

**Spoločnosť Zlatý vek, občianske združenie, Novomeského 499/17,
Nitra 949 12**



VYROČNÁ SPRÁVA 2022

Vypracoval: Mgr. Ľubomíra Pačutová

V Nitre dňa 14.6.2023



Občianske združenie
Novomeského 499/17
949 12 Nitra
IČO: 42 204 267
DIČ: 2023267939 -1-

OBSAH:

- 1. Základné údaje – sídlo, vznik a právna forma**
- 2. Charakteristika činnosti**
- 3. Priestorové podmienky poskytovania sociálnych služieb a zdravotnej starostlivosti**
- 4. Personálne zabezpečenie**
- 5. Základná štruktúra prijímateľov sociálnych služieb a pacientov DOS**
- 6. Prehľad poskytovaných sociálnych služieb a zdravotnej starostlivosti**
- 7. Aktivity občianskeho združenia v roku 2022**
- 8. Hospodárenie, stav majetku a záväzkov**
- 9. Plán činnosti na rok 2023**
- 10. Záver**

1. Základné údaje – sídlo, vznik a právna forma

Názov spoločnosti: Spoločnosť Zlatý vek, občianske združenie
Sídlo: Novomeského 499/17, Nitra 949 12
Miesto prevádzky: Bojná č.209, PSČ 956 01
Štúrova 965/22, Komjatice PSČ 941 06
Slepčany 141, PSČ 951 52
Štatutárny orgán: Ing. Marek Jankulár, riaditeľ
Dátum začatia činnosti: 7.1.2011
Právna forma: nezisková právnická osoba
IČO: 42204267
DIČ: 2023267939
Bankové spojenie: Slovenská sporiteľňa, a.s.,
IBAN: SK07 0900 0000 0051 4293 6579

Spoločnosť Zlatý vek, občianske združenie je nezisková právnická osoba s právnou subjektivitou, ktorá vznikla zápisom do Registra občianskych združení MV SR dňa 7.1.2011, pod č. VVS/1-900/90-36847.

Orgánmi združenia sú:

Najvyšší orgán: členská schôdza

Výkonný orgán: výkonný výbor

Štatutárny orgán: riaditeľ

Riaditeľ občianskeho združenia, ako štatutárny orgán, okrem iného riadi činnosť združenia, koná v mene združenia a zastupuje ho navonok.

2. Charakteristika spoločnosti

Občianske združenie bolo zaregistrované v Registri poskytovateľov sociálnych služieb Nitrianskeho samosprávneho kraja pod č. 224 dňa 11.7.2011 ako neverejný poskytovateľ sociálnych služieb.

V zmysle Dodatku č. 2 stanov občianskeho združenia zo dňa 17.10.2016, zaregistrovaného na MV SR dňa 11.11.2016 je predmetom činnosti občianskeho združenia poskytovanie všeobecne prospešných služieb vysokej kvality so zameraním na:

- a) poskytovanie sociálnych služieb v zmysle zákona o sociálnych službách v znení neskorších predpisov, a to:
 - opatrovateľskej služby
 - humanitárnej starostlivosti
 - jedálne
 - prepravnej služby
 - starostlivosti v zariadeniach sociálnych služieb
 - starostlivosti v denných stacionároch
 - terénnej sociálnej služby, t.j. starostlivosť o seniorov priamo v domácnosti
- b) donášku stravy do domácností seniorov formou rozvozu obedov
- c) vzdelávanie, výchovu a rozvoj telesnej kultúry, realizáciu rekreačných programov
- d) zakladanie a prevádzkovanie chránených dielní

- e) poskytovanie zdravotníckej starostlivosti v zdravotníckych zariadeniach prostredníctvom zdravotníckeho personálu v súlade so zákonom o zdravotnej starostlivosti č.576/2004 Z.z.

Rozhodnutím Nitrianskeho samosprávneho kraja bolo občianskemu združeniu vydané povolenie na prevádzkovanie ústavného zdravotníckeho zariadenia - Domu ošetrovateľskej starostlivosti, na adrese Špitálska 6, Nitra 950 01 (ďalej len DOS).

3. Priestorové podmienky poskytovania sociálnych služieb a zdravotnej starostlivosti

A) ZSS Bojná

Zariadenie neverejného poskytovateľa sociálnych služieb v obci Bojná (okres Topoľčany), je prevádzkované v budove prenajatej nájomnou zmluvou od obce. Zariadenie sociálnych služieb tvorí dvojpodlažná budova, ktorá je situovaná v samom centre obce v bezprostrednej blízkosti kostola, obecného úradu a pošty. Kapacita zariadenia je 15 klientov. Areál zariadenia je oplotený, jeho súčasťou je aj veľká záhrada s ovocnými stromami a altánkom.

B) ZSS Komjatice

Zariadenie sociálnych služieb Komjatice (okres Nové Zámky) sídli v priestoroch historickej budovy úradníckeho kaštieľa, prenajatého od obce. Kapacita zariadenia rodinného typu je 19 klientov. Areál zariadenia je oplotený, jeho súčasťou je aj veľká záhrada s altánkom.

C) Tilia – špecializované zariadenie a DOS Slepčany

Dom ošetrovateľskej starostlivosti Nitra je ústavné zdravotnícke zariadenie, ktoré bolo do novembra 2021 prevádzkované v prenajatých priestoroch FN NR a v decembri 2021 presťahované do novo zrekonštruovaných priestoroch v obci Slepčany. Zariadenie sídli v prenajatých priestoroch. V DOS sa poskytuje 24 hodinová starostlivosť osobám, ktorých zdravotný stav si vyžaduje poskytovanie nepretržitej ošetrovateľskej starostlivosti, pričom si už nevyžaduje lekársku zdravotnú starostlivosť. Celková kapacita zariadenia je 29 lôžok z toho časť zariadenia s kapacitou 18 lôžok je vyčlenená pre špecializované zariadenie Tilia, v ktorom sa poskytujú sociálne služby prijímateľom sociálnych služieb na základe rozhodnutia samosprávneho kraja o odkázanosti na tento druh služby.

4. Personálne zabezpečenie

Na činnosť obidvoch zariadení sociálnych služieb (ďalej ZSS) dohliadajú poverené zamestnankyne. V ZSS Bojná pracujú 4 opatrovateľky, 2 zdravotné sestry, sociálna pracovníčka, asistentka sociálnej pracovníčky, 2 upratovačky a externý pracovník - údržbár. V ZSS Komjatice pracujú 4 opatrovateľky, 2 praktické sestry, sociálna pracovníčka a jej asistentka, 2 upratovačky, správca budov a externý pracovník - údržbár. Výkon práce a odmeňovanie zamestnancov sa riadi príslušnými ustanoveniami Zákonníka práce. Odborní zamestnanci spĺňajú kvalifikačné predpoklady ustanovené v § 84 zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona o živnostenskom podnikaní v znení neskorších predpisov.

Činnosť DOS riadi manažérka zariadenia – vedúca sestra. V DOS pracuje sestra - vedúca dennej zmeny, zdravotné sestry, opatrovatelky, upratovačky, fyzioterapeutka, sociálna pracovníčka, recepčná a bezpečnostný technik. Odborní zamestnanci spĺňajú kvalifikačné predpoklady ustanovené v zákone č. 578/2004 Z.z. o poskytovateľoch zdravotnej starostlivosti, zdravotníckych pracovníkoch, stavovských organizáciách v zdravotníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov, resp. ustanovené v zákone č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách v znení neskorších predpisov.

Zásobovanie pre všetky zariadenia zabezpečuje nákupca – zásobovač.

Na odbornú stránku dohliada zodpovedná osoba pre sociálnu oblasť a odborná garantka pre zdravotnícku oblasť.

