

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

Štatutárnemu orgánu a správnej rade Občianskeho združenia MARGARÉTKA

I. Správa z auditu účtovnej závierky

Názor

Uskutočnila som audit účtovnej závierky **Občianskeho združenia MARGARÉTKA, IČO: 37897756**, ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2022, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa môjho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie **Občianskeho združenia MARGARÉTKA** k 31. decembru 2022 a výsledku jeho hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č.431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov

Základ pre názor

Audit som vykonala podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Moja zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od združenia som nezávislá podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre audit účtovnej závierky a splnila som aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Som presvedčená, že audítorské dôkazy, ktoré som získala, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre môj názor.

Iná skutočnosť

Občianske združenie MARGARÉTKA nespĺňa veľkostné kritériá pre povinný audit účtovnej závierky v zmysle zákona o účtovníctve, a teda nemusí ani vypracovať výročnú správu. Pre audit účtovnej závierky sa rozhodla dobrovoľne.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti občianskeho združenia nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle občianske združenie zlikvidovať alebo ukončiť jeho činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Mojou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú.

Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo dôvodne očakávať, že jednotlivito alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujem odborný úsudok a zachovávam profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujem a posudzujem riziká významnej nesprávnej účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujem a uskutočňujem audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavam audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre môj názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnej účtovnej závierky v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujem sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby som mohla navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol združenia.
- Hodnotím vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robím závery o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť združenia nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejem k záveru, že významná neistota existuje, som povinná upozorniť v správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať môj názor. Moje závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že združenie prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotím celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

II. Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Môj vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je mojou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a zváženie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo mojimi poznatkami, ktoré som získala počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Zvážila som, či výročná správa Občianskeho združenia MARGARÉTKA obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve.

Na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, podľa môjho názoru:

- Informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2022 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve

Okrem toho, na základe mojich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré som získala počas auditu účtovnej závierky, som povinná uviesť, či som zistila významné nesprávnosti vo výročnej správe, ktorú som obdržala pred dátumom vydania tejto správy audítora. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by som mala uviesť.

Zvolen, 26. júna 2023

Ing. Monika Király
9. mája 44/7
960 01 Zvolen



Ing. Monika Király
Štatutárny audítor
Licencia UDVA 735

ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

neziskovej účtovnej jednotky účtujúcej
v sústave podvojného účtovníctva

zostavená k 31.12.2022

Daňové identifikačné číslo 2021976594 IČO 37897756 SK NACE 88.99.0	Účtovná závierka ☒ riadna ☐ mimoriadna ☐ priebežná (vyznačí sa x)	Mesiac Rok od 1 2 0 2 2 do 1 2 2 0 2 2 Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 1 2 0 2 1 do 1 2 2 0 2 1
---	---	--

Priložené súčasti účtovnej závierky ☒ Súvaha (Úč NUJ 1-01) (v eurocentoch)	☒ Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01) (v eurocentoch)	☒ Poznámky (Úč NUJ 3-01) (v celých eurách alebo eurocentoch)
--	---	---

Názov účtovnej jednotky MARGARÉTKA

Sídlo účtovnej jednotky	
Ulica BRATSKÁ PSČ 96901 Telefónne číslo 0905359316 E-mailová adresa RIVENA@RIVENA.SK	Obec BANSKÁ ŠTIAVNICA Číslo 1482 / 9

Zostavená dňa: 16.03.2023	Schválená dňa: 16.03.2023	Podpisový záznam štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky:
------------------------------	------------------------------	--

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
A. NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 002 + r. 009 + r. 021		001				
A.I.	Dlhodobý nehmotný majetok r. 003 až r. 008	002				
A.I.1.	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti 012 - (072+091AÚ)	003				
2.	Softvér 013 - (073+091AÚ)	004				
3.	Oceniteľné práva 014 - (074 + 091AÚ)	005				
4.	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018+ 019)-(078 + 079 + 091 AÚ)	006				
5.	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041-093)	007				
6.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051-095AÚ)	008				
A.II.	Dlhodobý hmotný majetok r. 010 až r. 020	009				
A.II.1.	Pozemky (031)	010				
2.	Umelecké diela a zbierky (032)	011				
3.	Stavby 021 - (081 + 092AÚ)	012				
4.	Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí 022 - (082 + 092AÚ)	013				
5.	Dopravné prostriedky 023 - (083 + 092AÚ)	014				
6.	Pestovateľské celky trvalých porastov 025 - (085 + 092AÚ)	015				
7.	Základné stádo a ťažné zvieratá 026 - (086 + 092AÚ)	016				
8.	Drobný dlhodobý hmotný majetok 028 - (088 + 092AÚ)	017				
9.	Ostatný dlhodobý hmotný majetok 029 - (089 +092AÚ)	018				
10.	Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042 - 094)	019				
11.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052 - 095AÚ)	020				
A.III.	Dlhodobý finančný majetok r. 022 až r. 028	021				
A.III.1.	Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe (061- 096 AÚ)	022				
2.	Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062 - 096 AÚ)	023				
3.	Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (065 - 096 AÚ)	024				
4.	Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066 + 067) - 096 AÚ	025				
5.	Ostatný dlhodobý finančný majetok (069 - 096 AÚ)	026				
6.	Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043 - 096 AÚ)	027				
7.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053 - 096 AÚ)	028				

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
B. OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 030+ r. 037+ r. 042 + r. 051		029	139957.78		139957.78	165184.61
B.I. Zásoby	r. 031 až r. 036	030				
B.I.1. Materiál	(112 + 119) - 191	031				
2.	Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121+122) - (192 +193)	032				
3.	Výrobky (123 - 194)	033				
4.	Zvieratá (124 - 195)	034				
5.	Tovar (132 + 139) - 196	035				
6.	Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby (314 AÚ - 391 AÚ)	036				
B.II. Dlhodobé pohľadávky	r. 038 až r. 041	037				
B.II.1. Pohľadávky z obchodného styku (311 AÚ až 314 AÚ) - 391 AÚ		038				
2.	Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391AÚ)	039				
3.	Pohľadávky voči účastníkom združení (358AÚ - 391AÚ)	040				
4.	Iné pohľadávky (335 AÚ + 373 AÚ + 375 AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	041				
B.III. Krátkodobé pohľadávky	r. 043 až r. 050	042	100081.05		100081.05	164286.40
B.III.1. Pohľadávky z obchodného styku (311AÚ až 314 AÚ) - 391AÚ		043				
2.	Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391 AÚ)	044	99662.36		99662.36	164209.80
3.	Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	045		x		
4.	Daňové pohľadávky (341 až 345)	046		x		
5.	Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+ 348)	047		x		
6.	Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391AÚ)	048				
7.	Spojovací účet pri združení (396 - 391AÚ)	049				
8.	Iné pohľadávky (335AÚ + 373AÚ + 375AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	050	418.69		418.69	76.60
B.IV. Finančné účty	r. 052 až r. 056	051	39876.73		39876.73	898.21
B.IV.1. Pokladnica	(211 + 213)	052	104.45	x	104.45	497.98
2.	Bankové účty (221 AÚ + 261)	053	39772.28	x	39772.28	400.23
3.	Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (221 AÚ)	054		x		
4.	Krátkodobý finančný majetok(251+ 253 + 255AÚ+ 256 + 257) - 291AÚ	055				
5.	Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259 - 291AÚ)	056				
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU	r. 058 a r. 059	057	57.24		57.24	65.13
C.1. Náklady budúcich období	(381)	058	57.24		57.24	65.13
2.	Príjmy budúcich období (385)	059				
MAJETOK SPOLU	r. 001 + r. 029 + r. 057	060	140015.02		140015.02	165249.74

Strana pasív		č.r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a		b	5	6
A. VLASTNÉ IMANIE r. 062+ r. 067 + r. 071 + r. 072		061	235.03	- 4375.39
A.I. Imanie a fondy r. 063 až r. 066		062		
A.I.1. Základné imanie (411)		063		
2. Fondy tvorené podľa osobitných predpisov (412)		064		
3. Fond reprodukcie (413)		065		
4. Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín (415)		066		
A.II. Fondy tvorené zo zisku r. 068 až r. 070		067		
A.II.1. Rezervný fond (421)		068		
2. Fondy tvorené zo zisku (423)		069		
3. Ostatné fondy (427)		070		
A.III. Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+; - 428)		071	- 4375.39	- 3865.14
A.IV. Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie r. 060 - (r. 062 + r. 067 + r. 071 + r. 073 + r. 100)		072	4610.42	- 510.25
B. ZÁVÄZKY r. 074 + r. 078 + r. 086 + r. 096		073	139639.99	169625.13
B.I.1. Rezervy r. 075 až r. 077		074	5598.45	4077.01
2. Rezervy zákonné (451AÚ)		075		
3. Ostatné rezervy (459AÚ)		076		
4. Krátkodobé rezervy (323 + 451AÚ + 459AÚ)		077	5598.45	4077.01
B.II. Dlhodobé záväzky r. 079 až r. 085		078	1850.68	1111.49
B.II.1. Záväzky zo sociálneho fondu (472)		079	1850.68	1111.49
2. Vydané dlhopisy (473 - 255 AÚ)		080		
3. Záväzky z nájmu (474 AÚ)		081		
4. Dlhodobé prijaté preddavky (475)		082		
5. Dlhodobé nevyfakturované dodávky (476 AÚ)		083		
6. Dlhodobé zmenky na úhradu (478)		084		
7. Ostatné dlhodobé záväzky (373 AÚ + 479 AÚ)		085		
B.III. Krátkodobé záväzky r. 087 až r. 095		086	132190.86	164436.63
B.III.1. Záväzky z obchodného styku (321 až 326) okrem 323		087	380.07	354.00
2. Záväzky voči zamestnancom (331+ 333)		088	9773.66	486.88
3. Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)		089	5989.95	247.27
4. Daňové záväzky (341 až 345)		090	438.46	828.48
5. Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+348)		091	115500.91	162520.00
6. Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)		092		
7. Záväzky voči účastníkom združení (368)		093		
8. Spojovací účet pri združení (396)		094		
9. Ostatné záväzky (379 + 373 AÚ + 474 AÚ + 476AÚ + 479 AÚ)		095	107.81	
B.IV. Bankové úvery a iné výpomoci a pôžičky r. 097 až r. 099		096		
B.IV.1. Dlhodobé bankové úvery (461AÚ)		097		
2. Bežné bankové úvery (231+ 232 + 461AÚ)		098		
3. Prijaté krátkodobé finančné výpomoci (241+ 249)		099		
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 101 až r. 103		100	140.00	
C.I.1. Výdavky budúcich období (383)		101		
2. Výnosy budúcich období krátkodobé (384 AÚ)		102	140.00	
3. Výnosy budúcich období dlhodobé (384 AÚ)		103		
SPOLU VLASTNÉ IMANIE, ZÁVÄZKY A ÚČTY ČASOVÉHO ROZLIŠENIA r.061+ r.073 + r.100		104	140015.02	165249.74

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
501	Spotreba materiálu	01	17863.64		17863.64	13531.71
502	Spotreba energie	02	4875.79		4875.79	2240.55
504	Predaný tovar	03				
511	Opravy a udržiavanie	04	560.36		560.36	
512	Cestovné	05	1906.38		1906.38	1609.94
513	Náklady na reprezentáciu	06	628.00		628.00	454.90
518	Ostatné služby	07	4353.35		4353.35	4449.83
521	Mzdové náklady	08	140746.87		140746.87	96419.81
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09	47676.28		47676.28	33073.41
525	Ostatné sociálne poistenie	10				
527	Zákonné sociálne náklady	11	6417.30		6417.30	2220.98
528	Ostatné sociálne náklady	12				
531	Daň z motorových vozidiel	13				
532	Daň z nehnuteľností	14				
538	Ostatné dane a poplatky	15				
541	Zmluvné pokuty a penále	16				
542	Ostatné pokuty a penále	17				
543	Odpísanie pohľadávky	18				
544	Úroky	19				
545	Kurzové straty	20				
546	Dary	21				
547	Osobitné náklady	22				
548	Manká a škody	23				
549	Iné ostatné náklady	24	524.04		524.04	400.04
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	25				
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	26				
553	Predané cenné papiere	27				
554	Predaný materiál	28				
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	29				
556	Tvorba fondov	30				
557	Náklady na precenenie cenných papierov	31				
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	32				
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	33				
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	34				
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	35				
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	36				
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	37				
Účtová trieda 5 spolu r. 01 až r. 37		38	225552.01		225552.01	154401.17

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výrobky	39				
602	Tržby z predaja služieb	40	20754.40		20754.40	5952.30
604	Tržby za predaný tovar	41				
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	42				
612	Zmena stavu zásob polotovarov	43				
613	Zmena stavu zásob výrobkov	44				
614	Zmena stavu zásob zvierat	45				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	46				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	47				
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	48				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	49				
641	Zmluvné pokuty a penále	50				
642	Ostatné pokuty a penále	51				
643	Platby za odpísané pohľadávky	52				
644	Úroky	53				
645	Kurzové zisky	54				
646	Prijaté dary	55				
647	Osobitné výnosy	56				
648	Zákonné poplatky	57				
649	Iné ostatné výnosy	58				
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	59				
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	60				
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	61				
654	Tržby z predaja materiálu	62				
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	63				
656	Výnosy z použitia fondu	64				
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	65				
658	Výnosy z nájmu majetku	66				
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	67				
662	Prijaté príspevky od právnických osôb	68	21436.31		21436.31	19496.45
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	69				1670.00
664	Prijaté členské príspevky	70				40.00
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	71	13430.63		13430.63	8466.13
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	72				
691	Dotácie	73	174541.09		174541.09	118266.04
Účtová trieda 6 spolu r. 39 až r. 73		74	230162.43		230162.43	153890.92
Výsledok hospodárenia pred zdanením r. 74 - r. 38		75	4610.42		4610.42	- 510.25
591	Daň z príjmov	76				
595	Dodatočné odvody dane z príjmov	77				
Výsledok hospodárenia po zdanení (r. 75 - (r. 76 + r. 77)) (+/-)		78	4610.42		4610.42	- 510.25

Poznámky (Úč NUJ 3 – 01)

IČO

3 7 8 9 7 7 5 6

/SID

Čl. I.

Všeobecné údaje

(1) Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky, jej trvalý pobyt alebo sídlo, dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky.

Názov účtovnej jednotky	MARGARÉTKA
Sídlo účtovnej jednotky	Bratská 1482/9, 969 01 Banská Štiavnica
Dátum založenia	28.07.2003
Dátum vzniku	28.07.2003
Názov zriaďovateľa	Ján Koťo
Sídlo zriaďovateľa	Kolpašská 938/6, 969 01 Banská Štiavnica
IČO	37897756
DIČ	2021976594

(2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky; uvádzajú sa mená a priezviská členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky.

Štatutárny orgán /meno a priezvisko/	Ján Koťo
Organizačné členenie účtovnej jednotky	
Iný orgán /meno a priezvisko/	

(3) Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva.

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	- činnosti záujmových organizácií
Podnikateľská činnosť účtovnej jednotky	
Iné všeobecné údaje napr. obec uvedie počet obyvateľov; ZŠ uvedie počet žiakov, DD uvedie počet klientov atď.	Denný stacionár – 20 klientov Opatrovateľská služba – 10 klientov

(4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka (ďalej len „bežné účtovné obdobie“) a za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie. Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou a počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia.

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	16	12
- z toho počet vedúcich zamestnancov	1	1
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou		
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia		

(5) Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky.

Právna forma	Názov právnickej osoby	Sídlo právnickej osoby	Zmena /zmena formy právnickej osoby/	Dôvod zmeny

(6) Údaje podľa čl. I, III a IV sa uvádzajú v textovej podobe a tabuľkovej podobe.

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

(1) Spoločnosť zostavila účtovnú závierku za predpokladu nepretržitého pokračovania vo svojej činnosti

☒ áno ☐ nie

(2) Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu

☐ áno ☒ nie

Ak áno:

Druh zmeny	Dôvod zmeny	Zmena vplývala na hodnotu majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodárenia	Peňažné vyjadrenie v EUR

(3) Spôsob oceňovania jednotlivých zložiek majetku a záväzkov

Účtovná jednotka oceňovala majetok a záväzky

- ☒ ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu
☐ ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka
☐ k inému dňu v priebehu účtovného obdobia

3a) Ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu oceňovala účtovná jednotka majetok a záväzky:

- obstarávacou cenou:

- ☐ dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou
☒ dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou
☐ dlhodobý finančný majetok
☐ zásoby obstarané kúpou
☐ pohľadávky pri odplatnom nadobudnutí
☐ záväzky pri ich prevzatí
☐ krátkodobý finančný majetok obstaraný kúpou
 Obstarávacia cena obsahuje náklady súvisiace s obstaraním:
☐ provízia
☐ dopravné
☐ poistné
☐ iné

- menovitou hodnotou:

- ☒ peňažné prostriedky a ceniny
☒ záväzky pri ich vzniku
☒ pohľadávky pri ich vzniku

- vlastnými nákladmi:

- ☐ dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou
☐ dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou
☐ zásoby vytvorené vlastnou činnosťou
☐ príchovky a prírastky zvierat
 Vlastné náklady obsahujú:
☐ priame náklady vynaložené na výrobu alebo inú činnosť
☐ časť nepriamych nákladov, ktoré sa vzťahujú na výrobu alebo inú činnosť
 Slovný opis nepriamych nákladov:

- reprodukčnou obstarávacou cenou:

- ☐ dlhodobý nehmotný majetok nadobudnutý bezodplatne
☐ dlhodobý hmotný majetok nadobudnutý bezodplatne
☐ zásoby nadobudnuté bezodplatne
☐ nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou, ak sú vlastné náklady vyššie ako reprodukčná obstarávacia cena
☐ príchovky a prírastky zvierat, ak nie je možné zistiť vlastné náklady
☐ majetok preradený z osobného vlastníctva do podnikania
☐ nehmotný a hmotný majetok novozistený pri inventarizácii

3b) Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka – reálnou hodnotou:

- ☐ trhovou cenou
☐ kvalifikovaným odhadom
☐ posudkom znalca
 Slovný opis použitého ocenenia majetku ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka

3c) K inému dňu v priebehu účtovného obdobia:

- ☐ trhovou cenou
☐ kvalifikovaným odhadom
☐ posudkom znalca
 Slovný opis použitého ocenenia majetku k inému dňu v priebehu účtovného obdobia:

(4) Účtovná jednotka stanovila interným predpisom pravidlá pre účtovanie dlhodobého majetku:

Nehmotný majetok, ktorého ocenenie sa rovná sume 2400 EUR, alebo nižšie sa účtuje na ľarchu účtu 518- Ostatné služby.
 Nehmotný majetok, ktorého ocenenie je vyššie, zaradila účtovná jednotka do dlhodobého nehmotného majetku.

Hmotný majetok, ktorého ocenenie sa rovná sume 1700 EUR, alebo nižšie sa účtuje na ľarchu účtu 5001 – spotreba materiálu.
 Hmotný majetok, ktorého ocenenie je vyššie, zaradila účtovná jednotka do dlhodobého hmotného majetku.

- ☐ účtovná jednotka zostavila pre bežné účtovné obdobie odpisový plán pre dlhodobý majetok, ktorý obsahuje dobu odpisovania, sádzby odpisov, odpisové metódy
☒ účtovná jednotka stanovila interným predpisom, že účtovné odpisy dlhodobého majetku sa rovnajú daňovým odpisom

(5) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

(9) Prehľad opravných položiek k pohľadávkam, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k pohľadávkam.

Druh pohľadávok	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zníženie opravnej položky	Zúčtovanie opravnej položky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Pohľadávky z obchodného styku					
Ostatné pohľadávky					
Pohľadávky voči účastníkom združení					
Iné pohľadávky					
Pohľadávky spolu					

(10) Prehľad pohľadávok do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti.

	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pohľadávky do lehoty splatnosti	100081	164210
Pohľadávky po lehote splatnosti		
Pohľadávky spolu	100081	164210

(11) Prehľad významných položiek časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období.

Opis položky časového rozlíšenia	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky +	Úbytky -	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Poistenie zodpovednosti	57	57	57	57
Propagácia	8		8	

(12) Opis a výška zmien vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku podľa položiek súvahy za bežné účtovné obdobie

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Imanie a fondy					
Základné imanie					
z toho:					
nadačné imanie v nadácii					
vkłady zakladateľov					
prioritný majetok					
Fondy tvorené podľa osobitného predpisu					
Fond reprodukcie					
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov					
Fondy zo zisku					
Rezervný fond					
Fondy tvorené zo zisku					
Ostatné fondy					
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	-3865			-510	-4375
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	-510	4610		510	4610
Spolu	-4375	4610	-	0	235

(13) Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty vykazanej v minulých účtovných obdobiach.

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovný zisk	
Rozdelenie účtovného zisku	
Prídel do základného imania	
Prídel do fondu tvoreného podľa osobitného predpisu	
Prídel do fondu reprodukcie	
Prídel do rezervného fondu	
Prídel do fondu tvoreného zo zisku	
Prídel do ostatných fondov	
Úhrada straty minulých období	
Prevod do sociálneho fondu	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia min. rokov	
Iné	
Účtovná strata	510
Vysporiadanie účtovnej straty	
Zo základného imania	
Z rezervného fondu	
Z fondu tvoreného zo zisku	
Z ostatných fondov	
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	510
Iné	

(14) Opis a výška cudzích zdrojov, a to

a) údaje o jednotlivých druhoch rezerv, ktoré tvorí účtovná jednotka; uvádza sa stav rezerv na začiatku bežného účtovného obdobia, ich tvorba, zníženie, použitie alebo zrušenie počas bežného účtovného obdobia a zostatok rezervy na konci bežného účtovného obdobia, pričom sa uvedie predpokladaný rok použitia rezervy,

Druh rezervy	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie alebo zníženie rezerv	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Jednotlivé druhy krátkodobých zákonných rezerv	4077	5598	4077		5598
Jednotlivé druhy dlhodobých zákonných rezerv					
Zákonné rezervy spolu	4077	5598	4077		5598
Jednotlivé druhy krátkodobých ostatných rezerv					
Jednotlivé druhy dlhodobých ostatných rezerv					
Ostatné rezervy spolu					
Rezervy spolu	4077	5598	4077		5598

b) údaje o významných položkách na účtoch 325 - Ostatné záväzky a 379 - Iné záväzky; uvádza sa začiatkový stav, prírastky, úbytky a konečný zostatok podľa jednotlivých druhov záväzkov,

Opis položky Ostatné záväzky, Iné záväzky	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky +	Úbytky -	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Krátkodobá fin. výpomoc	200		200	

- c) prehľad o výške záväzkov do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti,
- d) prehľad o výške záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti v členení podľa položiek súvahy
1. do jedného roka vrátane,
2. od jedného roka do piatich rokov vrátane,
3. viac ako päť rokov,

Druh záväzkov	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Záväzky po lehote splatnosti		
Záväzky do lehoty splatnosti so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka	132191	
Krátkodobé záväzky spolu	132191	
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane	1851	
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti viac ako päť rokov		
Dlhodobé záväzky spolu	1851	
Krátkodobé a dlhodobé záväzky spolu	134042	

- e) prehľad o záväzkoch zo sociálneho fondu; uvádza sa začiatkový stav, tvorba a čerpanie sociálneho fondu počas účtovného obdobia a zostatok na konci účtovného obdobia,

Sociálny fond	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Stav k prvému dňu účtovného obdobia	1111	624
Tvorba na ťarchu nákladov	739	487
Tvorba zo zisku		
Čerpanie		
Stav k poslednému dňu účtovného obdobia	1851	1111

- f) prehľad o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach s uvedením meny, v ktorej boli poskytnuté, druhu, hodnoty v cudzej mene a hodnoty v eurách ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, výšky úroku, splatnosti a formy zabezpečenia,

Druh cudzieho zdroja	Mena	Výška úroku v %	Splatnosť	Forma zabezpečenia	Suma istiny na konci bežného účtovného obdobia	Suma istiny na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Krátkodobý bankový úver						
Pôžička						
Návratná finančná výpomoc						
Dlhodobý bankový úver						
Spolu						

- g) prehľad o významných položkách časového rozlíšenia výdavkov budúcich období.

Opis položky časového rozlíšenia	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky +	Úbytky -	Stav na konci bežného účtovného obdobia

(15) Prehľad o významných položkách výnosov budúcich období

Položky výnosov budúcich období z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Z vlastnej činnosti CVI				
dlhodobého majetku obstaraného z dotácie				
dlhodobého majetku obstaraného z finančného daru				
dotácie zo štátneho rozpočtu alebo z prostriedkov Európskej únie				
dotácie z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku				
grantu				
podielu zaplatenej dane				
dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane				

(16) Údaje o majetku prenájomom formou finančného prenájmu

Závazok	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Istina	Finančný náklad	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Celková suma dohodnutých platieb				
do jedného roka vrátane				
od jedného roka do piatich rokov vrátane				
viac ako päť rokov				

Čl. IV

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

(1) Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej činnosti a podnikateľskej činnosti účtovnej jednotky.

Opis tržieb	Z hlavnej činnosti	Z podnikateľskej činnosti
Tržby z predaja služieb	20754	

(2) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek prijatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov a iných ostatných výnosov.

Opis darov	suma
Prijaté členské príspevky	
Príspevky z podielu zaplatenej dane	13431
Príspevok od FO	
Príspevok od PO	21436
Príspevky od iných organizácií	

(3) Prehľad dotácií a grantov, ktoré účtovná jednotka prijala v priebehu bežného účtovného obdobia.

Opis dotácií	suma
Dotácia VUC	1000
Dotácia MPSVaR	168661
Dotácie ostatné	4880

(4) Opis a suma významných položiek finančných výnosov; uvádza sa aj celková suma kurzových ziskov, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových ziskov účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

Opis finančných výnosov	suma

(5) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek nákladov, nákladov na ostatné služby, osobitných nákladov a iných ostatných nákladov.

Opis nákladov	Z hlavnej činnosti	Z podnikateľskej činnosti
Spotreba materiálu a energie	22739	
Ostatné služby	4353	
Mzdové náklady	140747	
Zákonné sociálne poistenia	47676	
Zákonné sociálne náklady	6417	
Iné ostatné náklady	524	

(6) Prehľad o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane za bežné účtovné obdobie.

Účel použitia podielu zaplatenej dane	Použitá suma z bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Použitá suma bežného účtovného obdobia
Spotrebný materiál		13431
Služby		
Mzdy		
Zostatok podielu zaplatenej dane bežného účtovného obdobia		0

(7) Opis a suma významných položiek finančných nákladov; uvádza sa aj celková suma kurzových strát, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových strát účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

Opis finančných nákladov	suma

(8) V účtovnej jednotke, ktorá má povinnosť overenia účtovnej závierky audítorom, sa uvedie vymedzenie a suma nákladov za účtovné obdobie

Jednotlivé druhy nákladov za	Suma
overenie účtovnej závierky	600
uistovacie audítorské služby s výnimkou overenia účtovnej závierky	
súvisiace audítorské služby	
daňové poradenstvo	
ostatné neaudítorské služby	
Spolu	

Čl. V

Opis údajov na podsúvahových účtoch

Významné položky prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy, odpísané pohľadávky a prípadné ďalšie položky.

Druh položky	Opis položky	Hodnota	Účet
Prenajatý majetok			
Majetok prijatý do úschovy			
Pohľadávky a záväzky z opcí			
Odpísané pohľadávky			
Pohľadávky a záväzky z leasingu			

Čl. VI

Ďalšie informácie

(1) Opis a hodnota iných aktív, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky; týmito inými aktívami sú napríklad práva zo servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv, práva z investovania prostriedkov získaných oslobodením od dane z príjmov.

Budúce právo	Opis	Hodnota celkom	Hodnota týkajúca sa spriaznených osôb
Z leasingových, nájomných, servisných, poisťných, koncesionárskych, licenčných zmlúv			
Z investovania prostriedkov získaných oslobodením od dane z príjmov			

(2) Opis a hodnota iných pasív vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia; takýmito inými pasívami sú:

Druh záväzku	Opis	Hodnota celkom	Hodnota týkajúca sa spriaznených osôb
Záväzky z poskytnutých záruk			
Záväzky zo súdnych rozhodnutí			
Záväzky zo všeobecne záväz. právnych predpisov			
Záv.zo zmlúv, ktoré obsah. záväzok podriadenosti			
Záväzky z ručenia			
Iné záväzky			

(3) Opis významných položiek ostatných finančných povinností, ktoré sa nesledujú v účtovníctve a neuvádzajú sa v súvahe; pri každej položke sa uvádza jej opis, výška a údaj, či sa týka spriaznených osôb, a to

Budúca povinnosť	Opis	Hodnota celkom	Hodnota týkajúca sa spriaznených osôb
Z devíz., termin. obchodov a obchody s finan. derivátmi			
Z opčných obchodov			
Z dodania alebo prevzatia výrobkov a služieb			
Z leasingových, nájomných, servisných, poisťných, koncesionárskych, licenčných zmlúv			
Iné povinnosti			

(4) Prehľad nehnuteľných kultúrnych pamiatok, ktoré sú v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky.

Opis	Hodnota

(5) Informácie o významných skutočnostiach, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia.

NAPRIKLAD:

(zvýšenie alebo zníženie trhovej ceny finančného majetku ako dôsledku okolností, zmena výšky rezerv a opravných položiek, zmena spoločníkov, rozhodnutie o predaji účtovnej jednotky, zmena významných položiek dlhodobého majetku, začatie alebo ukončenie činnosti časti účtovnej jednotky, vydanie dlhopisov a iných cenných papierov, zlúčenie, splynutie, rozdelenie, zmena právnej formy účtovnej jednotky, mimoriadne udalosti, napr. živelné pohromy, získanie alebo odobratie licencií alebo iných povolení významných pre činnosť účtovnej jednotky)

Popis skutočností:

Medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia nenastali žiadne významné skutočnosti.

MARGARÉTKA



Výročná správa za rok 2022

MARGARÉTKA Bratská 1482/9, 969 01 Banská Štiavnica

Právna forma: Občianske združenie

IČO: 37 89 77 56 DIČ: 202 1976594

www.margaretka.sk FB: Margarétka OZ-DS

Úvodné informácie:

OZ Margarétka vzniklo v roku 2003, registrované na MV SR pod č. VVS/1-900/90-22208 na pomoc rodinám s telesne a mentálne postihnutým členom, v roku 2015 bolo doplnenie stanov o poskytovanie sociálnych služieb na MV SR č. VVS/1-900/90-22208-1. OZ Margarétka ako prvé združenie na Slovensku, vypočulo problémy týchto rodín. Začali sme so spoločnými akciami, stretávanie, rôzne podporné informačné semináre, rehabilitačné pobyty, spolupráca s fyzioterapeutmi, rozvoz invalidných vozíkov, sociálne poradenstvo v spolupráci s úradom práce. V roku 2012 po novele zákona 448/2008 Z.z sme zaregistrovali na BBSK ambulantnú sociálnu službu, Denný stacionár, ako sociálnu službu tak veľmi potrebnú pre túto komunitu pod reg. číslom 245.1. Máme kapacitu 20 klientov, prevažne s najvyšším stupňom odkázanosti / Detská mozgová obrna, Downov syndróm, schizofrénia a ďalšie pridružené psychické ochorenia./ Vzhľadom na dopady svojho ochorenia sú mnohokrát vylúčení zo spoločnosti, majú obmedzený prístup k aktivitám bežného človeka. Dôsledkom je ich odsúvanie na okraj spoločnosti, nízka úroveň socializácie, preto dennou sociálnou rehabilitáciou predchádzame týmto negatívnym dopadom na klienta. V dennom stacionári poskytujeme sociálnu službu ambulantnou formou. Klienti tam nájdu okrem zákonných povinností aj rôzne iné aktivity. Nakoľko minulý rok pretrvávali obmedzenia Covidu, sociálne služby sme poskytovali celoročne bez uzatvorenia. Sledovali sme nariadenia vlády SR a usmernenia MPSVaR, tak aby sme klientov aj seba ochránili pred ochorením COVID 19. V roku 2022, sme sa venovali hlavne sociálnej rehabilitácii, poskytovali liečebnú telesnú výchovu, individuálny prístup ku klientovi a jeho blízkym, finančnú gramotnosť a začali sme denne poskytovať prijímateľom aj vzdelávanie. Zamestnali sme zdravotnú sestru na podávanie liekov a testovanie. V dopoludňajších hodinách sme sa venovali vzdelávacím aktivitám podľa mentálnej výbavy klienta, poobede rozhovorom a individuálnym potrebám klientov, pripravovali sme divadlo ORLIE PIERKO a hudobnú reláciu KAREL GOTT o živote známeho speváka, ktoré bolo odvysielané v lokálnych televíziách a malo obrovský úspech.

Priestorové vybavenie:

OZ Margarétka si v roku 2003 prenajala priestory v MŠ na Bratskej 9, Banská Štiavnica, kde vykonáva svoje aktivity doteraz. Máme klubovú časť, pracovnú, oddychovú časť, kuchynku, rehabilitačnú miestnosť, kanceláriu, hygienickú časť. Priestory máme vybavené telekomunikačným zariadením s príslušenstvom/internetové pripojenie/. Od roku 2022 máme v prenájme ďalšie priestory v ktorých vyrábame sviečky a poskytujeme priestor rodičom, ktorí sprevádzajú svojich odkázaných príbuzných a sú z iných obcí a miest v okrese.

Margarétka má od svojho vzniku tieto orgány:

Valné zhromaždenie, je najvyšším orgánom združenia, je tvorené všetkými členmi. Správna rada, je výkonným orgánom združenia, za svoju činnosť zodpovedá valnému zhromaždeniu. Riadi činnosť združenia v období medzi zasadnutiami valného zhromaždenia. Predseda, štatutárny orgán, ktorý riadi činnosť MARGARÉTKY a koná v jej mene je nadriadeným orgánom sociálnych zariadení, zriadených v pôsobnosti združenia. Dozorná rada je kontrolným orgánom združenia, za svoju činnosť zodpovedá valnému zhromaždeniu.

Strategický zámer:

Poskytovať sociálne služby podľa zákona 448/2008 Z.z o sociálnych službách, tak aby pre sociálne a zdravotne znevýhodnené osoby, boli tieto služby dostupné finančne, lokálne, flexibilne, komplexne a efektívne.

Náš zámer:

Princíp normalizácie - vytváranie obvyklých domácich podmienok pre mládež , dospelých a seniorov. Prejsť od inštitucionálnej starostlivosti k individuálnej - ambulantnej alebo terénnej opatrovateľskej služby , udržať klienta v domácom prostredí.

Princíp integrácie - nadväzuje na princíp normalizácie. Cieľom je aby osoby s postihnutím nežili segregovane, ale aktívne a hlavne edukatívne t. j., aby sa vzdelávali podľa svojich schopností a možností.

Presťahovať sa do väčších priestorov, tieto už kapacitne nestačia a záujem o tieto služby je veľký. Do budúca je potreba zriadiť v meste kvalitné Podporované bývanie pre mentálne a telesne znevýhodnených. Ideálne by bolo zriadiť v priestoroch škôlky Centrum sociálnych služieb, pre rôzne potrebné sociálne služby.

Orgány združenia:

- Valné zhromaždenie

Valné zhromaždenie je najvyšším orgánom združenia a je tvorené všetkými členmi združenia.

- Správna rada

Správna rada je výkonným orgánom združenia, za svoju činnosť je zodpovedná valnému zhromaždeniu.

Správna rada má najmenej 3 členov (predseda, podpredseda, hospodár), ktorých funkčné obdobie je 5 rokov.

- Dozorná rada

Dozorná rada je kontrolným orgánom združenia, za svoju činnosť zodpovedá valnému zhromaždeniu.

Členstvo v dozornej rade je nezlučiteľné s členstvom v správnej rade

- Štatutárny zástupca:

Štatutárnym orgánom združenia je Predseda. Tento je oprávnený konať a podpisovať v mene združenia.

Predseda, ktorý je štatutárnym zástupcom OZ je volený členmi správnej rady, na päťročné funkčné obdobie.

Členstvo v organizáciách:

Sme členom Nadácie SOCIA na podporu sociálnych zmien, Asociácie Poskytovateľov Sociálnej Služby v SK (APSS) profesijnej a záujmovej organizácie, ktorá združuje poskytovateľov sociálnych služieb a Asociácie Organizácií Zdravotne Postihnutých Občanov SR (AZPO SR), organizácie, ktorá združuje zdravotne postihnutých občanov. Tieto nadácie a asociácie nás denne oboznamujú s novými zákonmi a inými užitočnými informáciami.

Fyzioterapeut má VŠ vzdelanie I. stupňa. Sociálny pracovník má VŠ II. stupeň sociálna práca. Zdravotná sestra má vysokoškolské vzdelanie 1. stupňa ošetrovateľstvo. V roku 2022 pracovalo 90% odborných zamestnancov.

Kapacita a klienti denného stacionára:

Kapacita denného stacionára je 20 miest, zdvojené miesta 6, z troch klientov 1 miesto.

Počet klientov navštevujúcich denný stacionár 28

Priemerný počet klientov denne 15

	vozičkár ; stupeň odkázanosti:	II.	III.	IV.	V.	VI.
Ženy/dievčatá: 12	2	-	3	1	1	8
Muži/chlapci: 16	2	-	-	-	1	14

	vek klienta 0-15; 16-20; 21-25; 26-30; 31-35; 36-40; 41-45; 46-50;							
Ženy/dievčatá:	2	-	3	4	1	1	1	1
Muži/chlapci:	1	2	2	4	3	1	1	1

Plánované a realizované aktivity v roku 2022:

Január 2022:

Sánkovačka, guľovačka, prechádzky do prírody. Liečebný telocvik, masáže. Pokračovanie projektu Podpora opatrovateľskej služby II.

Február 2022:

Nácvik divadla ORLIE PIERKO, tvorenie kostýmov a letákov. Liečebný telocvik, masáže.

Marec 2022:

Tematika venovaná ochrane prírody, kompostovanie, triedenie odpadu, nácvik divadla, šitie kostýmov, sociálna rehabilitácia.

Apríl 2022:

Pokračovanie nácviku divadla, sledovanie usmernení na MPSVaR, vzdelávanie na podporu predchádzania ochorenia, denná sociálna rehabilitácia. Výlety a vychádzky do prírody.

Máj 2022: Správanie v prírode, opekačka v spolupráci s Mestskými lesmi, poznávanie spevavého vtáctva, denná sociálna rehabilitácia.

Jún 2022:

Predstavenie divadla ORLIE PIERKO. Výroba sviečok a mydielok na koncerty ako darčeky pre účinkujúcich. Vzdelávanie a semináre o bezpečnosti pri manipulácii s hotovosťou a finančnej gramotnosti.

Júl 2022:

Zúčastnili sme sa na benefičnom koncerte „ Chyťme sa za ruky „ v Galante. Nácvik hudobnej relácie KAREL GOTT .Vzdelávanie v rámci finančnej gramotnosti, výdavkov a príjmov. Návšteva u p. Blaškovej na Počúvadlianskom jazere v rámci učenia, Varíme podľa babičiek.

August 2022:

Zúčastnili sme sa na benefičnom koncerte „OSMIDIV“ v našom meste. Výroba banerov potrebných na hudobnú reláciu GOTT. Mesiac sa niesol v znamení výletov na Kalváriu a banských múzeí v našom meste.

September 2022:

Nácvik divadla, vychádzky do prírody, sociálna rehabilitácia. Výroba obrázkov technikou Enkaustika, výroba pohľadníc.

Október 2022:

Pre zhoršenú pandemickú situáciu sme aktivity smerovali do vnútorných priestorov, nácvik divadla, sociálna rehabilitácia. Zúčastnili sme sa dva krát v Žiari nad Hronom na tvorivých dielnach, ktoré končili výstavou dielok.

November 2022:

Predstavenie hudobnej relácie KAREL GOTT malo obrovský úspech. Konečne sme mohli vystupovať aj pred obecnstvom. Príprava vianočných pozdravov a darčiekov, výroba mydielok a sviečok.

December 2022:

Výroba vianočných a novoročných ozdôb, príchod Mikuláša a čerta, pečenie medovníkov, oblátok a iných dobrôt. Krátky vianočný program.

Celoročne sme rozvážali potravinovú pomoc v rámci projektu „Podeľ sa a pomôž“, v spolupráci s reťazcom LIDL.

Celoročne sme poskytovali základné sociálne poradenstvo pre klientov a ich opatrovateľov, spolupráca s Úradom práce v rámci poskytovania kompenzácií.

V roku 2022 sme realizovali tieto projekty:

MPSVaR SR

- podpora opatrovateľskej služby II.
- odmeny pre zamestnancov v Dennom stacionári a opatrovateľov v rámci inflačnej pomoci
- inflačná pomoc a dotácia na prevádzkové náklady a energie

Ministerstvo obrany SR: projekt na MO SR ako obrana pomáha aj zdravotne znevýhodneným občanom, výroba sviečok, hodvábné šatky, enkaustika.

BBSK

- Výroba sviečok, ako obraz mojej duše.

Opatrovateľská služba OS:

V roku 2015 sme zaregistrovali pod č. 245.2 terénnu opatrovateľskú službu na BBSK. V marci 2021 sa ukončil projekt Podpora opatrovateľskej služby I, ktorý trval 26 mesiacov. V auguste sme vypracovali žiadosť na nový projekt Podpora opatrovateľskej služby II. v rámci operačného programu Ľudské zdroje a od decembra poskytujeme túto terénnu službu odkázaným seniorom a zdravotne znevýhodneným občanom počas celého roku 2022. Projekt končí v novembri 2023. Opatrovateľskou službou predchádzame sociálnemu vylúčeniu, podporujeme zotrvanie odkázaného občana v domácom prostredí a tiež pomáhame rodine

v starostlivosti o svojich blízkych. Našou cieľovou skupinou sú osoby s ťažkým zdravotným postihnutím, seniori po dovŕšení dôchodkového veku, občania s telesným, duševným alebo psychickým postihnutím vrátane rodín so zdravotne znevýhodneným dieťaťom.

Terénna opatrovateľská služba je sociálna služba poskytovaná fyzickej osobe, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej II podľa prílohy č. 3 zák. č. 448/2008 a je odkázaná na pomoc pri úkonoch sebaobsluhy, starostlivosti o domácnosť a základných sociálnych aktivitách.

MARGARÉTKA pokračovala v poskytovaní terénnej opatrovateľskej služby v rámci projektu: „Projekt NP POS 312041R510“ IA MPSVaR SR, ktorý končil 31.3.2021, ďalší projekt „OP LZ DOP 2018/4.2.1/01 kód 312081BHK1 implementujeme od 1.12.2021, trvá celý rok 2022, končí v novembri 2023.

Zamestnanci opatrovateľskej služby:

Opatrovateľka	9	HPP /na dobu určitú počas projektu/
Opatrovateľ	1	HPP/na dobu určitú počas projektu/

Vzdelanostná úroveň zamestnancov je do istej miery i zárukou poskytovania kvalitných služieb.

Zamestnanci (terénni opatrovatelia) majú akreditovaný opatrovateľský kurz s certifikátom.

Prehľad o hospodárení

Náklady za rok 2022		
p.č.	Náklady	
1.	Spotreba materiálu	17.863,64
2.	Spotreba energie	4.875,79
3.	Služby (stravovanie, účtovné, poštovné, telefón ...)	4.353,35
4.	Mzdové náklady a poistenia	140.746,87
5.	Zákonné sociálne poistenie a sociálne náklady	47.676,28
6.	Ostatné náklady	10.036,08
Náklady spolu		225.552,01

Výnosy za rok 2022		
p.č.	Výnosy	
1.	Výnosy z poskytnutých služieb	20.754,40
2.	Prijaté príspevky od PO	21.436,31
3.	Prijaté príspevky od FO	
4.	Prijaté príspevky z podielových daní	13.430,63
5.	Dotácie	174.541,09
6.	Ostatné príjmy	
Výnosy spolu		230.162,43

Za rok 2022 dosiahla nezisková organizácia kladný hospodársky výsledok v sume

4.610,42 €

Prehľad rozsahu príjmov (výnosov) v členení podľa zdrojov

p.č.	Príjmy	
1.	Výnosy z poskytnutých služieb	20.54,40
2.	Prijaté príspevky od PO	21.436,31
3.	Prijaté príspevky od FO	
4.	Prijaté príspevky z podielových daní	13.430,63
5.	Dotácia VUC	1.000,00
6.	Dotácia MPSVaR	168.661,09
7.	Dotácia ÚPSVaR	
7.	Ostatné príjmy	4.880,00
Príjmy spolu		230.162,43

