

Čl. I

Všeobecné informácie

- (1) Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky, dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky.

Mgr. Zuzana Bartovičová, dátum založenia: 07.06.2010

- (2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky; uvádzajú sa mená a priezviská členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky.

Ing. Valek Štefan, Mgr. Valeková Annemária, Mgr. Golejová Lucia, Ing. Golej Michal, Bruckner Jozef, Bc. Kukučková Eva

- (3) Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva.

OZMU je dobrovoľná spoločenská demokratická organizácia fyzických osôb alebo právnych subjektov.

OZMU rozvíja svoju činnosť v súlade s Ústavou Slovenskej republiky a zákonmi Slovenskej republiky.

Spolupracuje s orgánmi štátnej správy, miestnej samosprávy, inštitúciami, organizáciami a združeniami v Slovenskej republike i s príslušnými medzinárodnými a zahraničnými organizáciami pri tvorbe a realizácii politiky v oblasti starostlivosti o dieťa a dodržiavania práv dieťaťa

Hlavným cieľom OZMU je finančná, materiálna a osobnostná podpora deťom, mládeži a mladým dospelým z prostredia bežnej, zdravej populácie, ale aj z prostredia sociálne slabších vrstiev.

Ďalším cieľom je aj podpora nápomocných dobrovoľníkov z radov dospelých aj z oblasti normálnej zdravej populácie, aj z oblasti sociálne slabších vrstiev.

Ďalším cieľom je financovanie projektov, ktoré predložia iné subjekty za predpokladu, že predložený projekt bude v súlade s činnosťou a so stanovami OZ „Macko-Uško“.

Činnosť sa zameriava predovšetkým na:

- získavanie finančných prostriedkov a materiálnej pomoci, ako doplnkových zdrojov
- financovanie podpory rozvoja osobnostných potenciálov detí, mládeže, mladých dospelých a dospelých z rôznych oblastí spomínanej populácie, od bežnej až po sociálne slabšie vrstvy najmä v týchto oblastiach:
 - a) vzdelávanie – modernizácia podmienok pre prípravu na vyučovanie, doplnkové úhrady študijných nákladov na ZŠ, SŠ, VŠ, prospechové stimuly, nadštandardné poplatky pre rozšírenú prípravu počas štúdia
 - b) sociálna oblasť – finančné alebo materiálne príspevky deťom aj mladým dospelým po dosiahnutí veku dospelosti, poistenie, pomoc pri ubytovaní, materiálnom vybavení...
 - c) zamestnanosť – vyhľadávacia a kontaktná činnosť pre uľahčenie získania zamestnania
 - d) šport – finančné a materiálne ocenenie športových výkonov, vstupenky na športové podujatia, nájom za telocvičňu, na športoviská, športové náčinie a náradie, úhrady nákladov spojených s nácvikom a organizáciou športových podujatí
 - e) kultúra - rozvoj talentov, doplnenie materiálov, vstupenky na vystúpenia, úhrady nákladov spojených s nácvikom a organizáciou kultúrnych podujatí, prenájom priestorov na nácvik a prezentáciu kultúrnych aktivít
 - f) záujmová činnosť – rôzne formy poplatkov, materiálne zabezpečenie