5. Základná štruktúra:

a) prijímateľov sociálnych služieb

Prijímateľom sociálnej služby je podľa zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách v znení neskorších predpisov:

- v **zariadení pre seniorov** fyzická osoba, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby, fyzická osoba, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a poskytovanie sociálnej služby potrebuje z iných vážnych dôvodov,
- v **špecializovanom zariadení** fyzická osoba, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby, jej stupeň odkázanosti je najmenej V a má zdravotné postihnutie, ktorým je najmä Parkinsonova choroba, Alzheimerova choroba, pervazívna vývinová porucha, skleróza multiplex, demencia rôzneho typu etiologickej.

b) pacientov DOS

Indikácie na prijatie pacienta do DOS:

- zmenený zdravotný stav v súvislosti s chronickým dekompenzačným ochorením,
- zmenený zdravotný stav v súvislosti s imobilizačným syndrómom,
- chronické dekompenzované ochorenie
- neurologické ochorenie
- rekonvalescencia
- pacient v rehabilitačnom programe po úraze s obmedzenou hybnosťou,
- po operačných výkonoch, kde sa ešte vyžaduje ošetrovateľská starostlivosť,
- pacienti s narušenou integritou kože (rozsiahle rany, dekubity),
- s iným zdravotným problémom, na základe odporúčania lekára ústavnej zdravotnej starostlivosti alebo ambulantnej zdravotnej starostlivosti

6. Prehľad poskytovaných sociálnych služieb a zdravotnej starostlivosti

Naše zariadenia sociálnych služieb sme vybudovali v duchu moderných trendov nazerania na poskytovanie sociálnych služieb s cieľom je vytvoriť aj občanom so zdravotnou odkázanosťou životné podmienky v prirodzenom spoločenstve, čo najviac podobnom rodine, tak, aby sa mohli zapojiť do sociálneho a kultúrneho života a boli čo najviac zohľadňované ich individuálne potreby a možnosti.

V súlade so zákonom č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách v znení neskorších predpisov sa v zariadení tohto typu poskytujú sociálne služby:

- odborné: (pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby, sociálne poradenstvo a rehabilitácia, ošetrovateľská starostlivosť, pracovná terapia a pod.),
- obslužné (ubytovanie, stravovanie, upratovanie, pranie, žehlenie, údržba šatstva a pod.),
- ďalšie činnosti (napríklad poskytovanie osobného vybavenia, úschova cenných vecí, záujmová činnosť, preprava klientov).

V sociálnej oblasti boli pre klientov zariadenia zabezpečované rôzne kultúrno-spoločenské podujatia, sociálna rehabilitácia a poradenstvo, pracovná terapia a voľnočasové aktivity podľa ich zdravotného stavu, záujmov a individuálnych možností. Sociálni pracovníci spolu s ostatným personálom v ZSS vypracovávali v spolupráci s každým klientom individuálny plán s vytyčovaním cieľov z hľadiska jeho sociálnej a zdravotnej rehabilitácie, záujmov a individuálnych potrieb a predstáv pri poskytovaní sociálnych služieb. Individuálne plány boli pravidelne vyhodnocované.

V rámci práce s klientmi sa v zariadení realizujú denné aktivity najmä s prvkami biblioterapie, muzikoterapie, pracovnej terapie, ako je napríklad pomoc pri úprave okolia zariadenia, výroba dekoratívnych a úžitkových predmetov, kreslenie, práca s modelovacou hmotou a pod. s cieľom stimulovať jemnú motoriku a tvorivosť klientov. Klienti s psychiatrickými diagnózami sú zamestnávaní tréningami pamäti a pre imobilných klientov boli pripravované rôzne kvízy a spoločenské hry. Klienti veľmi radi využívajú blízke okolie na vychádzky do krásnej prírody.

V roku 2022 boli pre klientov pripravené rôzne podujatia: oslavy sviatkov klientov za účasti rodinných príslušníkov, v spolupráci s materskými škôlkami a žiakmi základných škôl sme pripravili oslavy Veľkej noci, Dňa matiek, letné grilovačky, kultúrne podujatia pri príležitosti mesiaca úcty k starším, Mikulášsky večierok, Vianoce a pod.. V rámci pracovnej terapie klienti s obľubou zbierajú a sušia liečivé rastlinky, alebo pripravujú zaváraniny a džemy z dopestovaného ovocia.

Personál sa snaží zmierňovať dopady sociálnej izolácie prostredníctvom IT techniky a kontakt s príbuznými a známymi pomáha klientom sprostredkovať pomocou zakúpených a darovaných tabletov, sociálnych sietí či prostredníctvom mobilných telefónov.

V ZSS Komjatice prebehla prednáška zamestnankyne MV SR v rámci národného projektu na tému: "Zlepšenie prístupu obetí trestných činov k službám a vytvorenie kontaktných bodov pre obeť".

V zariadení Tilia – ŠZ navštívili klienti Arborétum v Tesárskych Mlyňanoch, na blízkom jazierku chytali malé rybky, ktoré potom slúžili, ako návnada na lov rýb na tunajšej priehrade, pozreli si tu kone a kaukazské kozičky. Viac krát za rok prišiel zahrat' na akordeóne „Harmonikár Matko z Cabaja“ a záchrannárske duo z FN Nitra - Srnkovci /gitara a klavír, pásmo vtipov/, v rámci canisterapie navštívil klientov psík „Lora“. Klienti si dopestovali na záhrade cukety, baklažány, paradajky, tekvice, bylinky, upravili si spoločne dvor zariadenia vysadením stromov a kvetín. Jeden z klientov, ktorý v zariadení nezištne pomáha s drobnými údržbárskymi prácami a pri udržiavaní dvora a záhrady, strávil za odmenu trojdňový vianočný pobyt od sponzora na vysokohorskej turistickej chate Veľký Inovec.

Nadalej sme pokračovali vo vydávaní občasníka Domováčik, na ktorom sa okrem zamestnancov aktívne podieľajú aj niektorí klienti. Občasník je sprístupnený aj vo virtuálnej podobe na webovej stránke spoločnosti www.ddzlatyvek.sk, na ktorej sú všetci klienti, ich rodinní príslušníci alebo prípadní záujemcovia, informovaní o občianskom združení, o jednotlivých typoch zriadených zariadení a ich vybavení, o uskutočňovaných činnostiach a aktuálnych udalostiach v zariadeniach.

Dom ošetrovateľskej starostlivosti je moderné zdravotnícke zariadenie ústavnej zdravotnej starostlivosti, v ktorom sa poskytuje nepretržitá komplexná ošetrovateľská starostlivosť. Účelom je udržať a zlepšiť kvalitu života pacienta, zabezpečiť pooperačnú a následnú ošetrovateľskú starostlivosť po hospitalizácii, predchádzať zdravotným komplikáciám, nacvičiť sebaobslužné činnosti a mobilizovať pacienta, starostlivosť o chronicky chorého či zabezpečiť dôstojné umieranie.

Prijímame pacientov aj na základe odporúčania obvodných lekárov pri zhoršení zdravotného stavu z domáceho prostredia, čakatel'ov na umiestnenie do zariadení sociálnych služieb, prípadne aj klientov umiestnených v zariadeniach sociálnych služieb (ďalej len ZSS). Vieme takisto pomôcť aj krátkodobými pobytmi v prípade, ak sa príbuzní nemôžu z rôznych dôvodov starať o svojho blízkeho (dovolenka, služobné cesty, riešenie vlastných zdravotných alebo osobných problémov a pod.)

Náš odborný personál dokáže samozrejme zabezpečiť všetky ošetrovateľské výkony. Najčastejšie ošetrujeme dekubity a chronické rany. Neustále rozširujeme škálu rehabilitačných techník, aby sme umožnili čo najväčšiemu počtu pacientov čo najvhodnejšiu formu rehabilitácie, vertikalizácie a mobilizácie. Naši pacienti k nám prichádzajú z domáceho prostredia k podpore rehydratácie a za účelom skvalitnenia sebaobslužných úkonov.

