

Čl. I**Všeobecné údaje**

(1) Zakladatelia n. o.: Prešovský samosprávny kraj a Francesco – regionálne autistické centrum

Dátum založenia n. o.: 23.4.2012

(2) Štatutárny orgán: riaditeľ: Mgr. Eva Turáková

Členovia správnej rady: Mgr. Katarína Gromošová – predseda

PhDr. Mária Miková – člen

prof. ThDr. PaedDr. Ing. Gabriel Paľa, PhD.

Členovia dozornej rady: Anna Schlosserová

PaedDr. Miroslav Benko, MBA

Iveta Janovčíková

(3) Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená: cieľom neziskovej organizácie je poskytovať všeobecne prospešné služby v oblasti sociálnych služieb a humanitárnej starostlivosti u populácie postihnutej autizmom podľa zákona NR SR č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách v znení neskorších predpisov. V rámci svojej činnosti nezisková organizácia poskytuje klientom s autizmom najmä tieto všeobecne prospešné služby:

- starostlivosť v zariadení sociálnych služieb a to ambulantnou a týždennou pobytovou formou v zmysle zákona o sociálnych službách
- poskytovanie sociálneho poradenstva ako kontinuálne pokračovanie sociálnej prevencie priamo v rodinách, resp. na miestach sociálnej integrácie občana s autistickou poruchou i jeho rodiny,
- doplnkové vzdelávanie v rozsahu a čase, ktoré školy v triedach pre žiakov s autizmom už nepokrývajú,
- doplnkové vzdelávanie doplnkovými formami, metódami a prostriedkami, špecificky podľa potrieb každého jedinca,
- organizovanie špeciálnej telesnej výchovy, s dodržiavaním zásad vizualizácie, štrukturalizácie a individuálneho prístupu, s využitím špeciálnych kompenzačných pomôcok a
- odborné konzultácie a vzdelávanie odborníkov v oblasti autizmu.

(4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka (ďalej len „bežné účtovné obdobie“) a za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie. Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou a počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas bežného účtovného obdobia a bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia.

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	18	15
z toho počet vedúcich zamestnancov	3	3

Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	0	0
--	---	---

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

(1) Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti. Účtovná závierka je zostavená ako riadna účtovná závierka podľa § 17 ods. 6 zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve.

(2)

Vlastné zdroje krytia majetku	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	-3 666,09	789,78
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	6 547,64	-4455,87
Vlastné zdroje krytia majetku spolu	2 881,55	-3 666,09

Čl. III

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

(1) Opis a výška cudzích zdrojov, a to

a) údaje o jednotlivých druhoch rezerv, ktoré tvorí účtovná jednotka; uvádza sa stav rezerv na začiatku bežného účtovného obdobia, ich tvorba, zníženie, použitie alebo zrušenie počas bežného účtovného obdobia a zostatok rezervy na konci bežného účtovného obdobia, pričom sa uvedie predpokladaný rok použitia rezervy,

Druh rezervy	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Jednotlivé druhy krátkodobých zákonných rezerv	3 646,95	4 126,16	3 647,34	4 125,77
Zákonné rezervy spolu	3 646,95	4 126,16	3 647,34	4 125,77
Jednotlivé druhy krátkodobých ostatných rezerv	408,00	408,00	408,00	408,00
Ostatné rezervy spolu	408,00	408,00	408,00	408,00
Rezervy spolu	4 054,95	4 534,16	4 055,34	4 533,77

Predpokladané čerpanie rezerv je v roku 2023.

b) prehľad o výške záväzkov do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti,

Druh záväzkov	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Záväzky do lehoty splatnosti so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka	750,03	169,04

c) prehľad o záväzkoch zo sociálneho fondu; uvádza sa začiatkový stav, tvorba a čerpanie sociálneho fondu počas účtovného obdobia a zostatok na konci účtovného obdobia,

Sociálny fond	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Stav k prvému dňu účtovného obdobia	904,83	602,78
Tvorba na ťarchu nákladov	1 144,76	1 030,05
Čerpanie	838,25	728,00
Stav k poslednému dňu účtovného obdobia	1 211,33	904,83

Čl. IV

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

(1) Prehľad dotácií a grantov, ktoré účtovná jednotka prijala v priebehu bežného účtovného obdobia.

	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Poplatky klientov	29 776,05
Dotácia PSK	84 846,69
Dotácia KSK	30 050,87
Dotácia MPSVaR	190 224,00
Dotácia MPSVaR – inflačná pomoc	11 830,00

(2) V účtovnej jednotke, ktorá má povinnosť overenia účtovnej závierky audítorom, sa uvedie vymedzenie a suma nákladov za účtovné obdobie v členení na náklady za

a) overenie účtovnej závierky,

Jednotlivé druhy nákladov za	Suma
overenie účtovnej závierky	408,00