- g) cestovanie – rekreačné pobyty doma a v zahraničí, poznávacie zájazdy, viacdňové výlety, dobrovoľnícka služba, výmenné pobyty
- financovanie vyššie uvedených oblastí uvedených v bodoch a) – g) aj na podporu ľudí v akomkoľvek veku s akýmkoľvek zdravotným postihnutím, či iným handicapom
 - financovanie aktivít súvisiacich s informovaním verejnosti
 - financovanie aktivít súvisiacich s rôznymi rekreačnými pobytmi detí Detského domova v Trnave počas sviatkov, prázdnin, víkendov
 - financovanie úprav a rekonštrukcií priestorov na zlepšenie podmienok života detí v Detskom domove v Trnave
 - financovanie a podporu prevádzky Detského domova v Trnave
 - financovanie prevádzky a činnosti OZMU (napr. mzdy, vedenie účtovníctva, prenájom priestorov...)
 - financovanie úpravy a rekonštrukcie prenajatých priestorov OZMU, respektíve kúpa priestorov a ich rekonštrukcie, ktoré budú využívané OZMU na prevádzkovanie všetkých aktivít
 - financovanie liečebnej, špeciálno-pedagogickej, psychologickkej a terapeutickkej starostlivosti
 - financovanie nákladov súvisiacich s dozorom nad deťmi pri rôznych rekreačno-spoločensko-športovo-kultúrnych podujatiach
 - financovanie rôznych aktivít a pobytov zameraných na regeneráciu síl detí a dospelých, nevynímajúc ani členov OZMU
 - financovanie rôznych aktivít a pobytov zameraných na vzdelávanie a zvyšovanie kompetencií detí a dospelých, nevynímajúc ani členov OZMU
 - financovanie publikačnej činnosti
 - predaj produktov vzniknutých z aktivít OZMU
 - financovanie chránenej dielne, ktorej zriaďovateľom a prevádzkovateľom bude OZMU (prevádzka, aktivity, mzdy, prenájom priestorov, alebo ich kúpa....)

- (4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka (ďalej len „bežné účtovné obdobie“). Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou a počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas bežného účtovného obdobia.

K 31.12. sme nezamestnávali žiadnych zamestnancov, ani počas roka sme nezamestnávali žiadnych zamestnancov

	Bežné účtovné obdobie	Počet hodín vykonávania dobrovoľníckej činnosti
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	0	x
z toho počet vedúcich zamestnancov	0	x
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou	0	
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	0	

- (5) Organizačná štruktúra účtovnej jednotky.

Predsedníčka OZ: Mgr. Bartovičová Zuzana

Členovia: Ing. Valek Štefan, Mgr. Valeková Annemária, Mgr. Golejová Lucia, Ing. Golej Michal, Bruckner Jozef, Bc. Kukučková Eva

- (6) Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky.

netýka sa UJ

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

- (1) Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

áno

- (2) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky.

UJ naďalej účtuje v sústave podvojného účtovníctva podľa Opatrenia MF SR č. 21378/2003-92

- (3) Spôsoby ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov.
- (4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení odpisov.
- (5) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku. Uvádza sa, či účtovná jednotka uplatňuje opravné položky a rezervy – UJ neuplatňuje.

Netýka sa UJ

- (6) Informácie o účtovaní opráv významných chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na výsledok hospodárenia minulých rokov; súčasne sa môže uviesť aj informácia o účtovaní opráv nevýznamných chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia.

Čl. III

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

- (1) Významné sumy prírastkov a úbytkov dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku.

Netýka sa UJ

- (2) Prehľad dlhodobého majetku, na ktorý je zriadené záložné právo a prehľad dlhodobého majetku, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať.

Netýka sa UJ

- (3) Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku za bežné účtovné obdobie a jeho umiestnenie v členení podľa položiek súvahy v riadkoch 022 a 023.

Netýka sa UJ

- (4) Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku a krátkodobého finančného majetku v členení podľa položiek súvahy v riadkoch 024, 026 a 055.

Netýka sa UJ

- (5) Údaje o štruktúre dlhodobých pôžičiek

Netýka sa UJ

- (6) Prehľad o vývoji významných súm opravných položiek podľa jednotlivých druhov majetku.

Netýka sa UJ

- (7) Opis významných súm pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy, v členení na pohľadávky za hlavnú nezdaňovanú činnosť a zdaňovanú činnosť za bežné účtovné obdobie.

Netýka sa UJ

Druh a opis významných položiek pohľadávok	Hlavná nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť

- (8) Prehľad pohľadávok do uplynutia lehoty splatnosti a po uplynutí lehoty splatnosti.

Netýka sa UJ

Pohľadávky	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
- do uplynutia lehoty splatnosti		
- po uplynutí lehoty splatnosti		
Spolu		

(9) Prehľad o významných položkách časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období.

Netýka sa UJ

(10) Opis a výška zmien vlastného imania v priebehu bežného účtovného obdobia podľa položiek súvahy.

