



VÝROČNÁ SPRÁVA ZA ROK 2022

**Kysucké Nové Mesto
jún 2023**

Predkladá: Ing. Beáta Topoľská
riaditeľka n. o.

Základné údaje o neziskovej organizácii

Názov: **ALLEA, n. o.**

Právna forma: **nezisková organizácia**

Sídlo: **Komenského 1310/103, 024 01 Kysucké Nové Mesto**

IČO: **42165732**

DIČ: **2022724737**

Registrácia: dňa 11.10.2008 pod č. OVVS/NO-15/08 ako nezisková organizácia
poskytujúce všeobecne prospešné služby

Doba trvania: nezisková organizácia založená na dobu neurčitú

Zakladatelia: Nad'a Ďurčeková
Ing. Beáta Topoľská

Kontakt: Ing. Beáta Topoľská, riaditeľka n. o.
e-mail: alleanosk@gmail.com

História a identifikácia neziskovej organizácie

ALLEA, n. o. vznikla na základe Zakladacej listiny zo dňa 14.8.2008 a podľa zákona NR SR č. 213/1997 Z.z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby. Nezisková organizácia ALLEA, n. o. bola právoplatne zaregistrovaná na Obvodnom úrade v Žiline. Dňa 10.11.2008 nadobudlo rozhodnutie o registrácii právoplatnosť a bola zapísaná do Registra neziskových organizácií.

Všeobecne prospešné služby, ktoré nezisková organizácia poskytuje:

- a) celoživotné vzdelávanie a výchova dospelých a mládeže v oblasti práva, financií, daní a účtovníctva, riadenia a rozvoja ľudských zdrojov, marketingu a obchodu, manažmentu, európskej integrácie, výpočtovej techniky, jazykov, tvorby a ochrany životného prostredia a ochrany zdravia obyvateľstva, cestovného ruchu a umenia,
- b) kariérne poradenstvo pre študentov základných, stredných a vysokých škôl,
- c) organizovanie rôznych kultúrnych, spoločenských, športových a iných aktivít,
- d) organizovanie víkendových programov (táborov) pre deti a mládež,
- e) organizovanie turistických jedno aj viacdňových výletov s cieľom prehĺbenia vzťahu detí, mládeže a dospelých k prírode,
- f) organizačné poradenstvo (tvorba grantových projektov, analýza ponukových možností, poskytovanie prehľadov grantových schém),
- g) tvorba, odborná asistencia, vyplňovanie formulárov a manažovanie európskych projektov,
- h) spracovanie a manažovanie grantových schém, posudzovanie a hodnotenie projektov.

Orgány neziskovej organizácie:

Správna rada - je najvyšší orgán
Riaditeľ - je štatutárny orgán
Revízor - je kontrolný orgán

Správna rada neziskovej organizácie má troch členov, z ktorých na prvom stretnutí bola jednomyseľne zvolená PhDr. Renáta Švarcová za predsedu správnej rady.

Členmi správnej rady sú:

PhDr. Renáta Švarcová
JUDr. Gabriela Marčanová
MUDr. Katarína Vargová

Riaditeľom neziskovej organizácie je:
Ing. Beáta Topoľská

Revízor neziskovej organizácie:
Bc. Jana Závodská

V orgánoch neziskovej organizácie ALLEA, n.o. v priebehu roka 2022 nenastali personálne, organizačné ani iné zmeny.

Prehľad činností a hospodárenia neziskovej organizácie v roku 2022

V období od 1.1.2022 do 31.12.2022 vykonala nezisková organizácia všetky všeobecne prospešné služby uvedené v zakladacej listine a štatúte, aj keď s ohľadom na šírenie pandémie koronavírusu a protipandemické opatrenia, opätovne oproti predchádzajúcimi rokmi so značným obmedzením.

Zrealizovali sa najmä nasledujúce činnosti:

- a) celoživotné vzdelávanie a výchova dospelých – prezenčné školenie pre pedagogických zamestnancov stredných škôl so zameraním na gymnáziá a využívanie elektronických nástrojov vo vyučovacom procese, najmä SmartBooks, zrealizované v októbri 2022,
- b) kariérne poradenstvo – individuálne poskytovanie kariérneho poradenstva pre žiakov stredných škôl so zameraním na gymnáziá – odporúčania pre technické smery,
- c) organizovanie rôznych kultúrnych, spoločenských, športových a iných aktivít – voľnočasová aktivita pre súkromnú spoločnosť - firemné popoludnie spojené s bowlingom, organizovanie víkendových programov pre deti a mládež – trinásty tematicky zameraný víkendový pobyt pre deti, mládež a dospelých v Jablonovcich počas júla 2022,
- d) organizovanie výletov – jedno-dňový turistický výlet na Chatu pod Suchým dňa 30.12.2022,
- e) organizačné poradenstvo, asistencia a manažovanie – granty a projekty – podanie žiadostí o platbu, monitorovacej správy za rok 2022 pre projekt spolufinancovaný z operačného programu Ľudské zdroje,
- f), g) a h) - organizačné poradenstvo (tvorba grantových projektov, analýza, ponukových možností, poskytovanie prehľadov grantových schém), tvorba, odborná asistencia, vyplňovanie formulárov a manažovanie európskych projektov, spracovanie a manažovanie grantových schém, posudzovanie a hodnotenie projektov - pokračovanie realizácie projektu z operačného programu Ľudské zdroje projekt s názvom INOVÁCIA MA-F-IN-AJ. V spolupráci s odbornými riešiteľmi, recenzentmi a iným odborným personálom prebiehali odborné činnosti projektu.
Personálne zdroje organizácie zabezpečujú riadnu a správnu implementáciu projektu.

Stručný popis projektu:

Cieľom projektu je zlepšenie študijných výsledkov žiakov stredných škôl s dôrazom na gymnáziá inováciou vzdelávania v predmetoch fyzika, matematika, informatika a anglický jazyk.

Hlavná aktivita projektu:

Zlepšenie školskej úspešnosti žiakov aplikáciou inovatívnych metód do vyučovania.

Pôvodný časový harmonogram projektu:

Začiatok aktivity: 09/2020

Ukončenie aktivity: 02/2023

Upravený časový harmonogram projektu:

Začiatok aktivity: 09/2020

Ukončenie aktivity: 06/2023

Podaktivita:

Podaktivita č. 1 Zvyšovanie záujmu o prírodovedné predmety a jazykové vzdelávanie u žiakov stredných škôl

Podaktivita č. 2 Tvorba elektronických učebných materiálov v súlade so štátnym vzdelávacím programom predmetov matematika, fyzika, informatika a anglický jazyk.

Podaktivita č. 3 Vzdelávanie pedagogických zamestnancov

Cieľové skupiny:

1. 20 pedagogických a odborných zamestnancov stredných škôl s dôrazom na gymnáziá
2. 300 žiakov stredných škôl s dôrazom na gymnáziá

ALLEA, n. o. nebola prijímateľom 2 % dane z príjmov za rok 2021.

Prehľad o peňažných príjmoch podľa zdrojov a peňažných výdavkoch neziskovej organizácie za rok 2022

1. Peňažné príjmy

- úhrada pohľadávok za poskytované služby:	EUR	0,00
- kreditné bankové úroky:	EUR	0,00

Nezisková organizácia neprijala v roku 2022 žiadne dary pre svoju vlastnú činnosť.

2. Peňažné výdavky

- spotreba materiálu:	EUR	364
- reprezentačné:	EUR	
- poštovné, kolkové známky a overovanie:	EUR	72
- prenájom priestorov:	EUR	4 101
- bankové a servisné poplatky:	EUR	43

3. Mzdové a sociálne náklady

- predpis miezd (dohody v zmysle Zákonníka práce):	EUR	30 746
- zákonné sociálne poistenie:	EUR	10 777
- daň zo závislej činnosti:	EUR	5765

**Stav a pohyb majetku a záväzkov neziskovej organizácie
Inventarizovaný majetok, záväzky a vlastné imanie k 31.12.2022**

Pokladnica:	EUR	637
Bankové účty:	EUR	16 411
Dodávatelia:	EUR	808
Ostatné záväzky:	EUR	
Základné imanie:	EUR	66
Odberatelia:	EUR	350
Nerozdelený zisk m.r.:	EUR	- 210

Majetok neziskovej organizácie tvoria len peňažné prostriedky v pokladni a na bankovom účte organizácie.

Nezisková organizácie vedie účtovníctvo podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.

Ročná účtovná závierka a daňové priznanie boli spracované dodávateľským spôsobom.

Záver

Výročná správa neziskovej organizácie ALLEA, n.o za rok 2022 bude zverejnená po schválení správnou radou vo verejnej časti registra účtovných závierok najneskôr do 15.7.2023.

Spracovala: Ing. Beáta Topol'ská