DOS poskytuje:

- komplexnú ošetrovateľskú starostlivosť podľa stupňa sebestačnosti pacienta:

- pravidelné lekárske vizity, konzultácie so špecialistami podľa potreby
- ošetrovanie rán, dekubitov a prevenciu vzniku dekubitov
- starostlivosť o tracheostomickú kanylu, odsávanie
- podanie kyslíka podľa potreby
- elektrokardiografia (Ekg) s vyhotovením záznamu
- prevenciu komplikácií z imobility, nácvik chôdze, sebestačnosti, aktivizácia a socializácia
- ošetrovateľskú rehabilitáciu, resp. fyzioterapiu prostredníctvom kvalitných rehabilitačných prístrojov
- podávanie liekov, injekcii, infúznej liečby a sledovanie účinkov liečby
- kŕmenie cez sondu
- odbery krvi a iného biolog. materiálu a ich laboratórne vyšetrenia
- tlmenie bolesti
- iné výkony

- obslužné (ubytovanie, stravovanie, upratovanie, pranie, žehlenie a pod.),

- ďalšie činnosti (napríklad poskytovanie osobného vybavenia, úschova cenných vecí, záujmová činnosť, preprava klientov).

7. Aktivity občianskeho združenia v roku 2022

a) Zástupcovia občianskeho združenia sa v júni zúčastnili odbornej konferencie na tému „Nové povinnosti a šance poskytovateľov sociálnych služieb“ a v októbri na tému „Sociálne služby v postcovidovej, energetickej a vojnovej kríze“ organizovanými Asociáciou poskytovateľov sociálnych služieb.

V júni sa predstavitelia občianskeho združenia zúčastnili na online Valnom zhromaždení APSSSR.

b) Odborní zdravotníckí zamestnanci sa v septembri zúčastnili konferencie na tému „Bezpečnosť pacienta – bezpečnosť zdravotníckeho pracovníka“ organizovanou akciovou spoločnosťou Svet zdravia Nemocnica Topolčany.

c) Zamestnanci absolvujú pravidelné školenia na zvýšenie ich kvalifikácie.

d) Naše zariadenia sociálnych služieb pomáhajú študentom získavať potrebnú prax (spolupráca so strednými a vysokými školami a akreditovanými vzdelávacími agentúrami, Červeným krížom).

e) Občianske združenie uzatvorilo dodatky k zmluvám so všetkými zdravotnými poisťovňami o zvýšení úhrady zdravotnej starostlivosti v DOS.

f) Občianske združenie dostalo dotáciu z MPSVR SR na zakúpenie kúpaciej stoličky CARENDO pre klientov špecializovaného zariadenia Tilia. Priebežne bol zakupovaný nový inventár podľa potrieb jednotlivých zariadení, napr. nové skrine do špecializovaného zariadenia Tilia a ZSS Bojná.

g) Do ZSS Bojná boli sponzorsky zabezpečené záhradná sedacia súprava so slnečníkom a stacionárny bicykel. Do ZSS Komjatice bol zabezpečený sponzorský finančný dar, ktorý bol použitý na dofinancovanie nákupu novej sedacej súpravy do spoločenskej miestnosti a pod.

h) V špecializovanom zariadení Tilia začalo občianske združenie s budovaním exteriéru zariadenia. V prvej fáze bolo zabezpečené oploenie celého areálu zariadenia, vykonané úpravy bezprostredného okolia budovy a zadaný projekt na vypracovanie architektonického riešenia zvyšnej časti záhrady tak, aby vyhovovala potrebám klientov.

ch) Občianske združenie uzatvorilo zmluvu s Advokátskou kanceláriou FARDOUS PARTNERS s.r.o., Šaľa, za účelom vymáhania finančných prostriedkov na prevádzku od obcí, ktoré si neplnili zákonnú povinnosť úhrady príspevkov za svojich občanov, ktorým Spoločnosť Zlatý vek poskytovala sociálne služby v zariadení pre seniorov. V súvislosti s riešením tejto situácie zároveň združenie požiadalo Nitriansky samosprávny kraj o preregistrovanie zariadenia pre seniorov v Bojnnej na špecializované zariadenie s účinnosťou od 1.1.2023.

8. Hospodárenie, stav majetku a záväzkov

Prehľad príjmov v roku 2022:

a) vlastné zdroje

Zdrojom financovania činnosti združenia boli pôžičky, členské príspevky a dary členov občianskeho združenia a jeho priaznivcov, dary klientov a ich rodinných príslušníkov. Výška jednotlivých príjmov je uvedená v prílohe č.1.

b) cudzie zdroje

Sociálne služby sú špecializované činnosti na riešenie sociálnej núdze. Niektoré sociálne služby sa poskytujú bezplatne, za iné sa platí úhrada v zmysle zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách. Časť úhrady za sociálne služby poskytujú príslušné orgány – MPSVaR alebo samosprávny kraj. Ceny za umiestnenie v zariadení sú určované v zmysle ustanovení zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnej starostlivosti.

Výška poskytnutých finančných príspevkov na odkázanosť fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby a na prevádzku, na základe uzavretých zmlúv so samosprávnymi krajmi (NSK, TTSK,) o poskytovaní sociálnych služieb pre ich obyvateľov, je uvedená v prílohe č.1.

Občianske združenie má uzatvorené zmluvy so všetkými tromi zdravotnými poisťovňami. Ošetrovateľská starostlivosť bola z časti financovaná zdravotnými poisťovňami. Časť služieb v DOS, na ktoré neprispievajú zdravotné poisťovne bola spoplatňovaná v zmysle príslušného cenníka DOS.

Prehľad výdavkov v roku 2022

Rozčlenenie nákladov podľa zdrojov financovania tvorí prílohu č.2.

Stav a pohyb majetku a záväzkov:

Nasledujúce údaje sú súčasťou poznámok k účtovnej závierke za r. 2022:

Stav a pohyb majetku a záväzkov:

DNM

	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti	Softvér	Oceniteľné práva	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok	spolu
Prvotné ocenenie – stav na začiatku BÚO	0	6999,60	0	0	0	0	6999,60
Prírastky							
Úbytky							
Presuny							
Stav na konci BÚO	0	6999,60					6999,60
Oprávky –stav na začiatku BÚO		-6999,6					-6999,6
Prírastky							
úbytky							
Stav na konci BÚO		-6999,6					-6999,6
Zostatková hodnota							
Stav na začiatku BÚO	0	0	0	0	0	0	0
Stav na konci BÚO	0	0	0	0	0	0	

DHM

	Pozemky	Stavby	Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	Dopravné prostriedky	Obstaranie DHM	Poskytnuté preddavky na DHM	spolu
Prvotné ocenenie – stav na začiatku BÚO	0	0	43.596,55	0	0	0	43.596,55
Prírastky	0	0	12.971,94	0	0	0	12.971,94
Úbytky	0	0	0	0	0	0	0
Presuny	0	0	0	0	0	0	0
Stav na konci BÚO	0	0	56.568,49	0,00	0	0	56.568,49
Oprávky –stav na začiatku BÚO	0	0	-39.044,55	0	0	0	-39.044,55
Prírastky	0	0	-5.037,70	0	0	0	-5.037,70
úbytky	0	0	0	0	0	0	0
Stav na konci BÚO	0	0	-44.082,25	0,00	0	0	-44082,25
Zostatková hodnota							
Stav na začiatku BÚO	0	0	4.552,00	0	0	0	4.552,00
Stav na konci BÚO	0	0	12.486,24	0,00	0	0	12.486,24

Stav záväzkov :

Druh záväzkov	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Záväzky po lehote splatnosti	146.277,00	127.668,68
Záväzky do lehoty splatnosti so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka	361.502,41	401.190,58
Krátkodobé záväzky spolu	507.779,41	528.859,26
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane	16.311,67	15.534,20
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti viac ako päť rokov	0,00	0,00
Dlhodobé záväzky spolu	16.311,67	15.534,20
Krátkodobé a dlhodobé záväzky spolu	524.091,08	544.393,46

Suma záväzkov voči dodávateľom bola k 31.12.2022 vo výške 181.386,88 €. Úver, ktorý bol poskytnutý Slovenskou sporiteľňou mal zostatok vo výške: 8.950,00 €.