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Vlastné imanie					
Základné imanie	7 360				7 360
z toho:					
- nadačné imanie v nadácii					
- vklady zakladateľov					
- prioritný majetok					
Fondy tvorené podľa osobitných predpisov					
Fond reprodukcie					
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastí					
Fondy tvorené zo zisku					
Rezervný fond					
Fondy tvorené zo zisku					
Ostatné fondy					
Výsledok hospodárenia					
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	-2 276			-523	-2 799
Výsledok hospodárenia účtovného obdobia	-523	-2 074		523	-2 074
Spolu	4 561	-2 074		0	2 487

(11) Opis a vyčíslenie jednotlivých druhov fondov tvorených podľa osobitných predpisov.

Netýka sa UJ

Opis fondov tvorených podľa osobitných predpisov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia

(12) Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo o vysporiadaní účtovnej straty za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie.

Netýka sa UJ

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovný zisk	
Rozdelenie účtovného zisku	
Prídel do základného imania	
Prídel do fondov tvorených podľa osobitných predpisov	
Prídel do fondu reprodukcie	
Prídel do rezervného fondu	
Prídel do fondov tvorených zo zisku	
Prídel do ostatných fondov	
Úhrada straty minulých období	
Prevod do sociálneho fondu	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	
Účtovná strata	523
Vysporiadanie účtovnej straty	
Zo základného imania	
Z rezervného fondu	
Z fondov tvorených zo zisku	
Z ostatných fondov	
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	523
Iné	

(13) Údaje o jednotlivých druhoch rezerv v členení na stav rezerv na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia a stav rezerv na konci bežného účtovného obdobia, ich tvorbu, použitie alebo zrušenie v priebehu bežného účtovného obdobia.

Netýka sa UJ

Druh rezervy	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie rezerv	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Zákonné rezervy spolu					
Ostatné rezervy spolu					
Rezervy spolu					

(14) Údaje o významných sumách záväzkov v nadväznosti na položky súvahy, v členení na záväzky za hlavnú nezdaňovanú činnosť a zdaňovanú činnosť.

Netýka sa UJ

Druh a opis významných položiek záväzkov	Hlavná nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť

(15) Prehľad záväzkov do uplynutia lehoty splatnosti a po uplynutí lehoty splatnosti.

Netýka sa UJ

Záväzky	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
- do uplynutia lehoty splatnosti		
- po uplynutí lehoty splatnosti		
Spolu		

(16) Prehľad o začiatocnom stave, tvorbe, čerpaní a konečnom zostatku sociálneho fondu v priebehu bežného účtovného obdobia.

Netýka sa UJ

(17) Prehľad o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach s uvedením meny.

Netýka sa UJ

(18) Prehľad o významných položkách časového rozlíšenia výdavkov budúcich období.

Netýka sa UJ

(19) Prehľad výnosov budúcich období v členení podľa jednotlivých druhov a v členení na dlhodobé výnosy budúcich období a krátkodobé výnosy budúcich období.

Netýka sa UJ

Položky výnosov budúcich období - dlhodobé z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku		
dlhodobého majetku obstaraného z verejných zdrojov		
dlhodobého majetku obstaraného z finančného daru		
dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane		
dlhodobého majetku obstaraného zo sponzorského		
nepoužitého sponzorského		
iné		
Spolu		

Položky výnosov budúcich období - krátkodobé z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
dotácie zo štátneho rozpočtu a z prostriedkov Európskej únie		
dotácie z rozpočtu obce a z rozpočtu vyššieho územného celku		
zostatku podielu zaplatenej dane	10 748	187
nepoužitého sponzorského		
iné		
Spolu	10 748	187

(20) Údaje o druhoch majetku a záväzkoch z lízingových zmlúv.

Netýka sa UJ

Čl. IV

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

- (1) Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej nezdaňovanej činnosti a zdaňovanej činnosti účtovnej jednotky za bežné účtovné obdobie.

Netýka sa UJ

Druh a opis tržieb	Hlavná nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť

- (2) Opis a vyčíslenie hodnoty významných súm v nadväznosti na položky výkazu ziskov a strát v členení na nepeňažné dary, osobitné výnosy, zákonné poplatky a iné ostatné výnosy za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie a za bežné účtovné obdobie.