Stav a pohyb majetku a záväzkov neziskovej organizácie

Č.	Druh majetku	
1.	Neobežný majetok /netto/:	
Z toho	Dlhodobý hmotný majetok - stavby	
	- samost. hnut. veci	
	- drobný DHM	
	- obstaranie DHM	
2.	Obežný majetok	
Z toho	Ostatné pohľadávky	99.662,36
	Pohl. z obch. styku	0
	Iné pohľadávky	418,69
	Finančné účty	
	Pokladňa, ceniny	104,45
	Bankové účty	39.772,28
3. z toho	Časové rozlíšenie	57,24
	MAJETOK SPOLU	140.015,02

Č.	Druh záväzkov	
1.	Dlhodobé záväzky:	
Z toho	Záväzky zo sociálneho fondu	1.850,68
2.	Krátkodobé záväzky	
Z toho	Záväzky z obchodného styku	380,07
	Záväzky voči zamestnancom	9.773,66
	Zúčtovanie so SP a ZP	5.989,95
	Daňové záväzky	438,46
	Záväzky voči ŠR a samosprávou	115.500,91
	Záväzky spolu	139.639,99

v starostlivosti o svojich blízkych. Našou cieľovou skupinou sú osoby s ťažkým zdravotným postihnutím, seniori po dovŕšení dôchodkového veku, občania s telesným, duševným alebo psychickým postihnutím vrátane rodín so zdravotne znevýhodneným dieťaťom.

Terénna opatrovateľská služba je sociálna služba poskytovaná fyzickej osobe, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej II podľa prílohy č. 3 zák. č. 448/2008 a je odkázaná na pomoc pri úkonoch sebaobsluhy, starostlivosti o domácnosť a základných sociálnych aktivitách.

MARGARÉTKA pokračovala v poskytovaní terénnej opatrovateľskej služby v rámci projektu: „Projekt NP POS 312041R510“ IA MPSVaR SR, ktorý končil 31.3.2021, ďalší projekt „OP LZ DOP 2018/4.2.1/01 kód 312081BHK1 implementujeme od 1.12.2021, trvá celý rok 2022, končí v novembri 2023.

Zamestnanci opatrovateľskej služby:

Opatrovateľka	9	HPP /na dobu určitú počas projektu/
Opatrovateľ	1	HPP/na dobu určitú počas projektu/

Vzdelanostná úroveň zamestnancov je do istej miery i zárukou poskytovania kvalitných služieb.

Zamestnanci (terénni opatrovatelia) majú akreditovaný opatrovateľský kurz s certifikátom.

Prehľad o hospodárení

Náklady za rok 2022		
p.č.	Náklady	
1.	Spotreba materiálu	17.863,64
2.	Spotreba energie	4.875,79
3.	Služby (stravovanie, účtovné, poštovné, telefón ...)	4.353,35
4.	Mzdové náklady a poistenia	140.746,87
5.	Zákonné sociálne poistenie a sociálne náklady	47.676,28
6.	Ostatné náklady	10.036,08
Náklady spolu		225.552,01

Výnosy za rok 2022		
p.č.	Výnosy	
1.	Výnosy z poskytnutých služieb	20.754,40
2.	Prijaté príspevky od PO	21.436,31
3.	Prijaté príspevky od FO	
4.	Prijaté príspevky z podielových daní	13.430,63
5.	Dotácie	174.541,09
6.	Ostatné príjmy	
Výnosy spolu		230.162,43

Za rok 2022 dosiahla nezisková organizácia kladný hospodársky výsledok v sume

4.610,42 €

Ekonomicky oprávnené náklady na jedného prijímateľa sociálnej služby podľa druhu poskytovanej sociálnej služby za kalendárny rok 2022.

1. Mzdy a odvody	194.840,45
2. Spotrebované nákupy	22.739,43
3. Služby – nájom, komunikačné náklady a iné	7.448,09
4. Dane a poplatky	
5. Ostatné náklady – poistenie áut, poistenie zodpovednosti a iné	524,04
6. Odpisy	
Spolu náklady	225.552,01
Počet odpracovaných hodín	11738
Priemerné EON na 1 hodinu poskytnutej sociálnej služby	19,22

Denný stacionár

Zariadenie sociálnej služby	Denný stacionár Margarétka DS
Poskytovaná služba	Denný stacionár
Forma sociálnej pomoci	ambulantná
Počet prijímateľov sociálnej služby	20
Ekonomicky oprávnené náklady DS v roku 2022	v Eurách
1.Mzdy a povinné odvody do sociálnej a zdravotnej poisťovne	57.840,26
2. Spotreba tepla, el. energie a vody	1964,55
3. Prevádzková réžia	2777,47
4. Spotrebný materiál na činnosť a tvorbu klienta	20774,88
5. Cestovné náklady spojené s činnosťou DS	1672,83
6. Stravne zamestnanci DS	3.288,28
7. Rehabilitačné služby	
Spolu EON v roku 2022	88318,27
EON na jeden mesiac poskytnutej sociálnej služby na jedno miesto v DS	367,99

Celkové náklady na poskytovanie sociálnej služby v dennom stacionári na jedno miesto je 367,99 € na mesiac.

Výdavky na mzdy a povinné odvody na jedno miesto na mesiac sú 241,00 €

Výdavky na prevádzku a materiál na jedno miesto na mesiac sú 126,99 €

Opatrovateľská služba

Zariadenie sociálnej služby	Margarétka OS
Poskytovaná služba	Opatrovateľská služba
Forma sociálnej pomoci	terénna
Počet prijímateľov sociálnej služby	12
Ekonomicky oprávnené náklady v roku 2022	
	v Eurách
1. Mzdy a povinné odvody do sociálnej a zdravotnej poisťovne	137.000,19
2. Spotreba tepla, el. energie a vody	
3. Prevádzková réžia	
4. Spotrebný materiál na činnosť a tvorbu klienta	
5. Cestovné náklady spojené s činnosťou OS	233,55
6. Rehabilitačné služby	
7. Finančný príspevok na stravu	
Spolu EON v roku 2022	161.957,82
EON na jeden mesiac poskytnutej sociálnej služby na jedného klienta	1.124,71

Celkové náklady na poskytovanie sociálnej služby na jedného klienta je 1.124,71 € na mesiac.

Výdavky na mzdy a povinné odvody na jedného klienta na mesiac sú 951,39 €

Výdavky na prevádzku a materiál na jedného klienta na mesiac sú 173,32 €

Ročná účtovná závierka za rok 2022 bola overená audítorom, podľa Zák.č.431/2002 Zb. § 19,ods.4.

Správa audítora v Prílohe.