

POZNÁMKY

individuálnej účtovnej závierky

mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 2

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píše zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć Č Ď Ě F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo	Účtovná závierka	Účtovná závierka	Mesiac	Rok
2 0 2 2 4 2 8 6 5 0	☒ riadna	☒ zostavená	Za obdobie	od 0 1 2 0 2 2
IČO	☐ mimoriadna	☐ schválená	do	1 2 2 0 2 2
3 6 8 2 0 4 7 4	☐ priebežná	(vyznačí sa x)	Bezprostredne predchádzajúce obdobie	od 0 1 2 0 2 1
SK NACE	☒ v eurocentoch		do	1 2 2 0 2 1
5 6 . 3 0 . 0	☐ v celých eurách	(vyznačí sa x)		

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

R & J G R O U P S . R . O .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica

H L A V N Á

Číslo

4 3 3

PSČ

9 0 0 8 9

Obec

Č A S T Á

Číslo telefónu

0 9 0 3 / 8 5 0 6 4 7

Číslo faxu

0 /

E-mailová adresa

r a d o v a n @ m i c u n e k . s k

Zostavené dňa:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:
2 9 . 0 6 . 2 0 2 3			
Schválené dňa:			
. . 2 0			

BEZPLATNEJ

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odťaháčok prezentačnej pečiatky daňového úradu

2. Informácie o konsolidovanom celku

- a) spoločnosť nie je súčasťou konsolidovaného celku
b) Spoločnosť nemá povinnosť vykonať konsolidovanú účtovnú závierku podľa §22.
Spoločnosť nemá podiel v žiadnych dcérskych účtovných jednotkách.

TLAČIVO

JE

URČENÉ

IBA

PRE

VYSKÚŠANIE

3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov: 5,00

MOŽNOSTÍ

BEZPLATNEJ

VERZIE

PROGRAMU

Strana 2

4. Informácie o prijatých postupoch

- 1) Účtovná závierka bola zostavená za predpokladu nepretržitého trvania spoločnosti.
 - 2) Spoločnosť oceňuje majetok a záväzky ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu.
 - Ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu oceňovala spoločnosť dlhodobý hmotný majetok, dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý finančný majetok nadobudnutý kúpou obstarávacou cenou
 - Ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu oceňovala spoločnosť menovitou hodnotou zásoby, pohľadávky, krátkodobý finančný majetok, záväzky (vratane rezerv, dlhopisov, pozícií a úverov) a ich vzniku.
 - 3) Odpisy plán spoločnosti:
 - Nehmotný majetok ktorého ocenenie sa rovná alebo je nižšie ako 2.400 EUR sa účtuje na ľarchu účtu 518-Ostatné služby.
 - Nehmotný majetok, ktorého ocenenie je vyššie, zaradí spoločnosť do dlhodobého nehmotného majetku.
 - Hmotný majetok, ktorého ocenenie sa rovná alebo je nižšie ako 1.700 EUR sa účtuje na ľarchu účtu 501-Spotreba materialu.
 - Hmotný majetok, ktorého ocenenie je vyššie, zaradí spoločnosť do dlhodobého hmotného majetku.
- Spoločnosť stanovila interným predpisom, že účtovné odpisy dlhodobého majetku sa rovnajú danovým odpisom.
- 4) Spoločnosť v sledovanom účtovnom období uskutočnila nasledovnú zmenu účtovných zásad a účtovných metód:

URČENÉ

IBA

PRE

VYSKÚŠANIE

MOŽNOSTÍ

BEZPLATNEJ

VERZIE

PROGRAMU

Strana 3

5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

Spoločnosť v sledovanom období neúčtovala o nákladoch alebo výnosoch, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt /predaj podniku, živelné pohromy/

Spoločnosť v sledovanom období neposkytla žiadnym riadiacim alebo kontrolným orgánom spoločnosti záruky, pôžicky alebo iné zabezpečenia, finanč.prostriedky alebo iné plnenia

Spoločnosť nemá žiadne finančné povinnosti ktoré sa nevykazujú v súvahe

TLAČIVO

JE

URČENÉ

IBA

PRE

VYSKÚŠANIE

MOŽNOSTÍ

BEZPLATNEJ

VERZIE

PROGRAMU

Strana 4