Druh a opis významných súm výnosov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Prijatý DAR - DZ	400	4800

- (3) Prehľad významných súm dotácií zo štátneho rozpočtu, štátnych fondov, z prostriedkov Európskej únie, dotácií z rozpočtu obce a z rozpočtu vyššieho územného celku, ktoré účtovná jednotka prijala v bezprostredne predchádzajúcom účtovnom období a v bežnom účtovnom období.

Netýka sa UJ

Druh a opis významných súm dotácií a grantov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia

- (4) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek príjmov z reklám, ktoré sú určené na charitatívne účely, a charitatívnej lotérie prijatých v bezprostredne predchádzajúcom účtovnom období a v bežnom účtovnom období.

Netýka sa UJ

Druh a opis významných položiek charitatívnej reklamy a charitatívnej lotérie	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia

- (5) Opis a vyčíslenie hodnoty významných súm v nadväznosti na položky výkazu ziskov a strát v členení na nepenažné dary, náklady na ostatné služby, osobitné náklady a iné ostatné náklady poskytnuté v bežnom účtovnom období.

Druh a opis významných položiek nákladov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Materiál kancelársky, čistiace, všeobecný	160,35	238,47
Materiál na divadelné predstavenie	440,28	784,51
Materiál na akcie s deťmi	1004,86	2341,26
Ostatné služby – akcie s deťmi	16996,81	14577,73
Ostatné služby – divadelné predstavenie	7947,99	9560,04
Ostatné služby – poštovné	87,09	239,35
Ostatné služby – telefon a internet	509,11	843,75
Ostatné služby – najomné	1824,29	2124,54
Ostatné služby – ostatné	1379,98	1722,45
Ostatné - bankové poplatky	242,15	237,00
Ostatné dane a poplatky	63,50	73,50
Iné ostatné náklady	0,00	12,75
Poskytnuté príspevky iným UJ	8352,00	0,00

(6)Prehľad o účele a výške použitia zostatku prijatého podielu zaplatenej dane v minulých účtovných obdobiach a prijatého podielu zaplatenej dane v bežnom účtovnom období.

Účel použitia prijatého podielu zaplatenej dane	Použitá suma zostatku z predchádzajúceho účtovného obdobia	Použitá suma z bežného účtovného obdobia
Divadelné predstavenie, akcie s deťmi, materiál na akcie s deťmi, nájom, telefón, všeobecný materiál, kancelársky, poštovné, poplatky banke a iné,	10 748	15 220
Zostatok podielu zaplatenej dane		187

Čl. V

Opis údajov na podsúvahových účtoch

Významné položky zásob prijatých na komisionálny predaj, prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy, odpísané pohľadávky a prípadné ďalšie položky.

Netýka sa UJ

Čl. VI

Ďalšie informácie

(1) Opis a hodnota iných aktív, ktorými sa rozumie majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky; týmito inými aktívami sú napríklad práva zo servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv, práva z investovania prostriedkov získaných oslobodením od dane z príjmov.

(2) Opis a hodnota iných pasív vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia; takýmito inými pasívami sú:

a) povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo

b) povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť.

(3) Opis významných položiek ostatných finančných povinností, ktoré sa nesledujú v účtovníctve a neuvádzajú sa v súvahe; pri každej položke sa uvádza jej opis, výška a údaj, či sa týka spriaznených osôb, a to

a) povinnosť z devízových termínovaných obchodov a iných finančných derivátov,

b) povinnosť z opčných obchodov,

c) zákonná povinnosť alebo zmluvná povinnosť odobrať určité produkty alebo služby, napríklad z dodávateľských zmlúv alebo odberateľských zmlúv,

d) povinnosť z lízingových zmlúv, nájomných zmlúv, servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv a podobných zmlúv,

e) iné povinnosti.

(4) Prehľad nehnuteľných kultúrnych pamiatok, ktoré sú v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky, a to názov, adresa a číslo kultúrnej pamiatky v Ústrednom zozname pamiatkového fondu.

(5) Informácie o významných skutočnostiach, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia.