, 067A, 069, 06XA, 043A, 053A) - /095A, 096A/	11		
	3. Účty v bankách s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (22XA)	12		
	4. Ostatný dlhodobý finančný majetok so zostatkovou dobou splatnosti najviac jeden rok (065A, 066A, 067A, 06XA) - /096A/	13		
B.	Obežný majetok r. 15 + r. 16 + r. 17 + r. 21	14	2 2 6 5 3 2	2 1 2 1 0 2
B.I.	Zásoby (112, 119, 11X, 121, 122, 123, 124, 12X, 132, 133, 13X, 139, 314A) - /191, 192, 193, 194, 195, 196, 19X, 391A/	15		
B.II.	Dlhodobé pohľadávky (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 316A, 31XA, 335A, 336A, 33XA, 354A, 355A, 358A, 35XA, 371A, 374A, 375A, 378A, 381A, 382A, 385A) - 391A	16		
B.III.	Krátkodobé pohľadávky súčet (r. 18 až r. 20)	17	5 5 8 9 3	6 8 4 8 9
B.III.1.	1. Pohľadávky z obchodného styku (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 316A, 31XA) - /391A/	18	5 1 0 4 6	6 7 7 8 6
	2. Sociálne poistenie, daňové pohľadávky a dotácie (336A, 341A, 342A, 343A, 345A, 346A, 347A, 34XA) - /391A/	19		
	3. Ostatné pohľadávky (335A, 336A, 33XA, 354A, 355A, 358A, 35XA, 371A, 374A, 375A, 378A, 381A, 382A, 385A, 398A) - /391A/	20	4 8 4 7	7 0 3
B.IV.	Finančný majetok r. 22 + r. 23	21	1 7 0 6 3 9	1 4 3 6 1 3
B.IV.1.	1. Peniaze a účty v bankách (211, 213, 21X, 221A, 22XA, +/- 261)	22	1 7 0 6 3 9	1 4 3 6 1 3
	2. Ostatné finančné účty (251, 252, 253, 256, 257, 25X, 259, 314A) - /291, 29X/	23		



Ozna- čenie a	STRANA PASÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie 3	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 4
	SPOLU VLASTNÉ IMANIE A ZÁVÄZKY r. 25 + r. 34	24	2 2 6 5 3 2	2 1 3 9 8 8
A.	Vlastné imanie r. 26 + r. 29 + r. 30 + r. 31 + r. 32 + r. 33	25	1 5 2 7 8 4	1 5 0 1 9 8
A.I.	Základné imanie r. 27 + r. 28	26	1 6 7 0 0 0 0	1 6 7 0 0 0 0
A.I.1.	Základné imanie a zmeny základného imania (411, +/- 419) alebo (+/- 491)	27	1 6 7 0 0 0 0	1 6 7 0 0 0 0
2.	Pohľadávky za upísané vlastné imanie (/-/353)	28		
A.II.	Kapitálové fondy (412, 413, 417, 418)	29	6 6 2 5 0 0	5 7 2 5 0 0
A.III.	Fondy zo zisku (421, 422, 423, 427, 42X)	30		
A.IV.	Oceňovacie rozdiely (+/- 415, 416)	31		
A.V.	Nerozdelený zisk alebo neuhradená strata minulých rokov (428, /-/429)	32	- 2 0 9 2 3 0 2	- 1 9 9 2 7 1 3
A.VI.	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie po zdanení (+/-) r. 01 - (r. 26 + r. 29 + r. 30 + r. 31 + r. 32 + r. 34)	33	- 8 7 4 1 4	- 9 9 5 8 9
B.	Závazky r. 35 + r. 36 + r. 37 + r. 38 + r. 43 + r. 44 + r. 45	34	7 3 7 4 8	6 3 7 9 0
B.I.	Dlhodobé záväzky okrem rezerv a úverov (316A, 321A, 32XA, 372A, 471A, 472A, 473A, 474A, 475A, 476A, 478A, 479A, 47XA, /-/255A, 383A, 384A)	35		
B.II.	Dlhodobé rezervy (451A, 459A, 45XA)	36		
B.III.	Dlhodobé bankové úvery (461A, 46XA)	37		
B.IV.	Krátkodobé záväzky okrem rezerv, úverov a výpomoci súčet (r. 39 až r. 42)	38	6 6 5 9 2	5 4 6 8 9
B.IV.1.	Krátkodobé záväzky z obchodného styku (316A, 321A, 32XA, 322, 324, 325, 326, 32X, 475A, 476A, 478A, 479A, 47XA)	39	2 8 1 2 5	2 6 7 2 5
2.	Závazky voči zamestnancom a zo sociálneho poistenia (331, 333, 336A, 33X, 479A)	40	2 1 4 3 3	2 1 0 0 5
3.	Daňové záväzky a dotácie (341A, 342A, 343A, 345A, 346A, 347A, 34XA)	41	7 7 2 7	4 6 3 2
4.	Ostatné krátkodobé záväzky (364, 365, 366, 367, 368A, 36X, 372A, 379, 383A, 384A, 398A, 471A, 472A, 474A, 478A, 479A, 47XA)	42	9 3 0 7	2 3 2 7
B.V.	Krátkodobé rezervy (323, 32XA, 451A, 459A, 45XA)	43	7 1 5 6	9 1 0 1
B.VI.	Bežné bankové úvery (221A, 231, 232, 23X, 461A, 46XA)	44		
B.VII.	Krátkodobé finančné výpomoci (241, 249, 24X, 473A, /-/255A)	45		



