

## Čl. I. Všeobecné údaje

1. Názov právnickej osoby a jej sídlo:  
S-ARCH s.r.o., SNP 2192/37, 90028 Ivanka pri Dunaji
2. Údaje o konsolidovanom celku: Spoločnosť nemá povinnosť zostavovať konsolidovanú účtovnú závierku, a nie je dcérskym podnikom k inému podniku.
3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov: 0

## Čl. II. Informácie o prijatých postupoch

1. Informácie o účtovnej závierke: Účtovná závierka bola zostavená za predpokladu nepretržitého trvania spoločnosti. Účtovné metódy a všeobecné účtovné zásady boli účtovnou jednotkou konzistentne aplikované.
2. Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov:
  - a) *Dlhodobý nehmotný a dlhodobý hmotný majetok* : Hmotný aj nehmotný majetok sa oceňuje obstarávacou cenou, s výnimkou majetku vytvoreného vlastnou činnosťou.
  - b) *Zásoby* : Spoločnosť neúčtovala o zásobách.
  - c) *Pohľadávky* : Pohľadávky sa pri ich vzniku oceňujú ich menovitou hodnotou. O opravných položkách k pohľadávkam spoločnosť neúčtovala.
  - d) *Krátkodobý finančný majetok* : Peňažné prostriedky sa oceňujú ich menovitou hodnotou.
  - e) *Závazky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov*  
Závazky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná, ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení .
  - f) *Derivátové operácie*: netýka sa spoločnosti.
  - g) *Výdavky budúcich období a príjmy budúcich období* : Vykazujú sa vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
  - h) *Rezervy* : Rezervy sú záväzky s neurčitým časovým vymedzením alebo výškou; tvoria sa na krytie známych rizík alebo strát z podnikania. Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku.
  - i) *Účty časového rozlíšenia* : Na účte časového rozlíšenia sa neúčtuje, ak ide o nevýznamný a stále sa opakujúci účtovný prípad, ktorý sa týka účtovania nákladov a výnosov medzi dvoma účtovnými obdobiami, pričom nejde o účtovný prípad týkajúci sa účtovania dotácií a emisných kvót.
3. Spôsob zostavenia odpisového plánu:
  - a) Dlhodobý hmotný majetok sa odpisuje s ohľadom na opotrebovanie zodpovedajúce bežným podmienkam jeho používania. Pri tvorbe odpisového plánu sa zohľadňuje doba použiteľnosti, počet výrobkov alebo podobných jednotiek, u ktorých sa predpokladá ich získanie prostredníctvom majetku. Účtovné a daňové odpisy sa rovnajú.
  - b) Samostatné hnutelné veci sú dlhodobým hmotným majetkom ak doba použiteľnosti je viac ako rok a vstupná cena viac ako 1.700 eur.

Majetok	Odpisová skupina	Doba odpisovania	Lineárne odpisy	Zrýchlené odpisy	
Počítač	1	4 roky	áno		

4. Zmeny používaných spôsobov: V účtovnej jednotke neboli v priebehu vykazovaného účtovného obdobia oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu vykonané žiadne zmeny spôsobov oceňovania, postupov účtovania, usporiadania položiek účtovnej závierky a ich obsahového vymedzenia.
5. Informácie o dotáciách: Spoločnosť neúčtovala o dotáciách.
6. Informácie o účtovaní významných opráv chýb minulých účtovných období: Netýka sa spoločnosti.

### Čl. III.

#### Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

1. Informácie o položkách nákladov alebo výnosov výnimočného rozsahu alebo výskytu: Netýka sa spoločnosti.
2. Informácie o dlhodobých záväzkoch, zabezpečených záväzkoch: Spoločnosť nevykazuje dlhodobé záväzky.
3. Informácie o vlastných akciách: Netýka sa spoločnosti.
4. Informácie o orgánoch účtovnej jednotky : Spoločnosť neposkytla orgánom účtovnej jednotky záruky, zabezpečenia, pôžičky, plnenia na súkromné účely.
5. Informácie o finančných povinnostiach účtovnej jednotky:
  - a) Spoločnosť neeviduje finančné povinnosti, ktoré sa neevidujú v súvahe.
  - b) Spoločnosť neeviduje podmienené záväzky.
  - c) Spoločnosť neposkytla účasť na dôchodkových programoch pre zamestnancov.
6. Informácie o udelení výlučného alebo osobitného práva: Spoločnosti nie je udelené výlučné právo alebo osobitné právo, ktorým by sa jej udelilo právo poskytovať služby vo verejnom záujme, pričom by prijímala náhradu za túto činnosť v akejkoľvek forme.