V roku 2022 mala spoločnosť náklady vo výške 1.368.581,47 € a dosiahla výnosy vo výške 1.383.844,83 €. V r. 2022 účtovná jednotka dosiahla zisk vo výške 15.263,36 €. Tento bude použitý na vysporiadanie strát minulých rokov.

Ako účtovná jednotka prehlasujeme, že údaje a informácie v účtovnej závierke za obdobie 01.01.2022 – 31.12.2022 sú úplné, pravdivé zobrazujú skutočnú ekonomickú situáciu k 31.12.2022. Účtovná závierka neobsahuje významné nesprávnosti vrátane chýbajúcich údajov. Zaúčtované sú všetky záväzky a nie sme si vedomí žiadnych ďalších záväzkov, skutočných aj podmienených. Účtovná závierka bola overená audítorm a bude zverejnená v zmysle zákonných predpisov a postupov a bude dostupná v sídle spoločnosti. Táto výročná správa podlieha takisto overeniu audítora.

Účtovná závierka (Súvaha, Výkaz ziskov a strát, poznámky) k 31.12.2022 tvorí prílohu č. 4 k výročnej správe.

Ekonomický oprávnené náklady na jedného prijímateľa sociálnej služby na mesiac za kalendárny rok 2022 :

Bojná: ZPS: 1.223,34 €

ŠZ: 1.940,56 €

Komjatice: ZPS: 1.165,53 €

ŠZ: 1.698,36 €

Slepčany-Tília ŠZ: 1.720,53 €

9. Plán činnosti na rok 2023

V roku 2023 je našim zámerom dobudovanie exteriéru nových priestorov v Slepčanoch tak, aby vyhovoval potrebám klientov na oddych ale zároveň na rôzne terapie, či záujmové a spoločenské vyžitie. Naším zámerom je, aby veľkorysé exteriérové priestory, ktoré máme k dispozícii pomohli utužovaniu vzťahov s miestnou komunitou. Vzhľadom na vývoj situácie s energiami sa združenie chce zamerať na riešenie alternatívnych zdrojov vykurovania v zariadeniach.

V roku 2023 sa zameriame na dobudovanie priestorových podmienok jednotlivých zariadení tak, aby boli v súlade s najnovšími technickými požiadavkami na protipožiaru bezpečnosť.

Budeme sa snažiť zabezpečiť čo najväčšie možnosti realizovania voľnočasových aktivít klientov návštevou rôznych podujatí v rámci, ale aj mimo komunity.

Združenie sa bude usilovať o zabezpečenie dofinancovania ošetrovateľskej starostlivosti v DOS zo strany Nitrianskeho samosprávneho kraja.

10. Záver

Naším cieľom je pomáhať občanom v rámci všetkých možností, ktoré nám naša činnosť umožňuje.

Ďakujeme všetkým, ktorí nám v roku 2022 podali pomocnú ruku pri realizácii našich cieľov a zámerov a najmä zvládání epidémie.

Prílohová časť

r.2022

Príloha č. 1

Prehľad príjmov podľa zdrojov v členení na zariadenia

zdroj	Bojná		Komjatice		Slepčany-Tília		nečlenené
	ŠZ	ZPS	ŠZ	ZPS	ŠZ Tília	DOS	
Nitriansky samosprávny kraj	65 776,32	0,00	93 335,89	0,00	130 340,04	0,00	0,00
Trnavský samosprávny kraj	7 536,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
príjmy od prijímateľov sociálnej služby	57 562,47	28 619,22	59 086,19	35 884,70	84 927,96	0,00	0,00
doplatky príbuzných za sociálnu službu	7 453,27	3 670,95	15 286,37	7 294,38	20 697,20	0,00	0,00
MPSVaR	78 480,00	37 752,00	102 024,00	44 112,00	139 776,00	0,00	0,00
členské príspevky	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	150,00
prijaté príspevky od fyzických osôb	1 066,03	525,06	915,47	430,81	1 495,39	0,00	0,00
prijaté príspevky od iných organizácií	156,34	77,00	158,66	74,66	100,33	133,00	700,00
ošetrovateľské služby	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	25 595,60	0,00
Union	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8 184,00	0,00
Dôvera	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	79 305,51	0,00
VŠZP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	109 062,50	0,00
kapitálová dotácia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500,00	0,00
príspevky z podielu zaplatenej dane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	959,08
MPSVaR - inflačná pomoc-november	3 618,00	1 782,00	4 651,20	2 188,80	6 480,00	0,00	0,00
ÚPSVaR, Dohoda 20/16/54	2 713,50	1 336,50	3 060,00	1 440,00	3 150,00	0,00	1 800,00
MPSVaR - dotácia na energie	1 457,25	717,75	1 873,40	881,60	2 610,00	0,00	0,00
MPSVaR - inflačná odmena	4 529,20	2 230,80	5 056,48	2 379,52	11 830,00	0,00	2 028,00
MPSVaR - infekčný príplatok (COVID)	0,00	0,00	3 029,40	1 425,60	19 035,00	0,00	0,00
Stabilizačné príspevky - MZ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	25 000,00	0,00
Prevádzkový príspevok - Piešťany	0,00	700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Prevádzkový príspevok - Jacovce	0,00	1 200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spolu príjmy	230 348,38	78 611,28	288 477,06	96 112,07	420 441,92	247 780,61	5 637,08

[illegible]

Neverejní poskytovatelia sociálnych služieb v NSK (príloha č. 3 k výročnej správe)

P. č.	Názov zariadenia	Druh soc. služby	Kapacita zar.	Zazmluv. kapacita z NSK	Náklady/deň	Spolu finančný príspevok NSK (v eur)	Finančný príspevok k NSK na odkázanosť (v eur)	Finančný príspevok NSK na prevádzku (v eur)	Zisk z podnikat. činnosti po zdanení	Príjmy zariadenia od prijímateľov soc. služieb (v eur)	Príjmy zariadenia z darov a od sponzorov (v eur)	Príjmy zariadenia z grantov	Príjem zariadenia spolu (v eur)
1.	Spoločnosť Zlatý vek o.z., Bojná	ŠZ	10	9	63,80	65.776,32	0,00	65.776,32	0	57.562,47	1.222,37	0	124.561,16
2.	Spoločnosť Zlatý vek o.z., Komjatice	ŠZ	13	13	55,83	93.335,89	0,00	93.335,89	0	59.086,19	1.074,13	0	153.496,21
3.	Spoločnosť Zlatý vek o.z., ŠZ Slepčany-Tília	ŠZ	18	18	84,84	130.340,04	0,00	130.340,04	0	84.927,96	1.595,72	0	216.863,72

Meno zodpovednej osoby: Ing. Marek Jankulár

Tel. kontakt:

Dátum: 14.06.2023 Podpis:

Občianske združenie
Novomestského 499/17
949 12 Nitra
IČO: 42 204 267
DIČ: 2023267939 -1-

Úč NUJ

ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

neziskovej účtovnej jednotky účtujúcej
v sústave podvojného účtovníctva

zostavená k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 2

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 3 2 6 7 9 3 9	Účtovná závierka	Mesiac Rok
IČO 4 2 2 0 4 2 6 7	☒ riadna	Za obdobie od 0 1 2 0 2 2
SK NACE 8 7 . 3 0 . 0	☐ mimoriadna	do 1 2 2 0 2 2
	☐ priebežná	Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 1 2 0 2 1
	(vyznačí sa x)	do 1 2 2 0 2 1

Priložené súčasti účtovnej závierky

☒ Súvaha (Úč NUJ 1-01)
(v eurocentoch)☒ Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01)
(v eurocentoch)☒ Poznámky (Úč NUJ 3-01)
(v celých eurách alebo eurocentoch)

Názov účtovnej jednotky

Spoločnosť Zlatý vek o. z .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica

NOVOMESKÉHO

Číslo

4 9 9 / 1 7

PSČ

Obec

9 4 9 0 1 N I T R A

Telefónne číslo

E-mailová adresa

Zostavená dňa:

2 8 . 0 3 . 2 0 2 3

Schválená dňa:

. . 2 0

Podpisový záznam

štatutárneho orgánu alebo
člena štatutárneho orgánu
účtovnej jednotky:

Občianske združenie

Novomeského 499/17

949 12 Nitra

IČO: 42 204 267

DIČ: 2023267939 -1-

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
A. NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 002 + r. 009 + r. 021		001	63568,09	51081,85	12486,24	4552,00
A.I.	Dlhodobý nehmotný majetok r. 003 až r. 008	002	6999,60	6999,60		
A.I.1.	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti 012 - (072+091AÚ)	003				
2.	Softvér 013 - (073+091AÚ)	004	6999,60	6999,60		
3.	Ocenené práva 014 - (074 + 091AÚ)	005				
4.	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018+ 019)-(078 + 079 + 091 AÚ)	006				
5.	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041-093)	007				
6.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051-095AÚ)	008				
A.II.	Dlhodobý hmotný majetok r. 010 až r. 020	009	56568,49	44082,25	12486,24	4552,00
A.II.1.	Pozemky (031)	010				
2.	Umelecké diela a zbierky (032)	011				
3.	Stavby 021 - (081 + 092AÚ)	012				
4.	Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí 022 - (082 + 092AÚ)	013	56568,49	44082,25	12486,24	4552,00
5.	Dopravné prostriedky 023 - (083 + 092AÚ)	014				
6.	Pestovateľské celky trvalých porastov 025 - (085 + 092AÚ)	015				
7.	Základné stádo a ťažné zvieratá 026 - (086 + 092AÚ)	016				
8.	Drobný dlhodobý hmotný majetok 028 - (088 + 092AÚ)	017				
9.	Ostatný dlhodobý hmotný majetok 029 - (089 +092AÚ)	018				
10.	Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042 - 094)	019				
11.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052 - 095AÚ)	020				
A.III.	Dlhodobý finančný majetok r. 022 až r. 028	021				
A.III.1.	Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe (061- 096 AÚ)	022				
2.	Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062 - 096 AÚ)	023				
3.	Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (065 - 096 AÚ)	024				
4.	Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066 + 067) - 096 AÚ	025				
5.	Ostatný dlhodobý finančný majetok (069 - 096 AÚ)	026				
6.	Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043 - 096 AÚ)	027				
7.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053 - 096 AÚ)	028				

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
B. OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 030+ r. 037+ r. 042 + r. 051		029	92278,44		92278,44	134283,65
B.I. Zásoby	r. 031 až r. 036	030				
B.I.1. Materiál	(112 + 119) - 191	031				
2. Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121+122) - (192 +193)		032				
3. Výrobky	(123 - 194)	033				
4. Zvieratá	(124 - 195)	034				
5. Tovar	(132 + 139) - 196	035				
6. Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby (314 AÚ - 391 AÚ)		036				
B.II. Dlhodobé pohľadávky	r. 038 až r. 041	037				
B.II.1. Pohľadávky z obchodného styku (311 AÚ až 314 AÚ) - 391 AÚ		038				
2. Ostatné pohľadávky	(315 AÚ - 391AÚ)	039				
3. Pohľadávky voči účastníkom združení	(358AÚ - 391AÚ)	040				
4. Iné pohľadávky (335 AÚ + 373 AÚ + 375 AÚ + 378AÚ) - 391AÚ		041				
B.III. Krátkodobé pohľadávky	r. 043 až r. 050	042	75625,23		75625,23	115857,56
B.III.1. Pohľadávky z obchodného styku (311AÚ až 314 AÚ) - 391AÚ		043	18519,56		18519,56	10935,55
2. Ostatné pohľadávky	(315 AÚ - 391 AÚ)	044	54517,75		54517,75	41127,80
3. Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami	(336)	045		x		
4. Daňové pohľadávky	(341 až 345)	046		x		
5. Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+ 348)		047	600,00	x	600,00	13294,55
6. Pohľadávky voči účastníkom združení	(358 AÚ - 391AÚ)	048	2000,00		2000,00	
7. Spojovací účet pri združení	(396 - 391AÚ)	049				
8. Iné pohľadávky (335AÚ + 373AÚ + 375AÚ + 378AÚ) - 391AÚ		050	-12,08		-12,08	50499,66
B.IV. Finančné účty	r. 052 až r. 056	051	16653,21		16653,21	18426,09
B.IV.1. Pokladnica	(211 + 213)	052	9160,55	x	9160,55	17994,78
2. Bankové účty	(221 AÚ + 261)	053	7492,66	x	7492,66	431,31
3. Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (221 AÚ)		054		x		
4. Krátkodobý finančný majetok(251+ 253 + 255AÚ+ 256 + 257) - 291AÚ		055				
5. Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259 - 291AÚ)		056				
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 058 a r. 059		057	618,12		618,12	
C.1. Náklady budúcich období	(381)	058	618,12		618,12	
2. Príjmy budúcich období	(385)	059				
MAJETOK SPOLU r. 001 + r. 029 + r. 057		060	156464,65	51081,85	105382,80	138835,65

Strana pasív		č.r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a		b	5	6
A. VLASTNÉ IMANIE r. 062+ r. 067 + r. 071 + r. 072		061	-489608,37	-504871,73
A.I. Imanie a fondy	r. 063 až r. 066	062		
A.I.1. Základné imanie	(411)	063		
2. Fondy tvorené podľa osobitných predpisov	(412)	064		
3. Fond reprodukcie	(413)	065		
4. Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín	(415)	066		
A.II. Fondy tvorené zo zisku	r. 068 až r. 070	067		
A.II.1. Rezervný fond	(421)	068		
2. Fondy tvorené zo zisku	(423)	069		
3. Ostatné fondy	(427)	070		
A.III. Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+; - 428)		071	-504871,73	-490747,43
A.IV. Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie r. 060 - (r. 062 + r. 067 + r. 071 + r. 073 + r. 100)		072	15263,36	-14124,30
B. ZÁVÄZKY r. 074 + r. 078 + r. 086 + r. 096		073	575218,54	633823,31
B.I.1. Rezervy	r. 075 až r. 077	074	42177,46	58579,85
2. Rezervy zákonné	(451AÚ)	075		
3. Ostatné rezervy	(459AÚ)	076		
4. Krátkodobé rezervy	(323 + 451AÚ + 459AÚ)	077	42177,46	58579,85
B.II. Dlhodobé záväzky	r. 079 až r. 085	078	16311,67	15534,20
B.II.1. Záväzky zo sociálneho fondu	(472)	079	16311,67	13127,33
2. Vydané dlhopisy	(473 - 255 AÚ)	080		
3. Záväzky z nájmu	(474 AÚ)	081		2406,87
4. Dlhodobé prijaté preddavky	(475)	082		
5. Dlhodobé nevyfakturované dodávky	(476 AÚ)	083		
6. Dlhodobé zmenky na úhradu	(478)	084		
7. Ostatné dlhodobé záväzky	(373 AÚ + 479 AÚ)	085		
B.III. Krátkodobé záväzky	r. 087 až r. 095	086	507779,41	528859,26
B.III.1. Záväzky z obchodného styku	(321 až 326) okrem 323	087	134186,88	183553,87
2. Záväzky voči zamestnancom	(331+ 333)	088	49341,71	55977,15
3. Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami	(336)	089	118195,12	111628,22
4. Daňové záväzky	(341 až 345)	090	75696,47	65150,03
5. Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy	(346+348)	091	810,00	
6. Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov	(367)	092		
7. Záväzky voči účastníkom združení	(368)	093	83113,43	86456,36
8. Spojovací účet pri združení	(396)	094		
9. Ostatné záväzky	(379 + 373 AÚ + 474 AÚ +476AÚ + 479 AÚ)	095	46435,80	26093,63
B.IV. Bankové úvery a iné výpomoci a pôžičky	r. 097 až r. 099	096	8950,00	30850,00
B.IV.1. Dlhodobé bankové úvery	(461AÚ)	097		
2. Bežné bankové úvery	(231+ 232 + 461AÚ)	098	8950,00	30850,00
3. Prijaté krátkodobé finančné výpomoci	(241+ 249)	099		
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 101 až r. 103		100	19772,63	9884,07
C.I.1. Výdavky budúcich období	(383)	101		
2. Výnosy budúcich období krátkodobé	(384 AÚ)	102	12972,63	9884,07
3. Výnosy budúcich období dlhodobé	(384 AÚ)	103	6800,00	
SPOLU VLASTNÉ IMANIE, ZÁVÄZKY A ÚČTY ČASOVÉHO ROZLIŠENIA r.061+ r.073 + r.100		104	105382,80	138835,65