Ozna- čenie a	Text b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie 1	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 2
*	Výnosy z hospodárskej činnosti spolu súčet (r. 02 až r. 07)	01	3 3 4 7 5 0	3 4 5 8 1 8
I.	Tržby z predaja tovaru (604, 607)	02		
II.	Tržby z predaja vlastných výrobkov a služieb (601, 602, 606)	03	3 3 4 7 5 0	3 4 5 8 1 8
III.	Zmena stavu vnútroorganizačných zásob (+/-) (účtová skupina 61)	04		
IV.	Aktivácia (účtová skupina 62)	05		
V.	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku, dlhodobého hmotného majetku a materiálu (641, 642)	06		
VI.	Ostatné výnosy z hospodárskej činnosti (644, 645, 646, 648, 655, 657)	07		
*	Náklady na hospodársku činnosť spolu súčet (r. 09 až r. 17)	08	4 2 4 4 2 6	4 4 5 1 4 7
A.	Náklady vynaložené na obstaranie predaného tovaru (504, (+/-) 505A, 507)	09		
B.	Spotreba materiálu, energie a ostatných neskladovateľných dodávok (501, 502, 503, (+/-) 505A)	10	9 9 5	1 1 4 8
C.	Služby (účtová skupina 51)	11	2 7 3 0 9 7	2 9 2 7 5 5
D.	Osobné náklady (účtová skupina 52)	12	1 3 7 4 9 3	1 3 9 2 4 5
E.	Dane a poplatky (účtová skupina 53)	13	9 2	9 0
F.	Odpisy a opravné položky k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku (551, (+/-) 553)	14	1 8 8 6	5 7 2 4
G.	Zostatková cena predaného dlhodobého majetku a predaného materiálu (541, 542)	15		
H.	Opravné položky k pohľadávkam (+/- 547)	16	9 7	9 7
I.	Ostatné náklady na hospodársku činnosť (543, 544, 545, 546, 548, 549, 555, 557)	17	1 0 7 6 6	6 0 8 8
**	Výsledok hospodárenia z hospodárskej činnosti (+/-) (r. 01 - r. 08)	18	- 8 9 6 7 6	- 9 9 3 2 9
*	Pridaná hodnota (r. 02 - r. 09) + (r. 03 + r. 04 + r. 05) - (r. 10 + r. 11)	19	6 0 6 5 8	5 1 9 1 5
*	Výnosy z finančnej činnosti spolu súčet (r. 21 až r. 26)	20	4 5 8 6	4 8 5
VII.	Tržby z predaja cenných papierov a podielov (661)	21		
VIII.	Výnosy z dlhodobého finančného majetku (665)	22		
IX.	Výnosy z krátkodobého finančného majetku (666)	23		
X.	Výnosové úroky (662)	24		
XI.	Kurzové zisky (663)	25		
XII.	Ostatné výnosy z finančnej činnosti (668)	26	4 5 8 6	4 8 5



Ozna- čenie a	Text b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie 1	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 2
*	Náklady na finančnú činnosť spolu súčet (r. 28 až r. 33)	27	2 3 2 4	7 4 5
J.	Predané cenné papiere a podiely (561)	28		
K.	Náklady na krátkodobý finančný majetok (566)	29		
L.	Opravné položky k finančnému majetku (+/-) (565)	30		
M.	Nákladové úroky (562)	31		
N.	Kurzové straty (563)	32		
O.	Ostatné náklady na finančnú činnosť (568, 569)	33	2 3 2 4	7 4 5
**	Výsledok hospodárenia z finančnej činnosti (+/-) (r. 20 - r. 27)	34	2 2 6 2	- 2 6 0
**	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie pred zdanením (+/-) (r. 18 + r. 34)	35	- 8 7 4 1 4	- 9 9 5 8 9
P.	Daň z príjmov (591, 595)	36		
Q.	Prevod podielov na výsledku hospodárenia spoločníkom (+/-) (596)	37		
***	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie po zdanení (+/-) (r. 35 - r. 36 - r. 37)	38	- 8 7 4 1 4	- 9 9 5 8 9

POZNÁMKY
individuálnej účtovnej závierky
v celých eurách

obdobie 01 / 2022 – 12 / 2022

I. Všeobecné údaje

1) Názov právnickej osoby a jej sídlo

VIAMO, a.s.
Odborárska 21, 83102 Bratislava

2) Údaje o konsolidovanom celku

- a) Spoločnosť nie je súčasťou konsolidovaného celku.
- b) Spoločnosť nemá povinnosť vykonať konsolidovanú účtovnú závierku podľa § 22.
Spoločnosť nemá podiel v žiadnych dcérskych účtovných jednotkách.

3) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

3,25

II. Informácie o prijatých postupoch

1) Účtovná závierka bola zostavená za predpokladu nepretržitého trvania Spoločnosti.

2) Spoločnosť oceňuje majetok a záväzky ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

- Ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu oceňovala spoločnosť dlhodobý hmotný majetok, dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý finančný majetok nadobudnutý kúpou obstarávacou cenou
- Ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu oceňovala spoločnosť menovitou hodnotou zásoby, pohľadávky, krátkodobý finančný majetok, záväzky (vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov) pri ich vzniku.

3) Odpisový plán spoločnosti:

- Nehmotný majetok, ktorého ocenenie sa rovná alebo je nižšie ako 2.400 EUR sa účtuje na ľarchu účtu 518-Ostatné služby.
 - Nehmotný majetok, ktorého ocenenie je vyššie, zaradí spoločnosť do dlhodobého nehmotného majetku.
 - Hmotný majetok, ktorého ocenenie sa rovná alebo je nižšie ako 1.700 EUR sa účtuje na ľarchu účtu 501-Spotreba materiálu.
 - Hmotný majetok, ktorého ocenenie je vyššie, zaradí spoločnosť do dlhodobého hmotného majetku.
- Spoločnosť stanovila interným predpisom, že účtovné odpisy dlhodobého majetku sa rovnajú daňovým odpisom.

4) Spoločnosť v sledovanom účtovnom období uskutočnila nasledovnú zmenu účtovných zásad a účtovných metód:
Zmena typu účtovnej závierky - zmena typu účtovnej jednotky na mikro účtovnú jednotku.

5) Spoločnosť v sledovanom období neúčtovala a neprijala žiadne dotácie.

6) Spoločnosť v sledovanom období neúčtovala o významných opravách chýb minulých účtovných období.

III. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

1) Informácia o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek nákladov alebo výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt

Spoločnosť v sledovanom období neúčtovala o nákladoch alebo výnosoch, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt (predaj podniku, živelné pohromy a podobne)

2) Informácie o záväzkoch

Celková suma záväzkov so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov	
<i>Formy zabezpečenia záväzku</i>	<i>Suma zabezpečeného záväzku</i>
Zabezpečenie záväzku ručením	
Zabezpečenie záväzku zmluvnou pokutou	
Zabezpečovací prevod práva	
Zabezpečovacie postúpenie pohľadávky	
Iná forma zabezpečenia	
Celková suma zabezpečených záväzkov	0

3) Informácie o vlastných akciách

Spoločnosť počas účtovného obdobia nenadobudla ani nepreviedla vlastné akcie.					
Počet a menovitá hodnota nadobudnutých vlastných akcií	Počet a hodnota nadobudnutia vlastných akcií	Podiel na upísanom základnom imaní v %	Menovitá hodnota prevedených vlastných akcií	Počet a hodnota prevedenia vlastných akcií	Podiel na základnom imaní v %
Počet a menovitá hodnota vlastných akcií držaných k poslednému dňu účtovného obdobia		Počet a hodnota nadobudnutia vlastných akcií držaných k poslednému dňu účtovného obdobia		Podiel na upísanom základnom imaní v %	

4) Informácie o orgánoch účtovnej jednotky

Spoločnosť v sledovanom období neposkytla žiadnym riadiacim alebo kontrolným orgánom spoločnosti záruky, pôžičky alebo iné zabezpečenia, finančné prostriedky alebo iné plnenia.

	Štatutárny orgán		Dozorný orgán		Iný orgán	
	suma	úroková sadzba	suma	úroková sadzba	suma	úroková sadzba
Celková suma poskytnutých pôžičiek						
Celková suma splatených pôžičiek k poslednému dňu účtovného obdobia		X		X		X
Celková suma odpustených pôžičiek a odpísaných pôžičiek k poslednému dňu účtovného obdobia		X		X		X
Poskytnuté preddavky na budúce mzdy a platy, odmeny, prémie						
Celková suma záruk podľa jednotlivých druhov záruk (záruky, garancie, ručenie na zmenke, ručenie za pôžičku, hypotéku)		X		X		X

5) Informácie o povinnostiach účtovnej jednotky

- a) Spoločnosť nemá žiadne finančné povinnosti, ktoré sa nevykazujú v súvahe.
- b) Spoločnosť nemá vedomosť o žiadnych podmienených záväzkoch spoločnosti.
- c) Spoločnosť neeviduje ani neúčtuje o žiadnych významných povinnostiach vyplývajúcich z dôchodkových programov pre zamestnancov.

