

POZNÁMKY

individuálnej účtovnej závierky

mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 2

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píše zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć D Ę F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 2 8 8 6 2 5 0	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna <input type="checkbox"/> priebežná	Účtovná závierka <input type="checkbox"/> zostavená <input checked="" type="checkbox"/> schválená (vyznačí sa x)	Mesiac Rok od 0 1 2 0 2 2 do 1 2 2 0 2 2
IČO 4 4 9 6 4 5 4 4	<input type="checkbox"/> v eurocentoch <input checked="" type="checkbox"/> v celých eurách (vyznačí sa x)	Bezprostredne predchádzajúce obdobie od do	2 0 2 0
SK NACE 1 0 . 7 1 . 0			

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

P A U M A N p l u s , s . r . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica J a r m o č n á	Číslo 6 1 0 / 8 7
PSC 9 9 2 0 1	Obec M o d r ý K a m e ň
Číslo telefónu 0 4 1 / 7 0 0 3 6 1 7	Číslo faxu 0 /
E-mailová adresa	

Zostavené dňa: 2 7 . 0 6 . 2 0 2 3	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:
Schválené dňa: 2 7 . 0 6 . 2 0 2 3			

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

2. Informácie o konsolidovanom celku

účtovná jednotka nepodlieha konsolidácii

3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov.....

4. Informácie o prijatých postupoch

a) Ročná závierka 2022 je zostavená za predpokladu nepretržitého pokračovania vo svojej činnosti.

b) účtovné zásady a metódy:

Účtovná jednotka vychádza pri vedení účtovníctva z ustanovení Zákona o účtovníctve a z ustanovení Opatrenia MF SR, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania pre podnikateľov účtujúcich v sústave podvojného účtovníctva.

c) spôsob oceňovania jednotlivých zložiek majetku a záväzkov:

Podnik peňažné prostriedky a ceniny, pohľadávky pri ich vzniku, záväzky pri ich vzniku oceňoval menovitou hodnotou.

5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

aktíva podniku tvorí obežný majetok , predovšetkým pohľadávky z obchodného styku ku ktorým sú tvorené v zmysle zákona opravné položky, ďalej daňové pohľadávky z titulu DPH a finančný majetok

pasíva tvorí základné imanie, rezervný fond v zákonnej výške, neuhradená strata minulých rokov, dlhodobé záväzky z titulu sociálneho fondu, krátkodobé záväzky z titulu obchodného styku a predovšetkým z titulu finančnej pôžičky

v roku 2022 nedosiahol podnik žiadne výnosy z hlavnej činnosti, účtoval len o ostatných výnosoch a kurzovom zisku. V nákladoch dominujú debetné úroky z titulu pôžičky a bežné náklady na služby

Kladný hospodársky výsledok kompenzoval zápočet straty z roku 2018, povinnosť platiť daň nevznikla, povinnosť platiť preddavky nevznikla