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
501	Spotreba materiálu	01	79943,40		79943,40	72590,07
502	Spotreba energie	02	30219,62		30219,62	52977,20
504	Predaný tovar	03				
511	Opravy a udržiavanie	04	1307,92		1307,92	45,00
512	Cestovné	05	1060,48		1060,48	39,00
513	Náklady na reprezentáciu	06	1525,07		1525,07	59,20
518	Ostatné služby	07	309226,57		309226,57	291330,19
521	Mzdové náklady	08	668153,14		668153,14	625756,96
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09	219807,68		219807,68	213391,89
525	Ostatné sociálne poistenie	10				
527	Zákonné sociálne náklady	11	19996,96		19996,96	31877,69
528	Ostatné sociálne náklady	12				
531	Daň z motorových vozidiel	13				
532	Daň z nehnuteľností	14				
538	Ostatné dane a poplatky	15	249,50		249,50	727,50
541	Zmluvné pokuty a penále	16				
542	Ostatné pokuty a penále	17	84,29		84,29	4106,25
543	Odpísanie pohľadávky	18				
544	Úroky	19	12401,13		12401,13	5075,04
545	Kurzové straty	20				
546	Dary	21				
547	Osobitné náklady	22	54,00		54,00	
548	Manká a škody	23				
549	Iné ostatné náklady	24	3488,01		3488,01	2841,89
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	25	5037,70		5037,70	3643,67
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	26	16026,00		16026,00	
553	Predané cenné papiere	27				
554	Predaný materiál	28				
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	29				
556	Tvorba fondov	30				
557	Náklady na precenenie cenných papierov	31				
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	32				
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	33				
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	34				
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	35				
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	36				
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	37				
Účtová trieda 5 spolu r. 01 až r. 37		38	1368581,47		1368581,47	1304461,55

Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01)

IČO 4 2 2 0 4 2 6 7

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výrobky	39				
602	Tržby z predaja služieb	40	542630,19		542630,19	517203,76
604	Tržby za predaný tovar	41				
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	42				
612	Zmena stavu zásob polotovarov	43				
613	Zmena stavu zásob výrobkov	44				
614	Zmena stavu zásob zvierat	45				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	46				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	47				
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	48				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	49				
641	Zmluvné pokuty a penále	50				
642	Ostatné pokuty a penále	51				
643	Platby za odpísané pohľadávky	52				
644	Úroky	53				
645	Kurzové zisky	54				
646	Prijaté dary	55				
647	Osobitné výnosy	56				
648	Zákonné poplatky	57				
649	Iné ostatné výnosy	58	1110,55		1110,55	4059,30
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	59	16026,00		16026,00	
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	60				
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	61				
654	Tržby z predaja materiálu	62				
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	63				
656	Výnosy z použitia fondu	64				
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	65				
658	Výnosy z nájmu majetku	66				
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	67				
662	Prijaté príspevky od právnických osôb	68	700,00		700,00	300,00
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	69	4432,76		4432,76	2677,49
664	Prijaté členské príspevky	70	150,00		150,00	150,00
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	71	959,08		959,08	684,83
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	72				
691	Dotácie	73	817836,25		817836,25	765261,87
Účtová trieda 6 spolu r. 39 až r. 73		74	1383844,83		1383844,83	1290337,25
Výsledok hospodárenia pred zdanením r. 74 - r. 38		75	15263,36		15263,36	-14124,30
591	Daň z príjmov	76				
595	Dodatočné odvody dane z príjmov	77				
Výsledok hospodárenia po zdanení (r. 75 - (r. 76 + r. 77)) (+/-)		78	15263,36		15263,36	-14124,30

Čl. I Všeobecné informácie**Čl. I (1) (3) (5) (6) Základné údaje**

Občianske združenie je založené v zmysle zákona č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov

Čl. I (1) Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky, dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky

Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky:

Ing. Marek Jankulár, Mgr. Ľubomíra Pačutová, Eva Barboríková, Dana Michaličková

Dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky:

10.12.2010

Čl. I (3) Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva

Poskytovanie sociálnych služieb v zmysle zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní v znení neskorších predpisov:

Opatrovateľských služieb

Humanitárna starostlivosť

Jedálne

Prepravná služba

Starostlivosť v domovoch sociálnych služieb

Starostlivosť v zariadeniach pre seniorov

Starostlivosť v denných stacionároch

Terénnej sociálnej služby, t.j. starostlivosť o seniorov priamo v domácnosti seniorov

b) Donášku stravy do domácností seniorov formou rozvozu obedov

c) Vzdelávanie, výchovu a rozvoj telesnej kultúry, realizáciu rekreačných programov

d) Zakladanie a prevádzkovanie chránených dielní

e) Poskytovanie zdravotnej starostlivosti podľa zákona č. 576/2004 Z.z. o zdravotnej starostlivosti, službách súvisiacich s poskytovaním zdravotnej starostlivosti v znení neskorších predpisov

Čl. I (5) Organizačná štruktúra účtovnej jednotky

ústredie (štatutár - riaditeľ, zástupca riaditeľa, asistent) - riadi podriadené strediská:

Bojná

Komjatice

Slepčany

Čl. I (6) Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky

účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku

Čl. I (2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky

Čl. I (2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky; uvádzajú sa mená a priezviská členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky

Názov orgánu (meno a priezvisko...)	Druh orgánu spoločnosti
Ing. Marek Jankulár	štatutár
Mgr. Ľubomíra Pačutová	zástupca riaditeľa
Eva Fupšová	dozorný orgán
Vlasta Jankulárová	dozorný orgán
Terézia Pačutová	dozorný orgán

Čl. I (4) Priemerný počet zamestnancov, počet dobrovoľníkov

Čl. I (4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka (ďalej len „bežné účtovné obdobie“). Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou a počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas bežného účtovného obdobia.

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Počet hodín vykonávania dobrovoľníckej činnosti
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	44	x
- z toho počet vedúcich zamestnancov	5	x
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou		
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia		

Čl. II Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

Čl. II (1) Nepretržité pokračovanie účtovnej jednotky

Účtovná závierka neziskovej organizácie bola zostavená za predpokladu nepretržitého pokračovania vo svojej činnosti. K 31. decembru 2022 Spoločnosť vykázala záporné vlastné imanie vo výške – 489.608,37 €. Zriaďovatelia neziskovej organizácie prehlásil, že neziskovú organizáciu podporia minimálne v čase ďalších 12 mesiacov odo dňa, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a v dohľadnej budúcnosti formou finančnej a ostatnej pomoci tak, aby pokračovanie v hlavnej činnosti v žiadnom prípade nebolo ohrozujúce.

Čl. II (1) Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:

☒ Áno

☐ Nie

Čl. II (2) Zmeny účtovných zásad a metód

bez zmeny

Čl. II (2) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky

Druh zmeny zásady alebo metódy	Dôvod zmeny	Hodnota vplyvu na príslušnú položku súvahy
--------------------------------	-------------	--

Čl. II (3) Spôsoby ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Čl. II (3) Spôsoby ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Popis položky	Ocenenie majetku a záväzkov	Poznámka k oceneniu
Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou	obstarávacou cenou	
Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou		
Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom		
Dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou	obstarávacou cenou	
Dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou		
Dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom		
Dlhodobý finančný majetok		
Zásoby obstarané kúpou	obstarávacou cenou	
Zásoby obstarané vlastnou činnosťou		
Zásoby obstarané iným spôsobom		
Pohľadávky	menovitou hodnotou	
Krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou	
Časové rozlíšenie na strane aktív		
Záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov		
Časové rozlíšenie na strane pasív		
Deriváty		
Majetok a záväzky zabezpečené derivátmi		

Čl. II (4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého majetku

Účtovná jednotka používa rovnomerné odpisovanie. Odpisový plán je zostavený podľa zákona o účtovníctve. Sadzby účtovných odpisov sa určujú podľa zákona č.595/2003 Z.z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov

Čl. II (4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého majetku

- ☐ Dlhodobý nehmotný majetok: odpisový plán účtovných odpisov vychádzal z požiadavky zákona č. 431/2002 o účtovníctve. Majetok sa odpisoval počas predpokladanej doby používania zodpovedajúcej spotrebe budúcich ekonomických úžitkov z majetku. Odpisové sadzby pre účtovné a daňové odpisy dlhodobého nehmotného majetku sa rovnajú.
- ☐ Dlhodobý hmotný majetok: odpisový plán účtovných odpisov sa zostavil interným predpisom, v ktorom sa vychádzalo z predpokladaného opotrebenia zaraďovaného majetku zodpovedajúceho bežným podmienkam jeho používania. Účtovné a daňové odpisy sa nerovnajú.
- ☐ Dlhodobý hmotný majetok: odpisový plán účtovných odpisov sa zostavil interným predpisom, v ktorom sa vychádzalo z metód používaných pri vyčísľovaní daňových odpisov. Účtovné a daňové odpisy sa rovnajú.

Odpisový plán bol ovplyvnený týmito skutočnosťami:

Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého nehmotného a hmotného majetku

Druh majetku	Doba odpisovania	Sadzba odpisov	Odpisová metóda
šikmá schodisková plošina	6 rokov	1/6	rovnomerný odpis
systém - sestra-pacient (Tília)	4 roky	1/4	rovnomerný odpis
rehabilitačný prístroj Therapy Elite	6 rokov	1/6	rovnomerný odpis

Čl. III Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

Čl. III (1) Významné sumy prírastkov a úbytkov dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Čl. III (1) Významné sumy prírastkov a úbytkov dlhodobého hmotného majetku

Čl. III (1) Významné sumy prírastkov a úbytkov dlhodobého hmotného majetku.

Dlhodobý hmotný majetok	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
šikmá schodisková plošina		11 106		11 106
systém - sestra-pacient (Tília)		1 885		1 885
zdvihacie zariadenie- Slepčany		16 026	16 026	

Čl. III (2) Prehľad dlhodobého majetku, na ktorý je zriadené záložné právo a prehľad dlhodobého majetku, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať

Čl. III (2) Prehľad dlhodobého majetku, na ktorý je zriadené záložné právo a prehľad dlhodobého majetku, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať

Dlhodobý majetok	Hodnota PO	Hodnota BO
Dlhodobý nehmotný majetok		
Dlhodobý nehmotný majetok, na ktorý je zriadené záložné právo		
Dlhodobý nehmotný majetok, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať		
Dlhodobý hmotný majetok		
Dlhodobý hmotný majetok, na ktorý je zriadené záložné právo		
Dlhodobý hmotný majetok, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať		

Čl. III (3) (4) (5) Informácie o finančnom majetku

Čl. III (5) Údaje o štruktúre dlhodobých pôžičiek

Čl. III (5) Údaje o štruktúre dlhodobých pôžičiek

Poskytnuté dlhodobé pôžičky	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
záväzok voči účastníkom združenia (Mg.r Pačutová)	86 456	83 113

Čl. III (7) Významné položky pohľadávok

Čl. III (7) Opis významných súm pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy, v členení na pohľadávky za hlavnú nezdaňovanú činnosť a zdaňovanú činnosť za bežné účtovné obdobie

Druh a opis významných položiek pohľadávok	Riadok súvahy	Hlavná nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť
Dlhodobé pohľadávky	037		
Pohľadávky z obchodného styku	038		
Ostatné pohľadávky	039		
Pohľadávky voči účastníkom združenia	040		
Iné pohľadávky	041		
Krátkodobé pohľadávky	042		
Pohľadávky z obchodného styku	043	18 519	
Ostatné pohľadávky	044	54 517	
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami	045		
Daňové pohľadávky	046		
Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy	047	600	
Pohľadávky voči účastníkom združenia	048	1 998	
Spojovací účet pri združení	049		
Iné pohľadávky	050	-12	

Čl. III (8) Prehľad pohľadávok do uplynutia lehoty splatnosti a po uplynutí lehoty splatnosti

Čl. III (8) Prehľad pohľadávok do uplynutia lehoty splatnosti a po uplynutí lehoty splatnosti

Pohľadávky	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
- do uplynutia lehoty splatnosti	97 064	22 518
- po uplynutí lehoty splatnosti	18 794	53 107
Pohľadávky spolu	115 858	75 625

Čl. III (9) Časové rozlíšenie nákladov a príjmov budúcich období

Čl. III (9) Prehľad o významných položkách časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

Významné položky nákladov a príjmov budúcich období	Riadok súvahy	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Náklady budúcich období (381)	058		618
Príjmy budúcich období (385)	059		

Čl. III (10) Vlastné imanie

Čl. III (10) Opis a výška zmien vlastného imania v priebehu bežného účtovného obdobia podľa položiek súvahy

Opis položky	Riadok súvahy	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+,-)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Vlastné imanie						
Základné imanie, z toho:	063					
- nadačné imanie v nadácii						
- vklady zakladateľov						
- prioritný majetok						
Fondy tvorené podľa osobitných predpisov	064					
Fond reprodukcie	065					
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastí	066					
Fondy tvorené zo zisku						
Rezervný fond	068					
Fondy tvorené zo zisku	069					
Ostatné fondy	070					
Výsledok hospodárenia						
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	071	-490 747	-14 124			-504 871
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	072	-14 124	15 263	-14 124		15 263
Spolu		-504 871	1 139	-14 124		-489 608

Čl. III (12) Rozdelenie účtovného zisku alebo vysporiadanie účtovnej straty za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie

Čl. III (12) Vysporiadanie účtovnej straty za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie

Čl. III (12) Informácia o vysporiadaní účtovnej straty za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovná strata	-14 124
Vysporiadanie účtovnej straty	
Zo základného imania	
Z rezervného fondu	
Z fondov tvorených zo zisku	
Z ostatných fondov	
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	-14 124
Iné	

Čl. III (13) (14) (15) (16) (17) (18) Cudzie zdroje

Čl. III (13) Tvorba a použitie rezerv

Účtovná jednotka uplatňuje rezervy. Rezervy sa vytvárajú vtedy, ak má účtovná jednotka súčasný zákonný, zmluvný alebo mimozmluvný záväzok, ktorý je dôsledkom minulých udalostí a na základe ktorého pravdepodobne dôjde k úbytku ekonomických úžitkov, a zároveň je možné vykonať spoľahlivý odhad výšky týchto záväzkov. Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku.

Rezerva za nevyčerpané dovolenky vrátane zdravotného a sociálneho poistenia sa vypočíta na základe priemernej mzdy zamestnanca a počtu dní nevyčerpanej dovolenky.

Čl. III (13) Údaje o jednotlivých druhoch rezerv v členení na stav rezerv na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia a stav rezerv na konci bežného účtovného obdobia, ich tvorbu, použitie alebo zrušenie v priebehu bežného účtovného obdobia

Druh rezervy	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie rezerv	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Jednotlivé druhy krátkodobých zákonných rezerv	58 579	42 177	58 579		42 177
Jednotlivé druhy dlhodobých zákonných rezerv					
Zákonné rezervy spolu	58 579	42 177	58 579		42 177
Jednotlivé druhy krátkodobých ostatných rezerv					
Jednotlivé druhy dlhodobých ostatných rezerv					
Ostatné rezervy spolu					
Rezervy spolu	58 579	42 177	58 579		42 177

Čl. III (14) Významné záväzky

Čl. III (14) Údaje o významných sumách záväzkov v nadväznosti na položky súvahy, v členení na záväzky za hlavnú nezdaňovanú činnosť a zdaňovanú činnosť

Druh a opis významných položiek záväzkov	Hlavná nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť
záväzky z obchodného styku	134 186	
záväzky voči zamestnancom	49 341	
záväzky voči SP a ZP	118 195	
daňové záväzky	75 696	
ostatné záväzky	46 435	
záväzky voči účastníkom zdruzenia	83 113	

Čl. III (15) Záväzky do uplynutia lehoty splatnosti a po uplynutí lehoty splatnosti

Čl. III (15) Prehľad záväzkov do uplynutia lehoty splatnosti a po uplynutí lehoty splatnosti

Záväzky	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
- do uplynutia lehoty splatnosti	401 190	361 502
- po uplynutí lehoty splatnosti	127 668	146 277

Čl. III (16) Sociálny fond

Čl. III (16) Prehľad o začiatočnom stave, tvorbe, čerpaní a konečnom zostatku sociálneho fondu v priebehu bežného účtovného obdobia

Sociálny fond	Suma
Stav k prvému dňu bežného účtovného obdobia	13 127
Tvorba na ťarchu nákladov	3 324
Tvorba zo zisku	
Čerpanie	140
Stav k poslednému dňu bežného účtovného obdobia	16 311

Čl. III (17) Bankové úvery, pôžičky a návratné finančné výpomoci

Čl. III (17) Prehľad o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach s uvedením meny

Druh cudzieho zdroja	Mena	Výška úroku v %	Splatnosť	Forma zabezpečenia	Suma istiny na konci bežného účtovného obdobia v EUR	Suma istiny na konci BO v cudzej mene
Krátkodobý bankový úver	€				8 950	
Pôžička						
Návratná finančná výpomoc	€				83 113	
Dlhodobý bankový úver						
Spolu	x	x	x	x	92 063	x

Čl. III (19) Časové rozlíšenie výnosov budúcich období

Čl. III (19) Dlhodobé výnosy budúcich období

kapitálová dotácia - MPSVaR

Čl. III (19) Prehľad dlhodobých výnosov budúcich období v členení podľa jednotlivých druhov

Položky výnosov budúcich období - dlhodobé z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku		
dlhodobého majetku obstaraného z verejných zdrojov		
dlhodobého majetku obstaraného z finančného daru		
dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane		
dlhodobého majetku obstaraného zo sponzorského		
nepoužitého sponzorského		
iné		6 800
Spolu		6 800

Čl. III (19) Krátkodobé výnosy budúcich období

Čl. III (19) Prehľad krátkodobých výnosov budúcich období v členení podľa jednotlivých druhov

Položky výnosov budúcich období - krátkodobé z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
dotácie zo štátneho rozpočtu a z prostriedkov Európskej únie		3 645
dotácie z rozpočtu obce a z rozpočtu vyššieho územného celku		
zostatku podielu zaplatenej dane		
nepoužitého sponzorského		
iné		9 328
Spolu		12 973

Čl. IV Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát**Čl. IV (1) Tržby za vlastné výkony a tovar**

Čl. IV (1) Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej nezdaňovanej činnosti a zdaňovanej činnosti účtovnej jednotky za bežné účtovné obdobie

Druh a opis tržieb	Hlavná nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť
za sociálnu službu	320 789	
poskytovanie zdravotnej starostlivosti	26 334	
zdravotné poisťovne - úhrady od poisťovní	196 551	

Čl. IV (2) Nepeňažné dary, osobitné výnosy, zákonné poplatky a iné ostatné výnosy

Čl. IV (2) Opis a vyčíslenie hodnoty významných súm v nadväznosti na položky výkazu ziskov a strát v členení na nepeňažné dary, osobitné výnosy, zákonné poplatky a iné ostatné výnosy za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie a za bežné účtovné obdobie

Druh a opis významných súm výnosov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
príspevok z podielu zaplatenej dane	684	959
príspevky od FO	2 777	4 432
príspevky od PO	300	700

Čl. IV (3) Dotácie a granty

Čl. IV (3) Prehľad významných súm dotácií zo štátneho rozpočtu, štátnych fondov, z prostriedkov Európskej únie, dotácií z rozpočtu obce a z rozpočtu vyššieho územného celku, ktoré účtovná jednotka prijala v bezprostredne predchádzajúcom účtovnom období a v bežnom účtovnom období

Druh a opis významných súm dotácií a grantov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
dotácia na prevádzku Nitriansky samosprávny kraj	292 339	292 339
dotácia na prevádzku Trnavský samosprávny kraj	7 536	7 536
MPSVaR - príspevok KOMjatice (šz+ZPS)	136 068	146 136
MPSVaR - príspevok Bojná (šz+ZPS)	108 228	116 232
MPSVaR - príspevok Slepčany (šz)	128 760	139 776
dotácia na energie		7 540
kapitálová dotácia	500	500
Mesto Piešťany - prevádzkový príspevok		700
Obec Jacovce - prevádzkový príspevok		1 200
stabilizačný príspevok MZ SR		25 000
inflačné príplatky - MPSVaR		71 884
ÚPSVaR - dohoda 20/16/54	9 440	13 500

Čl. IV (5) Významné položky nákladov – nepeňažné dary, náklady na ostatné služby, osobitné náklady a iné ostatné náklady

Čl. IV (5) Opis a vyčíslenie hodnoty významných súm v nadväznosti na položky výkazu ziskov a strát v členení na nepeňažné dary, náklady na ostatné služby, osobitné náklady a iné ostatné náklady poskytnuté v bežnom účtovnom období

Druh a opis významných položiek nákladov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
strava	99 911	101 172
nájom nehnuteľnosti	52 768	44 417
poradenstvo, kontrola	41 702	56 600
lekárske výkony	21 350	19 618
spracovanie účtovníctva, audit, administr. služby	17 453	29 920
telefon, internet	5 849	6 272
odborné služby, revízie	1 681	11 017
nájom automobilov	8 240	8 240
iné ostatné náklady	2 842	3 488

Čl. IV (6) Účel a výška použitia prijatého podielu zaplatenej dane

Čl. IV (6) Prehľad o účele a výške použitia zostatku prijatého podielu zaplatenej dane v minulých účtovných obdobiach a prijatého podielu zaplatenej dane v bežnom účtovnom období

Účel použitia prijatého podielu zaplatenej dane	Použitá suma zostatku z predchádzajúceho účtovného obdobia	Použitá suma z bežného účtovného obdobia
vybavenie prevádzky	684	959
Zostatok podielu zaplatenej dane bežného účtovného obdobia		

Čl. VI Ďalšie informácie

Čl. VI (3) Významné položky ostatných finančných povinností, ktoré sa nesledujú v účtovníctve a neuvádzajú sa v súvahe

zmluvné povinnosti voči spriazneným osobám mesačne: Mgr. Pačutová Ľubomíra (poradenstvo- sociálne služby) fakturácia mesačne 2200 €, Ing. Marek Jankulár - služby (poradenstvo v oblasti riadenia a marketingu) fakturácia mesačne 2200 €

Čl. VI (3) Významné položky ostatných finančných povinností, ktoré sa nesledujú v účtovníctve a neuvádzajú sa v súvahe

Významná finančná povinnosť	Hodnota PO	Hodnota BO	Hodnota voči spriazneným osobám PO	Hodnota voči spriazneným osobám BO
Povinnosť z devízových termínovaných obchodov a iných finančných derivátov				
Povinnosť z opčných obchodov				
Zákonná povinnosť alebo zmluvná povinnosť odobrať určité produkty alebo služby, napríklad z dodávateľských alebo odberateľských zmlúv			52 800	52 800
Povinnosť z leasingových, nájomných, servisných, poisťných, koncesionárskych, licenčných zmlúv a podobných zmlúv				
Iné povinnosti				